

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 702684
SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

UAB „EPSO-G“, atstovaujama, veikiančio pagal

suteiktus įgaliojimus;

AB „Amber Grid“, atstovaujama, veikiančio pagal generalinio

direktoriaus įsakymą Nr. ;

BALTPOOL, UAB, atstovaujama bendrovės vadovo Andriaus Smaliuko, veikiančio pagal bendrovės įstatų;

Energy cells, UAB, atstovaujama, veikiančio pagal 2 bendrovės vadovo

įsakymą Nr.

UAB „TETAS“, atstovaujama bendrovės vadovo Ramūno Papinigio, veikiančio pagal Bendrovės įstatų,

(toliau - **Pirkėjas**),

ir

UAB „Vextur“, atstovaujama Direktorius Pauliaus Nomgaudo, veikiančio pagal įstatų (toliau - **Pardavėjas**),

remdamiesi, Pardavėjo pateiktu pasiūlymu ir Pirkimo rezultatais, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Pirkėjas ir Pardavėjas kartu toliau vadinami – **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

1. Sutarties dalykas ir Pirkimo būdas	
1. Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui Pardavėjo pasiūlyme nurodytas prekes ir paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimus (toliau – Paslaugos) Techninėje specifikacijoje nurodytu adresu, o Pirkėjas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.	
2. Sutarties dalykas (Pirkimo pavadinimas): „(VPP-3427) Naudojimosi nuotoline mokymosi sistema paslaugos“.	
3. Pirkimo būdas ir numeris: skelbiama apklausa, Nr. 702684	
2. Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka	
1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina su peržiūra. Įkainio peržiūros sąlygos numatytos Sutarties bendrųjų sąlygų 2.1.4 punkte.	
2. Sutarties kaina yra Pardavėjo pasiūlyme numatyta kaina:	56 210,00 Eur be PVM 11 804,10 PVM 68 014,10 Eur su PVM
3. Už suteiktas Paslaugas Pardavėjas sąskaitas pateikia kiekvienam UAB „EPSO-G“ įmonių grupės Pirkėjui (UAB „EPSO G“, AB „Amber Grid“, UAB „BALTPOOL“, Energy cells, UAB ir UAB „TETAS“) atskirai, sąskaitoje nurodant konkrečiai kiekvienam Pirkėjui sumokėti reikalingą sumą.	
4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už Paslaugas ne vėliau kaip per 30 dienų/-as nuo tinkamai pateiktos sąskaitos faktūros gavimo dienos.	
5. Pirkėjas, iškilus poreikiui, turi teisę iš Pardavėjo papildomai įsigyti Sutartyje nurodytų arba nenurodytų Paslaugų, tačiau susijusių su Pirkimo objektu (ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos : punktas netaikomas.	
3. Sutarties įsigaliojimo, galiojimo ir pratęsimo sąlygos	
1. Papildomos Sutarties įsigaliojimo sąlygos: netaikomos.	
2. Pardavėjas Paslaugas teikia 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.	
3. Paslaugos teikiamos iki šio skyriaus 2 punkte nurodyto termino pabaigos.	
4. Banko garantija	
1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.	
2. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.	
5. Subtiekimas/ rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais	
Tiesioginio atsiskaitymo galimybė su subtiekejais/ kitais ūkio subjektais yra numatyta, trišalės sutarties projektas pridedamas.	
6. Kitos Sutarties nuostatos	
1. Sutikimo gavimas dirbti veikiančiuose gamtinių dujų perdavimo sistemos objektuose (įrenginiuose) ir/ar jų apsaugos zonoje: punktas netaikomas.	
2. Sutarčiai taikomi Nacionaliniam saugumui svarbių objektų apsaugos įstatymo reikalavimai: punktas netaikomas.	

3. Sutarčiai taikomi Kilmės reikalavimai: punktas taikomas (žr. Bendrųjų sutarties sąlygų 1.8.7 punkto reikalavimus). 4. Bendrųjų Sutarties sąlygų 3.1 punktas papildomas 3.1.7 papunkčiu: Pardavėjui priežiūros bei garantinio aptarnavimo reikalavimų (PGAR) 8 punkte nustatytu laiku neišsprendus Pirkėjo pranešime nurodyto sutrikimo, Pardavėjas moka: 4.1. 5 Eur baudą už kiekvieną pradelstą darbo dieną dėl kritinio sutrikimo pranešimo; 4.2. 2 Eur baudą už dvi pradelstas darbo dienas dėl kitų sutrikimų pranešimo tipo.	
7. Kainos (įkainių) perskaičiavimas (keitimas)	
1. Skyrius taikomas. 2. Sutartyje numatytos kainos (įkainių) perskaičiavimas (keitimas) gali būti inicijuojamas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), viršija 10 (dešimt) procentus. 3. Sutarčiai taikomas vartotojų kainų indeksas – 12 ĮVAIRIOS PREKĖS IR PASLAUGOS (taikoma reikšmėms „k“, „Ind_{naujausias}“, „Ind_{pradžią}“). 4. Sutarties sudarymo dieną vartotojų kainų indeksas pasirinkti yra 153,3619, 2023 m. 11 mėn.	
8. Priedai	
1. Techninė specifikacija. 2. Bendrosios Sutarties sąlygos. 3. Pardavėjo pasiūlymo forma. 4. Trišalės sutarties projektas. 5. Asmens duomenų tvarkymo sutartis. 6. Konfidencialumo įsipareigojimas. <i>Pastaba: Pirkimo dokumentai, jų patikslinimai ir paaiškinimai, skelbiami adresu CVPP (eviesiejiirkimai.lt).</i>	
9. Atsakingi asmenys	
1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis, kurie turi teisę pasirašyti iš Sutarties vykdymo kylančius raštus, tačiau neturi teisės keisti ir (ar) pildyti Sutarties sąlygų (išskyrus atvejus, kai asmenims tokiems veiksams suteikti įgaliojimai):	
Pirkėjo atsakingas asmuo: AB „Amber Grid“ UAB „EPSO G“ _____ BALTPOOL UAB Energy cells, UAB UAB „TETAS“	Pardavėjo atsakingas asmuo: Direktorius Paulius Nomgaudas Telefonas El. paštas info@vextur.com
2. Už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą Pirkėjo paskirtas atsakingas asmuo: UAB „EPSO-G“ Energy cells, UAB	

AB „Amber Grid“ ; UAB „BALTPOL“ -
UAB „TETAS“ -

PIRKĖJAS

AB „Amber Grid“
Adresas: Laisvės pr. 10, Vilnius LT-04215
Įmonės kodas: 303090867
PVM kodas: LT100007844014
Sąskaitos Nr. LT71 7044 0600 0790 5969
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
Tel. Nr. +370 5 236 0855
El. p.: info@ambergrid.lt

PARDAVĖJAS

UAB „Vextur“
Adresas: Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius,
Lietuva
Įmonės kodas: 304824627
PVM kodas: LT100012152119
Sąskaitos Nr. LT29 4010 0510 0422 9947
Bankas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas: 40100
Tel. Nr.
El. p.: info@vextur.com

Paulius Nomgaudas
Direktorius

UAB „EPSO-G“

Duomenys apie asmenį kaupiami:
Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre
Adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215, Vilnius
Įmonės kodas: 302826889
PVM kodas: LT100007031415
Sąskaitos Nr. LT49 7044 0600 0783 9920
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
Tel. Nr.
El. p.: info@epsog.lt

Energy cells, UAB

Duomenys apie asmenį kaupiami: Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre
Adresas: Ozo g. 12A-1, 08200 Vilnius
Įmonės kodas: 305689545
PVM kodas: LT100013813219
Sąskaitos Nr. LT35 7044 0901 0143 7362
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
Tel. Nr. +370 659 00748
El. p.: info@energy-cells.eu

UAB „BALTPOOL“

Duomenys apie asmenį kaupiami: Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre

Adresas: Žalgirio g. 90-100, Vilnius

Įmonės kodas: 302464881

PVM kodas: LT100005058214

Sąskaitos Nr. LT97 2140 0300 0243 1534

Bankas: Luminor Bank AB

Banko kodas: 21400

Tel. Nr. +370 5 239 3157

El. p.: info@baltpool.eu

Andrius Smaliukas

Bendrovės vadovas

UAB „TETAS“

Duomenys apie asmenį kaupiami: Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre

Adresas: Senamiesčio g. 102b, Panevėžys

Įmonės kodas: 300513148

PVM kodas: LT100002045610

Sąskaitos Nr. Nr. LT492150051000057594

Bankas: OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas

Banko kodas:

Tel. Nr. +370 640 38334

El. p.: info@tetas.lt

Ramūnas Papinigis

Bendrovės vadovas

PREKIŲ, PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje, taip pat Sutarties Šalių susirašinėjime, didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) **Aktas** – Pardavėjui pristačius Prekes ir (ar) Pirkėjui atsiimant Prekes Prekių perdavimo vietoje ir (ar) Tiekėjui suteikus Paslaugas, Šalių pasirašomas Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtintas Šalių parašais;
- b) **Grupė** - UAB „EPSO-G“ kontroliuojama įmonių grupė, kurią sudaro UAB „EPSO-G“ ir UAB „EPSO-G“ tiesiogiai ir netiesiogiai kontroliuojamos dukterinės įmonės;
- c) **Kilmės reikalavimai** – Pirkimo dokumentuose, Projekte, Sutarties prieduose ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose nustatyti reikalavimai, taikomi tiekėjo (Pardavėjo), subtiektėjo ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais yra remiamasi, ar juos kontroliuojančių asmenų, taip pat prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis), paslaugų bei darbų kilmės atžvilgiu.
- d) **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri parduoda Sutartyje nurodytas Prekes ir (ar) Paslaugas Pirkėjui;
- e) **Paslaugos** – Sutartyje nurodytos paslaugos, kurias Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- f) **Patikra** – Nacionalinio saugumo įstatyme nustatyta tvarka atliekama Sutarties ir (ar) Tikrinamų asmenų patikra, kurią atliekant Pardavėjas (visi Pardavėją sudarantys ūkio subjektų vadovai) ir (ar) subtiektėjai, jų darbuotojai privalo pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus ir informaciją;
- g) **Pirkėjas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes ir (ar) Paslaugas iš Pardavėjo;
- h) **Pirkimas** – Prekių ir (ar) Paslaugų pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;
- i) **Pirkimų įstatymas** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymas.
- j) **Prekės** – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (ar) įsigyjamų Prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo

naudoti paslaugos ar darbai, jeigu šios paslaugos ar darbai tik papildo Prekių tiekimą;

k) **Sutarties kaina** – Sutartyje nurodyta kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir (ar) Paslaugų kaina be PVM,, tačiau į kurią neįtraukiama kaina, kuri gali atsirasti dėl Pirkimų įstatyme ir (ar) Sutartyje numatytų pasirinkimo galimybių (sutarties termino, perkamų kiekių, apimtys, objekto pakeitimų ir pan.).

l) **Sutartis** – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis: Bendrosios Sutarties sąlygos ir Specialiosios Sutarties sąlygos (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalys įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų;

m) **Sutikimas** – Pirkėjo išduotas raštiškas sutikimas dirbti veikiančiuose gamtinių dujų perdavimo sistemos objektuose (įrenginiuose) ir/ar jų apsaugos zonoje;

n) **Šalys** – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o **Šalis** – bet kuri iš jų;

o) **Tikrinami asmenys** – Pardavėjo (visų Pardavėją sudarančių ūkio subjektai) ir (ar) subtiektėjų darbuotojai, kuriems dėl jiems priskirtų funkcijų ar pavesto darbo yra suteikta teisė be palydos patekti prie Pirkėjo valdomų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įrenginių ar turto ar jų ketinama suteikti, ir kurie turi būti tikrinami vadovaujantis Nacionalinio saugumo įstatyme nurodytais kriterijais ir tvarka;

p) **Viešųjų pirkimų įstatymas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas;

1.2. Sutarties dalykas

1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir (ar) Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais. Tinkamam Sutarties įvykdymui reikalingų susijusių paslaugų, prekių ar darbų (pavyzdžiui, apmokymai, sumontavimas ir pan.) kaina įeina į Sutarties kainą.

1.2.2. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.

1.2.3. Prekių ir (ar) Paslaugų kokybė (atitikimas Sutarties sąlygoms) bei jų pristatymo ir (ar) suteikimo terminai bei kokybės garantijos laikymasis yra esminės šios Sutarties sąlygos. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, laikoma, kad Pardavėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jeigu pristato Prekes ir (ar) teikia Paslaugas nesilaikydamas Sutartyje nustatyto galutinio termino arba konkretaus esminio tarpinio termino pagal vykdymo grafiką ilgiau nei:

1.2.3.1. 15 (penkiolika) dienų (jei sutartinių įsipareigojimų įvykdymo (galutinis arba tarpinis) terminas ne ilgesnis nei 3 (trys) mėn.);

1.2.3.2. 30 (trisdešimt) dienų (jei sutartinių įsipareigojimų įvykdymo (galutinis arba tarpinis) terminas ilgesnis nei 3 (trys) mėn., tačiau ne ilgesnis nei 6 (šeši) mėn.);

1.2.3.3. 45 (keturiasdešimt penkias) dienas (jei sutartinių įsipareigojimų įvykdymo (galutinis arba tarpinis) terminas ilgesnis nei 6 (šeši) mėn., tačiau ne ilgesnis nei 12 (dvylika) mėn.);

1.2.3.4. 60 (šešiasdešimt) dienų (jei sutartinių įsipareigojimų įvykdymo (galutinis arba tarpinis) terminas ilgesnis nei 12 (dvylika) mėn.).

1.2.4. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta fiksuoto įkainio ar kintamo įkainio kainodara, Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Techninėje specifikacijoje nurodyto Prekių ir (ar) Paslaugų kiekio arba Prekių ir (ar) Paslaugų už visą Sutarties kainą. Prekės ir (ar) Paslaugos bus perkamos pagal poreikį. Specialiosiose Sutarties sąlygose gali būti numatyta, kad Pirkėjas, iškilus poreikiui, turi teisę iš Pardavėjo įsigyti Prekių ir (ar) Paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su Pirkimo objektu susijusių Prekių ir (ar) Paslaugų (ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties kainos). Tokiu atveju, už Prekių ir (ar) Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su Pirkimo objektu susijusias Prekes ir (ar) Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių ir (ar) Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.2.5. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas iki sąskaitos faktūros pateikimo privalo pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Už Prekių ir (ar) Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su Pirkimo objektu susijusias Prekes ir (ar) Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Pardavėjo pelnas. Išlaidas, kurios susijusios

su kitomis Pardavėjo veiklomis ar Pardavėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Pardavėjas apmoka pats. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo priimami sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, turi būti derinami su Pirkėju iš anksto.

1.3. **Atsakingi asmenys**

1.3.1. Šalys, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta Sutartyje nurodytais jų kontaktais.

1.3.2. Šia Sutartimi Šalys užtikrina, kad jų paskirti atsakingi asmenys turės visus reikiamus įgaliojimus Sutarčiai vykdyti. Be atskiros įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutarčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.

1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai nedelsiant pateikdama rašytinį pranešimą kitai Šaliai.

1.4. **Vykdymo grafikas**

1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjui derinimui per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties sudarymo, bet ne vėliau nei iki Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų teikimo pradžios, nebent Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta kitaip.

1.4.2. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų. Grafike turi atsispindėti pagrindiniai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Pirkėjas tam, kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 (penkias) dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas Pardavėjui pataisymui, Pardavėjas įsipareigoja pataisytą Grafiką pakartotiniam derinimui pateikti per 5 (penkias) dienas nuo pastabų gavimo dienos. Pardavėjui nepagrįstai nepataisius Grafiko pagal visas Pirkėjo pastabas, laikoma, kad Pardavėjas nepateikė Grafiko pakartotiniam derinimui šiame punkte nustatytu terminu ir jam gali būti taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

1.4.3. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 (penkias) dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir pateikti Pirkėjui suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.4. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų nesilaikymą.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti, kaip tiekiamos Prekės ir (ar) teikiamos Paslaugos. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti, norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsdamas pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes, turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui. Terminas trūkumams pašalinti nesudaro pagrindo Sutarties termino pratęsimui ir nepanaikina Pirkėjo teisės taikyti atsakomybę Pardavėjui už netinkamai ir ne laiku įvykdytą Sutartį.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo dienos, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data. Šalys atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą, jei toks terminas objektyviai reikalingas, ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį, nurodydama priežastis.

1.5.5. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pranešti Pirkėjui (ir atitinkamoms institucijoms, kai to reikalaujama) apie visus aplinkos apsaugos ar žmonių saugos reikalavimus pažeidžiančius incidentus, įvykusius Prekių pristatymo metu ir (ar) teikiant Paslaugas.

1.5.6. Jeigu Prekės pristatomos ir (ar) Paslaugos teikiamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, tokie užsakymai bus teikiami ir tvirtinami raštu ir (ar) elektroniniu paštu arba skubos atvejais telefonu, vėliau tokį užsakymą patvirtinus raštu ir (ar) elektroniniu paštu. Jeigu Techninėje specifikacijoje nenumatyta kitaip, teikiant užsakymus Šalys suderins užsakomų Prekių kiekius ir (ar) Paslaugų apimtį, Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo terminus ir (ar) vietą bei kitas

reikalingas sąlygas. Užsakymai bus laikomi suderintais, kai abi Šalys juos patvirtins.

1.5.7. Užsakymas bus laikomas įvykdytu, kai Pardavėjas Pirkėjui pristatys ir perduos visas jame nurodytas Prekes ir (ar) suteiks visas jame nurodytas Paslaugas.

1.5.8. Užsakymai gali būti keičiami ir atšaukiami abipusiu Šalių atstovų sutarimu.

1.5.9. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodyta, kad turi būti gautas Sutikimas, tai:

1.5.9.1. iki Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų teikimo pradžios Pardavėjas (įskaitant subtiekęjus) iš Pirkėjo turi gauti raštišką Sutikimą;

1.5.9.2. Sutikimo gavimui pristatyti Prekes ir (ar) suteikti Paslaugas Pirkėjo objektuose (įrenginiuose) ir (ar) jų apsaugos zonose Pardavėjas įsipareigoja pateikti visus tokiam Sutikimui gauti reikalingus dokumentus (pateikiamų dokumentų sąrašas [čia](#));

1.5.9.3. Pirkėjo išduotas Sutikimas turi galioti visą Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų teikimo nurodytuose objektuose ir (ar) teritorijose laikotarpi;

1.5.9.4. jeigu Pardavėjas ar subtiekęjas Prekes pristato arba teikia Paslaugas neturėdami raštiško Pirkėjo Sutikimo (jo negavus, pasibaigus Sutikimo galiojimui, Pirkėjui panaikinus ar sustabdžius Sutikimo galiojimą ar pan.) taip pat, jei Paslaugas teikė Sutikime nenurodyti darbuotojai, Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti 100 (vieno šimto) Eur baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės teikti Paslaugas neturint galiojančio Sutikimo.

1.5.10. Visa atsakomybė už aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos, sveikatos saugos, gaisrinės saugos, Pardavėjo, subtiekęjų, Pirkėjo darbuotojų ir trečiųjų asmenų saugumą Prekių tiekimo ir (ar) Paslaugų teikimo vietoje ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų laikymąsi sutartinių įsipareigojimų vykdymo metu tenka Pardavėjui:

1.5.10.1. jei Pardavėjas ar Prekes pristatantys ir (ar) Paslaugas teikiantys subtiekęjai pažeidžia darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos ar kitokių teisės aktų reikalavimus, Pardavėjas Pirkėjo reikalavimu moka 100 (vieno šimto) Eur baudą už kiekvieną atvejį;

1.5.10.2. jei Pardavėjas neužtikrina, kad Prekes pristatytų ir (ar) Paslaugas teiktų asmenys, turintys reikiamą kvalifikaciją ir (ar) turintys tam teisę, Pardavėjas Pirkėjo reikalavimu moka 100 (vieno šimto) Eur baudą už kiekvieną atvejį;

1.5.10.3. jei Pardavėjas neužtikrina, kad jo ar Prekes pristatantys ir (ar) Paslaugas teikiantys subtiekęjo darbuotojai, pristatydami Prekes ir (ar) teikdami Paslaugas

nebūtų neblaivūs ar apsvaigę nuo psichoaktyvių medžiagų, Pardavėjas Pirkėjo reikalavimu moka 300 (trijų šimtų) Eur baudą už kiekvieną atvejį;

1.5.10.4. jei Pardavėjas ar Prekes pristatantys ir (ar) Paslaugas teikiantys subtiekJai pažeidžia darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, ir dėl to įvyksta nelaimingas atsitikimas, Pardavėjas Pirkėjo reikalavimu moka 500 (penkių šimtų) Eur baudą už kiekvieną atvejį.

1.5.11. Jei Specialiosiose sutarties sąlygose nurodyta, kad Pirkimui taikomi Nacionaliniam saugumui svarbių objektų apsaugos įstatymo reikalavimai, tai:

1.5.11.1. Sutartis visą jos galiojimą turi atitikti nacionalinio saugumo interesus, t. y., Pardavėjas, subtiekJai, Pardavėjo ar subtieKjų tiekiamos Prekės ir (ar) Paslaugos (ar bet kokia jų dalis) turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Pardavėjas privalo sudaryti visas reikalingas sąlygas, įskaitant bendradarbiauti bei teikti visą reikalingą informaciją bei dokumentus, reikalingus Patikrai pagal Nacionalinio saugumo įstatymo reikalavimus atlikti.

