

**ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. F4-2**

2024 m. vasario 1 d.

Mažeikiai

UAB „GABERA“ atstovaujama direktoriaus Mindaugo Samoškos, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama Tiekėju,

Ir

Mažeikių lopšelis-darželis „Bitutė“ (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktorės Janinos Karpinskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo įvairių maisto produktų pirkimo sąlygomis, susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties 1 priede nurodytus įvairius maisto produktus (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius. Sutarties objektas – įvairūs maisto produktai.

1.2. Prekių bus perkama maksimaliai – už 4000,00 Eur be PVM (4840,00 su PVM).

1.3. Esant nenumatytoms aplinkybėms dėl kurių negalima pateikti sutartyje numatytų prekių, tiekėjas privalo pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės nekeisdamas kainos. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo sutarties 1 priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. PREKIŲ UŽSAKymo, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. **Tiekėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti ekologiškus įvairius maisto produktus į Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ maisto sandėlį, Naftininkų g. 7, Mažeikiai.

2.2. Prekės užsakomos telefonu 8 (682) 43439 arba el. p. g020@gabera.lt. Su Pirkėju ryšį palaiko Daiva Gedvilienė, tel.8 (682) 43439.

Prekės vežamos pagal poreikį, bet ne dažniau kaip tris kartus per savaitę.

Prekės pristatomos darbo dienomis. Prekių pristatymo laikas gali būti keičiamas abipusiu Šalių susitarimu, pagal raštišką susitarimą, kuris gali būti pateikiamas elektroniniu paštu g020@gabera.lt.

2.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už prekių užsakymą sandėlininkė Aleksandra Kuvakinienė tel. 8-443-75581.

2.4. Tiekėjo įgaliotas asmuo, palaikantis ryšį su pirkėju Daiva Gedvilienė, tel. 8 (682) 43439. Tiekėjas prekes iškrauna iš savo transporto, pristato į sutarties 2.1 punkte nurodytu adresu.

2.5. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių gavimo vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje.

2.6. Žalieji reikalavimai. Prekės pristatomos netaršiu automobiliu. Prekių pristatymo maršrutai optimizuojami, kad prekės būtų pristatomos kuo mažesnėmis degalų sąnaudomis,

mažesniu išmetamu CO2 kiekiu. Naudojami degalai turi atitikti Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatyme įtvirtintus reikalavimus. Tiekėjas prekes turi pristatyti ne piko metu (nuo 9.00 val. iki 11.00 val. arba nuo 14.00 val. iki 15.00 val.) Prekės pristatomos ne daugiau kaip 3 kartą per savaitę. Pranešimai tarp Sutarties šalių, PVM sąskaitos-faktūros sudaromi, teikiami sutarties šalims ir pasirašomi jų tik el. būdu.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Į Sutarties 1 priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyti įkainiai gali būti keičiami:

3.2.1. Kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.2.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo datos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.2.2.4. viršija 5 procentus:

3.2.2.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.2.2.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.2.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.2.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas NIEKUR KITUR NEPRISKIRTI MAISTO PRODUKTAI*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas NIEKUR KITUR NEPRISKIRTI MAISTO PRODUKTAI*).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas NIEKUR KITUR NEPRISKIRTI MAISTO PRODUKTAI*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo datos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.2.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

3.2.2.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.3. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz. vėluoja finansavimas), mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui.

3.4. Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą / sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. SUTARTIES VYKDYMO KONTROLĖ

4.1. Už sutarties vykdymą atsakingas Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ sandėlininko pareigas einantis darbuotojas. Už sutarties paskelbimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkiui Irina Usorienė.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Tiekėjas privalo laikytis reikalavimų, nurodytų Sutarties 1 priede ir garantuoti parduodamų prekių kokybę.

5.2. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti prekės gamintojo išduotos kokybės atitikties deklaracijos reikalavimus, arba kito kokybę patvirtinančio dokumento kopiją.

5.3. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas privalo įsitikinti ar yra visi ir ar tinkamai surašyti prekes lydintys dokumentai (PVM sąskaita- faktūra, važtaraščiai ir kt.).

