

PRIKLAUSOMYBĖS KONSULTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. sausio 6 d. Nr. 052-2

Prienai

Prienų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, į/k 301846675, registruotas adresu Laisvės a. 12, Prienai (toliau – Paslaugos užsakovas), atstovaujamas direktorės Astos Gataveckienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus ir **Priklausomybių ligų specialistų asociacija**, į/k 304159191, atstovaujama pirmininko Gyčio Jurevičiaus (toliau – Paslaugos teikėjas), veikiančio pagal asociacijos įstatus, toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Priklausomybės konsultavimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Priklausomybės konsultavimo paslaugas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-989 „Dėl priklausomybės konsultavimo paslaugų rizikingai ir žalingai alkoholį vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau vadinama – Paslauga) Prienų rajono savivaldybės gyventojams.

2. Paslaugos teikimo laikotarpis: nuo 2024 m. sausio 6 d. iki 2025 m. sausio 6 d.

3. Paslaugos teikimo grafikas: 2 k./sav. (išskyrus savaitgalius ir šventines dienas) po 4 konsultacines valandas per dieną, 8 per savaitę. Paslaugų teikimo dažnis, 2 kartai per savaitę, ir paslaugų teikimo trukmė, valandomis, gali būti mažinamas arba didinamas priklausomai nuo paslaugų poreikio.

4. Paslaugos teikimo vieta: J. Basanavičiaus g. 16, Prienai arba Prienų rajono savivaldybės seniūnijos.

5. Užsakovas ir Teikėjas iš anksto raštu gali sutarti dėl papildomų paslaugų suteikimo ir suderinti paslaugų kainą, o atsiskaitymui taikomi 13-16 sutarties punktai.

II. SUTARTIES KAINA

6. Už suteiktą Paslaugą Paslaugos užsakovas sumoka:

Nr.	Paslauga	Konsultacinių valandų kiekis	1 val. įkainis, Eur	Suma, Eur
1.	Priklausomybės konsultavimo paslauga	388 val.	24,00	9312,00
			Iš viso, Eur	9312,00

Nr.	Paslauga*	Kaina
1.	Priklausomybės konsultavimo paslauga (1 val. įkainis)	24,00 Eur

*atsiradus poreikiui papildomoms konsultacijoms taikomas kainos nurodytos lentelėje

7. Nuotolinėms konsultacijoms taikomas toks pats įkainis, kaip nurodytas 7 punkte.

7.1. Konsultacijos trukmė nuo 30 min iki 1 val. Jeigu konsultacija truko iki 30 min., įkainis lygus pusės įprasto įkainio sumai.

7.2. Konsultantas atlikęs nuotolinę konsultaciją prie ataskaitos turi pridėti konsultaciją ir jos trukmę įrodantį failą (nuotrauka, išklotinė ir pnš.).

8. Paslaugos teikėjas neįsipareigoja išpirkti viso paslaugų kiekio.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Paslaugos užsakovas įsipareigoja:

9.1. užtikrinti vietą Paslaugai teikti;

9.2. paskirti savo atstovą-specialistą, su kuriuo Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti – visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči visuomenės sveikatos stiprinimą Rima Jaškevičienė, mobilus tel. +370 658 89397, elektroninio pašto adresas rima.jaskeviciene@vsbprienai.lt;

9.3. viešinti informaciją apie Paslaugą;

9.4. rūpintis klientų atvykimu, grafiko sudarymu;

9.5. šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir nustatytu terminu atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.

9.6. **Paslaugų užsakovas** neįsipareigoja išpirkti visų paslaugų kiekio.

10. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

10.1. teikti Paslaugą sutarties I dalyje nurodytomis sąlygomis;

10.2. teikdamas paslaugas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų

Paslaugų gavėjo interesus;

10.3. teikti paslaugas **Paslaugų gavėjui** už Sutartyje nustatytą Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

10.4. paskirti kontaktinį asmenį, su kuriuo Paslaugos užsakovas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją (Ramūnas Ambrulaitis, tel. nr. +370 639 99 497, e. p. plsasociacija@gmail.com);

10.5. užtikrinti, kad Paslauga būtų teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-989 „Dėl priklausomybės konsultavimo paslaugų rizikingai ir žalingai alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

10.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Paslaugų teikėjo** ar jo pasamdytų subtiekių darbuotojai atitiktų kvalifikacinius reikalavimus pagal galiojančius teisės aktus ir turėtų ne mažesnę, kaip 2 metų darbo patirtį priklausomybių konsultavimo srityje. Pasiūlyme nurodytus specialistus **Paslaugų teikėjas** gali pakeisti kitais specialistais tik dėl objektyvių priežasčių (specialisto mirtis, liga, darbo santykių su **Paslaugų teikėju** ar jo subtiekiu nutraukimas ir pan.), ne žemesnės kvalifikacijos nei reikalaujama galiojančiuose teisės aktuose turinčiais ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį priklausomybių konsultavimo srityje, specialistus tik šioje Sutartyje nustatyta tvarka gavęs išankstinį **Paslaugų užsakovo** sutikimą tokiam pakeitimui. **Paslaugų teikėjas** taip pat turi teisę pasitelkti naujus specialistus tik šioje Sutartyje nustatyta tvarka gavęs išankstinį **Paslaugų užsakovo** sutikimą tokiam pakeitimui;

