

RANGOS SUTARTIS NR. 1130**2023 12.20****Kretinga**

UAB Kretingos šilumos tinklai, įmonės kodas 164294882, buveinės adresas: Žalioji g. 3, LT-97145 Kretinga, atstovaujama direktoriaus Dainiaus Budrio, veikiančio pagal bendrovės pareiginius nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu** ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Kalvis“, įmonės kodas 257657640, buveinės adresas: Pramonės g. 15, LT-78137 Šiauliai, atstovaujama, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Rangovu**.

toliau Užsakovas ir Rangovas kartu šioje Sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“

susitarė ir sudarė šią Rangos sutartį (toliau vadinama „**Sutartimi**“).

Sutartis susideda iš Specialiųjų sąlygų (toliau - „SS“), Bendrųjų sąlygų (toliau – „BS“) ir priedų. SS, BS ir priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys. Esant prieštaravimui ar neatitikimui tarp BS ir SS nuostatų, taikomos SS nuostatos.

SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ (SS) DALIS**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Objekto pavadinimas, adresas:	2,3 MW katilo futeruotės remontas. Melioratorių g. 10, Kretinga
1.2. Atliekami darbai:	Tikslus sutartinių darbų aprašymas, kiekiai bei įkainiai – Priede Nr.1

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TERMINAI

2.1. Sutarties kaina be PVM:	6991,00 Eur
2.2. Sąskaitos apmokėjimo terminas:	30 (trisdešimt) kalendorinių dienų
2.3. Apmokamo avanso suma:	Netaikoma
2.4. Avanso apmokėjimo terminas:	Netaikoma
2.5. Sulaikoma suma:	Netaikoma
2.6. Kitos apmokėjimo sąlygos:	Nėra
2.7. Kitos apmokestinimo sąlygos:	Nėra

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Darbų pradžia:	2024-02-19
3.2. Darbų pabaiga:	2024-03-04

4. UŽTIKRINIMAI

4.1. Rangovo civilinės atsakomybės draudimo suma	Netaikoma
4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijos/laidavimo dydis	Netaikoma
4.3. Sutarties garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantija/laidavimas (dydis, galiojimo terminas)	Netaikoma

5. KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovo darbų kokybės garantija:	Atliktiems pakuros remonto darbams suteikiama 12 mėn. garantija.
--	--

6. ŠALIŲ ATSTOVAI, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

Užsakovo	Rangovo:
Katilinės vadovas Audrius Beniusis, mob. +37061808343, el.paštas audrius.beniusis@kresiti.lt;	Robertas Karinauskas Technikos direktoriaus pavaduotojas +370 616 99205 robertas.karinauskas@kalvis.lt

7. BS DALIES KEITIMAI

Keičiamas BS punktas:	Keitimo turinys:

8. SUTARTIES PRIEDAI SUDAROMI KARTU SU SUTARTIMI

Priedo numeris:	Priedo pavadinimas:
Nr.1	Užsakymo patvirtinimas

9. ŠALIŲ PARAŠAI

Sutartis sudaryta 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių. Sutartis perskaityta, suprasta dėl turinio ir pasekmių, ir kaip atitinkanti jų valią ir ketinimus, pasirašyta, tinkamai įgaliotų Šalių atstovų

Užsakovas UAB Kretingos šilumos tinklai Direktorius _____ Dainius Budrys	Rangovas UAB „Kalvis“ Direktorius _____ Arnas Goberis
--	---

BENDRŲJŲ SĄLYGŲ (BS) DALIS

PRIE RANGOS SUTARTIES NR.

