

**PUSIAU POŽEMINIŲ IR ANTŽEMINIŲ KONTEINERIŲ PRITAIKYMO (JŲ
DANGČIŲ, MAIŠŲ IR TALPŲ SUMONTAVIMAS) MAISTO (VIRTUVĖS) ATLIEKOMS
SURINKTI PIRKIMO SUTARTIS**

2024 m. _____ d. Nr.
Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tado Metelionio, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. T-495 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, ir UAB „VSA Vilnius“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Viliaus Lukšos, veikiančio (-ios) pagal įstatus, toliau kartu vadinamos (-i) šalimis, o atskirai – šalimi, vadovaudamiesi (-osi) Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2024 m. vasario 7 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-11, sudarė šią pusiau požeminių ir antžeminių konteinerių pritaikymo (jų dangčių, maišų ir talpų sumontavimo) maisto (virtuvės) atliekoms surinkti pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Pusiau požeminių ir antžeminių konteinerių pritaikymas (jų dangčių, maišų ir talpų sumontavimas) maisto (virtuvės) atliekoms surinkti, pagal Sutartyje (Sutarties 1 priede) nurodytus reikalavimus, kartu su jų pristatymu (toliau – prekės), pirkimas.

2. Prekės turi būti pristatytos ir sumontuotos pagal Užsakovo ir Tiekėjo suderintą grafiką (toliau – grafikas).

**II SKYRIUS
SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

3. Pradinės Sutarties vertė, kuri lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), apskaičiuotai sudauginus maksimalų prekių kiekį iš laimėjusio tiekėjo pasiūlytų įkainių be PVM, yra 2 235 090,42 Eur (du milijonai du šimtai trisdešimt penki tūkstančiai devyniasdešimt eurų 42 cnt). Tiekėjo pasiūlymo kaina su PVM yra 2 704 459,41 Eur (du milijonai septyni šimtai keturi tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt devyni eurai 41 cnt).

Prekių įkainiai be PVM, taikomas PVM ir maksimalus prekių kiekis nurodyti Sutarties 2 priede.

Į prekių įkainius be PVM turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, bei visos išlaidos, susijusios su prekių pristatymu, sumontavimu, prekių garantija, ir visos kitos su tinkamu Sutarties įvykdymu susijusios išlaidos. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių prekių įkainius be PVM ir prekėms taikomą PVM.

4. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių įkainiai (be PVM) per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami, išskyrus Sutarties 5 punkte nustatytus atvejus.

5. Prekių įkainiai (be PVM), nurodyti Sutarties 2 priede, yra fiksuoti, galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir nekeičiami, išskyrus šiame Sutarties punkte numatytus atvejus. Sutarties

galiojimo laikotarpiu prekių įkainiai (be PVM) gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

5.1. Prekių įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Prekių įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso „Vartojimo prekės ir paslaugos“ pokytis (k), apskaičiuotas, kaip nustatyta Sutarties 5.2 papunktyje, yra didesnis kaip 7 proc. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.2. Nauji prekių įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (proc.). „k“ reikšmė apskaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur:}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai \(makroekonomika\)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai \(VKI\), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai \(2015 m. – 100\)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\Vartojimo prekės ir paslaugos \Nurodomas laikotarpis](https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\Vartojimo prekės ir paslaugos \Nurodomas laikotarpis).

5.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis „k“ tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

5.5. Vėlesnis įkainio perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas.

5.6. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

5.7. Perskaičiuoti prekių įkainiai (be PVM) įforminami rašytiniu Šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius (be PVM) pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl įkainių (be PVM) perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį „k“, perskaičiuotus įkainius (be PVM), perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti / sumažinti prekių įkainius (be PVM) ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Perskaičiuoti prekių įkainiai taikomi prekėms, kurios bus pristatomos ir montuojamos po susitarimo dėl prekių įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo.

6. Bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu PVM turi būti perskaičiuojamas, kai teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms prekėms taikomas PVM tarifo dydis.

PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

7. Suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl prekių taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi. Perskaičiuotas PVM taikomas tik prekėms, kurios bus tiekiamos po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas vėluoja prekes patiekti pagal Sutartyje nurodytą terminą.

PVM tarifo dydžio perskaičiavimas (peržiūra) taikomas tik tada, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo, ir netaikomas, jei PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju prekės įkainis su PVM nebus keičiamas.

8. Maksimalus prekių kiekis nurodytas Sutarties 2 priede. Užsakovas prekes perka pagal faktinį poreikį, teikdamas rašytinius užsakymus. Užsakovas neįsipareigoja pirkti viso Sutarties 2 priede nurodyto prekių kiekio. Užsakovas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus prekių įkainius be PVM ir PVM sumokėti Tiekėjui už jo užsakytas ir faktiškai ir tinkamai patiektas prekes. Už prekes, kurias Tiekėjas patiekia savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį patiektų, Sutartyje (Sutarties 1 priede) nurodytus reikalavimus atitinkančių, prekių kiekio.

9. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu perdavimo ir priėmimo aktu. Tiekėjui pristačius ir sumontavus Užsakovo užsakyme nurodytas prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, Užsakovo paskirtas asmuo jas apžiūri ir, nenustatęs defektų, per 5 darbo dienas nuo jų patiekimo pasirašo prekių perdavimo ir priėmimo aktą ir pateikia 1 (vieną) pasirašyto akto egzempliorių Tiekėjui.

