

Mažos vertės pirkimo dėl tyrimo „Skaitymo įpročiai“, atliekamo skelbiamos apklausos būdu, sąlygų
6 priedas

**TYRIMO „SKAITYMO ĮPROČIAI“
SUTARTIS (PROJEKTAS)**

2024 m. _sausio_ d. Nr. _____
Vilnius

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, atstovaujama ministerijos kanclerio Rolando Kvietkausko, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2020 m. gruodžio 14 d. įsakymą Nr. IV-1511 „Dėl papildomų įgaliojimų suteikimo“ (toliau – Užsakovas),

ir

UAB „Theoria“, atstovaujama direktoriaus Algirdo Oranto, veikiančio pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

atsižvelgdami į tai, kad:

- buvo atliktas tyrimo „Skaitymo įpročiai“ mažos vertės viešasis pirkimas, skelbiamos apklausos būdu, pirkimo numeris 691367 (toliau – Pirkimas);

- vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu kultūros ministro 2018 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. IT-1 „Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Pirkimo dokumentais, Paslaugų teikėjas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią tyrimo „Skaitymo įpročiai“ sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė laikytis joje nustatytų įsipareigojimų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – tyrimas „Skaitymo įpročiai“ (toliau – tyrimas) atlikimo paslaugos (toliau – paslaugos). Reikalavimai paslaugoms nurodyti Sutarties 1 priede „Tyrimo „Skaitymo įpročiai“ supaprastinto atviro konkurso techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas).

1.2. Paslaugų teikimo terminas – visos paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 150 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Aplinkybės, įtakojančios paslaugų teikimo terminų trukmę, numatytos Sutarties 2.1.2, 2.4.2 papunkčiuose.

1.3. Esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms (esant apribojimams dėl duomenų gavimo ar dėl nuo Užsakovo arba Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo ar Sutarties sudarymo metu, dėl kurių neįmanoma suteikti paslaugų Sutarties 1.2 papunktyje nurodytu terminu) **paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgiau kaip 30 dienų.**

1.4. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, įsipareigoja perduoti Užsakovui visas išimtinės autorių turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme į galutinę tyrimo ataskaitą visam autorių teisių galiojimo laikotarpiui. Turtinės teisės pereina Užsakovui nuo galutinės ataskaitos paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Paslaugų teikėjas neturi teisės savarankiškai, be Užsakovo raštiško sutikimo, naudoti ar disponuoti tyrimu ar jo dalimi.

1.5. Užsakovas, įsitikinęs, kad paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, per 3 darbo dienas nuo priimto sprendimo dėl galutinės tyrimo ataskaitos patvirtinimo suderina ir pasirašo Paslaugų teikėjo pateiktą paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

2. SUTARTIES ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.1.2. Įvertinti pateiktas ataskaitas per 10 darbo dienų nuo jų gavimo ministerijoje dienos ir pateikti savo pastabas arba patvirtinti, kad ataskaitos yra tinkamos;

2.1.3. Paslaugų teikėjui suteikti turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti;

2.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

2.1.5. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią gauna iš Paslaugų teikėjo vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Paslaugų teikėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka (pvz. Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimas);

2.1.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 2.4.3 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, prašant subtiekęjų, norinčių pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikti prašymą Užsakovui per 3 darbo dienas.

2.2. Užsakovas turi teisę:

2.2.1. reikalauti paslaugas suteikti Sutartyje ir Sutarties 1 priede nustatyta tvarka už Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir Sutarties 3.2 papunktyje nurodytą kainą;

2.2.2. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekęs. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Paslaugų teikėjas ir jo subtiekęs.

