

SUTARTIS Nr. RPS-02/24 P5-5

Du tūkstančiai dvidešimt ketvrti metai vasario penkta diena.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Scenos techninis servisas“ (toliau STS), įmonės kodas 120139389, atstovaujama pardavimų vadovo Artūro Osinskio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. ĮG-49/21, ir **Kauno kultūros centras** (toliau Užsakovas), įstaigos kodas 135550072, atstovaujama – Erikos Stepankevičienės veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės mero 2022 m. spalio 26 d. potvarkį MP-279,

STS ir Užsakovas toliau kartu – **Šalys**, o kiekvienas atskirai – **Šalis**, susitaria dėl paslaugų teikimo žemiau šioje sutartyje (toliau - **Sutartis**) išdėstytomis sąlygomis:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka STS įsipareigoja teikti Užsakovui **2024m. vasario 16 d „Kaunas švenčia laisvę“** - sceninės metalinių konstrukcijų, įrangos nuomos, pristatymo, sumontavimo, aptarnavimo išmontavimo darbus pagal abipusiai suderintą poreikį **K. Donelaičio g. 64, 44248 Kaunas**, o Užsakovas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir už jas atsiskaityti su STS.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Šalys susitaria, kad STS teiks Paslaugas šioje Sutartyje bei Šalių pasirašytuose papildomuose susitarimuose pagal šios Sutarties **Priede Nr. 1** iš anksto suderintus brėžinius ir sąmatas sceninio aptarnavimo paslaugas, kurios yra detalizuojamos papildomuose susitarimuose ar šios Sutarties prieduose bei kuriuose yra nustatoma Paslaugų teikimo tvarka, sąlygos ir terminai. Šioje Sutartyje ir jos prieduose bei papildomuose susitarimuose teikiamos Paslaugos yra laikomos šios Sutarties rezultatu.

2.2. Šalys susitaria, kad susitarimas dėl paslaugų teikimo pagal šią Sutartį yra sudaromas pagal formą, pateiktą šios Sutarties **Priede Nr. 2**.

2.3. Paslaugos perduodamos ir priimamos Sutartyje ar jos prieduose nustatyta tvarka, pasirašant Įrangos ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, kuris sudaromas pagal formas, pateiktas šios Sutarties **Priede Nr. 3 ir Priede Nr. 4**. Kol nėra pasirašyti Įrangos perdavimo – priėmimo eksploatacijai ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktai, Paslaugos negali būti laikomos tinkamai suteiktomis.

3. STS ĮSIPAREIGOJA

3.1. Paskirti už šios Sutarties vykdymą atsakingus įgaliotus asmenis, pranešti apie juos Užsakovui ir užtikrinti, kad už šios Sutarties vykdymą įgalioti asmenys būtų lengvai pasiekiami telefonu arba kitomis ryšio priemonėmis ir nedelsdami reaguotų į situacijas, reikalingas šios sutarties įvykdymui.

3.2. Suderinti su Užsakovo įgaliotu asmeniu galutinius nuomojamos įrangos sąrašus su techniniais duomenimis ir brėžiniais.

3.3. Suderinti su Užsakovo įgaliotu asmeniu Sutarties **prieduose** įvardytos įrangos perdavimo veiksmus, aplinkybes, laiką.

3.4. Atlikti paslaugų teikimo darbus sutarties **Priede Nr. 2** nurodytais terminais.

3.5. Užtikrinti, kad įranga perdavimo metu būtų naudojama nesukeliant pavojaus renginio teritorijoje esančių asmenų sveikatai ar gyvybei, o kylant arba esant tokiam pavojui, imtis saugumo priemonių.

