

**TAURAGĖS MIESTO PIETINIO APLINKKELIO (1 ETAPO) II DALIS NUO VYTAUTO
G. IKI DARIAUS IR GIRĖNO G. STATYBOS STATINIO PROJEKTO VYKDYMO
PRIEŽIŪROS
PASLAUGOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

2024-02- Nr.51S-
Tauragė

Tauragės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188737457, kurios buveinė yra Respublikos g. 2, LT-72255 Tauragė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Gintarės Rakauskienės (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Atamis“, juridinio asmens kodas 300564438, kurio buveinė yra Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Undaravičiaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu Šalys, o atskirai – Šalis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – techninio projekto Tauragės miesto pietinio aplinkkelio (1 etapo) II etapo nuo Vytauto g. iki Dariaus ir Girėno g. statybos projekto, projekto Nr. AT-20S-1602 parengto UAB „Atamis“, statinio projekto vykdymo priežiūros paslauga (toliau - Paslauga).

1.2. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka ir technine specifikacija (Sutarties 1 priedas) suteikti Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Paslaugos rezultatą ir apmokėti už tinkamai suteiktą Paslaugą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Teikiamos Paslaugos savybės ir kiti reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.4. Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

II. SUTARTIES KAINA, APMOKĖJIMO TVARKA, TERMINAI

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Pradinės Sutarties vertė (Sutarties kaina) yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą perkamos Paslaugos apimtį ir yra 14 290 (*keturiolika tūkstančių du šimtai devyniasdešimt*) Eur be PVM. Sutarties kaina su PVM yra 17 290,90 (*septyniolika tūkstančių du šimtai devyniasdešimt*) Eur 90 cent.

2.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugos teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamam Sutarties įvykdymui (sąskaitų faktūrų pateikimo šioje Sutartyje numatytais priemonėmis išlaidos, apsirūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais Paslaugai teikti, išlaidos, transporto išlaidos, darbo užmokesčio ir/ar atlyginimo Subtiekėjui išlaidos, visos su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusios išlaidos, kitos su Paslaugos teikimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Paslaugos teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių pradinę Sutarties vertę. Paslaugos teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugos teikėjo išlaidos ir Paslaugos teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugos teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Paslaugos teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

2.4. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A) \times (1 + \frac{T_N}{100})}{1 + \frac{T_S}{100}}$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.5. Sutarties kaina dėl kainų dėl kainų lygio pokyčio nebus perskaičiuojama.

2.6. Paslaugų suteikimo terminas – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos

2.7. **Apmokėjimo tvarka:**

2.7.1. už faktiškai suteiktą Paslaugą pagal tarpinių mokėjimų ir galutinio mokėjimo paslaugų priėmimo-perdavimo aktus bei išlaidų apmokėjimo sąskaitas faktūras, Pirkėjas įsipareigoja apmokėti per 30 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų patvirtinimo dienos. Tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų paslaugų kiekį ir jų vertę. Tarpinis mokėjimas atliekamas, kai Paslaugos teikėjas pateikia Šalių pasirašytą tarpinį paslaugų priėmimo-perdavimo aktą ir sąskaitą faktūrą. Galutinis mokėjimas atliekamas, kai Paslaugos teikėjas pateikia Šalių pasirašytą tarpinį galutinį priėmimo-perdavimo aktą ir sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas.

2.7.2. Vykdanti Sutartį sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos-faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų-faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų-faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos-faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas elektronines sąskaitas-faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita-faktūra suprantama kaip sąskaita-faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.7.3. Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektėju (-ais), jei subtiektėjas raštu išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Paslaugos teikėjo ir subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Paslaugos teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. **Pirkėjas įsipareigoja:**

3.1.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

3.1.2. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Pirkėją, kuris priims suteiktą Paslaugą, pasirašys paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (-us);

3.1.3. priimti iš Paslaugos teikėjo tik kokybiškai ir techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus atitinkančią Paslaugą, bei sumokėti Paslaugos teikėjui Sutarties 2.2 punkte nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais;

3.1.4. teikti Paslaugos teikėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus tinkamam pirkimo Sutarties įvykdymui;

3.1.5. atsiskaityti su Paslaugos teikėju Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka ir terminu;

3.1.6. informuoti Paslaugos teikėją apie pastebėtus Paslaugos trūkumus/defektus ir numatyti protingą, bet ne ilgesnį kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šiems trūkumams/defektams pašalinti;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

3.2.2. nepažeisdamas Sutartyje nustatyto Paslaugos suteikimo termino suteikti Paslaugą, vadovaudamasis techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) numatytais reikalavimais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų;

3.2.3. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.2.4. neatlygintinai per ne ilgesnį kaip 5 darbo dienų terminą pašalinti suteiktą Paslaugą trūkumus/defektus;

3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugos teikėjas garantuoja Paslaugos suteikimo kokybę. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad suteikta Paslauga atitiks Pirkėjo nurodytus reikalavimus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

4.2. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai Šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais. Sutartis užtikrinama netesybomis.

