

INTELEKTUALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2016 m. sausio d. *2016 m. balandžio 15 d. 15.22-72*
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija (kodas 288724610), buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžyje, (toliau- Savivaldybė), atstovaujama administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 sprendimu patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus ir Broniaus Dakanio (toliau - Paslaugų teikėjas) vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716-6.724 straipsniais ir vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2013 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. 1-249 „Dėl Panevėžio miesto nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos nuostatų patvirtinimo ir savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimo Nr. 1-68-22 2 punkto pripažinimo netekusiu galios“ sudarė šią sutartį:

1 SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Savivaldybė paveda, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti archeologinio nekilnojamojo kultūros paveldo eksperto paslaugas Panevėžio miesto savivaldybės nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos (toliau –Tarybos) posėdžiuose;;

1.1.1.nustatyti nekilnojamojo kultūros paveldo objektų ar vietovių vertingąsias savybes;

1.1.2. apibrėžti nekilnojamojo kultūros paveldo objektų teritoriją ir vietovių ribas;

1.1.3.nustatyti nekilnojamųjų kultūros vertybių reikšmingumą;

1.1.4. nustatyti, ar nekilnojamojo kultūros paveldo objektas arba vietovė neprarado vertingųjų savybių;

1.1.5. spręsti kultūros paveldo objektų ir vietovių teisinės apsaugos reikalingumo;

1.1.6. teikti rekomendacines išvadas, kai nagrinėjami kultūros paveldo objektų tyrimų, tvarkybos, statybos, planavimo, jų teritorijų bei apsaugos zonų nustatymo, tikslingumo ir reglamentavimo klausimais.

1.2.Paslaugų teikimo vieta –Laisvės a. 20, Panevėžys.

2 PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1.Savivaldybė įsipareigoja už suteiktas paslaugas viename Tarybos posėdyje Paslaugų teikėjui mokėti 100 eurų atlyginimą pagal pateiktą Intelektualinių paslaugų priėmimo aktą;

2.2. Mokėjimas vykdomas pervedant atlyginimą į Paslaugų teikėjo asmeninę sąskaitą: LT 077044000382617057, AB SEB bankas, Vilniaus filialas, kodas 70440.

2.3. sutarties kaina, paslaugų atlikimo laikotarpiu negali viršyti 500 eurų (atskaičius mokesčius išmokoma suma paslaugų teikėjui 437,65 eurų).

2.4. savivaldybė įsipareigoja apskaičiuoti nuo atlyginimo ir sumokėti už paslaugų teikėją privalomus nuo 2.3 punkte nurodytos sutarties kainos, 62,35 eurų, mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

3 ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. savarankiškai, be trečiųjų asmenų pagalbos, laiku ir kokybiškai suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

3.1.2. teikdamas paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, pagal profesinės veiklos etiką;

3.1.3. pasirašyti sąžiningumo deklaraciją;

3.1.4. bendradarbiauti su Savivaldybe paslaugų teikimo metu.

3.2. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą sutarties vykdymą ir teikiamas paslaugas nurodytas sutarties 1 punkte.

3.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.3.1. naudotis šioje sutartyje ir kituose LR įstatymuose numatytais teikėjo teisėmis.

3.4. Savivaldybė įsipareigoja:

3.4.1. kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų paslaugų atlikimo eigą;

3.4.2. priimti ir įvertinti suteiktos paslaugos bei pranešti paslaugų teikėjui apie paslaugos priėmimą arba atsisakymą priimti, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Intelektualinių paslaugų priėmimo akto pateikimo.

3.4.3. naudotis šioje sutartyje ir kituose LR įstatymuose nustatytais užsakovo teisėmis.

4 SUTARTIES TRUKMĖ, GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius.

4.2. Paslaugų teikimo pradžia – sutarties įsigaliojimo diena. Paslaugų teikimo pabaiga -2016 m. spalio 10 d.

4.3. Ši sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių raštišku susitarimu.

4.4. Bet kuri iš sutarties šalių turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl svarbių priežasčių apie tai kitą šalį raštu įspėjus prieš vieną mėnesį.

4.5. Sutarties papildymai ir pakeitimai arba sutarties nutraukimai galioja tik raštu sutikus ir pasirašius abiem šalims.

4.6. Sutartį nutraukus savivaldybės iniciatyva, savivaldybė Paslaugų teikėjui apmoka su paslaugų suteikimu susijusias, dokumentais patvirtintas išlaidas, padarytas iki Sutarties nutraukimo dienos, neviršijant Sutarties 2.1 punkte nurodyto dydžio atlyginimo.

4.7. Savivaldybė turi teisę ne vėliau kaip prieš 10 dienų raštu įspėti Paslaugų teikėją, vienašališkai nutraukti sutartį jeigu Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties nevykdo sutarties sąlygų.

5 BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1.. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme;

5.2.. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

6 SUTARTIES PRIEDAI

6.1. Sąžiningumo deklaracija

7 ŠALIŲ REKVIZITAI

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys,

į/k 288724610



Direktorius

Tomas Jukna

Paslaugų teikėjas

gyv.

Bronius Dakanis

Teisės skyriaus vedėja

Daiva Svirelienė

2016-03-14

Kultūros paveldo skyriaus vedėja

Loreta Paškevičienė

2016-03-10

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Jolanta Valužienė

2016 m. 03

mėn. 10

2016-03-10