

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2023-06-21 Nr. C-23-7
Vilnius

Vilniaus lopšelis-darželis „Geniuokų kalvė“, įstaigos kodas 190012487, esanti adresu Muitinės g. 30, LT-09223 Vilnius, atstovaujama direktorės pavaduotojos ūkio reikalams vaduojančios direktorę Alinos Puodžiukienės, veikiančios (-io) pagal nuostatus (toliau – Užsakovas) ir UAB „Officeday“, juridinio asmens kodas 124931353, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Pauliaus Barono, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis tarptautinės vertės pirkimo atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Jautiena Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoms“ (pirkimo numeris – 643149) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei pirkimui Tiekėjo patektu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią prekių tiekimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **jautiena Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoms** (toliau – Prekės).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Užsakovui nuosavybės teise Prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės) kurių detalus aprašymas, jų kokybė nustatyti techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir pasiūlyme (2 priedas), o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Perkamų Prekių kiekis: 12 (dvylikos) mėn. Prekių tiekimo laikotarpiu, pagal sudarytą Sutartį, Prekių bus įsigyjama neviršijant – 718,32 EUR įskaitant visus mokesčius.

1.4. Prekių tiekimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos.

1.5. Prekių tiekimo laikotarpis tomis pačiomis sąlygomis gali būti pratęstas dar 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendras (su pratęsimais) Prekių tiekimo laikotarpis turi būti ne ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos.

1.6. Kitos Prekių tiekimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos Pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir yra Sutarties šalims privalomos.

1.7. Bendrųjų sutarties sąlygų XVII skyrius „Sutarties stabdymas“ netaikomas.

II. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Pradinės Sutarties vertė yra 593,65 [nurodyti ugdymo įstaigos maksimalią 12 mėn. Prekių tiekimo laikotarpiui pirkimui skirtą lėšų sumą (EUR be PVM)] EUR be PVM. Šioje Sutartyje nurodytų Prekių įkainiai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kodas, naudojamas produkto apskaitai	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis, EUR be PVM
1.	Jautienos kumpis be kaulo	610001	kg	7,35
2.	Jautienos mentė be kaulo	610001	kg	5,62
3.	Veršienos kumpis	610003	kg	12,45

2.2. Sutartyje ir šios Sutarties galimiems pakeitimo atvejams yra pasirinktas šių kainos apskaičiavimo būdų derinys: fiksuotas įkainis, kuris taikomas apmokant už techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytas Prekes ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo būdas, kuris bus taikomas

apmokant Tiekėjui už laboratorinį (-ius) tyrimą (-us), jeigu bus nustatyta, kad Prekių struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai atitinka techninę specifikaciją (1 priedas), Tiekėjo pasiūlymą, Sutartį, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytus reikalavimus (Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.6 punkto reikalavimas). Šiame punkte nurodyti kainos apskaičiavimo būdai, yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

Už laboratorinį (-ius) tyrimą (-us) bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas, susijusias su laboratorinio (-ių) tyrimo (-ų) atlikimu, negalės būti įtrauktas Tiekėjo pelnas. Tiekėjas, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos, privalės pateikti faktiškai patirtas išlaidas pagrindžiančius dokumentus. Tiekėjui, vadovaujantis 2019 m. sausio 24 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-13 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, neturi būti sudėtinga šias išlaidas pagrįsti, o Užsakovui neturi būti sudėtinga patikrinti šių išlaidų pagrįstumą. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas apmoka pats.

2.3. Prekių įkainiai bus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Peržiūros momentas ir dažnumas: kai indeksas pakis 3 (tris) ar daugiau procentų lyginant su bazinės kainos indeksu, bet ne dažniau kaip kas 3 (tris) mėnesius. Pirmasis Sutarties įkainių perskaičiavimas gali būti atliktas ne anksčiau kaip po 3 (trių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Indeksas, kuriuo bus remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje skelbiamas Vartotojų kainų indeksas (VKI) – „0112 Mėsa“.

