

**IŠORINĖS KOKYBĖS KONTROLĖS PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.
PIRKIMO NR. 703743**

2024 metų mėnesio diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, 50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Interautomatika“, juridinio asmens kodas 300002253, kurios registruota buveinė yra Spaudos g. 6, 05131 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Andriaus Rubčinsko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Paslaugų teikėjas) iš kitos pusės, toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – **išorinės kokybės kontrolės paslaugos** (toliau – Paslaugos) pirkimas atviro konkurso (supaprastinto pirkimo) būdu, kurių techninės charakteristikos, kokybė, kiekiai ir (ar) apimtis ir kiti kriterijai nurodyti Sutarties prieduose Nr. 1 ir Nr. 2.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos:

Paslaugų teikimo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
LSMUL Kauno klinikos Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas	Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas, gavęs Pirkėjo užsakymą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos pateiks Pirkėjui paslaugų suteikimo grafiką, ir Paslaugas suteiks grafike nurodytu laiku, bet ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo užsakymo (gavimo) dienos. Paslauga prasideda nuo tiriamosios medžiagos gavimo baigiasi pateiktų rezultatų įvertinimu. Už Paslaugų suteikimo grafiko nesilaikymą Paslaugų teikėjas atsako Sutarties specialiųjų sąlygų 5.1 punkte nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjas Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Paslaugas suteiks savo sąskaita. Paslaugų suteikimo rezultatus (tyrimo rezultatų vertinimą) Paslaugų teikėjas pateiks Paslaugų teikėjo nurodytame kokybės vertinimo internetiniame portale.

1.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir geriausios praktikos teikti Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

**2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ
IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	3 696,00 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt šeši eurai 00 ct)
PVM	776,16 Eur (septyni šimtai septyniasdešimt šeši eurai 16 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	4 472,16 Eur (keturi tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt du eurai 16 ct)

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Paslaugų kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Paslaugų kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Paslaugų kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisykles nustatytos Paslaugų kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Paslaugų užsakymų teikimas Paslaugų teikėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Paslaugų teikėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Paslaugų kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už suteiktas Paslaugas atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1 per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2 jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam suteiktos Paslaugos, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos.

2.6.4. Paslaugų suteikimo diena laikytina Paslaugų perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Paslaugos, jų kokybė, kiekis, Paslaugų teikėjo personalas, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus kokybės ir (ar) atitinkamus kvalifikacinius reikalavimus, teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų kokybės, teikimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Paslaugų perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems Paslaugų (jų rezultato) trūkumams šalinti nustatomas 5 (penkių) darbo dienų terminas. Esant perduotų ir priimtų Paslaugų (jų rezultato) trūkumams, Paslaugų teikėjas privalo juos pašalinti per 5 (penkių) darbo dienų terminą.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas nepašalina Paslaugų (jų rezultato) trūkumų per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Paslaugų bendros vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Paslaugų teikėjas neatlieka Paslaugų Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) apimtimi, laikoma, kad Paslaugos nebuvo suteiktos ir Pirkėjas taiko 20 % baudą nuo laiku nesuteiktų Paslaugų bendros vertės.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškai suteiktas Paslaugas (jų rezultata), Paslaugų teikėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

6. SUBTEIKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas pasitelks subteikėją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjo pasitelkiami subteikėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos su galimybe pratęsti sutartį 1 (vieną) kartą, bet ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Paslaugų teikėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Alla Zolfaghari	Jurgita Narbutienė
Adresas	Spaudos g. 6, 05131 Vilnius	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Telefonas	(+370 52) 607810	(+370 37) 326941
Faksas	(+370 52) 411464	-
El. paštas	info@interlab.lt	jurgita.narbutiene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Lina Glebė, viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Paslaugų teikėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Alla Zolfaghari	Jurgita Narbutienė
Adresas	Spaudos g. 6, 05131 Vilnius	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Telefonas	(+370 52) 607810	(+370 37) 326941
Faksas	(+370 52) 411464	-
El. paštas	info@interlab.lt	jurgita.narbutiene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.3. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Paslaugų teikėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Paslaugų teikėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.4. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Paslaugų teikėjo atitiktį Sutarties specialųjų sąlygų 9.3. punktui. Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.5. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

9.6. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.6.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.6.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.6.3. Sutarties priedai:

- 9.6.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;
9.6.3.2. priedas Nr. 2 – Paslaugų žiniaraštis;
9.6.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedamos);
9.6.3.4. priedas Nr. 4 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);
9.6.3.5. priedas Nr. 5 – kiti dokumentai (jei tokių yra).
9.7. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamosi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.6 punkte nurodyta eilės tvarka.
9.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Paslaugų teikėjas

UAB „Interautomatika“

Spaudos g. 6, 05131 Vilnius
Įmonės kodas 300002253
PVM mokėtojo kodas LT140309219
LT52 7044 0600 0394 9390
AB SEB bankas, b.k. 70440

Direktorius
Andrius Rubčinskas

2024 m.....d.
A.V.

