

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Egidijaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Vadovaujantis nuomininkas**), **AB „LTG Infra“**, juridinio asmens kodas 305202934, atstovaujama bendrovės generalinės direktorės Rūtos Jakubauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Nuomininkas 1**), **AB „LTG Cargo“**, juridinio asmens kodas 304977594, atstovaujama bendrovės generalinės direktorės Eglės Šimės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Nuomininkas 2**), **UAB Geležinkelio tiesimo centras**, juridinio asmens kodas 181628163, atstovaujama bendrovės generalinio direktoriaus Justo Vyžinto, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Nuomininkas 3**), – veikiantys pagal 2023 m. spalio 11 d. susitarimą Nr. SKO-61/2023 / S(GTC)-0893/23 / SUT(RBS)-3/2023 „Dėl bendrai atliekamų (viešųjų) pirkimų ir paslaugų ir / ar prekių (viešojo) pirkimo–pardavimo, prekių nuomos / preeliminarijų (viešojo) pirkimo–pardavimo sutarčių su teikėjais bendro vykdymo“ (toliau – **Sustarimas**), kuriuos pagal Sustarimą ir Vadovaujančio nuomininko generalinio direktoriaus 2022-12-21 Nr. JG(LTG)-131/2022 įgaliojimą atstovauja Vadovaujančio nuomininko Administravimo direktorė leva Lauraitytė (toliau visi kartu – **Nuomininkai arba Užsakovai**),

atsižvelgdami į tai, kad:

- (i) vadovaujantis (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais **kartu atliko bendrą (viešąjį) pirkimą** (toliau – **pirkimas / bendras pirkimas**) pagal Nuomininkų iš anksto iki bendro pirkimo Vadovaujančiam nuomininkui pateiktus bendro pirkimo inicijavimo dokumentus;
- (ii) siekia sudaryti **1 (vieną)** bendrą pirkimo–pardavimo **sutartį**, t. y. pasirašomą Nuomininkų, kuriuos atstovauja Vadovaujantis nuomininkas, ir teikėjo, bei šios pirkimo–pardavimo sutarties pagrindu įsigyti pirkimo objektą, tačiau ši pirkimo objektą naudoti atskirai kiekvieno Nuomininko atskirai vykdomoje veikloje, jų poreikiams patenkinti;
- (iii) Sustarimo pagrindu Nuomininkai nesusitarė bendrai vykdyti jokios komercinės ūkinės veiklos, taip pat nesusitarė steigti naujo juridinio asmens; šios sudaromos pirkimo–pardavimo sutarties pagrindu Nuomininkai taip pat neketina bendrai vykdyti jokios komercinės ūkinės veiklos ir nėra steigiamas naujas juridinis asmuo;
- (iv) pasirašydami šią pirkimo–pardavimo sutartį jie patvirtina, jog ja neįsijyja viena iš kitos prekių / paslaugų / darbų;
- (v) **Sustarimu Nuomininkas 1, Nuomininkas 2 ir Nuomininkas 3 įgaliuoja Vadovaujančią nuomininką juos atstovauti, o Vadovaujantis nuomininkas sutiko ir įsipareigojo atstovauti Nuomininką 1, Nuomininką 2 ir Nuomininką 3, be kita ko, žemiau nurodyta teisių apimtimi:**
 - (1) Nuomininkų vardu ir interesais sudaryti (pasirašyti) šią pirkimo–pardavimo sutartį su teikėju, įvykdžius bendro pirkimo procedūras;
 - (2) atstovauti Nuomininkus šios pirkimo–pardavimo sutarties su teikėju sudarymo (pasirašymo), keitimų ir (ar) jos vykdymo bei kontrolės procedūrose, taip pat nedelsiant Nuomininkams teikti esminę informaciją, susijusią su šios sutarties keitimu, vykdymu, nutraukimu;
 - (3) atstovauti Nuomininkus santykiuose su šios pirkimo–pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą (banko garantiją, draudimo bendrovės laidavimo raštą ar kt.) išdavusiais subjektais visais klausimais, susijusiais su šios pirkimo–pardavimo sutarties vykdymu (įskaitant, bet neapsiribojant, teikėjui ir / ar bankams, draudimo bendrovėms, išdavusioms garantiją, laidavimo raštą, skirtų pranešimų, prašymų, reikalavimų ir visų kitų

su šios pirkimo–pardavimo sutarties su teikėjais vykdymu susijusių dokumentų pasirašymą ir pateikimą),

ir **AB SEB bankas**, juridinio asmens kodas 112021238, atstovaujama lizingo departamentu lizingo pardavimo per partnerius vadovo Andriaus Petrausko, veikiančio pagal [redacted] (toliau – **Nuomotojas** arba **Paslaugų teikėjas**),

toliau Nuomininkai ir Nuomotojas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas iš jų atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

SĄVOKOS

Sutartis – ši automobilių veiklos nuomos pirkimo sutartis, kurią sudaro Bendrosios ir Specialiosios sąlygos, kartu su visais jų priedais, pakeitimais ir papildymais.

Specialiosios sąlygos – Sutarties dalis, kurioje išdėstytos individualios (specialiosios) Sutarties sąlygos, Automobilio veiklos nuomos terminas, Automobilio kaina, Automobilio techniniai duomenys, Automobilio markė, modelis, valstybinis numeris, kita. Nuomos mokesčio ir pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) dydis bei jų mokėjimo terminai, numatoma Automobilio rida ir kitos sąlygos.

Sutarties šalys – Nuomotojas ir Nuomininkai.

Automobilių naudotojas – Vadovaujantis nuomininkas, Nuomininkai, jų darbuotojai arba jų įgaliotas asmuo, pagal įstatymus ir Sutartį turintis teisę laikinai valdyti Automobilius ir juos naudoti.

Automobiliai – transporto priemonės, atitinkančios nustatytus techninius reikalavimus.

Automobilių vertė – Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyta pinigine Automobilio vertės išraiška, nustatoma Sutarties sudarymo metu.

Įsiskolinimas – iš Sutarties atsirandantis, pinigais išreikšti Vadovaujančio nuomininko ir / ar Nuomininko įsipareigojimai Nuomotojui, kuriuos sudaro Vadovaujančio nuomininko ir / ar Nuomininko pagal Sutarties Mokėjimų grafiką nesumokėtos įmokos, kiti nesumokėti mokėjimai (už Automobilio ridos viršijimą, Netesybės, numatytos už Sutarties pažeidimus).

Netesybės – delspinigiai ir/arba baudos, kurias viena iš Sutarties Šalių moka kitai Sutarties Šaliai už Sutarties sąlygų nevykdymą arba netinkamą vykdymą.

Delspinigiai – pinigine sankcija Vadovaujančiam nuomininkui arba Nuomininkams už pavėluotą Mokėjimų grafikę nustatytų Mėnesinių mokesčių ir/arba kito Sutartyje numatyto įsipareigojimo vykdymą / pinigine sankcija Nuomotojui už Sutartyje nustatytą tvarką ir terminais neperduotus Automobilius ar už tai, kad Nuomininkai negali naudotis Automobiliais dėl nuo Nuomotojo priklausančių aplinkybių. Už pavėluotą ir / arba netinkamą Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą Sutarties Šalis skaičiuoja delspinigius kaip kitos Sutarties Šalies laiku nesumokėto mokėjimo / neįvykdytos Sutarties dalies procentą, kuris dauginamas iš dienų, praėjusių po Mokėjimo termino / įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo termino, skaičiaus.

Mokėjimų grafikas – Sutarties Šalių patvirtintas Nuomos mokesčio mokėjimų grafikas, kuris sudarytas raštu ir pasirašytas Sutarties Šalių įgaliotųjų atstovų. Mokėjimų grafikas yra neatsiejama Sutarties dalis.

Mokėjimo terminas – Mokėjimų grafike numatytas terminas, iki kurio Vadovaujantis nuomininkas turi sumokėti atitinkamą Mėnesinį nuomos mokesį.

Mėnesinis nuomos mokesis – suma, kurią Vadovaujantis nuomininkas moka Nuomotojui kiekvieną mėnesį pagal Mokėjimų grafiką. Mėnesinis nuomos mokesis yra mokamas už teisę laikinai naudoti ir valdyti Automobilį.

Papildomų kilometrų mokesis – Sutarties sąlygose nustatytas Vadovaujančio nuomininko mokamas atlyginimas Nuomotojui už Sutarties sąlygose numatytos Automobilio klasės ridos vidurkio viršijimą, kuris yra mokamas už kiekvieną papildomą kilometrą.

Automobilių nuomos terminas – Sutarties Šalių sutartas laikotarpis nuo Automobilio perdavimo dienos iki Automobilio grąžinimo dienos, per kurį Nuomininkai turi teisę laikinai valdyti ir naudoti Automobilį. Pirmąja Automobilio nuomos termino diena laikoma Automobilio perdavimo diena.

Automobilių perdavimo diena – diena, kai Nuomotojas Šalių sutartyje vietoje Vilniuje, Kaune, Šiauliuose, Klaipėdoje perduoda Automobilį Nuomininkų laikinam valdymui ir naudojimuisi, sudarydamas Vadovaujančiam nuomininkui galimybę patikrinti Automobilio techninės būklės atitikimą Sutarties sąlygoms, pasirašant Automobilio priėmimo–perdavimo aktą.

Automobilių grąžinimo diena – diena, kai Vadovaujantis nuomininkas Nuomotojo nurodytoje vietoje perduoda Automobilį Nuomotojui, sudarydamas jam galimybę patikrinti Automobilio techninės būklės atitikimą Sutarties sąlygoms, pasirašant Automobilį grąžinimo–priėmimo aktą. Automobilio grąžinimo diena yra paskutinė Sutarties sąlygose nurodyto Automobilio nuomos termino diena.

Priežiūros paslaugos – tai pagal Nuomininkų poreikį Sutartyje nustatyta tvarka iš Nuomotojo užsakomos Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytos paslaugos.

Saskaita – PVM saskaita faktūra, saskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos.

Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **Naudotų automobilių J12 4x4 veiklos nuomos paslaugų pirkimas** (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas.

Sutarties dalykas skaidomas į 2 (dvi) pirkimo objekto dalis (toliau – p.o.d.):

- 1 p.o.d. – J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km;
- 2 p.o.d. – J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS, IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma:

fiksuoto įkainio su papildomu įsigijimu kainodara: perkama pagal poreikį pagal Sutartyje numatytus įkainius, neįsipareigojant išpirkti minimalaus kiekio, neviršijant pirkimo dokumentuose iš anksto nusimatytos Sutarčiai skiriamos lėšų sumos, taip pat gali būti įsigijamos nenumatytos, tačiau su pirkimo objektu / Sutarties dalyku susijusios paslaugos ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės¹ (neviršijant Sutarties kainos).

Fiksuoti Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2. punkte, kurie negali būti keičiami Sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus jei Sutartyje aiškiai bei tiksliai numatyta įkainių peržiūros procedūra. Paslaugos perkamos pagal Nuomininkų poreikį ir Nuomininkai neįsipareigoja išpirkti visų Paslaugų ar minimalaus kiekio, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Į Sutarties įkainius įskačiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Nuomotojo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Sutarties tinkamu įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, mūto mokesčius. Jeigu tiekiamos prekės ir mūto mokesčius už prekes sumoka Nuomininkai, tai Nuomotojas privalo atlyginti visą sumokėtą sumą Nuomininkams ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo

¹ Pradinės Sutarties vertė apskaičiuojama Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus (aktuali redakcija), nustatyta tvarka.

pareikalavimo, Nuomotojai laiku nesumokėjus, Nuomotojas moka Nuomininkams 0,05 (penktos šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM.

Sutartyje taikoma įkainių peržiūros procedūra:

2.5.1. Pirmasis įkainių be PVM perskaiciavimas gali būti atliekamas įsigaliojus Sutarčiai pagal vienos iš Sutarties Šalių rašytinį prašymą, tačiau ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos. Įkainių perskaiciavimo periodiškumas – ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius po paskutinio Sutarties įkainių perskaiciavimo (Paskutinio sutarties įkainių perskaiciavimu laikomas paskutinio susitarimo dėl Sutarties įkainių peržiūros (toliau – susitarimas) įsigaliojimo diena).

2.5.2. Įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. prekėms / paslaugoms, kurios nėra priimtos aktu ir apmokėtos. Vėlesnis įkainių perskaiciavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaiciavimas.

2.5.3. Jeigu paslaugų teikimas vėluoja dėl Nuomotojo kaltės, uždelstų paslaugų įkainiai nėra perskaiciuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami), tačiau yra perskaiciuojami dėl kainų lygio kritimo (gali būti mažinami) toliau nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2.5.4. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą, perskaiciuoti įkainiai be PVM taikomi prekėms / paslaugoms, kurios nebuvo faktiškai priimtos pagal aktą ir apmokėtos iki Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti įkainius gavimo dienos.

2.5.5. Atlikdamos perskaiciavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros (Lietuvos statistikos departamento) viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis pagal toliau nurodytus kriterijus, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.5.6. Sutarties įkainiai be PVM perskaiciuojami procedūroje nurodytu periodiškumu pagal Valstybės duomenų agentūros kas mėnesį skelbiamo Vartotojų kainų indeksą: „Vartojimo paslaugos“ (toliau – Indeksas) (galima peržiūrėti čia <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/>), jeigu yra viena iš sąlygų:

2.5.6.1. pokyčio koeficientas (K) yra intervale (imtinai) tarp $0,95 - 1,05$ ($0,95 \leq K \leq 1,05$), tokiu atveju iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nepriimtų ir neapmokėtų prekių / paslaugų įkainiai be PVM yra perskaiciuojami (mažinami) iki tiekejo pasiūlyme pateiktų įkainių be PVM. Pokyčio koeficientas (K) apskaiciuojamas toliau nurodyta tvarka.

arba

2.5.6.2. pokyčio koeficientas (K) yra didesnis nei 1,05 ($K > 1,05$) arba mažesnis nei 0,95 ($K < 0,95$), tokiu atveju peržiūra vykdoma toliau nurodyta tvarka;

2.5.7. Indekso pokyčio koeficientas (K) apskaiciuojamas:

Sutarties Šalys patvirtina, jog prisiima 0,05 kainų Indekso pokyčio koeficiento padidėjimo ir (ar) sumažėjimo riziką. Sutarties įkainių peržiūros metu Indekso pokyčio koeficientui (K) įšeinant iš intervalo $0,95 - 1,05$ (imtinai) ribų skaičiuojant patikslintą Indekso pokyčio koeficientą (KD: KM) yra atimama (jei Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05 (Indekso pokyčio koeficientas (K) >

1,05)) arba pridedama (jei Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95 (Indekso pokyčio koeficientas (K) < 0,95)) 0,05 jo dalis, kaip Sutarties šalių prisiminta rizika.

Jeigu, atlikus skaičiavimus toliau procedūroje nurodyta tvarka, (K) > 1,05 arba (K) < 0,95, tai yra perskačiuojami faktiškai nepriimtų ir neapmokėtų prekių / paslaugų įkainiai be PVM, kurie dauginami iš patikslinto Indekso pokyčio koeficiento (KD ; KM).

Peržiūra vykdoma pagal formules:

$$K = (IPb / IPr)$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas, kuris nurodomas ir taikomas 4 (keturių) skaičių po kablelio tikslumu;

IPr – Indekso reikšmė skelbta laikotarpio pradžioje, t. y. galutinių pasiūlymų teikimo termino pabaigos mėnesį nurodytas Indeksas (taikoma visais perskačiavimo atvejais, perskačiuojant pirmą ir sekančius kartus);

IPb – Indekso reikšmė skelbta laikotarpio pabaigoje, t. y. Sutarties šalies rašytinio prašymo (kai įgyta tokia teisė pagal procedūros nuostatas), peržiūrėti Sutarties įkainius, gavimo dieną paskelbtas Indeksas.

Jei K yra didesnis nei 1,05, tuomet yra atimama 0,05 jo dalis ir apskačiuojamas patikslintas Indekso pokyčio koeficientas KD :

$$KD = K - 0,05$$

Jei K yra mažesnis nei 0,95, tuomet yra pridedama 0,05 jo dalis ir apskačiuojamas patikslintas Indekso pokyčio koeficientas KM :

$$KM = K + 0,05$$

Kur:

KD ; KM – patikslinto Indekso pokyčio koeficientai.

2.5.8. Dėl perskačiuotų Sutarties įkainių be PVM Šalis sudaro rašytinį susitarimą. Susitarime dėl turi būti nurodyta: Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo data, Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo data, Indekso pokyčio koeficientas (K), patikslintas Indekso pokyčio koeficientas (KD , KM), perskačiuoti fiksuoti įkainiai, perskačiuota Sutarties kaina be PVM (pradinė sutarties vertė, jei ji keičiama) bei kita perskačiavimui reikšminga informacija.

2.5.9. Šalis, siekianti įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų prekių / paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale, kita svarbi informacija (ir Pirkėjo / Nuomininko prašoma informacija, dokumentacija). Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskačiavimo pagal kitą Indeksą, nei nurodytas šioje procedūroje.

2.5.10. Susitarimas turi būti sudarytas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaiciuoti įkainius gavimo dienos.

2.5.11. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus jei keitimas atliekamas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

2.5.12. Siekiant teisinio aiškumo, Šalys patvirtina, kad Sutarties įkainių peržiūra procedūroje nustatyta tvarka, laikoma ne Sutarties keitimu, o jos vykdymu Sutartyje nustatyta tvarka, išskyrus jei susitarimu keičiama procedūros tvarka.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą ir kiekvieno iš Nuomininkų nurodytą poreikį, nustatoma, kad Sutarties kaina:

1 p.o.d. 58 630,00 (penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt eurų, 00 ct) Eur **be PVM**, kurią sudaro Nuomininkui **3 UAB Geležinkelio tiesimo centras** priskirta Sutarties kainos dalis;

2 p.o.d. 205 632,00 (du šimtai penki tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt du eurai, 00 ct) Eur **be PVM**, kurią sudaro:

Vadovaujančio nuomininko (**AB „Lietuvos geležinkeliai“**), Sutarties kaina – 42 840,00 (keturiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 ct) Eur be PVM;

Nuomininko 1 (**AB „LTG Infra“**) Sutarties kainos dalis – 137 088,00 (vienas šimtas trisdešimt septyni tūkstančiai aštuoniasdešimt aštuoni eurai, 00 ct) Eur **be PVM**;

Nuomininko 3 (**AB „LTG Cargo“**) Sutarties kainos dalis – 25 704,00 (dvidešimt penki tūkstančiai septyni šimtai keturi eurai, 00 ct) Eur **be PVM**.

Neatsižvelgiant į Sutarties kainų paskirstymą tarp Nuomininkų, Sutartyje esančios sąlygos dėl kainodaros, atsisakymų ir kitos sąlygos galioja visiems Nuomininkams ir Nuomotojui visa apimtimi. Tačiau Vadovaujantis nuomininkas, Nuomininkas 1, Nuomininkas 2, Nuomininkas 3 Sutarties galiojimo laikotarpiu negali viršyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2. punkte jo bendrovei nurodytos Sutarties kainos, į kurią įskaiciuoti visi kainų / įkainių pakitimai, papildomi pirkimai (išlaidų atlyginimas, papildomas įsigijimas jei numatyta Sutartyje galimybė įsigyti iki 10 procentų nenumatytų paslaugų) ir kiti kainodaros pasirinkimai.

Paslaugų įkainiai nurodyti priede Nr. 1.

2.3. Apmokėjimo sąlygos:

2.3.1. Automobiliai nuomojami Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka už Sutartyje nustatytą Mėnesinį nuomos mokesį, o Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja laikui ir tinkamai mokėti Nuomotojui Sutartyje nustatytą Mėnesinį nuomos mokesį kiekvieną mėnesį pagal Mokėjimų grafiką (Sutarties 4 priedas) visą Sutarties galiojimo laikotarpį bei vykdyti kitus įsipareigojimus pagal Sutartį.

2.3.2. Sutartyje nustatytas mokėjimas laikomas sumokėtas laiku, jeigu atitinkama suma gauta į Nuomotojo sąskaitą AB SEB banke Mokėjimo termino dieną.

2.3. Jeigu Mokėjimo terminas sutampa su nedarbo (savaigalio ar teisės aktais numatytos valstybinės šventės) diena, tai pagal Sutartį Mokėjimo terminas yra po jos einanti darbo diena.

2.4. Nuomotojas Vadovaujančiam nuomininkui teikia vieną sąskaitą už visus nuomojamus Automobilius kartu.

3. PASLAUGŲ UŽSAKYMO TVARKA

3.1. Paslaugų užsakymus Nuomotojui teiks Vadovaujantis nuomininkas. Užsakyme būtina nurodyti Vadovaujančio nuomininko pavadinimą, Paslaugų teikimo adresą, kieno vardu turi būti teikiama

Sąskaita ir atsiskaitomosios banko sąskaitos numerį, kitus svarbius užsakymo aspektus. Užsakymu negali būti keičiama Techninėje specifikacijoje ar Sutartyje nustatyta tvarka, terminai, atsakomybės ir kitos nuostatos.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Vadovaujančiam nuomininkui nepervedami Automobiliai Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais ar Nuomininkai negali naudotis Automobiliais dėl nuo Nuomotojo priklausančių aplinkybių, Vadovaujantis nuomininkas nemoka Mėnesinio nuomos mokesčio už laikotarpį, kuriuo Nuomininkai negalėjo naudotis Automobiliais, ir Nuomotojas už kiekvieną pradelstą dieną (kai Nuomininkai negali naudotis Automobiliiu) sumoka Vadovaujančiam nuomininkui 0,05 proc. (penkių šimtųjų procento) dydžio Delspiningus nuo laiku neperduoto (-ų) ar netinkamo (-ų) naudotis Automobilio (-ių) nuomos kainos visą Sutarties laikotarpį už kiekvieną Automobilį, kuriuo Nuomininkai negalėjo naudotis, bet ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Sutarties maksimalios kainos dalies, nurodytos Sutarties sąlygų 2.2. punkte neįskaitant PVM, jei jis Sutartčiai taikomas (*iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos*). [Jei Sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos], ir atlygina Nuomininkams visus jų patirtus pagristus nuostolius, kurių nepadengia šie Delspiningai, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Nuomininkams įsigyjant pakaitinius Automobilius iš trečiųjų asmenų. Vadovaujantis nuomininkas turi teisę vienašališkai įskaityti priskačiuotą Netesybų bei nuostolių sumą iš Nuomotojui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Nuomotojui raštu) (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – **CK**) 6.130 straipsnis). (Jei Sutartis sudaryta dėl kelių p. o. d., tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).