2.4. Užsakovas Tiekėjui moka už faktiškai pristatytas, reikalavimus atitinkančias Prekes, pagal Sutartyje nurodytus Prekių įkainius. Tiekėjui mokėjimai atliekami pagal Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas PVM sąskaitas - faktūras. Mokėjimai atliekami Bendrųjų sutarties sąlygų 7.6 punkte nustatyta tvarka ir terminais.

2.5. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo raštiško reikalavimo grąžinti permoką gavimo dienos.

2.6. Užsakovui grąžintinos sumos gali būti įskaitomos, tik Užsakovui raštu sutikus.

2.7. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.9 punktas netaikomas.

III. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS

3.1. Minimalus vienu užsakymu užsakomų Prekių krepšelio dydis – 30,00 EUR be PVM. Krepšelio suma skaičiuojama pagal bendrą, visų pirkimo sutarčių, sudarytų su Užsakovu, Prekių užsakymų sumą, t. y. jei Tiekėjas tiekia Prekes Užsakovui pagal kelias skirtingas pirkimo sutartis, tai užsakomų Prekių kiekis (EUR) pagal kiekvieną pirkimo sutartį sumuojamas ir laikomas vienu užsakomų Prekių krepšeliu.

3.2. Jei Užsakovo užsakomų Prekių krepšelio dydis, įvertinus Specialiųjų sutarties sąlygų **3.1 punkto nuostatas**, yra mažesnis nei 30,00 EUR be PVM – Tiekėjas užsakymą privalo įvykdyti, o Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti Specialiųjų sutarties sąlygų 6.4 punkte nustatyto dydžio baudą.

3.3. Užsakovas Tiekėjui Prekių užsakymą teikia Tiekėjo pateiktu (nurodytu) kontaktiniu elektroniniu paštu arba įvesdamas užsakymo informaciją į maisto produktų užsakymų ir jų vykdymo elektroninę sistemą (jei Tiekėjas tokią sistemą turi) (toliau – Sistema).

3.4. Prekes, kurios bus užsakomos kitai dienai, Užsakovas privalo užsakyti ne vėliau kaip iki einamosios dienos, 13 val. 00 min. Jei Prekės užsakomos vėliau, t. y. po 13 val. 00 min. Tiekėjas turi teisę užsakytas Prekes pristatyti per Specialiųjų sutarties sąlygų 3.5 punkte nustatytą terminą ir dėl to Tiekėjui baudos negali būti taikomos. Nauju Prekių užsakymu nelaikomi atvejai, kai Užsakovas koreguoja atliktą užsakymą šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.5. Užsakovo užsakytos Prekės turi būti pristatomos ne vėliau nei per 24 val. nuo Užsakymo pateikimo momento arba per ilgesnį terminą, jei jį nurodė Užsakovas.

3.6. Tiekėjas Prekes Užsakovui privalo pristatyti darbo dienomis nuo 7 val. 00 min. iki 13 val. 00 min.

3.7. Specialiųjų sutarties sąlygų 3.6 punktą netaikomas, jei Užsakovas ir Tiekėjas prie šios Sutarties sudaro rašytinį Prekių tiekimo grafiką ir jame aptaria kitus Prekių pristatymo terminus. Šalys sudarytą grafiką turi teisę keisti bendru rašytiniu šalių susitarimu. Prekių pristatymo grafiko sudarymu ir jo keitimu (jei jis buvo sudarytas) gali būti laikomas šalių susirašinėjimas elektroniniu paštu ar įrašų atlikimas Tiekėjo Sistemoje (jei ji turi tokią galimybę). Visais atvejais iš Šalių susirašinėjimo duomenų turi būti aiški Šalių valia sudaryti ar keisti Prekių pristatymo grafiką.

3.8. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Užsakovui galimybę koreguoti užsakymus (ne daugiau nei 10 proc. nuo vienu užsakymu užsakytų Prekių kiekio) likus ne mažiau kaip 6 valandoms iki jų pristatymo termino.

3.9. Užsakovas užtikrina, kad Užsakovo ir Tiekėjo sutartu Prekių pristatymo laiku, Užsakovas stengsis sudaryti sąlygas Tiekėjui Prekes iškrauti kaip įmanoma arčiau Užsakovo įstaigos.