Pirkėjas

**Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos**

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
A. s. Nr. LT21 7300 0100 0222 6410
„Swedbank“, AB, b. k. 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2024 m.....d.
A.V.

Parengė: Viešųjų pirkimų tarnybos vyriausioji specialistė, Ilona Onusaitienė,
tel.: (8 37) 32 7060, ilona.onusaitiene@kaunoklinikos.lt

Sutarties Nr. _____
(1 priedas)

Techninė specifikacija

Pirkimo dalies Nr.	BVPŽ	Paslauga	Specialieji reikalavimai	Mato vnt.	Orientacinis kiekis
3	72225000-8	Autoantikūnai prieš granulocitus	Autoantikūnai prieš ANCA, MPO, PR3. Dviejų mėginių rinkinys.	rink.	6
7	72225000-8	Periferinės neuropatijos	Antikūnai prieš GM1, GM2, GM3, GD1a, GD1b, GT1b, GQ1b.	rink.	6
9	72225000-8	Autoantikūnai prieš CCP	Autoantikūnai prieš ciklinį citrulininį peptidą.	rink.	6
13	72225000-8	Autoantikūnai prieš acetilcholino receptorius	Autoantikūnai prieš acetilcholino receptorius (AChR).	rink.	6
14	72225000-8	Miastenija gravis	Antikūnai prieš acetylcholiną, skeleto raumenis.	rink.	6
16	72225000-8	Alzheimerio ligos žymenys	Antikūnai prieš amiloidas β 40 (AB 40), amiloidas β 42 (AB 42), Total Tau, Phospho tau (p Tau).	rink.	6
18	72225000-8	Autoantikūnai prieš fosfolipidus	Autoantikūnai prieš kardiolipiną (IgG, IgM, IgAGM), β2-glikoproteiną (IgG, IgM, IgAGM). Dviejų mėginių rinkinys.	rink.	6

Bendrieji reikalavimai:

1. Privalo būti sudaryta galimybė laboratorijos rezultatus peržiūrėti tiekėjo nurodytame internetiniame puslapyje, o duomenų konfidencialumui išsaugoti tiekėjas laboratorijai turi suteikti kodą ir slaptažodį.
2. Kokybės vertinimo duomenys pateikiami apdoroti statistiškai pagal metodų grupes, iliustruoti grafiškai.
3. Į pasiūlymo kainą turi įeiti mėginiai, duomenų apdorojimas, aprašymų, rezultatų ir ekspertų komentarų pateikimas lietuvių arba anglų kalba, taip pat visos transportavimo ir kt. išlaidos.

Sutarties Nr. _____
(2 priedas)

Paslaugų žiniaraštis

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Orientacinis kiekis	Mato vieneto kaina be PVM, Eur	PVM tarifas	Suma be PVM, Eur	Suma su PVM, Eur	Gamintojas, komercinis siūlomos paslaugos pavadinimas
3	Autoantikūnai prieš granulocitus	rink.	6	89,00	21 %	534,00	646,14	INSTAND, Autoimmune Diseases 04 - Vasculitis / Glomerulopathies, kodas 257
7	Periferinės neuropatijos	rink.	6	89,00	21 %	534,00	646,14	INSTAND, Autoimmune Diseases 09 - Peripheral Neuropathies, kodas 267
9	Autoantikūnai prieš CCP	rink.	6	89,00	21 %	534,00	646,14	INSTAND, Autoimmune Diseases 12 - Rheumatoid Arthritis, kodas 273
13	Autoantikūnai prieš acetilcholino receptorius	rink.	6	89,00	21 %	534,00	646,14	INSTAND, Autoimmune Diseases 10 - Myasthenia gravis, kodas 269
14	Miastenija gravis	rink.	6	89,00	21 %	534,00	646,14	INSTAND, Autoimmune Diseases 10 - Myasthenia gravis, kodas 269
16	Alzheimerio ligos žymenys	rink.	6	82,00	21 %	492,00	595,32	INSTAND, Cerebrospinal Fluid Analysis 06 -

								Dementia Markers, kodas 466
18	Autoantikūnai prieš fosfolipidus	rink.	6	89,00	21 %	534,00	646,14	INSTAND, Autoimmune Diseases 13 - Antiphospholipid Syndrome, kodas 275
Pradinės Sutarties vertė su PVM:							4 472,16	

Direktorius
Andrius Rubčinskas

2024 m.....d.

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2024 m.....d.