2.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.4.1. teikti Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus atitinkančias paslaugas Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nurodytais terminais savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.4.2. jeigu suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų, per 10 dienų ištaisyti trūkumus ir suteikti Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas;

2.4.3. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekęs taip pat privalo nedelsdamas informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęs, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nauji subtiečiai pasitelkiami ir (arba) esami subtiečiai keičiami šios Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka“;

2.4.4. užtikrinti Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytų ekspertų dalyvavimą teikiant paslaugas pagal jiems priskirtas funkcijas. Ekspertai paslaugas turi teikti lietuvių kalba, o jeigu tokios galimybės nėra, tiekęs turi savo sąskaita užtikrinti vertimus į lietuvių kalbą;

2.4.5. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją el. paštu dmm@lrkm.lt. Sąskaita faktūra turi būti pateikta ne anksčiau nei bus pasirašytas Sutarties 1.5 papunktyje nurodytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas;

2.4.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai teikti paslaugas;

2.4.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodyti ekspertai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį paslaugų teikimui. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne

visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

2.4.8. atsižvelgiant į tai, kad vykdomas žaliasis pirkimas (aplinkos apsaugos kriterijus nustatytas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, Paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunkčiu) ir siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, paslaugos turi būti teikiamos elektroniniu formatu ir elektroninėmis priemonėmis (dokumentai neturi būti spausdinami);

2.4.9. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią gauna iš Užsakovo vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymuose;

2.4.10. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi;

2.4.11. nenaudoti Užsakovo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

2.4.12. jei Paslaugų teikėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu;

2.4.13. atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai vykdydami Sutartį nesilaiko Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pretenzijos;

2.4.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.5. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.5.1. gauti Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.5.2. gauti Užsakovo turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti.

2.6. Paslaugų teikėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 10 punktu, bus naudojamas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Kaina dėl mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.2. Sutarties kaina – 18 500 Eur be PVM (aštuoniolika tūkstančių penki šimtai eurų), 22 385 Eur su PVM (dvidešimt du tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt penki eurai). Ši kaina Sutarties vykdymo metu negali būti viršyta.

3.3. Į Sutarties 3.2 papunktyje nurodytą kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, reikalingos tinkamam paslaugų teikimui Užsakovui, įskaitant (bet neapsiribojant) išlaidomis, susijusiomis su tyrimo rezultatų pristatymu ir sąskaitos pateikimu per „E. sąskaita“ informacinę sistemą.

3.4. Bendro kainų lygio kitimo atveju bet kuri Šalis turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip kas 6 mėnesių nuo paskutinio perskaičiavimo dienos. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, grindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę

keisti Sutarties įkainius, egzistavimą. Sutarties įkainių perskaičiavimas atliekamas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

4. MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju eurais pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras.

4.2. Užsakovas Paslaugų teikėjui sumoka per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo Sutarties 2.4.5 papunktyje nustatyta tvarka dienos.

4.3. Atsiskaitymas vykdomas pavedimu, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke, nurodytą prie jo rekvizitų šioje Sutartyje.

4.4. Tuo atveju, jeigu vadovaujantis Sutarties 2.2.2 papunkčiu bus sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiektėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju, atsiskaitymas vykdomas toje trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Sutarties šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Jei Paslaugų teikėjui įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas neatlieka apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo rašytiniu pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuotinus nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų Sutarties 1.2 papunktyje nurodytais terminais arba suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų tokiu būdu, kad šių trūkumų neįmanoma ištaisyti Sutarties 2.4.2 papunktyje nustatyta tvarka ir terminu, Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui Sutarties 3.2 papunktyje nurodytos kainos ir Užsakovo rašytiniu pareikalavimu Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 % (penkių procentų) nuo Sutarties 3.2 papunktyje nurodytos kainos dydžio baudą.

5.4. Jeigu Paslaugų teikėjas trūkumus ištaiso Sutarties 2.4.2 papunktyje nustatyta tvarka, Sutarties Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjui nebus taikomos jokios Sutartimi ar Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytos priemonės dėl įsipareigojimų pažeidimo ar netinkamo vykdymo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA, SUTARTIES PAKEITIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau **ne ilgiau kaip 210 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**, arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais. Tuo atveju, jei vadovaujantis Sutarties 1.3 papunkčiu paslaugų teikimo terminas pratęsiamas, Sutarties galiojimas tomis pačiomis sąlygomis pratęsiamas 30 dienų.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

6.3. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 14 dienų, gali nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų.

