

MEDICININĖS APŽIŪROS PASLAUGŲ JONAVOS MIESTELIJEŠIO PIRKIMO
PARDAVIMO SUTARTIS

Nr.
Kaunas

Kauno apskritys vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Pirkėjas arba Kauno apskr. VPK),
atstovaujamas viršininko Mindaugo Baršo, veikiančio pagal Kauno apskr. VPK nuostatus,

ir
Viešoji įstaiga Jonavos ligoninė (toliau - Teikėjas) atstovaujama direktoriaus Gedimino Ramanausko, veikiančio pagal įstatigos įstatus, (toliau kartu vadinami, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto supaprastinto mažos vertės viešojo pirkimo „Medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichika veikiančių medžiagų nustatymo paslaugų pirkimas“ būdu atlikto viešojo pirkimo sąlygomis, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutarstis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas - medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ir/ar apsvaigimui nuo psichika veikiančių medžiagų nustatyti atlikimas (toliau - Paslaugos) Kauno apskr. VPK Jonavos rajono policijos komisariato pareigūnų ir greitosios medicinos pagalbos darbuotojų prisistatytiems asmenims arba asmenims, kurie kreipėsi iš karto po įvykio, turėdami Pirkėjo atstovų išrašytus siuntimus. Teikiamų paslaugų apimtis, kokybė bei kiti paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 85145000-7.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Žemaičių g. 19, Jonava.

1.4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.2 papunktyje.

1.5. Maksimalus Paslaugų teikimo terminas - 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutarstis yra fiksuoto įkainio sutartis.

2.2. Preliminari sutarties kaina sudaryta iš šių paslaugų įkainių:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus paslaugų kiekis sutarties galiojimo metu, vnt.	Vieneto įkainis Eur (be PVM)	Preliminari paslaugos kaina Eur (be PVM)
1.	Bendras asmens sveikatos būklės įvertinimas ir akto formos Nr. 155-1/a pildymas Kraujo paėmimas alkoholio kiekiui nustatyti	98	29,30	2871,40
2.	Slapimo paėmimas psichiką veikiančių medžiagų kiekiui nustatyti	100	4,76	476,00
3.	Bendrosios slaugytojos priėmimas	100	0,74	74,00
4.	Bendrosios slaugytojos priėmimas	100	15,78	1578,00
Bendra sutarties kaina (be PVM)				4999,40
PVM (0 proc.) suma				0,00
Bendra sutarties kaina (su PVM)				4999,40

2.3. Maksimali Sutarties kaina (lygi pirkimo dokumentuose užfiksuotai maksimaliai sutarties kainai) 5000,00 Eur su PVM.

2.4. Pirkėjas sutarties galiojimo laikotarpiu pirkis Paslaugas pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.2 ir 2.3 papunktyje.

2.5. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokesčių (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už suteiktas paslaugas (sigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaituojamas.

2.6. Į Paslaugų įkainius yra įskaitytos visos Paslaugų įkainio sudėdomosios dalys, visos Teikėjo patirtamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.7. Nustatyti fiksuoti Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskačiuojama tokia tvarka:

2.7.1. perskačiuojamas atliekamas įsigaliojus Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kurio nuostatomis mokesčio tarifas

2.8. kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinami nauji paslaugų įkainiai, turintys tiesioginę įtaką Sutarties Paslaugų įkainio dydžiui. Sutarties vykdymo metu Teikėjas privalo raštu informuoti Pirkėją kartu pateikdamas Sutarties Paslaugų įkainių pasikeitimą pagrindžiančius dokumentus.

2.9. Mokejimui atliekami eurais tokia tvarka:

2.9.1. Su Teikėju už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.9.2. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbia 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinį sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis

2.9.3. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus už kiekvieną Paslaugų teikimo mėnesį suteiktas Paslaugas. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Teikėjo pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

2.11. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, vadovaudamasis šiaame papunktyje nustatyta tvarka. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subteikėjas išieškita norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trisalė Paslaugų gavėjo, Teikėjo ir jo subteikėjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, numatoma teisė Teikėjui prėštarinti nepagrįstems mokėjimams subteikėjui.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteikti paslaugų kiekis ir kokybė patvirtinama, Pirkėjui patvirtinant elektroninėje sistemoje „E. sąskaita“ PVM sąskaitą faktūrą, kurioje detalizuotos suteiktos paslaugos.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, privalo priimti suteiktas Paslaugas ir patvirtinti PVM sąskaitą faktūrą elektroninėje sistemoje „E. sąskaita“.

3.3. Jeigu Pirkėjas turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir (ar) kokybės ir (ar) nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir (ar) neatitinkamai techninės specifikacijos (Sutarties priedo) reikalavimams, visi neatitiktimai/trūkumai raštu (el. paštu ar raštu) pateikiami Teikėjui.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, nurodo Teikėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Teikėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus ar neatitiktumus, Pirkėjas patvirtina elektroninėje sistemoje „E. sąskaita“ PVM sąskaitą faktūrą.