1. Bendroji dalis

- 1.1. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis;
- 1.2. Sutartyje vartojamos sąvokos:
 - 1.2.1. **Sutartis** – ši Sutartis, įskaitant jos bendrąsias ir specialiąsias sąlygas, priedai prie Sutarties, kiti dėl Sutarties sąlygų papildymo ar pakeitimo šalių rašytiniai susitarimai.
 - 1.2.2. **Sutarties vykdymo dokumentai** - atliktų darbų aktai, sąskaitos - faktūros ir visi kiti su šios Sutarties vykdymu susiję dokumentai.
 - 1.2.3. **Darbų atlikimo terminas** – laiko tarpas nuo darbų pradžios pagal šią Sutartį iki darbų atlikimo ir faktinio perdavimo Užsakovui.
 - 1.2.4. **Darbai** – darbai, kuriuos Rangovas turi atlikti pagal Sutarties sąlygas. Rangovo atliekamų darbų pobūdis, apimtis nurodyti SS dalyje ir (arba) Sutarties priede Nr. 1.
 - 1.2.5. **Darbų frontas** – aktu Užsakovo perduota ir Rangovo priimta darbų vykdymo vieta, būtina darbų pagal Sutartį atlikimui. Jeigu darbai vykdomi etapais, darbų frontas Šalių susitarimu gali būti skirstomas į darbo zonas ir atlaisvinamas (perduodamas) ne vėliau kaip iki Rangovo numatytų darbų konkrečioje vietoje (zonoje) pradžios, vadovaujantis darbų vykdymo grafiku.
 - 1.2.6. **Darbų vykdymo protokolai** – protokolai, surašomi gamybinių pasitarimų metu ir pasirašomi įgaliotų šalių atstovų.
 - 1.2.7. **Ne darbo metas** – laikas nuo 17.00 val. iki 8.00 val. bei savaitgalio ir švenčių dienos arba Šalys atskiru susitarimu susitaria kitaip.

2. Sutarties objektas

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti Sutartyje numatytus darbus bei juos perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka darbus priimti ir už juos sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą nustatytais terminais.

3. Sutarties kaina

- 3.1. Rangovas įsipareigoja atlikti darbus pagal abiejų Šalių suderintus įkainius, nurodytus Sutarties SS dalyje ir Priedas Nr. 1.
- 3.2. Atlikus šia Sutartimi numatytus darbus arba dalį darbų yra suskaičiuojamas faktinis atliktų darbų kiekis ir darbai įkainojami pagal Sąmatoje (Sutarties Priedas Nr. 1) nurodytus įkainius, išrašant Atliktų darbų aktus (forma F2) ir (ar) Atliktų darbų ir išlaidų vertės pažymą (forma F3;) bei PVM sąskaitas-faktūras;
- 3.3. Išrašant Atliktų darbų aktus (forma F2) ir (ar) Atliktų darbų ir išlaidų vertės pažymą (forma F3;) bei PVM sąskaitas-faktūras, taikomas tuo metu pagal LR teisės aktus galiojantis PVM tarifo dydis.

4. Šalių įsipareigojimai

- 4.1. Užsakovas:
 - 4.1.1. teikia Rangovui visą būtiną pagalbą atliekant darbus ir bendradarbiauja su Rangovu, užtikrinant Rangovui galimybę laisvai ir saugiai atlikti darbus, teikia Rangovui visą darbų atlikimui reikalingą projekcinę ir (ar) techninę su darbų atlikimu susijusią dokumentaciją;
 - 4.1.2. laiku perduoda Rangovui Darbų frontą ir (arba) atlaisvina Darbų vykdymo zonas, laikosi Rangovo nurodymų dėl tinkamo Darbų fronto ar Darbų vykdymo zonų paruošimo;
 - 4.1.3. Nesikišdamas į Rangovo ūkinę komercinę veiklą, Rangovo darbo laiku tikrina Rangovo atliekamų darbų apimtį, kokybę, atlikimo terminus;
 - 4.1.4. Priima Rangovo tinkamai atliktus darbus ir per 3 (tris) darbo dienas pasirašo Atliktų darbų aktuose bei kituose Rangovo pateiktuose Sutarties vykdymo dokumentuose. Užsakovas neturi teisės atsisakyti priimti perduodamus darbus ir (ar) pasirašyti pateiktuose Sutarties vykdymo dokumentuose, raštu nenurodydamas pagrįstą tokio atsisakymo priežastį;
 - 4.1.5. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo projekto, šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, Užsakovas raštu reikalauja šalinti trūkumus, nemoka už prastai atliktą darbą ir turi teisę sustabdyti darbus iki trūkumų pašalinimo momento;
 - 4.1.6. Vykdo Rangovo atliekamų darbų statybos techninę priežiūrą šioje Sutartyje bei teisės aktuose numatytomis sąlygomis;
 - 4.1.7. Apmoka už Rangovo atliekamus ir/ar atliktus darbus Sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis;
 - 4.1.8. Vykdo kitas Užsakovui pagal Lietuvos Respublikos Statybos įstatymą, kitus statybą reglamentuojančius teisės aktus priskirtas pareigas;

4.1.9. Neatlygintinai aprūpina Rangovą elektros ir vandens ištekliais, būtinais šioje Sutartyje numatytiems darbams atlikti, užtikrina objekto apsaugą, pasirūpina atliekų tvarkymo, nuotekų surinkimo, objekto ir (ar) statybvietės aptvėrimo paslaugų teikimu savo lėšomis ir rizika.

