

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

BASEINŲ VANDENS PRIEŽIŪROS IR DEZINFEKCIJOS PRIEMONĖS

2024 m. vasario mėn. 13 d.

Plungė

1. SUTARTIES ŠALYS

Biudžetinė įstaiga Plungės sporto ir rekreacijos centras, atstovaujamas direktoriaus Alvydo Viršilo, veikiančio pagal Centro nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Tvarkdarys“, atstovaujamas Vytenio Kveselaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pardavėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas – baseinų vandens priežiūros ir dezinfekcijos priemonės (toliau – Prekės).

2.2. Prekės turi atitikti pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas raštu (elektroniniu paštu) pateiks užsakymą Pardavėjui konkrečioms Prekėms užsakyti.

2.4. Pardavėjo pasiūlyme nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs (gali būti įsigyjama daugiau ar mažiau Sutarties priede Nr. 2 nurodytų Prekių kiekių, neviršijant pradinės sutarties vertės).

2.5. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes Pirkėjui nuosavybės teise, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes bei sumokėti už jas nustatytą kainą.

2.6. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

2.7. Sutarties vykdymo metu visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai teikiami elektroniniu būdu ir pasirašomi elektroniniu parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti teikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2022-12-13 aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-401, 1 priede.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pradinės sutarties vertė yra 68 042, 98 (*šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai keturiasdešimt du eurai 98 ct*) Eur be PVM, PVM sudaro 14 289, 02 (*keturiolika tūkstančių du šimtus aštuoniasdešimt devynis eurus ir 2 ct*).

3.2. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visos Sutarties 3.1. punkte nurodytos pradinės sutarties vertės. Minimali vieno užsakymo Prekių suma – ne mažesnė kaip 2000,00 Eur su PVM.

3.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas numato galimybę esant poreikiui įsigyti Sutartimi įsigyjamų Prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, neviršijant 10 proc. pradinės sutarties vertės. Už Sutartimi įsigyjamų Prekių sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3.4. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainos nustatymo būdas. Prekių įkainiai pateikti Sutarties priede Nr. 2, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

3.5. Pardavėjas į pradinės sutarties vertę ir į Prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas Pardavėjo išlaidas, susijusias su visų Prekių pristatymu, taip pat su tinkamu ir kokybišku šioje Sutartyje

numatytų kitų Pardavėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant mokesčius, muitus ir kitokias išlaidas, Pardavėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.6. Pradinės Sutarties vertės ir Sutartyje numatytų Prekių įkainių perskaičiavimas:

3.6.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų Prekių įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip numatyta šioje Sutartyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

3.6.2. Šalys privalo rašytiniame susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Prekių įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę. Perskaičiuoti Prekių įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl Prekių įkainių perskaičiavimo. Nauji Prekių įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$$

kai a – Prekės įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo),

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) Prekės įkainis (Eur be PVM),

k – pagal vartotojų kainų indeksą („Vartojimo prekės ir paslaugos“) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%), kur „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Vartojimo prekių ir paslaugų indeksas („Vartojimo prekės ir paslaugos“);

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Vartojimo prekių ir paslaugų kainų indeksas („Vartojimo prekės ir paslaugos“).

3.6.3. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo;

3.6.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (*Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio*) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio;

3.6.5. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.7. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu ir taikomas tik toms Prekėms, kurios užsakomos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už užsakytas ir pristatytas Prekes apmokama pagal Sutartyje nustatytus Prekių įkainius.

4.2. Prekės perduodamos Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą (Priedas Nr. 1) Po to, kai Pardavėjas gauna Pirkėjo pasirašytą Prekių perdavimo–priėmimo aktą, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas elektroniniu būdu pateikti Pirkėjui elektroninę sąskaitą faktūrą mokėtinai sumai, nurodytai Prekių perdavimo–priėmimo akte:

4.2.1. elektroninę sąskaitą faktūrą Pardavėjas teikia elektroniniais paštais : saskaitos.plungesrc@gmail.com , aiste.dauksiene@plungesrc.lt

4.3. Pirkėjas atsiskaito už pristatytas Prekes ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subtiekejais (kai jie pasitelkiami) tokiomis sąlygomis:

4.5.1. Sudarius Sutartį, Pardavėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų Subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

4.5.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo 4.5.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

4.5.3. Subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai Subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir Subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir Subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.5.4. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir Subtiekeju pagrindimą.

4.5.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TERMINAI

5.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 25 mėn. arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje numatytomis sąlygomis.

5.2. Užsakymai gali būti teikiami 24 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus užsakyta Prekių už pradinės sutarties vertę (priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau). Užsakymai turi būti teikiami ne dažniau nei 1 kartą per 2 mėnesius.