1.5.11.2. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį pats Pardavėjas, subtiekJai ir Tikrinami asmenys nekeltų grėsmės nacionaliniam interesui pagal taikomus Nacionalinio saugumo įstatymo reikalavimus ir atitiktų Kilmės reikalavimus. Jeigu Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad kuris nors Tikrinamas asmuo ar subtieKėjas tapo neatitinkančiu šių reikalavimų, Pardavėjas privalo iš karto sustabdyti tokio asmens bet kokius įgaliojimus, susijusius su Sutartimi ir (ar) jos vykdymu, ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 dienų, pasiūlyti Pirkėjui kandidatą pakeisti tokį netinkamą Tikrinamą asmenį ar subtieKėją. Siūlydamas naują Tikrinamą asmenį ar kandidatą netinkamam Tikrinamam asmeniui ar subtieKėjui pakeisti, Pardavėjas privalo pateikti dokumentus (užtikrinti jų pateikimą), reikalingus atlikti siūlomo asmens Patikrą bei patvirtinančius tokio asmens atitikimą kitiems Sutarties reikalavimams. Pardavėjas turi teisę šiame punkte nustatyta tvarka (išskyrus reikalavimą nedelsiant sustabdyti įgaliojimus) ir laikydamasis kitų šios Sutarties reikalavimų (jei taikoma) Tikrinamus asmenis ir subtieKėjus pakeisti, arba pasitelkti naujų Tikrinamų asmenų ir subtieKjų ir dėl kitų priežasčių. Keisdamas esamus ar pasitelkdamas naujus Tikrinamus asmenis ar subtieKėjus, Pardavėja privalo įsivertinti, kad Pirkėjo sprendimui dėl keičiamo ar naujai pasitelkiamo asmens atitikties nacionalinio saugumo interesams gali prireikti 30-40 dienų, ir Pardavėja prisiima visą su tuo susijusią riziką, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties vykdymo vėlavimo.

1.5.12. Šio skyriaus nuostatų pažeidimai laikomi Sutarties vykdymu su dideliais trūkumais.

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdantys asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti.

1.6.2. Jei Pirkimo sąlygose yra nurodyti konkretūs kvalifikacijos reikalavimai Sutartį vykdysiantiems asmenims, arba jų patirtimi Pardavėjas rėmėsi teikdamas pasiūlymą Pirkime, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys. Jei Pardavėjas, teikiant pasiūlymą Pirkimui (įskaitant ir atnaujintą pasiūlymą), nurodo Paslaugas vykdysiančius specialistus, kurie atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus kokybės vertinimo kriterijaus reikalavimus, Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį, Paslaugas pagal Sutartį organizuoja, koordinuoja, prižiūri ir kontroliuoja Pardavėjo nurodyti specialistai, turintys ne žemesnę nei Pardavėjo Pirkimo pasiūlyme nurodytą patirtį dėl kurios Pardavėjo Pirkimo pasiūlymas buvo pripažintas laimėtoju. Sutarties galiojimo metu, Pardavėjas, norėdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi raštu informuoti Pirkėją ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Naujai paskirtas specialistas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose ir Pardavėjo pateiktame Pirkime Pirkimo pasiūlyme nurodytą kvalifikaciją ir patirtį. Pirkėjui nustačius šios nuostatos pažeidimą už netinkamą specialisto kvalifikaciją, Pardavėjas įsipareigoja neatitinkantį reikalavimų specialistą per 10 (dešimt) darbo dienų pakeisti į reikalavimus atitinkantį specialistą nuo tokio Pirkėjo pareikalavimo. Neištaisius nustatyto pažeidimo, arba nustačius šios nuostatos pažeidimą 2 (du) kartus, Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės kaip pažeidus Sutartį iš esmės (esminis Sutarties pažeidimas). Kai keičiami Pardavėjo Pirkimo metu nurodyti asmenys, kurie vykdys Sutartį, Pardavėjas turi gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus.

1.6.3. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

1.6.4. Jeigu Pardavėjas nesilaiko arba netinkamai laikosi bet kokių savo įsipareigojimų, susijusių su Pirkimo dokumentuose nustatytais ekonominio naudingumo vertinimo kriterijais dėl kurių buvo paskelbtas Pirkimo laimėtoju, Pardavėjas Pirkėjui raštu pareikalavus įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas (nebent šis terminas objektyviai yra per trumpas ir Pirkėjas sutinka terminą pratęsti) nuo pareikalavimo gavimo dienos ištaisyti Pirkėjo nurodytus pažeidimus. Neištaisius nustatyto pažeidimo, arba nustačius šios nuostatos pažeidimą 2 (du) kartus, Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės kaip pažeidus Sutartį iš esmės (esminis Sutarties pažeidimas).

1.6.5. Šiame skyriuje nurodytų sąlygų pakartotinis pažeidimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

1.7. Subtiekimas

Jei Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia subtiekęs, prieš sudarydamas Sutartį, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti jam žinomų pasitelktų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti Pirkimo pasiūlyme (plačiaja prasme). Pardavėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutarties vykdymui pasitelkti subtiekęjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį bei neturėtų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma), atitiktų nacionalinio saugumo interesus (jeigu taikoma) ar Kilmės reikalavimus. Pardavėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęs, kuriuos ketina pasitelkti vėliau. Pardavėjas Pirkėją apie naujai pasitelkiamus ir (ar) keičiamus subtiekęs informuoja per 5 (penkias) darbo dienas iki jų pasitelkimo ir (ar) keitimo pradžios.

1.7.1. Subtiekęs, kurių pajėgumais Pardavėjas nesirėmė Pirkimo sąlygose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Pardavėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu informuodamas Pirkėją. Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar nėra subtiekęjo pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną Pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

1.7.2. Subtiekęs, kurių pajėgumais Pardavėjas rėmėsi Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Pardavėjas gali keisti tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, prieš tai Pirkėjui patikrinus ir įsitikinus, kad šis subtiekęjas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) patirtį, taip pat, kad nėra

Pirkimo sąlygose nustatytų subtiekęjo pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma), o jei Pardavėjo Pirkimo pasiūlymas buvo vertintas pagal kainą (sąnaudas) ir kokybę – ir Pardavėjo pateiktame Pirkime pasiūlyme nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą), kvalifikaciją ir (ar) patirtį.

1.7.3. Pirkėjas patvirtina, kad sutikimo pakeisti subtiekęją neatsisakys išduoti nepagrįstai, tačiau Pirkėjas netenkina Pardavėjo prašymo pakeisti esamą Pirkimo paraiškoje ir (ar) pasiūlyme nurodytą subtiekęją ar pasitelkti naują subtiekęją, jeigu ketinamas pasitelkti subtiekęjas:

1.7.4.1. neturi Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar teisės aktuose nustatytos kvalifikacijos ir (ar) neturi teisės vykdyti atitinkamą veiklą, o ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų taikymo atveju, subtiekęją ketinama keisti ne dėl objektyvių priežasčių ir (ar) į tokį subtiekęją, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra blogesnė nei ketinamo pakeisti subtiekęjo;

1.7.4.2. nustatoma, kad ketinamas pasitelkti subtiekęjas neatitinka dėl nacionalinio saugumo interesų taikomų reikalavimų (jeigu taikoma) ar neatitinka Kilmės reikalavimų;

1.7.4.3. ketinamo pasitelkti subtiekęjo atžvilgiu negali būti išduotas Sutikimas (jeigu taikoma).

1.7.4. Pirkėjui davus raštišką sutikimą, subtiekęjų papildymas ar pakeitimas nėra forminami atskiru Šalių raštišku susitarimu.

1.7.5. Jeigu leidžia Sutarties pobūdis, Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais galimybė. Subtiekęjui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Pardavėjo bei subtiekęjo sudaroma trišalė sutartis. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose tokia galimybė nenumatyta, laikoma, kad Sutarties pobūdis nesudaro galimybės tiesioginiam atsiskaitymui su subtiekęjais.

1.8. Kokybės reikalavimai Prekėms

1.8.1. Prekės turi būti naujos, pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.8.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui perduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti (galiojimo) termino.

1.8.3. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje pakuotėje (t. y. neperplėštoje, nesudraskytoje, nešlapioje

ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti perduodamos supakuotos (pvz., Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.8.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją, reikalingą įvertinti Prekių atitikimą Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių naudojimui bei priežiūrai.

1.8.5. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodytos Prekės (medžiagos, įrenginiai, mechanizmai ir pan.) nebegaminamos, ir Pardavėjas pateikia tai įrodantį Prekių gamintojo patvirtinimą, Pirkėjo sutikimu, kurio jis negali nepagrįstai neišduoti, Pardavėjas turi teisę pateikti kito modelio (laidos) Prekes (medžiagas, įrenginius, mechanizmus ir pan.), jeigu jos yra ne blogesnių charakteristikų, nei numatyta Sutartyje, nedidinant jų kainos, nekeičiant pristatymo terminų ir kitų Sutarties sąlygų. Šiame punkte nurodytas Prekių modelio keitimas galimas tik Šalims raštu sudarius susitarimą, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

1.8.6. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nenumatyta kitaip, visos Prekės turi būti pagamintos ne vėliau kaip prieš 12 mėnesių iki Sutarties sudarymo dienos.

1.8.7. Pardavėjas įsipareigoja laikytis Pirkimo sąlygose, Sutarties prieduose, Projekte (jeigu ir kiek taikoma) ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose nustatytų Kilmės reikalavimų ir atsako už tai, kad visos medžiagos, įranga, gaminiai, įrenginiai, mechanizmai (įskaitant jų sudedamąsias dalis) ir jų gamintojai bei tiekėjai, paslaugų teikėjai, darbų vykdytojai, taip pat prekių vežėjai atitiktų taikomus Kilmės reikalavimus, ir nebūtų įsigyjamų, importuojamų arba gabenamų vežėjų iš šalių ar teritorijų ir (ar) gamintojų bei tiekėjų, iš kurių yra draudžiama pirkti ar importuoti prekes, įsigyti darbus arba teikti paslaugas, įskaitant gabenimą, ar kurių (prekių tiekėjų, darbų vykdytojų ir paslaugų teikėjų) atžvilgiu yra taikomos tarptautinės sankcijos pagal tarptautines sankcijas ir ribojamąsias priemones, įgyvendinamas Lietuvos Respublikoje, ir (ar) kurių atžvilgiu yra taikomi kiti Kilmės reikalavimai. Pardavėjas privalo nedelsiant iš anksto informuoti Pirkėją apie bet kokius pasikeitimus, susijusius su Kilmės reikalavimais, ar šiame punkte minimų subjektų atžvilgiu pradėtas taikyti tarptautines sankcijas ir gauti Pirkėjo patvirtinimą, kad numatomi atlikti pakeitimai nepažeidžia aptariamų reikalavimų ir yra galimi.

1.8.8. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodytos medžiagos, įrenginiai, mechanizmai ir

pan. nebegaminami arba jie išleisti nauju modeliu (laida), ir Pardavėjas pateikia tai įrodantį gamintojo patvirtinimą, Pirkėjo sutikimu, kurio jis negali nepagrįstai neišduoti, Pardavėjas turi teisę pateikti kito modelio medžiagas, įrenginius, mechanizmus ir pan., jeigu jie yra ne blogesnių charakteristikų, nei numatyta Sutartyje, nedidinant jų kainos, nekeičiant pristatymo terminų ir kitų Sutarties sąlygų

1.8.9. Šio skyriaus nuostatų pažeidimai laikomi Sutarties vykdymu su dideliais trūkumais.

1.9. Kokybės reikalavimai Paslaugoms

1.9.1. Paslaugos turi atitikti visus Sutartyje, Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos saugaus gaminio, higienos normų, darbų saugos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimus.

1.9.2. Pardavėjas garantuoja, jog Paslaugų (jų rezultato) perdavimo–priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Paslaugos atitiks Sutartyje, taikomuose teisės aktuose ir standartuose nustatytus reikalavimus, bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui.

1.9.3. Šio skyriaus nuostatų pažeidimai laikomi Sutarties vykdymu su dideliais trūkumais.

1.10. Sustabdymas

1.10.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Prekių pristatymą ir (ar) Paslaugų teikimą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbuotojų saugos ir sveikatos, higienos, aplinkosaugos, gaisrinės saugos normų ir (ar) kitų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl kitų priežasčių, kaip numatyta Bendrųjų Sutarties sąlygų 1.10.2 punkte.

1.10.2. Pirkėjas gali sustabdyti Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymą dėl žemiau nurodytų priežasčių, jeigu jos turi tiesioginę įtaką sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymui:

1.10.2.1. papildomi tyrimai (pvz., inžineriniai, archeologiniai tyrimai ir pan.), kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

1.10.2.2. vėluojama perduoti objektą (objekte dar dirba kitas tiekėjas, paslaugų teikėjas ir (ar) rangovas);

1.10.2.3. trečiųjų šalių įtaka;

1.10.2.4. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

1.10.2.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti kitą pirkimą;

1.10.2.6. nepateikta įranga, medžiagos ar pan., kurią privalo pateikti Pirkėjas;

1.10.2.7. fizinės kliūtys (pvz., avariniai darbai);

1.10.2.8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas, paslaugų teikėjas ir (ar) rangovas;

1.10.2.9. ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys Pirkėjo ginčai su trečiosiomis šalimis, turintys tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui.

1.10.3. Maksimalus Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo sustabdymo terminas – 6 (šeši) mėnesiai.

1.10.4. Sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) įvykdymui, iki kol sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.

1.10.5. Apie Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo sustabdymą Pirkėjas Pardavėją informuoja raštu Sutartyje nustatytais būdais ir tvarka.

1.11. Sutarties įvykdymas

1.11.1. Prekės bus laikomos tinkamai pristatytomis ir perduotomis Pirkėjui, o Paslaugos – tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir (ar) Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ir (ar) Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui Aktą. Vienas Akto egzempliorius perduodamas Pirkėjui. Jei Akte yra įrašas apie trūkumus, tai toks pasirašytas Aktas patvirtina tik faktinį Prekių perdavimą ir (ar) Paslaugų suteikimą, bet nėra laikomas teisėtu pagrindu apmokėjimui gauti, kol nebus pašalinti visi Akte nurodyti trūkumai ir Šalys to nepatvirtins.

1.11.2. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti, suderinti ar suteikti kitas su Prekių perdavimu susijusias Paslaugas ir (ar) atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusias darbus, Prekės Pirkėjui laikomos perduotomis po šių Paslaugų suteikimo ir (ar) darbų atlikimo, jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.

1.11.3. Apie akivaizdžius Prekių ir (ar) Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo - priėmimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir (ar) Paslaugų (arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai) nepriima tol, kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.

1.11.4. Prekių perdavimas ir (ar) Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir

(ar) Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo - priėmimo metu.

1.11.5. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodyta, kad garantinių įsipareigojimų įvykdymas turi būti užtikrintas banko garantija (Bendrųjų Sutarties sąlygų 3.6 skyrius), Pirkėjas Aktą pasirašo tik tada, kai Pardavėjas pateikia garantinių įsipareigojimų įvykdymą užtikrinančią banko garantiją.

1.11.6. Prekių ir (ar) Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir (ar) Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.12. Kokybės garantija

1.12.1. Prekėms ir (ar) Paslaugoms taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) gamintojo taikomas garantijos terminas, jeigu Techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose Sutarties sąlygose nėra nurodytas kitas garantijos terminas. Jeigu garantinis terminas nėra niekur nustatytas, taikomas 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantijos terminas. Kokybės garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo pristatytų Prekių ir (ar) suteiktų Paslaugų Akto pasirašymo momento.

1.12.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti per 10 (dešimt) dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos, jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir (ar) Paslaugų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten, kur jos ir (ar) jie buvo arba turėjo būti perduoti Pirkėjui, jei Šalys nesusitaria kitaip.

1.12.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos, turinčios įtakos programinės įrangos funkcionalumui).

1.12.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

1.12.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir (ar) Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.

1.12.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (ar) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju, Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

1.12.7. Šio skyriaus nuostatų pažeidimai laikomi Sutarties vykdymu su dideliais trūkumais.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Sutarties kaina, kainos (įkainių) perskaičiavimas (keitimas)

2.1.1. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus, kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, Pirkėjo personalo apmokymą naudotis, Pirkėjo konsultavimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pristatymui ir (ar) Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

2.1.2. Sutarties kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami. Sutarties kainos peržiūra yra nustatyta Bendrųjų Sutarties sąlygų 2.1.4 punkte. Specialiosiose Sutarties sąlygose gali būti numatytos ir kitos Sutarties kainos peržiūros sąlygos.

2.1.3. Šalys susitaria, kad dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių atsiradimo Pirkimo pasiūlymo pateikimo metu Šalys negalėjo protingai numatyti, negalėjo kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos (pvz., esant aiškiai įrodomiems netikslumams ar klaidoms techninėje dokumentacijoje, kuria buvo remtasi rengiant atitinkamą Pirkimo sąlygose įtvirtintą reikalavimą, dėl kurių Prekių ir (ar) Paslaugų dalis tapo nebereikalinga; arba, pradėjus pristatyti Prekes ir (ar) teikti Paslaugas, nustatoma, kad dalis Prekių ir (ar) Paslaugų tapo nereikalinga; arba dėl teisės aktų pasikeitimo tam tikra Prekių ir (ar) Paslaugų dalis tapo nereikalinga ir pan.), Pirkėjas turi teisę Sutarties vykdymo metu atsisakyti dalies Prekių ir (ar) Paslaugų. Prekių ir (ar) Paslaugų dalies atsisakymo atveju, Sutarties kaina yra mažinama atsisakytų Prekių ir (ar) Paslaugų verte, kuri yra apskaičiuojama pagal Pirkimo pasiūlyme nurodytus atitinkamų Prekių ir (ar) Paslaugų įkainius. Jeigu atsisakomų Prekių ir (ar) Paslaugų vertei apskaičiuoti

Pirkimo pasiūlyme nurodytų įkainių detalumas yra nepakankamas, atsisakomų Prekių ir (ar) Paslaugų vertė apskaičiuojama remiantis Pardavėjo pateikta ir su Pirkėju suderinta sąmata, parengta specialiai atsisakomų Prekių ir (ar) Paslaugų vertei apskaičiuoti. Pirkėjas turi teisę patikrinti Pardavėjo pateiktą sąmatą ir joje nurodytų įkainių atitikimą rinkos kainoms ir vesti derybas dėl jų.

2.1.4. Šalys susitaria, kad PVM apskaičiuojamas pagal sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojančius tarifus. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir panašiai.

2.1.5. Pardavėjas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu be atskiro rašytinio Šalių susitarimo turi teisę Prekes ir (ar) paslaugas parduoti mažesne kaina (įkainiais) nei nurodyta Sutartyje.

2.1.6. Pradinė Sutarties kaina ir (ar) jos įkainiai yra esminė Sutarties sąlyga. Jei Pardavėjas juos bandys didinti Sutartyje nenumatytais atvejais ar atsisakys vykdyti Sutartį už Sutarties kainą ir (ar) įkainius, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

2.1.7. Jei Sutarties specialiųjų sąlygų 7 (septintame) skyriuje numatyta, kad kainos (įkainių) perskaičiavimas (keitimas) taikomas, bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos kainos (įkainių) perskaičiavimą (keitimą). Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais [Rodiklių duomenų bazės duomenimis](#), iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Tuo atveju, jei nuo (galutinio) pasiūlymo pateikimo iki galimos Sutarties sudarymo dienos yra praėję daugiau nei 6 (šeši) mėnesiai, Sutartyje numatytos kainos (įkainių) perskaičiavimas (keitimas) gali būti atliktas Sutarties sudarymo dieną. Kitas Sutartyje numatytos kainos (įkainių) perskaičiavimas (keitimas) gali būti atliktas ne anksčiau ir ne dažniau nei numatyta Sutarties specialiosiose sąlygose.

2.1.8. Perskaičiuota kaina (įkainiai) taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo. Nauja kaina (įkainiai) apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \div 2 \right), \text{ kur:}$$

α – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo),

α_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM),

k – pagal vartotojų kainų indeksą (nurodytas Sutarties specialiosiose sąlygose) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) procentais.

2.1.9. „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur:}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (nurodytas Sutarties specialiosiose sąlygose),

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (nurodytas Sutarties specialiosiose sąlygose). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.1.10. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ α “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.1.11. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.2. Apmokėjimas

2.2.1. Elektroninė sąskaita faktūra (taip pat ir išankstinė elektroninė sąskaita, jei taikoma) ir su mokėjimu susiję dokumentai pateikiami tokiomis Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis: Pardavėjas gali teikti ES Direktyvos 2014/55 reikalavimus atitinkančią elektroninę sąskaitą arba teikti kito formato elektroninę sąskaitą, pasinaudojant VĮ „Registru centro“ administruojama informacine sistema „E. sąskaita“. Esant periodiniams kas mėnesiniams mokėjimams, sąskaita faktūra už praėjusį mėnesį turi būti pateikta ne vėliau, kaip 2-ją einamojo mėnesio darbo dieną. Tais atvejais, kai perkama pagal atskirus užsakymus ar perkant vienkartinio pobūdžio Prekes ir (ar) Paslaugas, sąskaita faktūra turi būti pateikta ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Prekių ir (ar) Paslaugų Akto pasirašymo

dienos. Specialiosiose Sutarties sąlygose gali būti numatytos ir kitos apmokėjimo sąlygos.