4.1.10. Prieš pirmą katilo įkūrimą atlieka pakuros mūro džiovinimą pagal Rangovo pateiktas rekomendacijas.

4.2. Rangovas:

4.2.1. Nustatytu laiku pradeda, kokybiškai atlieka, užbaigia ir perduoda Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir ištaiso nustatytus defektus (jeigu jie padaryti ar atsirado dėl Rangovo kaltės) per darbų garantinį laiką;

4.2.2. Užtikrina, kad visi darbai būtų atliekami pagal šios Sutarties sąlygas ir prie Sutarties pridedamus dokumentus, laikantis statybos normatyvinių dokumentų reikalavimų;

4.2.3. Užtikrina, kad visos Rangovo objekte naudojamos statybinės medžiagos, statybos gaminiai, dirbiniai ir įrenginiai turėtų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus;

4.2.4. Garantuoja saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Rangovo darbų atlikimo vietose, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos aikštelės gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo darbų atlikimo metu galimų pavojų;

4.2.5. Visus objekto darbų procesus vykdo taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei statybos aikštelėje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui, ar trečiam asmeniui, nebūtų be reikalo arba netinkamai naudojami ar sugadinami;

4.2.6. Per Šalių suderintą protinę ir technologiškai pagrįstą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 (dvi) savaitės ir į kurį būtina atsižvelgti priklausomai nuo oro sąlygų, šalina defektus, susijusius su netinkamu darbų atlikimu;

4.2.7. Pagal atskirą susitarimą privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose gamybiniuose pasitarimuose;

4.2.8. Esant poreikiui samdo subrangovus. Už subrangovų atliktų darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas.;

4.2.9. Skiria darbų vadovu asmenį, atsakingą už objekto darbų organizavimą, kuris yra įgaliotas dalyvauti pasitarimuose ir pasirašinėti darbų vykdymo dokumentuose;

4.3. Jei vykdant Darbus išaiškėja būtinybė atlikti papildomus darbus, Šalys susiderina atskiru susitarimu.

5. Darbų atlikimo terminai

5.1. Esant palankioms oro sąlygoms bei Užsakovui įvykdžius visas priešpriešines pareigas pagal Sutartį (perdavus reikalingą dokumentaciją, darbų frontą, ir kt.), Rangovas įsipareigoja pradėti ir baigti darbus pagal su Užsakovu suderintą grafiką, išskyrus tuos atvejus, kai laikantis suderinto darbų grafiko būtų nusižengta medžiagų gamintojo technologinėms rekomendacijoms. Preliminari darbų pradžia ir pabaiga nurodyta SS dalyje.

5.2. Esant nepalankioms darbų sąlygoms ar kitoms Sutarties vykdymo kliūtims, apie tai Rangovas informuoja Užsakovą raštu, nurodydamas apie darbų atlikimo termino nukėlimą bei darbų atlikimo sąlygoms pasidarius palankioms dirbti – praneša Užsakovui apie darbų atlikimo pratęsimą. Rangovas turi teisę reikalausti darbų atlikimo terminų pratęsimo ir tais atvejais, kai Užsakovo pageidavimu, yra keičiama darbų apimtis, projekcinė dokumentacija, sprendiniai susiję su Sutarties sudarymo metu numatytomis naudoti medžiagomis, įrengimais, egzistuoja dėl Užsakovo pareigų nevykdymo arba kitų trečiųjų asmenų veiksmų atsiradusios kliūtys nenutrūkstamam darbų vykdymui. Užsakovui nesutikus Darbų atlikimo terminų pratęsti, Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.3. Visais atvejais, kai atsiranda būtinybė pratęsti darbų terminą, turi būti raštu įformintas papildomas šalių susitarimas.

6. Darbų atlikimas ir perdavimas

6.1. Darbus Rangovas atlieka laikydamasis galiojančių statybos normatyvinių dokumentų, projekto techninių specifikacijų bei šios sutarties ir jos priedų reikalavimų. Gamybiniuose protokoluose numatyti reikalavimai darbų atlikimui yra privalomi Rangovui tik tuo atveju, jeigu buvo su Rangovu suderinti raštu ir Rangovo įgalioto atstovo pasirašytinai patvirtinti.