4.2. Jeigu Vadovaujantis nuomininkas laiku nepervedė Sutartyje numatyto mokėjimo į Nuomotojo atsiskaitomąją sąskaitą Banke ar neįvykdė kitos finansinės prievolės pagal Sutartį, Nuomotojas skaičiuoja Vadovaujančiam nuomininkui Delspiningus, sudarančius 0,05 (penkias šimtašias) procento nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo maksimalios Sutarties kainos dalies, nurodytos Sutarties sąlygų 2.2. punkte, neįskaitant PVM, jei jis Sutartčiai taikomas. (Jei sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).

4.3. Jei Nuomotojas neįvykdo / netinkamai vykdo prievolių(-es) dėl Automobilio priėmimo Priežiūros paslaugų teikimui per Sutarties prieduose nurodytą terminą po Vadovaujančio nuomininko rašiško pranešimo, už kiekvieną vėluojamą kalendorinę dieną Nuomotojas Vadovaujančiam nuomininkui moka 30,00 Eur (trisdešimt eurų, 00 ct) baudą už kiekvieną neįvykdytą / netinkamai įvykdytą Vadovaujančio nuomininko atskirą užsakymą dėl Priežiūros paslaugų teikimo, bet ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Priežiūros paslaugų maksimalios kainos, nurodytos Sutarties sąlygose, be PVM [Jei Sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos Priežiūros paslaugų maksimalios kainos], ir atlygina Vadovaujančiam nuomininkui / Nuomininkui visus jo patirtus pagristus nuostolius, kurių nepadengia ši bauda, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą dėl atskiro Priežiūros paslaugų įsigijimo (įskaitant iš trečiųjų asmenų). Vadovaujantis nuomininkas savo raštiškame priminime Nuomotojui nurodo konkrečią dieną, nuo kurios Nuomotojui bus pradedamos skaičiuoti Netesybės, jeigu jis nevykdys Sutartimi priimtoms prievolės dėl Priežiūros paslaugų teikimo. (Jei Sutartis sudaryta dėl kelių p. o. d., tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).

4.4. Sutartyje nustatyti Delspiningai pradedami skaičiuoti nuo kitos po Mokėjimo termino dienos pabaigos, o toks skaičiavimas nutraukiamas – Vadovaujančiam nuomininkui sumokėjus atitinkamą sumą į Nuomotojo atsiskaitomąją sąskaitą Banke.

4.5. Jeigu dėl pavėluoto Vadovaujančio nuomininko mokėjimo buvo priskačiuoti Delspinigiai, iš kitos Vadovaujančio nuomininko ir/arba kiekvieno Nuomininko įmokos pirmiausia užskaitomi Delspinigiai, o tik po to Mokėjimų grafike numatyti Mėnesiniai mokėsčiai.

4.6. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.7. Šalys sutaria, kad Netesybų sumokėjimas neateidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

4.8. Šalys įsipareigoja Netesybą ir nuostolius sumokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Šalies rašiško pareikalavimo įteikimo kitai Šaliai dienos.

4.9. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių), jei ji įrodo, kad Sutartis visiškai ar iš dalies neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja CK 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „*Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms*“. Nenugalimos jėgos sąlygos turi būti nustatomos kiekvienu konkrečiu atveju individualiai, o nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybe besiremianti Šalis privalo įrodyti, kad nenugalimos jėgos aplinkybės faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui bei įrodyti visų žemiau nurodytų sąlygų visetą:

- 1) aplinkybių, kuriomis remiasi Šalis nebuvo sudarant sutartį ir jų atsiradimo nebuvo galima protingai numatyti;
 - 2) dėl susidariusių aplinkybių Sutarties objektiniai negalima vykdyti;
 - 3) Šalis, neįvykdžiusi Sutarties, tų aplinkybių negalėjo kontroliuoti ar negalėjo užkirsti joms kelio;
 - 4) Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių ar jų padarinių atsiradimo rizikos.
- Šalis, prašanti ją visiškai ar dalinai atleisti nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir / ar sutartinės civilinės atsakomybės nenugalimos jėgos (*force majeure*) pagrindu, privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių / kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, atsiradimo ar paaiškėjimo momento, pateikdama:
- 1) objektivius ir išsamius įrodymus bei rašytinius paaiškinimus apie atsiradusias nenumatytas aplinkybes / kliūtis bei jų poveikį ir rizikas Šalies sutartinių įsipareigojimų tinkamam vykdymui, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar galimas neigiamas pasekmes Sutarties tinkamam vykdymui;
 - 2) preliminarų įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei aplinkybės, dėl kurių neįmanoma įvykdyti Sutartį, yra laikinos.

Nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Esant aukščiau nurodytų sąlygų visetui, tačiau nenugalimos jėgos aplinkybei egzistuojant laikinai, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, nenugalimos jėgos statusas Sutarties Šalims nebegali būti taikomas ir Šalims automatiškai pradedami taikyti Sutartyje įtvirtinti įsipareigojimai. Bet koku atveju, Šalis, kuri buvo visiškai ar iš dalies atleista nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių) dėl Sutarties nevykdymo / netinkamo vykdymo, išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, privalo raštu nedelsiant informuoti kitą Šalį.

Šalims žinoma, kad nenugalima jėga nelaikomos aplinkybės, kai sutartiniai įsipareigojimai negali būti įvykdyti dėl prekių rinkoje, išų trūkumo ar Šalies kontrahentų padarytų savo prevolių pažeidimų.

Šalims žinoma, jog nustatant nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimą, Prekybos ir pramonės rūmų išduota pažyma, pati savaimė materialinių teisinių padarinių nesukuria, kadangi atleidimo nuo civilinės atsakomybės už sutarties nevykdymą, civilinės atsakomybės netaikymo pagrindu laikytinas

nenugailimos jėgos aplinkybių egzistavimo, bet ne pažymos išdavimo faktas. Nenugailimos jėgos aplinkybės liudijanti pažyma turi tik procesinę teisinę reikšmę, nes vertintina tik kaip įrodymas civilinėje byloje dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar civilinės atsakomybės taikymo. Pažyma dėl nenugailimos jėgos ta apimtimi, kiek joje pateiktas teisinis tam tikrų aplinkybių vertinimas, nelaikytina *prima facie* įrodymu Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 197 straipsnio prasme, nes faktų teisinis įvertinimas yra teismo prerogatyva ir jo nesaisto kitų asmenų pateiktas teisinis vertinimas ir kvalifikavimas.

Šios Sutarties nuostatos dėl nenugailimos jėgos aplinkybių taikymo, neaima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, ir / arba reikalauti sumokėti netesybės, nuostolius.

Šalis per numatytą terminą nepranešus kitai Šaliai apie nenugailimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties vykdymui, privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo / netinkamo vykdymo.

4.10. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gail būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų, dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma ir kurių Šalis neturėjo teisės ginčyti (CK 6.253 straipsnio 3 dalis). Valstybės institucijų veiksmų (aktų) įtaka sutartinių įsipareigojimų vykdymui turi būti nustatoma kiekvienu konkrečiu atveju individualiai, o šia aplinkybe besiremianti Šalis privalo įrodyti, kad (i) pagrindas netaikyti sutartinės civilinės atsakomybės ar Šalį visiškai ar dalinai nuo jos atleisti, egzistuoja išimtinai dėl valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurie faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui, bei įrodyti, kad (ii) kiekvienu atveju egzistuoja visų žemiau nurodytų sąlygų visetas:

- 1) šie veiksmai (aktai) turi būti nenumatyti ir privalomi Šaliai – Šalis negalėjo jų numatyti iš anksto (Sutarties sudarymo metu);
 - 2) veiksmai (aktai) turi būti tokie, dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma;
 - 3) Šalis neturėjo teisės veiksmų (aktų) ginčyti teismo ar administracine tvarka.
- Šalis, prašanti ją visiškai ar dalinai atleisti nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų, privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių veiksmų, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, atsiradimo ar paaiškėjimo momento, pateikdama:
- 1) objektyvius ir išsamius įrodymus bei rašytinius paaiškinimus apie atsiradusius privalomus ir nenumatytus valstybės institucijų veiksmus (aktus) bei jų poveikį ir rizikas Šalies sutartinių įsipareigojimų tinkamam vykdymui, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar galimas neigiamas pasekmes Sutarties tinkamam vykdymui;
 - 2) preliminarų įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei valstybės veiksmai (aktai), dėl kurių neįmanoma įvykdyti Sutartį, yra laikini.

Šaliai negalint vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

Esant aukščiau nurodytų sąlygų visetui, tačiau privalomiams ir nenumatytiems valstybės institucijų veiksmams (aktams) egzistuojant laikinai, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, CK 6.253 straipsnio 3 dalies nuostatos Sutarties Šalims nebepagal būti taikomos ir Šalims automatiškai pradedami taikyti Sutartyje įtvirtinti įsipareigojimai. Bet koku atveju, Šalis, kuri buvo visiškai ar iš dalies atleista nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių)

dėl Sutarties nevykdymo / netinkamo, išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, privalo raštu nedelsiant informuoti kitą Šalį.

Šios nuostatos, susijusios su valstybės veiksmų (aktų) taikymu, neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, ir / arba reikalauti sumokėti netesības, nuostolius.

Jeigu Šalis laiku, Sutartyje nustatyta tvarka, neišsiunčia pranešimo arba visiškai neinformuoja kitos Šalies, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visą žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

4.11. Šalys susitaria, kad pagal Sutartį netesybės, žala, tiesioginiai ir / ar netiesioginiai nuostoliai, nustatyti Sutartyje, atlygintini tiems Nuomininkams, kurie dėl Nuomotojo kaltės, netinkamo veikimo ir / ar neveikimo, tyčios ar didelio neatsargumo ar kitais teisės aktuose nustatytais atvejais patyrė žalą, nuostolius ir / ar kitas papildomas išlaidas.

Nuomotojas, esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, įsipareigoja visas priskaičiuotas sumas pervesti į Nuomininko nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Nuomininko pareikalavimo ir pagrindžiančių dokumentų išsiuntimo dienos.

5. AUTOMOBILIO PERDAVIMO NUOMININKAMS SĄLYGOS

5.1. Automobilijų priėmimo–perdavimo momentui ir Automobilijų kokybei ar esamai būklei užtiksuoti, Sutarties Šalys pasirašo Automobilijų priėmimo–perdavimo aktus.

5.2. Nuomotojas įsipareigoja savo sąskaita pristatyti Automobilius su visa Sutartyje nurodyta įranga per ne ilgesnį negu: 1 ir 2 p.o.d. - 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. **Šalys susitaria, kad Automobilijų patekimo Vadovaujančiam nuomininkui terminalai yra esminės Sutarties sąlygos.** Nuomotojas kartu su Automobiliu Vadovaujančiam nuomininkui turi pateikti Automobilio naudojimui ir eksploatavimui reikalingus dokumentus (vartotojo instrukciją lietuvių kalba), automobilio gamintojo atitikties sertifikatą, automobilio priėmimo–perdavimo aktą, abiejų Sutartyje dalyvaujančių šalių įgaliotų atstovų suderintą Mokėjamų grafiką.

5.3. Visi Automobiliai pristatomi ir perduodami Vadovaujančio nuomininko pateiktais adresais Vilniuje, Kaune, Šiauliuose ir Klaipėdoje, suderinus tai raštu ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną su Vadovaujančio nuomininko kontaktiniu asmeniu, kuris įgaliotas priimti Automobilius.

5.4. Automobilijų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas tą pačią dieną perduodant (pristatant) Automobilius. Automobilijų pristatymo išlaidos iki Sutartyje nurodytos pristatymo vietos yra įtrauktos į Automobilijų Mėnesinį nuomos mokesį.

5.5. Kiekvienas Automobilis iki perdavimo Vadovaujančiam nuomininkui turi būti registruotas, su valstybiniais numeriais, praėjęs techninę apžiūrą, sumontuotos sezoną atitinkančios padangos. Perduodamas Automobilis (taip pat ir papildomos priemonės, įskaitant vaistinėlę, gesintuvą, šviesą atspindinčią liemenę, ir kt.) turi atitikti teisės aktais nustatytus reikalavimus, taikomus tokio tipo transporto priemonėms eksploatuojant jas Europos Sąjungos teritorijoje.

5.6. Jeigu Vadovaujantis nuomininkas dėl Automobilio neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams nepriima Automobilio, nepasirašydamas Automobilio perdavimo–priėmimo akto, jis per 1 (vieną) darbo dieną nuo Automobilio pristatymo raštu turi informuoti apie tai Nuomotoją, nurodydamas Automobilio neįpriėmimo priežastis. Nuomotojui pripažinus Vadovaujančio nuomininko atsisakymą priimti Automobilį pagrįstu, Nuomotojas įsipareigoja suremontuoti ir / arba sukomplektuoti konkrečių Automobilį pagal Sutartyje numatytus reikalavimus bei pateikti jį Vadovaujančiam nuomininkui naudotis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.

5.7. Teisė naudotis Automobiliu, jo atsitiktinio žuvimo ir sugedimo rizika, didesnio pavojaus šaltinio valdytojo atsakomybė, atsakomybė už Automobilio pabloginimą pereina Nuomininkams iš karto po Automobilijų priėmimo (perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo momentu). Nuomininkams taip pat tenka atsakomybė už nuostolius ir žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui ar aplinkai, laikinai valdant ir naudojant, t. y. eksploatuojant Automobilį:

5.7.1. Nuomininkai neatsako už Sutarties Šalių pasirašytame Automobilio perdavimo–priėmimo akte aptartus Automobilio trūkumus;

5.7.2. apie išaiškėjusius paslėptus Automobilio trūkumus Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja pranešti Nuomotojui iš karto po jų pastebėjimo.

6. NUOMININKŲ TEISĖS

6.1. Nuomininkai turi teisę eksploatuoti (laikinei valdyti ir naudoti) Automobilį Sutartyje numatytais sąlygomis.

6.2. Nuomininkai turi teisę naudoti Automobilį Sutartyje numatytais sąlygomis pagal jo tiesioginę paskirtį.

6.3. Vadovaujantis nuomininkas turi teisę perduoti naudotis Automobilį LTG grupės kitoms įmonėms, nenurodytoms šioje Sutartyje, be Nuomotojo sutikimo. Šalys susitaria, kad LTG grupės įmonėmis laikomos Vadovaujančio nuomininko, kaip patronuojančios bendrovės, dukterinės bendrovės (kaip jų apibrėžimas nustatytas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme). Tokio Automobilio perdavimo atveju Vadovaujantis nuomininkas lieka atsakingas Nuomotojui už visus įsipareigojimus, prisiimtus pagal Sutartį.

6.4. Nuomininkai turi teisę atlikti Automobilio pagerinimus, Vadovaujančiam nuomininkui juos iš anksto suderinus su Nuomotoju ir gavus jo raštišką sutikimą.

6.4.1. Sutartyje numatyto suderinimo su Nuomotoju nereikia tiems Nuomininkų atliekamiems pagerinimams, kurie padeda apsaugoti Automobilį arba išsaugo jį nuo visiško ar dalinio sunaikinimo ir kurių nebuvimo įmanoma iš anksto suderinti su Nuomotoju;

6.4.2. Nuomininkai neprivalo gauti raštiško sutikimo tiems pagerinimams, kurie palengvina Automobilio eksploatavimą, nekenkia Automobilio techninei būklei ir gali būti atskirti nuo Automobilio jam nepakenkus;

6.4.3. Nuomininkai turi teisę Sutarčiai pasibaigus arba ją nutraukus pasilikti atliktus Automobilio pagerinimus, jeigu jie gali būti atskirti nuo Automobilio jam nepakenkus.

6.5. Nuomininkai turi teisę ir pareigą pareikalauti Automobilio iš bet kokios neteisėtos dispozicijos, reikalauti, kad būtų pašalintos kliūtys, trukdančios naudotis Automobiliumi, ir kompensuota žala, kurią Automobiliams padarė tretieji asmenys. Nuomininkai turi teisę ir pareigą ginti Automobilį nuo bet kokių juo disponavimo teisių pažeidimų, naudotis teisminės ir kitomis teisėtomis gynybės priemonėmis.

6.6. Nuomininkai, neapribodami kitų, Sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, turi teisę taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Nuomotojui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Nuomotojui raštu), o jei jų nepakaktų – ir iš Nuomotojo pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei taikoma), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

6.7. Nuomininkai turi kitas teises nustatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. NUOMININKŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Nuomininkai įsipareigoja laiku ir deramai vykdyti visas Sutartyje nustatytas sąlygas ir Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir atsako už jų vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Sutartyje nustatyta apimtimi bei tvarka.

7.2. Nuomininkai įsipareigoja naudotis Automobiliais rūpestingai, tausojančiai, laikydamiesi Automobilio techninėje dokumentacijoje numatytos paskirties bei kitų reikalavimų, numatytų Automobilio techninės priežiūros, naudojimo ir eksploatacijos taisyklių, kurias iki Automobilijų perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo yra nustatęs Automobilijų gamintojas, pardavėjas ir/arba Nuomotojas.

7.3. Nuomininkai įsipareigoja imtis visų priemonių, kad nebūtų apribotos Nuomotojo teisės į Automobilius, tuo tikslu Nuomininkai privalo savo sąskaita:

7.3.1. išreikalauti Automobilius iš svetimo neteisėto valdymo;

7.3.2. reikalauti trečiųjų asmenų pašalinti bet kokius Nuomotojo teisių pažeidimus, nors ir nesusijusius su valdymo netekimu, ir pan.

7.4. Nuomininkai įsipareigoja laikyti Sutarties sąlygose numatytos Automobilijų ridos. Jeigu Nuomininkai viršys numatytą konkretaus pirkimo objekto dalies Automobilijų ridų vidurkį, Vadovaujantis nuomininkas

privalo sumokėti Nuomotojui už ridos viršijimą Papildomų kilometrų mokesį pagal Sutartyje nustatytą papildomo vieno kilometro įkainį, nurodytą Mokėjimų grafike (Sutarties priedas Nr. 4).

7.5. Sutarties galiojimo metu Nuomininkai įsipareigoja saugoti visus dokumentus, susijusius su Automobilio naudojimu, raktus ir apsaugos sistemų valdymo priemones, gautus iš Nuomotojo kartu su Automobiliumi. Pamečius arba sugadinus minėtuosius dokumentus, raktus ar priemones, Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną apie tai pranešti Nuomotojui.

7.6. Esant Sutarties 7.5 punkte numatytiems aplinkybėms, Nuomininkai privalo Nuomotojo išduoto įgaliojimo pagrindu savo sąskaita gauti iš kompetentingų asmenų prarastų ar sugadintų dokumentų dublikatus, pakeisti Automobilio spyneles ar apsaugos sistemų valdymo priemones. Šalių susitarimu šiame punkte nurodytus veiksmus gali atlikti Nuomotojas, tokiu atveju Nuomininkai įsipareigoja kompensuoti Nuomotojo patirtas pagristas išlaidas.

7.7. Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Nuomotojui, jeigu bet kuris Automobilis prarandamas, sunaikinamas arba sugadinamas taip, kad negalima eksploatuoti.

7.8. Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja pranešti Nuomotojui per 3 (tris) darbo dienas, jeigu:

7.8.1. Pasikeičia Vadovaujančio nuomininko adresas, telefono ar fakso numeris arba Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyti Vadovaujančio nuomininko banko ir kiti rekvizitai;

7.8.2. Vadovaujančio nuomininko kompetentingas valdymo organas nusprendžia pertvarkyti, likviduoti ar reorganizuoti Vadovaujančių nuomininką arba teikti teismui pareiškimą dėl bankroto bylos Vadovaujančiam nuomininkui iškelimo arba inicijuoti bankroto procesą neteisrine tvarka;

7.8.3. Pasikeičia Vadovaujančio nuomininko pavaldumas arba savininkas arba nusprendžiama keisti Vadovaujančio nuomininko nuosavybės formas;

7.8.4. Įvyksta kiti reikšmingi įvykiai, kurie daro ar gali daryti įtaką Sutarties sąlygų vykdymui ar Vadovaujančio nuomininko mokumui.

7.9. Ribotos Automobilio naudojimo galimybės arba jo netinkamumo naudotis dėl Automobilio gedimo, jo techninio ir ūkinio netinkamumo atveju, Nuomininkai įsipareigoja nedelsdamas apie tai raštu informuoti Nuomotoją.

7.10. Iškilus nesutarimams tarp Šalių dėl Automobilio netinkamumo, Sutarties Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo Vadovaujančio nuomininko raštinio pranešimo gavimo bendru sutarimu paskirti nepriklausomą ekspertą atlikti Automobilio techninės būklės ekspertizę (toliau – **ekspertizė**). Šalys susitaria, kad ekspertizė turi būti atlikta per 2 (dvi) darbo dienas nuo nepriklausomo eksperto paskyrimo dienos. Ekspertizės išvados Sutarties Šalims yra privalomos.

7.11. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Automobilis yra tinkamas naudotis arba Automobiliumi galima naudotis atlikus remontą ir remontas turi būti vykdomas Nuomininkų sąskaita, ekspertizės išlaidas apmoka Nuomininkai. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Automobilis yra netinkamas naudotis arba Automobiliumi galima naudotis atlikus remontą ir remontas turi būti vykdomas Nuomotojo sąskaita, ekspertizės išlaidas apmoka Nuomotojas.

7.12. Automobilio techninės būklės ekspertizei nustatius Automobilio tinkamumą, naudotis arba galimybę naudotis Automobiliumi atlikus jo einamąjį arba kapitalinį remontą, Sutarties Šalys laiko, kad Sutartis galioja pirminėmis sąlygomis.

7.13. Ekspertizei nustatius Automobilio netinkamumą, naudotis ir jo nepataisomą gedimą, Sutarties Šalys laiko, kad Sutartis dėl to Automobilio yra nutraukta, kai Nuomotojas gauna draudimo išmoką už Automobilį arba, nedraudiminio įvykio atveju, Nuomininkai kompensuoja Nuomotojo patirtus pagristus nuostolius, jei Nuomininkai yra atsakingi už Automobilio tapimą netinkamu naudoti. Jei Automobilis tampa netinkamas naudoti dėl aplinkybių, už kurias atsako Nuomotojas, Sutartis laikoma nutraukta nuo ekspertizės išvados apie Automobilio netinkamumą naudotis, nebent Šalys raštu susitaria kitaip.

7.14. Ribotos Automobilio naudojimo galimybės atveju dėl jo vagystės, Sutarties Šalys laiko, jog Sutartis dėl to Automobilio galioja tol, kol Nuomotojas gauna draudimo išmoką arba, nedraudiminio įvykio atveju, Nuomininkai kompensuoja patirtus nuostolius. Sutarties Šalys laiko, kad Sutartis dėl to Automobilio yra nutraukta nuostolių kompensavimo Nuomotojui dieną. Nuomotojas įsipareigoja grąžinti Vadovaujančiam nuomininkui / Nuomininkams visus Mėnesinius mokesčius, sumokėtus kitą mėnesį po Automobilio vagystės ir vėliau.

