

INFORMACIJOS SPAUSDINIMO LAIKRAŠTYJE PASLAUGŲ IR LAIKRAŠČIŲ EGZEMPLIORIŲ PIRKIMO

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1 Informacijos spausdinimo laikraštyje paslaugos ir laikraščių egzempliorių pirkimas

2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTIS

2.1 Paslaugos turi būti teikiamos 24 (dvidešimt keturis) kalendorinius mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Laikraščiai perkami ir informacija Neringos savivaldybės puslapyje spausdinama nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne anksčiau kaip nuo 2024 m. sausio 19 d.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 3.1 Pirkimu perkama 700 lietuvių kalba leidžiamo laikraščio egzempliorių, laikraščio išėjimo dienomis nuo antradienio iki penktadienio (imtinai) – ne mažiau keturis kartus per savaitę, išskyrus atvejus, kuomet laikraščio išėjimo dienos sutampa su šventinėmis dienomis. Laikraščio tiražas turi būti ne mažesnis nei 6500 tūkst egz. (2023 m. I pusmečio duomenimis, skelbiama Viešosios informacijos rengėjų ir skleidėjų duomenų bazėje);
- 3.2 Paslaugos tiekėjas laikraščius, skirtus Neringos gyventojams, pristato į Juodkrantės, Preilos, Pervalkos ir Nidos gyvenvietes (pristatymo vietų adresai ir egzempliorių skaičiai tikslinami sutarties sudarymo metu).
- 3.3 Laikraščio egzemplioriai turi būti pristatomi laikraščio išėjimo dieną – pirmoje dienos pusėje, o į pagrindinį pristatymo tašką – Neringos socialinių paslaugų centrą iki 10 val. ryto (pristatymo laikas gali būti tikslinamas sutarties sudarymo metu);
- 3.4 Pirkimu taip pat perkamos Neringos savivaldybės pateiktos informacijos spausdinimo paslaugos laikraštyje, kurio egzemplioriai įsigijami šiuo pirkimu – du kartus per savaitę antradieniais ir ketvirtadieniais, laikraštyje turi būti spausdinama vieno laikraščio puslapio apimties Neringos savivaldybės administracijos pateikta reklaminė, informacinė medžiaga, straipsniai, kita svarbi informacija apie Neringą;
- 3.5 Informacija turi būti spausdinama tekstiniuose laikraščio puslapiuose;
- 3.6 Neringos savivaldybės reklaminė, informacinė medžiaga pateikiama pagal paslaugų teikėjo reklaminės medžiagos priėmimo grafiką, dieną prieš puslapio išėjimą. Iki spausdinimo sumaketuotas laikraščio puslapis turi būti suderinamas su užsakovu;
- 3.7 Puslapiuose turi būti spausdinamas Neringos savivaldybės herbas, prekės ženklas ir nuoroda į tinklalapį www.neringa.lt;
- 3.8 Puslapis, kuriame spausdinama Neringos savivaldybės administracijos pateikta informacija, jo išėjimo dieną turi būti pateikiamas Neringos savivaldybės administracijai PDF dokumento formatu;
- 3.9 Laikraštis turi būti skirtas Klaipėdos regionui;
- 3.10 Į kainą turi būti įskaičiuota dienraščio egzemplioriaus kaina bei užsakovo pateiktos vieno laikraščio puslapio apimties informacijos suredagavimo, kokybiško sumaketavimo ir spausdinimo kaina.

3.11 Šiam pirkimui taikomi žaliojo pirkimo kriterijai. Vadovaujantis 2022 m. gruodžio 13 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ I skyriaus „Popierius ir jo gaminiai“ 1 punkto 1.1. bei 1.2 papunkčiais, t. y. laikraščio egzemplioriai turi būti pagaminti iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant *Forest Stewardship Council* (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. *Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes* (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų. Laikraščių egzempliorių popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.