5.3. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo Pardavėjui dienos. Nepristačius visų Pirkėjo užsakyme nurodytų Prekių nustatytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

6.1. Pirkėjo įsipareigojimai ir teisės:

6.1.1. Sumokėti Pardavėjui už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.2. Pagal Sutarties sąlygas priimti iš Pardavėjo pristatytas Prekes pagal keliamus Pirkėjo reikalavimus ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą arba atsisakyti Prekes priimti, raštiškai nurodant Prekių trūkumus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos;

6.1.3. Priimant Prekes fiziškai įsitikinti, ar Pardavėjas Prekes pristatė ne kelių eismo piko valandomis;

6.1.4. Pareikalauti Pardavėjo trumpiausio galimo maršruto pasirinkimą įrodančių dokumentų;

6.1.5. Vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pirkėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

6.2. Pardavėjo įsipareigojimai ir teisės:

6.2.1. Laikytis Pardavėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir parametrų.

6.2.2. Pristatyti Pirkėjo užsakytas Prekes pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus Sutartyje nustatytu terminu;

6.2.3. Prekes pristatyti Pirkėjo adresu;

6.2.4. Siekiant mažinti oro taršą, kuro sunaudojimą ir išmetamųjų teršalų kiekį, visas viename užsakyme nurodytas Prekes pristatyti per vieną kartą;

6.2.5. Prekes pristatyti Pirkėjui ne kelių eismo piko valandomis, pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 13:00 iki 16:00 val., penktadieniais ir švenčių dienų išvakarėse nuo 12:00 iki 14:00 val. ir trumpiausiais galimais maršrutais;

6.2.6. Užtikrinti, kad Prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl Prekių nėra;

6.2.7. Atsakyti už Prekėms padarytą žalą jas pristatant;

6.2.8. Garantuoti, kad Prekių kokybė atitinka Lietuvos Respublikoje tai prekių rūšiai nustatytus standartus, techninius reikalavimus, Prekės yra tinkamai sukomplektuotos, be paslėptų trūkumų, tvarkingos ir tinkamai paruoštos naudoti perdavimo-priėmimo metu;

6.2.9. Pristačius nekokybiškas, neatitinkančias Pardavėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir parametrų Prekes, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti Prekes kokybiškomis, atitinkančiomis Pardavėjo pasiūlyme nurodytus įsipareigojimus ir parametrus ar pašalinti trūkumus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo. Nepakeitus nekokybiškų Prekių kokybiškomis ar nepakeitus neatitinkančių Pardavėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir parametrų Prekių atitinkančiomis Pardavėjo pasiūlyme nurodytus įsipareigojimus ir parametrus Prekėmis, ar nepašalinus trūkumų per 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą, bus laikoma kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

6.2.10. Pardavėjas, įrodęs, kad Sutarties vykdymo laikotarpiu konkursiniame pasiūlyme pasiūlytų Prekių gamintojas nebegamina ir, gavęs raštišką Pirkėjo sutikimą, turi teisę pristatyti analogiškos kokybės, charakteristikų ir parametrų Prekes, atitinkančias techninę specifikaciją (nekeičiant Prekių įkainių);

6.2.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pardavėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus minimalius tiesioginius nuostolius bei atlyginti visus kitus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai;

7.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito su Pardavėju sutartyje nustatytu terminu, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną;

7.3. Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą įsipareigojimų vykdymo dieną, moka Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

8. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme - nepasitelkiama (toliau – Subtiekėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:

8.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Pirkėją, nurodydamas Subtiekėjo pakeitimo priežastis,

8.1.2. gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas kartu su Pardavėju įformina papildomą susitarimą dėl Subtiekėjo pakeitimo. Šis papildomas susitarimas tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

8.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant Sutartį. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas

informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu.

8.3. Pardavėjas neturi teisės pasitelkti Subtiekejų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekėjas nėra nurodytas Sutarties 8.1. punkte ar neinformavęs Pirkėjo pagal Sutarties 8.2. punktą. Pardavėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

9.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį pranešusios kitai šaliai prieš 14 kalendorinių dienų.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas sumoka Pardavėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai (išskyrus atvejus nurodytus 10.4.2. – 10.4.5. punktuose).

10.2. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui, baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais ir atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

10.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu:

10.4.1. Pardavėjas Sutartyje nustatytu terminu nepristato visų Pirkėjo užsakyme nurodytų Prekių ar nepakeičia nekokybiškų Prekių kokybiškomis, ar nustatytu terminu nepakeičia neatitinkančių Pardavėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir parametrų Prekių atitinkančiomis Pardavėjo pasiūlyme nurodytus įsipareigojimus ir parametrus Prekėmis, ar nepašalina trūkumų (daro esminius Sutarties pažeidimus), ar nevykdo kitų įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Pardavėjas sumoka Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai;

10.4.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

10.4.3. paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

10.4.4. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino,

kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

10.4.5. paaiškėjo LR Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2¹ dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

10.5. Nutraukus Sutartį 10.4.2.-10.4.5. punkte nurodytais pagrindais, atsiradusiems dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.6. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Pirkėjas sumoka Pardavėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.7. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas Prekių perdavimo – priėmimo aktas, atsiskaitoma už Prekę bei įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

10.8. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis.

10.9. Baudos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

10.10. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

11. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

11.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šią Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

11.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), Sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 11.1.1. dalyje paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

11.2. Pardavėjas įsipareigoja:

11.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

11.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Pirkėjo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Pirkėją apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

11.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

11.2.4. visais atvejais pranešti Pirkėjui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.