10.7. iškilus aplinkybėms kai specialistas negali vesti konsultacijų **Paslaugų teikėjas** turi užtikrinti kitą kvalifikuotą specialistą, kuris teiks konsultacijas. Apie tai informuoti Paslaugos užsakovą;

10.8. turi saugoti **Paslaugų gavėjo** komercines paslaptis, kitą konfidencialią informaciją, kuri jam tapo prieinama vykdant šią Sutartį.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

11. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra faktinės darbo valandos numatytos grafike, Paslaugos teikėjo pateikta ataskaita (priedas Nr.1) ir sąskaita faktūra.

12. Sąskaitos faktūros teikiamos už mėnesį. Paslaugos teikėjas po paslaugų suteikimo per 15 kalendorinių kito mėnesio dienų paskaičiuoja suteiktų paslaugų vertę ir pateikia užsakovui sąskaitą faktūrą Užsakovo paskirtam kontaktiniam asmeniui el. paštu

13. Paslaugos užsakovas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo datos, pervesdamas pinigus į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugos teikėjo sąskaitą.

V. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

15. Nustatytu laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju, Paslaugos užsakovas moka 0,05 procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

16. Jeigu Paslaugos teikėjas neteikia Sutartyje numatytų Paslaugų laiku ir vietoje, moka Paslaugos užsakovui 0,05 procento nuo šios Sutarties 9 punkte nurodytos sumos už nesuteiktą Paslaugą;

17. Draudžiama didinti Paslaugų kainą per visą Sutarties galiojimo laiką ir keisti pirkimo metu nustatytas sudarytos Sutarties sąlygas, išskyrus kainų pasikeitimą dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio tarifų.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

18. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos užsakovo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

19. Sutarties Šalims galioja *force majeure* sąlygos.

VII. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

20. Sutartis gali būti keičiama abiejų Šalių rašytiniu sutarimu.

21. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

21.1. raštišku Šalių susitarimu;

21.2. Paslaugos užsakovo iniciatyva Paslaugos teikėjui nevykdant Sutarties sąlygų.

21.3. Paslaugos teikėjo iniciatyva Paslaugos užsakovui nevykdant Sutarties sąlygų ir/ar kai Paslaugos teikėjas negali teikti paslaugos dėl susidariusio priklausomybių konsultantų trūkumo.

22. Sutarties 20.2 ir 20.3 p. nurodytais pagrindais viena iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį įspėję kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų, išsiunčiant pranešimą nurodytais adresais paštu ar elektroniniu pranešimu. Tokiu atveju Šalys atlygina vien kitai patirtus nuostolius, jei tokie susidarė.

VIII. KONFIDENCIALUMO PAREIGOS

23. Šalys įsipareigoja saugoti šios Sutarties sąlygas bei visą Sutarties vykdymo metu gautą informaciją ir neatskleisti Sutarties turinio bei bet kurios rašytinės ar žodinės informacijos, gautos vykdant šią Sutartį iš kitos Šalies ar jos darbuotojų, patarėjų, tarpininkų, konsultantų, jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus kai to reikalauja galiojantys įstatymai ir tik tiek, kiek tai būtina šios Sutarties vykdymui. Ši pareiga neriboja **Paslaugų gavėjo** teisių be atskiros **Paslaugų teikėjo** sutikimo savo nuožiūra atskleisti pagal šią Sutartį sukurtus rezultatus.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

24. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

25. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

26. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

27. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

28. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

29. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

30. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali verstis ūkine – finansine veikla, sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti ją prisiimtus įsipareigojimus.

31. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

32. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugos užsakovas:

Prienų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Įstaigos kodas 301846675

Laisvės a. 12, LT-59118 Prienai

Tel./faks.: (8 319) 54427

El. paštas: prienai.vs.biuras@gmail.com

AS LT457300010110362936

Bankas: AB Swedbank

Banko kodas 7300

Paslaugos teikėjas

Priklausomybių ligų specialistų asociacija

Įmonės kodas 304159191

Vaidoto g. 115, LT-45390 Kaunas

Tel. +370 675 33606

El. p. plsasociacija@gmail.com

AS LT957300010145578371

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

Direktorė
Asta Gataveckienė

Prienų rajono

savivaldybės

A.V.

visuomenės sveikatos

biuras

Pirmininkas

Gytis Jurevičius

A.V.