

PIRKIMO SUTARTIS Nr. SP-1

2024 m. sausio 15 d.
Marijampolė

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras, įstaigos kodas 190450418, atstovaujamas direktorės Rimos Kukalienės, veikiančios pagal „Žiburėlio“ mokyklos daugiafunkcio centro nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir II „Jurkeda“, kodas 165237083, atstovaujama (s) įmonės savininkės Dainorės Nevulienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas – negazuotas mineralinis vanduo (toliau – Prekės).

2.2. Prekių asortimentas, techninė specifikacija, fasavimas yra nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. SUTARTIES VERTĖ, PREKIŲ ĮKAINIAI IR APMOKĖJIMAS

3.1. Pradinė Sutarties vertė yra 5 000 Eur be PVM.

3.2. Pradinė Sutarties vertė yra lygi maksimaliai lėšų sumai Pirkėjo skirtai Prekėms įsigyti.

3.3. Sutarties priede pateikti Prekių kiekiai yra preliminarūs ir skirti Prekių į kainiams nustatyti, pasiūlymo kainai apskaičiuoti ir laimėtojų nustatyti, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekis gali kisti, tiek didėti, tiek mažėti. Sumažinus ar padidinus perkamų Prekių kiekį, lieka galioti šios Sutarties sąlygos ir Prekių į kainiai.

3.4. Galutinė Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai pristatytų Prekių, atitinkančių Sutarties sąlygas, kiekio, tačiau negalės viršyti pradinės Sutarties vertės, kuri nurodyta Sutarties 3.1. punkte.

3.5. Sutarties taikoma fiksuoto į kainio su peržiūra kainodara.

3.6. Į Sutarties priede pateiktus Prekių į kainius įskaičiuotos išlaidos, susijusios su Prekės įpakavimu, ženklinimu, saugojimu, pristatymu, sąskaitos faktūros teikimu informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, bei kitos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekėmis bei jų pristatymu pirkėjui Sutartyje numatyta tvarka. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių į kainius.

3.7. Prekių į kainiai pateikti Sutarties priede. Prekių į kainiai yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik Sutarties 3.8-3.14 punktuose nustatyta tvarka.

3.8. Bet kuri Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų į kainių perskaičiavimą ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 3.7. punkte, viršija 3 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.9. Šalys privalo raštu sudarytame susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus į kainius.

3.10. Perskaičiuotieji į kainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys raštu sudaro susitarimą dėl į kainių perskaičiavimo.

3.11. Nauji į kainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – į kainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a1 – perskaičiuotas į kainis (Eur be PVM).

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl į kainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datos naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.12. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas į kainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

- 3.13. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 3.14. Prekių PVM gali būti keičiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos PVM įstatymo pakeitimais nuo jų įsigaliojimo dienos.
- 3.15. Sąskaitas faktūras Tiekėjas privalo teikti informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai įstatymai ar kiti teisės aktai naudotis informacine sistema „E. Sąskaita“ neįpareigoja. Tokiu atveju Tiekėjas Pirkėjui pristato tai patvirtinantį dokumentą.
- 3.16. Tiekėjas pateikęs klaidingą sąskaitą faktūrą privalo ją pataisyti per nurodytą Pirkėjo terminą
- 3.17. Pirkėjas Tiekėjo pateiktą teisingą sąskaitą faktūrą apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo jos pateikimo apmokėjimui dienos.

4. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

- 4.1. Užsakymą Pirkėjas Tiekėjui pateikia telefonu: 8-685-02628, 8-601-21335 arba el. paštu: maitinimas@jurkeda.lt.
- 4.2. Užsakymai pateikiami antradienį, ketvirtadienį, penktadienį iki 12 val.
- 4.3. Prekės pristatomos ne rečiau kaip kartą per savaitę nuo 9.00 val. iki 11.00 val., adresu R. Juknevičiaus g. 82, Marijampolė, pagal Pirkėjo Tiekėjui pateiktus užsakymus. Prekės pristatomos Tiekėjo transportu, turinčiu higienos leidimą.
- 4.4. Su Prekėmis turi būti pristatoma priėmimą-perdavimą patvirtinantis dokumentas (gali būti sąskaita faktūra).
- 4.5. Prie Prekių tiekimo dokumentų turi būti pateikti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažymėjimai (arba tai žymima ant sąskaitų-faktūrų), Prekių laikymo techninės sąlygos, realizacijos terminai. Realizacijos terminai nurodyti ant pakuotės ir sąskaitoje faktūroje turi būti identiški.
- 4.6. Prekės privalo būti kokybiškos, pakuotė nepažeista, gerai matomas realizacijos laikas, sufasuotos Sutarties priede nurodytais kiekiais, sudėtos tam skirtose dėžėse arba kitoje švarioje taroje ir pristatomos Tiekėjo transportu.
- 4.7. Pirkėjas Prekių pristatymo dieną privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes, pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys.
- 4.8. Pirkėjas nustatęs, kad Tiekėjo pristatytos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, pristatytos nesuderintos užsakymo metu Prekės ar Prekių kiekis, žodžiu ar raštu, per 1 darbo dieną nuo Prekių priėmimo dienos, informuoja Tiekėją, kuris ne vėliau kaip kito Prekių pristatymo metu privalo pateikti tinkamas Prekes. Netinkamos Prekės yra gražinamos Tiekėjui.
- 4.9. Jei Pirkėjas pareiškia pretenzijas dėl produkcijos kokybės, Tiekėjas privalo pateikti Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
- 4.10. Pirkėjui, užfiksavus Sutarties pažeidimą ir nepavykus su Tiekėju susitarti žodžiu, surašomas Prekių neatitikimų arba pretenzijų aktas.
- 4.11. Jeigu Tiekėjas dėl objektyvių aplinkybių negali pristatyti Sutarties priede nurodytų Prekių, jos turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nekeičiant Sutarties priede nustatytų Prekių įkainių.

5. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

- 5.1. Tiekėjas įsipareigoja:
- 5.1.1. tiekti Prekes, atitinkančias Sutarties priede pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;
- 5.1.2. Sutartyje nurodytomis sąlygomis pristatyti užsakytas Prekes į nurodytą vietą, pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis, priimti gražinamas Prekes;
- 5.1.3. Pirkėjui pareikalavus, pateikti atitikimą Sutartyje nurodytoms sąlygoms pagrindžiančius dokumentus;
- 5.1.4. apmokėti laboratorinių tyrimų išlaidas, jei jų pagalba nustatoma, kad Prekės neatitinka Sutarties sąlygų.
- 5.1.5. sąskaitas faktūras pateikti Sutartyje nustatytais sąlygomis;
- 5.1.6. vykdyti kitas Sutartyje jam nustatytas pareigas.
- 5.2. Tiekėjas turi teisę:
- 5.2.1. gauti tinkamam Sutarties vykdymui reikalingą informaciją;
- 5.2.2. prašyti Pirkėjo pratęsti Prekių pristatymo laiką, nurodant priežastis.
- 5.3. Pirkėjas įsipareigoja:
- 5.3.1. laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba reikalauti jas pakeisti;
- 5.3.2. laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino;
- 5.3.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Prekes pagal Šalių atstovų pasirašytas sąskaitas faktūras.
- 5.4. Pirkėjas turi teisę:
- 5.4.1. nepriimti Sutartyje nurodytų reikalavimų neatitinkančių prekių;
- 5.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti atitikimą Sutartyje nurodytoms sąlygoms pagrindžiančius dokumentus, atlikti maisto produkto kokybės kontrolę.
- 5.4.3. esant poreikiui, pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, neviršijant 10 procentų pradinės Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias Prekes apmoka Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.5. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu, o nesutarus ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Pirkėjo buveinė.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Tiekėjas atitinka šiuos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame "Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos apraše" nustatytus aplinkosaugos principus tenkindamas tokius reikalavimus:

8.1.1. Popieriaus sunaudojimą mažina atsisakydamas nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo;

8.1.2. Prekes pristato ne piko metu.

8.2. Sutartis su priedu, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.3. Sutartis įsigalioja ir Prekės pradedamos tiekti nuo Sutarties pasirašymo dienos.

8.4. Prekės tiekiamos iki kol išnaudojama pradinė Sutarties vertė (Sutarties 3.1. punktas), bet ne ilgiau kaip 12 mėn.

8.5. Jeigu neišnaudojama visa pradinė Sutarties vertė, abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu, Prekių tiekimas gali būti pratęsiamas nekeičiant kitų Sutarties sąlygų ir Prekių įkainių. Prekių tiekimo trukmė, įskaitant pratęsimus, negali viršyti 24 mėn.

8.6. Sutartis galioja iki visiško Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki kol Sutartis bus nutraukta.

8.7. Sutartis gali būti nutraukta:

8.7.1. Šalių susitarimu;

8.7.2. vienašališkai, jeigu Šalys nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu nurodyta Sutartyje, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.8. Visi kiti Sutartyje nenumatyti Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

8.9. Visi Sutarties pakeitimai ir/ar papildymai sudaromi raštu.

8.10. Sutarties priedas Tiekėjo pasiūlymas.

Pirkėjas:

Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras

Tiekėjas:

IĮ „Jurkeda“

Eil. Nr.	Prekių techninė specifikacija Prekės kokybiškos, aukščiausios rūšies, gaminamos ir ženklinamos pagal galiojančius produktų saugos, kokybės, higienos reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, bei atitinkančios ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų maitinimo reikalavimus, nurodytus Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. Įsakymu Nr. V-964 patvirtintame Tvarkos apraše bei šio aprašo vėlesniuose pakeitimuose.	Siūlomos prekės apibūdinimas (pvz.: konkretus pavadinimas, sudėtis, galimi įpakavimo svoriai, siūlomi skoniai, rūšys ar pan.)	Mato vienetas	Preliminarus prekių kiekis pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu	Mato vieneto įkainis be PVM (Eur) (nurodomas paliekant du skaitmenis po kablelio)	Suma be PVM, Eur
1.	Negazuotas mineralinis vanduo. Plastmasiniuose buteliukuose. Buteliuko talpa 0,33 l. „Akvilė“, „Tiché“ arba lygiavertis.	„Akvilė“ 0,33 l; „Tiché“ 0,33 l arba lygiavertis.	vnt.	7500	0,30	2250,00
Depozitas (0,10 Eur. x buteliukų kiekis)						750,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM (su depozitu)						3000,00
PVM 21% (netaikomas depozitui)						472,50
Bendra pasiūlymo pasiūlymo kaina Eur su PVM (su depozitu)						3472,50

Pirkėjas:
Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras

Tiekėjas:
II „Jurkeda“