10. Jei pristatytos ir sumontuotos prekės neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų ir (ar) jos nekokybiškos, Užsakovas surašo defektų pašalinimo aktą, nuroydamas netinkamų prekių kiekį, pavadinimą ir kitus trūkumus. Defektų pašalinimo aktą pasirašo Užsakovo ir Tiekėjo atstovai. Tiekėjui atsisakius pasirašyti aktą dėl defektų, jį pasirašo Užsakovas, nuroydamas, kad Tiekėjas atsisakė jį pasirašyti. Tokiu atveju prekių perdavimo ir priėmimo aktas pasirašomas tik dėl pristatytų ir sumontuotų kokybiškų prekių. Defektų pašalinimo akte nurodytos prekės turi būti pakeistos ir (ar) jų trūkumai ištaisyti per Sutarties 12.5 papunktyje nurodytą terminą, jų perdavimo ir priėmimo aktas pasirašomas Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka.

11. Tiekėjas, vadovaudamasis suderintu ir pasirašytu prekių perdavimo ir priėmimo aktu, per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikia Užsakovui sąskaitą (-as) faktūrą (-as), neviršydamas Sutarties 2 priede nurodytų prekių įkainių (be PVM) ir PVM. Užsakovas sumoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo pateiktos sąskaitos faktūros gavimo dienos.

Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis.

Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Tiekėjas įsipareigoja:

12.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui 150 000 Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą (išduotą banko / kredito unijos (garantija), draudimo bendrovės (laidavimo raštas) ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo), kuris turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu pateikiamas kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas).

Jei Tiekėjas per nustatytą terminą nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu pateikiamas kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas), Sutartis neįsigalioja.

Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja iš Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo rašto gavimo dienos pateikti naują tokio pat dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu pateikiamas kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas), Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir jo apmokėjimą patvirtinantis dokumentas (jeigu pateikiamas kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas) yra neatskiriama Sutarties dalis;

12.2. Užsakovui nurodyti telefoną, el. pašto adresą ir atsakingo asmens vardą, pavardę ir pareigas, kuriam galėtų pranešti apie Sutartyje numatytas tiekti prekes arba jų trūkumus ir pateikti užsakymą. Užsakymą Tiekėjas privalo patvirtinti per 1 darbo dieną nuo užsakymo gavimo. Per šį terminą Tiekėjui raštu nepatvirtinus užsakymo arba nepateikus pastabų, laikoma, kad Tiekėjas užsakymą patvirtino ir visas užsakyme nurodytas prekes privalės patiekti per Sutarties 12.3 papunktyje nurodytą terminą;

12.3. užtikrinti, kad prekės būtų pristatomos ir montuojamos pagal Užsakovo ir Tiekėjo suderintą grafiką;

12.4. prekes pristatyti ir sumontuoti pagal Sutartyje (Sutarties 1 priede) ir grafike nurodytus reikalavimus ir grafike suderintais terminais, tačiau ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo gavimo dienos jame nurodytose vietose (pagal Užsakovo pateiktą prekių pristatymo ir montavimo vietų sąrašą). Šis terminas gali būti pratęstas tik dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių rašytiniu šalių susitarimu ir ne ilgiau kaip 15 kalendorinių dienų;

12.5. šiuo metu pusiau požeminiuose ir antžeminiuose konteineriuose esančius išimtus maišus ir dangčius palikti šalia pritaikomo konteinerio, kad atliekų vežėjas juos galėtų pasiimti;

12.6. ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki prekių pristatymo ir sumontavimo pabaigos pranešti Užsakovui ir prašyti organizuoti prekių priėmimą;

12.7. Užsakovui atsisakius priimti prekes ir surašius defektų aktą, kuriame nurodomi trūkumai, pašalinti trūkumus per 14 kalendorinių dienų nuo defektų akto pasirašymo (dvišalio arba vienašalio (Tiekėjui atsisakius (neatvykus) pasirašyti defektų akto) dienos;

12.8. mokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo bendros užsakyme nurodytų prekių sumos, jei nepristato ir nesumontuoja prekių 12.4 papunktyje nustatyta tvarka ir terminais;

12.9. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tokią teisę turintys asmenys;

12.10. garantuoti prekių kokybę, o Užsakovui raštu pareikalavus, per Užsakovo nurodytą terminą jas pakeisti analogiškomis prekėmis, išskyrus atvejus, kai prekė tampa nebetinkama naudoti dėl vandalizmo ar netinkamo prekių naudojimo (priežiūros);

12.11. garantuoti, kad tretieji asmenys į prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas;

12.12. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų;

12.13. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas atsako už subtiekių (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

12.14. užtikrinti, kad:

12.14.1. pristatant ir montuojant prekes būtų taikomos aplinkos apsaugos vadybos priemonės, tenkinančios šiuos reikalavimus: bet kokių kenksmingų atliekų ir pavojingų medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai, prevencija; efektyvus elektros energijos naudojimas;

12.14.2. prekei pagaminti ir (ar) tiekti bus sunaudojama mažiau gamtos išteklių;

12.14.3. prekei pagaminti ir tiekti bus sunaudojama mažiau elektros energijos;

12.14.4. prekei pagaminti bus nenaudojamas kadmio ir kitos aplinkai pavojingos medžiagos, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai;

12.14.5. prekė bus tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tiks naudoti daug kartų ir (ar) bus lengvai pataisoma (-os), ir (ar) pakeičiama (-os);

12.14.6. prekė, virtusi atliekomis, tinka būti paruošta pakartotinai naudoti ar perdirbti.