6.2. Pagal šią Sutartį Užsakovas turi darbų priežiūros teisę ir teisę pateikti būtinus nurodymus Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

6.3. Visus nurodymus Užsakovas pateikia Rangovui ar jo paskirtam statybos vadovui tik raštu, išskyrus atvejus, kai iškyla grėsmė/pavojus darbų vykdymo bei darbus vykdančių darbuotojų saugumui. Minimui atveju skubus nurodymas gali būti teikiamas žodžiu.

6.4. Darbų priėmimas - perdavimas įforminamas atliktų darbų aktu (forma F2) ir (arba) kartu pateikiant pažymą apie atliktų darbų vertę (forma F3). Atlikus darbus, Rangovas suskaičiuoja faktinį atliktų darbų kiekį ir išrašo atliktų darbų aktą F2 pagal įkainius nurodytus Šamatoje (priedas Nr. 1).

6.5. Jeigu Sutartyje Šalys nesutaria kitaip, Atliktų darbų aktą už kiekvieną mėnesį atliktus darbus Rangovas pateikia Užsakovui elektroniniu būdu SS dalyje nurodytu el. pašto adresu iki einamo mėnesio paskutinės dienos.

6.6. Užsakovas privalo pasirašyti atliktų darbų aktą ir kitus Rangovo parengtus Sutarties vykdymo dokumentus per 3 (tris) darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Jeigu Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo atliktų darbų akto gavimo dienos nepasirašo Rangovo atliktų darbų akto, tai:

6.6.1. Per tą patį terminą privalo pateikti raštiškus argumentuotus paaiškinimus, dėl kokių priežasčių nepasirašo atliktų darbų akto; arba

6.6.2. Jeigu neįvykdo nei vieno iš minėtų įsipareigojimų, aprašytų 6.6 punkte, laikoma, kad atlikti darbai yra priimami ir Užsakovas sutinka su atliktų darbų kokybe, apimtimis ir jokių pretenzijų Rangovo atliktiems darbams neturi.

7. Atsiskaitymai ir mokėjimai pagal sutartį

7.1. Jeigu SS dalyje numatytas avansinio mokėjimo už darbus dydis, Užsakovas po Sutarties pasirašymo per Sutarties SS dalyje nurodytą terminą privalo sumokėti Rangovui nustatyto dydžio avansą. Mokėtino avanso suma SS dalyje nurodoma konkrečia pinigų suma (EUR) arba procentiniu dydžiu, skaičiuojant nuo Sutarties kainos be PVM. Užsakovui pažeidus įsipareigojimą laiku ir tinkamai sumokėti Rangovui avansinį mokėjimą, Rangovas turi teisę nepradėti vykdyti Sutarties, sustabdyti darbų vykdymą, pratęsti darbų atlikimo terminus arba nutraukti Sutartį.

7.2. PVM sąskaitos faktūros darbų kainos apmokėjimui išrašomos pagal Šalių suderintus ir pasirašytus atliktų darbų aktus (forma F2) už kiekvieno mėnesio atliktus darbus. Rangovas PVM sąskaitas-faktūras Užsakovui siunčia elektroninio pašto adresu, nurodytu SS dalyje.

7.3. Užsakovui pateiktos sąskaitos faktūros apmokamos per Sutarties SS dalyje nurodytą terminą, skaičiuojamą nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

7.4. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Rangovas privalo parengti taip, kad apskaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis sutarties dokumentuose išvardintų darbų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių bei, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūšių ir apimčių patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus;

7.5. Užsakovas turi teisę atidėti mokėjimus, jeigu Rangovas:

7.5.1. Neištaiso atliktų darbų defektų;

7.5.2. Nevykdo Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodomų darbų bei terminų.

7.6. Jeigu susitariama Sutarties SS dalyje, Užsakovas atlikdamas mokėjimus Rangovui turi teisę sulaikyti Sutarties SS dalyje įtvirtinto dydžio pinigų sumą. Sulaikomos sumos dydis SS gali būti nurodytas apibrėžta suma arba procentine dalimi nuo Rangovui mokėtinos darbų kainos be PVM. Sulaikyta suma privalo būti sumokėta Rangovui per Sutarties SS 2.2 p. nurodytą atsiskaitymo terminą nuo darbų pabaigos momento.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Rangovui dėl savo kaltės uždelsus daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų atlikti dalį darbų, kalendoriniame darbų vykdymo grafike nurodytais terminais, Užsakovui raštu pareikalavus Rangovas turi sumokėti Užsakovui delspinigius, lygus 0,02 % už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną nuo vėluojamų atlikti darbų vertės. Užsakovas, raštu pranešęs Rangovui, turi teisę delspinigių sumas išskaiciuoti iš Rangovui mokėtino atlyginimo sumos (atitinkamai sumažinti mokamą atlyginimo Rangovui sumą).