5.4. Prekes pagal kiekį ir kokybę Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima, dalyvaujant šalių atstovams: iškraunant prekes prekių paskirties vietoje, adresu Naftininkų g. 7, Mažeikiai.

5.5. Prekių priėmimas pagal kiekį vykdomas svėrimo, skaičiavimo ir kitais būdais. Prekės pagal kiekį laikomos priimtomis, kai Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių priėmimą patvirtina savo parašu PVM sąskaitoje-faktūroje ar kitame galiojančiame dokumente. Po PVM sąskaitos-faktūros ar kito galiojančio dokumento patvirtinimo Pirkėjo pretenzijos dėl prekių kiekio trūkumo nepriimamos.

5.6. Prekių kokybė, priimant prekes iškrovimo iš transporto priemonės Pirkėjo prekių paskirties vietoje metu, nustatoma vizualiai (apžiūrint pakuotę, žymėjimą, prekes ir kt.). Nekokybiškos prekės (su pažeista pakuote, sugedusios ir kt.) Pirkėjas gali nepriimti, atsakingi darbuotojai dalyvaujant tiekėjo atstovams turi teisę surašyti aktą dėl neatitikimų ir grąžinimo.

5.7. Nustatęs paslėptus prekių defektus jų realizacijos procese, bet ne vėliau kaip po 6 (šešių) valandų nuo jų priėmimo, Pirkėjas privalo nedelsiant apie tai pranešti Tiekėjui faksu ar elektroniniu paštu. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo gavimo dienos:

- jeigu Pirkėjas gauna raštišką Tiekėjo sutikimą, jis prekių kokybę gali nustatyti vienašališkai.
- jei Tiekėjo atstovas atsisako ar negali dalyvauti prekių kokybės nustatyme, ar negautas Tiekėjo atsakymas per nurodytą laiką, prekių kokybė nustatoma dalyvaujant nepriklausomam ekspertui. Ekspertas kviečiamas ir esant Tiekėjo ir Pirkėjo atstovų nesutarimams dėl prekių kokybės. Bet kuriuo atveju prekių kokybė įforminama prekių kokybės aktu.

5.8. Ekspertizės išlaidas apmoka dėl prekių kokybės neatitikimo kalta šalis.

5.9. Šalių susitarimu:

- nekokybiškos prekės pakeičiamos kokybiškomis;
- nekokybiškos prekės grąžinamos, išrašant galiojančius dokumentus, o permokėtos sumos Pirkėjui grąžinamos arba atliekama užskaita.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai nurodyti Šalių adresuose turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys viena kitai užtikrina, kad:

7.1.1. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;

7.1.2. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo šiai Šaliai, ir neprieštaruja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;

7.1.3. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;

7.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Tiekėjui, uždelsus pristatyti Prekes Sutarties 2.2 punkte nurodytu laiku ir terminais bei per 1 val. nepakeitus Sutarties 1 priedo reikalavimų neatitinkančių prekių tinkamomis, moka Pirkėjui, raštiškai pareikalavus, baudą lygią 30 % nepristatytų / neatitinkančių reikalavimų Prekių vertės.

Tiekėjui pristačius Prekes (visas arba dalį), kurios neatitinka Sutarties 1 priedo nurodytų reikalavimų ir per 1 val. jų nepakeitus tinkamomis, laikoma, kad padarytas esminis sutarties pažeidimas. Baudą Pirkėjas išskaičiuoja iš Tiekėjui mokėtinų sumų raštu pranešus apie taikomą baudos įskaitymą.

7.4. Pirkėjui užfiksavus ne mažiau kaip 3 (tris) Sutarties 7.3 punkte nurodytus Sutarties pažeidimo atvejus, laikoma, kad Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį ir Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.5. Jeigu Tiekėjas per 5 darbo dienas nepateikia raštiško atsakymo į Pirkėjo pranešimą apie užfiksuotą Sutarties pažeidimo atvejį, laikoma kad Tiekėjas sutinka su užfiksuotu Sutarties pažeidimo faktu ir pretenzijų neturi.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

8.1. Ši sutartis įsigalioja nuo 2024-02-01 ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Prekės privalo būti tiekiamos iki 2025-01-31. Sutartis gali būti nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu prieš laiką, bet kuriuo metu.

9.1.3. vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.

