

ŽOLĖS PJOVIMO ROKIŠKIO MIESTO SENIŪNIJOJE PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025 m. rugpjūčio d. Nr. DS-_____
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Sąjūdžio a. 1, Rokiškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Valerijaus Rancevo, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), AB „Rokiškio komunalininkas“, juridinio asmens kodas 173000664, kurio registruota buveinė yra Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Vidmanto Karpavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – žolės pjovimo Rokiškio miesto seniūnijoje paslaugos (toliau – paslaugos).
- 1.2. Paslaugų aprašymas nurodytas techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede).
- 1.3. Paslaugų atlikimo vieta – Rokiškio miestas.

II. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sudaroma fiksuotų įkainių Sutartis. Numatomų paslaugų įkainiai nurodyti tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priede). Bendra Sutarties vertė per 2 mėn. neturi viršyti 40000,00 Eur (keturiasdešimt tūkstančių Eur) su PVM.

2.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.2.1. Užsakovas atsiskaito Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

Tiekėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Užsakovas neatsako, jeigu atsiskaitymas su Tiekėju vėluoja dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

2.2.2. Užsakovas už perkamas paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

2.3. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, paslaugų įkainis su PVM bus keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesťį.

2.4. Tiesioginio atsiskaitymo su Tiekėjo pasitelkiamais subtiekejais galimybės gali būti įgyvendinamos šia tvarka:

2.4.1. Subtiekęjas norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekejais. Trišalėje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais tvarka, atsižvelgiant į šioje sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.4.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 2.4.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.4.3. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris nurodytas trišalėje sutartyje. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekejui pagal jo

pateiktą sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal šią sutartį. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sumų;

2.4.4. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo priimtų įsipareigojimų numatytų šioje Sutartyje. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui šia sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui;

2.4.5. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant šioje Sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

III. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys.

3.2. Paslaugos teikiamos 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau nei bus išnaudota šios sutarties 2.1 punkte nurodyta suma. Išnaudojus šios sutarties 2.1 punkte nurodytą sumą anksčiau nei baigsis Sutarties galiojimo terminas, ši Sutartis netenka galios.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. atlikti paslaugas pagal sutartį vadovaudamasis reglamentuojančiais teisės aktais ir šioje sutartyje nustatytais sąlygomis;

4.1.2. atlikdamas paslaugas glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu;

4.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.1.4. užtikrinti, kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį;

4.1.5. užtikrinti kad, žolės pjovimo paslaugoms naudojama želdinių ir želdynų priežiūros motorinė technika turinti vidaus degimo variklį ar elektros variklį turi atitikti bent vieną iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:

4.1.5.1. ne mažesnę kaip „Euro 6“ standartą, nustatytą Reglamentu (EB) Nr. 715/2007;

4.1.5.2. standartą „Euro VI“, nustatytą 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 595/2009 dėl motorinių transporto priemonių ir variklių tipo patvirtinimo atsižvelgiant į sunkiųjų transporto priemonių išmetamų teršalų kiekį („Euro VI“) ir dėl galimybės naudotis transporto priemonių remonto ir priežiūros informacija, iš dalies keičiantis Reglamentą (EB) Nr. 715/2007 ir Direktyvą 2007/46/EB, panaikinantį Direktyvas 80/1269/EEB, 2005/55/EB ir 2005/78/EB;

4.1.5.3. V etapo variklių tipo reikalavimus, nustatytus 2016 m. rugsėjo 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/1628 dėl reikalavimų, susijusių su ne keliais judančių mechanizmų vidaus degimo variklių dujinių ir kietųjų dalelių išmetamųjų teršalų ribinėmis vertėmis ir tipo patvirtinimu, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1024/2012 ir (ES) Nr. 167/2013 ir iš dalies keičiama bei panaikinama Direktyva 97/68/EB;

4.1.5.4. akumuliatoriumi ar elektra varoma technika, kuri neišmeta teršalų.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. sudaryti tiekėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti;

4.2.2. glaudžiai bendradarbiauti su tiekėju, nuolat dalyvauti aptariant paslaugų teikimo eigoje kylančius klausimus;

4.2.3. šioje sutartyje nurodytais sąlygomis ir terminais tiekėjui sumokėti už atliktas paslaugas;

4.2.4. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 4.1.5 p., laikymąsi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

5.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.2.2. nutraukti Sutartį.

5.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už paslaugas, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

VI. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Egidijus Žaliauskas	Vaidas Žukauskas
Adresas	Sąjūdžio a. 1, Rokiškis	Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis
Telefonas	+37061672910	+37068215203
El. paštas	e.zaliauskas@rokiskis.lt	vaidas.zukauskas@rokom.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6.3. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Saulius Matiukas, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas viešiesiems pirkimams.

VII. SUBTIEKĖJAI. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

/Jei sutartyje numatytų paslaugų teikimui Tiekėjas pasitelks subtiekėjus, 7.1 punkte nurodo:/

7.1. Sutartyje numatytų paslaugų teikimui Tiekėjas pasitelks šiuos subtiekėjus (toliau - subtiekėjai):

7.1.1. (teisinė forma) (pavadinimas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (nurodomas registras), (išvardinti subtiekėjui priskirtų teikti paslaugų pagal šią sutartį sąrašus) paslaugų teikimui.

7.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us), nurodytus šios sutarties 7.1 punkte.

7.3. Subtiekėjų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Tiekėjui datos.

7.4. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Užsakovui prieš 30 kalendorinių dienų.

9.3 Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

9.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

9.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo leidimo;

9.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

9.4. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą tiekėjui.

9.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

9.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

10.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

11.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

11.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

XII. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai arba Sutartis pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu.