3.10. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Užsakovo įgaliotam asmeniui pasirašant Tiekėjo su pristatytomis Prekėmis pateiktą važtaraštį ir (arba) PVM sąskaitą faktūrą, kurioje turi būti nurodyta ir detalizuota: pirkimo sutarties numeris, pristatytos Prekės, jų kiekis ir mato vienetai, Prekių kodai, kurie bus naudojami Prekių apskaitai (taikoma atsižvelgiant į Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte prisiimtą įsipareigojimą).

3.11. Tiekėjui pristatčius Prekes, Užsakovo įgaliotas atstovas nedelsiant (per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 20 min.) turi patikrinti pristatytų Prekių atitikimą Užsakymui bei techninės specifikacijos reikalavimams. Jei pristatytos Prekės atitinka Užsakymą ir techninės specifikacijos reikalavimus, Užsakovo įgaliotas asmuo pasirašo Tiekėjo pateiktą važtaraštį ir (arba) PVM sąskaitą – faktūrą.

3.12. Jei tikrinant Tiekėjo pristatytų Prekių atitikimą Užsakymui bei techninės specifikacijos reikalavimams yra nustatomi neatitikimai, Užsakovas apie tai pažymi Tiekėjo pateiktame važtaraštyje ir (ar) PVM sąskaitoje – faktūroje ir priima tik tas Prekes, kurios yra tinkamos. Apie nustatytus atitinkamų Prekių trūkumus Užsakovo įgaliotas asmuo nedelsiant praneša Tiekėjui žodžiu bei elektroniniu paštu arba Sistemoje (jeigu tokią Tiekėjas turi).

3.13. Užsakovui nepasirašius važtaraščio ar PVM sąskaitos – faktūros, arba pasirašius su pastabomis, Tiekėjas PVM sąskaitą – faktūrą išrašo tik dėl tų Prekių, kurios buvo priimtos Užsakovo ir pateikia šią PVM sąskaitą – faktūrą Bendrųjų sutarties sąlygų 7.7 punkte nustatytu būdu. Pašalinus trūkumus PVM sąskaita – faktūra išrašoma dėl likusių Prekių. Tiekėjas turi teisę išrašyti vieną PVM sąskaitą – faktūrą dėl visų pristatytų ir priimtų Prekių tik po to, kai pašalins visus Užsakovo nustatytus ir nurodytus Prekių defektus.

3.14. Užsakovo nepriimtas Prekes Tiekėjo įgaliotas asmuo turi pakeisti kitomis, Užsakymą ir (ar) techninę specifikaciją atitinkančiomis Prekėmis ne vėliau kaip:

3.14.1. per 2 (dvi) valandas, jei Užsakovas rašytiniu pranešimu nurodo, kad pristatytos užsakymo ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančios Prekės, turės būti naudojamos Užsakymo pristatymo dieną;

3.14.2. iki Užsakymo pristatymo dienos 17 val. 00 min. arba iki sekančios darbo dienos 9 val. 00 min. jei Užsakymu užsakytos, bet nepriimtos Prekės, buvo numatytos naudoti sekančią dieną po Užsakymo pristatymo momento.

3.15. Tiekėjui iki Specialiųjų sutarties sąlygų 3.14 punkte nurodyto laiko nepristačius Užsakymą ir techninę specifikaciją atitinkančių Prekių, Užsakovas trūkstamas Užsakymą ir techninę specifikaciją atitinkančias Prekes įsigyti pats, o Tiekėjas sumoka Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą baudą ir kompensuoja Užsakovui išlaidas pagal Užsakovo pateiktus mokėjimo dokumentus.

3.16. ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas po Prekių priėmimo, Užsakovui pastebėjus užslėptus Prekių defektus, pvz. atidarius gaminio pakuotę, kurioje sudėtos Prekės paaiškėja, kad Prekės neatitinka techninėje specifikacijoje nustatytų kokybės reikalavimų ir (ar) jų kiekis neatitinka Užsakyme pateikto kiekio ir (ar) Prekės skonis neatitinka šiai Prekei įprasto skonio ir pan. (toliau – netinkamos Prekės), apie tai Užsakovas nedelsiant žodžiu bei Tiekėjo nurodytu