8.2. Už nesavalaikius mokėjimus Užsakovas moka delspinigius, kurių dydis yra 0,02 % nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Rangovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės ir nesant pagrindų, numatytų šios Sutarties 9.6. punkte, privalo sumokėti Užsakovui 10 % baudą nuo bendros sutarties sumos ir atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

8.4. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės ir nesant pagrindų, numatytų šios Sutarties 9.5. punkte, privalo sumokėti Rangovui 10 % baudą nuo bendros sutarties sumos ir atlyginti Rangovo patirtus nuostolius.

8.5. Jeigu Užsakovas neapmoka pateiktos sąskaitos faktūros per šios Sutarties SS numatytą atsiskaitymo terminą, tai Rangovas turi teisę sustabdyti tolesnių darbų atlikimą iki pilno ir tinkamo atsiskaitymo su Rangovu dienos, apie tai raštu informuodamas Užsakovą. Šiam terminui automatiškai prasitęsia ir darbų pabaigos terminas numatytas Sutartyje.

9. Sutarties galiojimo bei nutraukimo tvarka

9.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki jos visiško įvykdymo..

9.2. Visi Sutarties papildymai ir pakeitimai bei sutarties priedai sudaromi raštu ir privalo būti pasirašyti abiejų Šalių. Šalių gamybinių pasitarimų protokolai įsigalioja tik pasirašius įgaliotiems abiejų šalių atstovams.

9.3. Šalys pareiškia, kad, jeigu iki Sutarties pasirašymo dėl to paties dalyko buvo sudaryti kiti susitarimai žodžiu ar raštu, jie nėra privalomi ir juridinę galią turi tik šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytos nuostatos.

9.4. Šalis, negalinti vykdyti sutarties, privalo raštu pranešti apie tai kitai Šaliai iš karto, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, nuo paaiškėjimo apie negalėjimą vykdyti šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, o prireikus ir kitiems suinteresuotiems asmenims.

9.5. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, išpėjęs Rangovą apie tai raštu prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, šiais atvejais:

9.5.1. Jeigu Rangovo atžvilgiu inicijuojamos bankroto procedūros arba teisme iškeliama bankroto byla, arba Rangovas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

9.5.2. Jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai turi būti atidėti neapibrėžtam laikui;

9.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Užsakovui prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, šiais atvejais:

9.6.1. Jeigu Užsakovas Sutarties SS nustatytais terminais ir tvarka nesumoka avanso, numatyto šios Sutarties SS;

9.6.2. Jeigu Užsakovas vėluoja atsiskaityti už atliktus darbus pagal pateiktą sąskaitą faktūrą ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;

9.6.3. Jeigu Užsakovo atžvilgiu inicijuojamos bankroto procedūros arba teisme iškeliama bankroto byla, arba Užsakovas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Rangovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

9.6.4. kai Užsakovas nevykdo Sutartyje įtvirtintų pareigų, susijusių su pagalbos Rangovui teikimu, reikalingos dokumentacijos perdavimu, darbų fronto suteikimu, Sutartyje nustatytais terminais nepašalina kliūčių, trukdančių darbus pradėti, vykdyti ir užbaigti;

9.6.5. kai Užsakovas kitaip iš esmės pažeidžia Sutartį.

10. Garantijos

10.1. Rangovas Užsakovui garantuoja, kad jo ir subrangovų atlikti darbai atitiks galiojančių normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

10.2. Rangovas patvirtina ir garantuoja, kad Sutartyje numatytiems darbams atlikti jis turi reikiamą kvalifikaciją (įskaitant ir darbuotojų kvalifikaciją) ir ją patvirtinančius dokumentus (atestatus), tokius darbus atlikti Rangovas gali pagal įmonės įstatus, kitus jo veiklą reglamentuojančius teisės aktus, nėra jokių kitų teisinių ar neteisinių kliūčių, kurios trukdytų tinkamai įvykdyti šioje sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

10.3. Rangovas šioje Sutartyje nurodytiems darbams suteikia SS punkte Nr. 5 nurodytą garantiją nuo paskutinio atliktų darbų akto pasirašymo arba valstybinės komisijos pripažinimo statinį tinkamu naudoti (kai tai yra taikytina).