Tuo atveju, jei susidaro skirtumas tarp likutinės ir dengiamos vertės draudimo: jei yra permoka – skirtumą draudimas kompensuoja Nuomotojui, o Nuomotojas likusią dalį grąžina Vadovaujančiam nuomininkui / Nuomininkams.

7.15. Sutarčiai pasibaigus, Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja grąžinti Nuomotojui Automobilius tokios pat būklės, kokios jie buvo perduoti Vadovaujančiam nuomininkui, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą (Automobiliai turi atitikti gamintojo komplektaciją, turėti visą Nuomotojo perduotą arba instaliuotą papildomą įrangą, atitikti valstybinės techninės apžiūros reikalavimus). Prie Automobilijų natūralaus nusidėvėjimo nėra priskiriami:

7.15.1. kėbulo įlenkimai, ryškūs įbrėžimai, nusilupę dažai;

7.15.2. stiklų, žibintų, veidrodėlių įskilimai, deformuoti ratlankiai, sulaužytos interjero detalės, langų ar durų atidarymo rankenėlės;

7.15.3. pradeigtos ar suplėšytos sėdynės, kiliminė ar vidinė stogo danga;

7.15.4. neveikiantys prietaisai ar mechanizmai;

7.15.5. kiti defektai, atsiradę dėl netinkamos automobilio eksploatacijos.

7.16. Nuomininkai turi kitas pareigas nustatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8. NUOMOTOJO TEISĖS

8.1. Nuomotojas turi teisę, gavęs Vadovaujančio nuomininko sutikimą, tikrinti Automobilio būklę.

8.1.1. Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja duoti Nuomotojui sutikimą tikrinti Automobilio būklę per 1 (vieną) savaitę nuo atitinkamo Nuomotojo pranešimo gavimo dienos, nurodydami laiką per artimiausias 3 (tris) darbo dienas ir vietą Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose iš kur Nuomotojas galės pasiimti Automobilį. Automobilio būklės tikrinimas negali vykti ilgiau negu 5 (penktas) valandas iš eilės. Vadovaujančio nuomininko darbo valandomis, t. y. pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val., penktadieniais – nuo 8.00 iki 15.45 val., o prieššventinėmis dienomis – viena valanda trumpiau;

8.1.2. jeigu tikrinimas buvo reikalingas todėl, kad Nuomininkai nevykdė Sutarties sąlygų arba vykdė jas netinkamai, Vadovaujantis nuomininkas / Nuomininkai įsipareigoja atlyginti visas Nuomotojo pagrįstas išlaidas, susijusias su Automobilio būklės tikrinimu.

8.2. Jeigu Automobilio pagerinimų neįmanoma atskirti nepadarant žalos Automobiliiui, nutraukus Sutartį Nuomotojas neatlygina Nuomininkų išlaidų tokiems Automobilio pagerinimams.

8.3. Nuomotojas turi teisę pareikalauti Automobilio iš bet kokio svetimo neteisėto valdymo, reikalauti, kad būtų pašalintos naudojimosi Automobiliiu kliūtys ir apmokėti pagrįsti nuostoliai, nors ir nesusiję su valdymo netekimu, kuriuos padarė Automobiliiui kiti asmenys, įskaitant ir Nuomininkus.

8.4. Nuomotojas turi teisę, susitaręs su Nuomininkais, tikrinti susijusius su Sutartimi dokumentus ir teikti klausimus tose srityse, kurios susiję su Automobilio eksploatavimu.

8.5. Nuomotojas turi kitas teises nustatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9. NUOMOTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Nuomotojas įsipareigoja vykdyti visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

9.2. Nuomotojas pateikia Automobilius kartu su Automobilijų perdavimo–priėmimo aktais Vadovaujančiam nuomininkui. Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.

9.3. Nuomotojas įsipareigoja išduoti aktus, įgaliojimus, pažymėjimus ir kitus dokumentus, kurie reikalingi naudotis Automobiliiu. Sutarties galiojimo metu Lietuvos Respublikoje ir kitose šalyse.

9.4. Valstybinė techninė apžiūra visą Automobilio eksploatacijos laikotarpį atliekama Nuomotojo sąskaita.

9.5. Nuomotojas užtikrina, kad Automobiliiuose sumontuota gamyklinė apsaugos sistema, atitinkanti Kasko draudimo sutartyse keliamus reikalavimus.

9.6. Nuomotojas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Nuomininkus apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdancias laikui ir tinkamai atlikti sutartinius įsipareigojimus, nurodant tokių aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Nuomotojo nuo pareigos tinkamai vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus.

9.7. Nuomotojas įsipareigoja laikytis ir vykdyti visus kitus įsipareigojimus / pareigas, numatytus(-as) Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9.8. Nuomotojas pareiškia, kad iš Sutarties atsisandantys įsipareigojimai jam yra tiesioginiai, besąlygiški ir pagrindiniai (vykdomi / apmokami pirmiau negu kiti įsipareigojimai, kiek tai neprieštarauja galiojantiems teisės aktams).

10. DRAUDIMAS IR JO GALIOJIMAS

10.1. Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja apdrausti Automobilius visų rizikų draudimu ir Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės (TPVCA) privalomu ju draudimu bei užtikrinti tokio draudimo nenutrūkstantį galiojimą Automobilijų nuomos termino metu.

10.2. Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja pateikti draudimo apsaugą patvirtinančius dokumentus Nuomotojo prašymu.

10.3. KASKO draudimo atveju draudžiamąjį įvykio išmokos gavėjas yra Nuomotojas, arba, Šalims raštu sutarus – Nuomininkai. Draudimo išmoka paskirstoma taip, kad Šalims būtų kompensuota ta suma, kiek jos patyrė išlaidų, susijusių su Automobilio gelbėjimo, transportavimo, saugojimo ir remonto darbais po įvykio.

10.4. Automobilio visiškos žuties atveju Nuomotojui tenkanti išmokos dalis bet kurio atveju negali viršyti likutinės Automobilio vertės įvykio dieną arba likutinės vertės po nuomos įmokų, jei tokios buvo mokamos ir po įvykio. Jeigu po įvykio yra Automobilio liekanos, jų vertė taip pat atimama iš Nuomotojui tenkančios išmokos dalies.

11. GARANTIJOS

11.1. Vykdydamos Sutartyje numatytas sąlygas ir įsipareigojimus Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11.2. Sutarties Šalys įsipareigoja laikytis Sutarties nuostatų ir laiku, tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas.

11.3. Sutarties Šalys visiškai ir besąlygiškai atsako už dokumentų, skaičiavimų ir kitos medžiagos, kurią ji pateikė kitai Sutarties Šaliai, teisingumą. Sutarties Šalys įsipareigoja atlyginti kitai Sutarties Šaliai visus pagrįstus nuostolius, kuriuos ši patyrė dėl to, kad buvo pateikta žinomai melaginga informacija arba sąmoningai nepateikta ir nusiėpta teisinga informacija.

11.4. Visos sutartys ir susitarimai, kuriuos Nuomininkai sudarė su trečiaisiais asmenimis Sutarties galiojimo laikotarpiu dėl Automobilio disponavimo (pardavimo, įkeitimo, dovanojimo, mainų), išskyrus subnuomą, be Nuomotojo raštinio sutikimo, arba Automobilio susaistymo kitomis daiktinėmis teisėmis, prieštarauja Sutartčiai, todėl yra negaliojantys.

11.5. Šalys patvirtina, kad:

11.5.1. turi teisę ir įgaliojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus sudaryti ir vykdyti Sutartį;

11.5.2. sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto), nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio atitinkamai Šaliai privalo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo ar kt.). Šalies valdymo organų sprendimai neprieštarauja imperatyviosioms Lietuvos Respublikos įstatymų bei Europos Sąjungos teisės aktų normoms, juridinio asmens steigimo dokumentams, protingumo ar sąžiningumo principams. Priimti visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, reikalingi šios Sutarties pasirašymui, visi minėti dokumentai yra teisėti, tinkamai įforminti ir galiojantys;

11.5.3. jų atstovai yra tinkami ir tinkamai įgaliooti sudaryti Sutartį;

11.5.4. gali visiškai viena kita pasitikėti, kad visi jų teiginiai yra teisingi ir galiojantys ir, kad nė viena jų nepaileksa neapartų aplinkybių, kurių nutylėjimas galėtų kitą Šalį suklaidinti;

11.5.5. užtikrina priimtų Sutartimi įsipareigojimų vykdymą (mokumą) visu jai nuosavybės teise priklausančiu turtu.

11.6. Šalys pareiškia, kad dėl Automobilio veiklos nuomos nėra sudarę ir nesudarys jokių Sutartčiai prieštaraujančių sandorių.

12. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas (toliau – **užtikrinimas**) šiais būdais:

12.1.1. Sutartyje nustatytomis netesybomis – bauda ir delspinigiais, kurių dydis nurodytas Sutartyje.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo 2024-02-01.

13.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet ne ilgiau kaip:

1 p.o.d. 14 (keturiolika) mėnesių, Maksimalus Paslaugų teikimo terminas, įskaitant Paslaugų užsakymų terminus, kuris įskačiuotas į Sutarties galiojimo trukmę, yra **12 (dvylika)** mėnesių, kuris skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Maksimalus Paslaugų teikimo ir Sutarties galiojimo terminai negali būti viršyti, išskyrus atvejus, kai terminai pratęsiami Sutartyje nustatyta tvarka ar laikotarpiu, kai Nuomotojas vėluoja suteikti Paslaugas ir jam skaičiuojamos netesybos iki Paslaugų perdavimo ir apmokėjimo.

2 p.o.d. 20 (dvidešimt) mėnesių. Maksimalus Paslaugų teikimo terminas, įskaitant Paslaugų užsakymų terminus, kuris įskačiuotas į Sutarties galiojimo trukmę, yra **18 (aštuoniolika)** mėnesių, kuris skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Maksimalus Paslaugų teikimo ir Sutarties galiojimo terminai negali būti viršyti, išskyrus atvejus, kai terminai pratęsiami Sutartyje nustatyta tvarka ar laikotarpiu, kai Nuomotojas vėluoja suteikti Paslaugas ir jam skaičiuojamos netesybos iki Paslaugų perdavimo ir apmokėjimo.

13.3. Neapribojant Šalių teisių nutraukti Sutartį vadovaujantis Sutarties sąlygų nuostatomis, Šalys sustaria, kad Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, išpėjęs Nuomininkus raštu ne mažiau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo nutraukimo.

14. AUTOMOBILIO GRĄŽINIMAS

14.1. Esant Paslaugos poreikio pasikeitimui, Vadovaujantis nuomininkas informavęs Nuomotoją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų gali grąžinti dalį ar visus Automobilį Nuomotojui.

Jei Automobilis grąžinamas nepasibaigus Sutartyje numatytam Automobilį nuomos terminui, grąžinamo Automobilio rida perskačiuojama proporcingai mėnesių, kurių metu Nuomininkas naudojos Automobiliu, skaičiui. Jei grąžinimo metu paaiškėja, kad Nuomininkas viršijo Automobilio ridą, Vadovaujantis nuomininkas privalo sumokėti Nuomotojui už ridos viršijimą Papildomų kilometrų mokesį pagal Sutartyje nustatytą papildomo vieno kilometro įkainį, nurodytą Mokėjimų grafike (Sutarties priedas Nr. 4).

14.2. Nustojus nuomotis Automobilį, Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja grąžinti Nuomotojui Automobilį kartu su Vadovaujančiam nuomininkui perduotais dokumentais ir raktų komplektais Automobilio grąžinimo dieną.

14.3. Nuomininkai įsipareigoja prieš Automobilio grąžinimą pašalinti visus Automobilio laikino valdymo ir naudojimo metu padarytus Automobilio pakeitimus ir pagerinimus (papildomą įrangą), nepakenkdamas Automobilio techninei būklei ir komplektacijai. Jeigu Nuomininkų instaliuota papildoma įranga negali būti pašalinta nesunaikinant Automobilio arba jam nepakenkiant, tokia papildoma įranga turi būti perduota kartu su Automobiliu neatlygintinai.

14.3.1. Automobilio grąžinimo dieną Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja grąžinti (pristatyti) Automobilį Nuomotojui. Automobilio perdavimas vyksta Nuomotojo nurodytoje vietoje Vadovaujančio nuomininko pasirinkimu, Nuomotojo darbo valandomis ir iš anksto Šalių suderintu laiku. Perduodant Automobilį turi būti sudarytas ir abiejų šalių pasirašytas Automobilio perdavimo–priėmimo aktas, nuo kurio pasirašymo momento Automobilio laikinas valdymas ir naudojimas ir didesnio pavojaus šaltinio valdytojo atsakomybė, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Nuomotojui, taip pat nuo šio akto pasirašymo momento Vadovaujantis nuomininkas nebemoka mėnesinių ir kitų įmokų už grąžintą Automobilį ir nebeįtraukia jo į mėnesinę sąskaitą.

14.3.2. Vadovaujantis nuomininkas privalo skirti savo įgaliotąjį atstovą dalyvauti Automobilio

grąžinime–priėmime. Jeigu Automobilio apžiūros metu nenustatomi jokie akivaizdūs Automobilio išorės ir vidaus defektai, Sutarties Šalys pasirašo Automobilio grąžinimo–priėmimo aktą. Automobilio grąžinimo–priėmimo aktas yra neatsiejamą Sutarties dalis. Nuomotojas turi teisę atlikti išsamią grąžinto Automobilio patikrą ir pareikšti Vadovaujančiam nuomininkui pretenzijas dėl Automobilio grąžinimo–priėmimo metu nenustatytų matomų ir nematomų defektų per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Automobilio grąžinimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

14.3.3. Nuomotojui atsisakius priimti bet kurį Automobilį dėl neatitikimo, dėl gamintojo komplektacijos ar papildomos įrangos, kuri buvo instaliuota perduodant Vadovaujančiam nuomininkui Automobilį, trūkumų, Nuomotojas ir Vadovaujančio nuomininko įgaliojtas atstovas iš karto po Automobilio apžiūros pasirašo Atsisakymo priimti Automobilį aktą. Šiame akte Nuomotojas turi nurodyti atsisakymo priimti Automobilį priežastis, o Vadovaujantis nuomininkas parašu patvirtina, kad sutinka su Atsisakymo akte nurodytais trūkumais ir/ar defektais. Vadovaujantis nuomininkas įsipareigoja per Šalių sutartą laikotarpį pašalinti Atsisakymo priimti Automobilį akte nustatytus trūkumus arba Šalims sutarus padengti trūkumų ar defektų pašalinimo pagristas išlaidas.

14.3.4. Vadovaujančiam nuomininkui atsisakius pripažinti Nuomotojo pretenzijas, Sutarties Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo Atsisakymo priimti Automobilį akto arba papildomos pretenzijos pateikimo po Automobilio grąžinimo dienos bendru sutarimu paskirti nepriklausomą ekspertą atlikti Automobilio techninės būklės ir atitikimo Sutartyje nurodytiems reikalavimams ekspertizę (toliau – **Ekspertizė**). Šalys susitaria, kad Ekspertizė turi būti atlikta per 2 (dvi) darbo dienas nuo nepriklausomo eksperto paskyrimo dienos. Ekspertizės išvados patvirtins Sutarties Šalims yra privalomos.

14.3.5. Jeigu Ekspertizės išvados patvirtins Nuomotojo pretenzijų ir teiginių nepagrįstumą, Nuomotojas įsipareigoja atlyginti Nuomininkams visus nuostolius ir išlaidas, susijusias su Automobilio grąžinimo uždeisimu, įskaitant visas su Ekspertize ir Automobilijų būklės atstatymu susijusias išlaidas. Jeigu Ekspertizės išvados patvirtins Automobilio techninės būklės neatitikimą, Nuomininkai įsipareigoja atlyginti visas su Ekspertize ir Automobilijų būklės atstatymu susijusias išlaidas.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visos išimtinės intelektinės nuosavybės teisės, įskaitant pramonines ir autorių turtines teises, į po Sutarties sudarymo ir Sutarties vykdymo metu sukurtą Paslaugų rezultatą bei su juo susijusius duomenis, kodus, dokumentus, priklauso Nuomininkui. Išimtinės intelektinės nuosavybės teisės laikomos perduotomis Nuomininkui, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (ir kiekvieną tarpinį aktą, jei taikoma). Atlyginimas Nuomotojui už turtinių teisių į intelektinės nuosavybės objektus perleidimą Nuomininko nuosavybei yra įskačiuotas į Sutarties kainą.

15.2. Visos intelektinės nuosavybės teisės, įskaitant pramonines ir autorių turtines teises, kurios sukurtos iki Sutarties vykdymo pradžios ir kurios naudojamos kaip priemonės Paslaugoms kurti ar Sutarčiai vykdyti (pvz. kitų gamintojų iki Sutarties vykdymo pradžios sukurtos programos, leidiniai ir pan.), lieka Nuomotojo ar kito trečiojo asmens (jei Nuomotojas naudojosi trečiojo asmens priemonėmis) nuosavybėje. Tačiau Nuomotojas garantuoja, kad Nuomininkas ir visa LTG grupė be jokio Nuomotojo ar trečiųjų šalių atskiro sutikimo galės naudotis tokiais priemonėmis neteinterinuotai, neapribojant teritorijos, neatlygintinai.

15.3. Nuomotojas įsipareigoja atlyginti nuostolius Nuomininkui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš parašykų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (*su generis*) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Nuomininko kaltės.

15.4. Nuomotojas neturi teisės be rašytinio Nuomininkų sutikimo naudoti Nuomininkų ar AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės simbolių, pavadinimo ir ženklų reklamoje, rinkodaroje, taip pat

naudotis Nuomininkų sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Nuomotojui taikoma 1 (vieno) procento bauda nuo Sutarties kainos be PVM, taip pat jis privalo atlyginti visus nuostolius, susijusius su reikalavimo pažeidimu.

16. KITOS NUOSTATOS

16.1. Nuomotojas nėra laikomas asocijuotu su Nuomininkais pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

16.2. Nuomotojas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

16.3. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojanti, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

16.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 4 (keturiais) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) kiekvienam iš Nuomininkų ir Nuomotojų.

16.5. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

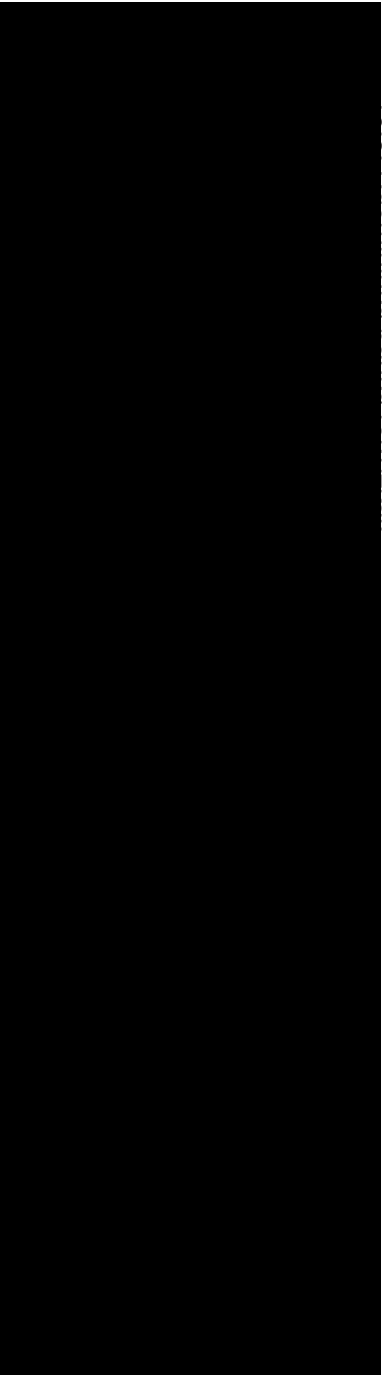
16.6. Sutartčiai taikomos Sutarties Bendrosios sąlygos, kurios yra pridedamos prie Sutarties Specialiųjų sąlygų (*Priedas Nr. 1*), su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

16.7. Nuomotojas Sutarties vykdymo metu privalo laikytis visų Pirkimo dokumentų, įskaitant Sutarties ir jos priedų, reikalavimų ir užtikrinti visų kriterijų, įskaitant žaliuosius, kokybės, nacionalinio saugumo, tinkamą ir nuolatinį įgyvendinimą.

Pirkimo ir Sutarties vykdymo metu taikomi nacionalinio saugumo kriterijai:

- Sankcijos: tiekėjui, jo siūlomam pirkimo objektui, taip pat tiekėjo pastatytoms asmenims netaikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- VPĮ 45 str. 2¹ d. / PJ 58 str. 4¹ d. (reikalavimo formuluoatę žr. įstatyme).

16.8. Nuomininku banku rekvizitai:



Šaliai ir nurodyti naujo paskirto asmens duomenis, atskiras susitarimas nepasirašomas, o pranešimas dėl asmens keitimo laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

NUOMININKAS		NUOMOTOJAS
Sutarties savininkas: AB "Lietuvos geležinkeliai"		AB SEB bankas

[REDACTED]

16.10. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:
Priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas (pridedama Tiekėjo Pirkimo metu teikta pasiūlymo forma, visas pasiūlymas su priedais saugomas CVP IS);
Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija;
Priedas Nr. 3 – Sutarties BS;
Priedas Nr. 4 – Mokėjimų grafikas (*pridedamas po Sutarties pasirašymo*).

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Vadovaujantis nuomininkas	Nuomotojas
AB „Lietuvos geležinkeliai“	AB SEB bankas
Buveinės adresas: Geležinkelio g. 16, 02100 Vilnius Adresas korespondencijai: Mindaugo g.12, 03603 Vilnius Juridinio asmens kodas 110053842 PVM mokėtojo kodas LT100538411 [REDACTED]	Konstitucijos per. 24, 08105, Vilnius Juridinio asmens kodas 112021238 PVM mokėtojo kodas LT120212314 [REDACTED]
Tel. Nr. +370 52692038	
Administravimo direktorė Ieva Lauraitytė	Lizingo departamento Lizingo pardavimo per partnerius vadovas Andrius Petrauskas

1 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km

Pildymo instrukcija

Pateikiant pasiūlymą reikia užpildyti šiame dokumente pateiktas lenteles. Pildyti tik pilkus lentelių langelius.