2.2.2. Pirkėjas Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą sąskaitą faktūrą apmoka per 30 (trisdešimt) dienų, jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip. Pirkėjui laiku neatlikus mokėjimo, kai sąskaita faktūra pateikta Bendrųjų Sutarties sąlygų 2.2.1 punkte nustatyta tvarka, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2.3. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas (neapsiribojant šia Sutartimi), jei nustatomi Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumai arba nevykdomi kiti sutartiniai įsipareigojimai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

2.2.4. Atsiskaitant, priskaičiuotų netesybų (baudų ir delspinigių) suma bus mažinama Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodyta mokėtina suma. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų, įskaitant pagal Sutartį mokėtinas nuostolių kompensacijas, kitas sumas, bei jų dydžiu susimažinti Pirkėjo mokėtinas sumas Pardavėjui, apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybos

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių, kurių netesybos nepadengia, atlyginimo ir neatleidžia sumokėjusios Šalies nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

3.1.2. Pardavėjui pradelsus vykdyti arba netinkamai vykdamas savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę taikyti 0,04 (keturių šimtųjų) procento nuo pradelstų vykdyti arba netinkamai vykdomų įsipareigojimų vertės be PVM, o nesant galimybės nustatyti jų vertės – nuo pradinės Sutarties vertės be PVM, dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą arba netinkamai vykdomų

įsipareigojimų dieną, jeigu Bendrosiose Sutarties sąlygose ar Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.

3.1.3. Pardavėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją ir be atskiro Pardavėjo sutikimo, turės teisę pasinaudoti Sutartyje nustatytomis prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis. Pirkėjui nusprendus pasinaudoti prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis, jomis bus pasinaudota žemiau nurodytu eiliškumu, t. y., Pirkėjas:

3.1.3.1. netesybų dydžiu sumažins bet kokias Pirkėjo Pardavėjui mokėtinas sumas už pristatytas Prekes ir (ar) suteiktas Paslaugas;

3.1.3.2. pasinaudos banko garantija, jeigu apskaičiuotų netesybų suma viršija 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos dydžio sumą;

3.1.3.3. nutrauks Sutartį, jeigu apskaičiuotų netesybų suma viršija 20 (dvidešimt) procentų Sutarties kainos dydžio sumą.

3.1.4. Pardavėjas visais atvejais atsako už Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui. Pardavėjui per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 20 (dvidešimt) dienų, neatlyginus padarytų nuostolių ar žalos, tokios aplinkybės laikomos esminiu Sutarties pažeidimu.

3.1.5. Pardavėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą taikyti vienašalį įskaitymą iš visų pagal su Pardavėju turimų galiojančių sutarčių Pardavėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Pardavėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Pardavėjo pateikto prievolių įvykdymo užtikrinimo (pranešant apie tai Pardavėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirties nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

3.1.6. Tais atvejais, kai Pardavėjas pažeidžia Sutartyje numatytus dėl nacionalinio saugumo interesų ir (ar) Kilmės taikomus reikalavimus, tačiau dėl šių pažeidimų Sutartis nenutraukiama, Pardavėjas privalo ištaisyti pažeidimą (jeigu ir kiek tai yra įmanoma/ proporcinga) bei, Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 1000 eurų dydžio baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybės.

3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3 000 (trys tūkstančiai) Eur suma (jeigu Sutarties kaina neviršija 3 000 (trijų tūkstančių) Eur sumos).

3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų netesybų dydis ribojamas 20 (dvidešimt) procentų Sutarties kainos dydžio suma; jeigu Sutarties kaina neviršija 3 000 (trijų tūkstančių) Eur sumos - ne didesne kaip 1 500 (vienas tūkstantis penki šimtai) Eur suma.

3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai, padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti, negalėjo protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).

3.3.2. Šalis nėra atleidiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos sub tiekėjų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidiama nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų ar lygiavėčio viruso (toliau – Virusas), dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma ir kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti (CK 6.253 straipsnio 3 dalis). Valstybės institucijų veiksmų (aktų) įtaka sutartinių įsipareigojimų vykdymui turi būti nustatoma kiekvienu konkrečiu atveju individualiai, o šia aplinkybe besiremianti Šalis privalo įrodyti, kad (i) pagrindas netaikyti sutartinės civilinės atsakomybės ar Šalį visiškai ar dalinai nuo jos atleisti, egzistuoja išimtinai dėl valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurie faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui, bei įrodyti, kad (ii) kiekvienu atveju egzistuoja visų žemiau nurodytų sąlygų visetas:

3.3.3.1. šie veiksmai (aktai) turi būti nenumatyti ir privalomi Šaliai – Šalis negalėjo jų numatyti iš anksto (Sutarties sudarymo metu);

3.3.3.2. veiksmai (aktai) turi būti tokie, dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma.

3.3.4. Apie Nenugalimos jėgos ir (ar) Virusų aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams, Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškinimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymui įtakos neturėjo iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.

3.3.5. Atsiradus Nenugalimos jėgos ir (ar) Virusų aplinkybėms, Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

3.3.6. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.

3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.

3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartis Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui mokėtinas sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Jeigu Pirkėjas pats sumoka draudimo įmokas, jis turi teisę vienašališkai jas įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų.

3.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

3.5.1. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrinamas banko garantija,

Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti Pirkėjui pateikiamas prieš pasirašant Sutartį ir yra viena iš Sutarties įsigaliojimo sąlygų. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko, taip pat turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką (įskaitant Sutarties pratęsimo ar jos vykdymo laiką, jei ji būtų pratęsta ar sustabdyta) iki galutinio Prekių perdavimo, Paslaugų suteikimo ir apmokėjimo už jas termino pabaigos.

3.5.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

3.5.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:

3.5.3.1. bankas įsipareigoja per 10 (dešimt) dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje;

3.5.3.2. raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

3.5.3.3. banko garantijai turi būti taikomos Tarptautinių prekybos rūmų Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (*Uniform Rules for Demand Guarantees. ICC Publication No. 758*) su išimtimis, nustatytomis banko garantijoje ir imperatyviose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose;

3.5.3.4. ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose/Vilniaus komercinio arbitražo teisme (banko garantijoje nurodoma viena iš šių ginčo sprendimo vietų; jei pasirenkamas Vilniaus komercinio arbitražo teismas, ginčo sprendimo sąlygas (arbitrų skaičių, arbitražo kalbą ir pan.) nurodo banko garantiją išduodantis bankas);

3.5.3.5. banko garantijos galiojimo terminas ir banko garantija užtikrinama suma.

3.5.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas Pardavėjo siūlomą banko garantiją sutinka priimti. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

3.5.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (ar) laikyti ją negaliojančia, ir (ar) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią banko garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos

sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

3.5.6. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 (trisdešimt) dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo termino pabaigos pratęsti šios garantijos galiojimo terminą ar pateikti naują banko garantiją, galiojančią ne trumpesnę laikotarpį kaip iki numatomos Prekių perdavimo, Paslaugų suteikimo ir apmokėjimo už jas termino pabaigos. Šios sąlygos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

3.5.7. Pardavėjui laiku nepratęsęs banko garantijos galiojimo termino arba nepateikęs naujos banko garantijos, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,1 (vienos dešimtosios) procento Sutarties kainos dydžio delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną arba sulaikyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaikytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pratęstas banko garantijos galiojimo terminas arba pateikta nauja banko garantija, arba išnyks įsipareigojimas ją pateikti ar pratęsti jos galiojimo terminą.

3.5.8. Pardavėjui tinkamai įvykdžius Sutartį, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam banko garantiją.

3.6. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas

3.6.1. Jeigu Sutartyje nurodyta, kad garantinio laikotarpio įsipareigojimai turi būti užtikrinti banko garantija, Pardavėjas pateikia pirmo pareikalavimo, neatšaukiamą ir besąlyginę, išduotą Pirkėjui priimtino banko garantiją. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

3.6.2. Garantinio laikotarpio termino rizika turi būti apdraudžiama ne mažesne suma kaip nurodyta Specialiose Sutarties sąlygose ir galioti ne trumpiau nei Specialiose Sutarties sąlygose numatytą terminą, skaičiuojamą nuo galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos;

3.6.3. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas turi apimti tokias sąlygas:

3.6.3.1. bankas įsipareigoja ne ilgiau nei per 10 (dešimt) dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje;

3.6.3.2. raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

3.6.3.3. banko garantijai turi būti taikomos Tarptautinių prekybos rūmų Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (*Uniform Rules for Demand Guarantees. ICC Publication No. 758*) su išimtimis, nustatytomis banko garantijoje ir imperatyviose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose;

3.6.3.4. ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose/ Vilniaus komercinio arbitražo teisme (banko garantijoje nurodoma viena iš šių ginčo sprendimo vietų; jei pasirenkamas Vilniaus komercinio arbitražo teismas, ginčo sprendimo sąlygas (arbitrų skaičių, arbitražo kalbą ir pan.) nurodo banko garantiją išduodantis bankas);

3.6.4. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui negali būti taikomi jokie kiti papildomi banko reikalavimai ir (ar) apribojimai.

3.6.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (ar) laikyti ją negaliojančia, ir (ar) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią banko garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai ją pasirašo paskutinis pasirašantis asmuo (o kai Specialiosiose Sutarties sąlygose numatytos papildomai taikytinos įsigaliojimo sąlygos – nuo momento, kai įgyvendinamos šios sąlygos) ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo, galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

4.1.2. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negaliojotų ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju, Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia

sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista.

4.1.3. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta Sutarties pratęsimo galimybė ir įvykdomos visos su Sutarties pratęsimu susijusios sąlygos, Sutartis automatiškai pratęsiama minimaliam numatytam terminui, jeigu nei viena iš Šalių nepraneša apie Sutarties pabaigą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties termino pabaigos.

4.2. Sutarties nutraukimas ir keitimas

4.2.1. Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu, jei tai neprieštarauja Viešųjų pirkimų / Pirkimų įstatyme numatyta tvarkai.

4.2.2. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjusios kitą Šalį jeigu:

4.2.2.1. kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, ji tampa nemoki arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

4.2.2.2. Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 (vienas šimtas dvidešimt) dienų.

4.2.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų:

4.2.3.1. jeigu Pardavėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą arba Sutartį vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

4.2.3.2. jeigu Pardavėjas ar jo subtiekęjai ir (ar) specialistai nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, pašalinimo pagrindų ir (ar) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;

4.2.3.3. jeigu Pardavėjas dėl savo kaltės negali ir (ar) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

4.2.3.4. jeigu Pardavėjas pakartotinai pažeidžia Bendrųjų Sutarties sąlygų 1.6 skyriaus nuostatas;

4.2.3.5. jeigu Pardavėjas raštu pripažįsta Pirkėjui ir (ar) kitiems asmenims ar kitaip viešai paskelbia apie negalėjimą padengti savo esamų įsiskolinimų arba susimokėti būsimų mokėjimų;

4.2.3.6. jeigu Pardavėjo mokėtinų delspinigių suma viršija 20 (dvidešimt) procentų Sutarties kainos;

4.2.3.7. jeigu, pratęsus Sutarties galiojimo terminą, jos galiojimą pratęsus po sustabdymo, Pardavėjas nepratęsia banko garantijos galiojimo termino arba nepateikia naujos banko garantijos;

4.2.3.8. jeigu paaiškėja aplinkybės, leidžiančios Pirkėjui pagrįstai manyti, kad Pardavėjas tinkamai nevykdys Sutartyje numatytų įsipareigojimų (pvz., Pardavėjas nevykdo savo finansinių įsipareigojimų kredito įstaigoms ir/arba kompetentingos institucijos pritaiko Pardavėjo atžvilgiu atitinkamas poveikio priemones, kuriomis atimamos arba iš esmės suvaržomos Pardavėjo teisės, susijusios su Prekių pristatymu ir (ar) Paslaugų teikimu);

4.2.3.9. jeigu Pirkėjo prašymu, Pardavėjas nepateikia įrodymų, paneigiančių aplinkybes, dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;

4.2.3.10. jeigu Sutarties vykdymo metu atsiranda Pirkėjo realaus ar potencialaus interesų konflikto situacija, dėl kurios objektyvus ir tinkamas Sutarties vykdymas yra negalimas;

4.2.3.11. dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju, Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos, siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo;

4.2.3.12. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 ir 6.721 straipsniuose ir kituose jo straipsniuose nurodytais atvejais;

4.2.3.13. paaiškėja, kad sandoris su Pardavėju (Sutartis) neatitinka nacionalinio saugumo interesų, ar prekės (įskaitant jų sudedamąsias dalis) ir (ar) paslaugos, ir (ar) darbai neatitinka Kilmės reikalavimų, ir tokio neatitikimo negalima ištaisyti nepažeidžiant Sutarties ir jai taikomų Teisės aktų reikalavimų, arba, jeigu ištaisyimas būtų galimas, toks ištaisyimas užtruktų ilgiau nei 60 dienų;

4.2.3.14. Pardavėjas per Sutartyje nustatytus terminus nepasiūlo naujo kandidato pakeisti nacionalinio saugumo interesų neatitinkantį Tikrinamą asmenį ir (ar) subtiekęją ar Kilmės reikalavimų neatitinkantį asmenį, arba paaiškėja, kad nacionalinio saugumo interesų neatitinkančių Tikrinamų asmenų ir (ar) subtiekęjų ar asmenų, neatitinkančių Kilmės reikalavimų, pakeisti yra nebeįmanoma, arba Sutarties galiojimo laikotarpiu per bet kurį iš eilės einančių 12 mėnesių laikotarpį daugiau kaip tris kartus nustatoma, kad Tikrinami asmenys (įskaitant Pardavėjo siūlomus naujus kandidatus pakeisti netinkamus Tikrinimus asmenis) ir (ar) subtiekęjas ar asmenys neatitinka nacionalinio saugumo interesų ar Kilmės reikalavimų;

4.2.3.15. jei taikoma, Pardavėjas (ar bent vienas iš Pardavėjo dalyvių, kai Pardavėjas yra ūkio subjektų grupė) prarado Pirkimų įstatymo 35 straipsnyje nurodytą statusą arba tokį statusą prarado subtiekęs ir Pardavėjas jo negali pakeisti tokio subtiekęjo kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekeju, o be subtiekęjo pats negali įvykdyti Sutarties;

4.2.3.16. Pardavėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

4.2.3.17. Pardavėjas pažeidė/ nesilaiko savo Pirkimo pasiūlyme nurodytų kokybės kriterijų dėl kurių Pardavėjas pripažintas laimėtoju;

4.2.3.18. jeigu dėl pradėtų taikyti tarptautinių sankcijų Pardavėjo atžvilgiu Pardavėjas ir/ar Pirkėjas negali vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, arba vykdyti Sutartį tampa neįmanoma ar pernelyg sudėtinga, arba, jei tolesnis Sutarties vykdymas keltų riziką dėl tarptautinių sankcijų pritaikymo paties Pirkėjo atžvilgiu.

4.2.4. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų.

4.2.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę kaip 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą, arba kitą Šalių raštu suderintą, terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

4.2.6. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 (penkių) procentų Sutarties kainos dydžio sumai, bet ne mažesnę nei 3 000 (trys tūkstančiai) Eur.

4.2.7. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat Viešųjų pirkimų / Pirkimų įstatyme nustatytais atvejais.

4.2.8. Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęsiamas esant šioms aplinkybėms:

4.2.8.1. nepalankios oro sąlygos, dėl kurių neįmanoma pristatyti Prekių ir (ar) suteikti Paslaugų – intensyvios liūtys, potvyniai, tirštas rūkas, šqualiniai vėjai, gausus sniegas, pūga ar pan. Ši galimybė taikoma tik tai Prekių ir (ar) Paslaugų daliai, kurios kokybė, pristatymas ir (ar) suteikimas priklauso nuo gamtinių sąlygų;

4.2.8.2. Pirkėjo veiksmai ar neveikimas, trukdantys tinkamai ir laiku vykdyti Pardavėjo įsipareigojimus pagal Sutartį, įskaitant Pirkėjo vėlavimą paskirti specialistus,

atsakingus už Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą, kitų Pirkėjo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą;

4.2.8.3. bet kokių valstybės ar savivaldybės institucijai, įstaigai ar organizacijai, ar kitam subjektui teisės aktais priskirtų funkcijų nevykdymas per nustatytą (ar protingą) terminą;

4.2.8.4. užsitęsiosios pirkimo procedūros, dėl kurių pradėti ir (ar) užbaigti pristatyti Prekes ir (ar) teikti Paslaugas per nustatytą terminą tapo neįmanoma arba pernelyg sudėtinga;

4.2.8.5. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos, už kuriuos neatsako ir kurie sukelti ir priskiriami tretiesiems asmenims (pvz., netinkamai vykdoma kita Pirkėjo sutartis, kurios įvykdymas turi tiesioginę įtaką Pardavėjo vykdomai Sutarčiai);

4.2.8.6. Pirkėjo Pardavėjui pateikiami nurodymai, neįeinantys į Sutarties objektą, turintys įtakos Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminams;

4.2.8.7. kiti, Specialiosiose Sutarties sąlygose, Viešųjų pirkimų / Pirkimų įstatyme numatyti atvejai.

4.2.9. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas dėl Bendrųjų Sutarties sąlygų 4.2.8 punkte numatytų aplinkybių gali būti pratęsiamas ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui. Pardavėjas turi kreiptis į Pirkėją ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo minėtų aplinkybių atsiradimo.

4.2.10. Pardavėjas, prašydamas Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo termino pratęsimo, privalo pagrįsti atitinkamų sąlygų egzistavimą ir jų įtaką Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo terminams. Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas tik tokiam laikui, kol egzistuoja aukščiau nurodytos aplinkybės. Dėl Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo termino pratęsimo Šalys sudaro susitarimą raštu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

4.3.5. Techninė specifikacija;

4.3.6. Specialiosios Sutarties sąlygos;

4.3.7. Bendrosios Sutarties sąlygos;

4.3.8. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;

4.3.9. Pirkimo sąlygos;

4.3.10. Pardavėjo Pirkimo pasiūlymas.

4.3.11. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.12. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Jei Sutartyje nurodytas terminas baigiasi nedarbo dieną, termino įvykdymas nukeliamas į po jos einančią pirmą darbo dieną. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos kaip darbo dienos laikas, skelbiamas Pirkėjo interneto svetainėje.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį, abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;

5.1.1.2. jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;

5.1.1.3. turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir gali juos pateikti per Pirkėjo nustatytą protingą terminą.

5.1.2. Pardavėjas, pasirašydamas Sutartį, taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1.2.1. pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga pagal Sutartį prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino,

taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;

5.1.2.2. jis turi visas technines, intelektines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.1.2.3. yra susipažinęs ir santykiuose su Pirkėju ir Sutarties vykdymui pasitelkiamomis trečiosiomis šalimis įsipareigoja laikytis Grupės korupcijos prevencijos politikos (toliau – Politika) ir Tiekėjo etikos kodekso (toliau – Kodeksas) nuostatų, įtvirtinančių teisėtas, darnias ir sąžiningas verslo praktikas, kurios apima privalomas aplinkosaugos, žmogaus teisių, darbo standartų ir verslo etikos elgesio normas. Susipažinti su Politika bei Kodeksu ir/ar jų pakeitimais galima adresu

<https://www.epsog.lt/lt/apie-mus/veiklos-politikos/pirkimai>. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Pardavėjo, tiek jo Sutarties vykdymui pasitelkiamų trečiųjų šalių darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai.

5.1.2.4. nedelsiant informuos apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, kurios gali būtų laikomos pažeidžiančiomis Politikoje ir Kodekse įtvirtintus reikalavimus ir elgesio normas, bei Pirkėjui paprašius, pateiks visą informaciją, susijusią su aplinkybių atsiradimu, pasekmių šalinimu ir prevencinių priemonių diegimu.

5.1.3. Pardavėjui pažeidus Bendrųjų Sutarties sąlygų 5.1.2.3 ir/ar 5.1.2.4 punktų reikalavimus, Pirkėjas turi teisę leisti Pardavėjui ištaisyti nustatytus pažeidimus (išskyrus nusikaltimų, kitų šiurkščių teisės aktų pažeidimų atvejais) per protingą terminą. Jeigu Pardavėjas nesutinka arba per Pirkėjo nurodytą protingą terminą nepašalina pažeidimų, jis moka 3000 Eur dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį.

5.2. Intelektinė nuosavybė

5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visais jam Sutarties pagrindu perduotais rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teises į objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Sutarties rezultatu, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, jei tokios yra, tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.

5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subtiekJėjai ar bet kokie kiti tretieji asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (ar) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūriniai), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybe nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybe tampa visos pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versti Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinių; [5] platinti Kūrinio originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinio originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinių bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių be Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą, Pardavėjas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subtiekJėjais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

5.3. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“). Šiame punkte įtvirtintos pareigos Pardavėjas privalo laikytis 10 (dešimt) metų, pradedamus skaičiuoti nuo visiško Sutarties įvykdymo dienos.

5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri:

5.3.2.1. yra ar jos pateikimo metu buvo viešai prieinama;

5.3.2.2. yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo;

5.3.2.3. pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia;

5.3.2.4. kitos Šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.

5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonių, ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.

5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subtiekJėjams, teisiniam, finansiniam, verslo ir techniniam konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

5.3.5. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją apie įvykusį ar gresiantį Konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą.

5.3.6. Sutartyje numatytos Pardavėjo pareigos dėl Konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal teisės aktus iš Pirkėjo reikalaujama, jis turi pareigą Konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės, savivaldybės, ar kitai institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui, teismui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Pardavėjas privalo atskleisti kurią nors Konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleisdamas tokią informaciją, jis turi nedelsdamas pranešti raštu Pirkėjui.