10.4. Atliktų darbų defektai nustatomi abiem pusėms dalyvaujant. Jeigu šalims susitarti nepavyksta, defektų nustatymui sudaroma abiem pusėms priimtina atestuotų ekspertų komisija, už kurios paslaugas apmokės Užsakovas, jei defektų faktas nebus patvirtintas, arba Rangovas, jei defektai bus Komisijos patvirtinti.

10.5. Jeigu defektai bus nustatyti per garantinį terminą, Rangovas įsipareigoja neatlygintinai juos pašalinti. Atliktų darbų defektais nelaikomi vizualiniai, mechaniniai ar kitokie (cheminiai) medžiagos sluoksnio pažeidimai ne dėl Rangovo kaltės ar kitokie darbų rezultato pažeidimai, kilę dėl Užsakovo ar kitų trečiųjų asmenų kaltės, netinkamai naudojant, eksploatuojant ir (ar) prižiūrint Darbų rezultatą.

10.6. Jeigu Sutarties SS nustatyta, Rangovas turi pareigą pateikti Užsakovui banko ar draudimo bendrovės garantiją ar laidavimą, užtikrinančius Sutarties įvykdymą. Konkretus garantijos ar laidavimo dydis Šalių nustatomas Sutarties SS. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija ar laidavimas galioja iki galutinio darbų pabaigos termino ar kito SS numatyto termino.

10.7. Jeigu Sutarties SS nustatyta, Rangovas po Galutinio atliktų darbų akto pasirašymo turi pareigą pateikti Užsakovui banko ar draudimo bendrovės garantiją ar laidavimą, užtikrinančius Rangovo garantinių įsipareigojimų garantiniu laikotarpiu įvykdymą. Konkretus garantijos ar laidavimo dydis ir (ar) galiojimo terminas Šalių nustatomas Sutarties SS dalyje.

11. Nenugalima jėga

11.1. Sutarties šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.2. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimo jėgos (Force Majeure) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo paaiškėjimo apie tai raštu pranešti kitai šaliai.

11.3. Jei sutarties šalis nepraneša ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo;

11.4. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, sutarties šalys (ės) nedelsdamos (a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Visi Šalių pagal Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ar kita korespondencija teikiami raštu Sutarties SS nurodytais kontaktiniais duomenimis. Pasikeitus bet kurios iš Šalių kontaktiniams duomenimis arba rekvizitams, Šalis apie nurodytus pasikeitimus privalo informuoti priešingą Sutarties Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Jei Šalis nepraneša priešingai Šaliai apie minėtus pasikeitimus, korespondencijos siuntimas ir kitų veiksmų atlikimas paskutiniais Šaliai žinomais duomenimis yra laikomi tinkamais.

12.2. Visi nesutarimai ar ginčai, kilę iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių derybų keliu. Šalims nesusitarus, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, Šalių bendru sutarimu perduodami nagrinėti kompetentingam teismui LR įstatymų nustatyta tvarka, pagal Rangovo - UAB „Kalvis“ registracijos vietą.

12.3. Šiai Sutarčiai taip pat su šia Sutartimi susijusiems Šalių tarpusavio santykiams bei jų aiškinimui taikoma teisė yra Lietuvos Respublikos teisė.

12.4. Ši sutartis surašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai;

Šalių rekvizitai

Užsakovas

UAB Kretingos šilumos tinklai

Įmonės kodas 164294882

PVM mokėtojo kodas LT642948811

Žalioji g. 3, LT-97145 Kretinga

Tel.: 8 445 77701

Sąsk. LT927300010002532816

AB Bankas Swedbankas

Banko kodas 73000

El. paštas: info@kresiti.lt

Direktorius

Dainius Budrys

A.V.

Rangovas

UAB „Kalvis“

Įmonės kodas 257657640

PVM mokėtojo kodas LT576576416

Pramonės g. 15, LT-78137 Šiauliai

Tel.: +370 671 88891

Sąsk. LT157044060002261480

AB SEB bankas

Banko kodas

El.paštas: info@kalvis.lt

Direktorius

Arnas Goberis

A.V.



Jūsų PVM reg. nr.
LT642948811

Jūsų užs. nr.
katilo kūryklos K2300M1
šamoti

Užsakymo patvirtinimas

Užsak. nr.