6.4. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 dienų, šioje Sutartyje nustatyta tvarka gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

6.4.1. Paslaugų teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

6.4.2. Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų Sutarties 1.2 papunktyje nurodytais terminais arba suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas paslaugų trūkumų neištaiso Sutarties 2.4.2 papunktyje nustatyta tvarka;

6.4.3. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

6.4.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.4.5. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

6.4.6. Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės per 2 darbo dienas nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad 9.1.1 papunktyje nurodytas ekspertas negali vykdyti įsipareigojimų, į jo vietą nepaskiria kito eksperto su tokia pat kvalifikacija ir patirtimi¹;

6.4.7. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

6.4.8. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1, 3 ir 4 dalis.

6.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

6.5.1. kai pakeitimo poreikis atsirado dėl aplinkybių, kurių protinga ir apdairi perkančioji organizacija negalėjo numatyti, ir kai pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio. Vadovaujantis šiuo papunkčiu pakeitus Sutartį, negali būti pakeista Sutarties 3.2 papunktyje nurodyta sutarties kaina.

6.5.2. kai Sutarties šalis, su kuria Užsakovas sudarė Sutartį, pakeičiama nauja Sutarties šalimi dėl bent vienos iš šių priežasčių:

6.5.2.1. dėl Paslaugų teikėjo reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo ar bankroto procedūros, Paslaugų teikėjo teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas paslaugų teikėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, jei tokie buvo keliami. Toks Paslaugų teikėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų;

6.5.2.2. kai pats Užsakovas prisiima Paslaugų teikėjo įsipareigojimus dėl subtiektų. Toks Sutarties pakeitimas galimas, jeigu Sutartyje nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiektais galimybė;

6.5.3. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Sutarties 6.6 papunktyje;

6.5.4. Sutarties 1.3 ir 6.1 papunkčiuose nurodytais atvejais.

6.6. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Sutarties 6.5 papunktyje nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

6.6.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;

6.6.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Paslaugų teikėjo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

6.6.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

6.6.4. kai Paslaugų teikėją pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Sutarties 6.5.2 papunktyje nurodytos priežastys.

6.7. Sutarties pakeitimai ir papildymai, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

6.8. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

7. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

7.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Užsakovas skiria atsakingu(-a) **Profesionaliosios kūrybos ir tarptautiškumo politikos grupės patarėją Rūtą Lazauskaitę, tel. nr. +37060847712, el. p. ruta.lazauskaite@lrkm.lt.**

7.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu(-a) **projektų vadovę**

¹ Sutarties 2 priede nurodyti reikalavimai netaikomi papildomiems ekspertams, jeigu tokie pasitelkiami.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami sutarties 9 punkte nurodomi subtiekėjai.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.3. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

8.4. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.5. Esminiu Sutarties pažeidimu laikytini tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, taip pat Sutarties 1 punkte ir Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų paslaugoms, jų teikimo ir trūkumų taisymo terminams nesilaikymas, Sutarties 3 punkte nurodytų kainodaros taisyklių pažeidimas bei eksperto, nurodyto Sutarties 9.1.1 papunktyje, pakeitimas į pirkimo dokumentuose nurodytą kvalifikacijos reikalavimą ir (arba) Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus atitinkamam ekspertui neatitinkantį ekspertą.

8.6. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.7. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną.

8.9. Sutarties 1 ir 2 priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. PASLAUGŲ TEIKĖJO SUBTIEKĖJAI, EKSPERTAI BEI JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas (-i):

9.1.1. Ekspertai (PAGAL POREIKĮ PRIE ATITINKAMO EKSPERTO NURODOMA PAPILDOMA INFORMACIJA, JEIGU EKSPERTAS YRA: 1) ŪKIO SUBJEKTAS, KURIO PAJĖGUMAIS PASLAUGŲ TEIKĖJAS REMIASI 2) SUBTIEKĖJAS ARBA SUBTIEKĖJO DARBUOTOJAS, KURIO PAJĖGUMAIS PASLAUGŲ TEIKĖJAS NESIREMIA, TAČIAU SUBTIEKĖJAS ARBA SUBTIEKĖJO DARBUOTOJAS PATS VYKDYS TĄ PIRKIMO SUTARTIES DALĮ, KURIAI REIKIA PIRKIMO DOKUMENTUOSE NUSTATYTOS KVALIFIKACIJOS):