9.1.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėdamas Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų:

9.1.4.1. kai Tiekėjas perleidžia sutartinius įsipareigojimus be Pirkėjo leidimo;

9.1.4.2. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.4.3. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

9.1.4.4. Tiekėjas įrašomas į Viešųjų pirkimų tarnybos skelbiamą nepatikimų teikėjų sąrašą.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

11.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 darbo dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Sutarties 1 priedas, kuriame nurodytos prekės ir jų įkainiai, yra neatskiriama šios sutarties dalis. Sutarties įkainiai gali būti keičiami 3.2. punkte nustatyta tvarka.

12.3. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.4. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

Tiekėjas:

UAB „Gabera“
Įm. kodas 166908037
PVM mokėtojo kodas – LT669080314
Banko sąskaita: LT067300010072536936
Tel.8 (686) 31898
El.paštas: mindaugas.samoska@gabera.lt
Adresas: V.Gadono g.1, Seda, Mažeikių raj.

Direktorius

Mindaugas Samoška
A.V.

Pirkėjas:

Mažeikių lopšelis-darželis „Bitutė“
Įm. kodas 190160315
LT464010040700010142
Luminor AS bankas
Tel., 8 (443) 75581
El.paštas: bitutebuhalterija@gmail.com
Adresas: Naftininkų g.7, Mažeikiai

Direktorė

Janina Karpinskienė
A.V.

2024-02-01 Sutarties Nr.F4-2 1 priedas

*Neskelbiamos apklausos būdu vykdomo mažos vertės
įvairių maisto produktų pirkimo sąlygos*

1 apklausos sąlygų priedas. Pasiūlymo formos pavyzdys.

UAB GABERA
(Tiekėjo pavadinimas)

V. Gadono g. 1, Seda, Mažeikių raj., Įm/k 166908037, PVM kodas 669080314
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas,
jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Mažeikių lopšelis – darželis „Bitutė“
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ TIEKIMO

2024-01-31

(Data)

Seda

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „GABERA“
Tiekėjo adresas	V.Gadono g. 1, Seda, Mažeikių raj.
Įmonės kodas	166908037
PVM mokėtojo kodas	LT66908037
Įmonė įregistruota LR įm. rejestre (data, Nr.)	
Banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos numeris	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Loreta Dulinskienė
Telefono numeris	+37065959725
Fakso numeris	
El. pašto adresas	vadyba@gabera.lt
Sutartį pasirašysiančio įmonės atstovo pareigos, vardas ir pavardė	Direktorius Mindaugas Samoška

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės įvairių maisto produktų pirkimo apklausos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Aprašymas , techniniai reikalavimai	Siūlomo produkto gamintojas, produkto pavadinimas, tiksli pakuotė	Mato vnt.	Orientacinis kiekis per sutarties laikotarpį (12 mėn.)	Pakuotės kaina be PVM	Siūloma vieneto kaina ¹ Eur (be PVM)	Siūloma vieneto (kaina, Eur (su PVM)	Bendra kaina Eur su PVM (6 st.x9st.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Įvairūs maisto produktai – 15800000-6									
1	Cukrus	Išfasuota ne daugiau kaip po 1kg Išfasuotas po 1 kg. ŽŪ ministro 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymas Nr.368 „Dėl cukraus, skirto žmonėms vartoti, techninio reglamento“ (su pakeitimais)	Cukrus 1 kg	kg	280	1,24	1,24	1,50	420,00
2	Rudasis nerafinuotas cukranendrių cukrus	Rudasis spalvos, sausas, be pašalinių priemaišų. Be pašalinio kvapo. Supakuotas 0,5 – 1,0 kg. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio standartas, produkto kokybiniai rodikliai (maistinė vertė (g), energinė vertė (kcal ar kJ)), laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (kg), užrašas “Tinka vartoti iki (data)”.	Rudasis nerafinuotas cukranendrių cukrus 500g	kg	10	0,99	1,98	2,40	24,00
3	Arbatžolių juoda arbata	Vidutinio stambumo lapų (ne mažesnės nei BOPF klasės). Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 100 – 1000 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo	Biri juodoji arbata 100g	kg	2	1,66	16,60	20,09	40,18