Kartu su perdavimo ir priėmimo aktu pateikti ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius Sutarties 12.14 papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymąsi. Per 5 darbo dienas nepateikus Užsakovo prašymu ataskaitos ir dokumentų, patvirtinančių Sutarties 12.14 papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymąsi, Tiekėjas moka Užsakovui 500 Eur dydžio baudą;

12.15. kartu su perdavimo ir priėmimo aktu pateikti Užsakovui prekių technines specifikacijas patvirtinančius dokumentus, tokius kaip gamintojo katalogai, sertifikatai, bandymų protokolai, garantiniai dokumentai ir t. t.), kurie patvirtintų visų prekių reikalavimų, nurodytų Sutarties 1 priedo 1 lentelėje, atitikimą.

12.16. suteikti pristatytoms ir sumontuotoms prekėms (konteinerių dangčiams, maišams, talpoms ir rėmui) garantiją, nurodytą Sutarties 1 priede.

Prekių garantinis laikotarpis prasideda skaičiuoti nuo prekių priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo;

12.17. prekių garantiniu laikotarpiu savo lėšomis ištaisyti prekių trūkumus, gedimus ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo rašytinio Užsakovo pranešimo apie prekių trūkumus, gedimus gavimo.

Jeigu prekių trūkumų, gedimų per šiame Sutarties papunktyje nurodytą terminą pašalinti negalima ir Tiekėjas Užsakovui pateikia tai pagrindžiančius rašytinius įrodymus, Užsakovas turi teisę pratęsti šį terminą. Tuo atveju, jeigu prekių trūkumų, gedimų ištaisyti negalima, Tiekėjas privalo tokias prekes pakeisti tokiomis pačiomis arba lygiavertėmis, ne prastesnių savybių naujomis prekėmis. Tiekėjo atsakomybei garantiniu laikotarpiu priskirtinas visų prekių trūkumų taisymas, ar, nesant galimybės trūkumų pataisyti, – jų pakeitimas naujomis, išskyrus tuos atvejus, kai prekių trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės, natūralaus nusidėvėjimo, vandalizmo, netinkamo naudojimo;

12.18. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13. Užsakovas įsipareigoja:

13.1. per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti Tiekėjui derinimui grafiką;

13.2. pateikti Tiekėjui prekių užsakymus raštu (elektroniniu paštu) per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, jame nurodant tikslus prekių kiekius, pristatymo ir sumontavimo vietą ir kitą užsakymui įvykdyti reikalingą informaciją. Užsakymai gali būti tikslinami. Preliminariai planuojama pateikti 8 (aštuonis) užsakymus po 100 vnt. (įvairių rūšių). Užsakovas po kiekvieno užsakymo per 5 darbo dienas įsipareigoja pateikti Tiekėjui konkretų prekių pristatymo ir montavimo vietų sąrašą;

13.3. paskirti savo atstovą, kuris dalyvautų priimant prekes ir, nenustatęs trūkumų, pasirašytų prekių perdavimo ir priėmimo aktą;

13.4. prižiūrėti, ar prekės pristatomos ir montuojamos laiku ir tinkamai, kontroliuoti jų kokybę, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, surašyti defektų pašalinimo aktą, kuriame nurodomi trūkumai;

13.5. pretenzijas dėl nekokybiškų prekių pareikšti raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių perdavimo ir priėmimo akto gavimo dienos;

13.6. sumokėti už patiektas prekes, atitinkančias Sutartyje (Sutarties 1 priede) nurodytus reikalavimus, Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;

13.7. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

14. Šalys atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku.

15. Šalis, neįvykdžiusi Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, privalo atlyginti kitai šaliai dėl to patirtus nuostolius.

16. Užsakovas:

16.1. turi teisę tikrinti, kaip Tiekėjas vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, pastebėjęs nukrypimų nuo Sutartyje (Sutarties 1 priede) nustatytų sąlygų ir (ar) reikalavimų ar kitokių trūkumų, informuoti apie juos Tiekėją ir reikalauti pašalinti trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą;

16.2. turi teisę nepasirašyti prekių perdavimo ir priėmimo akto (-ų), jeigu patiektos prekės neatitinka Sutartyje (Sutarties 1 priede) nurodytų reikalavimų, ir (ar) neįvykdyti kiti įsipareigojimai, kuriuos buvo įsipareigojęs atlikti Tiekėjas, ir apie tai informuoti Tiekėją;

16.3. turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas pašalintų trūkumus, ištaisytų klaidas ir (ar) patiektų naujas, Sutartyje (Sutarties 1 priede) nurodytus reikalavimus atitinkančias prekes Sutarties 12.4 papunktyje nustatytais terminais, jei Tiekėjo pristatytos ir sumontuotos prekės yra nekokybiškos ir (ar) neatitinka minėtų reikalavimų;

16.4. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnio nustatyta tvarka;

16.5. gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekėją informuoja atskiru pranešimu per 3 darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęjas turi ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo minėto Užsakovo atskiro pranešimo gavimo dienos pateikti prašymą Užsakovui. Tokiu atveju sudaroma Užsakovo, Tiekėjo ir subtiekėjo trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

17. Tiekėjas:

17.1. turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos nesumokėtos sumos, jei Užsakovas neatsiskaito už prekes Sutarties III skyriuje nustatytu terminu;

17.2. turi teisę gauti užmokestį Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka.

18. Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus, ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo reikalavimo gavimo dienos moka 50 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 12.7 papunktyje, ir 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo bendros užsakyme nurodytų prekių sumos, jei nepristato ir nesumontuoja prekių 12.4 papunktyje nustatyta tvarka ir terminais.

19. Tiekėjas turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekęjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekęjus.

20. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus, dėl netinkamo Sutarties vykdymo – privalo pakeisti) subtiekęjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subtiekėjai, jeigu jų pajėgumais Užsakovas remiasi, privalo pateikti subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan. Jei Sutartyje keičiami subtiekėjai, kurių pajėgumais Tiekėjas nesiremia, subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai turi būti pateikiami tuo atveju, jei jų reikalauja Užsakovas. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų ir subtiekėjo kvalifikacija tinkama, kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

21. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

22. Nė viena iš Sutarties šalių neatsako už kitos šalies patirtus netiesioginius nuostolius, atsiradusius vykdant Sutarties įsipareigojimus. Šalis, dėl kurios veiksmų kita Sutarties šalis patiria žalą, privalo atlyginti kitai šaliai visus jos patirtus tiesioginius nuostolius, jei atskiruose Sutarties punktuose nenustatyta kitaip.

23. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo jos vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Šalys neatsako už netinkamą Sutarties vykdymą ar jos neįvykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti, ir kita šalis apie tai buvo informuota.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

25. Sutartis sudaroma elektroninėmis priemonėmis. Ji įsigalioja, kai šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 12.1 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu pateikiamas kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas). Atlikus minėtus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena. Sutartis galios iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 10 mėnesių, arba iki Sutarties nutraukimo.

Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu pateikiamas kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas), Sutartis neįsigalioja.

26. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

Sutartiniai įsipareigojimai, susiję su garantijos suteikimu ir su tuo susijusiais įsipareigojimais, tarp kurių yra ir įsipareigojimai, susiję su garantine priežiūra (garantiniu aptarnavimu) ir pan., išlieka galioti visą garantijos laikotarpį.

27. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

28. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

29. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

30. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų ir dėl atvejų, nurodytų VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje, Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus apie Sutarties nutraukimą kitai šaliai raštu prieš 30 kalendorinių dienų. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

Jeigu Tiekėjas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir (ar) Užsakovas nutraukia Sutartį dėl šiame punkte nurodytų pažeidimų ar, nesant Užsakovo kaltės, Sutartį vienašališkai nutraukia Tiekėjas, tokiu atveju Užsakovas įgyja teisę į Tiekėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

30.1. Tiekėjas, nesant Užsakovo kaltės, vėluoja pristatyti ir sumontuoti prekes Sutarties 12.4 papunktyje nustatytu terminu daugiau kaip du kartus po 30 kalendorinių dienų nuo pradinio termino;

30.2. Tiekėjas pristato ir sumontuoja daugiau kaip du kartus netinkamos kokybės, Sutartyje (Sutarties 1 priede) nurodytų reikalavimų neatitinkančias prekes ir Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina nurodytų prekių trūkumų (nepakeičia prekių);

30.3. Tiekėjas daugiau kaip vieną kartą nevykdo Sutarties 12.14 papunktyje nurodytų įsipareigojimų;

30.4. dėl vėlavimo pristatyti prekes, jos tampa nebereikalingos;

30.5. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo suteikti papildomai balai, kaip nurodyta Sutarties 12.16 papunktyje, ir Tiekėjas per pretenzijoje nustatytą terminą neištaiso pažeidimų;

30.6. Tiekėjas vienašališkai pakeičia arba pasitelkia naujus subtiekėjus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir nesudaręs susitarimo dėl Sutarties pakeitimo;

30.7. Užsakovas, nesant Tiekėjo kaltės, vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 20 kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo;

30.8. Tiekėjas pažeidžia Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

30.9. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, Užsakovas sumoka už iki Sutarties nutraukimo dienos tinkamai patiektus ir įrengtus prekių kiekius, dėl kurių šioje Sutartyje nustatyta tvarka buvo pasirašyti perdavimo ir priėmimo aktai.

VI SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

31. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

32. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

33. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ir nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

34. Iškilusius ginčus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

35. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

36. Šalys įsipareigoja vykdydamos Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti

pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

37. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos pagal Sutartį.

38. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

39. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą, pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

40. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirti atsakingi asmenys:

40.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

40.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjas.

41. Prie Sutarties pridedami priedai ir dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

41.1. Pusiau požeminių ir antžeminių konteinerių pritaikymo (jų dangčių, maišų ir talpų) maisto (virtuvės) atliekoms surinkti techninė specifikacija (1 priedas), 7 l.;

41.2. Pusiau požeminių ir antžeminių konteinerių pritaikymo (jų dangčių, maišų ir talpų) maisto (virtuvės) atliekoms surinkti maksimalūs kiekiai ir įkainiai (2 priedas), 1 l.;

41.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr., l.;

41.4. Subtiekėjų ir jiems perduodamų tiekti prekių (paslaugų) sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subtiekėjai), 1 l.