5.3.7. Pardavėjas, neteisėtai atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3000 (trių tūkstančių) Eur baudą ir atlygina dėl to Pirkėjo patirtus ar atsiradusius tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

5.3.8. Kai Konfidenciali informacija yra elektroninio pavidalo, Pardavėjas įsipareigoja:

5.3.8.1. užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose, vykdančių Sutartį, dirbama su gauta elektroninio pavidalo Konfidencialia informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija;

5.3.8.2. užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama ir (ar) su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete (pvz., Dropbox, Google Drive, One Drive), išskyrus atvejus, kai tokios paslaugos Pardavėjui teikiamos pagal korporatyvines (ne asmeninio naudojimo) sutartis, sudarytas su šių paslaugų gamintojais (teikėjais);

5.3.8.3. užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pvz., USB atmintinės), kuriose saugoma Konfidenciali informacija, būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (pvz., spintose, seifuose, atskirose rakinamose patalpose), arba kitaip apsaugotos nuo tokių įrenginių vagystės arba pametimo.

5.3.9. Pardavėjas turi teisę dalintis Pirkėjo informacija su kitomis Pardavėjo įmonių tinklo įmonėmis arba asmenimis, kurie gali ją rinkti, naudoti, perduoti, saugoti ir kitaip apdoroti įvairiose jurisdikcijose, kuriose jie veikia, tikslais, susijusiais su Prekių ir (ar) Paslaugų teikimu; reguliavimo ir teisinių įsipareigojimų, kurių siekia Pardavėjas, laikymusi; konfliktų tikrinimu; rizikos valdymu ir kokybės priežiūra; vidaus finansine apskaita, informacinėmis technologijomis ir kitomis pagalbinėmis administracinėmis paslaugomis. Pardavėjas užtikrina, kad kitos Pardavėjo įmonių tinklo įmonės ir/ar asmenys, kuriems Pardavėjas perduos informaciją, laikysis šiame skyriuje nustatytų konfidencialumo įsipareigojimų, o už jų pažeidimą tiesiogiai atsako Pardavėjas.

5.3.10. Kiekviena Šalis pripažįsta ir patvirtina, kad Sutartyje nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik išimtinai su Sutarties vykdymu susijusiais tikslais bei laikantis griežtų konfidencialumo įsipareigojimų bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, duomenų subjektų teises ir duomenų valdytojų pareigas reglamentuoja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

5.3.11. Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu Šalys, taip pat jų darbuotojai ir (arba) atstovai vieni kitiems pateiks savo ir savo darbuotojų ir (arba) atstovų, o taip pat kitų asmenų asmens duomenis (vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius duomenis ir pan.).

5.3.12. Šalys, veikdamos kaip asmens duomenų valdytojai, nepriklausomai viena nuo kitos tvarko 5.3.10 punkte nurodytus asmens duomenis tik šiais tikslais: (a) dėl šios Sutarties sudarymo ir įsipareigojimų pagal ją vykdymo; (b) joms taikomų teisės aktų reikalavimų vykdymo.

5.3.13. 5.3.10 punkte nurodyti asmens duomenys bus saugomi Šalių tik tol, kol jų reikės tais tikslais, kuriais asmens duomenys buvo renkami ir tvarkomi.

5.3.14. Pirkėjas 5.3.10 punkte nurodytus asmens duomenis gali pateikti šiems duomenų gavėjams Grupei, duomenų centrų ir debesų kompiuterijos paslaugų

teikėjams, programinės įrangos tiekėjams ir programinę įrangą prižiūrintiems asmenims, kompetentingoms valstybės institucijoms.

5.3.15. Pardavėjas, laikydamasis galiojančių įstatymų, užtikrinus teisiškai reikalaujamą apsaugos lygį, gali dalytis tokia asmenine informacija su kitomis Pardavėjo pasaulinio tinklo įmonėmis narėms net ir už Europos Sąjungos ribų.

5.3.16. Šalys įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad apsaugotų asmens duomenis nuo neteisėto tvarkymo ir nuo atsitiktinio praradimo, sunaikinimo, sugadinimo, pakeitimo ar atskleidimo. Pažeidus asmens duomenis, Šalys sąžiningai bendradarbiauja.

5.3.17. Įsipareigojimų dėl konfidencialumo ir (ar) asmens duomenų apsaugos nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Interesų konfliktas

5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti savo pareigas, vengti bet kokio interesų konflikto ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, jog toks konfliktas yra, nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, priėmimo. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimininių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.

5.4.2. Jeigu paaiškėja aplinkybės, dėl kurių Pardavėjui gali kilti interesų konfliktas, jis privalo nedelsiant susilaikyti nuo bet kokių veiksmų vykdydamas savo funkcijas, dėl kurių galėtų realizuotis interesų konfliktas, ir nedelsdamas pateikti raštišką laisvos formos pranešimą (arba pareikšti apie tai žodžiu, atitinkamai pažymėdamas posėdžio / susirinkimo protokole) apie nusišalinimą ir (ar) susilaikymą nuo atitinkamų veiksmų, kuriuos atliekant gali realizuotis interesų konfliktas, atlikimo. Toks pranešimas teikiamas Sutartyje nurodytam Pirkėjo atstovui.

5.4.3. Pardavėjas įsipareigoja nesinaudoti ir neleisti naudotis kitiems užimamomis pareigomis, darbine padėtimi asmeninei naudai gauti, su Pirkėjo veikla susijusia informacija asmeninei ar kitų asmenų naudai, jokia Pirkėjo nuosavybe, valdomu turtu ir teisėmis, kitaip nei Pirkėjo ir Grupės interesais ir vadovaudamasis nustatytais tvarkomis.

5.5. Kalba

5.5.1. Vykdamas Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta

yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalis raštu nesusitaria kitaip.

5.6. Pranešimai

5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, praėjus 5 (penkioms) darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytu adresu. Laikoma, kad elektroniniu paštu po darbo laiko išsiųsti pranešimai yra gaunami kitą darbo dieną po išsiuntimo dienos.

5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

5.6.4. Visiems Šalių pranešimams, kurių terminai nėra atskirai apibrėžti Sutartyje, taikomas ne trumpesnis kaip 10 (dešimties) dienų terminas.

5.7. Ginčų sprendimai

5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

5.8. Teisių perleidimas

5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.

5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs trečiasis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai. Šios sąlygos pažeidimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.9. Teisių atsisakymas

5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.

5.10. Sutarties dokumentai

5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Licencijos** – Paslaugų Teikėjo teikiamos programinės įrangos licencijos, reikalingos Sistemai veikti.
- 1.2. **Pirkėjas** – UAB „EPSO-G“ įmonių grupę (toliau – Grupė) sudarančios bendrovės (toliau kiekviena atskirai vadinama Bendrove):
UAB „EPSO-G“, juridinio asmens kodas: 302826889, adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius,
AB „Amber Grid“, juridinio asmens kodas: 303090867, adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius,
UAB „Baltpool“, juridinio asmens kodas: 302464881, adresas: Žalgirio g. 90, LT-09303 Vilnius,
UAB „Tetas“, juridinio asmens kodas: 300513148, adresas: Senamiesčio g. 102b, LT-35116 Panevėžys,
UAB „Energy cells“, juridinio asmens kodas: 305689545, adresas: Ozo g. 12A-1, LT-08200 Vilnius.
- 1.3. **Paslaugų Teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.4. **SaaS** – (angl. Software as a Service) Paslaugų Teikėjo debesijoje veikianti programinė įranga, kurią Paslaugų Teikėjas teikia kaip paslaugą, kurią Pirkėjas pasiekia prenumeratos principu, o ne faktiškai ją įsigyja ir įdiegia savo kompiuteriuose ar infrastruktūroje.
- 1.5. **Sistema** – nuotolinio mokymo sistema (anglų kalboje Learning Management System) (toliau – LMS).
- 1.6. **Sutartis** – sutartis, sudaroma tarp Paslaugų Teikėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.7. **Paslauga** – Paslaugų Teikėjo teikiamos paslaugos, nurodytos Techninės specifikacijos skyriuose Nr. 2 ir 4.
- 1.8. **Techninė specifikacija** – šis dokumentas su priedais, kuris laikomas pagrindiniu Pirkimo sąlygų dokumentu, kuriame nurodyti reikalavimai Pirkimo objektui.
- 1.9. **Užsakymas** – Pirkėjo užsakymas tam tikroms Sutartyje numatytoms Paslaugoms.

2. PIRKIMO OBJEKTAS, KIEKIAI (APIMTYS) IR DETALUS PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 2.1. Pirkimo objektas – Paslaugų Teikėjo siūlomame SaaS paslaugų modelyje Sistemos diegimo, programinės įrangos licencijų nuomos, priežiūros ir vystymo darbų bei naudotojų mokymų paslaugos.
- 2.2. Tiekėjas, vykdant veiklą, turi siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, Paslaugų Teikėjui dokumentai teikiami tik elektroniniu formatu, o visi su Paslaugų tiekimu susiję dokumentai turi būti pasirašomi el. parašu ir pateikiami Pirkėjui už sutartį atsakingam asmeniui.
- 2.3. Žemiau lentelėje pateikiamos Pirkimo objekto apimtys.

Eil. Nr.	Pirkimo objekto apimtys	Darbų trukmė / Įvykdymo terminas / Planuojamas įsigyti maksimalus valandų skaičius
1.	Sistemos diegimo paslaugos. Sistemos diegimo paslaugas sudaro: 1. Sistemos diegimas ir konfigūravimas. 2. Sudiegiamas ir sukonfigūruojamas nemokamas HTTPS sertifikatas. 3. Sudiegiami reikiami plėtiniai. 4. Pirkėjo mokymų medžiagos perkėlimo analizė ir duomenų perkėlimas. 5. Sukuriami pagrindiniai Sistemos administratoriai. 6. Sukonfigūruojamos reikiamos kalbos. 7. Pritaikomas dizainas pagal įmonės dizaino reikalavimus. 8. Testavimas.	Iki 2 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos.

2.	Sistemos programinės įrangos licencijų nuoma.	Reikalavimai numatyti šios Techninės specifikacijos 2.6 punkte.
3.	Sistemos garantinio aptarnavimo paslaugos – Sistemos diegimo ir (ar) vystymo paslaugoms.	12 mėnesių nuo Sistemos diegimo ir (ar) vystymo paslaugų priėmimo-perdavimo akto patvirtinimo. Garantinio aptarnavimo paslaugų reikalavimai numatyti šios Techninės specifikacijos 4-ame skyriuje.
4.	Sistemos priežiūros paslaugas sudaro: 1. Techninių Sistemos sutrikimų sprendimas. 2. Kasmetinis Sistemos atnaujinimas dėl saugos spragų ištaisymų ir naujų funkcionalumų. 3. Serverio naujinimo darbai.	300 val. Priežiūros ir Sistemos versijos naujinimo paslaugų reikalavimai numatyti šios Techninės specifikacijos 4-ame skyriuje.
5.	Sistemos vystymo paslaugas sudaro: 1. Esamų Sistemos funkcionalumų vystymas. 2. Papildomo Sistemos funkcionalumo kūrimas ir diegimas.	240 val., tačiau Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti visų suplanuotų Sistemos vystymo paslaugų. Sistemos vystymo paslaugų reikalavimai numatyti šios Techninės specifikacijos 4-ame skyriuje.
6.	Mokymų paslaugas sudaro: 1. Naudotojų mokymas dirbti su Sistema. 2. Naudotojų konsultavimas darbui su Sistema klausimais.	8 val. ., tačiau Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti visų suplanuotų mokymo paslaugų. Reikalavimai mokymams numatyti šios Techninės specifikacijos 2.7 punkte.

2.4. Funkciniai Sistemos reikalavimai

2.4.1. Žemiau esančioje lentelėje pateikiami pagrindiniai funkciniai Sistemos reikalavimai.

2.4.2. Visi išvardyti funkciniai reikalavimai yra privalomi įgyvendinti.

Eil. Nr.	Pagrindiniai funkciniai reikalavimai
FSR-1.	Sistemoje turi būti galimybė atskirti Pirkėjo paskyras (angl. tenant) ir kurti individualų Sistemos turinį.
FSR-2.	Sistemos dizainas pritaikomas individualiai kiekvienai iš Pirkėjo paskyrų (angl. tenant) pagal Pirkėjo naudojamą firminį stilių.
FSR-3.	Sistemos pagrindiniame puslapyje: • Pasisveikinimas su prisijungusiu naudotoju, pvz., „Labas, (naudotojo vardas)“. • Matoma naudotojo nuotrauka (iš aktyvios direktorijos arba Office365). • Pateikiami prisijungusio naudotojo statistiniai duomenys: kiek aktyvių mokymo kursų / testų yra priskirta šiam naudotojui. • Prisijungęs naudotojas turi galimybę peržiūrėti savo detalų aktyvių užduočių sąrašą. • Pateikiamas bendras prisijungusio naudotojo kursų įverčio vidurkis. • Pateikiamas gautų neperskaitytų žinučių skaičius.
FSR-4.	Pagrindiniame meniu yra paieškos laukas (angl. „Search bar“), kur galima atlikti paiešką įvedant raktinius žodžius.

Eil. Nr.	Pagrindiniai funkciniai reikalavimai
FSR-5.	Turi būti galimybė daryti išplėstinę paiešką, pagal numatytus kriterijus (pvz., „Emocinis intelektas“, „Išoriniai mokymai“, „Vidiniai" mokymai“ ir pan.).
FSR-6.	Sistemos turinys kuriamas taip, kad naudotojai gali greitai rasti (pasiekti) norimą informaciją ar atlikti kitus veiksmus. Taikyti ne daugiau nei penkių žingsnių tikslui pasiekti principą.
FSR-7.	Turi būti galimybė savarankiškai formuoti atskiras mokymų kategorijas (pvz., privalomi, neprivalomi, „minkštųjų kompetencijų ugdymas“ ar pan.) ir priskirti šioms kategorijoms mokymus.
FSR-8.	Turi būti galimybė turėti mokymų ir renginių kalendorius: • Visi naudotojai gali matyti, kada ir kokie suplanuoti mokymai ar renginiai. • Kalendorių valdo numatyti Sistemos administratoriai.
FSR-9.	Turi būti galimybė sukurti el. knygų biblioteką, kur galima talpinti el. knygas.
SR-10.	Turi būti galimybė priskirti Sistemos naudotojus klausyti mokymų kurso (-ų) pagal Pirkėjo organizacinę struktūrą.
SR-11.	Sistemoje turi būti naujienų blokas, kuriame yra: • Galimybė atlikti naujienų paiešką pagal raktinį žodį ar pavadinimą. • Galimybė filtruoti naujienas. • Galimybė užsakyti, kad visos naujienos keliautų į el. paštą. • Sistemos administratoriai kuria ir atnaujina naujienų įrašus.
SR-12.	Sistemoje turi būti galimybė sukurti skirtingas erdves, pvz. vadovams, naujiems darbuotojams, į kurias patenka Pirkėjo parinkti darbuotojai.
SR-13.	Sistemoje yra vadovo erdvė, kurioje naudotojai: • Mato savo komandos mokymosi progresą. • Gali bendrauti su savo komandos nariais ar su kitais vadovais ir pan. • Mato tiek asmenines, tiek ir komandos mokymų ataskaitas.
SR-14.	Sistemoje turi būti galimybė naudotojams įkelti ir saugoti informaciją: • Kiekvienas naudotojas turi galimybę įkelti gautus sertifikatus ar kitą, su mokymosi procesu susijusią informaciją. • Įkeliamų failų formatai gali būti: Word, PDF, jpg, GIF, SNAG bei kiti formatai. • Naudotojas mato bendrą galimą įkelti failų saugyklos talpą. Naudotojui skirtas failų saugyklos dydis turi būti ne mažesnis nei 200 MB. • Naudotojui rodoma kiek vietos iš bendros failų saugyklos talpos jau yra išnaudota. • Galimybė numatytiems naudotojams įkelti failus už kitą naudotoją, kuri būtų saugoma to naudotojo profilyje.
SR-15.	Sistemoje turi būti galimybė kurti ir pateikti mokymų baigimo pažymėjimus (sertifikatus): • Sertifikatai gali būti išduodami baigus veiklas, kursus, programas ar atlikus resertifikavimą. • Kai Sistemos naudotojas pabaigia mokymų kursą (veiklą, programą ar atlikta resertifikavimą), jam atsiunčiamas iš anksto paruoštas sertifikatas į elektroninį paštą bei sertifikatas išsaugomas pačioje Sistemoje.
SR-16.	Sistemoje turi būti galimybė formuoti mokymų kurso turinį: • Įvairaus formato mokymų medžiagos įkėlimas: Word, PDF, jpg, GIF, SNAG, PPT, video, audio, SCROM ir pan. • Vaizdo medžiagos skaidymas atskiromis dalimis, kurias galima papildomai suskirstyti pagal potemes. • Galima kelti interaktyvias nuorodas į kitus informacinius šaltinius, kurie atsidarytų naujame naršyklės lange.

Eil. Nr.	Pagrindiniai funkciniai reikalavimai
	- Galima įkelti vaizdo įrašo nuorodą, kuri iškart būtų atvaizduojama Sistemoje ir nereikėtų žiūrėti vaizdo įrašo pagrindiniame šaltinyje (pvz., „Youtube“ vaizdo įrašą galima žiūrėti tiesiogiai iš Sistemos, o nereikia atskirame lange paleisti šį vaizdo įrašą). - Įkėlus skaidres, jas galima peržiūrėti Sistemoje, nereikia jų pirmiausia parsiusi į kompiuterį ir (ar) išmanųjį įrenginį. - Kai baigiama peržiūrėti medžiagą, Sistemoje fiksuojama, kad naudotojas kursą pabaigė.
SR-17.	Sistemoje turi būti galimybė kurti tiek tarpinius testus ar užduotis, įkomponuotas į mokymų medžiagą, tiek baigiamuosius žinių patikrinimo testus: - Galima kurti interaktyvias užduotis, tokias kaip: „puzzle“ sujungti atskiras sakinio dalis, pažymėti paveiksluke neatitikimus ir pan. - Naudotojui laikant testą yra galimybė grįžti į ankstesnį klausimą ir pakoreguoti atsakymą. - Baigus testą yra galimybė matyti teisingus atsakymus.
SR-18.	Sistemoje turi būti galimybė kurti programas, kurios leistų sudaryti darbuotojams mokymosi planus, įtraukiant kursų kombinacijas arba hierarchinę kursų seką.
SR-19.	Sistemoje turi būti galimybė įgyvendinti automatinę resertifikavimo funkciją: - Galima kurti pasikartojančias mokymų programas. - Galima nustatyti, keisti ir sekti pasikartojančių mokymų programų reikalavimus. - Galima nustatyti automatinio resertifikavimo taisyklės tiek individualiam naudotojui, tiek ir naudotojų grupei.
SR-20.	Sistemoje turi būti galimybė bendrinti sukurtus mokymus tarp Pirkėjo paskyrų (angl. tenant).
SR-21.	Sistemoje turi būti fiksuojami mokymų kursų statistikos duomenys bei realizuota galimybė generuoti atitinkamas ataskaitas. Mokymų kurso kūrėjas / atsakingas už mokymus asmuo gali: - Matyti išlaikiusius / neišlaikiusius asmenis, pagal mokymų dalyvių sąrašą. - Matyti tiek mokymų kurso, tiek ir jame esančių testų ir (ar) kitų užduočių statistiką: - kiek naudotojų iš visų, kuriems skirti mokymai mokymų kursą išklause (pabaigė); - kiek naudotojų išlaikė testą ir (ar) atliko užduotis; - kiek naudotojų neišlaikė testo ir (ar) neatliko užduočių; - iš kelinto karto išlaikė testą ir (ar) atliko užduotį; - koks testo ir (ar) užduočių išlaikymo įvertis (procentas, balas ar kt. pasirinktas vertinimo kriterijus). - Įkelti iš kitų mokymų platformų darbuotojų išklaustyti / išlaikytų mokymų kursų rezultatus (procentais, balais ar kt. matavimo vienetu). - Eksportuoti statistinius duomenis ir galėti juos apdoroti per Power BI įrankį ar kitą Pirkėjo naudojamą analitikos įrankį, skirtą ataskaitoms formuoti. - Generuoti apklausų / grįžtamojo ryšio anketų atsakymų ataskaitas. - Matyti kiek laiko darbuotojas užtruko kursui peržiūrėti. Besimokantis darbuotojas gali: - Matyti mokymo kurso baigimo progresą procentais. - Matyti iš kelinto karto išlaikė testą. - Matyti koks testo / užduoties išlaikymo procentas, balas ar kitas taikomas įverčio kriterijus. - Matyti testo klausimus ir atsakymus po išlaikymo, norint pasižiūrėti kur padarytos klaidos.

Eil. Nr.	Pagrindiniai funkciniai reikalavimai
	Vadovas gali: • Matyti asmeninius mokymosi rodiklius, tokia pat išraiška, kaip ir aprašyta prie besimokančio darbuotojo poreikio (pateikta aukščiau); • Matyti savo komandos mokymosi rezultatus (pateikta aukščiau); • Eksportuoti savo komandos statistinius duomenis ir galėti juos apdoroti per Power BI įrankį ar kitą Pirkėjo naudojamą analitikos įrankį, skirtą ataskaitoms formuoti. Sistemos savininkai ir ekspertai gali: • Matyti visų mokymų kursų dalyvius ir jų pažangą; • Eksportuoti tiek bendrą (visų mokymo kursų), tiek ir pavienių mokymo kursų statistikos duomenis ir galėti juos apdoroti per Power BI įrankį ar kitą Pirkėjo naudojamą analitikos įrankį, skirtą ataskaitoms formuoti.
FSR-22.	Sistemoje turi būti galimybė siųsti automatinius pranešimus, pvz.: • Automatinių pranešimų apie priskirtus ir (arba) nebaigtus mokymus siuntimas. • Automatiniai pranešimai apie įkeltas naujienas. • Kiti automatiniai pranešimai.
FSR-23.	Sistemoje turi būti galimybė įkelti ir (ar) kurti ir pildyti grįžtamojo ryšio anketas.
FSR-24.	Sistemoje turi būti galimybė naudoti integruotus mokymų kurso įverčius, kur: • Vertinimas gali būti anoniminis arba ne. • Galima numatyti taisykles, jei vertinimo skalėje naudotojo įvertis mažesnis nei tam tikra reikšmė, naudotojas turi įrašyti tokio žemo įverčio priežastį, pvz., nustatyta penkiabalė mokymo vertinimo sistema ir, jei pasirenkamas įvertis 2 balai ar mažiau, naudotojas privalo įrašyti tokio įverčio priežastį.
FSR-25.	Sistemoje naudotojai gali savarankiškai registruotis į sukurtus mokymus. Kuriant kvietimą į mokymus, turi būti galimybė apibrėžti maksimalų dalyvių skaičių ir kai grupė užsipildo, registracija automatiškai uždaro.
FSR-26.	Galimybė jungtis į „Emotika“, „Goforward“, „Udemy“, „Coursera“ ar kitas nuotolinio mokymo platformas tiesiai iš Sistemos.

