

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. *B2-12/24 (12.28)*

2024 m. sausio mėn. 30 d.

Radviliškis

UAB Biomedika (toliau – Pardavėjas), atstovaujama l.e.p. Direktorės Agotos Sprindienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu 2024 m. sausio 30 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbiamos apklausos (mažos vertės pirkime) „Įvairios priemonės“ Nr. 704904, (toliau – Pirkimas) *1 pirkimo dalyje*, ir

Viešoji įstaiga Radviliškio ligoninė (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktorės Aušros Čiudarienės, veikiančios pagal įstatus, toliau Pardavėjas ir Pirkėjas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią priemonių pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti „Įvairias priemones medicinai“ *1 pirkimo dalis* nurodytas Sutarties priede (toliau – prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti preliminarus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę arba didesnę prekių kiekį nei nurodyta Sutarties priede, tačiau negali viršyti Sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios pirkimo sutarties vertės.

1.4. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.5. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties 4.1 punkte. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.6. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties I priede nurodytą techninę specifikaciją.

1.7. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

1.8. Prekės turi būti pristatytos: VšĮ Radviliškio ligoninė, Gedimino g. 9, LT-82174 Radviliškis.

2. PREKIŲ UŽSAKymo, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, perduodamus raštu (faksu arba elektroniniu paštu). Užsakymai gali būti teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 2-3 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

2.4. Pardavėjas sąskaitas prekėms išrašo kiekvienam skyriui atskirai nurodant sutarties data, Nr., prekės eilutę sutarties priede.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pasiūlyme Pardavėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekiejus.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Preliminari sutarties vertė 9600,00 Eur (*devyni tūkstančiai šeši šimtai Eur 00 ct*) be PVM, 10080,00 eurų (*dešimt tūkstančių aštuoniasdešimt Eur 00 ct* su PVM. Detali kiekvieno įrašo kaina nurodyta Sutarties 1 priede.

4.2. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu iš Pardavėjo pirkis prekes pagal įkainius, nurodytus Sutarties 1 priede. Į Sutarties 1 priede nurodytus įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos (atvykimo, transportavimo, draudimo, mityų, paskutinei pasiūlymų pateikimo dienai Lietuvos Respublikoje galiojantis PVM, e. sąskaita, bei kiti mokesčiai, pakavimo ir kitos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos, detalių garantijos išlaidos ir kt.).

4.3. Sutartyje nurodytas (-i) įkainis (-iai) nebus keičiamas (-i), išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu teisės aktais yra pakeičiamas paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą, prieš tai Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius susitarimą dėl paslaugoms taikomo PVM tarifo pakeitimo, perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

4.4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros / sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje PVM sąskaitoje – faktūroje / sąskaitoje – faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.5. Pirkėjas turi teisę pratęsti apmokėjimo už suteiktas paslaugas terminą, jei:

4.5.1. Pirkėjo įsipareigojimų tinkamas įvykdymas yra neįmanomas dėl nuo Pirkėjo nepriklausančių aplinkybių (dėl neskirto ar nesavalaikio finansavimo);

4.5.2. PVM sąskaitoje – faktūroje / sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma. Šiuo atveju už prekes Pirkėjas apmoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos – faktūros / sąskaitos – faktūros gavimo dienos;

4.6. Pardavėjas PVM sąskaitą – faktūrą / sąskaitą – faktūrą Pirkėjui teikia naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus, jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Pardavėjo keitimasis informacija naudojantis šia sistema. Tokiu atveju, vykdam Sutartį, PVM sąskaitos – faktūros / sąskaitos – faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis, bet el. paštu: info@radviliskioligonine.lt.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės turi atitikti Sutarties I priede nurodytus reikalavimus ir būti ne prastesnės kokybės nei prekių pavyzdžiai, kuriuos su pasiūlymu Pardavėjas pateikė Pirkėjui.