elektroniniu paštu arba per Sistemą (jei Tiekėjas tokią turi), nurodo Tiekėjui pristatytų netinkamų Prekių defektus, netinkamų Prekių kiekį ir terminą per kurį netinkamos Prekės turi būti pakeistos kitomis, Užsakymą ir techninę specifikaciją atitinkančiomis Prekėmis. Tiekėjas gavęs Užsakovo pranešimą apie Užsakovo nustatytus užslėptus Prekių defektus, netinkamas Prekes pakeičia kitomis, Užsakovo pranešime nurodytais terminais, o jei jie nenurodyti – terminais, nustatytais Specialiųjų sutarties sąlygų 3.14 punkte. Tiekėjui nespėjus nurodytais terminais pristatyti Prekių Užsakovas įgyja teisę įsigyti Prekes savo lėšomis, taikyti Tiekėjui baudą ir reikalauti kompensuoti Užsakovo patirtas išlaidas pagal Specialiųjų sutarties sąlygų 3.15 punktą.

3.17. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Užsakovui tuo metu, kai Tiekėjas jas perduoda Užsakovui.

3.18. Jei buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Tiekėjas jas pakeitė naujomis Prekėmis arba pašalino arba ištaisė Užsakovo nustatytus trūkumus, Tiekėjas savo lėšomis padengia su Prekių pakeitimu susijusias išlaidas (netinkamų Prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus.

3.19. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių atitinkančiomis, Užsakovas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ir (ar) mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Prekes ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

IV. EKONOMINIO NAUDINGUMO KRITERIJAI

4.1. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas įsipareigoja laikytis Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodyto termino – ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos, per kurį Tiekėjas įsipareigojo, kad išrašomuose mokėjimo (apskaitos) dokumentuose (PVM sąskaitose - faktūrose) bus nurodyti kodai, naudojami Prekių apskaitai (kodai, kurie bus naudojami Prekių apskaitai yra nurodyti Specialiųjų sutarties sąlygų 2.1 punkte);

4.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas įsipareigoja laikytis Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodyto termino – ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos, per kurį Tiekėjas įsipareigojo, kad Prekės bus tiekiamos transporto priemonėmis, kurios atitinka EURO 6 standarto (arba lygiavertčio) reikalavimus ir (arba) transporto priemonės, kuriomis bus tiekiamos Prekės, bus varomos elektra.

V. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo užstatu, besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija ar besąlyginiu ir neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu netaikomas. Sutarties prievolės užtikrinamos netesybomis.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas arba Vilniaus miesto savivaldybės administracija turi teisę raštu kreiptis į Tiekėją prašant pateikti ataskaitą apie Užsakovo užsakymus pagal Sutartį (toliau – Prašymas). Prašyme pateikti ataskaitą nurodoma už kokį Sutarties vykdymo laikotarpį ataskaita turi būti pateikta, apie kokias Prekes, tiekiamas pagal Sutartį, t. y. visas Prekes ar jų dalį, turi būti pateikta informacija ataskaitoje, laikotarpis už kurį prašoma nurodyti nupirktų Prekių (Prekės) kiekius bei kita Užsakovo pageidaujama gauti informacija. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos pateikti ataskaitą Prašymą pateikusiam asmeniui. Suėjus Specialiųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte nurodytam terminui, ataskaitoje nurodant Prekes, turi būti nurodytas kiekvienos nupirktos Prekės kodas, kuris naudojamas Prekių apskaitai (kodai, kurie bus naudojami Prekių apskaitai yra nurodyti Specialiųjų sutarties sąlygų 2.1 punkte). Ataskaita privalo būti pateikiama elektronine forma. Ataskaitos pagal Prašymą turės būti teikiamos ne daugiau nei 6 kartus per 12 mėn. Prekių tiekimo laikotarpį.

