

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ PLOVIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Nr.**

2024 m. vasario d.
Kėdainiai

VšĮ Kėdainių ligoninė, įstaigos kodas 191045561, esanti adresu Budrio g. 5, LT-57164 Kėdainiai, atstovaujama direktorės Astos Šakickienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **S. Savickio II**, įmonės kodas 161314415, buveinės adresas Šėtos g. 120, Kėdainiai, atstovaujama savininko Sigito Savicko, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Vykdytojas), toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai „Šalimi“, sudarė šią Sutartį dėl transporto priemonių plovimo paslaugų teikimo, toliau vadinamą „Sutartimi“:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Šalys susitaria dėl sąlygų, kuriomis Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui naudotis automobilių savitarnos plovyklos paslaugomis (toliau - paslauga). Automobilių savitarnos plovyklų adresai - Gedimino g. 50, J. Basanavičiaus g. 103, Dariaus ir Girėno g. 23a, Kėdainiuose. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už paslaugą nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

II. SUTARTIES KAINA, APMOKĖJIMO TERMINAI IR TVARKA

2.1. Automobilio savitarnos plovimo vieno žetono kaina Eur be PVM - 0,826 Eur, vieno žetono kaina Eur su PVM - **1,00 Eur**.

2.2. Numatoma Sutarties vertė per visą jos galiojimo laikotarpį – 2 000,00 Eur su PVM. Sutarties vertės išpirkimas yra pagrindas pasibaigti šiai sutarčiai.

2.3. Vykdytojas įsipareigoja teikti automobilių savitarnos plovykloje plovimo paslaugas už nupirktus žetonus iš Vykdytojo.

2.4. Vykdytojas turi sudaryti sąlygas, kad Užsakovas turėtų galimybes automobilių savitarnos plovykla naudotis darbo ir išeiginėmis, švenčių dienomis.

2.5. Vykdytojas už suteiktas paslaugas suskaičiuoja už kokia sumą buvo nupirktą žetonų, sutarties 2.1. punktu, kiekvieno kalendorinio mėnesio pabaigoje pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas.

2.6. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

2.7. Užsakovas įsipareigoja sumokėti automobilių savitarnos plovyklos paslaugas pagal išrašytą PVM sąskaitą - faktūrą per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos – faktūros išrašymo dienos.

2.8. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tik tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su Prekių kaina susiję mokesčiai (PVM ir pan.) ar įvesti nauji, kainą keičiant atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť. Apie tai Šalys viena kitą informuoja ir Sutarties kainos pakeitimą įformina Sutarties Šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti automobilių savitarnos plovimo paslaugas sutartyje numatytu laiku ir sąlygomis, kuriomis Užsakovas galės netrukdomas naudotis;

- 3.1.2. už suteiktas paslaugas kas mėnesį pateikti Užsakovui sąskaitą – faktūrą;
- 3.1.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui teikti paslaugą;
- 3.1.4. nurodyti PVM sąskaitoje faktūroje Sutarties numerį ir įsigaliojimo datą.**

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.2.1. neteikti tretiesiems asmenims Vykdytojo nurodytos konfidencialios informacijos, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus;
- 3.2.2. suteikti Vykdytojui informaciją bei atlikti visus veiksmus, reikalingus tam, kad Vykdytojas galėtų suteikti paslaugas;
- 3.2.3. užtikrinti, kad visa informacija jos pateikimo metu yra teisinga, tiksli ir išsami;
- 3.2.4. atsiskaityti su Vykdytoju sutarties II skyriuje nustatyta tvarka ir terminais.

3.3. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1. papunktis): mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

IV. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

4.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojui suteiktas, bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

V. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 12 mėn. Pasibaigus 12 mėn terminui, žodiniu susitarimu Šalys gali sutartį pratęsti dar 12 mėn laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip **36 mėn.**

5.2. Sutarties galiojimas gali būti nutrauktas rašytiniu Šalių susitarimu.

5.3. Bet kuri Šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, apie tai įspėjus kitą Šalį raštu prieš 15 dienų.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Visais kitais šioje Sutartyje neaptartais atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

6.2. Ši sutartis yra sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai, kurie turi vienodą juridinę galią. Sutartis yra pasirašoma ant kiekvieno lapo.

6.3. Už sutarties vykdymo kontrolę atsakingas Užsakovo atstovas:
Mindaugas Mačiulaitis, VšĮ Kėdainių ligoninės Ūkio skyriaus vedėjas, tel. +370 686 51780.

6.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas VšĮ „Kėdainių ligoninė“ Įstaigos kodas 191045561 Ne PVM mokėtojas Budrio g. 5, LT-57164 Kėdainiai Tel. (8 347) 67101 El. p. administracija@kedligonine.lt Luminor Bank AS, banko kodas 40100 A/s LT66 4010 0419 0007 0017 Direktorė Asta Šakickienė	Vykdytojas S. Savicko IĮ Šėtos g. 120, Kėdainiai Įmonės kodas 161314415 PVM mokėtojo kodas LT613144113 Tel. (8 347) 52586 El. p. sdegaline@gmail.com AB SEB bankas, banko kodas 70440 A/s LT14 7044 0600 01807829 Savininkas Sigitas Savickas
---	---