Lentelių pildymo eiga:

1. Įrašyti nurodytą informaciją apie automobilį:
2. Užpildyti periodinės techninės priežiūros kainų lentelę:
3. Užpildyti periodinės techninės priežiūros kainų lentelę, kai viršijama rida:
4. Nurodyti, kur bus atliekami periodinės techninės priežiūros darbai:
5. Užpildyti techninės priežiūros ir remontų lentelę
6. Nurodyti, kur bus atliekami techninės priežiūros ir remontų darbai

1 lentelė. Informacija apie automobilį

Automobilio markė / modelis	VW Caddy
Vieno automobilio nuomos kaina per mėn., Eur be PVM	302,69
Viršytos ridos įkainis už 1 km*, Eur	0,07

*kaina už viršytą automobilio ridą turi būti ne didesnė kaip 0,10 Eur be PVM už 1 km.

2 lentelė. Pasiūlymo kaina

Vertinimo kriterijus	Maksimalus kiekis	Mėnesių sk.	Vieneto kaina per mėn., Eur be PVM	Vieneto kaina visą nuomos laikotarpį, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM
Automobilio nuomos kaina	11 vnt.	12	302,69	3 632,28	39 955,08
Periodinės techninės priežiūros kaina iki 195 000 km	11 vnt.	-	-	340,00	3 740,00
Techninės priežiūros ir remontų kaina	11 vnt.	-	-	1 276,00	14 036,00
Kaina už viršytą ridą**	10 000 km	-	-	-	700,00
Vertinamo pasiūlymo kaina (C _p), Eur be PVM					58 431,08

** nurodytų kilometrų kiekis skirtas tik pasiūlymų vertinimui

3 lentelė. Periodinės techninės priežiūros kaina

Periodinė techninė priežiūra iki 210 000 km (milinai)										Bendra visų periodinių techninių priežiūrų kaina 1 automobilio Eur, be PVM
Rida km	180000									
Kamav. Eur, be PVM	340									
Atliekami darbai	Aļļvās ķeļļmas, Oro filro ķeļļmas, Saloro filro ķeļļmas, Kuro filro ķeļļmas, Galinio reduktoro aļļvās ķeļļmas, Stabdziļ skryso ķeļļmas								340	

* kainą nurodoma su visomis reikalingomis dalimis, eksploatacinėmis medžiagomis ir darbiais

4 lentelė. Periodinės techninės priežiūros kalna viršijus sutartieje numatyta rida

Periodinė techninė priežiūra nuo 2 000 iki 240 000 km**		
Rūla, km	210000	
Kaina***, Eur, be PVM	1200	
	Alyvos keitimas, Oro filtro keitimas, Salono filtro keitimas, Kurio filtro keitimas, Galinio keitimas, Galinio keitimas, Galinio keitimas, Stabdžių skystis keitimas, pagardinio diržo keitimas	

nurodytos kainos nėra įtraukiamos į pasiūlyimų vertinimą

*** kaina nurodoma su visomis reikalingomis dalimis, eksploatacinėmis medžiagomis ir darbiais

5 lentelė. Periodinės techninės priežiūros atlikimo adresai ir atstovų pavadinimai, įmonių kodas

Viniuje	Naugarduko g. 10, UAB Autolija, jm.kodas 135168464
Kaune	Chemijos g. 8, UAB „Autolija“, jm.kodas 135168464
Šiauliuose	Pramonės g. 2D, UAB „Transauto“, jm.kodas 145613763
Klaipėdoje	Mokyklos g. 45, UAB „Baltic Auto“, jm.kodas 1406699071

6 lentelė. Techninės priežiūros ir remontų kaina

Eil. Nr.	Atsarginių dalių, medžiagų, paslaugų pavadinimas	Atsarginių dalių vnt. kaina EUR be PVM	Atsarginių dalių pakeitimo, paslaugos kaina EUR be PVM
1	Stabdžių diskai priekiniai (kompl.)	328	72
2	Stabdžių diskai ar būgnai galiniai (kompl.)	216	72
3	Stabdžių kaladėlės priekinės (kompl.)	117	49
4	Stabdžių kaladėlės galinės (kompl.)	90	49
5	Variklio alyva, (1 ltr.)	18	12
6	Kompiuterinė diagnostika	-	55
7	Kietųjų dalelių filtro regeneracija	-	82
8	Elektriko 1 val. įkainis	-	58
9	Šaltkalvio 1 val. įkainis	-	58
Iš viso, Eur be PVM		1276	

7 lentelė. Techninės priežiūros ir remontų atlikimo adresai ir atstovų pavadinimai, įmonių kodai

Vilniuje	Naugarduko g. 10, UAB Autojūta, įm.kodas 135168464
Kaune	Chemijos g. 8, UAB „Autojūta“, įm.kodas 135168464
Šiauliuose	Pramonės g. 2D, UAB „Transalda“, įm.kodas 145613763
Klaipėdoje	Mokyklos g. 45, UAB „Baltic Auto“, įm.kodas 140699071

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS

Užsakovas – AB „Lietuvos geležinkeliai“ / AB „LTG Cargo“ / AB „LTG Infra“ / UAB „Geležinkelio tiesimo centras“.

Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Paslaugos – automobilių veiklos nuoma ir jų techninė priežiūra.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

Naudotų automobilių J12 4x4 veiklos nuomos paslaugų pirkimas (toliau – **Pirkimo objektas**).

Pirkimo objektas skaidomas į **2 (dvi)** pirkimo objekto dalis (toliau – p.o.d.):

1 p.o.d. – J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km;

2 p.o.d. – J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km.

Kiekviena p.o.d. apima:

- 1) Automobilių veiklos nuomą, privalomosios valstybinės techninės apžiūros išlaidas visą automobilio nuomos laikotarpį, visus mokesčius ir rinkliavas, kurios galioja pirkimo Sutarties sudarymo dieną, įskaitant automobilio registracijos mokesį, kuris taikomas priklausomai nuo degalų rūšies ir išmetamo CO2 kiekio.
- 2) Faktiškai atliktas automobilių periodines technines priežiūros ir pagal poreikį atliekamas remonto paslaugas.

2.1. Esama situacija

Automobiliai bus naudojami AB „Lietuvos geležinkeliai“ / AB „LTG Cargo“ / AB „LTG Infra“ / UAB „Geležinkelio tiesimo centras“ darbuotojų darbo funkcijoms vykdyti.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Eil. Nr.	Prekės, įrenginio, įrangos savybės, parametrai arba funkcijų išpildymas	Reikalaujamo parametro arba vykdomos funkcijos reikšmės išpildymas
3.1. 1 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km		
Bendrieji reikalavimai		
3.1.1.	Automobilių kategorija	– Registracijos kategorija – M1; – Rinkos klasifikacija pagal „AutoTyrimai“ klasifikatorių (https://www.autotyrimai.lt/klasifikacija/) – J12 (maži ir daugiatiksliai vienatūriai).
3.1.2.	Automobilių pagaminimo metai	Ne ankstesni kaip 2020 metai.
3.1.3.	Automobilių rida perdavimo Užsakovui metu	Ne daugiau kaip 180000 km.
Reikalavimai automobilio kėbului		
3.1.4.	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau kaip 5 (įskaitant vairuotoją).
3.1.5.	Durų skaičius	Ne mažiau kaip 3: dvejų durys automobilio priekyje, gale dešinėje pusėje slankiojamosios durys su langu.
3.1.6.	Bagažinė	Gale bagažinės dangtis arba durys su langu, valtyvu ir lango pašildymo.
Reikalavimai automobilio varikliui ir transmisijai		
3.1.7.	Degalai	Dyzelinas, benzinas arba hibridas.
3.1.8.	Teršalų išmetimo standartas	Ne mažiau kaip Euro 6.
3.1.9.	Varantieji ratai	Visi (4x4).
Reikalavimai automobilio saugumo sistemoms		

3.1.10.	Saugumo sistemos	- Vairo stiprintuvai; - Stabdyžių antiblokavimo sistema; - Elektroninė stabilumo sistema.
3.1.11.	Saugos oro pagalvės	Vairuotojo ir priekyje sėdinčio keleivio galvos.
Reikalavimai automobilių įrangai		
3.1.12.	Apsaugos sistema	Gamyklinė automobilio apsaugos sistema, atitinkanti draudimo bendrovių keliamus Kasko draudimo reikalavimus, su centriniu užraktu bei nuotoliniu valdymu ir imobilizatoriumi.
3.1.13.	Vairas	Reguliuojama vairo padėtis.
3.1.14.	Oro kondicionavimas	Oro kondicionierius arba klimato kontrolės sistema.
Kiti reikalavimai		
3.1.15.	Dokumentai	Automobilio registracija, valstybiniai numeriai, galiojanti techninės apžiūros rezultatų kortelė (ataskaityta).
3.1.16.	Automobilio saugos rinkinys	Teisės aktų reikalavimus atitinkantis avarinis ženklas, gesintuvai, pirmosios pagalbos rinkinys, šviesą atspindinti liemenė, kiti teisės aktais nustatyti prietaisai, įrenginiai ir priemonės.
Pirkimo objektui keliami teisės aktų, standartų ir Užsakovo vidaus teisės aktuose keliami reikalavimai		
3.1.17.	Pirkimo objektui taikomas žaliasis kriterijus	Šis pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes pirkime, taikomas aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimas: vadovaujantis aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (toliau aprašas), 4.4 papunkčiu, Perkančioji organizacija sutartyje savarankiškai nustatė aplinkos apsaugos kriterijų nereginti ir nenaudoji popierinių dokumentų, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, kaip nurodyta aprašo 4.4.1 papunktyje (siekdamos sunaudoti mažiau gamtos išteklių, šalys susitaria nereginti ir nenaudoji popierinių dokumentų, išskyrus atvejus, kai tai būtina siekiant tinkamai įvykdyti Sutartį. Dokumentai pateikiami elektronine forma tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdamos Sutartį šalys susitaria laikyti šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, prekių perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo toki būtinumą. Sutartyje tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo.
3.2. 2 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km		
Bendrieji reikalavimai:		
3.2.1.	Automobilių kategorija	- Registracijos kategorija – M1; - Rinkos klasifikacija pagal „AutoTyrimai“ klasifikatorių (https://www.autotyrimai.lt/klasifikacija/) – J12 (maži ir daugiatkisliai vienatūriai).
3.2.2.	Automobilių pagaminimo metai	Ne ankstesni kaip 2020 metai.

3.2.3.	Automobilių rida perdavimo Užsakovui metu	Ne daugiau kaip 150000 km.
Reikalavimai automobilio kėbuliui		
3.2.4.	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau kaip 5 (įskaitant vairuotojo).
3.2.5.	Durų skaičius	Ne mažiau kaip 3: dvijos durys automobilio priekyje, gale dešinėje pusėje slankiojamosios durys su langu.
3.2.6.	Bagażinė	Gale bagażinės dangtis arba durys su langu, valytuvu ir lango pašildymo.
Reikalavimai automobilio varikliui ir transmisijai		
3.2.7.	Degalai	Dyzelinas, benzinas arba hibridas.
3.2.8.	Teršalų išmetimo standartas	Ne mažiau kaip Euro 6.
3.2.9.	Varantieji ratai	Visi (4x4).
Reikalavimai automobilio saugumo sistemoms		
3.2.10.	Saugumo sistemos	– Vairo stiprintuvas; – Stabdžių antiblokavimo sistema; – Elektroninė stabilumo sistema.
3.2.11.	Saugos oro pagalvės	Vairuotojo ir priekyje sėdinčio keleivio galvos.
Reikalavimai automobilio įrangai		
3.2.12.	Apsaugos sistema	Gamyklinė automobilio apsaugos sistema, atitinkanti draudimo bendrovių keliamus Kasko draudimo reikalavimus, su centriniu užraktu bei nuotoliniu valdymu ir imobilizatoriumi.
3.2.13.	Oro kondicionavimas	Reguliuojama vairo padėtis.
3.2.14.	Atsarginis ratas	Oro kondicionierius arba klimato kontrolės sistema.
Kiti reikalavimai		
3.2.15.	Dokumentai	Automobilio registracija, valstybiniai numeriai, galiojanti techninės apžiūros rezultatų kortelė (ataskaita).
3.2.16.	Automobilio saugos rinkinys	Teisės aktų reikalavimus atitinkantis avarinis ženklas, gesintuvas, pirmosios pagalbos rinkinys, šviesa atspindinti liemenė, kiti teisės aktais nustatyti prietaisai, įrenginiai ir priemonės.
Pirkimo objektui keliami teisės aktų, standartų ir Užsakovo vidaus teisės aktuose keliami reikalavimai		

3.2.17. Pirkimo objektui taikomas žaliasis kriterijus	Šis pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes pirkime, taikomas aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimas: vadovaujantis aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkanciosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (toliau aprašas), 4.4 papunkčiu, Perkancioji organizacija sutartyje savarankiškai nustatė aplinkos apsaugos kriterijų nereginti ir nenaudoji popierinių dokumentų, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, kaip nurodyta aprašo 4.4.1 papunktyje (siekdamos sunaudoti mažiau gamtos išteklių, šalys susitaria nereginti ir nenaudoji popierinių dokumentų, išskyrus atvejus, kai tai būtina siekiant tinkamai įvykdyti Sutartį. Dokumentai pateikiami elektronine forma tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdymas Sutartį šalys susitaria laikyti šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, prekių perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo toki būtinumą Sutartyje tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkanciosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo.
---	---

3.3. PIRKIMO OBJEKTO APRĄŠYMAS

- Perkami automobilių kiekiai pateikti priede Nr. 1.
- Automobiliai turi būti techniškai tvarkingi ir atitikti techninius reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 2B-290 (aktuali redakcija) „Dėl techninių motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų“.
- Visi tos pačios pirkimo objekto dalies automobiliai turi būti pagaminti vieno gamintojo.
- Automobiliams veiklos nuomos Sutarties galiojimo laikotarpis:
 - 1 p. o. d. – nuo priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos 12 mėn.;
 - 2 p. o. d. – nuo priėmimo perdavimo akto pasirašymo dienos 18 mėn.
- Automobiliams veiklos nuomos Sutarties galiojimo laikotarpui turi būti suteikiamas:
 - 1 p. o. d. – visų automobilių ridų vidurkis ne mažesnis kaip 35 000 km;
 - 2 p. o. d. – visų automobilių ridų vidurkis ne mažesnis kaip 45 000 km.

4. KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai
4.1.	Automobilių reikalavimų atitikties lentelė (-ės) (Priedas Nr. 2–3).	Paslaugų teikėjas privalo užpildyti atitikimus ir pateikti tikslias nuorodas (dokumento pavadinimas, puslapis) į atitikimus patvirtinančių teikiamas Pasiūlymas, lentelė.

4.2.	Siūlant lygiavertes prekes/paslaugas Tiekėjas/Paslaugų teikėjas kartu su pasiūlymu kaip tinkamą priemonę, įrodančią, kaip jo siūlomoms lygiavertės prekės, paslaugos atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ar kriterijus, pasiūlymų vertinimo kriterijus ar pirkimo Sutarties vykdymo sąlygas, teikia Lietuvos Respublikoje įsteigtos atitikties vertinimo įstaigos tyrimų ataskaitą ar pažymą, taip pat pripažįstama kitose šalyse įsteigtų lygiavertčių atitikties vertinimo įstaigų išduotas pažymas.	Jeigu Tiekėjas/Paslaugų teikėjas negali gauti nurodytų pažymų ar tyrimų ataskaitų arba negali jų gauti per nustatytą laiką dėl nuo Tiekėjo/Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių ir objektųviais, rašytiniais įrodymais įrodo, kad prekės, paslaugos ar darbai atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ar kriterijus, pasiūlymų vertinimo kriterijus ar pirkimo Sutarties vykdymo sąlygas, Pirkėjas/Užsakovas pripažįsta ir kitas tinkamas priemones. Tačiau tinkamomis priemonėmis nelaikoma Tiekėjo/Paslaugų teikėjo savideklaracija be konkrečių, techninių įrodymų. (visi įrodymai, pažymos ir kiti dokumentai turi būti pateikti su pasiūlymu)
-------------	---	--

5. SUTARTIES VYKDYMO METU TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai	Teikimo momentas
5.1.	Perdavimo–priėmimo aktas	Teikiamas popierine ar elektronine forma, lietuvių kalba	Teikiamas automobilių perdavimo metu
5.2.	Automobilio gamintojo atitikties sertifikatas	Teikiamas popierine ar elektronine forma	Teikiamas automobilių perdavimo metu
5.3.	Automobilio naudotojo instrukcija	Teikiamas popierine forma, lietuvių kalba	Teikiamas automobilių perdavimo metu
5.4.	Sutarties mokėjimų grafikas	Šalių suderintas Paslaugų teikimo mokėjimo grafikas teikiamas elektronine forma, lietuvių kalba	Teikiamas ne vėliau kaip 2 darbo dienos iki automobilio perdavimo Užsakovui
5.5.	PVM sąskaita–faktūra	Teikiama per informacinę sistemą „E. Sąskaita“	PVM sąskaita–faktūra už nuomą, teikiama kiekvieną mėn. PVM sąskaita–faktūra už techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikiama suteikrus minėtas paslaugas.

II DALIS. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

☒ Kita.

1.1. Automobiliai turi būti pristatyti Nuomotojo išdomis pagal pateiktą sąrašą (konkretus automobilių užsakymo sąrašas su tiksliais pristatymo adresais bus nurodytas pateiktime užsakyme) į adresus, esančius 4 (keturiuose) Lietuvos miestuose: Vilniuje, Kaune, Šiauliuose, Klaipėdoje.

1.2. Automobilių periodinė techninė priežiūra bei remontai turi būti atliekami 4 (keturiuose) Lietuvos miestuose: Vilniuje, Kaune, Šiauliuose, Klaipėdoje.

2. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

2.1. Užsakymai:

2.1.1. Užsakymų vykdymo terminai

– Automobiliai turi būti pristatyti:

1 p. o. d. – J12 Klasės 4x4 automobiliai ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo Sutarties įsigaliojimo;

2 p. o. d. – J12 klasės 4x4 automobiliai ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo Sutarties įsigaliojimo;

– Esant Priežiūros paslaugų poreikiui, Nuomotojas įsipareigoja priimti Automobilį per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Vadovaujančio nuomininko pranešimo. Priežiūros paslaugų teikimas turi būti suteiktas per Šalių raštu sutartą protinę terminą.

– Esant Paslaugos poreikio pasikeitimui, Nuomininkas informavęs Nuomotoją prieš 30 kalendorinių dienų gali grąžinti automobilius Nuomotojui be jokių papildomų mokesčių.

2.1.2. Užsakyimų teikimo tvarka

☒ El. paštu.

☒ Kita. Techninės priežiūros ir remonto paslaugų užsakymai gali būti teikiami telefonu.

2.2. Trūkumų šalinimo tvarka ir terminai

Atsiradus automobilių trūkumams, šie turi būti pašalinti laikantis automobilių gamintojo reikalavimų per ne ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų terminą nuo Vadovaujančio nuomininko raštiško pranešimo apie tokio trūkumo atsiradimą. Jeigu per šį terminą trūkumų ištaisytį neįmanoma, šalis raštu turi susitarti dėl protingo termino pratęsimo.

2.3. Užsakovo įsipareigojimai susiję su pirkimo objektu

2.3.1. Užsakovas įsipareigoja apdrausti automobilius transporto priemonių civilinės atsakomybės (TPVCA) privalomuoju draudimu ir savanoriškuoju Kasko draudimu nuo visų rizikų pagal Nuomotojo nurodytą automobilio draudimo sumą, užtikrinant nenutrūkstamą draudimo apsaugos galiojimą.

2.3.2. Užsakovas įsipareigoja atlikti automobilių periodinę techninę priežiūrą gamintojo autorizuotame servise.

3. PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Pirkimo objekto apimtys.

Priedas Nr. 2. 1 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km reikalavimų atitikties lentelė.

Priedas Nr. 3. 2 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km reikalavimų atitikties lentelė.

Priedas Nr. 1. Pirkimo objekto apimtis

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus automobilių kiekis, vnt.	Pristatymo vieta
1.	1 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km	11	Vilnius, Kaunas, Šiauliai
2.	2 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km	24	Vilnius, Kaunas, Šiauliai, Klaipėda

2 p.o.d. J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km

Pildymo instrukcija

Pateikiant pasiūlymą reikia užpildyti šiame dokumente pateiktas lenteles. Pildyti tik pilkus lentelių langelius.

Lentelių pildymo eiga:

1. Įrašyti nurodytą informaciją apie automobilį.
2. Užpildyti periodinės techninės priežiūros kainų lentelę.
3. Užpildyti periodinės techninės priežiūros kainų lentelę, kai viršijama rida.
4. Nurodyti, kur bus atliekami periodinės techninės priežiūros darbai.
5. Užpildyti techninės priežiūros ir remontų lentelę
6. Nurodyti, kur bus atliekami techninės priežiūros ir remontų darbai

1 lentelė. Informacija apie automobilį

Automobilio markė / modelis	VW Caddy
Vieno automobilio nuomos kaina per mėn., Eur be PVM	255,95
Viršytos ridos įkainis už 1 km*, Eur	0,07

*kaina už viršytą automobilio ridą turi būti ne didesnė kaip 0,10 Eur be PVM už 1 km.