9.1.1.1. Ekspertas Nr. 1 (projekto vadovas) – Eugenijus Kaminskis, tel. nr. +37064301306, el. p. eugenijus@thecritical.lt;

9.1.1.2. Ekspertas Nr. 2 – Žemartas Budrys, tel. nr. +37067289425, el. p. zemartas@thecritical.lt.

9.1.2. subtiekėjas (-ai), kurio pajėgumais remiasi Paslaugų teikėjas: UAB „RAIT“, 125996770;

9.1.3. Papildomas ekspertas – Rasa Goštautaitė, tel. nr. +37068342038, el. p. rasa@thecritical.lt.

9.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės keisti Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytų ekspertų be Užsakovo raštiško sutikimo.

9.3. Jei tenka keisti Sutarties 9.1.1 papunktyje nurodytą ekspertą, kandidatas į jo vietą privalo atitikti pirkimo dokumentuose atitinkamam ekspertui numatytus reikalavimus. Kandidatas į eksperto vietą taip pat privalo atitikti Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus atitinkamam ekspertui.

9.4. Apie tai, kad 9.1.1 papunktyje nurodytas ekspertas dėl ligos, mirties, darbo santykių pasibaigimo, atostogų (taikoma fiziniams asmenims), veiklos sustabdymo, bankroto (taikoma juridiniams asmenims), kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių nebegali arba laikinai negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas Užsakovą privalo informuoti raštu Sutarties 7.1 papunktyje nurodytais elektroninio pašto adresais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo aplinkybių, nurodytų šiame papunktyje, atsiradimo dienos, kartu pateikdamas reikiamus kandidato kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus (visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus įrodančius dokumentus).

9.5. Užsakovui pritarus, pasirašomas Šalių susitarimas dėl eksperto pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Sutarties galiojimo metu Užsakovas gali inicijuoti 9.1.1 papunktyje nurodyto eksperto, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus. Šiuo atveju ekspertas keičiamas Sutarties 9.4 papunktyje nustatyta tvarka.

9.7. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ekspertų keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
Juridinio asmens kodas: 188683671
PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas
Adresas: Basanavičiaus g. 5, 01118 Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 219 3400
Sąskaitos Nr. LT44 7300 0100 0245 6468
Banko rekvizitai: AB „Swedbank“, 73000

Rolandas Kvietkauskas
Ministerijos kancleris
A. V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Theoria“
Juridinio asmens kodas: 304050587
PVM mokėtojo kodas: LT100010360313
Adresas: Kęstučio g. 32, Vilnius
Tel. Nr. +370 659 122 79
Sąskaitos Nr. LT457300010160718158
Banko rekvizitai: AB „Swedbank“, 73000

Algirdas Orantas
Direktorius
A. V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Theoria, UAB 304050587, Kęstučio g. 32-301, LT-08112, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Skaitymo tyrimas
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-01-12 Nr. VP-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Orantas, Direktorius, Vilnius
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS ORANTAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-12 06:51:42 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-14 02:55:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-02 14:02:33 – 2026-06-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rūta Lazauskaitė, Patarėjas, Profesionaliosios kūrybos ir tarptautiškumo politikos grupė
Sertifikatas išduotas	RŪTA LAZAUSKAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-12 12:03:14 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-01 10:45:20 – 2028-02-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rolandas Kvietkauskas, Ministerijos kancleris, Ministro kabinetas
Sertifikatas išduotas	ROLANDAS KVIETKAUSKAS, Lietuvos Respublikos kultūros ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-12 14:25:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-12 14:26:00 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-11 11:01:58 – 2026-05-10 11:01:58
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-01-15 10:22:37)
Paieškos nuoroda	–

DETALŪS METADUOMENYS	
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-01-15 10:22:37 DBSIS