2.5. Nefunkciniai Sistemos reikalavimai

2.5.1. Žemiau esančiose lentelėse pateikiami nefunkciniai Sistemos reikalavimai.

2.5.2. Visi išvardyti nefunkciniai reikalavimai yra privalomi įgyvendinti.

2.5.1.1. Programinė įranga ir architektūra

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-1.	Sistema turi būti internetinė taikomoji sistema (angl. Web Application).
NFR-2.	Sistema turi būti pasiekama saugiu protokolu (HTTPS).
NFR-3.	Sistemos naudotojo sąsajos turi būti suderinamos su šiomis naršyklėmis: • Microsoft Edge (iki Sistemos diegimo etapo pradžios vėliausios išleistos versijos). • Google Chrome (iki Sistemos diegimo etapo pradžios vėliausios išleistos versijos).
NFR-4.	Sistemos naudotojo kompiuteryje (darbo vietoje) neturi būti instaliuojami jokie Sistemos komponentai (pvz. add-in, JAVA ir pan.), išskyrus naudotojo kompiuteryje gali būti instaliuojamas papildomas bendrinis programinis komponentas, jei toks programinis komponentas pasiūlomas įdiegti jungiantis prie Sistemos, nereikalaujantis papildomo licencijų įsigijimo ar nesukelia įsipareigojimo Pirkėjui mokėti naudojimo mokesčius, jo įdiegimas nereikalauja specialių žinių, ir jei toks programinis komponentas nebuvo įdiegtas anksčiau.

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-5.	Sistemoje turi būti priemonės, užtikrinančios vieningą duomenų suvedimą (angl. Single Data Entry), t.y., suvedus tam tikrą duomenų reikšmę, pvz., mokymų pavadinimą, tam pačiam Sistemos objektui dubliuojančių reikšmių suvedimas nebūtų galimas, kt.
NFR-6.	Sistemoje neturi būti įkoduotų (angl. Hard Coded) duomenų, kuriems koreguoti ir (ar) keisti būtų reikalingos Paslaugų Teikėjo paslaugos.
NFR-7.	Duomenų tvarkymas turi atitikti Lietuvos Respublikos raštvedybos taisykles (skaitmenų formatas, datos ir laiko formatai, kt.).
NFR-8.	Sistemoje turi būti mobiliems įrenginiams pritaikyta programėlė (angl. application), suderinama su iOS ir Android mobiliosiomis operacinėmis sistemomis arba WEB UI būtų pritaikytas naudoti mobiliuosiuose įrenginiuose.
NFR-9.	Sistemoje turi būti realizuota galimybė siųsti elektroninius laiškus Sistemos naudotojams.
NFR-10.	Sistemoje turi būti realizuota integracija su Microsoft Azure Active Directory bei galimybė prijungti skirtingas Pirkėjo paskyras (angl. tenant).
NFR-11.	Single Sign-On (SSO) funkcionalumo pritaikymas.
NFR-12.	Sistemoje turi būti galimybė visus negrafinius kaupiamus ir generuojamus duomenis, susijusius su mokymais ir jų statistika eksportuoti (arba turėti galimybę kitoms sistemoms pasiimti) Pirkėjo naudojamam analitiniam įrankiui (pvz., Microsoft Power BI).
NFR-13.	Sistemoje turi būti galimybė importuoti ir eksportuoti duomenis iš ir į Sistemą, naudojant aplikacijų programavimo sąsają (angl. application programming interface, API).
NFR-14.	Sistema turi palaikyti integracijų įvykių ir užklausų proceso saugią prieigą realiu laiku (autentifikavimas, sertifikavimas ir kt. ribojimai).
NFR-15.	Sistemoje naudojami duomenų apsaugos priemonės turi vykti realiu laiku.

2.5.1.2. Debesijos paslaugos

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-16.	Debesijos duomenų centrai, kuriuose yra Sistemos duomenų bazė, turi būti dislokuoti tik EEE (angl. European Economic Area) teritorijoje. Sistemos duomenys neturi būti iškeliami už šios zonos ribų.
NFR-17.	Debesijos duomenų centras turi atitikti „Uptime Institute“ organizacijos apibrėžtus „Tier 3“ lygio reikalavimus duomenų centrams.
NFR-18.	Sistemoje turi būti užtikrinta pakankama ryšio greitaveika ir kokybė, kad ryšys juntamai neįtakotų Sistemos greitaveikos, neapimant Pirkėjo infrastruktūros interneto ryšio užtikrinimo.
NFR-19.	Sistemos greitaveikos reikalavimai: - Sistemos langų atidarymas, persijungimas – iki 1 sekundės, - Duomenų paieška sistemoje, paieškos rezultato atvaizdavimas – iki 3 sekundžių.

2.5.1.3. Prieinamumas ir patikimumas (angl. availability and reliability)

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-20.	Siūlomas SaaS sprendimas turi užtikrinti Sistemos prieinamumą ne mažiau kaip 98 proc. laiko darbo dienomis nuo 7.00 val. iki 21.00 val.
NFR-21.	Su Pirkėju suderinti ir jo patvirtinti planiniai darbai, kurių metu Sistema nedirba, nėra traukiami į prieinamumo procentą.
NFR-22.	Įvykus incidentui, dėl kurio naudotojas buvo priverstinai atjungtas nuo Sistemos, turi būti išsaugotas naudotojo veiklos progresas (pvz., išsaugomi testo atsakymai, sukurti mokymų kurso medžiaga ir t.t.) ir naudotojas gali tęsti darbą Sistemoje nuo paskutinio atlikto veiksmo.
NFR-23.	Atliekant Sistemos versijos pakeitimą ir (ar) atnaujinimą, turi būti užtikrinama, kad: • bus išlaikytas duomenų vientisumas ir integralumas; • jokie saugomi duomenys nebus prarasti; • nebus sutrikdytas Sistemoje realizuotas funkcionalumas.

2.5.1.4. Atsarginės kopijos ir duomenų atkūrimas (angl. backup and restore)

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-24.	Sistemoje turi būti užtikrintas atsarginio kopijavimo sistemos veikimas, kad Sistemos atkūrimas tenkintų tokius reikalavimus (reikalavimas taikomas Sistemos darbo aplinkai): • atkūrimo laikas (angl. Recovery Time Objective (RTO)) neviršytų 8 val.; • būtų atkurti ne senesni nei 24 val. duomenys (angl. Recovery Point Objective (RPO)), t.y., turi būti užtikrintas atsarginio kopijavimo atlikimas kas 24 val. ir atsarginių duomenų kopijų saugojimas; • kai archyvavimo sprendimas nenaudojamas, tada duomenys, reikalingi atkūrimo tikslui pasiekti, turi būti laikomi 28 dienas.
NFR-25.	Sistemoje turi būti galimybė daryti rezervines kopijas visiems saugomiems duomenims, tenkinant Sistemos numatytus greitaveikos reikalavimus ir netrikdant darbo su Sistema.
NFR-26.	Atkūrus duomenis turi būti atliekamas duomenų atkūrimo kokybės patikrinimas, norint įsitikinti ar buvo išlaikytas duomenų teisingumas ir vientisumas.
NFR-27.	Sistemoje turi būti galimybė atkurti jos būseną į ankstesnę (point-in-time-restore)

2.5.1.5. Naudotojo sąsajos ergonomika (angl. usability)

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-28.	Sistemos naudotojo sąsajos turi būti atsparios klaidoms: • Sistemos naudotojo sąsajose klaidų pranešimai turi būti taip pateikiami ir būti tokio turinio, kad kokybiškai prisidėtų prie klaidos ištaisymo (pvz., klaidos pranešimas turi nurodyti, kur yra klaida ir kaip ją ištaisyti); • Sistemos naudotojo sąsajose klaidų indikacija turi būti pateikiama šalia klaidą sukėlusio elemento (pvz., turi būti pažymėti laukai su klaidingai įvestais duomenimis).
NFR-29.	Sistema turi užtikrinti korektišką klaidų, kurias sukėlė neteisingi naudotojo veiksmai, valdymą. Sistemos naudotojui atlikus neteisingą (neleidžiamą) komandą arba nekorektiškai įvedus duomenis, Sistema turi naudotojui rodyti atitinkamus pranešimus ir po to grįžti į darbo būklę.
NFR-30.	Sistema turi palaikyti UTF8 ir lietuvių kalbos abėcėlės rašmenis. Grafinė Sistemos sąsaja turi būti pritaikyta lietuvių ir anglų kalboms.

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-31.	Sistemoje turi būti galimybė filtruoti, rūšiuoti, atlikti duomenų paiešką pagal pasirinktus parametrus, pagal pasirinktus raktinius žodžius, jų fragmentus, atskirų laukų raktinius žodžius ir jų fragmentų kombinacijas, detalizuojančius požymius.
NFR-32.	Sistemoje turi būti užtikrinta, jog langų ir laukų išdėstymas užtikrintų visos reikšmingos informacijos matomumą ir pasiekiamumą viename ekrane.
NFR-33.	Sistemoje turi būti galimybė automatiškai fiksuoti reikalingus vykdančio naudotojo veiksmus bei duomenis. Duomenų laukuose automatinio būdu užpildant su naudotoju susijusios informacijos laukus (pvz., skyrius, regionas, asmens duomenys ir pan.).
NFR-34.	Sistemoje turi būti galimybė naudoti automatinio išsaugojimo (Auto-save) funkcionalumą.

2.5.1.6. Sistemos plėtra (angl. scalability)

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-35.	Sistemos papildomų funkcijų pridėjimas turi būti galimas įdiegiant gamintojo arba paties Paslaugų Teikėjo sukurtus plėtinius.
NFR-36.	Sistemos techninės ir (arba) programinės įrangos modifikavimas, tobulinimas ir klaidų taisymas negali turėti įtakos anksčiau įvestų duomenų vientisumui.

2.5.1.7. Saugumas ir žurnalizavimas (angl. security and logging)

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-37.	Sistema turi būti saugoma kriptuotoje saugykloje.
NFR-38.	Sistemoje turi būti naudojami kripto raktai. Turi būti užtikrinamas kripto raktų saugumas. Kripto raktų ilgis turi būti ne mažesnis kaip 256 bitai.
NFR-39.	Sistemoje jautri ir (ar) konfidenciali informacija, neturi turėti galimybės būti dešifruota iš išorės.
NFR-40.	Sistemoje slaptažodžiai negali būti saugomi atviru tekstu.
NFR-41.	Sistema turi būti apsaugota nuo nesankcionuotos prieigos.
NFR-42.	Sistemoje neturi būti jokių paslėptų, saugumą silpninančių funkcijų, įskaitant: kenksmingos programinės įrangos, virusų, „kirminų“, „laiko minų“, neautorizuotų prieigų ar funkcijų (Trojans, backdoors, easter eggs). Reikalavimui įgyvendinti gali būti pasitelktas ir atsakingas subteikėjas (gamintojas), pvz., jei pasitelkiamas subteikėjas (gamintojas), Paslaugų Teikėjas gali būti atsakingas už modifikacijų saugumą, subteikėjas (gamintojas) – standartinį sprendimą.
NFR-43.	Sistemoje turi būti užtikrintos priėjimo prie Sistemos apsaugos priemonės nuo kenkėjiškų programų atakų, pvz., IPS / IDS sistemos, ugniasienė.
NFR-44.	Paslaugų Teikėjas turi užtikrinti, kad Sistemos ir su ja susijusių paslaugų kūrimo ir teikimo būtų naudojama tik leistina ir licencijuota aparatinė ir programinė įranga.
NFR-45.	Sistemoje turi būti kaupiama ir ne mažiau kaip 6 mėnesius saugoma audito informacija apie operacijas su duomenimis (angl. logs). Turi būti saugoma informacija apie veiksmus su duomenimis, naudotojus, kurie atliko veiksmus su duomenimis, datas, laiko įrašus.
NFR-46.	Numatyti Sistemos naudotojai turi galėti lengvai peržiūrėti konkrečių audito įrašų informaciją (tiek ekraninėje formoje, tiek ataskaitoje).
NFR-47.	Sistemoje turi būti galimybė apsaugoti audito įrašus nuo nesankcionuoto ar netyčinio pakeitimo, pvz., Sistemos naudotojui peržiūrint audito įrašo informaciją, neturi būti galima pakeisti įrašo.

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-48.	Sistemos administratoriams turi būti panaikinta galimybė ištrinti ar redaguoti administratoriaus veiksmų žurnalinius įrašus.
NFR-49.	Turi būti galimybė Pirkėjui realiu laiku eksportuoti kaupiamus audito duomenis. Turi būti kaupiami šie (neapsiribojant) žurnalizavimo įrašai: • naudotojo identifikatorius; • įvykių laikai; • kompiuterio, iš kurio jungiamasi, informacija, šaltinio IP; • sėkmingų / nesėkmingų bandymų prisijungti įrašai; • administratoriaus teisių naudojimas; • prieigos teisių pokyčiai; • Sistemos konfigūracijos keitimas; • Sistemos / tinklo parametrų, laiko ir (ar) datos pakeitimai; • įvykių registravimo funkcijos įjungimas / išjungimas; • įvykių trynimas, kūrimas ir (ar) keitimas; • resursai, prie kurių buvo suteikta prieiga; • sisteminiai ir saugumo pranešimai; • informacija apie veiksmus su naudotojais."
NFR-50.	Sistemos audito įrašai negali būti redaguojami ar kitaip keičiami.
NFR-51.	Paslaugų Teikėjas turi užtikrinti galimybę Pirkėjui ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti Paslaugų Teikėjo kontrolę, patikrą su tikslu įvertinti Paslaugų Teikėjo taikomas informacijos saugos užtikrinimo organizacines bei technines priemones.
NFR-52.	Paslaugų Teikėjas turi informuoti Pirkėją apie Sistemos programinės įrangos gamintojo išleistus saugumo pažeidžiamumų pataisymus.
NFR-53.	Sistemoje draudžiama naudoti elektroninių laiškų persiuntimą į ne Pirkėjui priklausančias elektroninio pašto dėžutes.
NFR-54.	Sistemos ir visų Sistemoje kaupiamų duomenų savininkas yra Pirkėjas. Paslaugų nutraukimo atveju Sistemos ir joje kaupiami duomenys turi būti perduodami Pirkėjui su Pirkėju suderinta apimtimi ir terminais.
NFR-55.	Sistemoje turi būti galimybė Pirkėjui perkelti Sistemos duomenis į savo duomenų bazę.

2.5.1.8. Asmens duomenų saugumo užtikrinimas

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-56.	Sistemoje turi būti galimybė tvarkyti asmens duomenis tik tiems specialistams, kuriems yra suteiktos atitinkamos rolės ir prieigos teisės.
NFR-57.	Sistemoje turi būti galimybė automatinio būdu pagal nustatytas taisykles, kai tai neprieštarauja nustatytiems teisės aktams ir vidinėms tvarkoms, nuasmeninti visus arba konkrečius pasirinkto asmens ar asmenų grupės asmeninius duomenis. Atliekant funkciją, turi būti išlaikomas duomenų vientisumas.
NFR-58.	Sistemoje turi būti galimybė automatinio būdu parengti tvarkomų asmens duomenų išrašą pagal pasirinktą asmenį (darbuotoją, subkontraktorių, kt.).
NFR-59.	Sistemoje administratoriui turi būti galimybė šalinti pasirinktus jautrius ir (ar) konfidencialius duomenis, kurių nėra privaloma kaupti / kurie nėra reikalingi tolimesniam sėkmingam Sistemos darbui (pvz., asmeninę naudotojų informaciją).
NFR-60.	Sistemoje turi būti galimybė tvarkyti asmens duomenų saugojimo terminus ir suėjus įstatymų ar vidinių tvarkų nustatytam terminui automatinio būdu ištrinti asmens duomenis.

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-61.	Sistema turi atitikti asmens duomenų apsaugos principus ir nuostatas kaip aprašyta Europos parlamento ir Tarybos Reglamente 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau BDAR, Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

2.5.1.9. Naudotojų autorizacija

Eil. Nr.	Nefunkciniai reikalavimai
NFR-62.	Sistemoje Pirkėjo paskyrų (angl. tenant) naudotojai turi būti atskirti, t.y. vienos paskyros naudotojai negali matyti kitos paskyros naudotojų.
NFR-63.	Sistemoje pateikiamą informaciją gali matyti ir veiksmus atlikti tik autentifikavęsi naudotojai.
NFR-64.	Sistemoje autorizavimo mechanizmas turi būti realizuotas remiantis rolių modeliu (angl. Role-based Model) ir valdomas centralizuotai.
NFR-65.	Sistemoje turi būti galimybė naudotojams priskirti, keisti ir šalinti roles bei priskirti, keisti ir šalinti rolėms priskirtus prieigos teisių sąrašus.
NFR-66.	Sistemoje turi būti galimybė tvarkyti roles bei jų prieigos teises. Pakeitus esamų rolių teises, šios turi būti realiu laiku pritaikomos naudotojams, kuriems priskirta su pakeitimu susijusi rolė.
NFR-67.	Sistemoje turi būti galimybė kurti naujas roles.
NFR-68.	Sistemoje turi būti galimybė naudotojui priskirti daugiau nei vieną rolę.
NFR-69.	Sistemoje naudotojas turi galėti peržiūrėti tik tokią informaciją ir naudotis tik tokiomis funkcijomis, kurios yra nustatytos priėjimo teisėmis, pvz., jei Sistemoje naudotojas nori peržiūrėti informaciją, kuri yra nepriskirta jo rolei, Sistema turi rodyti pranešimą naudotojui, kad jis neturi prieigos prie informacijos teisės ir kitais būdais apriboti informacijos peržiūrą.
NFR-70.	Sistemoje turi būti galimybė eksportuoti naudotojų sąrašą su jų rolėmis ir teisėmis.
NFR-71.	Suspendavus naudotoją Pirkėjo Microsoft Azure Active Directory paslaugoje, naudotojas turi būti suspenduotas Sistemoje.
NFR-72.	Sistemoje administratoriai turi turėti galimybę užblokuoti visus vieno ar kelių naudotojų veiksmus, pateikiant informaciją apie blokavimo priežastis naudotojam žinute ar kita komunikacijos priemone numatoma Sistemoje.
NFR-73.	Sistema turi atitikti sesijos valdymo reikalavimus. Privalomas funkcionalumas HTTPS sesijos apsaugai: - apsaugoti lankytojo/naudotojo visą sesiją SSL (nežemesnė kaip 1.3 versija), TLS pagalba; - neįtraukti sesijos ID į URL adresą arba nesiųsti jo siunčiamos užklauskos antraštėje (angl. Referrer header); - užtikrinti, kad sesijos ID yra ilgas, sudėtingas, sugeneruotas iš atsitiktinių skaičių ir negali būti lengvai atspėjamas; - draudžiama saugoti sesijos ID; - sesijos ID turi būti šifruojamas ne mažesniu kaip 128 bitų ilgio raktu; - išvalomas sesijos objektas naudotojui išsiregistravus arba sesijai nustojus galioti.

2.6. Reikalavimai licencijų tiekimo paslaugoms

- 2.6.1. Paslaugų Teikėjas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, turi užtikrinti visas reikalingas įdiegtos Sistemos naudojimo licencijas.
- 2.6.2. Paslaugų Teikėjas turi pasiūlyti tokią licencijų apimtį, kuri tenkina visus Pirkėjo keliamus funkcinius, nefunkcinius ir kitus reikalavimus. Jei Sistemos diegimo eigoje paaiškės, kad tam tikriems reikalavimams įgyvendinti yra reikalinga didesnė licencijų apimtis, Paslaugų Teikėjas turės pateikti visas trūkstamas reikalingas licencijas savo sąskaita. Išskyrus tuos atvejus, kai Pirkėjas išplečia ar pakeičia pirkimo objekto apimtį numatytą Sutartyje.

2.7. Reikalavimai mokymams

- 2.7.1. Pirkėjo įgaliotų atstovų mokymai turės vykti Pirkėjo patalpose arba nuotoliniu būdu suderintu laiku bei pagal su Pirkėju suderintą mokymo programą, turinį ir apimtį.
- 2.7.2. Prieš pradėdant mokymus, Paslaugų Teikėjas turi pateikti išsamias ir aiškias Pirkėjo įgaliotiems atstovams mokymų medžiagą ir instrukcijas, kaip naudotis (administruoti) kiekvieną iš modulių.
- 2.7.3. Pirkėjas turi galimybę daryti mokymų vaizdo įrašą.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- ☒ Laisvės pr. 10, Vilnius;
- ☒ Gudelių g. 49, Vilnius;

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 4.1. Žemiau esančioje lentelėje aprašomi Sistemos priežiūros bei garantinio aptarnavimo paslaugų reikalavimai.

