

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Vilnius

2024 m. vasario mėn. 08 d.

Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešoji biblioteka, atstovaujama direktorės Virginijos Grigorjevienės (toliau sutartyje vadinama Pirkėju), viena sutarties Šalis ir UAB „Baltų lankų“ leidyba, įgalioto asmens Dovilės Puodžiūtės, veikiančios pagal 2023 m. rugsėjo 19 d. įgaliojimą Nr. IG-23-14, (toliau sutartyje vadinama Pardavėju), kita sutarties Šalis, toliau kartu vadinamos Šalimis, sudarė šią leidinių pirkimo-pardavimo sutartį:

1 skyrius. SUTARTIES OBJEKTAS:

- 1.1 Pardavėjas įsipareigoja parduoti savo išleistus leidinius (toliau sutartyje vadinama Prekėmis) Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už Prekes sutartyje numatyta tvarka.
- 1.2. Perkamų prekių kiekis užsakomas pagal Pirkėjo reikmes iki 10 000 eurų per metus. Užsakymą reikiamoms prekėms Pirkėjas pateikia Pardavėjui el. paštu.
- 1.3. Pardavėjas atsakydamas į Pirkėjo užsakymą, pateikia Pirkėjui komercinį pasiūlymą, kuriame nurodomas užsakomų Prekių kiekis, rūšis, Prekių vieneto ir visų Prekių bendra kaina.
- 1.4. Prekių, atitinkančių Pirkėjo užsakymą, perdavimas Pirkėjui įforminamas PVM sąskaita-faktūra, kurioje nurodomas Prekių pavadinimas, brūkšninis-kodas, tiekimo kaina be PVM, PVM tarifas ir suma bei kaina su PVM.
- 1.5. Prekių nuosavybė pereina Pirkėjui nuo jų perdavimo momento.
- 1.6. Ši Sutartis gali būti pagrindu daugkartiniam Prekių tiekimui.

2 skyrius. PARDAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI:

- 2.1 2.1 Parduoti Prekes Pirkėjui kainomis, pateiktomis komerciniame pasiūlyme dėl knygų pirkimo. Į kainą įeina visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos (transportavimo ir kt.)
- 2.2 Savo transportu pristatyti Prekes Pirkėjui per 15 darbo dienų nuo užsakymo gavimo dienos.
- 2.3 Užtikrinti, kad Prekės atitiks šios rūšies gaminiams keliamus bendruosius reikalavimus.
- 2.4 Informuoti Pirkėją apie naujų Prekių išleidimą..

3 skyrius. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI:

- 3.1 Pardavėjui pristačius Prekes, jas priimti bei tą pačią dieną pasirašyti važtaraštį(-ius) bei gautą Prekių PVM sąskaitą (-as)- faktūrą (-as).
- 3.2 Per 5 dienas nuo gautų Prekių priėmimo ir PVM sąskaitos (-ų)-faktūros(-ų) ir/arba važtaraščio (-ių) pasirašymo dienos Pirkėjas gali Pardavėjui pareikšti raštišką pretenziją dėl Prekių trūkstamo prekių kiekio.
- 3.3 Pardavėjui sumokėti už Prekes šios sutarties 4 skyriuje aptarta tvarka.
- 3.4 Dėl konkrečių Prekių pirkimo pateikti Pardavėjui raštišką užsakymą 1.2. punkte nurodytu būdu ir patvirtinti raštu Pardavėjo komerciniame pasiūlyme nurodytas užsakymo sąlygas.
- 3.5. Pirkėjas turi teisę grąžinti Pardavėjui nekokybiškas Prekes, ir reikalauti jas pakeisti kokybiškomis arba sumažinti Prekių įsigijimo iš Pardavėjo kainą, išskyrus atvejus jei Prekė tapo nekokybiška dėl Pirkėjo kaltės (netinkamo sandėliavimo ir panaš.).

4 skyrius. ATSISKAITYMO TVARKA:

- 4.1. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito per 90 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

4.2. Šalys sutaria, kad pagal šią sutartį Pardavėjui bus mokama mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.

5 skyrius. **ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ:**

5.1 Jei Pardavėjas pristato nekokybiškas Prekes Pardavėjas įsipareigoja per 15 kalendorinių dienų nekokybiškas Prekes pakeisti kokybiškomis arba šalių susitarimu atitinkamai pagal nekokybiškų egzempliorių skaičių sumažinti užsakymo kainą.

5.2. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo momento.

6 skyrius. **NEPAPRASTOS APLINKYBĖS:**

6.1 Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės taikomos taip, kaip jos apibrėžtos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7 skyrius. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS:**

7.1 Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

7.2 Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinį pagrindą turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

7.3 Sutartis įsigalioja pasirašymo momentu ir galioja vienerius metus. Pasibaigus sutarties galiojimo terminui, sutartis laikoma galiojančia ir pratęsiama vienerių metų laikotarpiui, bet ne ilgesniam kaip trejų metų laikotarpiui, jeigu šalys nesutaria kitaip.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių sutarimu.

7.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai vienos iš šalių iniciatyva nesikreipiant į teismą bei informavus kitą šalį apie nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų raštu. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti įsipareigojimus, atsiradusius galiojimo metu.

7.5 Tarpusavio ginčus šalys sprendžia derybomis, o nepasiekus susitarimo Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.6 Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8 skyrius. **SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:**

Pirkėjas:

Kėdainių M. Daukšos viešoji biblioteka
Įmonės kodas 191029361
Didžiosios Rinkos a. 5, LT -57248, Kėdainiai
Tel. +370 640 40210
El.p. komplektavimas@kedainiai.rvb.lt



Pardavėjas:

UAB „Baltų lankų“ leidyba
A.Jakšto g. 7, LT-01005 Vilnius
Įmonės kodas 124940893
PVM kodas LT249408917
a/s LT812140030003758782
AB bankas „Luminor Bank“
Banko kodas 21400

Įgaliotas asmuo
Biuro administratore
Dovilė Puodžiūtė

A.V.