2 lentelė. Pasiūlymo kaina

Vertinimo kriterijus	Maksimalus kiekis	Mėnesių sk.	Vieneto kaina per mėn., Eur be PVM	Vieneto kaina visą nuomos laikotarpį, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM
Automobilio nuomos kaina	24 vnt.	18	255,95	4 607,10	110 570,40
Periodinės techninės priežiūros kaina iki 205 000 km	24 vnt.	-	-	1 040,00	24 960,00
Techninės priežiūros ir remontų kaina	24 vnt.	-	-	1 513,00	36 312,00
Kaina už viršytą ridą**	10 000 km	-	-	-	700,00
Vertinamo pasiūlymo kaina (C _p), Eur be PVM					172 542,40

** nurodytų kilometrų kiekis skirtas tik pasiūlymų vertinimui

3 lentelė. Periodinės techninės priežiūros kaina

Periodinė techninė priežiūra iki 180 000 km (imtinai)									Bendra visų periodinių techninių priežiūrų kaina 1 automobilio Eur, be PVM
Rida, km	120 000	150000							1040
Kaina*, Eur, be PVM	520	520							
Atliekami darbai	Alyvos keitimas, Oro filtro keitimas, Salono filtro keitimas, Kuro filtro keitimas, Galinio reduktoriaus alyvos keitimas, Stabdžių skysčio keitimas	Alyvos keitimas, Oro filtro keitimas, Salono filtro keitimas, Kuro filtro keitimas, Galinio reduktoriaus alyvos keitimas, Stabdžių skysčio keitimas							

* kaina nurodoma su visomis reikalingomis dalimis, eksploatacinėmis medžiagomis ir darbais

4 lentelė. Periodinės techninės priežiūros kaina viršijus sutartyje numatytą ridą

Periodinė techninė priežiūra nuo 180 000 iki 210 000 km**			
Rida, km	180000		
Kaina***, Eur, be PVM	520		
Atliekami darbai	Alyvos keitimas, Oro filtro keitimas, Salono filtro keitimas, Kuro filtro keitimas, Galinio reduktoriaus alyvos keitimas, Stabdžių skysčio keitimas		

** nurodytos kainos nėra įtraukiamos į pasiūlymų vertinimą

*** kaina nurodoma su visomis reikalingomis dalimis, eksploatacinėmis medžiagomis ir darbais

5 lentelė. Periodinės techninės priežiūros atlikimo adresai ir atstovų pavadinimai, įmonių kodai

Vilniuje	UAB Moller Auto,
Kaune	UAB Autojuta, Chemijos g. 8, 51344, Kaunas
Šiauliuose	UAB Transalda, Pramonės g. 2D, LT-78147, Šiauliai
Klaipėdoje	UAB Baltic Auto, Mokyklos g. 45, Klaipėda

6 lentelė. Techninės priežiūros ir remontų kaina

Eil. Nr.	Atsarginių dalių, medžiagų, paslaugų pavadinimas	Atsarginių dalių vnt. kaina EUR be PVM	Atsarginių dalių pakeitimo, paslaugos kaina EUR be PVM
1	Stabdžių diskai priekiniai (kompl.)	410	81
2	Stabdžių diskai ar būgnai galiniai (kompl.)	270	81
3	Stabdžių kaladėlės priekinės (kompl.)	147	56
4	Stabdžių kaladėlės galinės (kompl.)	100	56
5	Variklio alyva, (1 ltr.)	18	12
6	Kompiuterinė diagnostika	-	62
7	Kietųjų dalelių filtro regeneracija	-	94
8	Elektriko 1 val. įkainis	-	63
9	Šaltkalvio 1 val. įkainis	-	63
Iš viso, Eur be PVM		1513	

7 lentelė. Techninės priežiūros ir remontų atlikimo adresai ir atstovų pavadinimai, įmonių kodai

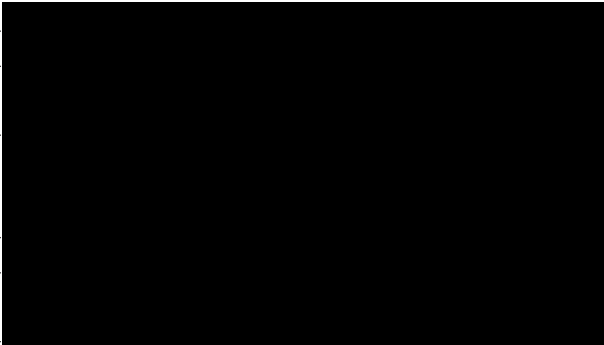
Vilniuje	UAB Moller Auto, Vaduvos g. 3 Vilnius
Kaune	UAB Autojuta, Chemijos g. 8, 51344, Kaunas
Šiauliuose	UAB Transalda, Pramonės g. 2D, LT-78147, Šiauliai
Klaipėdoje	UAB Baltic Auto, Mokyklos g. 45, Klaipėda

PASIŪLYMAS

Dėl naudotų automobilių J12 4x4 veiklos nuomos paslaugų pirkimo, 22805-22806-22807-25300

2024 sausio 3 d.

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ¹

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	AB SEB bankas
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių registracijos šalis (-ys)	
Registracijos šalį patvirtinantis dokumentas	
Tiekėją kontroliuojančio ² asmens pavadinimas / vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas.	
Su Tiekėją kontroliuojančiu asmeniu / asmenimis susijusio / susijusių ³ asmens / asmenų pavadinimas / vardas pavardė ir jų kartu bendrai valdomų akcijų (dalių, pajų) dalis procentais	
Kontroliuojančio asmens registracijos šalis ar nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, pilietybė	
Registracijos šalį / Nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės šalį patvirtinantis dokumentas (pavadinimas, puslapis, punktas)	112021238
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių PVM mokėtojo kodas (-ai)	LT120212314
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei Pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	

¹ Tiekėjas privalo užpildyti lentelę ir kiekvienos lentelės atitinkamoje grafoje nurodyti dokumentus (pavadinimas, puslapis, punktas) ar viešai prieinamus informacijos šaltinius (nuoroda į konkretų informacijos šaltinį su tikslu paaiškinimu). Iš Tiekėjo su Pasiūlymu nereikalaujama pateikti lentelėse nurodomų dokumentų. Kokius dokumentus pagal Pasiūlymo formą privalės pateikti galimas laimėtojas, yra nurodyta Pirkimo dokumentuose.

² Kiekvienos lentelės eilutės grafoje prie kontroliuojančio asmens tiekėjas privalo nurodyti visus kontroliuojančius asmenis ir požymius, pagal kuriuos nurodyti asmenys laikomi kontroliuojančiais. Kontroliuojantis asmuo suprantamas taip, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ), 2 straipsnio 15¹ dalyje / Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – PĮ) 2 straipsnio 4¹ dalyje: : „**Kontroliuojantis asmuo** – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:

1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba

2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. **Susijusiu asmeniu laikomi:**

a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus; b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (vaikai).“

³ Susijusiais asmenimis laikomi asmenys kaip tai apibrėžta VPĮ 2 straipsnio 15¹ dalyje / PĮ 2 straipsnio 4¹ dalyje.

Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, el. paštas	KONSTITUCIJOS PR. 24, Vilnius; +37052682800; info@seb.lt
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos Nr.	
Tiekėjo asmens, įgalioto pasirašyti sutartį, vardas, pavardė, pareigos	
Tiekėjo asmens, atsakingo už dalyvavimą pirkime, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	

Pažymime, kurioms Pirkimo objekto dalims teikiame Pasiūlymą:

Pirkimo objekto dalis (p.o.d.)	Pažymėti dalims kurioms teikiamas pasiūlymas - ☒
1 p.o.d. – J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 180 000 km	☒
2 p.o.d. – J12 klasės 4x4 automobilių veiklos nuoma kurių rida ne daugiau 150 000 km	☒

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS⁴

2.1. Pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiekJai, kurie bus pasitelkiami Sutarties vykdymui ir (ar) subtiekimui perduodama sutartinių įsipareigojimų dalis (nurodyti privaloma), jei Pasiūlymo teikimo metu subtiekJai nėra žinomi – turi būti užpildytas 7 stulpelis (SubtiekJui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais ar suma nuo pasiūlymo kainos):

Eil. Nr.	SubtiekJo pavadinimas ir registracijos šalis ⁵	Registracijos šalį ⁶ patvirtinantis dokumentas	SubtiekJą kontroliuojančio ⁷ asmens pavadinimas /	Kontroliuojančio asmens registracijos šalis / nuolatinės	Registracijos šalį / nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės šalį	SubtiekJui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais ar suma nuo pasiūlymo kainos
----------	---	---	--	--	--	---

⁴ Pildoma, jei pasitelkiamas subtiekJas. Tiekėjas privalo užpildyti lentelę ir kiekvienos lentelės atitinkamoje grafoje nurodyti dokumentus (pavadinimas, puslapis, punktas) ar viešai prieinamus informacijos šaltinius (nuoroda į konkretų informacijos šaltinį su tikslu paaiškinimu). Iš Tiekėjo su Pasiūlymu nereikalaujama pateikti lentelėse nurodomų dokumentų. Kokius dokumentus pagal Pasiūlymo formą privalės pateikti galimas laimėtojas, yra nurodyta Pirkimo dokumentuose.

⁵ Jeigu ūkio subjektas yra fizinis asmuo, nurodoma 1) nuolatinė gyvenamoji vieta ir 2) pilietybė.

⁶ Žr. 5 išnašą

⁷ Žr. 2 išnašą

Konkreto pirkimo, atliekamo dinaminės pirkimo sistemos pagrindu, specialiųjų sąlygų Priedas 3 „Pasiūlymo forma“

			vardas pavardė ⁸ . Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas	gyvenamosios vietos ir pilietybės šalys	patvirtinantis dokumentas	
1	2	3	4	5	6	7
1.	UAB Moller auto, Lietuva					
2.	UAB Autopark					

Su Pasiūlymu pateikiame Subtiekėjų deklaracijas.

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina 1 p.o.d. nurodoma užpildant Pasiūlymo formos 4 priedo „Kainos sudedamosios dalys“ lentelės (pateikti excel formatu).

3.2. Pasiūlymo kaina 2 p.o.d. nurodoma užpildant Pasiūlymo formos 4 priedo „Kainos sudedamosios dalys“ lentelės (pateikti excel formatu).

4. KITA INFORMACIJA

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentas	Prisegtos bylos (failo) pavadinimas
1.		

⁸ Šioje lentelės grafoje nurodomas Subtiekėją kontroliuojantis asmuo (-ys) ir su juo (-jais) susiję asmenys, kaip tai apibrėžta VPĮ 2 straipsnio 15¹ dalyje / PĮ 2 straipsnio 4¹ dalyje ir jų kartu bendrai valdomų akcijų (dalių, pajų) dalis procentais.

2.		
...		

7. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Pasiūlymo konfidenciali informacija (pildomas tik LTG paprašius).

Priedas Nr. 2 – Deklaracija dėl sutikimo būti subtiektu / ūkio subjektu (jei taikoma).

Priedas Nr. 3 – Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.

Priedas Nr. 4 - Kainos sudedamosios dalys.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

1. pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
2. siūlomas pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
3. sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
4. pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
5. patvirtinu, kad turiu pakankamai ekspertinių žinių, išteklių ir patikimumo tam, kad galėčiau užtikrinti asmens duomenų tvarkymo saugumą (jeigu vykdant sutartį bus tvarkomi fizinių asmenų duomenys, kurių tvarkymas reglamentuojamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB).
6. dalyvaudamas šiame Pirkime neribojami konkurencijos, žinau ir suprantu, kad LTG, įvertinusi pasiūlymo duomenis, pasilieka teisę kreiptis į Tiekėją, Tiekėjų grupės narius, Subtiektus ir prašyti pateikti papildomus paaiškinimus, duomenis ar įrodymus dėl draudžiamų tiekėjų susitarimų nebuvimo. Žinau ir suprantu, kad jeigu mano nurodyta informacija yra melaginga, atsakomybė gali būti taikoma teisės aktų nustatyta tvarka, o tiekėjas, kuris su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama riboti, ribojama ar gali būti ribojama konkurencija Pirkime, ir LTG dėl to turint įtikinamų duomenų, gali būti pašalinamas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punkto pagrindu.

Lizingo pardavimo per partnerius vadovas Andrius Petrauskas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, v

Konkretoaus pirkimo, atliekamo dinaminės pirkimo
sistemos pagrindu, specialiųjų sąlygų Priedas 3 „Pasiūlymo forma“

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. **Detali ataskaita** – Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamas laisvos rašytinės formos dokumentas, kurio tikslus turintis ir forma bus nustatyta Sutarties vykdymo metu, Šalių įgaliotų atstovų.
- 1.2. **Nurodymas** – bet koks raštiškas arba žodinis (kuris vėliau turi būti patvirtintas raštiškai) nurodymas, kurį dėl Sutarties vykdymo Paslaugos teikėjui duoda Užsakovas.
- 1.3. **Paslaugos** – Paslaugos apibrėžtos Sutartyje ir jos prieduose, kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui, laikydamasis Sutarties ir jos priedų reikalavimų. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos Paslaugų pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir (ar) patiksliniuose (jei tokių buvo), įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą ir (ar) darbų vykdymą, jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Užsakovui.
- 1.4. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, teikiantis Sutartyje numatytas Paslaugas, toliau dar vadinama – **Šalis**.
- 1.5. **Pirkimas** – Užsakovo atliekamas Paslaugų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Paslaugų teikėju (teikėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį.
- 1.6. **Raštu** – reiškia bet kokią nurodymo, pranešimo, paklausimo, pretenzijos, užsakymo ar Šalies pasirašyto dokumento išsiuntimas elektroniniu paštu, registruotu paštu, CVP IS priemonėmis ar tiesiogiai įteikiamas interesantui, Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytais kontaktais (jei atskira Sutarties nuostata nenustato kitaip).
- 1.7. **Sąskaita** – pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) sąskaita faktūra, sąskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai.
- 1.8. **Sutartis** – ši Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis, kuri susideda iš Sutarties Bendrosios ir Specialiosios dalių, jų priedų ir Pirkimo dokumentų.
- 1.9. **Užsakovas** – AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės (toliau – **LTG grupė**) įmonė(-s), nurodyta(-os) Sutarties Specialiosiose sąlygose, tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai kontroliuojamos AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – **LTG**), toliau dar vadinama – **Šalis**.
- 1.10. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.11. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujiamasi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 1.12. Jeigu atskirame Sutarties punkte nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.13. Jeigu Sutarties pagrindu tiekiamos prekės ir (ar) atliekami darbai, jiems *mutatis mutandis* taikomos visos Sutarties nuostatos ir kartu prekės, darbai ir Paslaugos toliau Sutartyje vadinamos **Paslaugomis**. Taip pat tokioms prekėms ir darbams taikomos teisės aktų reikalavimai pagal prekių ir (ar) darbų pobūdį.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 2.1.1. Sutartis Šalių perskaityta, supраста ir tai patvirtinta kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais;
 - 2.1.2. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;
 - 2.1.3. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;
 - 2.1.4. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškeita arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.
- 2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:
 - 2.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisilimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir

ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja nepriimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.5. Paslaugų teikėjo šalies mokesčiai už parduodamas Paslaugas yra tinkamai sumokėti;

2.2.6. Paslaugų teikėjui ir (ar) jo pastatytoms ūkio subjektams, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjams, tai pat kiekvieno iš nurodytų asmenų kontroliuojantiems asmenims ir (ar) pagal Sutartį teikiamoms Paslaugoms nėra taikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos sankcijos (toliau – **sankcijos**), įskaitant Jungtinių Amerikos Valstijų sankcijas, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – **Sankcijų įstatymas**) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų);

2.2.7. Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pastiekti ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjai ir jų teikiamos Paslaugos nekels grėsmės nacionaliniam saugumui ar (jį) Užsakovo verslui.

2.3. Paskelbtus aplinkybei(-ėms), nurodytai(-oms) šiame Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.4 papunktyje ir 2.2. punkte, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas.

2.4. Šalis pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1 – 2.2 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. Sutartį vykdyti Užsakovui ekonomiškai naudingiausiu būdu, laikantis skaidrumo, bendradarbiavimo ir nediskriminavimo principų. Tačiau tai nesuteikia teisės keisti Sutarties kitomis nei Sutartyje nurodytomis sąlygomis ar sumažinti Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytų prievolių apimtį ar jų dalį ar atlikti kitus veiksmus, prieštaraujančius Sutarčiai ar teisės aktams;
- 3.1.2. nuosekliai, vadovaujantis teisės aktų ir Pirkimo dokumentų, įskaitant Sutartį bei jos priedus, reikalavimais, vykdyti visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinį aptarnavimą po Sutarties pabaigos ir kitas prievoles, numatytas Sutartyje. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
- 3.1.3. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus;
- 3.1.4. susipažinti ir laikytis LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatų (**paskelbtas viešai**¹) ir jame nurodytų veiklos principų, taip pat užtikrinti, kad jų laikytųsi visi Paslaugų teikėjo pasiekti tretieji asmenys (subteikėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi ir kiti susiję asmenys, toliau kartu – **asmenys**);
- 3.1.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir taikomų teisės aktų ir Pirkimo dokumentų, įskaitant Sutartį, ir Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktų dokumentų ir nurodymų. Užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo ir pastiektų asmenų darbuotojai jų laikytųsi;
- 3.1.6. per Užsakovo nustatytą terminą savo iššomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo ir (ar) pastiektų asmenų teisės aktų pažeidimo ar (jį) netinkamo Sutarties įvykdymo, nevykdymo ir (ar) Sutarties nutraukimo ir (ar) dėl valstybės institucijų pritaikytų sankcijų ir (ar) pradėtų teisminių procedūrų, jei tokios sankcijos skirtos ar teisminiai ginčai kilo dėl Paslaugų teikėjo ir (ar) jo pastiektų asmenų kaltės, neatsargumo, informacijos nusiėmimo;
- 3.1.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 3.1.8. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas, informuoti Užsakovą raštu, jei paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas negali užtikrinti bet kurio(-ios) Paslaugų teikėjo pagal Sutartį prisiimto įsipareigojimo ar garantijos laikymosi ar jei atsirado aplinkybės, kurios galėtų įtakoti tinkamą ir savalaikį Sutarties vykdymą. Užsakovo informavimas neatsižvelgia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės ir nėra pagrindas atlikti Sutarties keitimus, išskyrus atvejus, kai kitose Sutarties nuostatose nurodyta kitaip.
- 3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.
- 3.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja:

¹ <https://www.litrail.lt/documents/1029/9/11756890/LTG+tiekejo+elgesio+kodeksas.pdf/50ad7ff6-6503-41ec-85a8-b7ca18b56850>.

4.1.1. vykdyti Sutartį joje nustatytomis sąlygomis, laikantis bendradarbiavimo, skaidrumo ir nediskriminavimo principų. Tačiau tai nesuteikia teisės keisti Sutarties kitomis nei Sutartyje nurodytomis sąlygomis ar prisiliesti Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytas prievolės ar jų dalį ar atlikti kitus veiksmus, prieštaraujančius Sutarčiai ar teisės aktams;

4.1.2. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti (*jei taikoma*).

4.2. Užsakovai turi teisę bet kuriojo Sutarties vykdymo metu pareikalausiti Paslaugų teikėjo pateikti pagrindžiančius dokumentus dėl Paslaugų teikėjo, jo pasiektų asmenų, gamintojų ir (ar) juos kontroliuojančių asmenų ar (ir) siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis ir pakutes), teikiamų paslaugų ir jas teikiančių asmenų atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – **VPĮ**) nuostatoms, įskaitant VPĮ 37 straipsnio 9 dalį, 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) 45 straipsnio 2¹ dalį, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – **PI**) nuostatoms, įskaitant 50 straipsnio 9 dalį, 58 straipsnio 4¹ dalį ir (ar) VPĮ 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) dėl sankcijų (ne)taikymo. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nustatytą laiką nepateiktus Užsakovo nurodytos informacijos ir dokumentų, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

4.3. Užsakovai turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5. KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSIŠKAITYMO SĄLYGOS

5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą, nurodytą Sutarties Specialiosiose sąlygose (toliau – **Sutarties kaina**) ir į Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Paslaugoms Lietuvoje / kitoje valstybėje, kurios gali atsirasti, vykdyant Sutartį.

5.3. Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, nustatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, yra galutiniai ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį (*jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nenumatyta kitaip*). Paslaugų teikėjas laikomas profesionaliu rinkos dalyviu, kuris privalejo, teikdamas pasiūlymą, tinkamai apskaiciuoti pasiūlymo kainą ir atskirus įkainius, atsižvelgdamas į rinkos sąlygas, į Sutarties vykdymui reikalingas organizacines, technines ir finansines priemones bei pajėgumus, todėl Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ir Paslaugų įkainių padidėjimo.

5.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai (priklausomai nuo Specialiosiose Sutarties sąlygose pasirinktos kainodaros) be PVM negali būti keičiami dėl teisės aktų pakeitimų, t. y. visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ir Paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas, išskyrus PVM. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai be PVM nebus keičiami, tačiau Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas Sutarties kainą ir Paslaugų įkainius, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos ir Paslaugų įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaiciuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip. Perskaiciuota Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

5.5. Vykdyant Sutartį, visos Sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu vadovaujantis VPĮ 22 straipsnio ar PĮ 34 straipsnio nuostatomis. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės Sąskaitos teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kartu su Sąskaita turi būti teikiami abiejų Šalių pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai ir kiti Sutartyje nurodyti dokumentai. Avansinės sąskaitas Paslaugų teikėjas gali pateikti už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui arba informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytas avanso mokėjimas.

5.6. Paslaugų teikėjo išrašoma Sąskaita privalo atlikti įstatymų reikalavimus ir turi būti išrašyta ne anksčiau data, nei pasirašytas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, kurio pagrindu teikiama Sąskaita. Be to, Paslaugų teikėjo išrašomoje Sąskaitoje privalo būti nurodyta:

5.6.1. Paslaugų teikėjo PVM mokesčio kodas, pavadinimas;

5.6.2. Sutarties numeris ir data, pirkimo užsakymo numeris, kuris nurodytas užsakyme („PU numeris“) (*jei nurodytas*);

5.6.3. Šalių atsakingų asmenų duomenys ir kontaktai;

5.6.4. tikslūs Paslaugų pavadinimai, mato vienetai ir įkainiai (kaina), atitinkantys jo pasiūlyme ir Sutartyje nurodytus pavadinimus, mato vienetus ir įkainius (kainas);

5.6.5. Paslaugų perdavimo – priėmimo akto data ir numeris (*jei toks aktui suteiktas*) bei kiti Užsakovo prašomi duomenys.