11.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui/nutraukus Sutartį, Pardavėjas nedelsiant privalo:

11.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Pirkėjui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

11.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

11.3.3. patvirtinti Pirkėjui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

11.4. Pardavėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje

Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

12. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

12.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

12.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

12.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

12.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

12.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

12.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

12.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, ūkio subjektus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

12.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis“.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

13.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.3. Vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 2 d. 12 p. asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą skiriamas BĮ Plungės sporto ir rekreacijos centro ūkio dalies administratorius Paulius Žilius, tel. +370 608 24 091, el. p. paulius.zilius@plungesrc.lt

13.4. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinta ar tikrinta ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

13.6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4 punkto 4.4.4. papunkčiu, sutarties vykdymo sąlygose (2.7., 3.2., 5.2., 6.2.4. ir 6.2.5. punktuose) nustatyti savarankiški aplinkos apsaugos kriterijai.

14. PRIEDAI

1 priedas. Prekių perdavimo - priėmimo akto forma;

2 priedas. Prekių įkainiai ir kiekiai

15. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas:

BĮ Plungės sporto ir rekreacijos centras

Adresas: A. Vaišvilos g. 32, 90127 Plungė

Įmonės kodas: 302776863

PVM mokėtojo kodas: LT100016446610

Telefonas: (+370 614) 116 66

El. paštas: plungesrc@gmail.lt

A.s. Nr.: LT754010051005604094

Direktorius

Alvydas Viršilas

(parašas)

A.V.

Pardavėjas:

UAB „Tvarkdarys“

Adresas: Ozo g. 41, 07171 Vilnius

Įmonės kodas: 300106864

PVM mokėtojo kodas: LT100001630412

Telefonas: (+370 5) 2168262

El. paštas: info@poolpro.lt

A.s. Nr.: LT897290000012467577

Direktorius

Vytenis Kveselaitis

(parašas)

A.V.

PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

Pagal baseinų vandens priežiūros ir dezinfekcijos priemonių pirkimo – pardavimo Sutartį Nr.

sudarytą 2024 m. vasario mėn. 13 d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

Biudžetinė įstaiga Plungės sporto ir rekreacijos centras, atstovaujamas direktoriaus Alvydo Viršilo, veikiančio pagal Centro nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Tvarkdarys“, atstovaujamas Vytenio Kveselaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pardavėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, remiantis 2024 m. vasario mėn. 13 d. Šalių sudaryta **baseinų vandens priežiūros ir dezinfekcijos priemonių pirkimo – pardavimo sutartimi** sudarė šį Prekių perdavimo – priėmimo aktą:

1. Pardavėjas perduoda Pirkėjui Prekes –, o Pirkėjas šias Prekes priima.
2. Už pristatytas Prekes Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Pirkėjas neturi Pardavėjui pretenzijų dėl pristatytų Prekių kokybės.

Pirkėjas:

BĮ Plungės sporto ir rekreacijos centras

Adresas: A. Vaišvilos g. 32, 90127 Plungė

Įmonės kodas: 302776863

PVM mokėtojo kodas: LT100016446610

Telefonas: (+370 614) 116 66

El. paštas: plungesrc@gmail.lt

A.s. Nr.: LT754010051005604094

Direktorius

Alvydas Viršilas

(parašas)

A.V.

Pardavėjas:

UAB „Tvarkdarys“

Adresas: Ozo g. 41, 07171 Vilnius

Įmonės kodas: 300106864

PVM mokėtojo kodas: LT100001630412

Telefonas: (+370 5) 2168262

El. paštas: info@poolpro.lt

A.s. Nr.: LT897290000012467577

Direktorius

Vytenis Kveselaitis

(parašas)

A.V.

PREKIŲ ĮKAINIAI IR KIEKIAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 vnt. kaina, Eur (be PVM)	1 vnt. kaina, Eur (su PVM)	Viso kaina, Eur (su PVM), (4x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Skystas chloras	kg	38 500	1,18	1,43	55055,00
2.	Skystas pH minus	kg	11 500	1,10	1,33	15295,00
3.	Skystas flokuliantas	kg	6 600	1,30	1,57	10362,00
4.	Testavimo tabletės chloro nustatymui	vnt.	3 000	0,22	0,27	810,00
5.	Testavimo tabletės ph nustatymui	vnt.	3 000	0,22	0,27	810,00

Pirkėjas:**BĮ Plungės sporto ir rekreacijos centras**

Adresas: A. Vaišvilos g. 32, 90127 Plungė

Įmonės kodas: 302776863

PVM mokėtojo kodas: LT100016446610

Telefonas: (+370 614) 116 66

El. paštas: plungesrc@gmail.lt

A.s. Nr.: LT754010051005604094

Direktorius

Alvydas Viršilas

(parašas)

A.V.

Pardavėjas:**UAB „Tvarkdarys“**

Adresas: Ozo g. 41, 07171 Vilnius

Įmonės kodas: 300106864

PVM mokėtojo kodas: LT100001630412

Telefonas: (+370 5) 2168262

El. paštas: info@poolpro.lt

A.s. Nr.: LT897290000012467577

Direktorius

Vytenis Kveselaitis

(parašas)

A.V.