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT 444010042500010078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Tiekėjas

UAB „VSA Vilnius“
Įmonės kodas 220074960
PVM kodas LT100000002413
Lentvario g. 15, 02300 Vilnius
A. s. LT947180300024467798
Šiaulių bankas

Administracijos direktorius
Tadas Metelionis

Direktorius
Vilius Lukša

(parašas)

(parašas)

**PUSIAU POŽEMINIŲ IR ANTŽEMINIŲ KONTEINERIŲ PRITAIKYMO (JŲ DANGČIŲ, MAIŠŲ IR TALPŲ SUMONTAVIMAS) MAISTO (VIRTUVĖS) ATLIEKOMS SURINKTI
PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI (TIKRINAMI SUTARTIES VYKDYMO METU):

1. Pirkimo objektas – Molok Domino tipo pusiau požeminių ir antžeminių konteinerių pritaikymas maisto (virtuvės) atliekomis surinkti:

1.1. 703 vnt. 5 m³ Molok Domino tipo pusiau požeminių konteinerių pritaikymas maisto (virtuvės) atliekomis surinkti.

1.2. 47 vnt. 3 m³ Molok Domino tipo pusiau požeminių konteinerių pritaikymas maisto (virtuvės) atliekomis surinkti.

1.3. 13 vnt. 2 m³ Molok Domino Light tipo antžeminių konteinerių pritaikymas maisto (virtuvės) atliekomis surinkti (toliau visi kartu vadinami konteineriais).

2. Konteinerius sudaro:

a) konteinerio viršutinis dangtis (gaubtas) su atskira, dangtį (vidinį) turinčia atliekų metimo anga;

b) vidinis maišas (komunalinėms atliekomis) iš didelio tankio polietileno (HDPE), perdirbto plastiko arba iš kitos lygiavertės medžiagos pagaminta vidinė talpa-konteineris (maisto (virtuvės) atliekomis surinkti);

c) rėmas ar lygiavertis maišo/konteinerio tvirtinimas prie dangčio.

3. Konteinerio, kurį reikės pritaikyti maisto (virtuvės) atliekomis surinkti pavyzdys:



4. Esami Molok domino ir Molok domino Light tipo konteineriai turi būti pritaikyti atskiram maisto (virtuvės) surinkimui (dabar esantys 5 m³, 3 m³ ir 2 m³ konteineriai mišrioms komunalinėms atliekomis surinkti dalinami į dvi dalis, juose sumontuojant talpą maisto (virtuvės) atliekomis surinkti ir maišą mišrioms komunalinėms atliekomis surinkti. Talpa ir maišas turi turėti atskirus dangčius su specialiais iškėlimo kabliais.

4.1. Į betoninį konteinerio korpusą įmontuojama medžio drožlių plokštės (faneros) pertvara, kuri konteinerį padalina į dvi dalis, atsižvelgiant į konteinerio kubatūrą.

4.2. 5 m³ ir 3 m³ Molok Domino tipo pusiau požeminių konteinerių 1/3 konteinerio dalyje įstatoma 1 m³, 2 m³ Molok Domino Light tipo antžeminių konteinerių dalyje įstatoma 0,5 m³ iš didelio tankio polietileno (HDPE), perdirbto plastiko arba iš kitos lygiavertės medžiagos pagaminta

vidinė talpa maisto (virtuvės) atliekoms surinkti. Vidinė talpa maisto (virtuvės) atliekoms surinkti turi turėti talpos iškėlimo sistemą (ne mažiau kaip 1 kablį („quick system“) su atskiru dangčiu) ir talpą skysčiams surinkti.

4.3. Likusioje 5 m³ Molok Domino tipo pusiau požeminių konteinerių konteinerio dalyje įstatomas 3,2 m³ maišas mišrioms komunalinėms atliekoms, 3 m³ - 1,6 m³, 2 m³ Molok Domino Light tipo antžeminių konteinerių dalyje įstatomas 1,5 m³ maišas iš ypatingai tvirto (pagaminto iš ne mažiau kaip dviejų sluoksnių) polipropileno audinio mišrioms komunalinėms atliekoms surinkti. Maišas turi turėti iškėlimo sistemą (ne mažiau kaip 1 kablį („quick system“) su atskiru dangčiu).

4.4. Atliekami kiti techniniai darbai, kad naujos konteinerių vidinės dalys galėtų būti tinkamai sumontuotos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI PREKĖMS (TIKRINAMI SUTARTIES VYKDYMO METU):