- 3.6. Užtikrinti, kad darbo metu STS darbuotojai ir STS nuomojami darbuotojai laikytųsi LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo reikalavimų.
- 3.7. Užtikrinti, kad Sutarties **prieduose** įvardyta įranga atitinka LR teisės aktuose ir gamintojų techninėje dokumentacijoje keliamus reikalavimus.
- 3.8. Paruoštą naudoti Sutarties **prieduose** įvardintą įrangą perduoti, Užsakovui pasirašant, Sutarties **Priede Nr. 3** nurodytos formos įrangos perdavimo aktą.
- 3.9. Užtikrinti Užsakovo pateiktos konfidencialios informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 3.10. STS įsipareigoja patys teikti Paslaugas. Šalys susitaria, kad STS su Užsakovo raštišku (įskaitant el. paštu) sutikimu gali pasitelkti trečiuosius asmenis įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti. Tokiu atveju STS yra visiškai atsakingi už tokių trečiųjų asmenų tinkamą ir savalaikį įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymą, o tretiesiems asmenims neįvykdžius įsipareigojimų ir/ar kitaip dėl savo veikimo ar neveikimo padarius žalą Užsakovui, STS įsipareigoja atlyginti tokią žalą ir/ar nuostolius Užsakovui tiesiogiai

4. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

- 4.1. Paskirti už šios Sutarties vykdymą atsakingus įgaliotus asmenis, pranešti apie juos STS ir užtikrinti, kad už šios Sutarties vykdymą įgalioti asmenys būtų lengvai pasiekiami telefonu arba kitomis ryšio priemonėmis ir nedelsdami reaguotų į situacijas, reikalingas šios sutarties įvykdymui.
- 4.2. STS įgaliotam asmeniui pareikalavus pateikti:
- 4.2.1. leidimus iš atsakingų institucijų ir renginio vietos savininkų, leidžiančius organizuoti renginį numatytuose teritorijose LR teisės aktuose nustatyta tvarka;
- 4.2.2. renginio civilinės atsakomybės draudimo kopiją;
- 4.2.3. leidimus STS darbuotojams ir/ar tretiesiems asmenims ir aptarnaujančiam transportui.
- 4.3. Užtikrinti Sutarties įrangos montavimo ir aptarnavimo teritorijoje esančios STS įrangos, transporto priemonių, darbuotojų ir lankytojų apsaugą ir saugumą sutarties **Priede Nr. 2** nurodytais laikotarpiais. STS sutinka, jog šio punkto įsipareigojimų įgyvendinimui Užsakovas gali pasitelkti trečiuosius asmenis.
- 4.4. Užtikrinti, kad kitų tiekėjų įranga ant STS konstrukcijų būtų kabinama tik STS atstovui leidus.
- 4.5. Įrangą naudoti tik pagal gamintojų ir STS patvirtintas naudojimo instrukcijas bei naudojimo sąlygas, su kuriomis STS supažindins Užsakovą
- 4.6. Sudaryti sąlygas STS įgaliotiems asmenims, darbuotojams, subrangovams ir nuomojamiems darbuotojams tinkamai ir laiku vykdyti sutarties **prieduose** nurodytus įsipareigojimus. Tuo atveju, jeigu ne dėl STS kaltės darbai bus stabdomi STS neatsakys, dėl įrangos priėmimo termino vėlavimo. Įrangos priėmimo terminas bus pratęstas tokiam laikotarpiui kiek laiko STS negalėjo vykdyti savo darbų, jei šie darbai buvo nutraukti dėl nuo STS nepriklausančių aplinkybių, kurias turėjo numatyti ir pašalinti Užsakovas.
- 4.7. Priimti sumontuotą sceninę įrangą ir suteiktas paslaugas pagal pateiktus darbų ir įrangos perdavimo aktus **Priedas Nr. 3** ir **Priedas Nr. 4**.
- 4.8. Padengti finansinius nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo įrangos naudojimo, netekimo ar kitokio sugadinimo.
- 4.9. Po įvykusių nelaimingų atsitikimų (incidentų), pasireiškusių nepalankių gamtos reiškinių (stiprių vėjo gūsių, vėtrų, audrų) informuoti STS, kad STS atliktų įrangos apžiūrą, ir įvertintų sumontuotos įrangos

stabilumą ir patikimumą. Kartu Užsakovas nedelsiant informuoja STS ir apie kitus pastebėtus įrangos (mazgų, elementų) galimus neatitikimus ar gedimus šiais tel. nr. tel +370 61551755 ir +370 69278888 arba kitais iš anksto tarp Šalių suderintais kontaktais.

5. FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Už šioje Sutartyje išvardintos įrangos nuomą Užsakovas sumoka STS 2900,00 Eur be PVM (Du tūkstančiai devyni šimtai eurų ir 00 ct), iš viso 3509,00 Eur su PVM (Trys tūkstančiai penki šimtai devyni eurai 00 ct).

5.2. Sutarties 5.1 punkte nurodytus finansinius įsipareigojimus pinigų Užsakovas įvykdo per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

5.3. Sąskaita faktūra privalo būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu info@kaunokulturoscentras.lt

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jei Užsakovas laiku neįvykdo šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytų įsipareigojimų, STS neatsako, kad Sutartyje ir jos prieduose numatyti darbai bus atlikti laiku.

6.2. Jeigu Užsakovas po Sutarties pasirašymo dienos atšaukia renginį ir vienašališkai nutraukia Sutartį su STS (ne dėl Sutarties 8.1. punkte numatytų Force Majeure aplinkybių), jis moka 30% baudą nuo 5.1 punkte nurodytos sumos, kuri yra išskaičiuojama iš Užsakovo STS sumokėto Avanso ir yra prilyginama visiems STS dėl tokio nutraukimo patirtiems nuostoliams

6.3. Jeigu Užsakovas netinkamai vykdo 5 punkte numatytus finansinius įsipareigojimus, moka delspinigius 8 % LR mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo numatyta tvarka už kiekvieną pradelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

6.4. Jeigu STS pavėluotai ir/arba netinkamai suteikia sulygtas paslaugas, arba vienašališkai nutraukia Sutartį, STS įsipareigoja kompensuoti visas dėl to Užsakovo patirtas išlaidas ir nuostolius bei grąžinti avansą

6.5. Šalys sutaria, kad nustatant ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai ir laiku bus vadovaujamosi objektyviais, iš anksto šalių patvirtintais kriterijais. Jeigu atskiros užsakytos paslaugos dalies kaina nebuvo šalių aptarta užsakant paslaugą, šalys vadovaujasi adekvačios paslaugos verte rinkoje. Nustačius Sutarties netinkamą vykdymą/nevykdymą (*pažeidimą*) – patirti nuostoliai atlyginami per 30 (trisdešimt) dienų po kaltės ir patirtų nuostolių dydžio nustatymo.

6.6. Jeigu STS pavėluotai ir/arba netinkamai suteikia sulygtas paslaugas dėl trečiųjų šalių kaltės (išskyrus Sutarties 3.10. punkte numatytus atvejus, kuomet STS įsipareigoja visus Užsakovo žalą ir /ar nuostolius atlyginti tiesiogiai) arba kitų nuo STS nepriklausančių aplinkybių, tuomet ginčai sprendžiami teisiniu keliu pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.7. Šalys imasi visų būtinų priemonių žmonių sveikatai, gyvybei ir turtui apsaugoti:

6.7.1. laikosi visų darbo saugos ir priešgaisrinės saugos priemonių, numatytų Lietuvos Respublikos Darbuotojų saugos ir sveikatos ir priešgaisrinės saugos įstatyme, kituose teisės aktuose bei įrangos gamintojų reikalavimuose;

6.7.2. esant didesniai negu 13,8 m/s vėjui, scenų šonai ir galinės scenų konstrukcijos tentai turi būti nuleisti, kol vėjas nenurims iki leistinos ribos;

6.7.3. esant didesniai negu 20 m/s vėjui, scenų stogai turi būti nuleisti, kol vėjas nenurims iki leistinos ribos.

