

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. sausio 17 d. Nr. 19-875

Padvariai

Biudžetinė įstaiga PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI, juridinio asmens kodas 190794892, kurios registruota buveinė yra, Vilties g. 12, Padvarių k., Kretingos r. duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Rimos Narmontienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – „Pirkėjas“), ir UAB TZMO Lietuva pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302704593, kurios registruota buveinė yra, Savanorių pr. 276-201, LT-50200 Kaunas, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre), atstovaujama direktorės Rūtos Bagdanavičienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau- Tiekėjas) toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme pirkimo - pardavimo sutartį (toliau vadinama - Sutartis), kurioje susitariame:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi **Tiekėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui** asmens higienos gaminius- odos priežiūros priemonės, nurodytus sutarties 1 priede (toliau tekste – prekės) abiejų šalių suderintais terminais ir kiekiais, o **Pirkėjas** įsipareigoja už juos sumokėti **Tiekėjui** pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

1.2. **Tiekėjas** garantuoja, kad prekių kokybė ir komplektiškumas visiškai atitinka Sutartyje ir sutarties priede Nr. 1. keliamiems reikalavimams.

1.3. Sutartis sudaryta dėl šios pirkimo objekto dalies: Asmens higienos gaminiai - odos priežiūros priemonės (**BVPŽ kodas 33711500-2**)

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kaina yra **14153, 37 Eur su PVM** (nurodyta Sutarties priede Nr. 1.)

2.2. Mokėjimai atliekami eurai:

2.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už pristatytas prekes gavimo dienos. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

2.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą, apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

2.3. Prekių įkainiai yra nurodyti **Sutarties 1 priede**, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2.4. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklauso nuo vykdant sutartį faktiškai pristatytų prekių kiekio.

2.5. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visą specifikacijoje nurodytą prekių kiekį. Pirkėjas gali įsigyti pagal poreikį kitų tos pačios paskirties prekių.

2.6. Į sutarties įkainius įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka.

2.7. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami:

2.7.1. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, įkainiai keičiami proporcingai pasikeitimo dydžiui.

2.8. Įkainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos.

2.9. Perskaičiuoti įkainiai taikomi po perskaičiavimo pateiktoms Prekėms apmokėti.

2.10. Įkainių pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos.

2.11. Ši sutartis yra finansuojama įstaigos biudžeto lėšomis.

3. Prekių perdavimas ir priėmimas

3.1. Prekių priėmimo - perdavimo faktas patvirtinamas prekių priėmimo - perdavimo aktu ar sąskaita faktūra. Prekės pristatomos adresu: Padvarių socialinės globos namai Vilties g. 12, Padvarių k., Kretingos r. sav.

3.2. Prekių priėmimo - perdavimo aktas ar sąskaita faktūra pristatytam prekių kiekiui turi būti pasirašytas Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 dienas, jei pateiktos prekės atitinka Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

4. Susirašinėjimas

4.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Vilma Jankauskienė	Remigijus Bira
Adresas	Vilties g. 12, Padvarių k., Kretingos rajonas	Savanorių pr. 276-201, Kaunas
Telefonas	8620 91717	+37069927487
Faksas	(8 445) 48379	
El. paštas	vilma.jankauskiene@padvariai.lt	Remigijus.bira@tzmo-global.com

4.2. Už sutarties vykdymo priežiūrą atsakinga Padvarių socialinės globos namų vyr. finansininkė Laura Šakinė el. p. laura.sakine@padvariai.lt, tel. 8 445 48378

4.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 3 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5. Šalių įsipareigojimų vykdymo vėlavimai ir atsakomybė

5.1. Tiekėjas įsipareigoja pateikti prekes, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka šios Sutarties ir jos prieduose nurodytas sąlygas.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti prekių kainą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes pagal šios Sutarties sąlygas. Tiekėjui sumokama tik jam pašalinus prekių perdavimo metu nurodytus trūkumus.

5.3. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku pristatyti prekę, Tiekėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis. Tokiu atveju Šalys privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad minėtos priežastys būtų kuo greičiau pašalintos.

5.4. Tiekėjui laiku neįvykdžius prisiimtų pagal šią sutartį sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas moka Pirkėjui delspinigius po 0,02 % nuo nepristatytų prekių kainos su PVM už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.5. Pirkėjas, laiku neįvykdęs mokėjimo įsipareigojimų ir Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui delspinigius po 0,02 % nuo Tiekėjui neapmokėtos sumos už kiekvieną mokėjimo vėlavimo dieną.

5.6. Netesybų (delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už tai, kad visiškai neįvykdo ar įvykdo netinkamai Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, jei įrodys, kad jų neįvykdo ar vykdo netinkamai ne dėl nuo jos priklausančių aplinkybių ar dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių (pvz., gaisras, potvynis, streikas, stichinės nelaimės ir pan.), atsiradusių pasirašius Sutartį, taip pat jei įrodys, kad negalėjo sutrukdyti tokių aplinkybių kilimo bei išvengti ar sumažinti jų veikimo padarinių. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybei, Šalis privalo informuoti kitą Šalį raštu ir pristatyti tai patvirtinančius dokumentus, įrodančius tokių aplinkybių buvimo faktą. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr.840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėmis.

6. Sutarties galiojimo, pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

6.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai sutartį pasirašo abi sutarties šalys, ir galioja 12 mėnesių (arba kol nuperkamas prekių kiekis už sutartyje numatytą sumą).