3.5. Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas pateikia visą informaciją apie teiktinų Paslaugų eigą ir apimtis.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Teisės aktu nustatyta tvarka atlikti bendrą asmens būklės vertinimą, užpildyti Medicininės apžiūros aktą, paimti kraujo ir/ar šlapimo mėginius girtumui ir/ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatytai tam naudojamų reikalingas medicininės priemonės.

4.1.2. Užpildyti formą Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti aktais“ pateikti Kauno apskr. VPK Jonavos rajono policijos komisariatui.

4.1.3. Paimtus kraujo ir šlapimo mėginius perduoti Kauno apskr. VPK Jonavos rajono policijos komisariato atsakingiems pareigūnams.

4.1.4. Paslaugas suteikti bet kuriuo paros metu, įskaitant poilsio ir švenčių dienas.

4.1.5. kokybiškai suteikti visas šioje sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažintus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus teikiamus išgūdžius, žinias;

4.1.6. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo joksioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštinio Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visa jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

4.1.10. vykdamas Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Jei informacinės sistemos E. sąskaita funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.1.11. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Teikėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Teikėjas pateikia visus paaiskinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiskinti;

4.1.12. tinkamai vykdyti kitus išsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose.

4.1.13. vykdamas Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti ne būtiniu dokumentu kopijavimu ir spausdinimo, Sutarties projektą dėti ir Sutartį pasirašyti tik elektroniniu formatu. Esant neįsivengiamai būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamas prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.1.14. panaudotų mėginių tarą ir (ar) kitas panaudotas laboratorines priemones virtusias atliekomis perduoti utilizavimui.

4.1.15. Pirkėjui paprašius, per 3 (tris) darbo dienas pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurie įrodytų Trekėjo aplinkosaugos reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.1.13 ir 4.1.14 papunkčiuose laikymąsi.

4.2. Teikėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus išsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudoja Sutarties 4.4.2 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstoms mokėjimams subteikėjams;

4.2.3. Teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas išsipareigoja:

4.3.1. priimti iš Teikėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nedelsiant pranešti Teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitinkamą kvalifikacijos reikalavimus (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subteikėjų;

4.3.4. Teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinius Paslaugoms teikti.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, priziūreti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Teikėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinami per protingą terminą;

4.4.2. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Teikėjas ir jo subteikėjas (ar).

4.4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 50,00 Eur bauda.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Jei kartu su paslaugomis bus pristatomos prekės, kurias gamina ne pats Teikėjas, o gamintojas, Teikėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir įvykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Teikėjas nevykdo savo sutartinį išsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatytą dydžio baudą. Šio ir 5.1 papunkčio nuostatos netaikomos Teikėjo išsipareigojimų vykdymo terminui pažeidžiamas, dėl kurių deispingniai skaičiuojami pagal 8.3 punktą.

5.4. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Teikėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinį išsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.5. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninę specifikaciją (Sutarties priedas) pateiktą Paslaugų detalizavimą.

5.6. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Saltes teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo išsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, Teikėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepa dengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, DUOMENŲ APSAUGA IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

6.1. Pirkėjas Teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeisti teisėtus konkretaus Teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį teikėjų konkurencijai, skelbia viešai.

6.2. Konfidencialumo išsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

6.3. Vykdydamas Sutartį Šalis išsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalis išsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmens (darbuotojus, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutartčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalis pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutartčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Saltes nustatyta tvarka tam dave savo sutikimą.

VII. SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Teikėjas išsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subteikėjus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą.

7.3. Teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant teikėjo pasiūlymą atitikti pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subteikėjas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytu pašalinimo pagrindu. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Teikėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

7.5. Pirkėjui sutikus su subteikėjo pakaitimu, Pirkėjas kartu su Teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakaitimo, šį susitarimą pasirašo Šalis. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Subteikėjo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.5 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisimintus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vieną kitai ar apsunkti kitos šalies prisimintų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Pirkėjas, uždėšęs atsiskaityti su Teikėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja. Teikėjui pareikalavus, sumokėti Teikėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinių už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Teikėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaituoti 0,03 proc. dydžio delspinių nuo Teikėjo laiku nevykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 180 kalendorinių dienų termino.

8.4. Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

8.4.1. išskaituoja delspinių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų ir (arba);

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį;

8.5. Delspinių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisimintus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar dalinį nevykdymą, jeigu Šalis rodo, kad sutartiniai įsipareigojimai nevykdyti ar iš dalies nevykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos LR civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, nevykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji emėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neįgytamas pasekmes, o taip pat pranešti galima įsipareigojimų vykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsuntūcia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Teikėjo valios, dėl kurių Teikėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar išgaliojant naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui, Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurti bet kuris kitas Pirkėjas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Teikėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Teikėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Teikėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Teikėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Teikėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesiam nei 60 (šėsisdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šėsisdešimt) kalendorinių dienų Teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pateiktamui anajuntmi Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdyimo terminas, po sustabdyimo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būt tam terminui, kuris sustabdyimo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

11.5. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdyimo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

11.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybę. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybe pasinaudoti šia teise negali priklaityti nuo Teikėjo valios ar būti jo veikliama.

