

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 4.26-8-PS02241
Vilnius, 2024 m. sausio 25 d.

UAB Lietuvos parodų ir kongresų centras „Litexpo“, juridinio asmens kodas 120080713, registruota adresu Laisvės pr. 5, 04215 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Jono Sakalausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – *Užsakovas*),

ir

Justinas Auškelis, asmens kodas [redacted], veikiančio pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 755668 (toliau – *Vykdytojas*),

Šia sutartimi (toliau – *Sutartis*) susitaria, kad Vykdytojas įsipareigoja suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas (toliau – *Paslaugas*) laikydamasis Sutartyje numatytos tvarkos pagal Sutartyje numatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas bei sumokėti už jas Sutartyje numatytą kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

PASLAUGOS: Parodų ir renginių fotografavimo paslaugos skirtos Lietuvos kongresų ir parodų centro „Litexpo“ žinomumo didinimui ir įvaizdžio kūrimui.

Nuotraukos turi atitikti paskirtas užduotis ir būti kokybiškos, sutvarkytos nuotraukų spalvos. Tiekėjas turi gebėti greitai atsitiesti sutvarkytas nuotraukas parodos/renginio metu. Fotografuoti su bent dvejais fotoaparatais, naudoti portretinius objektus išskiriant objektą iš fono bevi naudoti blykstes blogo apšvietimo sąlygomis.

PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA: Laisvės pr. 5, Vilnius

PASLAUGŲ TEIKIMO DATA (LAIKOTARPIS): Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo, ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėn.

KAINA UŽ TINKAMAI SUTEIKTAS PASLAUGAS: 100 (vienas šimtas) eurų už val. , bet ne daugiau kaip 149 (vienas šimtas keturiasdešimt devynios) val. per metus, arba 14900 (keturiolika tūkstančių devyni šimtai) EUR.

Į Paslaugų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Vykdytojo išlaidos.

ATSISKAITYMO TVARKA:

Avansas netaikomas.

Užsakovas atsiskaito už suteiktas paslaugas per 30 dienų nuo Vykdytojo tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

1. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1.1. Vykdytojas įsipareigoja:

- 1.1.1. Laiku ir tinkamai, vadovaujantis Sutartyje nurodytais reikalavimais, suteikti Paslaugas.
- 1.1.2. Teikdamas Paslaugas, Vykdytojas privalo veikti sąžiningai ir protingai, laikydamasis nusistovėjusios teisingos praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus. Užtikrinti, kad Sutarties vykdymui bus paskirti tik tokią teisę turintys asmenys.
- 1.1.3. Nedelsiant reaguoti į Užsakovo ir su juo susijusių trečiųjų asmenų pretenzijas dėl Paslaugų teikimo kokybės, savo sąskaita imtis visų įmanomų priemonių, kad per kuo įmanomai trumpiausią laiką būtų pašalinti visi Paslaugų teikimo trūkumai. Nevykdant ar netinkamai vykdant šiame punkte numatytus reikalavimus, trūkumai fiksuojami ir atitinkamai gali būti mažinamas apmokėjimas už Paslaugas ir/arba imtasi kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų Užsakovo teisių gynybos priemonių.

- 1.1.4. Bendradarbiauti su Užsakovu šios Sutarties sklandaus vykdymo užtikrinimui, suteikti išsamią informaciją Užsakovui, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui, laiku informuoti apie visas esamas, atsiradusias arba žinomai būsimas aplinkybes, kurios gali įtakoti Sutarties vykdymą.
- 1.1.5. Užsakovo prašymu, Vykdytojas įsipareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.
- 1.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 1.2.1. Laiku ir tinkamai apmokėti už Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
 - 1.2.2. Bendradarbiauti su Vykdytoju šios Sutarties sklandaus vykdymo užtikrinimui, suteikti išsamią informaciją Vykdytojui, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui, laiku informuoti apie visas esamas, atsiradusias arba žinomai būsimas aplinkybes, kurios gali įtakoti Sutarties vykdymą.

2. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

- 2.1. Sutarties vykdymui subtiekėjai nepasitelkiami.