6.2. Tiekėjui Užsakovas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės:

6.2.1. jeigu Tiekėjas pristato Prekes daugiau nei 60 minučių atsilikęs nuo sutarto pristatymo laiko (Specialiųjų sutarties sąlygų 3.5 punkto (Prekių pristatymo terminas); 3.6 punkto (Prekių pristatymo laikas); 3.7 punkto (Prekių pristatymas pagal suderintą grafiką)), Tiekėjas moka 100,00 EUR baudą už kiekvieną atvejį;

6.2.2. jeigu Tiekėjas pristatytas Prekes iškrauna Užsakovo teritorijoje neinformavęs Užsakovo apie Prekių pristatymo laiką ir neperdavęs jų Užsakovui, Tiekėjas moka 100,00 EUR baudą už kiekvieną atvejį;

6.2.3. jei Tiekėjas pažeidžia Specialiųjų sutarties sąlygų 3.8 punkto nuostatas, Tiekėjas moka 100,00 EUR baudą už kiekvieną atvejį;

6.2.4. Tiekėjui nepristačius ar nepilnai pristačius Užsakymą, Tiekėjas moka 300,00 EUR baudą už kiekvieną atvejį;

6.2.5. Tiekėjui nesilaikant Specialiųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte prisiimto įsipareigojimo, Tiekėjas moka 100,00 EUR baudą už kiekvieną dieną, kai šis įsipareigojimas nevykdomas;

6.2.6. Tiekėjui nesilaikant Specialiųjų sutarties sąlygų 4.2 punkte prisiimto įsipareigojimo, Tiekėjui taikoma 1000,00 EUR bauda už kiekvieną nustatytą atvejį (jei taikoma);

6.2.7. už Specialiųjų sutarties sąlygų 6.1 punkto pažeidimą, Tiekėjas moka 50,00 EUR baudą už kiekvieną dieną, kurią vėluojama pateikti duomenis;

6.2.8. atlikus Prekės kokybės laboratorinį bandymą, pagal Specialiųjų sutarties sąlygų 9.5 punktą, nustatoma, kad Prekių struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai neatitinka Techninės specifikacijos (1 priedas), Tiekėjo pasiūlymo, Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytus reikalavimų ir Tiekėjas per 3 (trijų) darbo dienų terminą nepateikia Užsakovui duomenų apie šių pažeidimų pašalinimą, Tiekėjui taikoma 500,00 EUR bauda už kiekvieną pradelstą dieną, bet ne ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

6.3. Jei Tiekėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, ne dėl Užsakovo kaltės, Tiekėjas per 30 kalendorinių dienų sumoka Užsakovui 10 procentų nuo Pradinės sutarties vertės baudą.

6.4. Tiekėjas pagal Specialiųjų sutarties sąlygų 3.2 punktą Užsakovui gali skirti 5,00 EUR baudą už kiekvieną atvejį kai Užsakovas pažeidžia Specialiųjų sutarties sąlygų 3.1 punkto nuostatas. Tiekėjas turi fiksuoti Užsakovo pažeidimą (išrašas iš Tiekėjo Sistemos arba elektroninio laiško, kuriame pateiktas Užsakymas, kopija, iš kurių matytųsi, kad Užsakovo pateikto Užsakymo apimtis ir kaina nesiekė nustatytos minimalios apimtys ribos ir tą dieną nebuvo kitų Užsakovo Užsakymų) ir šiuos įrodymus, kartu su pretenzija ir mokėjimo sąskaita pateikti Užsakovui per 5 (penkių) darbo dienų, skaičiuojamų nuo pažeidimo atlikimo dienos, terminą.

VII. SUBTEIKĖJAI BEI JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: UAB „Baltic Logistic Solutions“. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

VIII. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

8.1. Sutarties esminiais pažeidimais bus laikomi atvejai, kai:

8.1.1. Tiekėjas ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius pažeidžia Specialiųjų sutarties sąlygų 4.1 punktą;

8.1.2. Tiekėjas 3 (tris) kartus pažeidžia Specialiųjų sutarties sąlygų 4.2 punkte nustatytą įsipareigojimą, t. y. 3 (tris) kartus nustatyti atvejai, kada Tiekėjas nesilaikė minėto įsipareigojimo (jei taikoma);

8.1.3. Tiekėjas siekia padidinti Sutarties įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus Prekių įkainius);

8.1.4. Tiekėjas daugiau nei 2 (du) kartus per mėnesį nepristato ar nepilnai pristato (nepristato visų Užsakymų užsakytų Prekių) Užsakymo;