4.3. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos Paslaugos kainos, Paslaugos teikėjo reikalavimu moka Paslaugos teikėjui 0,02 % (dvi šimtosios procento) neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Paslaugos teikėjas už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku Pirkėjo reikalavimu moka Pirkėjui 0,02 % (dvi šimtosios procento) dydžio delspinigius nuo nesuteiktos Paslaugos vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki esminio sutarties pažeidimo nustatymo momento pagal Sutarties 7.4.2 p.

4.5. Jei nevykdomi arba netinkamai vykdomi kokie nors įsipareigojimai pagal Sutartį, Pirkėjas gali prieš tai raštu įspėjęs Paslaugos teikėją išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

4.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.7. Paslaugos teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

V. KONFIDENCIALUMAS

5.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie sutarties Šalis daugiau, negu to reikia sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5.2. Jeigu Šalis, vykdydama sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos

tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėse.

6.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

6.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo ir sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui datos (jei reikalaujama pateikti užtikrinimo dokumentą) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba sutarties nutraukimo.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba vienos Šalies iniciatyva tik Sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

7.3. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis ją iš esmės pažeidė. Apie Sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 14 dienų.

7.4. Paslaugos teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas **esminiu**, jeigu:

7.4.1. suteikta Paslauga neatitinka bent vieno iš Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų ir neatitikimų neįmanoma per Pirkėjui priimtina terminą pašalinti;

7.4.2. Paslaugos teikėjas daugiau kaip 14 darbo dienų pažeidė numatytą Paslaugos suteikimo terminą;

7.4.3. Paslaugos teikėjas pažeidžia Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo;

7.4.4. Paslaugos teikėjas siekia padidinti Sutarties kainą (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytą kainą).

7.5. Pirkėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu Pirkėjas daugiau kaip 30 darbo dienų pažeidė Sutartyje numatytą apmokėjimo terminą, kai Paslaugos teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas.

7.6. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais pagrindais ir tvarka.

7.7. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.

7.8. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.2. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

8.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.

IX. SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Paslaugos teikėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Tomas Šimašius	Rimvydas Juodka
Adresas	Respublikos g. 2, Tauragė	Žirmūnų g. 139, Vilnius
Telefonas		
El. paštas	tomas.simasius@taurage.lt	info@atamis.lt

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Sutarties 9.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą.

9.4. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga Vytautė Sutkaitienė viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė.

X. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Jeigu Paslaugos teikėjas padaro esminį sutarties pažeidimą ir nepateikia Pirkėjui pagrįstų įrodymų, pateisinančių vėlavimą arba Paslaugos teikėjas Paslaugą suteikia nekokybiškai ir per Pirkėjo nustatytą protingą terminą neištaiso Paslaugos trūkumų arba Paslaugos teikėjas netinkamai įvykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, praleidžia bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje arba Paslaugos teikėjas atsisako Sutarties vykdymo, arba nutraukia Sutartį ne dėl Pirkėjo kaltės, Paslaugos teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui **5 % (penkių procentų) dydžio baudą** nuo nesuteiktos Paslaugos vertės su PVM. Pirkėjas prieš tai raštu įspėjęs Paslaugos teikėją gali išskaičiuoti baudos sumą iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XII. SUBTIEKĖJAI IR SPECIALISTAI, JŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Paslaugos teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia Subteikėją (-us) _____ [įrašoma] (toliau – Subteikėjas).

12.2. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Paslaugos teikėjas prisiima atsakomybę už Subteikėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

12.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas gali inicijuoti Subteikėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą/atsisakymą, pateikti Pirkėjui raštišką prašymą keisti/atsisakyti Subteikėją ir keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją (jeigu taikoma) pagrindžiančius dokumentus.

12.4. Keičiamas Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos (jeigu taikoma), kaip Subteikėjas, nurodytas Sutartyje.

12.5. Gavęs prašymą pakeisti/atsisakyti Subteikėją, Pirkėjas įvertina keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją (jeigu taikoma) įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Paslaugos teikėjui praneša raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, pateikia sutikimą pakeisti Subteikėją kitu Subteikėju arba jo atsisakyti, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti/atsisakyti Subteikėją motyvus.

12.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subteikėjo keitimo/atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subteikėjo keitimas/atsisakymas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugos teikėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugos teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, pirkimo dokumentais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.3. Paslaugos teikėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Pirkėjo parengtais pirkimo dokumentais, sutinka su Pirkėjo pirkimo dokumentuose, įskaitant techninėje specifikacijoje, nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.4. Nė viena iš šalių neatsako už visišką ar dalinę savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyktų dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

13.5. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiami šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per 30 kalendorinių dienų – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

13.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai (punkto redakcija, jei sutartis pasirašoma rašytiniais (fiziniais) parašais). Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu (punkto redakcija, jei sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais).