Eil. Nr.	Priežiūros bei garantinio aptarnavimo reikalavimai
PGAR-1.	Paslaugų Teikėjas suteikia suteiktoms Sistemos diegimo ir (ar) vystymo paslaugoms kokybės garantiją, kuri galioja ne mažiau kaip 12 mėnesių nuo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Pirkėjas negali naudotis suteiktomis diegimo ir (ar) vystymo paslaugomis, kurioms yra nustatytas kokybės garantijos terminas, dėl nuo Paslaugų Teikėjo priklausančių kliūčių, tai garantijos terminas neskaičiuojamas tol, kol Paslaugų Teikėjas tas kliūtis pašalina. Garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikui, kurį Pirkėjas negalėjo suteiktų paslaugų naudoti dėl trūkumų.
PGAR-2.	Sistemos neatitikimų nustatytiems reikalavimams ir klaidų šalinimas vyksta Paslaugų Teikėjo sąskaita.
PGAR-3.	Sistemos priežiūros bei garantinio aptarnavimo paslaugos turi būti teikiamos: - Pirkėjo darbo valandomis, t.y. I – IV 7:30 – 17:00, V 7:30 – 16:00. Darbo dienos trukmė prieš šventines dienas – viena valanda trumpiau. - Šalių rašytiniu susitarimu, Sistemos priežiūros arba garantinio aptarnavimo paslaugos gali būti teikiamos Pirkėjo nedarbo metu.
PGAR-4.	Visi Sistemos veikimo sutrikimai ar kitos užklausos turi būti fiksuojami: Paslaugų Teikėjo pateiktoje pagalbos tarnybos sistemoje. Paslaugų Teikėjas privalo užtikrinti visas reikiamas licencijas ir instrukcijas pagalbos tarnybos sistemos naudojimui užtikrinti.
PGAR-5.	Sistemos sutrikimas laikomas pašalintu, kai Pirkėjo įgaliotas atstovas raštiškai patvirtina, kad Sistemos sutrikimo nėra.
PGAR-6.	Visi Sistemos veikimo sutrikimai, t.y. incidentai, klasifikuojami taip: - Kritinis sutrikimas – Sistema neveikia, nepasiekiamas, nekorektiškai veikia esminė veiklos logika, duomenų praradimas, esminiai greیتaveikos sutrikimai. - Kiti sutrikimai – Sistema (ar dažniausiai naudojama jos dalis / funkcija) veikia nestabiliai, pvz., rodomi klaidos pranešimai, reikalaujantys pakartotinio

Eil. Nr.	Priežiūros bei garantinio aptarnavimo reikalavimai
	prisijungimo prie Sistemos, neteisingai atliekamos dažniausiai naudojamos operacijos, neteisingai išsaugomi duomenys ir kiti panašūs atvejai, įskaitant nustatytus Sistemos neatitikimus funkciniais ir nefunkciniais reikalavimams. Taip pat, kitiems sutrikimams priskiriamos ir nedidelės klaidos, neapribojančios Sistemos funkcionalumo ir darbo našumo, negadinančios ir nepateikiančios klaidingų duomenų.
PGAR-7.	Sprendimą, kokio tipo sutrikimas yra nustatytas, priima Pirkėjo paskirti atsakingi asmenys, informavę Paslaugų Teikėjo paskirtus atsakingus asmenis.
PGAR-8.	Reakcijos į sutrikimą ir sutrikimų sprendimo laikų terminai: • Kritinis sutrikimas: – Reakcijos trukmė ne ilgiau kaip 4 Pirkėjo darbo valandos nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento. – Sprendimo trukmė ne ilgiau kaip 8 Pirkėjo darbo valandos nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento. • Kiti sutrikimai: – Reakcijos trukmė ne ilgiau kaip 8 Pirkėjo darbo valandos nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento. – Sprendimo trukmė ne ilgiau kaip 16 Pirkėjo darbo valandų nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento.
PGAR-9.	Turi būti užtikrinta prevencinė Sistemos priežiūra (planinis Sistemos patikrinimas ir koregavimas, padedantis išvengti Sistemos klaidų arba proaktyviai ištaisantis jas). Turi būti rengiamos periodinės ataskaitos, kurių periodiškumas suderinamas su Pirkėju.
PGAR-10.	Visą Sutarties laikotarpį, kartą per mėnesį, ne vėliau nei kiekvieno einamojo mėnesio 10 dieną, Paslaugų Teikėjas pateikia Pirkėjui ataskaitas apie: • Ataskaitiniu laikotarpiu užfiksuotų sutrikimų skaičių ir jų būseną. • Reakcijos į sutrikimą ir sutrikimų sprendimo laikų terminų vykdymo kokybės parametrus (atitikimas reikalavimams procentine išraiška). • Per ataskaitinį laikotarpį atliktus Sistemos pataisymus ar keitimus.
PGAR-11.	Pasirašius Sutartį Pirkėjas paskirs ne daugiau kaip 15 (penkiolika) įgaliotus atstovus, kurie turės teisę pateikti Paslaugų Teikėjui užklausas.
PGAR-12.	Bendravimo bei dokumentavimo kalba teikiant paslaugas turi būti lietuvių kalba.

4.2. Žemiau esančioje lentelėje aprašomi reikalavimai, susiję su Sistemos versijos naujinimo ir vystymo paslaugų vykdymo tvarka.

Eil. Nr.	Sistemos versijos naujinimo ir vystymo paslaugų vykdymo reikalavimai
VNVR-1.	Sistemos versijos atnaujinimas turi būti atliekamas suderinus atnaujinimą su Pirkėju.
VNVR-2.	Sistemos vystymo paslaugos, apimančios: tobulinimo, atnaujinimo, plėtros, funkcionalumo keitimo, programavimo paslaugas, bus užsakomos pateikiant raštu atskirus užsakymus, patvirtintus Pirkėjo atsakingo už sutarties vykdymą asmens.
VNVR-3.	Pirkėjas užsakant paslaugas, Paslaugų Teikėjui pateiks pokyčio (vystymo) poreikį. Paslaugų Teikėjas per 5 d. d. turi pateikti paslaugų įvertinimą, atsižvelgiant į Pirkėjo pokyčių (vystymo) įgyvendinimo galimybę, suderinamumą ir tinkamumą. Jei dėl objektyvių vienos (ar abiejų) šalių vėlavimo priežasčių yra reikalingas paslaugų įvertinimo termino pratęsimas, terminas gali būti pratęstas tik abiem šalims iš anksto sutarus ir raštu patvirtinus naują paslaugų įvertinimo terminą. Naujas paslaugų įvertinimo terminas derinamas ir tvirtinamas su Pirkėjo paskirtu už sutarties vykdymą atsakingu atstovu.

Eil. Nr.	Sistemos versijos naujinimo ir vystymo paslaugų vykdymo reikalavimai
VNVR-4.	Vystymo paslaugų užsakymas bus laikomas gautu kitą darbo dieną nuo jo išsiuntimo Pirkėjo dienos. Paslaugos pradedamos vykdyti tik suderinus su Pirkėjo paskirtu už sutarties vykdymą atsakingu asmeniu vystymo darbų turinį, apimtį, įvykdymo terminus ir gavus Pirkėjo atstovo raštišką patvirtinimą.
VNVR-5.	Bet kokie pakeitimai pirmiausia diegiami Sistemos testavimo aplinkoje ir tik po atlikto testavimo – gali būti diegiami darbo aplinkoje.
VNVR-6.	Bet kokie pakeitimai Sistemos darbo aplinkoje, įskaitant klaidų ištaisymą, gali būti diegiami tik gavus Pirkėjo atsakingo už sutarties vykdymą asmens rašytinį leidimą. Atlikus pakeitimus turi būti atliktas priėmimo testavimas ir pateikta su testavimu susijusi dokumentacija ar aprašymas.
VNVR-7.	Įdiegus naują funkcionalumą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, Paslaugų Teikėjas Pirkėjui, jei funkcionalumo užsakyme nesutarta kitaip, turi pateikti instrukcijas, aprašančias, kaip naudotis nauju funkcionalumu.
VNVR-8.	Paslaugų Teikėjas vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akte turi pateikti detalią informaciją apie suteiktas paslaugas. Už vystymo paslaugas priėmimo–perdavimo aktas teikiamas vieną kartą per mėnesį (jei tokios paslaugos buvo atliktos).
VNVR-9.	Visi Sistemos pakeitimai, susiję su Lietuvos teisės aktų pakeitimais, turi būti įdiegti sistemose iki Lietuvos teisės aktais apibrėžto pakeitimo įsigaliojimo datos.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

- 5.1. Paslaugų Teikėjo teikiamas pirkimo objekto priėmimo–perdavimo aktas.
- 5.2. Funkcionalumo naudojimosi instrukcijos elektronine forma, jei vystymo užsakyme nesutarta kitaip.

6. MOKĖJIMAI

- 6.1. Įvykdžius sistemos diegimo darbus, kasmetinio sistemos atnaujinimo darbus, sistemos vystymo paslaugų užsakymus, mokymų paslaugas pasirašomas suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktas ir už suteiktas paslaugas atsiskaitoma per 30 dienų nuo PVM sąskaitos gavimo dienos.
- 6.2. Už kitas paslaugas atsiskaitoma per 30 dienų nuo PVM sąskaitos gavimo dienos.

PASIŪLYMAS**AB AMBER GRID VYKDOMAM „(VPP-3427) NAUDOJIMOSI NUOTOLINE MOKYMOSI SISTEMA PASLAUGOS“ PIRKIMUI****INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>	UAB „Vextur“
Tiekėjų grupės atsakingas partneris (<i>pildoma, jei Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė</i>)	-
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>	Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius, Lietuva
Tiekėjo juridinio asmens kodas(-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) / <i>Jeigu Pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė, nurodomi visi Tiekėjų grupės narių kodai</i>	304824627
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) / <i>Jeigu Pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė, nurodomi visi Tiekėjų grupės narių kodai</i>	LT100012152119
Tiekėjo / Tiekėjų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas	LT29 4010 0510 0422 9947
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo/Tiekėjų grupės atsakingo partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris ir el. paštas	Direktorius Paulius Nomgaudas
Tiekėjo / Tiekėjų grupės atsakingo partnerio įgalioto asmens laimėjimo atveju pasirašančio Sutartį vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Paulius Nomgaudas
Tiekėjo / Tiekėjų grupės atsakingo partnerio laimėjimo atveju už Sutarties vykdymą paskirto atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	Direktorius Paulius Nomgaudas

1. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

1.1. Su Pasiūlymu pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su VPĮ, PĮ ir Pirkimo sąlygose nustatytais Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis.

1.2. Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

1.3. Teikdami Pasiūlymą patvirtiname, kad visos siūlomos prekės (naudojamos medžiagos, įranga) nepriklausomai ar naudojamos darbų atlikimui ar paslaugų suteikimui, atitiks Perkančiojo subjekto nurodytus reikalavimus, ir nebus importuotos iš šalių, ar jų dalių, teritorijų (specialaus statuso zonų), iš kurių tokių tiekiamų

prekių (naudojamų medžiagų, įrangos) importas yra draudžiamas pagal Jungtinių Tautų saugumo tarybos sprendimus arba kurioms taikomos Jungtinių Amerikos Valstijų, Europos Sąjungos ribojamosios priemonės (sankcijos) ar kitų tarptautinių organizacijų, kurių narė yra arba kuriose dalyvauja Lietuvos Respublika, tarptautinės sankcijos. Perkančiajam subjektui raštu pareikalavus, per jo nurodytą terminą bus pateikti dokumentai, patvirtinantys prekių (naudojamų medžiagų, įrangos) kilmės šalį ir gamintoją ir jo akcininkus.

1.4. Teikdami Pasiūlymą patvirtiname, kad mes patys nedalyvavome, mus kontroliuojantys ir mūsų kontroliuojami asmenys (jeigu tokie yra) nedalyvavo įstatymu¹ pripažintos nesaugia branduolinės elektrinės statyboje trečiojoje šalyje ar jos veikloje, su tokios elektrinės veikla susijusios elektros energetikos infrastruktūros plėtros projektuose, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos būtinųjų priemonių, skirtų apsisaugoti nuo trečiųjų šalių nesaugią branduolinių elektrinių keliamų grėsmių, įstatyme

1.5. Mums žinoma, kad Pasiūlymo 1.4. punkte nurodytos informacijos pagrindu Pirkimo laimėjimo atveju Perkantysis subjektas gali inicijuoti Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnyje numatytą sandorių atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrą.

1.6. Mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos prekės (įskaitant jų gamintojus), paslaugos ar darbai nekels grėsmės nacionaliniam saugumui, kai sandorio pagrindu susidarytų aplinkybės, nurodytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 1 punkte, ir:

1.6.1. nebus sutrikdytas Perkančiojo subjekto valdomos ryšių ir informacinės infrastruktūros, kurios yra reikšmingos Perkančiojo subjekto veiklai, funkcionavimas;

1.6.2. nebus sutrikdyta Perkančiojo subjekto, kaip nacionaliniam saugumui svarbios įmonės, veikla;

1.6.3. nebus siekiama išgauti valstybės ir tarnybos paslaptį sudarančią ar kitą neviešą (Perkančiojo subjekto konfidencialią) informaciją;

1.7. Patvirtinu, kad teikiant Pasiūlymą nėra nė vienos iš šių sąlygų:

1.7.1. Tiekėjas, jo Subtiekėjas, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose;

1.7.2. Tiekėjas, jo Subtiekėjas, Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, Tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose arba turintys šių valstybių pilietybę;

1.7.3. prekių kilmė yra ar paslaugos teikiamos iš VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytų valstybių ar teritorijų;

1.7.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad šios dalies 1.7.1 ir 1.7.2 punktuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų..

1.8. Patvirtinu, kad Tiekėjui, Subtiekėjams, kuriuos esu pasitelkęs ar pasitelksiu ateityje, Ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiuosi ar (ir) remsiuosi, prekių (ir jų sudedamųjų dalių) gamintojams ar juos kontroliuojantiems juridiniams ir (ar) fiziniams asmenims netaikomos Jungtinių Tautų saugumo tarybos, Europos Sąjungos, kitų tarptautinių organizacijų, kurių narė yra arba kuriose dalyvauja Lietuvos Respublika ar Jungtinių Amerikos Valstijų sankcijos (ribojamosios priemonės). Kontroliuojantis asmuo suprantamas kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme.

1.9. Deklaruojamoms aplinkybėms pasikeitus, įsipareigoju nedelsiant apie tai informuoti Perkantįjį subjektą.

1.10. Tiekėjas už pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

¹ Lietuvos Respublikos įstatymas dėl branduolinės elektrinės, statomos Baltarusijos Respublikoje, Astravo rajone, pripažinimo nesaugia, keliančia grėsmę Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui, aplinkai ir visuomenės sveikatai

2. PASIŪLYMO KAINA

2.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

2.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

					Paslaugų įkainio dalis atskiroms Bendrovėms per 3 metų laikotarpį procentais (%)				
Paslaugų rūšis	Įkainio mato vienetas	Įkainis EUR be PVM	Kiekis	Kaina EUR be PVM (Įkainis X Kiekis)	UAB „EPSO-G“	AB „Amber Grid“	UAB „TETAS“	BALTPool UAB	UAB Energy cells
1. Sistemos diegimo paslaugos	vienetas	11440	1***	11440	1372,80	7092,80	2173,60	400,40	400,40
2. Sistemos programinės įrangos licencijų nuomos paslaugos	metai	4 730	3***	14 190	1 135,20	5 817,90	6 527,40	354,75	354,75
3. Sistemos priežiūros paslaugos	valanda	55	300***	16 500	1 320	6 765	7 590	412,50	412,50
4. Sistemos vystymo paslaugos	valanda	55	240****	13 200	Šios paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį, Bendrovės neįsipareigoja išpirkti viso kiekio.				
5. Mokymų paslaugos	valanda	110	8****	880					
					Paslaugų bendra kainos dalis atskiroms Bendrovėms				
Bendra paslaugų kaina, EUR be PVM				56210,00	3828,00	19675,70	16291,00	1167,65	1167,65

* Įkainiai turi būti pateikiami ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

**Jeigu taikomas 0 proc. ar lengvatinis PVM dydžio tarifas, prašome nurodyti, kuo vadovaujantis taikomas toks PVM dydžio tarifas:

*** Už paslaugas apmoka Grupės įmonės kartu proporcingai.

**** Už paslaugas Grupės įmonės mokės pagal valandinį įkainį už faktiškai suteiktas paslaugas.

3. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

3.1. Pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo **Pasiūlymo** pateikimo termino pabaigos.

4. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

4.1. Visas Tiekėjo Pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija², tačiau Tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo Pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Pasiūlymo konfidencialią informaciją Perkančiojo subjekto prašymu privalės nurodyti galimas laimėtojas/laimėtojas užpildant SPS 9 priedą „Konfidenciali informacija“ ir pateikti šios informacijos konfidencialumą pagrindžiančius dokumentus. Nepateikus prašomos informacijos ar konfidencialumo pagrindimo, bus laikoma, kad visa Pasiūlymą sudaranti informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

4.2. Mums žinoma, kad **Lentelėje Nr. 1 nurodyta Pasiūlyme pateikiama informacija pirkimo laimėjimo atveju privalo būti viešinama** vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis ir Viešųjų pirkimų tarnybos³ (toliau – VPT) bei teismų formuojama praktika.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Su Paraiška/Pasiūlymu pateikiama informacija	Viešinimo pagrindas
1.	Užpildyta Pasiūlymo forma	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
2.	Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, subtiekęs ir kvazisubtiekęs	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

² Vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, konfidencialia negalima laikyti informacijos:

1) jeigu tai pažeistų įstatymų, nustatančių informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatas;

2) jeigu tai pažeistų PJ 46 ir 68 straipsniuose ir 94 straipsnio 9 dalyje nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą pirkimo sutartį, kandidatų ir dalyvių informavimo, laimėjusio dalyvio pasiūlymo, sudarytos pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ir šių sutarčių pakeitimų paskelbimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų ar darbų kainą, išskyrus jos sudedamąsias dalis;

3) pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

4) informacijos apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekęs – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

³ Daugiau apie konfidencialumą viešuosiuose pirkimuose VPT parengtoje metodikoje: http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/konfidenciali_informacija.pdf

3.	Prekių, paslaugų ar darbų kaina/įkainiai	Viešinama vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika, išskyrus įkainių sudedamąsias dalis.
4.	Atitikties Techninės specifikacijos reikalavimams lentelė	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika.

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

_____Direktorius Paulius Nomgaudas_____

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)⁴

⁴ Jei Dokumentą Pirkimui pasirašo Tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, prie jo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2024 m. [mėnuo] [diena] d., [Vieta], Nr. [numeris]

UAB „EPSO-G“, atstovaujama, veikiančio pagal suteiktus įgaliojimus;
AB „Amber Grid“, atstovaujama, veikiančio pagal generalinio direktoriaus;
BALTPOOL, UAB, atstovaujama bendrovės vadovo Andriaus Smaliuko, veikiančio pagal bendrovės įstatus;
Energy cells, UAB, atstovaujama, veikiančio pagal;
UAB „TETAS“, atstovaujama bendrovės vadovo Ramūno Papinigio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus
(toliau – **Valdytojas**),

Ir UAB „Vextur“, atstovaujama Direktorius Pauliaus Nomgaudo, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Tvarkytojas**),

kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o kartu „Šalimis“,

vadovaudamiesi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – **Reglamentas (ES) 2016/679**) nuostatomis,

sudarė šį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – **Susitarimas**). Susitarimas nustato ir sureguliuoja Šalių teises ir pareigas, susijusias su asmens duomenų (toliau – **Duomenys**) tvarkymu, kurį Tvarkytojas atlieka Valdytojo vardu, vykdydamas tarp Šalių sudarytą Pagrindinę sutartį (jos pavadinimas, sudarymo data ir numeris pateikiamas šio Susitarimo priede Nr. 1). Duomenys ir duomenų tvarkymo veiksmai, kuriuos atlieka Tvarkytojas, yra išvardinti šio Susitarimo priede Nr. 1.

I SKYRIUS SUSITARIMO TIKSLAS

1. Siekiant įgyvendinti Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalį, šiame Susitarime nustatomos Valdytojo ir Tvarkytojo teisės bei pareigos, Valdytojo vardu tvarkant Duomenis. Šiuo Susitarimu turi būti siekiama apsaugoti duomenų subjektų teises, mažinti konkrečią Duomenų apsaugos riziką ir užtikrinti Valdytojo ir Tvarkytojo santykių bei atitinkamų teisių ir pareigų aiškumą.
2. Detali informacija apie Duomenų tvarkymo tikslus, tvarkomų Duomenų kategorijas ir kitas sąlygas, kuriomis Tvarkytojas įsipareigoja tvarkyti Duomenis Valdytojo vardu yra nustatytos šio Susitarimo 1 priede.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Valdytojas:
 - 3.1. turi teisę ir pareigą priimti sprendimus dėl Duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių;
 - 3.2. yra atsakingas, įskaitant, bet neapsiribojant, už tai, kad Duomenų tvarkymas, kurį Tvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą.