¹ Pastaba: Kainos pateikiamos suapvalintos, ne daugiau kaip du skaičiai po kablelio.

		sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".							
4	Arbatžolių žalioji arbata	Arbatžolių žalia arbata Vidutinio stambumo lapų, be dirbtinių kvapų. Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 100 – 1000 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	Žalioji biri arbata 100g	kg	1.5	2,00	20,00	24,20	36,30
5	Arbata pakeliais	„Lipton“ arba lygiavertė savo savybėmis, vienkartinuose paketėliuose, įpakavime turi būti nemažiau kaip 1,5 g arbatžolių, bendroje pakuotėje turi būti 20 -25 paketėlių, fasuota, ISO 3720+AC:2004 arba lygiavertis	Juodoji arbata pakeliuose 50g	kg	0.5	1,46	29,20	35,33	17,67
6	Ramunėlių arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	Ramunėlių arbata 25 g	kg	1.5	0,99	39,60	47,92	71,88
7	Mėtų arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masė (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	Mėtų arbata 50g	kg	1,5	1,23	24,60	29,77	44,66
8	Pankolių arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švariuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis,	Pankolių arbata iki 100g	kg	2.0	2,29	63,33	76,63	153,26

		standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masę (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".							
9	Čiobrelių arbata	Žolelių arbata turi būti: Sausa, biri, be pašalinių priedų ir kvapų. Supakuota po 50 – 200 g vienkartinuose švairiuose sausuose sandariuose maišeliuose. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, sudėtis, standartas, laikymo sąlygos, informacija apie kilmės vietą, įpakavimo neto masę (g), užrašas "Tinka vartoti iki (data)".	Čiobrelių biri arbata 50g	kg	2.0	1,04	20,80	25,17	50,34
10	Kakavos milteliai	Kakavos milteliai turi būti pagaminti iš kakao pupų, 70% kakavos. sausi, birūs, be kruopelių, nesušokę, šviesiai rudos spalvos, be pilko atspalvio, be pašalinių priedų ir priemaišų. Gali būti alkalizuoti. Skonis ir kvapas – būdingas kakao milteliams. Riebumas – mažesnio riebumo (10-15 proc.). Supakuoti po 0,1 gr.)".	Kakavos milteliai 100g	kg	8	0,68	6,80	8,23	65,84
11	Juodieji malti pipirai	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Juodieji malti pipirai 100g	kg	3	1,08	10,80	13,07	39,21
12	Kvapnieji malti pipirai	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Kvapnieji malti pipirai 100g	kg	2	1,34	13,40	16,21	32,42
13	Prieskoniai paukštienai	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD (be druskos)	Prieskoniai paukštienai b/d 50g	kg	1	0,54	10,80	13,07	13,07
14	Juodieji pipirai (grūdeliais)	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Juodieji pipirai (grūdeliais) 100g	kg	0.5	1,08	10,80	13,07	6,54
15	Kvapnieji pipirai (grūdeliais)	Fasuota iki 100 g, pagal veikiančią NTD	Kvapnieji pipirai (grūdeliais) 100 g	kg	1,5	1,34	13,40	16,21	24,32
16	Prieskoniai natūralių žolelių žolelės (čiobreliai, raudonėlis, mairūnas)	Išfasuota ne daugiau kaip po 100 g.	Prieskoninės žolelės (čiobreliai, raudonėlis, mairūnas) 100g	kg	1	1,30	13,00	15,73	15,73