6.8. Jeigu Užsakovas nepaiso STS įgalioto asmens perspėjimų/reikalavimų sustabdyti renginį arba darbus, evakuoti žmones ir leisti STS darbuotojams pradėti apsaugos/avarinius gelbėjimo veiksmus, STS neprisiima atsakomybės už jokias galimas pasekmes. Tokiu atveju už visą žalą atsako Užsakovas, o už STS įrangai padarytą žalą Užsakovas apmoka STS pagal faktiškai patirtus nuostolius.

6.9. Šalys susitaria, kad iškilus vienos iš šios Sutarties Šalių atsakomybei, kaltoji Šalis privalės visiškai atlyginti išieškojimo išlaidas.

7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMO SĄLYGOS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško finansinio atsiskaitymo ir visų nurodytų darbų pabaigos.

7.2. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba. Abu egzemplioriai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

7.3. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu, patvirtinti abiejų šalių parašais bei antspaudais (jei jie privalomi).

7.4. Paažiškėjus, kad pažeisti 4.2. punkte nurodyti reikalavimai, STS pasilieka teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai raštu (el. paštu d.urbaitiene@kaunokulturoscentras.lt) įspėjusi kitą Šalį ir nedelsiant išsivežti savo įrangą. Šiuo atveju Užsakovas įsipareigoja apmokėti visą įrangos nuomos mokestį proporcingai naudotam laikui ir atlyginti kitas STS išlaidas, patirtas dėl išankstinio sutarties nutraukimo.

7.5. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių raštišku susitarimu., Bet kuri Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 10 kalendorinių dienų, apie tai raštu įspėjus kitą Šalį, tačiau tokiu atveju Sutartį nutraukianti Šalis įsipareigoja atlyginti kitos Šalies dėl tokio Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, kaip tai yra aptarta kituose šios Sutarties punktuose. 7.6. Esminės sutarties sąlygos (sutarties kaina, atsiskaitymo tvarka ir paslaugų suteikimo terminas) sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Šalių šioje Sutartyje nustatyti principai bei tikslai.

7.7. Po Sutarties pasirašymo iškilus didesniai įrangos poreikiui ar pasikeitus įrangos pakabinimo taškų svoriams bus sudaroma papildoma sąmata prie Sutarties.

7.8. Jei Užsakovas trijų dienų laikotarpyje po renginio raštu nepareiškia pretenzijų, laikoma, kad Sutartyje numatyti darbai įvykdyti laiku ir kokybiškai.

7.9. Šią Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad jie turi reikiamus įgaliojimus Šalių vardu pasirašyti šią Sutartį su visais joje numatytais įsipareigojimais ir teisėmis.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Jei kuri Šalis negali įvykdyti savo įsipareigojimų (arba Užsakovo renginys negali įvykti) dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (ekstremali situacija, karantinas, karas, stichinės nelaimės, ar LR Vyriausybės ar kitų kompetetingų institucijų sprendimai, susiję su COVID-19 pandemija, karantino įvedimu, viešų renginių ribojimu ar uždraudimu ir pan.), kurios atsitinka po Sutarties pasirašymo ir trukdo ar neleidžia laiku ar tinkamai vykdyti šios Sutarties prievolių, Šalis tą pačią dieną apie tai praneša kitai Šaliai. Jei nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau negu parą, Šalys gali nutraukti Sutartį arba tartis dėl šios sutarties pratęsimo.

8.2. Prievolių nevykdymas ar netinkamas vykdymas dėl 8.1 punkte nurodytų įvykių ar aplinkybių nesukelia atsakomybės įsipareigojimų nevykdančiai Šaliai. Nutraukus sutartį dėl 8.1 punkte nurodytų aplinkybių, Užsakovo sumokėta suma grąžinama, išskyrus tuos pinigus, kuriuos STS yra sumokėjęs trečioms šalims vykdydamas sutarties įsipareigojimus prieš Užsakovą.