4. Tvarkytojas įsipareigoja:
- 4.1. tvarkyti Duomenis tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina Pagrindinės sutarties vykdymui pagal Valdytojo pateiktus nurodymus ir Priede Nr. 1 pateiktas sąlygas;
- 4.2. nedelsiant informuoti Valdytoją, jei Valdytojo nurodymai, Tvarkytojo nuomone, prieštarauja Reglamentui (ES) 2016/679 arba kitiems Duomenų apsaugą reglamentuojantiems Europos Sąjungos ar jos valstybių narių teisės aktams;
- 4.3. Reglamento (ES) 2016/679 nustatytais atvejais ir sąlygomis privalo tvarkyti Duomenų tvarkymo veiksmų, atliekamų Valdytojo vardu, registrą ir veiklos įrašus ir pagal pareikalavimą pateikti minėtą registrą ir veiklos įrašus Valdytojui ir, kai tai taikoma, priežiūros institucijai.
5. Šis Susitarimas neatleidžia Šalių nuo kitų pareigų, kurios joms taikomos pagal Reglamentą (ES) 2016/679 ar kitus teisės aktus.

III SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS

6. Tvarkytojas įsipareigoja savo lėšomis užtikrinti Duomenų konfidencialumą bei garantuoja, kad prieigą prie Duomenų turės tik tie asmenys, kuriems vadovauja Tvarkytojas, ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei jiems būtina su jais susipažinti. Šalys užtikrina, kad:
- 6.1. pasikeitus asmenims, kurie tvarko Duomenis, jų prieigos teisės prie Duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jo užduočių, dėl kurių jiems būtina prieiga prie Duomenų, dieną, o tuo atveju jei nutrūksta Tvarkytojo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę jo darbo dieną;
- 6.2. asmenų, kuriems suteikta prieiga prie Duomenų, prieigos teisės ir jų apimtis turi būti periodiškai (ne rečiau kaip kartą per 1 metus) peržiūrimos bei, vadovaujantis atlikta peržiūra, Tvarkytojas įsipareigoja panaikinti prieigą prie Duomenų tiems darbuotojams, kuriems tokia prieiga nebereikalinga.
7. Tvarkytojas, Valdytojo prašymu, privalo įrodyti, kad asmenims, kuriems vadovauja Tvarkytojas ir kuriems pavesta tvarkyti Duomenis, taikoma Susitarimo 6 punkte nurodyta konfidencialumo pareiga ir jie yra tinkamai apmokyti kaip vykdant savo pareigas tinkamai laikytis Duomenų tvarkymui taikomų reikalavimų.

IV SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMO SAUGUMAS

8. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsniu, Tvarkytojas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas, atsižvelgiant į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei Duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat Duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, todėl įgyvendina priežiūros institucijos nustatytus¹ minimalius techninius ir organizacinius reikalavimus, kurie pateikiami Priede Nr. 2. Įvertinus Pagrindinę sutartimi ketinamą tvarkyti asmens duomenų pobūdį, aprėptį, kontekstą bei tikslus, Valdytojas paslaugų pirkimo dokumentuose gali numatyti papildomas technines ir organizacines priemones, kurios užtikrintų pavojų atitinkančio lygio saugumą.
9. Tvarkytojas taip pat įsipareigoja padėti Valdytojui užtikrinti Valdytojo pareigų pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį vykdymą, teikdamas *inter alia* Valdytojui informaciją apie technines ir organizacines priemones, kurias Tvarkytojas jau įgyvendino kartu su visa kita informacija, reikalinga Valdytojui įvykdyti Valdytojo pareigas.

V SKYRIUS KITŲ DUOMENŲ TVARKYTOJŲ PASITELKIMAS

¹ Taikomi Valstybinės duomenų apsaugos reikalavimai, numatyti gairėse „Tvarkomų asmens duomenų saugumo priemonių ir rizikos įvertinimo gairės duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams“ (aktuali redakcija): https://vdai.lrv.lt/uploads/vdai/documents/files/VDAl_saugumo_priemoniu_gaires-2020-06-18.pdf

10. Tvarkytojas Duomenų tvarkymui neturi teisės pasitelkti kito tvarkytojo ar pagalbinio tvarkytojo (toliau – Subtvarkytojas) be išankstinio raštiško Valdytojo sutikimo, jeigu šis nėra nurodytas Priede Nr. 1.
11. Tuo atveju, jei Tvarkytojas pageidauja pasitelkti Subtvarkytoją, Tvarkytojas pateikia Valdytojui raštišką prašymą, nurodydamas tokio Subtvarkytojo pavadinimą, adresą, kontaktinį asmenį ir detalų aprašymą, kokioms funkcijoms vykdyti Tvarkytojas ketina pasitelkti Subtvarkytoją. Valdytojas neprivalo pagrįsti atsisakymo leisti pasitelkti Subtvarkytoją. Tuo atveju, jei Valdytojas nepateikia atsakymo į Tvarkytojo prašymą, laikoma, kad Duomenų valdytojas nesutinka su Subtvarkytojo pasitelkimu. Tuo atveju, jei Valdytojas pritaria Subtvarkytojo pasitelkimui, Tvarkytojas į sutartį, sudaromą su Subtvarkytoju, įtraukia sąlygas, analogiškas šio Susitarimo nuostatoms.
12. Tvarkytojas yra pilnai atsakingas už bet kokią Subtvarkytojo padarytą Reglamento (ES) 2016/679, įstatymų, kitų teisės aktų, šio Susitarimo pažeidimą Valdytojo atžvilgiu.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIĄSIAS VALSTYBES ARBA TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS

13. Tvarkytojas ir/arba jo pasitelkti Subtvarkytojai Duomenis gali perduoti už Europos Ekonominės Erdvės ribų į trečiąsias valstybes (toliau – Trečiosios valstybės) ar tarptautinėms organizacijoms tik gavęs Valdytojo rašytinius nurodymus ir laikantis Reglamento (ES) 2016/679 V skyriaus reikalavimų.
14. Jei Duomenis Trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurių turi laikytis Tvarkytojas, nors Valdytojas nedavė nurodymų Tvarkytojui tai atlikti, Tvarkytojas informuoja Valdytoją apie šį teisinį reikalavimą prieš Duomenų perdavimą, nebent teisės aktai draudžia perduoti tokią informaciją.
15. Tvarkytojas, be Valdytojo dokumentais įformintų nurodymų arba be konkretaus reikalavimo pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, negali pagal šį Susitarimą:
 - 15.1. perduoti Duomenis valdytojui ar duomenų tvarkytojui Trečiojoje valstybėje ar tarptautinėje organizacijoje;
 - 15.2. perduoti Duomenų tvarkymą Subtvarkytojui Trečiojoje valstybėje;
 - 15.3. leisti, kad Tvarkytojas Duomenis tvarkytų Trečiojoje valstybėje.

VII SKYRIUS

PAGALBA VALDYTOJUI

16. Atsižvelgdamas į Duomenų tvarkymo pobūdį, Tvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda Valdytojui tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis įvykdyti Valdytojo prievolės atsakyti į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis Reglamento (ES) 2016/679 III skyriuje.
17. Tvarkytojas, atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį ir Tvarkytojui prieinamą informaciją, esant Valdytojo prašymui, taip pat padeda bei teikia prašomą informaciją Valdytojui:
 - 17.1. rengiant pranešimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai apie Duomenų saugumo pažeidimą;
 - 17.2. rengiant pranešimą duomenų subjektui apie Duomenų saugumo pažeidimą;
 - 17.3. atliekant numatytų Duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą.

VIII SKYRIUS

PRANEŠIMAS APIE DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ

18. Tvarkytojas, sužinojęs apie Duomenų saugumo pažeidimą arba incidentą, dėl kurio gali įvykti Duomenų saugumo pažeidimas, nepagrįstai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 val. nuo sužinojimo, visais atvejais praneša Valdytojui ir raštu pateikia turimą Susitarimo 19 p. nurodytą informaciją.
19. Susitarimo 17.1 papunktyje nurodyta Tvarkytojo pareiga padėti Valdytojui pranešti kompetentingai priežiūros institucijai apie Duomenų pažeidimą reiškia, kad Tvarkytojas privalo Valdytojui pateikti bent jau šią toliau išvardytą informaciją:
 - 19.1. trumpą Duomenų incidento arba pažeidimo apibūdinimą;

- 19.2. paveiktų Duomenų aprašymą (asmens duomenų kategorijos (rūšys), susiję su pažeidimu; ar Duomenys, įvykus incidentui, buvo viešai prieinami; ar dėl incidento gali kilti pavojus asmenų saugumui ar sveikatai; ar incidento paveikti Duomenys buvo užšifruoti, ar jiems buvo taikomos kitos techninės apsaugos priemonės, jei tokia informacija žinoma ir koks paveiktų asmens Duomenų subjektų, susijusių su incidento arba pažeidimu, kiekis (skaičius));
- 19.3. incidento arba pažeidimo aprašymą (laikas arba laikotarpis, kurį incidentas tęsėsi; incidento tipas (bylų ar įrenginių praradimas ar pagrobimas, utilizavimas prieš tai neištrinus duomenų, duomenų atskleidimas žinomiems adresatams, duomenų paviešinimas, duomenų pakeitimas, sunaikinimas ar prieigos apribojimas, priešlaikinis duomenų sunaikinimas);
- 19.4. Duomenų buvimo vieta (pvz., kompiuteryje, mobiliajame įrenginyje, tinkle, laikmenoje);
- 19.5. kur įvyko neleistina prieiga (pas Tvarkytoją viduje ar išorėje, pvz. pas pasitelktus Subtvarkytojus);
- 19.6. incidento arba pažeidimo priežastis (klaida ar tyčiniai veiksmai);
- 19.7. kokios tikėtinos, galimos incidento arba pažeidimo pasekmės;
- 19.8. priemonės, kurių ėmėsi ar siūlo imtis Valdytojas dėl Duomenų incidento ar pažeidimo, įskaitant, jei reikia, priemones, skirtas sušvelninti galimą neigiamą pažeidimo poveikį.

IX SKYRIUS DUOMENŲ TRYNUMAS IR GRĄŽINIMAS

20. Pasibaigus Duomenų tvarkymo paslaugų teikimui, Tvarkytojas privalo nemokamai grąžinti visus Duomenis Valdytojui ir ištrinti esamas kopijas, nebent Duomenis reikia saugoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus arba atskirus susitarimus su Valdytoju.
21. Valdytojo atskiru prašymu Tvarkytojas per 30 dienų nuo šio Susitarimo nutraukimo (nutūkimo, pabaigos) įsipareigoja atsiųsti Valdytojui raštišką patvirtinimą, kad visi Duomenys buvo grąžinti ir jokių Duomenų pas Tvarkytoją neliko.

X SKYRIUS TVARKYTOJO AUDITAS IR TIKRINIMAS

22. Tvarkytojas Valdytojui suteikia visą informaciją, reikalingą įrodyti, kad laikomasi Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnyje ir Susitarime nustatytų pareigų, ir sudaro sąlygas bei padeda atlikti Valdytojui ar kitam Valdytojo įgaliotam auditoriui auditą, įskaitant patikrinimus vietoje.
23. Tvarkytojas turi suteikti priežiūros institucijoms, kurios pagal galiojančius teisės aktus turi prieigą prie Valdytojo ir Tvarkytojo įrenginių, arba atstovams, veikiantiems tokių priežiūros institucijų vardu, prieigą prie Tvarkytojo fizinių priemonių ar atlikti kitus priežiūros institucijų nurodytus veiksmus auditui ar kitam patikrinimui atlikti. Šalys turi kompetentingų priežiūros institucijų prašymu pateikti šiame Susitarime nurodytą informaciją, įskaitant auditų rezultatus.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja tol, kol:
 - 24.1. pasibaigia ar nutraukiama anksčiau laiko Pagrindinė sutartis;
 - 24.2. atskiru Valdytojo pranešimu Tvarkytojas informuojamas apie šio Susitarimo nutraukimą.
25. Valdytojas turi teisę nutraukti šį Susitarimą ir Pagrindinę sutartį, jeigu Tvarkytojas iš esmės arba nuolat pažeidžia Susitarimą arba savo įsipareigojimus pagal Reglamentą (ES) 2016/679. Esminiais šio Susitarimo pažeidimais laikytinas Tvarkytojo elgesys pažeidžiantis Susitarimo reikalavimus, nurodytus 4.1. p., 6 p., 8 p., 10 p., 13 p., 16-18 p. bei 22 p.
26. Jei Duomenų tvarkymo paslaugų teikimas yra nutraukiamas, o Duomenys ištrinami arba grąžinami Valdytojui pagal Susitarimo 20 punktą Susitarimas gali būti nutrauktas bet kuriai Šaliai pateikus rašytinį pranešimą.

27. Nedarant poveikio jokioms Reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, Tvarkytojui pažeidus pareigas pagal šį Susitarimą, Valdytojas gali nurodyti Tvarkytojui laikinai sustabdyti Duomenų tvarkymą, kol pastarasis laikysis šio Susitarimo arba Susitarimas bus nutrauktas. Tvarkytojas nedelsdamas informuoja Valdytoją, jei dėl kokios nors priežasties jis negali vykdyti Susitarimo.
28. Tvarkytojo atsakomybei, kuri kilo dėl Tvarkytojo tyčios ar didelio neatsargumo, pagal šį Susitarimą netaikomi jokie atsakomybės ribojimai, nepaisant to, kad tokie buvo numatyti Pagrindinėje sutartyje.
29. Atsiradus nesutapimams tarp Susitarimo sąlygų ir kitų tarp Šalių sudarytų susitarimų, įskaitant Pagrindinę sutartį bei papildomus susitarimus (išskyrus, kai Šalys aiškiai raštu susitarė kitaip ir pasirašė tokį susitarimą), kurie buvo sudaryti arba turėjo būti sudaryti po šio Susitarimo sudarymo dienos, bus taikomos šio Susitarimo nuostatos.
30. Kiekviena Šalis paskiria asmenį, atsakingą už Susitarimo vykdymą ir nurodo kontaktinius duomenis, kuriais kita Šalis komunikuos pranešdama apie Duomenų saugumo pažeidimus, duomenų subjektų prašymus ir kitą informaciją, susijusią su Duomenų tvarkymu pagal šį Susitarimą.
31. Visi ginčai, kylantys dėl šio Susitarimo vykdymo, pakeitimo ar nutraukimo, bus sprendžiami derybų būdu.
32. Tuo atveju, jeigu Šalys nepasiekia sutarimo dėl ginčo išsprendimo derybų būdu, ginčas sprendžiamas Pagrindinėje sutartyje numatytoje jurisdikcijoje ir pagal numatytą taikytiną teisę.
33. Šio Susitarimo nuostatos neatleidžia Tvarkytojo nuo jo pareigų, prievolių ir įsipareigojimų, kurie taikomi Tvarkytojui pagal Reglamentą (ES) 2016/679.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI

Valdytojo vardu:

Tvarkytojo vardu:

AB „Amber Grid“:

(Vardas ir Pavardė)

UAB „Vextur“

Tomas Nomgaudas

(Vardas ir Pavardė)

UAB „EPSO-G“:

—

(Vardas ir Pavardė)

BALTPOOL, UAB:

Andrius Smaliukas

(Vardas ir Pavardė)

Energy cells, UAB:

—

(Vardas ir Pavardė)

UAB „TETAS“:

Ramūnas Papinigis

INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Paslaugų teikimo sutarties pavadinimas, data ir numeris, kurios pagrindu tarp šalių susiklosto Duomenų tvarkymo teisiniai santykiai	Naudojimosi nuotoline mokymosi sistema paslaugų sutartis Nr. 702684
Duomenų tvarkymo tikslas (-ai)	Naudojimosi nuotoline mokymosi sistema paslaugų teikimas: SaaS paslaugų modelyje nuotolinės mokymo sistemos diegimo, programinės įrangos licencijų nuomos, priežiūros ir vystymo darbų bei naudotojų mokymų paslaugos
Duomenų kategorijos (rūšys)	Vardas, pavardė, naudotojo nuotrauka (iš aktyvios direktorijos arba Office365), darbinio telefono Nr., el. pašto adresai, užimamos pareigos, atliekamų testų rezultatai, asmeninės ir komandos narių mokymų ataskaitos mokymo kurso įverčiai, pažymėjimų/sertifikatų numeriai, IP adresai.
Duomenų subjektų kategorijos	UAB „EPSO-G“, AB „Amber Grid“, Baltpool, UAB, Energy cells, UAB, UAB „Tetas“ įmonių darbuotojų duomenys.
Atliekami Duomenų tvarkymo veiksmai	Asmens duomenis, kuriuos Tvarkytojas iš Valdytojo gaus teikdamas nuotolinio mokymosi sistemos diegimo, priežiūros, vystymo, priežiūros licencijų nuomos bei naudotojų mokymų paslaugas (tvarkymo veiksmai apims duomenų įrašymą, saugojimą, sąsajų kūrimą, keitimą, informavimą, susipažinimą / supažindinimą su duomenimis jų ištrynimą bei sunaikinimą ir kt. sutartyje nustatytus teisėtus veiksmus).
Duomenų tvarkymo (saugojimo) laikotarpis	Sutarties galiojimo laikotarpiu ir mėnesį laiko po sutarties nutraukimo / pasibaigimo.
Tvarkytojo pasitelktų Subtvarkytojų sąrašas (jei žinomi šio Susitarimo sudarymo metu)	-
Duomenų tvarkymo vieta (nurodoma, jei Duomenis Tvarkytojas arba jo pasitelktas Subtvarkytojas planuoja perduoti į kitas nei Europos ekonominės erdvės valstybes)	Europos Sąjunga
Valdytojo paskirtas atsakingas asmuo² (ir jo kontaktiniai duomenys).	AB „Amber Grid“: UAB „EPSO-G“:

² Už Susitarimo vykdymą bei komunikaciją su Tvarkytoju Duomenų saugumo klausimais.

	Baltpool, UAB: Energy cells, UAB: UAB „Tetas“:
Tvarkytojo paskirtas atsakingas asmuo³ (ir jo kontaktiniai duomenys)	Paulius Nomgaudas el. p. info@vextur.com

³ Už Susitarimo vykdymą bei komunikaciją, pranešant apie Duomenų saugumo pažeidimus, duomenų subjektų prašymus ir kitą informaciją, susijusią su Duomenų tvarkymu pagal šį Susitarimą.

REIKALAVIMAI TECHNINĖMS IR ORGANIZACINĖMS SAUGUMO PRIEMONĖMS

1. Organizacinės Duomenų saugumo priemonės:

1.1. Duomenų saugumo politika ir procedūros. Tvarkytojas privalo turėti Duomenų ir jų tvarkymo saugumo politiką (gali būti sudedamojo informacijos saugumo politikos dalis), kuri periodiškai peržiūrimas ir prireikus atnaujinama.

1.2. Vaidmenys ir atsakomybės. Su Duomenų tvarkymu susiję vaidmenys ir atsakomybės turi būti aiškiai apibrėžti ir paskirstyti. Keičiantis vaidmenims (pvz. vidaus organizacijos pertvarkymo, darbuotojų atleidimo, funkcijų pasikeitimo metu ar kt.), turi būti aiškiai apibrėžtas darbuotojų teisių ir pareigų atšaukimas taikant atitinkamas vaidmenų ir atsakomybių perdavimo ar perleidimo procedūras.

1.3. Prieigos valdymo politika. Kiekvienam vaidmeniui, susijusiam su Duomenų tvarkymu, turi būti priskirtos konkrečios prieigos kontrolės teisės, vadovaujantis „būtina žinoti“ (angl. need to know) principu.

1.4. Išteklių ir turto valdymas. Tvarkytojas turi turėti IT išteklių (naudojamų asmens duomenims tvarkyti) registrą (techninės, programinės ir tinklo įrangos sąrašą). IT išteklių registras turi apimti bent tokią informaciją: IT išteklių tipą (pvz., tarnybinę stotį, kompiuterinę darbo vietą), vietą (fizinę ar elektroninę) bei šio registro tvarkymas (įskaitant periodines peržiūras ir atnaujinimus) turi būti priskirtas konkrečiam asmeniui, pvz., IT specialistui.

1.5. Keitimų valdymas. Tvarkytojas turi užtikrinti, kad visi esminiai IT sistemų keitimai būtų stebimi ir registruojami konkrečiam asmeniui (pvz., IT arba saugos specialisto) bei programinės įrangos kūrimas turi būti atliekamas specialioje aplinkoje, kuri nėra prijungta prie IT sistemų, naudojamų tvarkant Duomenis. Testuojant sistemas, naudojami tik testiniai duomenys, o kai tai neįmanoma, turi būti taikomos atitinkamai papildomos Duomenų apsaugos priemonės.

1.6. Duomenų tvarkytojai. Kai Tvarkytojas pasitelkia kitus Subtvarkytojus, jis privalo turėti nustatytas ir dokumentuotas gaires ir procedūras, reguliuojančias Subtvarkytojų parinkimą (įskaitant Valdytojo sutikimo gavimą) bei jų atliekamų Duomenų tvarkymą. Šios procedūros turi privalomai nustatyti ne mažesnę Duomenų apsaugos lygį nei taikomas pagal šį Susitarimą.

1.7. Duomenų saugumo incidentai ir pažeidimai. Tvarkytojas privalo turėti reagavimo į saugumo incidentus ir pažeidimus planą, kuris užtikrintų veiksmingą incidentų, susijusių su Duomenų saugumu, valdymą bei apimtų pranešimų pateikimo Valdytojui ir, esant poreikiui, kompetentingoms institucijoms bei duomenų subjektams, tvarką. Visi Duomenų saugumo pažeidimai turi būti fiksuojami (dokumentuojami).

1.8. Veiklos tęstinumas. Tvarkytojas turi nustatyti pagrindines procedūras, kurių reikia laikytis saugumo incidento ar Duomenų saugumo pažeidimo atveju, kad būtų užtikrintas reikiamas Duomenų tvarkymo IT sistemomis tęstinumas ir prieinamumas.

1.9. Personalo konfidencialumas. Tvarkytojas turi užtikrinti, kad visi darbuotojai suprastų savo atsakomybes ir įsipareigojimus, susijusius su Duomenų tvarkymu. Vaidmenys ir atsakomybės turi būti aiškiai išdėstyti darbuotojui prieš pradedant vykdyti jam paskirtas funkcijas ir darbus.