5.2. Prekėms Pardavėjas suteikia ne trumpesnę kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantiją nuo prekių ir priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas, Sutarties sąlygų ar Pirkėjo pateikto užsakymo neatitinkančias prekes kokybiškomis, atitinkančiomis Sutarties sąlygas ir Pirkėjo pateiktą užsakymą prekėmis ne vėliau kaip per 24 val. Pakeistoms prekėms garantinis terminas, nustatytas nuo Sutarties 5.2 papunktyje, skaičiuojamas iš naujo nuo pakeistos prekės priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

7.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.3. Pardavėjas, nepatiekęs prekės per Sutartyje nustatytą terminą ne dėl Pirkėjo kaltės, moka Pirkėjui 10 (dešimties) % nepatiektos prekės vertės dydžio baudą.

7.4. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.4 papunktyje nustatytu terminu įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

7.5. Jeigu Sutarties 5.3 papunktyje nustatytais atvejais per Sutarties 5.3 papunktyje nustatytą terminą Pardavėjas nepakeičia nekokybiškos, Sutarties sąlygų ar Pirkėjo pateikto užsakymo neatitinkančias prekes kokybiškomis, atitinkančiomis Sutarties sąlygas ir Pirkėjo pateiktą užsakymą prekėmis, Pardavėjas turi sumokėti Pirkėjui 10 (dešimties) % dydžio nuo tos prekės vertės baudą ir grąžinti Pirkėjui už prekę sumokėtus pinigus, jei jie Pardavėjui buvo sumokėti.

7.6. Jei Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui 10 (dešimties) % dydžio nuo maksimalios Sutarties kainos (be PVM) baudą.

7.7. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes daugiau nei 20 dienų, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7.8. Šiai sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (žaliųjų pirkimų reikalavimai). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ 4.4.4 punktį.

7.8.1. tiekiant Prekes laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už patiektas Prekes teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

7.8.2. siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Tiekėjo darbuotojai, tiekiantys Prekes, atvykimui į Prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja ne ilgiau kaip 24 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus pasiekta Sutarties 4.1. punkte nurodyta Sutarties vertė, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Šalis vienašališkai nutraukti Sutartį nepasibaigus jos galiojimo terminui turi teisę apie tai raštu informavusi kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

8.4. Pirkėjas vienašališkai nutrauks Sutartį, jei Sutarties vykdymo metu Pardavėjas atitiks bent vieną pašalinimo pagrindą, nustatytą Pirkimo sąlygose, ir tai bus laikoma Sutarties nutraukimu dėl Pardavėjo kaltės.

8.5. Pirkėjas vienašališkai nutraukti Sutartį gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka ir tuo atveju, jei paaiškėja, kad Pardavėjas laimėjusiu tiekėju buvo pripažintas pažeidęs viešuosius pirkimus reglamentuojančius teisės aktus

8.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212

straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkyboms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkyboms taisyklių patvirtinimo“.

9.2. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškinimo privalo apie tai informuoti kitą šalį.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

10.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu per 20 (dvidešimt) dienų nuo vienos Šalies raštu pateiktos pretenzijos gavimo dienos, ginčas gali būti perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos teismui.

11. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

11.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti ir paslaugoms teikti;

11.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje bei Sutartyje nustatytais atvejais ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

12.2. Dėl Sutarties sąlygų laikymo esminėmis sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalyje nustatytus kriterijus.

12.3. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik tuo atveju, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų.

12.4. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atliktais tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 13 skyriuje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adreso pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

12.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.6. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

12.7. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.8. Neatskiriama Sutarties dalis yra:

12.8.1. Pardavėjo Pirkime pateiktas pasiūlymas;

12.8.2. Sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija ir įkainiai“.

12.9. Pirkėjas Pardavėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus (jei jų bus), išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Pardavėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo – *viešųjų pirkimų specialistė Dalia Norkienė*

12.10. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – *vyriausioji slaugytoja – slaugos administratorė Greta Gudžiūnienė, 8 (422) 52435, info@radviliskioligonine.lt*.