1 lentelė

Eil. Nr.	Techniniai reikalavimai
1.	Visos prekės turi būti naujos (nenaudotos).
2.	Talpa maisto (virtuvės) atliekoms surinkti turi būti pagaminta iš didelio tankio polietileno (HDPE), perdirbto plastiko arba iš kitos lygiavertės medžiagos. Molok Domino pusiau požeminiams konteineriams skirta talpa turi būti 1 m ³ , Molok Domino Light antžeminiams konteineriams skirta talpa turi būti 0,5 m ³ . Talpos turi turėti atskirą dangtį, iškėlimo sistemą (ne mažiau kaip 1 iškėlimo kablį) ir talpą skysčiams surinkti (ne mažiau kaip 35 l).
3.	Maišas mišrioms komunalinėms atliekoms surinkti turi būti pagamintas iš ypatingai tvirto (pagaminto iš ne mažiau kaip dviejų sluoksnių) polipropileno audinio arba lygiavertės medžiagos, užtikrinančios konteinerio ilgaamžiškumą ir atsparumą išoriniam mechaniniam, cheminiam ir biologiniam poveikiui, t. y. konteinerio iškeliamoji dalis dėl savo konstrukcijos ir savybių turi atlaikyti apkrovas, turi būti atspari pažeidimams ar deformacijai dėl atliekose pasitaikančių kietų ir aštrių daiktų ir karščiui. Maišo iškeliamoji dalis turi būti nepralaidi besikaupiančiam skysčiui. 5 m ³ Molok Domino tipo pusiau požeminių konteinerių konteinerio dalyje įstatomas 3,2 m ³ maišas mišrioms komunalinėms atliekoms, 3 m ³ - 1,6 m ³ , 2 m ³ Molok Domino Light tipo antžeminių konteinerių dalyje įstatomas 1,5 m ³ maišas.
4.	Talpų ir maišų dangčiai turi būti pagaminti iš didelio tankio polietileno (HDPE), perdirbto plastiko arba iš kitos lygiavertės medžiagos, tamsiai pilkos (antracit) spalvos (pagal esamus konteinerius). Talpų, maišų ir vidinės pertvaros spalvai reikalavimai nekeliami.
5.	Konteinerių dalys turi atitikti LST EN 13071:2019 arba lygiavertį standartą pagal taikymo sritį.
6.	Viršutinis dangtis (gaubtas), įmetimo angos dangtis ir vidinė talpa maisto (virtuvės) atliekoms surinkti turi būti pagaminti iš atsparaus atmosferos pokyčiams, UV spinduliams, išoriniams smūgiams, deformacijai, visiškai nepralaidaus vandeniui didelio tankio plastiko arba lygiavertės medžiagos.
7.	Konteinerio viršutinis dangtis (gaubtas) turi būti sujungtas su rėmu ir maišu/talpa taip apsaugant žmogų nuo tyčinio arba netyčinio patekimo į vidų, bei užtikrinti, kad norint įmesti

	atliekas į konteinerį, atsidarinėtų tik vidinis jo dangtis, kurio angos dydis ir forma turi būti parinkti pagal gamintojo rekomendacijas, konkrečiai išmetamų atliekų rūšiai.
8.	Konteineriai turi būti tuštinami iškeliant juos kartu su viršutiniu dangčiu ir atleidus mechanizmą (virvutė ar pan.), kuris leistų atliekoms iškristi per maišo dugną.
9.	Ant kiekvieno konteinerio priekinėje konteinerio dalyje turi būti informacija – paveikslėlis su tekstu. Paveikslėlio dydis 200x215 mm ¹

¹ Paveikslėlio dydis 200x215 mm. Paveikslėlyje įrašoma konkreti šalinama konteineryje atlieka (MAISTO ATLIEKOS) ir pateikiama informacija, kokias atliekas galima ir kokias draudžiama mesti į konteinerį. Paveikslėlio maketas ir ženklavimo vieta derinama su Užsakovu.

III. TECHNINIAI REIKALAVIMAI PREKĖMS (TIKRINAMI PIRKIMO METU):

Būtina užpildyti 2 lentelės 3, 4, 5 stulpelius, nurodant prašomus duomenis, modelį, modifikaciją (jei yra), reikalaujamus parametrus.

Tiekėjas perkančiai organizacijai gali siūlyti ir nepagamintas prekes. Tiekėjas techninės specifikacijos 2 lentelėje turi aiškiai nurodyti, ar jo siūlomos prekės yra pagamintos ar bus gaminamos. Jei prekės pasiūlymo pateikimo momentu yra nepagamintos, gamintojo atitikties deklaracijos, sertifikatai (jei reikalaujama) ar lygiaverčiai dokumentai Užsakovui pateikiami Sutarties projekto 12.15 punkte nustatyta tvarka.

Tiekėjas, vykdydamas sutartį privalės įgyvendinti visus techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nurodytus reikalavimus.

Jeigu tiekėjo siūlomos prekės yra pagamintos, įrodant prekės atitiktį reikalavimams pateikiama: – gamintojo dokumentai (techninės specifikacijos, katalogų, kitų gamintojo leidinių kopijos ir pan.), sertifikatai lietuvių arba anglų kalba. Dokumentuose turi būti aiškiai pažymėtos konkrečios vietos pvz. apibrauktas ar pažymėtas spalva, nurodytas puslapis, pastraipa, punktas ir t. t., kuriose yra nurodyta reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinanti informacija.

*Tuo atveju, jeigu pateiktoje gamintojo dokumentacijoje nėra visos reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinančios informacijos, tiekėjas privalo pateikti gamintojo (arba jo įgalioto atstovo) (tiekėjo deklaracija nėra lygiavertis dokumentas) raštiškus patvirtinimus (prekės gamintojo atitikties deklaracija/ekspluatacinių savybių deklaracija) ar kitus atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus (informaciją), kad perkančioji organizacija galėtų įsitikinti siūlomos prekės atitiktimi nustatytiems reikalavimams. **Rekomenduotina, kad prekės (-ių) gamintojas (-ai) užpildytų techninės specifikacijos lentelę, ją patvirtintų savo parašu (-ais) ir antspaudu, kad būtų galima identifikuoti gamintoją/jo įgaliotą atstovą.***

Jeigu tas pats prekės modelis turi modifikacijas, kurių charakteristikos skiriasi, turi būti aiškiai detalizuota, kuris prekės modelis ir modifikacija yra siūlomas.