1.10. Mokymai. Tvarkytojai turi užtikrinti, kad visi darbuotojai būtų pakankamai informuoti apie IT sistemų saugumo reikalavimus, susijusius su jų kasdiniu darbu. Darbuotojai, kurių darbas susijęs su Duomenų tvarkymu, turi būti periodiškai mokomi apie atitinkamus duomenų saugumo reikalavimus ir teisinius įpareigojimus.

2. Techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

2.1. prieigų kontrolė ir autentifikavimas. Tvarkytojas turi įdiegti prieigų kontrolės sistemą, kuri taikoma visiems IT sistemos naudotojams. Prieigų kontrolės sistema turi leisti kurti, patvirtinti, peržiūrėti ir panaikinti naudotojų paskyras. Negalima naudoti bendrų paskyrų keliems vartotojams, jei tai neišvengiama, turi būti užtikrinta, kad visi bendros paskyros naudotojai turi vienodus vaidmenis ir atsakomybes bei yra įdiegtas tinkamas konkrečiam vartotojo veiksmų atsekamumo mechanizmas. Taip pat turi būti įdiegtas autentifikavimo mechanizmas, leidžiantis prieigą prie IT sistemos. Minimalus reikalavimas naudotojui prisijungti prie IT sistemos – naudotojo prisijungimo vardas ir slaptažodis (sudaromas atsižvelgiant į tam tikrą kompleksškumo

lygi), be to, prieigų kontrolės sistema turi turėti galimybę aptikti ir neleisti naudoti slaptažodžių, kurie neatitinka tam tikro kompleksiskumo lygio. Naudotojo slaptažodžiai turi būti saugomi naudojant kodavimo formą (angl. hash form).

2.2. Techninių žurnalų įrašai ir stebėsena. Techninių žurnalų įrašai turi būti įgyvendinti kiekvienai IT sistemai ar aplikacijai, naudojamai Duomenims tvarkyti ir turi fiksuoti visą įmanomą prieigų prie Duomenų informaciją (pvz., datą, laiką, peržiūrėjimo, keitimo, panaikinimo veiksmus). Techninių žurnalų įrašai turi turėti laiko žymas ir būti apsaugoti nuo galimo sugadinimo, suklaidojimo ar neautorizuotos prieigos. IT sistemose naudojami laiko apskaitos mechanizmai turi būti sinchronizuoti pagal bendrą laiko atskaitos šaltinį.

2.3. Tarnybinių stočių, duomenų bazių apsauga. Duomenų bazės ir taikomųjų programų tarnybinės stotys turi būti sukonfigūruotos taip, kad veiktų naudodamos atskiras paskyras su priskirtomis žemiausiomis operacinės sistemos (OS) privilegijomis. Duomenų bazėse ir taikomųjų programų tarnybinėse stotyse turi būti tvarkomi tik tie Duomenys, kurie yra reikalingi darbui, atitinkančiam Duomenų tvarkymo tikslus.

2.4. Darbo vietų apsauga. Darbuotojams ir kitiems naudotojams negalima turėti galimybės išjungti ar apeiti, išvengti IT sistemų saugos nustatymų. Antivirusinės taikomosios programos ir jų informacijos apie virusus duomenų bazės turi būti nuolat atnaujinamos. Naudotojams negalima turėti privilegijų (teisių) diegti, šalinti, administruoti neautorizuotą programinę įrangą. IT sistemos turi turėti nustatytą sesijos laiką, t. y. naudotojui esant neaktyviam sistemoje nustatytą laiką, jo sesija privalo būti nutraukta. Kritiniai operacinės sistemos saugos atnaujinimai privalo būti diegiami reguliariai ir nedelsiant.

2.5. Tinklo ir komunikacijos sauga. Visais atvejais, kai prieiga prie naudojamų IT sistemų yra vykdoma internetu, ryšys turi būti šifruojamas kriptografiniais protokolais (pvz. TLS/SSL).

2.6. Atsarginės kopijos. Duomenų atsarginės kopijos ir jų atstatymo procedūros privalo būti apibrėžtos, dokumentuotos ir aiškiai susietos su vaidmenimis ir pareigomis. Atsarginių kopijų laikmenoms privalo būti užtikrintas pakankamas fizinis aplinkos ir patalpų saugos lygis. Atsarginių kopijų darymo procesas turi būti stebimas, siekiant užtikrinti užbaigtumą ir išsamumą. Pilnos atsarginės kopijos privalo būti daromos reguliariai.

2.7. Mobilieji, nešiojamieji įrenginiai. Mobilųjų, nešiojamųjų įrenginių administravimo procedūros privalo būti nustatytos ir dokumentuotos, aiškiai aprašant tinkamą tokių įrenginių naudojimą. Mobilieji ir nešiojamieji įrenginiai, kuriais bus naudojama darbu su Tvarkytojo informacinėmis sistemomis, prieš naudojimąsi turi būti užregistruoti ir autorizuoti. Mobilieji, nešiojamieji įrenginiai turi būti pakankamo prieigos kontrolės procedūrų lygio, kaip ir kita naudojama įranga Duomenims tvarkyti.

2.8. Programinės įrangos sauga. Tvarkytojo informacinėse sistemose naudojama programinė įranga (Duomenims tvarkyti) turi atitikti programinės įrangos saugos gerąją praktiką, programinės įrangos kūrimo taikomą saugos gerąją praktiką, programinės įrangos kūrimo struktūras (angl. frameworks) ir standartus (pvz., Agile, OWASP ir kt.). Specifiniai saugos reikalavimai, susiję su Tvarkytojo veiklos ypatumais, turi būti apibrėžti pradiniuose programinės įrangos kūrimo etapuose. Atliekant programavimą, Tvarkytojas turi laikytis duomenų saugą užtikrinančių programavimo standartų ir gerosios praktikos, o po programinės įrangos kūrimo, testavimo ir verifikacijos, pradedant sistemos įdiegimą ir eksploataciją, turi būti laikomasi pagrindinių saugos reikalavimų.

2.9. Duomenų naikinimas, šalinimas Elektroninė informacija ir duomenys turi būti sunaikinami neatkuriamai. Popieriniai dokumentai ir nešiojamos laikmenos turi būti susmulkinamos.

2.10. Fizinė sauga. Turi būti įgyvendinta fizinė aplinkos, patalpų, kuriose yra IT sistemų infrastruktūra, apsauga nuo neautorizuotos prieigos.

KONFIDENCIALUMO SUSITARIMAS

202__ m. _____ d.

Vilnius

UAB „EPSO-G“, atstovaujama,
veikiančio pagal suteiktus įgaliojimus;

AB „Amber Grid“, atstovaujama, veikiančio pagal
generalinio direktoriaus;

BALTPOOL, UAB, atstovaujama bendrovės vadovo Andriaus Smaliuko, veikiančio pagal bendrovės įstatus;
Energy cells, UAB, atstovaujama, veikiančio pagal bendrovės
vadovo įsakymą Nr.

UAB „TETAS“, atstovaujama bendrovės vadovo Ramūno Papinigio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau –
„Grupės įmonės“),

ir

UAB „Vextur“, atstovaujama Direktorius Pauliaus Nomgaudo, veikiančio pagal įstatus (toliau – „Informacijos
gavėjas“),

toliau Grupės įmonės ir Informacijos gavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai **Šalimi**,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD Grupės įmonės ketina perduoti Informacijos gavėjui konfidencialią (įskaitant ir
viešai neatskleistą) informaciją,

TODĖL, Grupės įmonės ir Informacijos gavėjas, prisiimdami sutartinius įsipareigojimus, susitarė ir sudarė šį
Konfidencialumo susitarimą (toliau – „**Susitarimas**“):

1. Konfidenciali informacija

1.1. Pagal šį Susitarimą konfidencialia informacija yra laikomi visi ir bet kurie duomenys ir informacija, kuriuos
bet kokia forma Informacijos gavėjas ar bet kuris jo vardu ar interesais veikiantis asmuo (įskaitant, bet
neapsiribojant darbuotoju, atstovu ar konsultantu) gaus iš Grupės įmonės ar bet kurio jo vardu ar interesais
veikiančio asmens (įskaitant, bet neapsiribojant darbuotojo, atstovo ar konsultanto) (toliau – **Konfidenciali
informacija**).

1.2. Konfidenciali informacija neapims tokios informacijos ar medžiagos, kuri:

- 1.2.1. yra ar tampa vieši pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus ar Grupės įmonės įstatus;
- 1.2.2. jų pateikimo metu jau buvo viešai skelbta ar kitokiu būdu viešai prieinama plačiajai visuomenei;
- 1.2.3. Grupės įmonės raštu praneša Informacijos gavėjui, kad ji nėra laikoma konfidencialia ar slapta.

1.3. Kilus bet kokių abejonių dėl to, ar informacija laikoma Konfidencialia informacija, privalu elgtis su ja kaip su
Konfidencialia informacija, kol Grupės įmonės neinformuos, kad tokia informacija nėra Konfidenciali.

2. Konfidencialios informacijos naudojimo tvarka

2.1. Informacijos gavėjas, jo darbuotojai, atstovai ir konsultantai įsipareigoja laikyti Konfidencialią informaciją
paslapyje ir be išankstinio rašytinio atitinkamo Grupės įmonės sutikimo neatskleisti visos Konfidencialios
informacijos ar bet kurios jos dalies tretiesiems asmenims jokia forma ir būdu.

2.2. Informacijos gavėjas, jo darbuotojai, atstovai ir konsultantai įsipareigoja nenaudoti Konfidencialios
informacijos bet koku būdu, dėl kurio Grupės įmonės gali būti padaryta žala / atsirasti nuostolių.

- 2.3. Informacijos gavėjas suteikia teisę tik žemiau nurodytiems savo darbuotojams, atstovams ar konsultantams susipažinti su Konfidencialia informacija:
- 2.3.1. Darbuotojams, atstovams ar konsultantams, kuriems būtina žinoti Konfidencialią informaciją atsižvelgiant į jų užimamas pareigas ar profesiją;
- 2.3.2. Darbuotojams, atstovams ar konsultantams, kuriems yra pranešta apie Konfidencialų informacijos pobūdį ir kurie yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo įsipareigojimų tokiomis pačiomis kaip ir šiame Susitarime nurodytomis sąlygomis ir terminais;
- 2.4. Informacijos gavėjas, jo darbuotojai, atstovai ir konsultantai įsipareigoja informuoti Grupės įmones apie įvykusį ar gresiantį Konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą.
- 2.5. Informacijos gavėjui, jo darbuotojams, atstovams ir konsultantams yra žinoma, kad tam tikra Konfidenciali informacija gali būti laikoma ir viešai neatskleista informacija finansinių priemonių rinkas reguliuojančių teisės aktų prasme ir yra žinomas draudimas naudotis viešai neatskleista informacija prekiaujant finansinėmis priemonėmis.
- 2.6. Susitarime numatytos Informacijos gavėjo pareigos dėl Konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal įstatymus ar kitus teisės aktus iš Informacijos gavėjo reikalaujama, ir Informacijos gavėjas turi pareigą Konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės, savivaldybės, vyriausybės ar kitai institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui, teismui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Informacijos gavėjas privalo atskleisti kurią nors Konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleidžiant tokią Konfidencialią informaciją, turi būti nedelsiant pranešta raštu Grupės įmonėms.
- 2.7. Informacijos gavėjas elektroninio pavidalo Konfidencialiai informacijai įsipareigoja:
- 2.7.1. užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose dirbama su šio Susitarimo apimtyje gauta elektroninio pavidalo Konfidencialia informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija;
- 2.7.2. užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama ir / arba su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete, kaip pvz. Dropbox, Google Drive, One drive, išskyrus jeigu tokios paslaugos Gavėjui teikiamos pagal korporatyvines (ne asmeninio naudojimo) sutartis sudarytas su šių paslaugų gamintojais (teikėjais);
- 2.7.3. užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pvz. USB atmintinės), kuriose saugoma Konfidenciali informacija būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (spintos, seifai, atskiros rakinamos patalpos ir pan.), arba kitaip apsaugotos nuo tokių įrenginių vagystės arba pameitimo.

3. Atsakomybė

- 3.1. Jeigu Informacijos gavėjas pažeistų bet kokį šiame Susitarime numatytą įsipareigojimą, Informacijos gavėjas privalės sumokėti baudą, lygią 3000 EUR ir atlyginti ar kompensuoti Grupės įmonėms tokiu pažeidimu tiesiogiai ar netiesiogiai padarytus, patirtus ar atsiradusius nuostolius, išlaidas ir kaštus (įskaitant teisineis išlaidas).
- 3.2. Informacijos gavėjas privalo pasirūpinti, kad jo darbuotojai, atstovai ir konsultantai tinkamai laikytųsi šiame Susitarime nustatytą konfidencialumo įsipareigojimų.

4. Susitarimo galiojimas

- 4.1. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai. Jeigu Susitarimas yra nutraukiamas dėl bet kokių priežasčių, jo nutraukimas neatleidžia Informacijos gavėjo nuo pareigos neatskleisti pagal šį Susitarimą pateiktos Konfidencialios informacijos.

5. Kitos sąlygos

- 5.1. Jei teismas ar kita kompetentinga institucija nusprendžia, kad bet kuri Susitarimo sąlyga negalioja visa apimtimi ar iš dalies ar kitu būdu netaikoma, bet galiotų ir būtų taikoma, jei būtų tinkamai pakeista, tuomet tokia sąlyga turi būti taikoma su pakeitimu, reikalingu, kad ji būtų galiojanti ir taikoma. Jei tokia sąlyga

negali būti taip pakeista, jos negaliojimas ar netaikymas neturi įtakos ir neigiamai nepaveikia likusios Susitarimo dalies galiojimo ar taikymo.

- 5.2. Susitarimas sudarytas dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais. Vienas Susitarimo egzempliorius pateikiamas Grupės įmonei, kitas lieka Informacijos gavėjui.
- 5.3. Šiam Susitarimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visi ginčai tarp Grupės įmonių ir Informacijos gavėjo dėl Susitarimo sudarymo, galiojimo ar vykdymo sprendžiami derybų keliu. Grupės įmonei ir Informacijos gavėjui neišsprendus ginčo derybų keliu, ginčas turi būti sprendžiamas kompetentingame teisme Lietuvos Respublikoje.

AB „Amber Grid“ vardu:

—
(Vardas ir Pavardė)

UAB „Vextur“ vardu:

Tomas Nomgaudas

(Vardas ir Pavardė)

UAB „EPSO-G“ vardu:

—
(Vardas ir Pavardė)

BALTPOOL, UAB vardu:

Andrius Smaliukas

(Vardas ir Pavardė)

Energy cells, UAB vardu:

—
(Vardas ir Pavardė)

UAB „TETAS“ vardu:

Ramūnas Papinigis

(Vardas ir Pavardė)

TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

20__ m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

Perkančiojo subjekto pavadinimas:

AB „Amber Grid“
Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius
el. paštas info@ambergrid.lt
tel. (8 5) 236 0855, faks. (8 5) 236 0850
A.s. LT71 7044 0600 0790 5969
AB SEB bankas
Įmonės kodas 303090867
PVM mokėtojo kodas LT100007844014

toliau – Pirkėjas,

Tiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Tiekėjas,

(Jeigu tai jungtinės sutarties veiklos pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta, visų šių subjektų pavadinimus, įmonės ir PVM kodus, adresus, atsakingojo partnerio pavadinimą bei šį partnerį atstovaujančio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

ir

Subtiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Subtiekęjas,

toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o visos kartu vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad [Pirkėjas ir Tiekėjas] [įrašyti datą] sudarė pirkimo-pardavimo sutartį Nr. [įrašyti numerį] (toliau – Pirkimo sutartis), siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką remiantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 96 str. 2 dalimi, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – Trišalė sutartis).

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekęju tvarka ir sąlygos.

1.2. straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

1.3. Avansinis mokėjimas nemokamas.

1.4. Kiekvieno tarpinio ir (ar) ga;utinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai [suteiktų paslaugų / atliktų darbų / pristatytų prekių kiekį bei jų vertę]. Pirkėjas Subtiekęjui moka tokias sumas, kurios neviršija sumų, Pirkėjo mokėtinų Tiekėjui už tinkamai ir laiku [suteiktas ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtas paslaugas] [atliktus ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtus darbus] [pristatytas ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtas prekes], kuriuos (-ias) faktiškai ir tinkamai [suteikė] [atliko] [pristatė] Subtiekęjas (jei tokie (-ios) [paslaugos suteiktos] [darbai atlikti] [prekės pristatytos] netinkamai ar ne laiku, iš mokėtinų sumų bus išskaičiuotos baudų, nuostolių ir/ar netesybų sumos, taikytinos pagal šią Pirkimo sutartį dėl atitinkamų [paslaugų] [darbų] [prekių] netinkamo ar pavėluoto [suteikimo] [atlikimo] [pristatymo]. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Pirkimo sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatyta piniginių lėšų sulaikymo teise ir Subtiekęjui mokėtinų piniginių lėšų atžvilgiu.

1.5. Subtiekęjas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Pirkėjui pateikia Tiekėjo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma).

1.6. Sutarties Šalys susitaria, jog Subtiekęjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekęjo [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas;

1.7. Tiekėjas gavęs iš Subtiekęjo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekęjo [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atliktus darbus] [pristatytos prekės] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

1.7.1. pasirašo ir patvirtina [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą;

1.7.2. Pasirašo ir patvirtina Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma);

1.7.3. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui.

1.8. Jeigu Tiekėjas nustato, kad Subtiekęjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra neteisinga, [suteiktos

paslaugos] *[atlikti darbai]* *[pristatytos prekės]* neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai Subtiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas Pirkimo sutarties nuostatas atitinkantį terminą trūkumams pašalinti.

1.9. Per Tiekėjo nustatytą terminą Subtiekėjui pašalinus trūkumus, Tiekėjas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Pirkėjui.

1.10. Pirkėjas ne vėliau kaip per *[nurodyti terminą]* nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie *[suteiktas paslaugas]* *[atliktus darbus]* *[pristatytas prekes]* yra teisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[atlikti darbai]* *[pristatytos prekės]* atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo *[Paslaugų]* *[Darbų]* *[Prekių]* perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Tiekėjui ir Subtiekėjui.

1.11. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Tiekėjo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie *[suteiktas paslaugas]* *[atliktus darbus]* *[pristatytas prekes]* yra neteisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatyti darbai]* *[pristatytos prekės]* neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Tiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.12. Per Pirkėjo nustatytą terminą Tiekėjui pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo *[Paslaugų]* *[Darbų]* *[Prekių]* perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Tiekėjui ir Subtiekėjui.

1.13. Subtiekėjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą *[Paslaugų]* *[Darbų]* *[Prekių]* perdavimo-priėmimo aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita). Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiama Subtiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra gali būti teikiama tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

1.14. Jei Subtiekėjas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

1.15. Pirkėjas ne vėliau kaip per *Pirkimo sutartyje nurodytą terminą* patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta, per *Pirkimo sutartyje nurodytą atsiskaitymo terminą* nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos perveda lėšas į Subtiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

1.16. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigos Pirkėjas raštu teikia informaciją Tiekėjui apie per šį ataskaitinį laikotarpį atliktus mokėjimus Subtiekėjui.

1.17. Pirkėjo atliktų tiesioginių mokėjimų Subtiekėjui suma bus mažinama Pirkimo sutartyje nustatyta Pirkimo sutarties kaina (atitinkama jos dalis), Pirkėjo už atitinkamus (-as) *[paslaugas]* *[darbus]* *[prekes]* mokėtina Tiekėjui.

2. straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

2.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

2.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo

dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

2.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

2.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.2. kai keičiamos Subtiekimio sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.3. kitais atvejais.

2.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu šiais atvejais:

2.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;

2.4.2. kai nutraukiama Subtiekimio sutartis;

2.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

3. straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Tiekėjas atsako Pirkėjui už Subtiekėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subtiekėjui – už Pirkėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.3. Pirkėjas ir Subtiekėjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Tiekėju, pažeidimu.

4. Straipsnis. Baigiamosios nuostatos

4.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

4.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

4.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu preambulėje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

4.4. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

4.5. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

4.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjo atstovas		Tiekėjo atstovas		Subtiekėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

(data) _____

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Tiekėjas:	
Subtiekėjas:	
Pirkėjas:	

Visos (-i) [teikiamos prekės] [atliekami darbai] [suteiktos paslaugos] nurodytos [prekių] [darbų] [paslaugų] sąraše, buvo [pristatytos] [atlikti] [suteiktos], pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir panašiai).

Pirkėjas [pristatytas prekes] [atliktus darbus] [suteiktas paslaugas] priėmė ir patvirtina, kad [pristatytos prekės] [atlikti darbai] [suteiktos paslaugos] atitinka sutarties sąlygas.

[Prekių] [Darbų] [Paslaugų] sąrašas:

Valiuta:									Eur
Eil. Nr.	[Užsakymo data]	[Pristatymo atlikimo] [Suteikimo] data	Vietos adresas	[Garantinis terminas]	[Prekės] [Darbai] [Paslaugos] pavadinimas (įvardinant tikslus gamintojų ir modelių pavadinimus)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=8×9
Iš viso be PVM:									
PVM [tarifas]*:									
Iš viso su PVM:									

Šis aktas neatleidžia Tiekėjo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

Perdavė Subtiekėjo atstovas		Patvirtino Tiekėjo atstovas		Priėmė Pirkėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	

Data:		Data:		Data:	
-------	--	-------	--	-------	--

** - tais atvejis, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka. |*