

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. SP-1/24A / F3-8

2024 m. vasario mėn. 1 d.

Vilnius

Vilniaus senasis teatras, juridinio asmens kodas 190754111, buveinės adresas J. Basanavičiaus g. 13, LT- 03108 Vilnius (toliau vadinama – **Paslaugų gavėjas**), atstovaujama teatro vadovo pavaduotojos Laimos Nerkevičienės, veikiančios pagal 2023-11-22 d įgaliojimą Nr. R6-64, ir

UAB „SIMPLIT“, juridinio asmens kodas 300625802, PVM mokėtojo kodas LT100002851817, buveinės adresas Perkūnkiemio g. 2, LT-12126 Vilnius (toliau vadinama – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktoriaus Mažvydo Kurio, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo įstatus,

toliau šioje sutartyje kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o kartu Šalimis, susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) šiomis sąlygomis:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas teikia Paslaugų gavėjui Sutarties priede Nr. 1 išvardytas IT paslaugas (toliau vadinama – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas moka Sutartyje nustatyto dydžio kainą.
- 1.2. Paslaugų gavėjas taip pat gali užsakyti prekes arba papildomas paslaugas elektroniniu paštu pagalba@simplit.lt arba kitu Šalių sutartu būdu.

2. PASLAUGŲ UŽSAKYMAS, TEIKIMAS

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pradėti teikti Sutartyje numatytas Paslaugas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Paslaugos (arba prekės), užsakomos elektroninės užsakymų administravimo sistemos pagalba adresu <http://pagalba.simplit.lt>, elektroniniu paštu pagalba@simplit.lt arba telefonu (+370) 5 2031551.
- 2.3. Užsakytos Paslaugos turi būti pradėtos teikti ne vėliau kaip per 8 (aštuonias) darbo valandas nuo užsakymo pateikimo, jeigu Šalių nesutarta kitaip. Šalių susitarimu paslaugos gali būti suteiktos ne darbo metu. Paslaugų teikėjo darbo laikas yra pirmadieniais – penktadieniais nuo 8 iki 17 val., išskyrus švenčių dienas.
- 2.4. Paslaugos teikiamos Paslaugų gavėjo arba Paslaugų teikėjo buveinės adresu, kitu užsakyme nurodytu adresu arba nuotoliniu būdu. Paslaugų teikėjas, atsižvelgdamas į Paslaugų gavėjo pageidavimus, savarankiškai parenka tinkamiausią konkrečių Paslaugų, numatytų užsakyme, suteikimo būdą.
- 2.5. Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas per 3 darbo dienas nuo tokio reikalavimo gavimo pateikia suteiktų Paslaugų ataskaitą. Pastabas dėl suteiktų Paslaugų ataskaitos Paslaugų gavėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo suteiktų Paslaugų ataskaitos pateikimo. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo ištaisyti suteiktų Paslaugų trūkumus bei pateikti Paslaugų gavėjui naują suteiktų Paslaugų ataskaitą. Pakartotinėms suteiktų Paslaugų ataskaitos procedūroms taikomos šiame punkte numatytos taisyklės.

3. PASLAUGŲ KAINA

- 3.1. Paslaugų kaina, mokama Paslaugų teikėjui už kiekvieną kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas, apskaičiuojama pagal Paslaugų teikimo įkainius, nustatytus Sutarties priede Nr. 1, pridedant teisės aktų nustatyto dydžio pridėtinės vertės mokestį.
- 3.2. Paslaugų teikėjas paštu ir (arba) Paslaugų gavėjo nurodytu elektroniniu paštu pateikia Paslaugų gavėjui PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas iki kito kalendorinio mėnesio 10 (dešimtos) dienos.
- 3.3. Paslaugų teikėjas pasilieka teisę vienašališkai keisti įkainius tais atvejais, jei įkainių keitimo priežastys nepriklauso nuo Paslaugų teikėjo (kainos keičiasi dėl rinkos sąlygų ar pasikeitusių teisės aktų). Apie įkainių pakeitimą Paslaugų gavėjas informuojamas raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki įkainių pasikeitimo dienos. Pakeisti įkainiai fiksuojami abiejų Šalių pasirašytuose naujuose Paslaugų teikimo įkainiuose, kurie išdėstomi atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

4. MOKĖJIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugų gavėjas privalo sumokėti suteiktų Paslaugų arba parduotų prekių kainą pagal Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos

- faktūros dienos, jei PVM sąskaitoje faktūroje nenurodyta kitaip, pervedant PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sumą į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke ar kitu Šalių raštiškai sutartu būdu.
- 4.2. Paslaugų teikėjui pareikalavus, Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjui 0,02. (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną po Sutarties 4.1 punkte nustatyto termino pabaigos. Delspinigiai sumokami pirmiausia, jų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo tolesnio įsipareigojimų vykdymo.
- 4.3. Papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su susidariusio įsiskolinimo susigrąžinimu, yra dengiamos Paslaugų gavėjo sąskaita. Paslaugų teikėjas turi teisę skolos susigrąžinimui pasitelkti trečiuosius asmenis, kurių išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant mokėjimais advokatams ar (ir) skolų išieškojimo bendrovėms) taip pat apmoka Paslaugų gavėjas.

5. SUTARTIES ŠALIŲ PAREIGOS

- 5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 5.1.1. laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui;
 - 5.1.2. sąžiningai, teisingai ir profesionaliai veikti geriausiomis Paslaugų gavėjui sąlygomis ir jo interesais, laikydamasis teisės aktuose ir Sutartyje nustatytų reikalavimų;
 - 5.1.3. nemokamai ištaisyti suteiktų Paslaugų klaidas, Paslaugų gavėjo pastebėtas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos. Už vėliau iškilusius ir (ar) pastebėtus suteiktų Paslaugų nesklaidumus Paslaugų teikėjas neatsako ir juos šalina pagal Sutarties priede Nr. 1 nustatytus Paslaugų teikimo įkainius;
 - 5.1.4. nedelsdamas informuoti Paslaugų gavėją apie aplinkybių, būtinų tinkamam Paslaugų teikimui ir Sutarties vykdymui, pasikeitimą;
 - 5.1.5. per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu informuoti apie adresą ir kitų duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimą.
- 5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:
- 5.2.1. pranešti Paslaugų teikėjui, kokiomis aplinkybėmis ir dėl kokių priežasčių įvyko gedimas, duomenų dingimas ar sunaikinimas, netinkamas kompiuterinės įrangos darbas, bei pateikti visą reikalingą informaciją, kuri yra būtina Paslaugoms suteikti, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas;
 - 5.2.2. be Paslaugų teikėjo sutikimo nesudaryti jokių sutarčių su Paslaugų teikėjo darbuotojais arba atstovais ar kitokiais būdais nesinaudoti jų paslaugomis, nenaudoti teikiamų Paslaugų teisės aktais draudžiamai veiklai vykdyti, be išankstinio raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo nepereisti teikiamų Paslaugų tretiesiems asmenims;
 - 5.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais mokėti Paslaugų teikėjui kainą už suteiktas Paslaugas;
 - 5.2.4. nedelsdamas informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybių, būtinų tinkamam Paslaugų teikimui ir Sutarties vykdymui, pasikeitimą;
 - 5.2.5. per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu informuoti apie adresą ir kitų duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimą.

6. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 6.1. Visa Šalių pateikiamuose dokumentuose esanti informacija, taip pat bet kokia kita informacija apie Paslaugų gavėją ar Paslaugų teikėją, gauta Sutarties vykdymo metu, yra konfidenciali ir skirta išimtinai Sutarties vykdymui, išskyrus tuos atvejus, kai Šalis naudoja kitos Šalies pavadinimą (reklamuoja kitą Šalį), pristatydamas save rinkoje. Šalys įsipareigoja nesuteikti jokios informacijos ar nepateikti duomenų jokiems tretiesiems asmenims, jei nėra išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.
- 6.2. SIMPLIT surinkti asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu ir kitais teisės aktais. Visi SIMPLIT darbuotojai, atstovai bei atstovų darbuotojai, kurie sužino asmens duomenų paslaptį, privalo ją saugoti net ir pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.
- 6.3. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama Privatumo politikoje, su kuria susipažinti galite šiuo adresu: <https://www.simpli.lt/lt/privacy-policy/>. Privatumo politika yra šios sutarties priedas, kuris įsigalioja kartu su Sutartimi, Jums ją pasirašius.
- 6.4. Pasirašydamas šią sutartį Paslaugų gavėjas patvirtina, kad yra susipažinęs ir sutinka su „Microsoft“ debesijos sutartimi („Microsoft“ kliento sutartimi (MCA)), kuri apima „Microsoft“ nustatytas internetinių „Microsoft“ paslaugų, pavyzdžiui, „Office 365“ arba „Microsoft Azure“, naudojimosi

sąlygas. Su MCA galima susipažinti šiuo adresu: <https://docs.microsoft.com/en-us/partner-center/agreements>.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalis įsipareigoja atlyginti visus kitos Šalies nuostolius, patirtus dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.
- 7.2. Paslaugų teikėjas neatsako už:
 - 7.2.1. Paslaugų teikimo nutraukimą ir dėl to Paslaugų gavėjui atsiradusią žalą, jeigu Paslaugų nutraukimas įvyko dėl Paslaugų gavėjo ar su Paslaugų gavėju susijusių trečiųjų asmenų kaltės. Čia su Paslaugų gavėju susiję tretieji asmenys yra Paslaugų gavėjo darbuotojai, agentai, konsultantai ir visi kiti su Paslaugų gavėju subordinacijos ryšiais susiję asmenys, taip pat kiti paslaugų teikėjai;
 - 7.2.2. programinės įrangos gamintojo klaidas ir dėl šių klaidų patirtus Paslaugų gavėjo nuostolius;
 - 7.2.3. Paslaugų gavėjo informacijos praradimą ar kitokią žalą, patirtą dėl kompiuterinių virusų poveikio ar Paslaugų gavėjo klaidų.

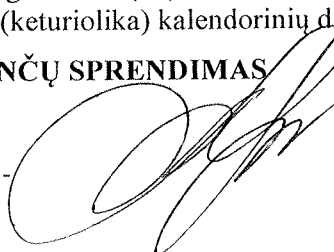
8. SUTARTIES KAINA, GALIOJIMAS, PAKAITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutarties kaina 14900.00 € be pridėtinės vertės mokesčio.
- 8.2. Sutartis įsigalioja nuo 2024 m. vasarą mėn. 1 d. ir galioja 1 (vienerių) metų su galimybe pratęsti vieneriems metams. Neišnaudojus per vienerius metus maksimalios sutarties vertės sutartis tęsiama iki bus išnaudota maksimali sutarties vertė arba baigsis sutarties galiojimo terminas.
- 8.3. Sutartis gali būti keičiama ar pildoma tik abipusiu raštišku Šalių susitarimu.
- 8.4. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 8.4.1. raštišku abiejų Šalių susitarimu;
 - 8.4.2. vienos iš Sutarties Šalių iniciatyva, raštu pranešus kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
 - 8.4.3. Paslaugų teikėjo vienašališkai, jei Paslaugų gavėjas, naudodamasis teikiamomis Paslaugomis, vykdo teisės aktais draudžiamą veiklą;
 - 8.4.4. Paslaugų gavėjo vienašališkai, jei Paslaugų gavėjas nesutinka su įkainių pasikeitimu, esant Sutarties 3.3 punkte nurodytoms aplinkybėms, ir Šalis nesusitarus dėl abipusiai priimtinių Paslaugų teikimo įkainių. Šiuo atveju Sutartis laikoma nutraukta nuo raštiško Paslaugų gavėjo pareiškimo dėl Sutarties nutraukimo pateikimo Paslaugų teikėjui dienos ir pilno atsiskaitymo su Paslaugų teikėju dienos pagal iki 3.3 punkte numatytų aplinkybių atsiradimo taikytus įkainius.
- 8.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos atsiskaityti už jam suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