12.11. Iš pardavėjo pusės, atsakingas už Sutarties vykdymą – Sporto medicinos padalinio vadovas Andrius Simonaitis, +370 600 22422, andrius.simonaitis@biomedika.lt

13. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

PARDAVĖJAS

UAB Biomedika
Im.k. 123501772

Antalnio 36, Vilnius LT-10305
info@biomedika.lt

A/s. LT937300010073379464
AB Swedbank
Banko kodas 73000

l. e.p. Direktorė
Agota Sprindienė



PIRKĖJAS

VŠĮ Radviliškio ligoninė
Im. k. 171448341
Gedimino g. 9, LT-82174 Radviliškis
info@radviliskioligonine.lt

A/s LT157181400000130701
Šiaulių bankas, AB
Banko kodas 71814

Direktorė Aušra Čiudarienė



vyriausioji finansininkė
(būhalterė)
Sigita Lukšienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

Taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (žaliųjų pirkimų reikalavimai). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ 4.4.4 papunktį:

• tiekiant Prekes laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už patiektas Prekes teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

• siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Tiekėjo darbuotojai, tiekiantys Prekes, atvykimui į Prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

Eil. Nr.		Ma to vnt.	Orientaci nis 24 mėn. kiekis	Gamintojas	Vnt. kaina Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Suma Eur 24 mėn. be PVM / su PVM	Pastabos Nuorodą į katalogo puslapį (puslapyje pažymint konkrečios prekės atitikimą reikalavimams)
1.	Artroskopinio šeiverio antgalis Vienkartiniai artroskopinio šeiverio antgaliai, tinkantys naudoti su „Zimmer Biomet“ šeiverio sistema.							
1.1.	„Resector“ tipo antgalis rezekcijoms su lygia, stacionaria, lašo formos išorine landa ir lygia, aštria vidine rotuojančia dalimi. Diametras 4.2 mm, darbinis ilgis 130 mm.	vnt.	20	Zimmer Biomet Group Ref kodas: 9181142			2400,00 / 2520,00	1. Resector tipo antgalis – Katalogas nr. 1, p. 3 2. Lašo formos lygi stacionari landa ir lygi aštri vidinė dalis. – Katalogas nr. 1, p. 3 3. Diametras 4.2mm. 4. Darbinis ilgis 130mm. Katalogas nr. 1, p. 3

1.2.	„Aggressive“ tipo antgalis lygia, stacionaria, lašo formos išorinė landa ir iš abiejų pusių dantyta vidinė rotuojančia dalimi. Diametras 3.5 mm, darbinis ilgis 130 mm.	vnt.	20	Zimmer Biomet Group Ref kodas: 9181335	120,00	126,00	2400,00 / 2520,00	1. „Aggressive“ tipo antgalis – Katalogas nr. 1, p. 3 2. Lygi stacionari lašo formos išorinė landa ir iš abiejų pusių dantyta vidinė rotuojanti dalis – Katalogas nr. 1, p. 3 3. Diametras 3.5mm – Katalogas nr. 1, p. 3 4. Darbinis ilgis – Katalogas nr. 1, p. 3
1.3.	„Aggressive plus“ tipo antgalis menisko rezekcijai, iš abiejų pusių dantyta išorinė landa ir abiejose pusėse dantyta vidinė rotuojančia dalimi. Diametras 4.2 mm, darbinis ilgis 130mm.	vnt.	20	Zimmer Biomet Group Ref kodas: 9182142	120,00	126,00	2400,00 / 2520,00	1. „Aggressive plus“ tipo antgalis menisko rezekcijai – Katalogas nr. 1, p. 3 2. Iš abiejų pusių dantyta išorinė landa ir abiejose pusėse dantyta vidinė rotuojanti dalis – Katalogas nr. 1, p. 3 3. Diametras 4.2mm – Katalogas nr. 1, p. 3 4. Darbinė dalis 130mm - Katalogas nr. 1, p. 3
1.4.	Cilindro formos boras. Išorinės landos diametras 5.5 mm, vidinės rotuojančios dalies diametras	vnt.	20	Zimmer Biomet Group Ref Kodas: 9181955	120,00	126,00	2400,00 / 2520,00	1. Cilindro formos boras – Katalogas nr. 1, p. 3

4.0 mm darbinis ilgis 130 mm.							2. Išorinės landos diametras 5.5mm., vidinės rotuojančios dalies diametras 4.0mm – Katalogas nr. 1, p. 3 3. Darbinis ilgis 130mm. – Katalogas nr. 1, p. 3
Iš viso 1 dalis:	x	80	x		9600	10080	9600,00 / 10080,0 0 x

TEIKĖJAS

UAB Biomedika

I.e.p. Direktorė Agota Sprindienė

UŽSAKOVAS

Viešojo įstaiga Radviliškio ligoninė

Direktorė Aušra Čiudarienė