8.3. Pranešimas apie nenumatytus įvykius ir pasekmes perduodamas telefonu, el. paštu ar kitomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai iš karto po įvykio.

8.4. Jei viena iš Šalių nevykdo pareigos pranešti kitai Šaliai apie nenumatytus įvykius pagal 8.1 punkte nustatytą tvarką, - ji privalo pilnai kompensuoti kitai Šaliai padarytą žalą dėl to, kad ji nepranešė ar pranešė netinkamai apie šį įvykį.

9. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA IR KONFIDENCIALUMAS

9.1. Sutartį pasirašančių/vykdančių Šalių asmenų asmens duomenys tvarkomi teisėto intereso pagrindu veiklos vykdymui (BDAR 6 straipsnio 1 dalies (a), (b), (c), (f) papunkčiai).

9.2. Informacijos, teikiamos ryšium su šia Sutartimi ir ją atskleidžiančios Šalies nurodytos esant konfidencialia, gavėjas sutinka: (1) saugoti konfidencialią informaciją tinkamai ir protingai arba laikantis taikytinų profesinių standartų; (2) naudoti konfidencialią informaciją tiksliai vykdydamas įsipareigojimus pagal šią Sutartį; (3) dauginti konfidencialią informaciją tiksliai tiek, kiek to reikia vykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Ši nuostata netaikoma informacijai, kuri yra: (1) viešai žinoma; (2) teisėtu pagrindu jau yra žinoma gavėjui; (3) be apribojimų atskleista trečiajai šaliai šalies, kitos nei gavėjas; (4) nenaudojant konfidencialios Užsakovo informacijos sužinota savarankiškai; (5) atskleista remiantis įstatymo numatytu reikalavimu arba įsakymu.

9.3. Nė viena Šalis nenaudos kitos Šalies vardo, prekės ženklų, paslaugų ženklų, logotipų, prekybinių pavadinimų ir/arba firmos standartinių ženklų be išankstinio raštiško tos Šalies sutikimo. Tačiau nepaisant prieštaravimo šiai sąlygai, Užsakovas gali daryti nuorodas arba paminėti STS pavadinimą ir / arba bendrą Paslaugų aprašymą STS paslaugų marketingo tikslais. Užsakovas gali suteikti Paslaugų teikėjui rekomendaciją, jei STS tokios rekomendacijos paprašytų.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Šalys bendrauja ir/ar susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais:

	Užsakovo atstovas	STS atstovas
Vardas, pavardė	Daina Urbaitienė	
Pareigos	Infrastruktūros koordinatore	
Adresas	Vytauto pr. 79, Kaunas	Aukštaičių g. 6, Vilnius
Telefonas	+370 37 320661	
El. paštas	d.urbaitiene@kaunokultūroscentras.lt	@sts.lt

10.2. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie visus, nors ir šioje Sutartyje nepaminėtus, juridinius faktus (įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties Šalių adresu, telefono numerio, banko sąskaitos ar kitų Sutartyje numatytų rekvizitų pasikeitimus), kurie turi ar gali turėti kokios nors įtakos šiai Sutarčiai, jos galiojimui, jos vykdymui, Šalių teisėms ir (ar) įsipareigojimams, kylantiems iš šios Sutarties. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti

pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.3. Šalys neturi teisės perleisti Sutartyje numatytų savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio sutikimo raštu.

10.4. Sprendžiant šia Sutartimi nesureguliuotus klausimus, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10.5. Vykdydamos Sutartį šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: teikiamos paslaugos atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame "Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos apraše" nustatytus aplinkosaugos principus tenkinant šiuos reikalavimus: Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Priedas Nr. 1 BRĖŽINIAI IR SĄMATOS.