P44884

Kliento Nr.

KRETSILTIN

Psl.

1/1

Užsak. data

2023-12-07

Spausd. data

2023-12-13

Mūsų atstovas

Mindaugas Kryžanauskas

Jūsų atstovas

Pristat. adresas

Kretingos šilumos tinklai UAB
Žalioji g. 3
97145 Kretinga

Pašto adresas

Kretingos šilumos tinklai UAB
Žalioji g. 3
Įm.k.: 164294882
97145 Kretinga

Prist. sąl.

DAP

Prist. būdas

Keliu / 30

Mok. Sąl.

30 dienų

Delspinigiai bus apmokestinti 7,30%

Prist. data = Išsiųsta iš sandėlio

Poz.	Artikulo nr.	Pavadinimas	Prist. data	Kiekis	Vieneto kaina	%	Suma
10	PK	Katilo K2300M1 kūryklos remontuojamo šamotinio įdėklo GB408.00.850 plytų kompl	2024-02-19	1,00 VNT	3 493,00		3 493,00
20	PS4000MONT	Montavimas	2024-02-19	1,00 VNT	3 171,00		3 171,00
30	PS4007TRANSPPERP	Katilo arkos šamotinių plytų ir komplektacijos pristatymas į katilinę	2024-02-19	1,00 VNT	327,00		327,00

Pastabos:

- Katilo kūryklos šamotinio įdėklo remonto Darbuose numatyta (žr. pridedamą brėžinį):
 - Katilo būgno esamos futeruotės demontavimas ir pakeitimas nauja
 - Katilo sienų futeruotės nuo arkos pagrindo iki būgno futeruotės demontavimas ir pakeitimas nauja
 - Darbų vietos sutvarkymas ir atliekų išmetimas į Užsakovo nurodytą vietą katilinės teritorijoje;
- Naujai pateikiamos šamotinio įdėklo remontui medžiagos demontuoto mūro apimtyse, atitinka katilo pirminės konstrukcijos medžiagų kokybinius ir techninius parametrus, panaudotos plytos turinčios AL44 aliuminio oksido kiekį atsparios iki 1460°C.
- Komerciniame pasiūlyme nenumatytas katilo būgno šamotinio įdėklo futeruotės laikiklių keitimas. Mūras bus montuojamas ant esamų laikiklių.
- Rangovas vykdydamas Darbus suteikia 1 metų garantinį laikotarpį. (Neremontuojamai katilo šamotinio mūro įdėklo daliai netaikoma).
- Rangovas neatsako už katilo esamo šamotinio mūro arkos ilgaamžiškumą. Arka yra kritinės būklės, bet Rangovas dės visas pastangas, kad išsaugotų šamotinį skliautą esamos būklės nepažeisdamas. Arkos griuvimo atveju Šalys susiderina jos atstatymo sąlygas.
- Užsakovas privalo išvalyti katilo kūryklą nuo degimo produktų likučių, pelenų ir paruošti ją mūrų montavimo darbams. Jei katilo kūrykla bus neparuošta atlikti mūro remonto darbus, rangovas už papildomai atliktus darbus tarpusavio susitarimu skaičiuos papildomus darbo kaštus už kuriuos darbų atlikimo pabaigoje bus išrašyta papildoma sąskaita už jų atlikimą.
- Užsakovas privalo aprūpinti reikiama elektros energija katilo mūro remonto darbams atlikti.
- Pasiūlymas galioja 60 kalendorinių dienų.

Pagarbiai:

Suma be PVM: (EUR)