- 5.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta Sąskaita neatitinka Sutarties reikalavimų, Užsakovas tokią Sąskaitą grąžina tikslinti Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti Sąskaitą, atitinkančią Sutarties reikalavimus. Apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo Sąskaitos, atitinkančios Sutarties reikalavimus, gavimo dienos.
- 5.8. Pagal Sutartį atsiskaitoma Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Paslaugų teikėjas prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).
- 5.9. Apmokėjimas už tinkamai suteiktas ir Užsakovo priimtas Paslaugas atliekamas Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka, pagal Paslaugų teikėjo tinkamai užpildytą ir pateiktą Sąskaitą. Atsiskaitymas vykdomas bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutartyje, arba į kitą Paslaugų teikėjo raštu (raštas turi būti pasirašytas Paslaugų teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens) nurodytą banko sąskaitą, jeigu Paslaugų teikėjas yra perleidęs trečiajam asmeniui (finansuotojui) savo piniginį reikalavimą, kylantį iš Sutarties, ir apie tai pranešęs Užsakovui raštu. Faktoringo faktas (piniginio reikalavimo perleidimas) turi būti aiškiai pažymėtas Sąskaitoje.
- 5.10. Paslaugų teikėjui neįtakamai vykdamas sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) priskačiuotą netesybą taikyti Paslaugų teikėjui vienašališkai įskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Paslaugų teikėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.
- 5.11. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba neišpildomai vykdo bet kokius Sutartimi priimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.
- 6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**
- 6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Sutartyje numatytais netesybomis ir kitais Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdais, jei tai numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutartyje bei teisės aktuose, reglamentuojančiuose tokio pobūdžio Paslaugų teikimą, keliamus reikalavimus ir standartus.
- 7.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas, vadovaudamasis Sutarties reikalavimais, profesionaliai, Užsakovui ekonomiškiausiu ir naudingiausiu būdu, pastelkdamas visas reikalingas technines bei organizacines priemones, užtikrinančias saugų, kokybišką Paslaugų teikimą bei Užsakovo duomenų saugumą, įskaitant, bet neapsiribojant, asmens duomenų ir konfidencialios informacijos apsaugą, tinkamą informacijos tvarkymą, kibernetinę saugą.
- 7.3. Paslaugų garantinis terminas nustatytas Sutartyje, jo galiojimo laikotarpiu, net jei garantinio terminas galioja ilgiau nei Sutartis. Paslaugų teikėjas šalina visus Paslaugų trūkumus savo įšomis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Garantinis terminas Paslaugoms ar jų dalims įsigalioja nuo Paslaugų ar jų dalies perdavimo Užsakovui, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Garantinis įsipareigojimų terminas pratęsiamas Paslaugų teikėjo sąskaita tokiam laikotarpiui, kuriuo Užsakovas negalėjo naudotis Paslaugomis dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar kuriuo buvo šalinami Paslaugų trūkumai. Jei garantinis terminas nenustatytas, tai Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita šalinti Paslaugų kokybės trūkumus visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.4. Sutarties ir (ar) garantinio termino galiojimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas visus Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) neatitiktumus Sutarties reikalavimams šalina savo sąskaita Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.5. Trūkumų šalinimas ir (ar) Užsakovo atsisakymas priimti nekokybiškas Paslaugas nepratėsia ir nestabdo Paslaugų teikimo termino ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo netesybės, išskyrus Sutartyje aiškiai nustatytus atvejus arba jei nepriklausomos ekspertizės nustatyta, kad Paslaugas yra kokybiškos arba kad dėl jų neatitiktimo Sutarties sąlygoms yra kaltas Užsakovas.
- 7.6. Užsakovas, pastebėjęs Paslaugų trūkumus Paslaugų perdavimo – priėmimo metu, Paslaugų garantinio termino galiojimo metu ir (ar) Sutarties galiojimo metu, siunčia Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu trūkumų aktą, nurodydamas Paslaugų teikėjui jį pasirašyti ir atsiųsti Užsakovui per 3 (tris) dienas. Paslaugų teikėjui neatsiuntus pasirašyto trūkumų akto ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Paslaugų teikėjui trūkumų nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) darbo dienas, Užsakovas atlieka pirkimo procedūras eksperto

paslaugoms įsigyti ir pateikia ekspertizės išvadas Paslaugų teikėjui. Ekspertizės išlaidas, įskaitant pirkimo procedūrų atlikimo išlaidas, padengia Užsakovas, jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus, arba Paslaugų teikėjas, jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų.

7.7. Paslaugų teikėjui pastebėjus Paslaugų ar kitus Sutarties vykdymo trūkumus, jis privalo nedelsiant pašalinti trūkumus savo sąskaita, o jei trūkumai susiję su Užsakovo Sutarties vykdymu, apie tai raštu informuoti Užsakovą. 7.8. Paslaugų teikėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepirkti ir už jas nesumokėti bei pateikti Paslaugų teikėjui rašytinį pranešimą apie jų nepriėmimą. Naujai suteiktoms Paslaugoms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, nustatyti Sutartyje. Jei Paslaugų teikėjas per nurodytą laiką nesuteikia kokybiškų Paslaugų, jis privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas grąžinti Užsakovui pastarąjį sumokėtą šių Paslaugų kainą ir pateikti kreditingą Sąskaitą (jei mokėjimai jau buvo įvykdyti).

7.9. Paslaugų teikėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų, kurie nustatyti garantinio termino galiojimo laikotarpiu po Sutarties pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo mokėti Užsakovui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybės, šis Paslaugų teikėjo įsipareigojimas galioja ir po Sutarties pabaigos (nutraukimo).

8. PASLAUGŲ TEIKIMAS

8.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Sutarties ir teisės aktų reikalavimais, teikti Paslaugas ir perduoti jų rezultatą Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

8.2. Paslaugos užsakomos, teikiamos ir perduodamos Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka, Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Suteiktus Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutartyje, jos gali būti priimtos tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Užsakovu.

8.3. Paslaugų suteikimo data laikoma faktinė Paslaugų suteikimo data, nurodyta Paslaugų perdavimo – priėmimo akte, kurį pasirašo Užsakovas ir Paslaugų teikėjas. Užsakovas privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ne ilgiau kaip per 5 (penkias) dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo, išskyrus jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nustatytas kitas Paslaugų priėmimo terminas ar jei nustatomi Paslaugų trūkumai, tokiu atveju Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas nepasirašomas ir taikomas Sutarties Bendrųjų sąlygų 7.6. punktas.

8.4. Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas pateikti Sąskaitą. Sąskaita turi būti išrašoma (jos išrašymo data) ta data, kurią Užsakovas pasirašė Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

8.5. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu turi pateikti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus ar pagal teisės aktus ar pagal gamintojo reikalavimus būtinus dokumentus, kiek tokie dokumentai susiję su Paslaugų teikėjo sutartinėmis prievolėmis ir (ar) perduodamų Paslaugų ar jų dalies rezultatu (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas vertimų biuro patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą, jei Sutarties specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nenustatyta kitaip). Šiame punkte nurodytų dokumentų nepateikimas laikomas Paslaugų trūkumu, neleidžiančiu Užsakovui priimti Paslaugų.

8.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais, Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka nustatoma sekanti:

8.6.1. Paslaugų teikėjas turi suteikti Paslaugas, t. y. pateikti su etapo atlikimu susijusius dokumentus ir gauti Užsakovo patvirtinimą raštu iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos;

8.6.2. dokumentai su lydraščiu turi būti pateikti Užsakovo nurodytu būdu (elektroniniu paštu, asmeniškai ar kurjerio pagalba) iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos;

8.6.3 Užsakovas patvirtina pateiktus su etapo atlikimu susijusius dokumentus arba atmeta juos ir pateikia savo pastabas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Bet kokios Užsakovo pastabos, sąlygojančios Paslaugų suteikimą įrodančių dokumentų atmetimą, turi būti motyvuotos, t. y. pagrįstos atitinkamomis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, reglamentų, normatyvų, kitų teisės aktų, įmonės standartų, techninės specifikacijos, Paslaugų teikimo, Sutarties sąlygų bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo nuostatomis;

8.6.4. atmetus dokumentus Paslaugų teikėjas turi pataisyti atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir pakartotinai juos pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Derinimų skaičius neribojamas, derinimas vyksta iki visų Užsakovo nurodytų neatitikimų pašalinimo;

8.6.5. pastabų teikimas ir jų šalinimas nepratėsia etapo termino ir neateidžia Paslaugų teikėjo nuo netesybės, išskyrus jei Užsakovas vėluoja Sutartyje nustatytais terminais pateikti pastabas ar įvertinti jam pateiktus dokumentus. Bet kurio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nebus pratęstas, jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas nepasirašys ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto;

8.6.6. suteiktų Paslaugų etapas priimamas abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;

8.6.7. Užsakovas pasirašo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi anksčiau etapai. Baigus teikti Paslaugas, Užsakovui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.

8.7. Jeigu konkretaus Paslaugų teikėjui pavedamo atlikti darbo ar Paslaugų teikėjo įsipareigojimo įvykdymo terminas Sutartyje nenustatytas, Paslaugų teikėjas jį privalo įvykdyti per Užsakovo raštu nurodytą terminą.

8.8. Paslaugų teikėjas turi teisę keisti prekių ar jų dalies (toliau – **prekę**) modelį ar gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

8.8.1. jei pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutrūko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinamas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys, pakutos (jei taikoma), jų gamintojas neatitinka VPĮ ar PĮ nuostatų dėl nacionalinio saugumo interesų;

8.8.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus, įskaitant nacionalinio saugumo reikalavimus (jei taikoma), yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei šiuo metu tiekiamos prekės ir Paslaugų teikėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

8.8.3. jei keičiamos prekės neviršija Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų prekių įkainių ir keičiamų prekių įkainiai yra konkurencingi, atitinkantys rinkos įkainius;

8.8.4. jei Paslaugų teikėjas, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) darbo dienų iki numatomo prekių keitimo, pateikė Užsakovui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Užsakovo rašytinį sutikimą.

8.9. Gavęs Paslaugų teikėjo prašymą dėl prekių keitimo, Užsakovas patikrina ar keitimas atitinka visas Sutarties Bendrųjų sąlygų 8.8. punkte nurodytas sąlygas, įskaitant siūlomų prekių įkainių konkurencingumą ir atitikimą rinkos kainoms. Įkainiai laikomi konkurencingi ir atitinkantys rinkos kainas, jei Užsakovas atlieka rinkos kainų tyrimą ir nustato, kad siūlomų prekių įkainiai atitinka rinką.

8.10. Užsakovas turi teisę nesutikti su prekių keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei keitimas neatitinka visų kriterijų pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 8.8 punktą ir (ar) Paslaugų teikėjas nepateikė įrodymų ar jų pateiktinas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo sąlygoms.

8.11. Šalys sudaro rašytinį susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo, jei Užsakovas patvirtina keitimo galimybę.

8.12. Užsakovas turi teisę reikalauti prekių keitimo ar Sutarties nutraukimo, jei paaiškėja bent viena iš 8.8.1 punkte nurodytų aplinkybių. Tokiu atveju Užsakovas raštu kreipiasi į Paslaugų teikėją, kuris per Užsakovo nurodytą terminą privalo pateikti atsakymą dėl prekės keitimo, taip pat keičiamos prekės atitikimą pirkimo dokumentų reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Užsakovui įsitikinus keičiamos prekės atitikimu, Šalys pasirašo susitarimą prie Sutarties. Slektant teisinio aiškumo, Šalys susitaria, kad prekės keitimas Sutartyje nustatytomis sąlygomis laikomas Sutarties vykdymu joje numatytomis sąlygomis. Prekių keitimas kitomis nei Sutartyje nurodytomis sąlygomis vykdomas vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio ar PĮ 97 straipsnio nuostatomis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose aiškiai numatytus atvejus.

9.3. Netesybų sumokėjimas ar Sutarties terminų pratęsimas, stabdymas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo nuostatų atlyginimo pagal Užsakovo pagrįstą pareikalavimą.

9.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų ir nuostatų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo, ir Paslaugų teikėjo nuo trūkumų, gedimų šalinimo Paslaugų teikėjo lėšomis visą Paslaugų garantinį laikotarpį, taip pat nuo kitų Sutarties ir teisės aktų nuostatų laikymosi, kurios taikomos ir po Sutarties pabaigos (nutraukimo).

9.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimo, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Užsakovas pagal Sutarties sąlygas ar teisės aktų nuostatas, Užsakovas turi teisę raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjui per Sutartyje nurodytą terminą, o jei konkrečiam įsipareigojimui terminas nenustatytas, tai per Užsakovo nurodytą terminą, nepanaikinus neatitikimo, trūkumo ir nepradėjus tinkamai vykdyti visų sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas privalo pagal Užsakovo pareikalavimą mokėti netesybą ir atlyginti visus nuostolius, kiek jų nepadengia netesybos, o Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9.6. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu yra atsakingas, įskaitant materialinę atsakomybę, už jam perduotų duomenų, dokumentų saugumą, taip pat už informacinėse sistemose, prie kurių Paslaugų teikėjas turi prieigą, esančios informacijos ir duomenų saugumą ir privalo atlyginti visus Užsakovo nuostolius, susijusius su dokumentų, duomenų daliniu ar visišku praradimu, sugadinimu ir (ar) panaudojimu ne Sutarties vykdymo tikslais ar atskleidimu be Užsakovo rašytinio sutikimo.

9.7. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako, įskaitant materialinę atsakomybę, už Paslaugų teikėjo ir jo pastiektų asmenų neįtakamam Sutarties vykdymui, įsipareigojimų ir (ar) Paslaugų teikėjo pateiktų garantijų pažeidimui, taip pat Paslaugų teikėjo ir (ar) jo pastiektų asmenų veiksmais ar neveikimu sukeltą žalą ir įsipareigoja atlyginti visus nuostolius, nepriklausomai nuo to, ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui.

9.8. Jei Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pastiekti asmenys, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to valstybinės ar kitos kompetentingos institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju, jo pastiektais asmenimis ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos sankcijos, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokios prekypinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Lietuvos Respublika ir (ar) Europos Sąjunga ar jų institucijos, Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lešų kontrolės biurą (OFAC) ir/ar šių subjektų institucijos (toliau – **sankcijos**), Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių neigiamų pasekmių, atsakytį prieš Užsakovą dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui gali sukelti jam taikomos sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandomų bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovu ar jo darbuotojų veiklos apribojimais). Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo sankcijų taikymo pradžios arba nuo sužinojimo apie planuojamas taikyti sankcijas, informuoti Užsakovą raštu, jei Pirkimo objektui ar jo daliai, Paslaugų teikėjui, jo pastiektam asmeniui, gamintojui, akcininkui ar naudos gavėjui planuojamos taikyti arba yra pritaikytos sankcijos. Paslaugų teikėjas, pažeidęs reikalaviną laikui informuoti Užsakovą raštu apie šame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, sumoka 5 (penkių) procentų nuo Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina nuostolius, kiek jų nepaėdengia bauda. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties nutraukimo ar pripažinimo negaliojančia vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APILINKYBĖS (FORCE MAJEURE) IR VALSTYBĖS VEIKSMAI

10. 1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidiama nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių), jei ji įrodo, kad Sutartis visiškai ar iš dalies neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

10.2. Šalys nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – **CK**) 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“. Nenugalimos jėgos sąlygos turi būti nustatomos kiekvieno konkrečiu atveju individualiai, o nenugalimos jėgos aplinkybe besiremianti Šalis privalo įrodyti, kad nenugalimos jėgos aplinkybės faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui bei įrodyti visų žemiau nurodytų sąlygų visetą:

10.2.1. aplinkybių, kuriomis remiasi Šalis nebuvo sudarant Sutartį ir jų atsiradimo nebuvo galima protingai numatyti;

10.2.2. dėl susidariusių aplinkybių Sutarties objektiniai negalima vykdyti;

10.2.3. Šalis, neįvykdžiusi Sutarties, tų aplinkybių negalėjo kontroliuoti ar negalėjo užkirsti joms kelio;

10.2.4. Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių ar jų padarinių atsiradimo rizikos.

10.3. Šalis, prašanti ją visiškai ar dalinai atleisti nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir (ar) sutartinės civilinės atsakomybės nenugalimos jėgos pagrindu, privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo tokių aplinkybių, kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, atsiradimo ar paaiškėjimo momento, pateikdama:

10.3.1. objektivius ir išsamius įrodymus bei rašytinius paaiškinimus apie atsiradusias nenumatytas aplinkybes, kliūtis bei jų poveikį ir rizikas Šalies sutartinių įsipareigojimų tinkamam vykdymui, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar galimas neigiamas pasekmes Sutarties tinkamam vykdymui;

10.3.2. preliminarų įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei aplinkybės, dėl kurių neįmanoma įvykdyti Sutartį, yra laikinos.

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiantis ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) dienas.

10.5. Esant aukščiau nurodytų sąlygų visetui, tačiau nenugalimos jėgos aplinkybei egzistuojant laikinai, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Įšnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, nenugalimos jėgos statusas Sutarties Šalims nebegali būti taikomas ir Šalims automatiškai pradedami taikyti Sutartyje įtvirtinti įsipareigojimai. Bet koku atveju, Šalis, kuri buvo visiškai ar iš dalies atleista nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių) dėl Sutarties nevykdymo ir (ar) netinkamo vykdymo, išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, privalo raštu nedelsiant informuoti kitą Šalį.

10.6. Šalims žinoma, kad nenugalima jėga nelaikomos aplinkybės, kai sutartiniai įsipareigojimai negali būti įvykdyti dėl prekių rinkoje, lėšų trūkumo ar Šalies kontrahentų padarytų savo prievolių pažeidimų.

10.7. Šalims žinoma, jog nustatant nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimą, Prekybos ir pramonės rūmų išduota pažyma, pati savaine materialinių teisinių padarinių nesukuria, kadangi atleidimo nuo civilinės atsakomybės už Sutarties nevykdymą, civilinės atsakomybės netaikymo pagrindų laikytinas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimas, bet ne pažymos išdavimo faktas. Nenugalimos jėgos aplinkybės iludijanti pažyma turi tik procesinę teisinę reikšmę, nes vertintina tik kaip įrodymas civilinėje byloje dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar civilinės atsakomybės taikymo. Pažyma dėl nenugalimos jėgos ta apimtimi, kiek joje pateiktas teisinis tam tikrų aplinkybių vertinimas, nelaikytina *prima facie* įrodymu Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 197 straipsnio prasme, nes faktų teisinis įvertinimas yra teismo prerogatyva ir jo nesaisto kitų asmenų pateiktas teisinis vertinimas ir kvalifikavimas.

10.8. Sutarties nuostatos dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo, neaitima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, ir (ar) reikalaui sumokėti netesības, nuostolius, priskačiuotus iki nenugalimos jėgos aplinkybių, kaip jos apibrėžtos Sutartyje, atsiradimo.

10.9. Šaliai per numatytą terminą nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą bei jos įtaką Sutarties vykdymui, privalo atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ir (ar) netinkamo vykdymo.

Dėl valstybės veiksmų kaip civilinės atsakomybės netaikymo ar dalinio atleidimo nuo jos visiško ar dalinio pagrindo COVID-19 atveju:

10.10. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų, dėl kurių įvykdyti prievolė neįmanoma ir kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti (CK 6.253 straipsnio 3 dalis). Valstybės institucijų veiksmų (aktų) įtaka sutartinių įsipareigojimų vykdymui turi būti nustatoma kiekvienu konkrečiu atveju individualiai, o šia aplinkybe besiremiant Šalis privalo įrodyti, kad (i) pagrindas netaikyti sutartines civilines atsakomybės ar Šalį visiškai ar dalinai nuo jos atleisti, egzistuoja išimtinai dėl valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurie faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui, bei įrodyti, kad (ii) kiekvienu atveju egzistuoja visų žemiau nurodytų sąlygų visetas:

10.10.1. šie veiksmai (aktai) turi būti nenumatyti ir privalomi Šaliai – Šalis negalėjo jų numatyti iš anksto (Sutarties sudarymo metu);

10.10.2. veiksmams (aktams) turi būti tokie, dėl kurių įvykdyti prievolė neįmanoma;

10.10.3. Šalis neturėjo teisės veiksmų (aktų) ginčyti teismo ar administracine tvarka.

10.11. Šalis, prašanti ją visiškai ar dalinai atleisti nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų, privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių veiksmų, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, atsiradimo ar paaiškėjimo momento, pateikdama:

10.11.1. objektyvius ir išsamius įrodymus bei rašytinius paaiškinimus apie atsiradusius privalomus ir nenumatytus valstybės institucijų veiksmus (aktus) bei jų poveikį ir rizikas Šalies sutartinių įsipareigojimų tinkamam vykdymui, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar galimas neigiamas pasekmes Sutarties tinkamam vykdymui;

10.11.2. preliminarių įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei valstybės veiksmai (aktai), dėl kurių neįmanoma įvykdyti Sutartį, yra laikini.

10.12. Šaliai negalint vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) dienas.

10.13. Esant aukščiau nurodytų sąlygų visetui, tačiau privalomiems ir nenumatytiems valstybės institucijų veiksmams (aktams) egzistuojant laikinai, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra

protinas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, CK 6.253 straipsnio 3 dalies nuostatos Sutarties Šalims nebegali būti taikomos ir Šalims automatiškai pradedami taikyti Sutartyje įtvirtinti įsipareigojimai. Bet koku atveju, Šalis, kuri buvo visiškai ar iš dalies atleista nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių) dėl Sutarties nevykdymo ir (ar) netinkamo, išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, privalo raštu nedelsiant informuoti kitą Šalį.

10.14. Šios nuostatos, susijusios su valstybės veiksmų (aktų) taikymu, neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, ir / arba reikalauti sumokėti netesybės, nuostolius, priskaičiuotus iki nurodytų aplinkybių atsiradimo.

10.15. Jeigu Šalis laiku, Sutartyje nustatyta tvarka, neišsiunčia pranešimo arba visiškai neinformuoja kitos Šalies, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visą žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokių pranešimų.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 11.1. Šalys sutinka laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo nepatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 11.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą ar Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Užsakovas ar Paslaugų teikėjas pažeidžia mokėjimo / atsiskaitymo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimo terminus.
- 11.3. Konfidencialumo įsipareigojimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja 10 (dešimt) metų po Sutarties pabaigos. Jei Sutartis susijusi su nacionaliniu saugumu ar strateginiu, Užsakovui ar LTG grupei svarbiu objektu, konfidencialumo įsipareigojimas galioja neteterminuotai.
- 11.4. Paslaugų teikėjas ir bet kuris jo pasitelktas ūkio subjektas neturi teisės filmuoti, fotografuoti ar (ir) kitokiais būdais fiksuoti aplinkos ir (ar) asmenų Užsakovo ar LTG grupės teritorijoje be atskiro Užsakovo rašytinio sutikimo. Šio punkto pažeidimas suteikia Užsakovui teisę reikalauti sunaikinti visą nufilmuotą ar kitaip užfiksuotą informaciją ir vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.
- 11.5. Paslaugų teikėjas, neteisėtai naudojęs, praradęs ar atskleidęs bet kokią konfidencialią informaciją, įskaitant ir 11.4. punkto reikalavimų nesilaikymą, sumoka Užsakovui 5 000,00 Eur (penkių tūkstančių eurų) dydžio baudą ir atlygina Užsakovo patirtus pagristus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.
- 11.6. Pagal rašytinį Užsakovo reikalavimą, Paslaugų teikėjas privalo grąžinti Užsakovui visą Sutarties vykdymo metu gautą dokumentaciją (be teisės pasilikti kopijas) ir sunaikinti visą informaciją, dokumentus ir kitus duomenis, kiek tai neprieštaruoja privalomiems teisės aktų reikalavimams.
- 11.7. Atsižvilgiant į konfidencialios informacijos pobūdį ir apimtį, Užsakovas turi teisę reikalauti pasirašyti atskirą konfidencialumo sutartį, kuri sudaroma kartu su Sutartimi ir laikoma neatskiriama jos dalimi. Jeigu konfidencialios informacijos apimtis, pobūdis ar reikšmė ar (ir) jos perdavimo, naudojimo faktas paaiškėjo tik Sutarties vykdymo metu, ir Užsakovas nustato, kad reikalinga sudaryti atskirą konfidencialumo sutartį, po Sutarties pasirašymo, bet ne vėliau kaip iki konfidencialios informacijos atskleidimo, turi būti pasirašoma konfidencialumo sutartis, kuri tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš pasirašant konfidencialumo sutartį, jos projektas gali būti keičiamas, tačiau visais atvejais konfidencialumo sutartimi Šalys negali pakeisti Sutarties sąlygų ir (ar) pakeisti Sutarties ekonominę pusiausvyrą Paslaugų teikėjo naudai.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

- 12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.
- 12.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantiniu aptarnavimu, netesybų ir nuostolių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, sumokėjimu, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.
- 12.4. Sutartis galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Šalių susitarimu Sutartyje nustatytais sąlygomis, jei toks pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, buvo iš anksto aiškiai, tiksliai ir su konkrečiomis aplinkybėmis ir keitimo apimtimis suformuluotas Sutartyje. Siekiant teisinio aiškumo, nustatoma, kad Sutarties sąlygų keitimas pagal Sutartį iš anksto aiškiai nustatytas ir išviešintas taisyklės, netaikomas Sutarties keitimui, o yra priskiriamas

Sutarties vykdymui joje nustatytomis sąlygomis. Kitais atvejais Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu tik VPĮ 89 straipsnio ar PĮ 97 straipsnio nustatyta tvarka.

13. DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

(jei taikoma pagal Paslaugų pobūdį)

13.1. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai ir pastiekiami asmenys, vykdydami Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus:

13.1.1. vykdys darbuotojų saugos ir sveikatos, eismo saugos, priešgaisrinės ir civilinės saugos, aplinkosaugos, elektrosaugos teisės aktų reikalavimus, kad Paslaugos bus teikiamos teisėtai bei saugiai, užtikrinant sklandų geležinkelio transporto eismą, laikantis visų Užsakovo lokaliųjų teisės aktų, perduotų Paslaugų teikėjui, reikalavimų;

13.1.2. bus aprūpinti kolektyvinėmis (jeigu yra poreikis) ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis (teikiant Paslaugas pavoingojoje geležinkelio zonoje ar autotransporto judėjimo zonoje, kranų darbo zonoje – ne žemesnės nei 2-os klasės gerai matomomis įspėjamosiomis liemenėmis arba gerai matomais įspėjamaisiais darbo drabužiais), kranų darbo zonoje – ir apsauginiais šalmais bei bus vykdoma jų dėvėjimo kontrolė, aprūpinti pirmosios pagalbos rinkiniais, tvarkingomis darbo priemonėmis, profesinė rizika darbuotojų darbo vietose bus įvertinta;

13.1.3. jei Paslaugų teikėjo ir jo pastiektų asmenų darbuotojai teiks Paslaugas **pavoingojoje** geležinkelio **zonoje** (atstumas nuo geležinkelio kelio kraštinio bėgio mažesnis, ar lygus 2,5 metro), iki Paslaugų teikimo vykdymo pradžios bus išlaikę eismo saugos institucijos nustatyta tvarka tiesiogiai arba netiesiogiai susijusi su geležinkelio transporto eismu egzaminą ir gavę elektroninės formos pažymėjimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos geležinkelio transporto eismo saugos įstatymo reikalavimais bei bus apmokyti pagal Užsakovo „Ne geležinkelio įmonių darbuotojų saugaus elgesio geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonosose mokymo programą“ ir gavę Užsakovo nustatytą P-26 formos pažymėjimus, nebent Šalys raštu susitaria dėl kitokios lygiavertės mokymo tvarkos, kiti darbuotojai bus supažindinti su darbo geležinkelio transporte saugos reikalavimais, jų žinios patikrintos darbdavio nustatyta tvarka;

13.1.4. jei Paslaugų teikėjo ir jo pastiektų asmenų darbuotojai teiks Paslaugas geležinkelio kelių ir jų įrenginių **apsaugos zonoje** (atstumas nuo geležinkelio kelio kraštinio bėgio didesnis nei 2,5 metro), iki Paslaugų teikimo vykdymo pradžios darbų vadovai bus išmokyti pagal Užsakovo „Ne geležinkelio įmonių darbuotojų saugaus elgesio geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonosose mokymo programą“ ir gavę Užsakovo nustatytą P-26 formos pažymėjimus, nebent Šalys raštu susitaria dėl kitokios lygiavertės mokymo tvarkos, kiti darbuotojai bus supažindinti su darbo geležinkelio transporte saugos reikalavimais, jų žinios patikrintos darbdavio nustatyta tvarka; 13.1.5. savo darbdavio nustatyta tvarka bus išmokyti ir instruktuoti kaip saugiai teikti Paslaugas, supažindinti su rizikos veiksniais, nurodytais **Atmintinėje klientams, prekių tiekėjams, paslaugų teikėjams, rangovams, atliekantiems darbus ir teikiantiems paslaugas LTG grupės įmonių teritorijoje dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų**. Atmintinė skelbiama AB „Lietuvos geležinkeliai“ interneto svetainėje <http://www.litrail.lt/sauga-ir-aplinkosauga>;

13.1.6. Užsakovo teritorijoje nebus apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų. Nebaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti, gali būti privalomai naudojamos metrologiškai patikrintos techninės priemonės (alkotesteriai ir kt.);

13.1.7. palaikys tvarką ir švarą darbo zonoje, tinkamai sandėliuos medžiagas, darbo įrenginius, nepaliks jų be priežiūros;

13.1.8. tinkamai tvarkys susidarancias atliekas, jas rūšiuos į tam skirtus kontenerius ir laiku perduos atliekų tvarkytojams;

13.1.9. vykdys kompetentingų Užsakovo atstovų teisėtus nurodymus dėl darbuotojų saugos ir sveikatos, eismo saugos, priešgaisrinės ir civilinės saugos, aplinkosaugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymo;

13.1.10. Paslaugų teikimo pavoingas zonas, kuriose gali veikti (atsirasti) pavojingi ir (ar) kenksmingi veiksniai, aptvers signaliniais aptvarais ir paženklinys saugos ir sveikatos apsaugos ženklais arba kitaip aiškiai pažymės, kad į jas nepatektų pašaliniai asmenys.

13.2. Paslaugų teikėjas, kai Paslaugas pagal Sutartį teikia daugiau negu vieno darbdavio darbuotojai, prieš pradėdamas teikti Paslaugas, paskiria asmenį darbdavių veiklai saugos ir sveikatos srityje koordinuoti arba darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorių, koordinuojančių Paslaugų teikėjo, kitų darbuotojų darbą, sudarant darbuotojams saugias ir sveikatos nekenksmingas darbo sąlygas. Paskyrimas turi būti įforminamas raštiškai (įsakymu, potvarkiu, susitarimo protokolu, ar kitu vietiniu (lokaliniu) teisės aktu) apie tai informuojant Užsakovą ir pateikiant atitinkamo dokumento kopiją.

13.3. Jei Paslaugas teikia tik Paslaugų teikėjas, o darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorius neskiriamas,

Paslaugų teikėjas privalo skirti darbdavio įgaliotą asmenį darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais, atsakingą už darbuotojų saugą ir sveikatą darbo vietoje. Paslaugų teikėjo paskirtas atsakingas asmuo instruktuoja Paslaugų teikėjo darbuotojus saugos klausimais.

13.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalo organizuoti ir užtikrinti savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą Užsakovo teritorijoje, transporto priemonių eismas organizuojamas pagal atitinkamos transporto rūšies eismo taisykles. Už savo, pasiektų asmenų ir (ar) nuomojamų, visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizaviną Užsakovo teritorijoje atsako Paslaugų teikėjas.

13.5. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas privalo būti susipažinęs su pranešimų apie geležinkelio transporto katastrofas, eismo įvykius ar riktus teikimo schemomis, evakavimo ir avarinių atvejų valdymo planais ir kitomis priemonėmis, kurių privaloma imtis įvykus geležinkelio transporto katastrofai, eismo įvykiui ar riktui ir kitais avariniais atvejais.

13.6. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, kėlimo įrenginiai, elektriniai ir mechaniniai įrankiai, prietaisai ir kitos darbo priemonės būtų tvarkingos, nustatyta tvarka patikrintos, naudojamos laikantis jų gamintojų nurodytų saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomos saugioje vietoje, o teikiant Paslaugas pavojingioje geležinkelio zonoje – saugiu atstumu nuo geležinkelio kelio.

13.7. Paslaugų teikėjas negali palikti neužbaigtų arba dalinai užbaigtų teikti Paslaugų nesaugiose sąlygose, kurios galėtų pakenkti darbuotojų saugai ir sveikatai ir sklandžiam geležinkelio transporto eismui, sugadinti įrenginius ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei.

13.8. Paslaugų teikėjas privalo nutraukti Paslaugų teikimą, jeigu susidarė situacija, kelianti grėsmę žmonių saugai ir sveikatai ar sklandžiam geležinkelio transporto eismui. Paslaugų teikimas taip pat privalo būti sustabdytas, kai gamtinės sąlygos kliudo saugiai jas teikti.

13.9. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Užsakovui (sauga@ltg.lt), ir akte-leidime nurodytais adresais apie bet koki nelaimingą įvykį, sužeidimą arba incidentą, geležinkelio transporto katastrofą, eismo įvykį, riktą ar apie žalą, daromą ar padarytą Užsakovo ar Paslaugų teikėjo darbuotojams, samdomiems asmenims ar turtui.

13.10. Jeigu Užsakovas bet kuriuo metu pastebi, kad teikiamų Paslaugų kokybėje yra trūkumų, kurie kelia pavojų darbuotojų saugai ir sveikatai, aplinkos ar turto saugumui, Užsakovas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo nedelsiant sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą. Tik pašalinęs priežastis Paslaugų teikėjas privalo raštu kreiptis į Užsakovą prašydamas leidimo pratęsti Paslaugų teikimą.

13.11. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas neturi teisės sudaryti darbo, ar kitokių sutarčių su Užsakovo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų Sutarties vykdymui be abipusio raštiško susitarimo su Užsakovu. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, ir Užsakovas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, bet tai neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo prievolių ir atsakomybės pagal Sutartį.

13.12. Paslaugų teikėjas, kartu su kitu darbdaviu teikdamas Paslaugas toje pačioje darbo vietoje, įsipareigoja organizuoti darbą taip, kad būtų garantuota visų darbuotojų sauga ir sveikata, neatsižvelgiant į tai, kuriam darbdaviui darbuotojas dirba. Paslaugų teikėjas, bendradarbiaudamas su kitais darbdaviais, įsipareigoja imtis priemonių, kad tokiose darbo vietose būtų įgyvendinamos darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų nuostatos bei visi darbuotojai būtų informuoti apie galimus pavojus ir rizikos veiksnius, sukeliamus dėl kiekvieno iš darbdavių veiklos.

13.13. Paslaugų teikėjas, vadovaujantis Darboviečių įrengimo bendraisiais nuostatais (patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 85/233, aktuoli redakcija), Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatais (patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. A1-22/D1-34, aktuoli redakcija), Saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje DT 5-00 (patvirtintomis Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346, aktuoli redakcija) bei atsižvelgiant į darbų geležinkelio ypatumus, prieš Paslaugų teikimo pradžią su Užsakovu turi įforminti ir gauti akta-leidimą, kuriame numatytos Užsakovo priemonės, užtikrinančios saugą.

13.14. Paslaugų teikėjas užtikrina Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktų dėl Covid-19 suvaldymo vykdymą.

13.15. Darbuotojus, teikiančius paslaugas LTG grupėje, aprūpina privalomomis saugos priemonėmis dėl Covid-19, užtikrina, kad kiekvieną kartą atvykstant į LTG grupės objektus ar teritorijas, darbuotojams būtų atliekami kūno temperatūros matavimai, jei tokie reikalavimai keltami Lietuvos Respublikos ir (ar) Užsakovo teisės aktų nustatyta tvarka.

13.16. Paslaugų teikėjui nesilaikant 13.1 – 13.15 punktuose nustatytų reikalavimų:

13.16.1. pirmą kartą nustatius faktą, kad nesilaikoma saugos Paslaugų teikimo metu nustatytų reikalavimų, Paslaugų teikėjas raštu bus išpėtas dėl netinkamo Sutarties vykdymo;

13.16.2. antrą kartą nustatius faktą, kad nesilaikoma saugos Paslaugų teikimo metu nustatytų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 500,00 (penkių šimtų) Eur dydžio baudą už netinkamą Sutarties sąlygų vykdymą;

13.16.3. trečią ir kiekvieną sekančią kartą nustatius faktą, kad nesilaikoma saugos Paslaugų teikimo metu nustatytų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja už netinkamą Sutarties sąlygų vykdymą sumokėti Užsakovui baudą (Bn), kuri apskaičiuojama pagal formulę:

$$Bn=Bv \times 2$$

kur:

Bv – paskutiniuoju atveju skirtos baudos dydis.

13.16.4. Baudos sumokėjimas ar išpėjimo pateikimas neatsieigia Paslaugų teikėjo nuo nuostolių atlyginimo, kuriuos Užsakovas patyrė dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 13 skyriaus nuostatų (bent vienos) pažeidimo.

14. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.

14.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Paslaugų teikėjo kaltės, apie tai išpėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų šiais atvejais:

14.2.1. kai pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Užsakovo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Užsakovas nusprendžia nutraukti Sutartį;

14.2.2. kai Užsakovas netenka ar jam yra panaikinami leidimai, licencijos, reikalingi vykdyti veiklai, dėl kurios ir buvo sudaryta Sutartis;

14.2.3. Užsakovas nusprendžia nevykdyti veiklos, kurios vykdymui buvo sudaryta Sutartis, arba pakeisti veiklos vykdymą ir Sutarties poreikis išnyksta;

14.2.4. Užsakovo valdymo organui priėmus sprendimą(-us), dėl kurio(-ių) Sutarties poreikis išnyksta;

14.2.5. kai pasikeičia (pablogėja) Užsakovo finansinė padėtis ar Užsakovas netenka finansavimo ir dėl šios priežasties Užsakovas nusprendžia nutraukti Sutartį;

14.2.6. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui arba Sutarties poreikiui;

14.2.7. kai nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

14.2.8. kai Užsakovas iš pirminių valdyme dalyvujančių institucijų gauna nurodymą / rekomendaciją nutraukti Sutartį;

14.2.9. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.10. atsiradus kitoms aplinkybėms (CK 6.721 straipsnis).

14.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, esant Paslaugų teikėjo kaltei, apie tai išpėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 14 (keturiolika) dienų terminą, šiais atvejais:

14.3.1. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

14.3.2. kai Paslaugų teikėjas įsteijęs naują kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

14.3.3. kai Paslaugų teikėjas vėluoja vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus (bent vieną) Sutartyje nustatytais ar Užsakovo nurodytais terminais (jei konkretus terminas Sutartyje nenustatytas) ir vėlavimas trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo rašytinio (el. paštu) pareikalavimo;

14.3.4. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, atsisako juos vykdyti, iniciuoja Sutarties nutraukimą ne Sutartyje nustatytais sąlygomis ir (ar) ir pažeidžia sutartinius įsipareigojimus (bent vieną) ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

14.3.5. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas, Užsakovui raštu pareikalavus, per Sutartyje nurodytą terminą nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

14.3.6. kai Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pasitelkti tretieji asmenys (subteikėjai, kvazisubteikėjai, kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi) nesilaiko LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatos(-ų) ir (ar) jame nurodyto(-ų) veiklos principo(-ų) ;

14.3.7. kai Paslaugų teikėjas nesumoka Užsakovui priskačiuotų delspinigių ir įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskačiuotą netesybų dydį;

14.3.8. kai paaiškėja kitos objektyvios ir pagrįstos aplinkybės, dėl kurių Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) suteikti Paslaugų ir Paslaugų teikėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai (pavyzdžiui, dėl interesų konflikto, audito paslaugų teikėjams taikomų ribojimų, kaip numatyta 2014 m. balandžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 537/2014 dėl konkrečių viešojo intereso įmonių teisės aktų nustatyto audito reikalavimų, kuriuo panaikinamas Komisijos sprendimas 2005/909/EB 5 straipsnyje, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo 4 straipsnyje, ir pan.);

14.3.9. jei Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą terminą nepateikia Užsakovo nurodytų dokumentų dėl Paslaugų teikėjo, jo pakeičto asmens, gamintojų ir (ar) juos kontroliuojančių asmenų ar (ir) siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis ir pakuotes), teikiamų paslaugų ir jas teikiančių asmenų atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams ir (ar) VPĮ nuostatoms, įskaitant VPĮ 37 straipsnio 9 dalį, 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) 45 straipsnio 2¹ dalį, PĮ nuostatoms, įskaitant 50 straipsnio 9 dalį, 58 straipsnio 4¹ dalį ir (ar) VPĮ 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) sankcijoms;

14.3.10. jei atsiranda bent vienas iš VPĮ 90 straipsnyje arba PĮ 98 straipsnyje nurodytų pagrindų (išskyrus VPĮ 90 str. 1 d. 2 ir 4 p. ar PĮ 98 str. 1 d. 2 ir 4 p., kurie laikomi atmetimo pagrindais, jei toks pagrindas buvo taikomas Pirkimo metu), ar CK ar kitame teisės akte nustatytų Sutarties nutraukimo pagrindų;

14.3.11. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitų Sutartyje nurodytų atvejų.

14.4. Užsakovas vienašališkai nutraukia Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikinti svarbių objektų apsaugos įstatymu nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinanti, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų, arba šio įstatymo nustatyta tvarka yra pateikiamos Nacionaliniam saugumui užtikinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos rekomendacijos dėl nacionalinio saugumo interesams užtikrinti būtinų priemonių, susijusių su nacionaliniam saugumui užtikinti svarbių objektų apsauga. Tokia Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

14.5. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei būtų nustatyta, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu. Pripažinus Sutartį negaliojančia, taikoma restitucija, jei natūra grąžinimas neįmanomas, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais vadovaujantis Sutartyje nustatytais įkainiais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams.

14.6. Užsakovas nedelsiant vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba sustabdo jos vykdymą sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiu, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo ir tai neprieštarauja Europos Sąjungos ar tarptautiniams teisės aktams. Draudžiama priimti naujas prievolos pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

14.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš trumpesnį negu 30 (trisdešimt) dienų terminą, jei Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui, o Užsakovo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskačiuotą delspinigių dydį.

14.8. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais negu Sutartyje nurodytais ir CK nustatytais atvejais ir tvarka.

14.9. Jei Sutartis nutraukiama / pripažįstama negaliojančia dėl Paslaugų teikėjo kaltės, įskaitant bet neapsiribojant dėl sankcijų taikymo Paslaugų teikėjui, jo pakeičtam asmeniui, akcininkui, gamintojui, Pirkimo objektui (jo daliai) ar dėl Paslaugų teikėjo, jo pakeičto asmens, akcininko, naudos gavėjo, Pirkimo objekto (jo dalies) keliamos grėsmės nacionaliniam saugumui, Užsakovo įsipareigojimai dėl kito išpirkimo negalioja. Taip pat, jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos, Paslaugų teikėjui priskačiuotos netesybės gali būti išskačiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

14.10. Nutraukiant Sutartį, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas ir jam priskačiuotas netesības (jei taikoma).

14.11. Nutraukiant Sutartį, Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui jam priskačiuotas netesības ir atlygina visus Užsakovui netinkamu Sutarties vykdymu ir (ar) Sutarties nutraukimu dėl Paslaugų teikėjo kaltės sukeltus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų.

14.12. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, įskaitant garantinius terminus, ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

15. SUTARTIES IR (AR) SUTARTINIO ĮSIPAREIGOJIMO TERMINO PRATĖSIMAS

15.1. Sutartinių įsipareigojimų (vienos Paslaugos, vieno etapo ar kito įsipareigojimo, toliau – **Sutartinis įsipareigojimas**) įvykdymo terminas gali būti pratęstas esant vienai iš šių aplinkybių:

15.1.1. dėl aplinkybių, susijusių su valstybės institucijų vėlavimu atlikti veiksmus, susijusius su Pirkimo objektu, teisės aktuose ar jų vidaus tvarkose nustatytais terminais ar valstybės institucijų išleistais teisės aktais, laikinai ribojančiais asmenų, prekių, paslaugų judėjimą ar teikimą ir tai tiesiogiai įtakoja Sutartinio įsipareigojimo vykdymą. Vėlavimu nelaikomas pastabų ar klausimų pateikimas, dėl kurių valstybės institucijai nustatytas atsakymo ar suderinimo ar patvirtinimo termino pratęsiamas;

15.1.2. dėl Pirkimo dokumentuose nenumatytų darbų, paslaugų ir (ar) prekių, kurių poreikis paaiškėjo tik pradėjus vykdyti Sutartį ir šis poreikis negalėjo būti iš anksto numatytas Užsakovo Pirkimo dokumentuose ir Paslaugų teikėjo kaip patyrusio šios srities profesionalo, dėl ko būtina atlikti papildomą pirkimą arba pakeisti Sutartį vadovaujantis teisės aktų nuostatomis, kas tiesiogiai įtakoja Sutartinio įsipareigojimo vykdymą;

15.1.3. jei Užsakovas dėl Sutarties vykdymo metu atsiradusių objektinių priežasčių negali vykdyti Sutartinio priimtų prievolių, aiškiai nurodytų Sutartyje, o Paslaugų teikėjas dėl to negali vykdyti Sutartinio įsipareigojimo;

15.1.4. jei su Užsakovu susiję ūkio subjektai, išskyrus Paslaugų teikėją ir su juo susijusius ūkio subjektus (subteikėjus, ūkio subjektus, partnerius, kitus Paslaugų teikėjo kontrahentus), laiku neįvykdo darbų, nepristato prekių ar nesuteikia paslaugų, be kurių Paslaugų teikėjas objektyviai negali pradėti ar įvykdyti Sutartinio įsipareigojimo.