12.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija.
2. Tiekėjo pasiūlymas.

ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas: Rokiškio rajono savivaldybės administracija Sąjūdžio a. 1, LT-42136 Rokiškis Įmonės kodas: 188772248 PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtoja A. s. LT46 4010 0415 0007 0022 Luminor bankas AS Banko kodas 40100 Tel. +370 458 71 233 El. p. savivaldybe@rokiskis.lt Administracijos direktorius Valerijus Rancevas	Tiekėjas: AB „Rokiškio komunalininkas“ Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis Įmonės kodas: 173000664 PVM mokėtojo kodas: LT730006610 A. s. LT36 4010 0415 0002 0247 Luminor Bank AS Banko kodas 40100 Tel. +37045871083 El. p. info@rokom.lt Direktoriaus pavaduotojas Vidmantas Karpavičius
_____ (parašas)	_____ (parašas)

ŽOLĖS PJOVIMO ROKIŠKIO MIESTO SENIŪNIJOJE PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Kontaktinis asmuo: Rokiškio miesto seniūno pavaduotojas Egidijus Žaliauskas
tel. +370 616 72910, el. paštas e.zaliauskas@rokiskis.lt

1. Techninės specifikacijos reikalavimai:

- 1.1. Žolės pjovimo priemonės ir įrangą pasirenka tiekėjas pagal teritorijos specifiką. Žolės pjovimas būti vykdomas naudojant fizines ir technines priemones (trimeriai, žoliapjovės, traktoriai su būgniniu smulkintuvu-mulčeriu).
 - 1.2. **Nupjautos žolės aukštis neturi viršyti 6 cm nuo po ja esančio žemės paviršiaus.**
 - 1.3. Pagal atskirą užsakovo užsakymą nupjautą žolę surinkti (išgrębti) ir išvežti, užtikrinti, kad vietose, kuriose buvo žolė, būtų švaru.
 - 1.4. Žolė turi būti nupjauta tvarkingai ir lygiai, nupjautos zonos prie tvorų, želdinių, aikštelių, statinių ir kitų objektų.
 - 1.5. Tiekėjas, nupjovęs žolę, privalo nuvalyti kitas dangas (šaligatvius, takus ir kt.), jei pjaunant žolę jos buvo užterštos.
 - 1.6. Užsakovas pasilieka teisę patikslinti, keisti (didinti arba mažinti) paslaugų apimtį, kiekius, periodiškumą, nekeičiant vienetinio paslaugos įkainio, nustatyto tiekėjo pasiūlyme. Konkretūs kiekiai ir terminai bus derinami su Rokiškio miesto seniūnu.
 - 1.7. Tiekėjas atsako už tretiesiems asmenims ir trečiųjų asmenų turtui padarytą žalą. Teikdamas paslaugas, tiekėjas privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad žalos būtų išvengta.
 - 1.8. Žolės pjovimo paslaugas tiekėjas privalo atlikti laiku, kokybiškai, laikytis Rokiškio rajono atliekų tvarkymo taisyklių, Rokiškio rajono savivaldybės gyvenamųjų vietovių tvarkymo ir švaros taisyklių
-

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymo forma“

Rokiškio rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS

DĖL ŽOLĖS PJOVIMO ROKIŠKIO MIESTO SENIŪNIJOJE PASLAUGŲ PIRKIMO

2025-08-13

(Data)

Rokiškis

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas, kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	AB „Rokiškio komunalininkas“, 173000664
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis
Tiekėjo a. s., banko pavadinimas	LT364010041500020247, Luminor
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Ignas Vaškelis
Telefono numeris	0 458 71083
El. pašto adresas	info@rokom.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti kvazisubtiekėją (-us)

Kvazisubtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Kvazisubtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti kvazisubtiekėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygose;

3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios paslaugų apimtys 2 mėn.	Paslaugos įkainis Eur be PVM	Bendra sąlyginė pasiūlymo kaina 2 mėn. be PVM, Eur (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Žolės pjovimas žaliuosiuose plotuose su vejapjove ar trimeriu	a	7 800	4,00	31200

2.	Žolės pjovimas būgniniu smulkintuvu-mulčieriu	a	3 000	0,50	1500
Iš viso be PVM, Eur:					32700
PVM (.....%), Eur:					6867
Iš viso su PVM, Eur:					39567

Bendra sąlyginė pasiūlymo kaina yra trisdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt septyni Eur 0 ct (su PVM)

(žodžiais)

Ar uždrausta dalyvauti viešuosiuose pirkimuose pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2¹ dalį? NE
(įrašyti TAIP/NE)

Pastabos:

- kaina pasiūlyme nurodoma, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, tame tarpe ir SABIS pateikimo sąnaudos;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____

2. Patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti („prisegti“) atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė)	
2.	Įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo)	

Atkreipiame dėmesį, kad pateiktas dokumentų sąrašas yra tik pavyzdinis ir tiekėjas gali jį koreguoti pritaikydamas pagal jo su pasiūlymu pateikiamus dokumentus.

5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.

 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (Parašas)

 (Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Seniūnas Arūnas Krasauskas (nuo 2025-08-04 iki 2025-08-29, Kasmetinės atsostogos, pavaduojamas Seniūno pavaduotojas Egidijus Žaliauskas), Sąjūdžio a.1, LT-42136 Rokiškis Rokiškio rajono savivaldybės administracija, Rokiškis, Sąjūdžio a. 1, LT-42136, 188772248 Akcinė bendrovė "Rokiškio komunalininkas", Rokiškis, Nepriklausomybės a. 12A, LT-42115, 173000664
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Žolės pjovimo Rokiškio miesto seniūnijoje paslaugų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-28 Nr. DS-474