8.1.5. Tiekėjui daugiau nei 3 (tris) kartus per mėnesį skiriamos baudos, nustatytos Specialiųjų sutarties sąlygų 6.2.1 punkte už minėtame punkte nustatytus Sutarties pažeidimus;

8.1.6. Tiekėjas 2 (du) kartus per 2 (dviejų) mėnesių laikotarpį, per Užsakovo nustatytą protingą terminą arba iki Specialiosiose sutarties sąlygose (3.14 p.) nustatyto termino nepašalina nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių atitinkančiomis, arba atsisako trūkumus pašalinti (išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nereikšmingi ir Prekės atitinka techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus);

8.1.7. Tiekėjas Sutartį vykdo su nuolatiniais pažeidimais (5 ar daugiau kartus per mėnesį nepristato dalies Užsakyme nurodytų Prekių ir/arba nereaguoja į Užsakovo pateiktas pastabas raštu ir (arba) nebendradarbiauja su Užsakovu ir pan.);

8.1.8. Tiekėjas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekėją;

8.1.9. Tiekėjui 2 (du) kartus skiriama bauda pagal Specialiųjų sutarties sąlygų 6.2.8 punktą;

8.1.10. Užsakovas nepateikdamas motyvų daugiau nei 5 (penkis) kartus per mėnesį atsisako priimti Tiekėjo atvežtas Užsakymą ir techninę specifikaciją atitinkančias Prekes.

8.2. Nustačius esminį Sutarties pažeidimą nurodytą Specialiųjų sutarties sąlygų 8.1.1 – 8.1.9 punktuose, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų ir reikalauti sumokėti Specialiųjų sutarties sąlygų VI skyriuje nustatytas baudas.

8.3. Nustačius esminį Sutarties pažeidimą nurodytą Specialiųjų sutarties sąlygų 8.1.10 punkte, Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Užsakovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Tokiu atveju Tiekėjas turi vykdyti Sutartį iki kol įsigalios jos nutraukimas, o Užsakovas turi visiškai atsiskaityti su Tiekėju už jo Užsakymą ir techninę specifikaciją atitinkančias pristatytas Prekes Sutartyje nustatytais terminais.

IX. GARANTIJA

9.1. Bendrųjų sutarties sąlygų XV skyriaus nuostatos taikomos tiek, kiek jos susiję su garantijų taikymu maisto produktams.

9.2. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti (vartoti) terminu ir pristatymo momentui negali būti trumpesnė nei nurodyta techninėje specifikacijoje bei turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2014 „Maisto produktų ženklavimas“ (su vėlesniais pakeitimais) reikalavimus. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo vartoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki... (data)).

9.3. Visos Prekės privalo atitikti Sutartyje, jos prieduose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

9.4. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, kartu su pirkimo dokumentais pateiktą techninę specifikaciją.

9.5. Užsakovas ne daugiau kaip 4 (keturis) kartus per 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo gali reikalauti Tiekėjo sąskaita atlikti Prekės kokybės laboratorinius bandymus Užsakovui įsitikinti, kad Tiekėjo tiekiamų Prekių struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai atitinka Techninę specifikaciją (1 priedas), Tiekėjo pasiūlymą, Sutartį, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Bandymai apima produkto kokybės, pesticidų, mikrobiologinius ir cheminius laboratorinius testus. Sertifikuotos įstaigos bandymų rezultatus Tiekėjas turi pateikti Užsakovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo datos.

9.6. Jei Specialiųjų sutarties sąlygų 9.5 punkte nurodytą tyrimą nustatoma, kad Prekių struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai atitinka Techninę specifikaciją (1 priedas), Tiekėjo pasiūlymą, Sutartį, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytus reikalavimus – Užsakovas atlygina tyrimo atlikimo išlaidas Tiekėjui. Jei minėto tyrimo rezultatai patvirtina, kad Prekių struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai neatitinka Techninės specifikacijos (1

priedas), Tiekėjo pasiūlymo, Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytus reikalavimų – Užsakovas Tiekėjo išlaidų, patirtų tyrimo atlikimui, neatlygina.