17	Ciberžolės prieskoniai	Fasuoti iki 100g, pagal veikiančią NTD	Ciberžolės prieskoniai 100g	kg	1	0,70	7,00	8,47	8,47
18	Kmynai	Kmynai turi būti tipingi su veislei būdingais požymiais, labai geros kokybės (sausė, nesutrinti, be gedimo žymių, be pašalinių priedų ir kvapų, nesupeliję), sveiki (be kenkėjų). Negali būti lapų, stiebelių nuolaužų ar kitokių pašalinių priemaišų. Be GMO. Fasuoti ne daugiau kaip po 100 g. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, kiekis, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, informacija apie kilmės vietą, užrašas "Tinka vartoti iki (data)", 100 g maistinė ir energinė vertė, laikymo sąlygos.	Kmynai 100g	kg	12	0,89	8,90	10,77	129,24
19	Cinamonas	Ceilono cinamonas Išfasuota ne daugiau kaip po 100 g	Cinamonas 100g	kg	2.0	0,88	8,80	10,65	21,30
20	Laurų lapai	Išfasuota ne daugiau kaip po 100 g,	Laurų lapai 40g	kg	1	0,40	10,00	12,10	12,10
21	Druska	Išfasuota ne daugiau kaip po 1kg, joduota, rupi	Druska 1 kg	kg	200	0,70	0,85	0,85	170,00
22	Medus	Natūralus, išfasuota ne daugiau kaip po 1kg	Medus 700g	kg	50	3,81	5,44	6,58	329,00
23	Mielės	Presuotos, šviežios mielės Išfasavimas ne didesnis 100gr.	Mielės 100g	kg	5	0,34	3,40	4,11	20,55
24	Kokoso pienas 5% 7%	Išfasuota ne daugiau kaip po 0,4 kg. tinkamas gėrimui, patiekalams	Kokoso pienas 400g	kg	40	1,58	3,95	4,78	191,20
25	Jogurtas natūralus	Išfasuota nuo 0,125 kg iki 0,5 kg (be maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose)	Jogurtas natūralus 200 g	kg	10	1,78	8,90	10,77	107,70
26	Desertas sojų įvairių skonių	Išfasuota nuo 0,125 kg iki 0,5 kg (be maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose)	Alpro sojų desertas 125 g	kg	50	1,09	8,72	10,55	527,50
27	Kokosų miltai	Išfasuota ne daugiau kaip po 1kg	Kokosų miltai 250 g	kg	8	2,29	9,16	11,08	88,64
28	Linų sėmenys	Džiovinotos, išfasavimas po 0,1 kg. Sėklos neturi būti užkrėstos. Realizavimo terminai neturi viršyti pusės standarte numatytų realizacijos terminų perlinėms kruopoms. Etiketėje lietuvių kalba turi būti nurodyta: produkto pavadinimas, gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, gaminio	Linų sėmenys 100 g	kg	2.0	0,42	4,20	5,08	10,16

		standartas, produkto kokybiniai rodikliai (maistinė vertė (g), energinė vertė (kcal ar kJ)), laikymo							
29	Pipirų mišinys 5 rūšių,	Išfasuota ne daugiau kaip po 25 g	Pipirų mišinys 5 rūšių, 25g	kg	1	1,36	54,40	65,82	65,82
30	Paprika malta saldžioji	Išfasuota ne daugiau kaip po 25 g	Paprika malta saldžioji 22 g	kg	1	0,84	38,18	46,20	46,20
31	Prieskonių mišinys		Prieskoninės žolelės 100g	kg	1	0,80	8,00	9,68	9,68
32	Avižų pienas	Išfasuota ne daugiau 1L.	Avižų gėrimas 1 l	kg	10	2,88	2,88	3,48	34,88
33	Sojų jogurtas	Išfasuota ne daugiau 0,125 kg (be maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose)	Alpro fermentuot. sojos jogurtas 150g	kg	20	2,20	14,67	17,75	355,00
34	Ekologiškas sojos desertas	Išfasuota ne daugiau 0,15 kg (be maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose) kg	Sojų desertas 150g	kg	10	2,56	17,07	20,65	206,50
35	Majonezas (ekologiškas)	Išfasuota po 0,4 kg (be maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose)	Majonezas (ekologiškas) 230 g	kg	50	2,05	8,91	10,78	539,00
Viso suma (lyginamoji pasiūlymo kaina) Eur									3928,26

Lyginamoji pasiūlymo kaina su PVM – 3928,26 (Trys tūkstančiai devyni dvidešimt aštuoni Eur 86 ct) Eur.
(žodžiais)

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, nuolaidos, taip pat PVM, kuris sudaro 681,76 Eur.

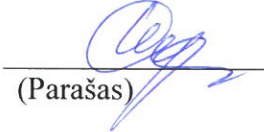
Siūlomos prekės visiškai atitinka nurodytus reikalavimus:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.


(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)


(Vardas ir pavardė)