Pastabos:

- 1) Tiekėjas privalo užpildyti visas reikalaujamos užpildyti 2 lentelės 3, 4 ir 5 stulpelio eilutes ir kartu su pasiūlymu pateikti reikalaujamus parametrus įrodančius gamintojo dokumentus ir (ar) gamintojo (arba jo įgalioto atstovo) reikalaujamus parametrus patvirtinantį raštišką patvirtinimą, sertifikatą (privaloma pateikti, kai reikalaujama);
- 2) Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo pateikti gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinančius dokumentus. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas/užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą

tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Užsakovui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams, prekės trūkumas bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;

- 3) Jei iš techninėje specifikacijoje pateiktų duomenų (reikalavimų) būtų galima daryti prielaidą apie konkrečius prekių modelius ar šaltinius, konkrečius technologinius procesus ar prekių ženklus, patentus, tipus, konkrečių kilmę ar gamybą, standartus, sertifikatus, konkrečius gamintojus ar kilmės medžiagas laikoma, kad jie yra tik orientaciniai ir tiekėjai gali siūlyti lygiaverčius (lygiavertiškumą privalo įrodyti tiekėjas), ne prastesnių parametrų ir kokybės prekes, darbus ir pan.
- 4) **Jei Tiekėjas pasiūlymo (pirkimo sąlygų 2 priedas) 2 punkte (ir atitinkamai šios techninės specifikacijos 2 lentelės 11 eilutėje) nurodo siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti pirkimo sąlygų 1.6.6 punkte nurodytus dokumentus: gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas/užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams, prekės trūkumas bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.**
- 5) **Tiekėjas negali siūlyti skirtingų papildomų garantinių terminų atskiroms prekėms, t. y. turi būti siūlomas vienodas papildomas garantinis terminas visoms techninės specifikacijos 2 lentelės 11 eilutėje nurodytoms prekėms. Jeigu yra siūlomi skirtingi papildomi garantiniai terminai, bus vertinamas trumpiausias nurodytas terminas.**

2 lentelė

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas, reikalavimai	Tiekėjo siūlomos prekės duomenys (gamintojas, modelis, konkrečios techninės charakteristikos ir kita reikalaujama informacija) (būtina įrašyti visas reikalaujamas reikšmes)	Su pasiūlymu pateikto gamintojo dokumento, sertifikatų ar kitų lygiaverčių dokumentų, kuriuose yra atitinkama techninės specifikacijos reikšmė, failo pavadinimas	Nurodomas puslapis, pastraipa, punktas, kuriuose yra reikalaujama prekės specifikacijos reikšmė (pildoma, jei teikiamas dokumentas, kuriame nėra aiškiai pažymėta siūloma specifikacijos reikšmė)*
1	2	3	4	5
1.	Pusiau požeminiams konteineriams skirta talpa turi būti 1 m ³	Prekė (talpa) pagaminta (taip/ne) taip (įrašyti) 1. Gamintojas (nurodyti): Molok Oy Modelis BioSystem KS 1/3-Q (nurodyti) Modifikacija, prekės kodas (nurodyti, jei yra) BNMD1000D-P1 Talpa (nurodyti): 1 m ³	6. Biosystem 1 m3	1 psl.

2.	Antžeminiams konteineriams skirta talpa turi būti 0,5 m ³	Prekė (talpa) pagaminta (taip/ne) taip (<i>įrašyti</i>) 2. Gamintojas (<i>nurodyti</i>): Molok Oy Modelis KS 1/3 Top-Q (<i>nurodyti</i>) Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jei yra</i>) BNMD1/3SURF-P1 Talpa (<i>nurodyti</i>): 0,5 m ³	7. Biosystem 500L	1 psl.
3.	Talpa turi būti pagaminta iš didelio tankio polietileno (HDPE), perdirbto plastiko arba iš kitos lygiavertės medžiagos	3. Medžiaga, iš kurios pagaminta talpa HDPE (<i>nurodyti</i>)	9. Gamintojo deklaracija dėl HDPE	1 psl.
4.	0,5 m ³ tūrio talpos saugi darbinė apkrova turi būti ne mažesnė kaip 400 kg	4. Apkrova (<i>nurodyti</i>): 400 kg	7. Biosystem 500L	1 psl.
5.	1 m ³ tūrio talpos saugi darbinė apkrova turi būti ne mažesnė kaip 600 kg	5. Apkrova 600 kg (<i>nurodyti</i>)	6. Biosystem 1 m ³	1 psl.
6.	Pusiau požeminio konteinerio maišas turi būti 3,2 m ³ tūrio	Prekė (maišas) pagaminta (taip/ne) taip (<i>įrašyti</i>) 6. Gamintojas (<i>nurodyti</i>): Molok Oy Modelis Molok Domino (<i>nurodyti</i>) Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jei yra</i>) Molok Domino 2/3 Talpa (<i>nurodyti</i>): 3,2 m ³	8. Maišų duomenų lapas	1 psl.
7.	Pusiau požeminio konteinerio maišas turi būti 1,6 m ³ tūrio	Prekė (maišas) pagaminta (taip/ne) taip (<i>įrašyti</i>) 7. Gamintojas (<i>nurodyti</i>): Molok Oy Modelis Molok Domino (<i>nurodyti</i>) Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jei yra</i>) Molok Domino 1/3 Talpa (<i>nurodyti</i>): 1,6 m ³	8. Maišų duomenų lapas	1 psl.
8.	Antžeminio konteinerio maišas turi būti 1,5 m ³ tūrio	Prekė (maišas) pagaminta (taip/ne) taip (<i>įrašyti</i>) 8. Gamintojas (<i>nurodyti</i>): Molok Oy Modelis Molok Domino Light (<i>nurodyti</i>) Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jei yra</i>) Molok Domino Light 2/3 Talpa (<i>nurodyti</i>): 1,5 m ³	8. Maišų duomenų lapas	1 psl.