12.2 Priedas Nr. 2 PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

12.3. Priedas Nr. 3 ĮRANGOS PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

12.4. Priedas Nr. 4 PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Kauno kultūros centras Kodas 135550072 PVM mokėtojo kodas - ne PVM mokėtojas Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras A/s: LT71 4010 0425 0194 0862 Luminor Bank AB Vytauto pr. 79, Kaunas Tel. (8 37) 200042 Faksas (8 37) 320661 Elektroninis paštas: info@kaunokulturoscentras.lt	UAB "Scenos techninis servisas" Aukštaičių g. 6, LT-11341 Vilnius, tel.: +37061551755 Įmonės kodas 120139389 PVM mokėtojo kodas LT201393811 Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT517290099045030802 AS „Citadele“ banka Lietuvos filialas, kodas 72900
Direktorė Erika Stepankevičienė	Pardavimų vadovas Artūras Osinskis

PRIEDAS NR. 1

Komercinis pasiūlymas_RPS-2024.02.16_Mpt 8x6_Vasario 16'osios sventė_Kaunas

Suderbi: Pardavimų vadybininkas Augustas Pučkartius
Data: 2023.02.16
Vieta: Kaunas
Verslas: 1

Aukštučių g. 6 LT-11341 Vilnius
Tel: +370 615 51755
El. p. rna@stst.lt

StS SCENOS
TECHNINIS
SERVISAS

stst.lt

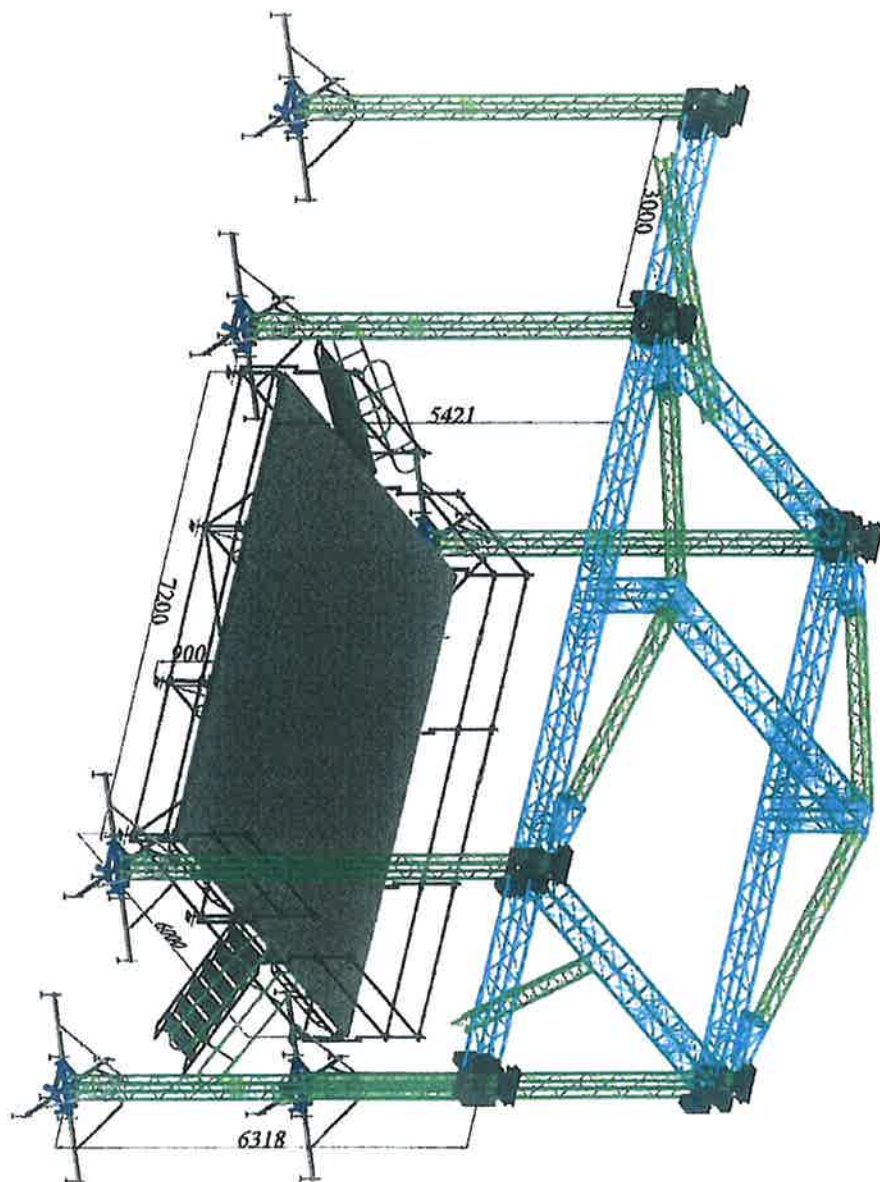
STS personalas, Statymas-Ardymas:	
Viso:	€1 589