3. PASLAUGŲ PRIĖMIMO TVARKA IR ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas tinkamą Paslaugų suteikimą patvirtinti paslaugų priėmimo–perdavimo aktu ir/ar elektroniniu paštu arba jame nurodyti Paslaugų teikimo trūkumus. Visos intelektinės nuosavybės teisės į visus Vykdytojo teikiant Paslaugas sukurtus kūrinius pereina Užsakovui nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento.
- 3.2. Vykdytojas įsipareigoja po Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą priėmimo – perdavimo akte nurodytai tinkamai suteiktų Paslaugų sumai.
- 3.3. Vykdytojui Paslaugas suteikus netinkamai ir/ar ne laiku, Paslaugų kaina gali būti mažinama atsižvelgiant į šiuos trūkumus. Tokiu atveju visi trūkumai nurodomi Paslaugų priėmimo – perdavimo akte ir nurodoma tinkamai suteiktų Paslaugų kaina. Užsakovas, esant netinkamam Paslaugų suteikimui, apmoka tik Paslaugų priėmimo – perdavimo akte nurodytą sumą. Esant Šalių nesutarimui dėl tinkamo Paslaugų suteikimo ir/ar apmokėjimo už Paslaugas, ginčai sprendžiami Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 3.4. Užsakovui vėluojant įvykdyti Sutartimi numatytus įsipareigojimus, susijusius su apmokėjimu už tinkamai suteiktas Paslaugas, jis, Vykdytojui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.
- 3.5. Vykdytojui vėluojant vykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir jos priedus, jis, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo visos Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.

4. DUOMENŲ APSAUGA

- 4.1. Šalys Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu tvarkys viena kitai pateiktus fizinių asmenų duomenis, pvz., už Sutarties vykdymą atsakingų Šalių darbuotojų vardus ir pavardes, jų kontaktinę informaciją (toliau – Asmens duomenys). Tvarkymo teisinis pagrindas yra Sutartis.
- 4.2. Pateiktus Asmens duomenis Šalys saugos tol, kol bus vykdoma Sutartis ir 10 metų pasibaigus Sutarčiai archyvavimo tikslu, jeigu duomenys buvo nurodyti Sutartyje.
- 4.3. Vykdytojas tvarko su Užsakovu susijusių asmenų (darbuotojų) asmens duomenis Sutarties tinkamo įvykdymo tikslu ir Užsakovo įsiskolinimo valdymo tikslu (įgyvendindamas savo teisėtą interesą laiku gauti atsiskaitymą bei kitus mokėjimus pagal Sutartį ir išvengti nuostolių dėl pavėluoto atsiskaitymo).

Užsakovas įsipareigoja informuoti minėtus asmenis (duomenų subjektus) apie jų asmens duomenų teikimą Vykdytojui teisės aktuose nustatyta tvarka.

- 4.4. Užsakovas tvarko su Vykdytoju susijusių asmenų (darbuotojų) asmens duomenis Sutarties tinkamo įvykdymo tikslu. Vykdytojas įsipareigoja informuoti minėtus asmenis (duomenų subjektus) apie jų asmens duomenų teikimą Užsakovui teisės aktuose nustatyta tvarka.
 - 4.5. Šalys tvarko šiuos duomenis: vardas, pavardė, darbovietė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas, el. susirašinėjimo duomenys, kita Šalių viena kitai pateikta informacija.
 - 4.6. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti Asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo ir užtikrinti duomenų subjekto teisių apsaugą.
 - 4.7. Kai Šalis konkrečiai asmens duomenų tvarkymo veiklai atlikti pasitelkia duomenų tvarkytoją, sutartimi tam kitam duomenų tvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Šaliai. Kai duomenų tvarkytojas nevykdo duomenų apsaugos prievolių, atitinkama Šalis išlieka visiškai atsakinga už to kito duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą.
 - 4.8. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad Asmens duomenis tvarkyti įgaliojti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba jiems būtų taikoma atitinkama teisės normomis nustatyta konfidencialumo prievolė.
 - 4.9. Duomenų subjektas (tas, kurio asmens duomenis Šalys tvarko) turi šias teises: (i) susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti); (ii) reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į Asmens duomenų tvarkymo tikslus papildyti asmens neišsamius Asmens duomenis (teisė ištaisyti); (iii) savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą) (teisė sunaikinti ir teisė „būti pamirštam“); (iv) reikalauti, kad Asmens duomenų valdytojas apribotų Asmens duomenų tvarkymą (teisė apriboti); (v) teisę į duomenų perkėlimą (teisė perkelti); (vi) pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.
- Aukščiau nurodytomis teisėmis galima pasinaudoti kreipiantis į atitinkamą Šalį Sutartyje nurodytais kontaktais.

5. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

- 5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.
- 5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.
- 5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimo pagal Sutartį įvykdymo. Visi šios Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių, ir yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.

- 6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatyti atvejai ir tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
- 6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo įspėti Vykdytoją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų, taip pat sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.
- 6.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį remiantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. bei LR civilinio kodekso nuostatomis.
- 6.5. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Vykdytoją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nenurodydamas jokių priežasčių.
- 6.6. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl esminio Sutarties pažeidimo, kuris nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Jei Sutartis nutraukiama nesant Užsakovo kaltės ir/arba Vykdytojas atsisako tinkamai ir laiku vykdyti Sutartimi ir jos priedais numatytus įsipareigojimus ar dalį jų, Vykdytojas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos sumokėti vienkartinę baudą, kuri lygi 10 proc. (dešimčiai procentų) nuo visos Sutarties sumos, bei atlyginti visus kitus dėl to Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius (*inter alia* Užsakovo sumokėtas baudas ir/ar atlygintus nuostolius kitiems asmenims).
- 6.7. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie tiekėjus (vykdytojus), kurie neįvykdė ar netinkamai įvykdė sutarties nuostatas, taip pat ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi tiekėjas (vykdytojas) ir kurie su tiekėju (vykdytoju) prisiėmė solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu. Už konfidencialios informacijos atskleidimą Šalys atsako įstatymų numatyta tvarka. Konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai.
- 7.2. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Iškilę ginčai bus nagrinėjami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 7.3. Jei iki Užsakovui visiškai atsiskaitant pagal Sutartį pasikeičia PVM tarifas, Sutartyje ir jos prieduose nurodytos kainos ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma (-os) perskaičiuojama (-os) nekeičiant Sutartyje ir jos prieduose nurodytos kainos be PVM dalies, perskaičiuojant tik PVM dalį ir pakeistą PVM sumą pridedant prie nepakeistos kainos.
- 7.4. Jei kažkuri iš šios Sutarties nuostatų yra ar tampa negaliojančia, tai neturi įtakos kitų šios Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju, Šalys imsis visų įmanomų priemonių, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista kita galiojančia nuostata, kuri būtų artimiausia pakeičiamos nuostatos reikšmei ir joje įtvirtintiems Šalių ketinimams.
- 7.5. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį, patvirtina, kad tinkamai susipažino su visomis Sutarties ir jos priedų sąlygomis, jos Šalims yra aiškios, suprantamos ir priimtinos. Šalys pareiškia, kad šią

Sutartį pasirašo savo laisvu apsisprendimu ir valia, be apgaulės prievartos ar spaudimo, dėl kurio Šalys būtų priverstos sudaryti šią Sutartį. Šalys pareiškia, kad Sutartis sudaroma nepažeidžiant ir neturint tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų, ji sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais, o Šalys viena kitai yra atskleidusios visas šios Sutarties sudarymo aplinkybes. Nei viena iš Šalių nelaiko savęs silpnesniąją ar esančia nelygioje padėtyje kitos Šalies atžvilgiu. Sutarčiai sudaryti yra priimti visi reikalingi sprendimai ir Sutartį Šalies vardu pasirašo tinkamai įgaliotas asmuo.

7.6. Užsakovo paskirtas atskingas asmuo už Sutarties vykdymą: Domantė Kriauciūnaitė, d.kriauciunaite@litexpo.lt.

Vykdytojo paskirtas asmuo: Justinas Auškelis, jauškelisphoto@gmail.com

7.7. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai ir turinčiais vienodą juridinę galią.

8. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

UŽSAKOVAS

Lietuvos parodų ir kongresų centras „Litexpo“

Įmonės kodas 120080713

PVM kodas: LT200807113

Laisvės pr. 5, 04215 Vilnius

Tel. +370 5 2454500

El. paštas: info@litexpo.lt

VYKDYTOJAS

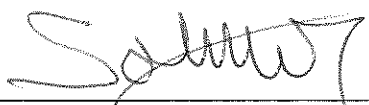
Justinas Auškelis

Asm. kodas: [redacted]

Individualios veiklos pažyma Nr. 755668

El. paštas: [redacted]

Tel. [redacted]



Direktorius Jonas Sakalauskas

Justinas Auškelis