9.	Maišas turi būti pagamintas iš ypatingai tvirto (pagaminto iš ne mažiau kaip dviejų sluoksnių) polipropileno audinio arba lygiavertės medžiagos	9. Medžiaga, iš kurios pagamintas maišas Dvisluoksnis perdirbtas polipropilenas (nurodyti)	8. Maišų duomenų lapas	1 psl.
10.	Maišo saugi darbinė apkrova turi būti ne mažesnis kaip 1 250 kg	10. Apkrova 1250 kg (nurodyti)	8. Maišų duomenų lapas	1 psl.
11.	Prekėms (konteinerių dangčiams, maišams, talpoms ir rėmui) suteikiamas gamintojo ir (arba) tiekėjo garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	11. Garantinis terminas (nurodyti konkrečią reikšmę): 4 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) (įrašyti, jei taikoma) 2 metai	10. Gamintojo papildomas garantinis pažymėjimas 11. Gamintojo garantijos sertifikatas (turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (gedimams), prekės trūkumas (gedimas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris	1 psl.

			<i>prasideda po prekių perdavimo Užsakovui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (gedimams), prekės trūkumas (gedimas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis).</i>	
--	--	--	---	--

Pateikdamas šią užpildytą techninę specifikaciją UAB „VSA Vilnius“ (nurodomas tiekėjo pavadinimas) patvirtina (deklaruoja), kad siūlomos prekės ją atitinka. Patvirtiname, kad siūlomos prekės bus pagamintos (jeigu siūlomos nepagamintos prekės), pristatytos ir sumontuotos pagal techninės specifikacijos ir pasiūlymo reikalavimus, taip pat deklaruojame, kad techninėje specifikacijoje nurodyta informacija yra teisinga.

Direktorius

Vilius Lukša

(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Pusiau požeminių ir antžeminių konteinerių pritaikymo (jų dangčių, maišų ir talpų sumontavimas) maisto (virtuvės) atliekoms surinkti pirkimo sutarties Nr. _____
2 priedas

PUSIAU POŽEMINIŲ IR ANTŽEMINIŲ KONTEINERIŲ PRITAIKymo (JŲ DANGČIŲ, MAIŠŲ IR TALPŲ SUMONTAVIMAS) MAISTO (VIRTUVĖS) ATLIEKOMS SURINKTI ĮKAINIŲ IR MAKSIMALAUS KIEKIO SĄRAŠAS

Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	PVM tarifas, proc.	Vieno vnt. įkainis be PVM (Eur)
1	2	3	4	5
Pusiau požeminių konteinerių 5 m ³ tūrio pritaikymas maisto (virtuvės) atliekoms surinkti	Vnt.	703	21	2947,90
Pusiau požeminių konteinerių 3 m ³ tūrio pritaikymas maisto (virtuvės) atliekoms surinkti	Vnt.	47	21	2757,61
Antžeminių konteinerių 2 m ³ tūrio pritaikymas maisto (virtuvės) atliekoms surinkti	Vnt.	13	21	2546,85

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT 444010042500010078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Tiekėjas

UAB „VSA Vilnius“
Įmonės kodas 220074960
PVM kodas LT100000002413
Lentvario g. 15, 02300 Vilnius
A. s. LT947180300024467798
Šiaulių bankas

2024 m. d.
sutarties Nr.
4 priedas

SUBTIEKĖJAMS PERDUODAMŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, adresas, tel. Nr.	Subtiekėjui numatomos perduoti paslaugos

Paslaugų gavėjas

Paslaugų teikėjas

_____ A.V.

_____ A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB VSA Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PUSIAU POŽEMINIŲ IR ANTŽEMINIŲ KONTEINERIŲ PRITAIKYMO (JŲ DANGČIŲ, MAIŠŲ IR TALPŲ SUMONTAVIMAS) MAISTO (VIRTUVĖS) ATLIEKOMS SURINKTI PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-15 Nr. SR-110
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Metelionis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-15 08:55
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-15 08:55
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-20 09:38 - 2026-04-19 09:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VILIUS, LUKŠA -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-15 10:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-06 10:56 - 2025-08-05 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čepanienė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-15 10:49
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-15 10:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-02 12:22 - 2027-12-01 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas_Techninė specifikacija.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas_Kiekis.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	subtiekjų forma.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-02-15)

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-02-15 nuorašą suformavo Asta Kudirkaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras

2024-02-15