15.2. Sutartinio įsipareigojimo terminas gali būti pratęstas tik Sutartinio įsipareigojimo galiojimo laikotarpiu Sutartyje nustatyta tvarka:

15.2.1. Užsakovui gavus Paslaugų teikėjo rašytinį prašymą su termino pratęsimą pagrindžiančiais objektyviais argumentais, faktais ir įrodymais dėl vienos ar kelių aukščiau nurodytų aplinkybių atsiradimo. Užsakovas, įvertinęs prašymą, turi teisę raštu atsisakyti arba sutikti su Sutartinio įsipareigojimo pratęsimu. Nepateikęs Užsakovui įrodymų, skaičiavimų, konkrečių argumentų, faktų, Užsakovas negalės patvirtinti Sutartinio įsipareigojimo pratęsimo;

15.2.2. Užsakovui raštu informavus Paslaugų teikėją ir pateikęs jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina pratęsti Sutartinio įsipareigojimo terminą. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną raštu informuoja Užsakovą ir patvirtina, kad sutinka su Sutartinio įsipareigojimo pratęsimu. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti Sutartinio įsipareigojimo pratęsimui tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas savo sąskaita, įėjomis ir Užsakovo sutikimu gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė pratęsti Sutartinio įsipareigojimo terminą;

15.2.3. Sutartinio įsipareigojimo pratęsimas vykdomas ne ilgesniam kaip konkrečios aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

15.3. Jei konkretaus Sutartinio įsipareigojimo pratęsimas įtakoja atskiro etapo ar Sutarties galiojimo laikotarpį, etapo ar Sutarties galiojimo laikotarpis pratęsiamas tokiu pat terminu, kiek yra pratęsiamas Sutartinis įsipareigojimas, įskaitant Paslaugų teikėjui iki aplinkybės atsiradimo likusį Paslaugų teikimo terminą.

15.4. Sutartinio įsipareigojimo termino pratęsimas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės reikalauti papildomo apmokėjimo, išskyrus jei Sutartyje tiksliai, aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta kitaip.

15.5. Sutartinio įsipareigojimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 8 (aštuonių) mėnesių laikotarpiui per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei per nurodytą pratęsimo laikotarpį aplinkybės neišnyksta, kiekviena Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui netesybos nuo pranešimo išsiuntimo iki Sutarties nutraukimo netaikomos, tačiau Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo suteiktas ir priimtas Paslaugas, o Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui už iki Sutarties nutraukimo jam priskačiuotas netesybas ir nuostolius, jei tokie buvo nustatyti.

15.6. Šalys Sutartinio įsipareigojimo termino pratęsimą patvirtina rašytiniu susitarimu arba lygiavertiu dokumentu bus laikomas vienos Šalies rašytinis motyvuotas prašymas pratęsti Sutartinį įsipareigojimą ir kitos Šalies rašytinis sutikimas. Visais atvejais susitarimą dėl Sutartinio įsipareigojimo termino pratęsimo ar prašymą pratęsti ir sutikimą pratęsti pasirašo už Sutarties vykdymą atsakingi, Šalių įgalioti asmenys. Tokie susitarimai ar prašymas ir sutikimas laikomi neatskirinama Sutarties dalimi.

15.7. Jei pratęsimas atliktas šiame skyriuje nustatyta tvarka dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.1 punkte nurodytų aplinkybių, tai toks pratęsimas laikomas Sutarties vykdymu joje numatytais sąlygomis ir nelaikomas Sutarties keitimu. Jei pratęsimas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Sutarties Bendrųjų sąlygų 15 skyriuje ar (ir) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris gali būti atliekamas, vadovaujantis P] ar VP] nuostatomis.

16. SUTARTIES VYKDYMO STABDYMAS

16.1. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas esant vienai iš šių aplinkybių:

16.1.1. sustabdytas, sumažintas ar panaikintas Užsakovo projekto ar (ir) šio pirkimo objekto finansavimas, dėl ko Užsakovas turi organizuoti papildomų lėšų pritraukimą;

16.1.2. dėl aplinkybių, kurios tiesiogiai įtakoja Sutarties vykdymą, ir kurios susijusios su valstybės institucijų išleistais teisės aktais (jei pirkimo vykdymo metu nebuvo aiškus tokio teisės akto įsigaliojimo terminas), Šalys turi imtis papildomų veiksmų ar Užsakovas turi atlikti papildomą pirkimą ar išiešti papildomą vidinį teisės aktą ar samdyti, pasitelkti iš kitų projektų daugiau darbuotojų;

16.1.3. dėl Pirkimo dokumentuose nenumatytų darbų, paslaugų ir (ar) prekių, kurių poreikis paaiškėjo tik pradėjus vykdyti Sutartį ir šis poreikis negalėjo būti numatytas Užsakovo Pirkimo dokumentuose ir Paslaugų teikėjo kaip patyrusio šios srities profesionalo, būtina atlikti papildomą pirkimą arba pakeisti Sutartį vadovaujantis teisės aktų nuostatomis. Aplinkybė taikoma, jei Sutarties vykdymo metu paaiškėjęs poreikis tiesiogiai įtakoja Sutarties vykdymą;

16.1.4. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Užsakovu ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu;

16.1.5. atsirado nenumatytos aplinkybės, objektyviai nepriklausančios nuo Šalių, kurios nebuvo Šalims žinomos Pirkimo vykdymo metu ir kurių pašalinimas pagrįstai reikalauja papildomo laiko, sprendimų, derybų su Paslaugų teikėju ar trečiosiomis šalimis (pvz. valstybės institucijomis) ir (ar) papildomų pirkimų. Aplinkybė taikoma tik tuo atveju, jei su tokia pat aplinkybe susidurtų Sutarties Šalys bet koku atveju, nepriklausomai nuo to, kas yra Paslaugų teikėjas ir tokia aplinkybė tiesiogiai įtakoja Sutartinio įsipareigojimo ar Sutarties vykdymą;

16.1.6. Užsakovas Sutartįje nurodė tvarka negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenumatytų aplinkybių, o Paslaugų teikėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

16.1.7. Paslaugos teikimui būtini papildomi resursai, prekės, įranga, kuri nebuvo numatyta Pirkimo dokumentuose ir joks protingas, apdairus Paslaugų teikėjas negalėjo numatyti tokio poreikio, o su tokia pat aplinkybe susidurtų bet kuris kitas Paslaugų teikėjas, vykdydamas šią Sutartį ir aplinkybė tiesiogiai įtakoja Sutarties vykdymą.

16.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas tik jos galiojimo laikotarpiu Sutartįje nustatyta tvarka:

16.2.1. Užsakovui gavus Paslaugų teikėjo rašytinį prašymą, kuriame nurodyta stabdymo aplinkybė (Sutarties Bendrosios sąlygos 16.1. punktą) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Užsakovas, įvertinęs prašymą, turi teisę raštu atsisakyti arba sutikti su Sutarties stabdymu. Sutarties galiojimo metu (jei stabdoma Sutartis) Paslaugų teikėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Užsakovas negalės patvirtinti stabdymo;

16.2.2. Užsakovui raštu informavus Paslaugų teikėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina stabdyti Sutarties vykdymo terminą. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną raštu informuoja Užsakovą ir patvirtina, kad sutinka su stabdymu. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti Sutarties stabdymui tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas savo sąskaita ir įėjomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti Sutarties vykdymą.

16.2.3. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po patvirtinimo išsiuntimo Užsakovui dienos, sustabdyti Sutarties vykdymą.

16.3. Sutarties vykdymas stabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui. Sutarties galiojimas pratęsiamas ne tam laikotarpiui, kiek trunka sustabdytas, o laikotarpiui, kuris, išnykus aplinkybėms, pagal Sutartį buvo likęs Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

16.4. Jei Sutarties galiojimo terminas apibrėžtas konkrečia data, tokiu atveju Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęsiamas tam laikotarpiui, kiek buvo sustabdytas Sutarties vykdymas, tačiau Paslaugų teikėjo prievolėms įvykdyti papildomas terminas nesuteikiamas, t. y. po Sutarties vykdymo atnaujinimo jam lieka toks pat terminas Paslaugoms suteikti, koks buvo likęs iki sustabdymo.

16.5. Aplinkybių atsiradimas ir Sutarties vykdymo stabdymas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės reikalauti papildomo apmokėjimo, išskyrus jei Sutartįje tiksliai, aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta kitaip.

16.6. Sutartis gali būti stabdoma ne daugiau kaip 8 (aštuoniems) mėnesiams per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei per nurodytą stabdymo laikotarpį aplinkybės neišnyksta, kiekviena Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui netesybos nuo pranešimo išsiuntimo iki Sutarties nutraukimo netaikomos, tačiau Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo suteiktas ir priimtas Paslaugas, o Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui už iki Sutarties nutraukimo jam priskačiuotas netesybas ir nuostolius, jei tokie buvo nustatyti.

16.7. Šalys Sutarties stabdymą patvirtina rašytiniu susitarimu. Lygiavertiu dokumentu, patvirtinančiu Sutarties stabdymą, bus laikomas vienos Šalies rašytinis motyvuotas prašymas stabdyti Sutartį ir kitos Šalies rašytinis sutikimas. Visais atvejais susitarimą dėl stabdymo ar prašymą stabdyti ir sutikimą stabdyti pasirašo už Sutarties vykdymą atsakingi, Šalių įgaliooti asmenys. Tokie susitarimai, prašymai, sutikimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

16.8. Jei stabdymas atliekamas laikantis 16 skyriuje nustatytos tvarkos, tai toks stabdymas laikomas Sutarties vykdymu joje numatytais sąlygomis ir nelaikomas Sutarties keitimui. Jei stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių,

nenurodytų Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje ar (ir) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris gali būti atliekamas, vadovaujantis PĮ ar VPĮ nuostatomis.

17. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

17.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties kylančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutaritis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylančys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu, derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylančys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. SUSIRAŠINĖJIMAS

18.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių (jei Sutar ties Šalis yra užsienio subjektas – anglų ar kita su Užsakovu suderinta) kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutar tį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutar tyje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos raštu nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

18.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo jų pakeitimo momento. Apie banko ir (ar) atsisakatomosios sąskaitos rekvizitų pasikeitimą Pasa laugų teikėjas informuoja Užsakovą pranešimu, kurį pasirašo Pasa laugų teikėjo vadovas ar kitas įgaliotas atstovas, ne vėliau kaip per 1 (vieną) dieną nuo jų pakeitimo momento. Jei Šaliai nepavyks laiky tīs šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

19. ŪKIO SUBJEKTŲ, SUBTEIKĖJŲ, SPECIALISTŲ PASITELKIMO, KEITIMO TVARKA

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutar tį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus piniginio reikalavimo perdidimą pagal faktoringo sutar tį su trečiuoju asmeniu (finansuotoju). Šalys susitaria, kad piniginio reikalavimo, kylančio iš Sutarties, perdidimas trečiajam asmeniui (finansuotojui) nekeičia Šalių kitų tarpusavio teisių ir pareigų, nustatytų Sutar tyje ir teisės aktuose.

19.2. Vyk dant Sutar tį taikoma tokia ūkio subjektų ir specialistų, kurių pajėgumais dalyvaujamas Pirkime rėmėsi Pasa laugų teikėjas, kad atitik tų kvalifikacijos reikalavimus, pastelkimo ir (ar) keitimo tvarka:

19.2.1. Pasa laugų teikėjas, vyk d ydamas Sutar tį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitik tų kvalifikacijos reikalavimus (toliau – **ūkio subjektas**) ir (ar) specialisto, kurio kvalifikacija buvo remtasi, be Užsakovo rašytinio sutikimo. Naujai pastelkiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi turėti ne žemesnę, nei buvo keliamo Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją, kurią naujai pastelkiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi būti įgijęs iki prievolių pagal Sutar tį vyk dymo pradžios, taip pat jis negali keiti grėsmės nacionaliniam saugumui, jo pastelkimas negali prieštarauti sankcijoms. Taip pat, vadovaujantis Pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys ūkio subjekto neatitikimą pašalinimo pagrindams (jei tokie buvo keliami Pirkimo vyk dymo metu). Ūkio subjektas ir (ar) specialistas, kurio kvalifikacija buvo remtasi, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

19.2.1.1. kai ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

19.2.1.2. kai ūkio subjektas ir (ar) specialistas dėl objektivių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui ir (ar) specialistui atsisakius dalyvauti Sutarties vyk dyme, susirgus, susižeidus, nutūkus teisiniams santykiams su Pasa laugų teikėju ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vyk dyme;

19.2.1.3. kai Pasa laugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas neatitinka VPĮ ar PĮ nuostatų, kečia grėsmę nacionaliniam saugumui, jam taikomos sankcijos, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ar (ir) yra kiti teisės aktuose nustatyti pagrindai, reikalaujantys pakeitimo;

19.2.1.4. Pasa laugų teikėjas, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) darbo dienoms iki numatomo keitimo, pateikė Užsakovui rašytinį prašymą su naujai pastelkiamo ūkio subjekto ir (ar) specialisto kvalifikaciją ir ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančiais dokumentais (gali būti prašoma ir kitų dokumentų dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams pagal VPĮ ar PĮ). Prašyme būtina nurodyti ūkio subjekto ar specialisto keitimo priežastis.

19.2.2. Užsakovas turi teisę leisti pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, jei Paslaugų teikėjas laikui ir tinkamai pateiktą prašymą su visais pastelkiamu ūkio subjekto ir (ar) specialisto kvalifikaciją patvirtinančiais, kitais prašomais dokumentais ir Užsakovas nusistatė atitinkamą visoms Pirkimo ir Sutarties sąlygoms.

19.2.3. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto keitimu, Šalys atskiro susitarimo nepasirašo, lygiavertį dokumentu bus laikomas rašytinis Paslaugų teikėjo prašymas ir rašytinis Užsakovo sutikimas, kuris laikomas neatskirinama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasiekti ūkio subjekto ir (ar) specialisto, kol negautas Užsakovo rašytinis sutikimas. Ūkio subjekto ir specialisto, kurių kvalifikacija buvo remtasi, pakeitimas Sutartyje nurodytomis sąlygomis laikomas ne Sutarties keitimu, o Sutarties vykdymu joje nurodytomis sąlygomis.

19.2.4. Vykdamas Sutartį taikoma tokia subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, ir kurie vykdydys Sutartį, keitimo ar pastelkimo tvarka:

19.2.4.1. Paslaugų teikėjas privalo iki Paslaugų teikimo pradžios, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) darbo dienoms iki numatomo pastelkimo, informuoti Užsakovą apie pastelkiamus subteikėjus, nurodyti kiekvieno subteikėjo perimamą pagal Sutartį vykdyti įsipareigojimų dalį (būtina nurodyti kokius konkrečiai veiksmus atliks subteikėjas ir kokią procentinę dalį tai sudaro nuo Sutarties kainos), jų kontaktus, pavadinimus, registracijos šalį, kontroliuojančius asmenis, jų registracijos šalį ir atsakingus asmenis (pagal Užsakovo nurodymą teikiama ir kita informacija). Tokia pati informavimo prievolė taikoma Paslaugų teikėjui, keitinančiam pakeisti ar pastelkti subteikėją Sutarties vykdymo metu. Subteikėjas, apie kurį nebuvo raštu informuotas Užsakovas ir nėra gautas Užsakovo sutikimas, neturi teisės vykdyti Sutarties, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

19.2.4.2. subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas raštu pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą ir Užsakovas pateikia raštišką sutikimą;

19.2.4.3. Užsakovas netikrins subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos ir pašalinimo pagrindų (išskyrus, jei Pirkimo metu buvo tikrinami subteikėjų pašalinimo pagrindai ir (ar) taikomos nuostatos dėl nacionalinio saugumo interesų, pvz. VPĮ 47 straipsnio 9 dalies ir (ar) VPĮ 45 str. 21 dalies nuostatos);

19.2.5. Užsakovui sutikus su subteikėjo keitimu ar pastelkimu, Šalys atskiro susitarimo nepasirašo, lygiavertį dokumentu bus laikomas rašytinis Paslaugų teikėjo prašymas ir rašytinis Užsakovo sutikimas, kuris laikomas neatskirinama Sutarties dalimi. Subteikėjo keitimas ar pastelkimas Sutartyje nurodytomis sąlygomis laikomas ne Sutarties keitimu, o Sutarties vykdymu joje nurodytomis sąlygomis. Paslaugų teikėjas neturi teisės pakeisti ar pasitelkti subteikėjo, kol negautas rašytinis Užsakovo sutikimas.

19.2.6. Užsakovas turi teisę neleisti pastelkti asmens, jei būtų nustatyta, kad tokiu atveju Sutartis neatitiktų nacionalinio saugumo interesų, Pirkimo metu taikomų VPĮ ar PJ nuostatų ir (ar) Sutarties vykdymas prieštarautų sankcijoms.

19.2.7. Tinkamai išviešintiems subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pastelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trisalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstems mokėjimams. Trisalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

19.3. Paslaugų teikėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę atsisakyti arba keisti jungtinės veiklos partnerį (toliau – **partneris**) tik dėl toliau nurodytų priežasčių:

19.3.1. jei partneris bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.3.2. jei dėl kitų objektivių ir pagrįstų aplinkybių partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai partneris neatitinka VPĮ ar PJ nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme, partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ir atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

19.4. Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Užsakovui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

19.4.1. prašymą pakeisti Paslaugų teikėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną partnerio keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

19.4.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasitraukiančio partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančis(-ieji) jungtinės veiklos partneris(-iai) (toliau – **pasiliekančysis partneris**);

19.4.3. pasiliekančio ar naujai pasiteikiamo partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančio partnerio ar naujai pasiteikto partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančio partnerio. Jei pasiteikiamas naujas partneris, taip pat, vadovaujantis Pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasiteikiamo partnerio neatikimą pašalinimo pagrindams (jei tokie buvo keliami Pirkimo vykdymo metu).

19.5. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą arba apie leidimą atsisakyti ar pasiteikti partnerį. Užsakovui suikus, Šalys pasirašo susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Partnerio atsisakymas ar pakeitimas Sutartyje nurodytomis sąlygomis laikomas ne Sutarties keitimu, o Sutarties vykdymu joje nurodytomis sąlygomis.

20. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštarauja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės, jos vykdomos veiklos (verslo) arba jos dalies perdavimui kitu teisiniu pagrindu (įskaitant, bet neapsiribojant, turto, įmonės, vykdomos veiklos (verslo) arba jos dalies įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą) ir, jei jis būtų vykdomas:

20.1.1. nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

20.1.2. tais atvejais, kai bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingos tiek Užsakovui, tiek ir (ar) pagal Sutartį Užsakovo teisės ir pareigos ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdytų pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal Sutartį teisės ir pareigos ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu;

20.1.3. jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis ir apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės, jos vykdomos veiklos (verslo) arba jos dalies perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisilimanų įsipareigojimų dalį;

20.1.4. Sutartyje numatytas prievolės perima bei Sutartį toliau vykdo Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjas, nekeičiant esminių Sutarties sąlygų, pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teisės ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę;

20.1.5. Šalys susitaria ir patvirtina, kad Sutartyje numatytonis sąlygoms ir tvarka vykdamas Užsakovo keitimą, Užsakovo ir (ar) pagal Sutartį Užsakovo teisės ir pareigas ar jų dalį perimančio ūkio subjekto rašytinis pranešimas apie atitinkamą Užsakovo teisių ir pareigų perdidimą bus laikomas tinkamu ir pakankamu pranešimu, pilnigiamu Šalių susitarimui dėl Sutarties pakeitimo, atskiras Sutarties pakeitimas nebus sudaromas.

20.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad visi asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinį asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – **BDAR**) ir kitais asmens duomenų tvarkymą ir jų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

20.3. Kiekviena Šalis privalo informuoti savo darbuotojus ir kitus su ja susijusius duomenų subjektus apie kitos Šalies atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą laikantis BDAR reikalavimų bei kitos Šalies prašymu pateikti tai patvirtinančius įrodymus. Šalys, nevykdanči ar netinkamai vykdanči šiame punkte numatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir (ar) kitas pinigines sankcijas.

20.4. Jeigu vykdamas Sutartį kita Šalis tvarkys asmens duomenis Užsakovo vardu kaip duomenų tvarkytojas, po Sutarties pasirašymo nedelsiant turi būti sudaromas duomenų tvarkymo susitarimas, kurio tekstas viešai publikuojamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ [interneto svetainėje](#)² arba, jei poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties pasirašymo, duomenų tvarkymo susitarimas Šalių pasirašomas nedelsiant, bet ne vėliau

²https://www.litrail.lt/documents/102291/0/LTG_duomenu_tvarkymo_susitarimas_tipinis_nuasmenintas_2022.docx/6d4d627d-f82c-4d35-ab00-7bfc451b6868

kaip iki asmens duomenų tvarkymo pradžios. Duomenų tvarkymo susitarimu Šalis negali pakeisti Sutarties sąlygų ir (ar) pakeisti ekonominę pusiausvyrą Paslaugų teikėjo naudai.

20.5. Jeigu vykdydamas Sutartį Užsakovas kitai Šaliai, kaip savarankiškam duomenų valdytojiui, perduos asmens duomenis, po Sutarties pasirašymo nedešiant bus pasirašomas duomenų perdavimo susitarimas, kurio tekstas viešai publikuojamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ [interneto svetainėje](#)³ arba, jei poreikis perduoti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties pasirašymo, duomenų perdavimo susitarimas Šalių pasirašomas nedešiant, bet ne vėliau kaip iki asmens duomenų perdavimo pradžios. Susitarimu Šalis negali pakeisti Sutarties sąlygų ir (ar) pakeisti ekonominę pusiausvyrą Paslaugų teikėjo naudai.

20.6. Užsakovas, sudarydamas ir vykdydamas šią Sutartį, tvarko kitos Šalies darbuotojų asmens duomenis Sutarties sudarymo ir vykdymo, galiojančiuose teisės aktuose numatytų Užsakovo pareigų vykdymo ir kitais tikslais, atitinkančiais teisės aktų reikalavimus.

20.7. Išsami informacija kaip tvarkomi asmens duomenys yra pateikta AB „Lietuvos geležinkeliai“ [interneto svetainėje](#) patalpintame Privatumo pranešime, adresu <https://www.litrail.lt/privatumo-politika>.

Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neateidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.8. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, Sutarties Bendrosios sąlygos, techninė specifikacija, Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir kiti Sutartyje nurodyti priedai. Sutartį sudarančios dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatom. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jų priedo – techninės specifikacijos, prioritetas teikiamas techninės specifikacijos sąlygoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir kitų Sutarties Specialiųjų sąlygų priedų, prioritetas teikiamas Šalių pasirašytam Sutarties Specialiųjų sąlygų tekstui, po to – Sutarties Specialiųjų sąlygų priedams, po to – pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui ir kitiems jo pateiktiems papildomiems dokumentams. Jei Paslaugų teikėjo pateiktų papildomų dokumentų nuostatos prieštarauja imperatyviam (viešųjų) pirkimų reguliavimui, tokios nuostatos laikomos negaliojančiomis.

³https://www.litrail.lt/documents/10279/12035620/LTG_duomen%C5%B3perdavimo+susitarimas_tipinis_nuasmenintas.docx/38abbcc1-53cf-43ecd-bb10-7af4a85b44b9.