Scenos įrangos kainai					
	Komplekto kaina pirmajai diena	Nuomos dienų kiekis	Papildomos dienos kaina	Nuofaida:	
Mpt 8x6 + wing + Foh	€1 682	1	C 252,10	50%	C 841
Viso:					€ 841

Transporto išlaidos:	
Viso:	€470

Papildomos sąlygos užsakovui:
Krovinio transporto leidimai (jeigu reikalingi pateiktum | vieta)
Elektrės įvadas 32A CEE statybvietėje
Konstrukcijos nuolatinė apsauga darbuotojams nesant darbo vietoje.
Konstrukcijos priežiūra renginių metu.
Wc prieiga darbo vietoje.

Viso be PVM: €2 900
PVM (21%): €609
Viso su PVM (21%): €3 509



PRIEDAS NR. 2

PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA
Priedas prie 2024 m. vasario 5 d. paslaugų sutarties Nr. RPS-02/24

1. Paslaugos

1.1. STS šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka įsipareigoja teikti Užsakovui paslaugas renginiui **2024 m. vasario 16d. „Kaunas švenčia laisvę“**

2. Užsakovas:

2.1. Pateikia konkrečios renginio vietos koordinatas **Priede Nr.1** įvardytos įrangos iškrovimo, montavimo, aptarnavimo, išmontavimo ir pakrovimo teritorijas, montažo lokacijas, transporto logistiką, leidimus leidžiančius organizuoti renginį, renginio civilinės atsakomybės draudimo kopiją iki 2024-02-10 17:00 val.

2.2. Pateikia įrangos atgabavimo, sumontavimo, aptarnavimo ir išmontavimo terminus iki 2024-02-10 17:00 val.

2.3. Suteikia STS įrangai apsaugą laikotarpiu 2024.02.15 16h iki 2024.02.16 16h

3. STS:

3.1.1. Atgabena priede Nr. 1 nurodytą sceną MPT8x6 į K. Donelaičio g. 64, 44248 Kaunas iki 2024.02.15 10h.

3.2.1. Sumontuoja priede Nr. 1 nurodytą sceną MPT8x6 iki 2024.02.15 16h

3.3.1. Išmontuoja priede Nr. 1 nurodytą sceną MPT8x6 iki 2024.02.16 23h.

Kauno kultūros centras Kodas 135550072 PVM mokėtojo kodas - ne PVM mokėtojas Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras A/s: LT71 4010 0425 0194 0862 Luminor Bank AB Vytauto pr. 79, Kaunas Tel. (8 37) 200042 Faksas (8 37) 320661 Elektroninis paštas: info@kaunokulturoscentras.lt	UAB "Scenos techninis servisas" Aukštaičių g. 6, LT-11341 Vilnius, tel.: +37061551755 Įmonės kodas 120139389 PVM mokėtojo kodas LT201393811 Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT517290099045030802 AS „Citadele“ banka Lietuvos filialas, kodas 72900
Direktorė Erika Stepankevičienė	Pardavimų vadovas Artūras Osinskis