6 991,00

Pašto adresas

KALVIS, UAB
Pramonės g. 15
LT78137 ŠIAULIAI
LIETUVA

Apsilankymo adresas

KALVIS, UAB
Pramonės g. 15
LT78137 ŠIAULIAI
LIETUVA

Įm. kodas: 257657640

PVM reg. nr.: LT576576416

Juridinis
adr.: Pramonės g. 15,
Telefonas: +370 671 88891

BIC: CBVILT2X

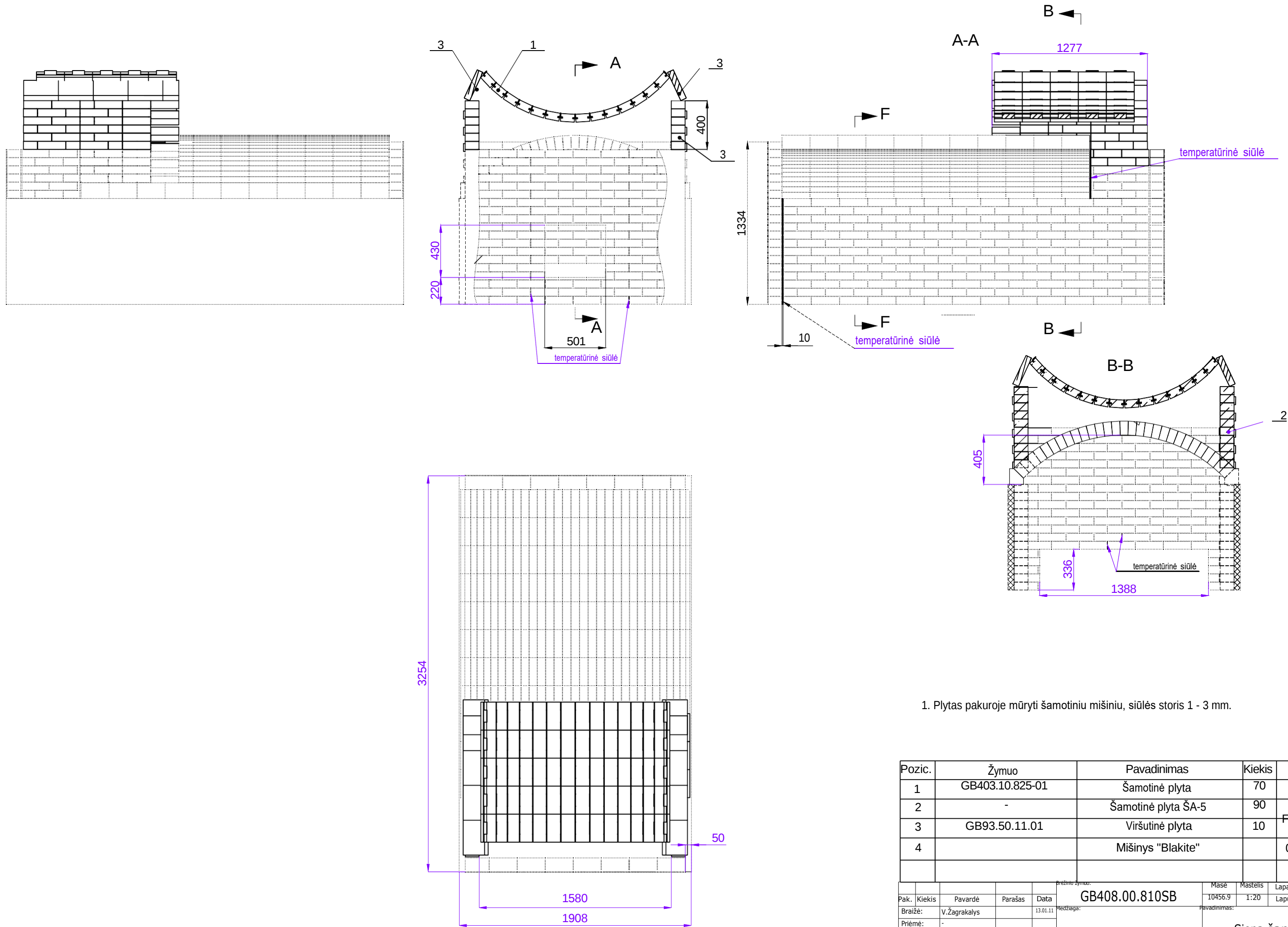
IBAN: LT157044060002261480

info@kalvis.lt

www.kalvis.lt

Patvirtinta F-mokesčiui

AB SEB bankas



1. Plytas pakuroje mūryti šamotiniu mišiniu, siūlės storis 1 - 3 mm.

Pozic.	Žymuo	Pavadinimas	Kiekis	Pastaba
1	GB403.10.825-01	Šamotinė plyta	70	
2	-	Šamotinė plyta ŠA-5	90	Forma IPB-43
3	GB93.50.11.01	Viršutinė plyta	10	
4		Mišinys "Blakite"		

Pak.	Kiekis	Pavardė	Parašas	Data	Prezinto žymuo: GB408.00.810SB	Masė	Mastelis	Lapas 1	
Braižė:	V.Žagrakalys		13.01.11			10456.9	1:20	Lapų 2	
Priėmė:	-					Medžiaga:	Pavadinimas:	Siena šamotinė	
Tvirtino:	-								