9.7. Nustačius, kad Prekės struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai neatitinka Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas), Tiekėjo pasiūlymo, Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytų reikalavimų, Tiekėjas privalo per 3 (trijų) darbo dienų nuo Užsakovo pranešimo Tiekėjui datos, pasiūlyti ir suderinti su Užsakovu techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) reikalavimus atitinkančią Prekę už pirkimui pasiūlytą į kainą.

X. KITOS NUOSTATOS

10.1. Užsakovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (us): Alina Puodžiukienė, tel.: (85) 233 04 69, el. paštas: rastine@geniukukalve.vilnius.lm.lt .

10.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją: Viešųjų pirkimų vadybininkė Natalija Meilutė-Konoplianik, el.paštas: natalija.mk@sanitex.eu, tel: +370 681 50517.

10.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Alina Puodžiukienė, tel.: (85) 233 04 69, el. paštas: rastine@geniukukalve.vilnius.lm.lt .

XI. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas.

11.2. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas – Sutarties 2 priedas.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus lopšelis-darželis „Geniukų kalvė“
Juridinio asmens kodas
PVM mokėtojo kodas
Muitinės g. 30, LT-09223 Vilnius
Tel. Nr.: (85) 233 04 69
El. p.: rastine@geniukukalve.vilnius.lm.lt
Luminor Bank AS, atstovaujamas Luminor
Bank AS Lietuvos skyriaus
Banko kodas 40100
A.s. LT10 4010 0424 0392 1811

Tiekėjas:

UAB „Officeday“
Kodas 124931353
PVM kodas LT249313515
Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius
Adresas korespondencijai: Raudondvario
pl.131, LT-47501 Kaunas
Tel. (8 37) 401111
El. paštas: konkursai@officeday.lt
Banko pavadinimas: AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000
A. s. LT26 7300 0100 0005 8952

Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
vaduojanti direktorę
Alina Puodžiukienė



Generalinis direktorius
Paulius Baronas

priedas), Tiekėjo pasiūlymo, Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytus reikalavimų – Užsakovas Tiekėjo išlaidų, patirtų tyrimo atlikimui, neatlygina.

9.7. Nustačius, kad Prekės struktūra, sudėtis, maistinė vertė, ar kiti rodikliai neatitinka Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas), Tiekėjo pasiūlymo, Sutarties, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytų reikalavimų, Tiekėjas privalo per 3 (trijų) darbo dienų nuo Užsakovo pranešimo Tiekėjui datos, pasiūlyti ir suderinti su Užsakovu techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) reikalavimus atitinkančią Prekę už pirkimui pasiūlytą į kainą.

X. KITOS NUOSTATOS

10.1. Užsakovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (us): Alina Puodžiukienė, tel.: (85) 233 04 69, el. paštas: rastine@geniukukalve.vilnius.lm.lt .

10.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją: Viešųjų pirkimų vadybininkė Natalija Meilutė-Konoplianik, el.paštas: natalija.mk@sanitex.eu, tel: +370 681 50517.

10.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Alina Puodžiukienė, tel.: (85) 233 04 69, el. paštas: rastine@geniukukalve.vilnius.lm.lt .

XI. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas.

11.2. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas – Sutarties 2 priedas.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus lopšelis-darželis „Geniukų kalvė“
Juridinio asmens kodas
PVM mokėtojo kodas
Muitinės g. 30, LT-09223 Vilnius
Tel. Nr.: (85) 233 04 69
El. p.: rastine@geniukukalve.vilnius.lm.lt
Luminor Bank AS, atstovaujamas Luminor
Bank AS Lietuvos skyriaus
Banko kodas 40100
A.s. LT10 4010 0424 0392 1811

Tiekėjas:

UAB „Officeday“
Kodas 124931353
PVM kodas LT249313515
Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius
Adresas korespondencijai: Raudondvario
pl.131, LT-47501 Kaunas
Tel. (8 37) 401111
El. paštas: konkursai@officeday.lt
Banko pavadinimas: AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000
A. s. LT26 7300 0100 0005 8952

Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
vaduojanti direktorę
Alina Puodžiukienė

(parašas)
2023-06-21
(data)



Generalinis direktorius
Paulius Baronas

(parašas)

(data)