13.9. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.10. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys:

1 priedas – Techninė specifikacija.

2 priedas – Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas.

XII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Tauragės rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188737457

Respublikos g. 2, 72255 Tauragė

Tel. +370 700 11 220,

El. p. savivalda@taurage.lt

Administracijos direktorė

Gintarė Rakauskienė

Parašas

Data.....

A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „Atamis“

Juridinio asmens kodas 300564438

Žirmūnų g. 139, LT-09120 Vilnius

Tel. +370 5 2728334

El. p. info@atamis.lt

Direktorius

Mindaugas Undaravičius

Parašas

Data.....

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TAURAGĖS MIESTO PIETINIO APLINKKELIO (1 ETAPU) II ETAPU NUO VYTAUTO G. IKI DARIAUS IR GIRĖNO G. STATYBOS STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGA

Adresas: NAUJOJI G.

Statybos rūšis – NAUJA STATYBA

Statinio paskirtis – SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJOS (GATVĖS)

Statinio kategorija – YPATINGAS STATINYS

Projekto vykdymo priežiūra vykdoma pagal projektą – „Tauragės miesto pietinio aplinkkelio (1 etapo) nuo Vytauto g. iki Dariaus ir Girėno g. statybos projektas“

Statinio projekto Nr.: AT-20S-1602

Techninis darbo projektas parengtas 2022 metais.

I. BENDROSIOS PASTABOS

1.1. Tauragės rajono savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) perka Tauragės miesto pietinio aplinkkelio (1 etapo) II etapo statybos statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugą (toliau – Paslauga) pagal UAB „Atamis“ parengtą Tauragės miesto pietinio aplinkkelio (1 etapo) nuo Vytauto g. iki Dariaus ir Girėno g. statybos techninį projektą.

1.2. Projekto vykdymo priežiūros vadovo ir projekto dalies vykdymo priežiūros vadovų funkcijos atliekamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir kitais galiojančiais statybos techninių reglamentų bei teisės aktų reikalavimais.

1.3. Tiekėjas, Perkančiosios organizacijos prašymu, teikia informaciją apie Paslaugos vykdymo eigą, taip pat vykdo Perkančiosios organizacijos raštiškus teisėtus nurodymus.

1.4. Statinio projekto ir projekto dalių vykdymo priežiūros vadovai privalo lankytis statybvietėje tiek, kiek tai būtina, dalyvauti gamybiniuose susirinkimuose, spręsti su projekto įgyvendinimu susijusius klausimus, vykdyti objekto pasitarimų protokoluose priimtus sprendimus, teikti konsultacijas iškilusiais su projekto įgyvendinimo klausimais.

1.5. Statinio projekto vykdymo priežiūra atliekama visą rangos darbų vykdymo laikotarpį.

1.6. Projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas, atliekantys statinio projekto (projekto dalies) vykdymo priežiūrą, privalo užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio projekto (projekto dalies) sprendinių pakeitimai atitiktų normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus.

1.7. Visos su Paslaugos vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos turi būti įskaičiuotos į pasiūlymo kainą.

TARPINIS/GALUTINIS *(palikti tik reikalingą)*
PASLAUGŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

[Data]

[Sudarymo vieta]

Pirkėjas: Tauragės rajono savivaldybės administracija
Tiekėjas: <i>(jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: (jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą))</i>
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Paslaugos, nurodytos 1 lentelėje, buvo suteiktos *(įrašyti datą (datas)).*

1 lentelė

Eil. Nr.	Suteiktos paslaugos pavadinimas (turi sutapti su Techninėje specifikacijoje ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytu pavadinimu)	Pirkime nurodytos Paslaugos kaina	Paslaugos atlikimo procentas iki ataskaitinio laikotarpio	Iki ataskaitinio laikotarpio apmokėta suma	Paslaugos atlikimo procentas per ataskaitinį laikotarpį	Už ataskaitinį laikotarpį mokėtina suma	Paslaugos vykdymui priskirtas darbuotojas

Visi Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai įvykdyti _____ *(įrašyti datą).*

Pateikti visi reikalingi dokumentai (sąskaitos faktūros ir pan.).

Pirkėjas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutarties sąlygas ir yra tinkamos naudoti, visos Sutartyje numatytos sąlygos įvykdytos.

Šiuo aktu Pirkėjas patvirtina, kad paslaugos priimtos _____ *(įrašyti datą).*

Perdavė Tiekėjas <i>[įrašyti]</i>	Priėmė Pirkėjas <i>[įrašyti]</i>
(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė)	(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Tauragės rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB „Atamis“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PROJEKTŲ VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGA APLINKKELIUI II ETAPAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-07 Nr. 51S-81