9. NENUGALIMA JĖGA

- 9.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.
- 9.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taip pat laikomi Lietuvos Respublikos arba kitų valstybių nustatyti apribojimai informacinių technologijų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir panašių prekių importui ir (arba) eksportui, jeigu dėl šių apribojimų Paslaugos teikėjas negali suteikti Paslaugų gavėjui.
- 9.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie Sutarties 9.1 punkte nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per 1 (vieną) mėnesį po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 9.4. Jei Sutarties 9.1 punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 2 (du) mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, raštu pranešusi kitai Šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

10. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS



- 10.1. Sutartis yra sudaroma, aiškinama ir vykdoma pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
10.2. Visi ginčai tarp Šalių dėl Sutarties sudarymo ir vykdymo sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata prieštarauja įstatymams arba dėl kokios nors priežasties tampa dalinai arba visai negaliojanti, ji nedaro įtakos likusių Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji nuostata.
- 11.2. Nepriklausomai nuo turimų tikslų, nei viena Sutarties sąlygų nėra pagrindas laikyti Paslaugų teikėją Paslaugų gavėjo agentu ar kitaip siejamu subordinacijos ryšiais asmeniu.
- 11.3. Bet kokie mokėjimai pagal Sutartį yra vykdomi į Sutartyje nurodytas Šalių banko sąskaitas, jei kitaip nenustatyta Sutartyje.
- 11.4. Asmenys atsakingi už sutartie vykdymą:
- **Paslaugų teikėjas** - Gediminas Anusas, +37052031551, pagalba@simplit.lt
 - **Paslaugų gavėjas** - Artūras Vaiciukevičius, Tel. Nr. 8 679 46 976, El. p. arturas.vaiciukevicius@VSteatras.lt
- 11.5. Visi pranešimai pagal Sutartį turi būti siunčiami raštu Sutartyje Šalių nurodytais adresais (ar kitu adresu, faksu, elektroniniu paštu ar kitu būdu, kurį Šalis nurodė savo pranešime kitai Šaliai) registruotu paštu, faksu ar kitomis telekomunikacijos priemonėmis ir yra laikomi gautais:
- pateikiant tiesiogiai – pateikimo dieną;
 - siunčiant paštu registruotu pranešimu ar per atitinkamas persiuntimo paslaugas teikiančius trečiuosius asmenis – pranešimo gavimo dieną, nurodytą pranešimų įteikimo apskaitos dokumentuose;
 - siunčiant telekomunikacijų galiniais įrenginiais, – kai pranešimas pasiekia adresatą.
- 11.6. Visi abiejų Šalių pasirašyti Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 11.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Šalys:

Paslaugų teikėjas:

SIMPLIT, UAB

Adresas Perkūnkiemio g. 3, LT-12127 Vilnius
Kodas 300625802
PVM mokėtojo kodas LT100002851817
IBAN LT69 7300 0100 9806 7269
Bankas „Swedbank“, AB
Tel. +370 5 2031551
El. paštas info@simplit.lt

Direktorius Mažvydas Kurys

Parašas

Ūkio skyriaus vadovas
Artūras Vaiciukevičius

Paslaugų gavėjas:

Vilniaus senasis teatras

Adresas J. Basanavičiaus g. 13, LT-03108 Vilnius
Kodas 190754111

IBAN Bankas LR finansų ministerija
LT634040063610000575
Tel. +370 265 2167
El. paštas vst@vsteatras.lt

Teatro vadovo pavaduotoja Laima Nerkevičienė

Parašas