6.2. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių, suprantamų taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai Šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

6.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai Šaliai. Tokiais atvejais, Sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už Sutarties nutraukimą.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta vienu iš šių būdų: šalių susitarimu; vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų; jeigu viena šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai prieš 15 kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai sutarties šaliai. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.

6.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

7.2. Tiekėjas patiekęs kokybės reikalavimų ar asortimento neatitinkančias Prekes arba nepatiekęs užsakytų Prekių laiku, privalo nedelsiant arba ne vėliau kaip per 1 kalendorinę dieną pakeisti (pristatyti) prekes tinkamomis, to nepadarius, privalo sumokėti 6.5 punkte nurodytus delspinigius kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Priskaičiuotą baudą, už užsakytų prekių nepatiekimą arba kokybės reikalavimų ar neatitinkančių prekių patiekimą, Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

7.4. Bet kuri šalis įspėjusi kitą šalį prieš 14 dienų turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti sutartį, jeigu kita šalis iš esmės pažeidžia šios sutarties nuostatas ir

toks pažeidimas ar jo pasekmė (ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai šalis pranešė kitai šaliai apie tokį pažeidimą.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Pirkėjas privalo nedelsiant informuoti Tiekėją apie faktus, kurie gali turėti įtakos ir/ar gali būti susiję su Sutarties tinkamu vykdymu.

8.2. Ginčo ir nesutarimo atveju, sutarties rėmuose abi pusės stengiasi susitarti taikiu būdu. Nepavykus susitarti derybų keliu, ginčas nagrinėjamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. **Vykdomas žaliasis pirkimas** pagal Aplinkos apsaugos ministro įsakymą dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4 papunktį. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip).

8.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai iš Šalių.

9. Šalių parašai ir adresai

PIRKĖJAS:

Padvarių socialinės globos namai
Adresas: Vilties g. 12 Padvarių k.,
Kretingos r.
Įmonės kodas 190794892
AB bankas „Luminor“
a/s LT904010041800050072
Tel. : 8 445 48379

Direktorė Rima Narmontienė

A.V

TIEKĖJAS:

UAB TZMO Lietuva
Adresas: Savanorių pr. 276-201, Kaunas
Įmonės kodas: 302704593
PVM kodas: LT100006651311
Bankas: SEB bankas
a/s. LT74 7044 0600 0774 0142
Tel. +37037705778

Direktorė Rūta Bagdanavičienė

A.V

Priedas Nr.1 ASMENS HIGIENOS GAMINIŲ (ODOS PRIEŽIŪROS PRIEMONIŲ) SPECIFIKACIJA-PASIŪLYMO FORMA

Eil.Nr.	Prekės (prekių) pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina eur (be PVM)	Vieneto kaina eur (su PVM)	Bendra kaina eur (be PVM)	Bendra kaina eur (su PVM)	Pastabos, siūlomos prekės pavadinimas
1.	Aligninas 40x60 cm 5 kg	5	pak.	18,98	22,97	94,90	114,83	MATOCCELL aligninas 40cm x 60cm 5kg N1
2.	Drėgnos servetėlės 80 vnt pakuotėje su dangteliu	600	pak.	2,91	3,52	1746,00	2112,66	SENI Care drėgnos servetėlės su dangteliu N80
3.	Aktyvizuojantis gelis 200 ml	15	pak.	2,28	2,76	34,20	41,38	SENI Care aktyvizuojantis gelis 200ml
4.	Emulsija odai su šlapalu 500 ml.	20	pak.	5,35	6,47	107,00	129,47	SENI Care emulsija su šlapalo 4% 500ml
5.	Valomasis odos kremas 3 in1 su šlapalu 1000 ml	320	pak.	5,89	7,13	1884,80	2280,61	SENI Care kremas valomasis 3in1 su šlapalu 1000ml
6.	Pėdų kremas su šlapalu 100 ml	30	pak.	2,82	3,41	84,60	102,37	SENI Care kremas su šlapalu 10% 100ml
7.	Rankų kremas su šlapalu 100 ml	30	pak.	2,01	2,43	60,30	72,96	SENI Care rankų kremas su šlapalo 3% 100 ml
8.	Valymo pirštinė su apsaugine plėvele N 50	1500	pak.	3,69	4,46	5535,00	6697,35	SENI Care valymo pirštinė su pl. N50
9.	Higieniniai rankšluosčiai „air laid“ N30	600	pak.	3,19	3,86	1914,00	2315,94	SENI Care rankšluosčiai higieniniai "air laid" N30
10.	Putos odos valymui 500 ml	20	pak.	3,56	4,31	71,20	86,15	SENI Care putos valymui 500ml
11.	Kvapų neutralizatorius 500 ml	20	pak.	6,63	8,02	132,60	160,45	SENI Care kvapų neutralizatorius 500ml
12.	Vata 100 % medvilnė 100 g	30	pak.	1,08	1,31	32,40	39,20	BELLA vata 100g 100% medvilnė
	Viso:	3190				11697,00	14153,37	

Bendra pasiūlymo suma be PVM

11697,00

PVM suma

2456,37

Bendra pasiūlymo suma su PVM

14153,37

Pasiūlymą pateikė: Medicinos rinkos pardavimų vadovas Remigijus Bira

PIRKĖJAS:

TIEKĖJAS:

Padvarių socialinės globos namai

UAB TZMO Lietuva

Direktorė Rima Narмонтienė

Direktorė Rūta Bagdanavičienė

A.V

A.V