11.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būtį raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdyimo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdyimo pagrindą (jeigu tokie yra).

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nustatytus delspinius;

12.2.4. reikalauti sumokėti gražinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje numatytas), tuo atveju, kai Teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo paslaugas.

12.2.5. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą;

12.2.6. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų vertę;

12.2.7. nutraukti Sutartį;

12.2.8. taikyti kitus LR teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.4. Teikėjas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Teikėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutartčiai vykdyti, nemustoją galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

12.5.5. subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

12.5.6. Paslaugų kokybės atitiktumas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

12.5.7. kitos sąlygos, kurias Pirkėjas numato kaip esmines.

12.6. Sutarties 12.5 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Abiejų Šalių pasirašyta Sutartis įsigalioja nuo 2024-03-16 ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, arba iki kol bus pasiekta maksimali Sutarties kaina (Sutarties 2.3 p.), tačiau ne ilgiau kaip 37 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant apmokėjimo terminą.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais arba raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Prirkėjas, įspėjęs Teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

13.3.2. kai Teikėjas suteikia netinkamas kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Prirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.3. kai Teikėjas perleidžia Sutartį be Prirkėjo žinios;

13.3.4. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir

kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.5. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai

daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų ketčiama Sutartis;

13.3.6. kai Prirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

13.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

13.4. Teikėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Prirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

13.4.1. Prirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

13.5. jei Sutartis nutraukiama ne dėl Teikėjo kaltės, nutraukimo atveju Prirkėjas sumoka Teikėjui suteiktų

Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Teikėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Prirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip

pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Prirkėjui ir Prirkėjo skolą Teikėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, tiekla galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe

bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniams įsipareigojimams, taip pat visos kitos šios Sutarties

nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų

visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Jei Sutartis nutraukiama Prirkėjo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Prirkėjo patirtį nuostolius ar išlaidas

iššėskomi išskaituojant juos iš Teikėjo mokėtinų sumų. Taip pat Prirkėjas įgyja teisę pasinaudoti sutarties

įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutartiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandantioms teisėms ir pareigoms taikomi LR įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal LR teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai,

nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažėidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame LR teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė

prašymą raštu kitai Šaliai su stūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

15.1.1. Prirkėjo atstovas: Kauno apskr. VPK Jonavos raitono policijos komisariato administratorė [redacted] el. p. [redacted] jos nesant - jos funkcijas atliekantis darbuotojas;

15.1.2. Teikėjo atstovas – VšĮ Jonavos ligoninės Priėmimo – skubiosios pagalbos skyriaus vedėja [redacted]

15.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė [redacted]

15.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama

ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyks taikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsilepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja

Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųstų pagal tuos duomenis.

15.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktu nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasita ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dvim) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.7.1. Sutarties priedas – Techninė specifikacija.

PIRKĖJAS

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Juridinio asmens kodas 191008196

Ne PVM mokėtojas

Vytauto pr. 91, 44238 Kaunas

Tel. 8 700 60 000

El. p. info@policija.lt

Atsisk. sąsk. Nr. LT78 4040 0636 1000 1275

Lietuvos Respublikos finansų ministerija

Finansų įstaigos kodas 40400

SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Vršininkas

Direktorius

Mindaugas Baršys

Gediminas Ramanauskas

TEIKĖJAS

VšĮ Jonavos ligoninė

Juridinio asmens kodas 190326865

Ne PVM mokėtojas

Žeminių g. 19, 55134 Jonava

Tel. 8 349 69 101

El. p. info@jonavosligonine.lt

Atsisk. sąsk. Nr. LT43 4010 0439 0008 0063

AB Luminor bankas

Banko kodas 40100

TECHININĖ SPECIFIKACIJA

1. Teisės aktų nustatyta tvarka turi būti atliekamas bendras asmens sveikatos būklės įvertinimas, užpildoma medicininės apžiūros akto forma Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti akta“; paimti kraujo ir/ar šlapimo mėginiai girtumui ir/ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti tam naudojamą reikalingas medicininės priemonės.
2. Užpildyta forma Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti akta“ turi būti pateikiama Kauno apskr. VPK Jonavos rajono policijos komisariatui.
3. Paimti kraujo ir šlapimo mėginiai perduodami Kauno apskr. VPK Jonavos rajono policijos komisariato atsakingiems pareigūnams.
4. Paslaugos turi būti teikiamos bet kuriuo paros metu, įskaitant poilsio ir švenčių dienas.

Reikalingos paslaugos ir jų preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus paslaugų kiekis sutarties galiojimo metu vnt.
1.	Bendras asmens sveikatos būklės įvertinimas ir akto formos Nr. 155-1/a pildymas	98
2.	Kraujo paėmimas alkoholio kiekiui nustatyti	100
3.	Šlapimo paėmimas psichiką veikiančių medžiagų kiekiui nustatyti	100
4.	Bendrosios praktikos slaugytojos priėmimas	100