

PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. _____
2024 m. vasario 14 d.

Šią Sutartį sudaro Bendroji dalis ir Specialioji dalis. Bendroji dalis Užsakovui pateikiama internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt, taip pat Užsakovo prašymu ji gali būti pateikiama elektroninių ryšių priemonėmis arba įteikiama fiziškai prieš pasirašant Sutartį. Šalims pasirašius Specialiąją dalį, laikoma, kad pasirašyta Sutartis ir Šalys įsipareigojo laikytis tiek Bendrosios dalies, tiek ir Specialiosios dalies nuostatų.

Užsakovas, pasirašydamas šią Sutartį, pareiškia ir patvirtina, kad prieš sudarydamas Sutartį jis susipažino su Bendrosios dalies nuostatomis, Paslaugų teikimo sąlygomis bei su visa informacija, turinčia įtakos Užsakovo apsisprendimui sudaryti šią Sutartį, visos šios sąlygos Užsakovui buvo tinkamai atskleistos ir jam aiškos, suprantamos, Užsakovas su jomis sutinka. Užsakovas taip pat patvirtina savo supratimą, kad Vykdytojas turi teisę keisti Sutarties sąlygas Sutartyje nustatyta tvarka, kartu ir tai, kad kiekviena iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka.

SPECIALIOJI DALIS

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Vykdytojas	1.1.1. Pavadinimas: Akcinė bendrovė Lietuvos paštas	1.1.6. Telefonas, elektroninis paštas: bendrasis tel. (8 700) 55 400, el. p. info@post.lt
	1.1.2. Juridinio asmens kodas: 121215587	1.1.7. Atsiskaitomoji sąskaita, banko pavadinimas, banko kodas: A. s. LT71 7044 0600 0018 7388 AB SEB bankas, kodas 70440
	1.1.3. PVM mokėtojo kodas: LT212155811	1.1.8. Atstovas (pareigos, vardas, pavardė): Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus grupės vadovė Violeta Venclauskė
	1.1.4. Buveinės adresas: J. Balčikonio g. 3, 03500 Vilnius	1.1.9. Atstovavimo pagrindas (dok.): 2023 m. gruodžio 21 d. įgaliojimas Nr. ĮG-2023/78
	1.1.5. Korespondencijos adresas: J. Balčikonio g. 3, 03500 Vilnius	1.1.10. Atsakingasis darbuotojas ryšiams palaikyti (pareigos, vardas, pavardė) ir jo telefonas, elektroninis paštas: bendrasis tel. (8 700) 55 400, el. p. info@post.lt
1.2. Užsakovas	1.2.1. Pavadinimas / Vardas, pavardė: Pavadinimas: Palangos miesto savivaldybės viešoji biblioteka	1.2.6. Telefonas, elektroninis paštas – (8 460) 49445, direktorius@palangamvb.lt ; elektroninis paštas PVM sąskaitai – faktūrai pateikti: buhalterija@palangamvb.lt

	1.2.2. Juridinio asmens kodas: 190276234	1.2.7. Atsiskaitomoji sąskaita, banko pavadinimas, banko kodas: A.s. LT82 7180 6000 0013 0893 AB Šiaulių banko Palangos filialas, banko kodas 74806
	1.2.3. PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojai	1.2.8. Atstovas (pareigos, vardas, pavardė): Direktorius Kęstutis Rudys
	1.2.4. Buveinės adresas ¹ : 1.2.5. Vytauto 61, 00134 Palanga	1.2.9. Atstovavimo pagrindas (dok.): Palangos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatai, patvirtinti Palangos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T2-286, 1 p.
	1.2.6. Korespondencijos adresas: Vytauto 61, 00134 Palanga	1.2.10. Atsakingasis darbuotojas ryšiams palaikyti, taip pat ir už šios sutarties vykdymą (pareigos, vardas, pavardė) ir jo telefonas, elektroninis paštas: Direktoriaus pavaduotoja Aura Banevičienė, tel. (8 460) 30621, el.p. aura.banaviciene@palangamvb.lt
	1.2.11. Pagrindinis savitarnos naudotojas-administratorius ² , kuris turi teisę savitarneje kurti paskyras papildomiems Užsakovo naudotojams (vardas, pavardė, telefonas el. paštas): Direktoriaus pavaduotoja Aura Banevičienė, tel. (8 460) 30621, el.p. aura.banaviciene@palangamvb.lt	
2. PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMAS		
2.1. Pašto siuntų paėmimo (priėmimo) ir pateikimo vieta	2.1.1. Užsakovo pašto siuntų dėžės įrengimo adresas	Netaikoma
	2.1.2. Vykdytojo paštas (pavadinimas, adresas)	Visi Lietuvos paštai pateikiami internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt
3. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS		
3.1. Sutarties įsigaliojimo data	2024-03-01	
4. BENDROSIOS DALIES PAKEITIMAI IR KITOS SĄLYGOS		
4.1. Šalys susitaria Bendrosios dalies 3.1 punktą išdėstyti taip: „3.1. Už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas, nurodytas Sutarties priede, Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka moka Vykdytojui Paslaugų kainą, nurodytą Sutarties priede; už pagal šią Sutartį suteiktas kitas Paslaugas, nenurodytas Sutarties priede, Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka moka Vykdytojui Paslaugų kainą, galiojančią Paslaugų teikimo dieną, kurios dydis yra nurodytas internetiniame tinklalapyje www.lietuvospaštas.lt ir kuris taikomas verslo klientams. Užsakovas moka Vykdytojui ir už tos pašto siuntos siuntimą, kuri nebuvo pristatyta pašto siuntos gavėjui ne dėl Vykdytojo kaltės. Užsakovas taip pat moka Vykdytojui už atitinkamos pašto siuntos grąžinimą / persiuntimą atitinkamos paslaugos kainą (tarifą). Paslaugų kaina, nurodyta Sutarties priede, nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Bendrosios dalies 3.3 punkte numatytą atvejį. 4.2. Šalys susitaria netaikyti Bendrosios dalies 2.1.4. ir 3.2 punktų Sutarties priede nurodytų Paslaugų kainų atžvilgiu. 4.3. Šalys susitaria Bendrosios dalies 3.4 punktą išdėstyti taip: „3.4. Iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 10 (dešimtos) dienos Vykdytojas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už Paslaugas, pagal šią Sutartį Užsakovui suteiktas per praėjusį kalendorinį mėnesį. PVM sąskaita faktūra pateikiama Specialiojoje dalyje nurodytu elektroninio pašto adresu (popierinė PVM sąskaita faktūra neteikiama) ir naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šios pareigos tinkamam vykdymui Užsakovas įsipareigoja Specialiosios dalies 4.8 punkte nurodyti teisingą informacinę sistemą „E. sąskaita“ viešinamą Sutarties registracijos numerį arba apie šį numerį informuoti Vykdytoją el. paštu info@post.lt. Užsakovui tinkamai		

¹ Jei faktinės buveinės adresas nesutampa su buveinės adresu, nurodytu Juridinių asmenų registre, atitinkamai turi būti nurodyti abu adresai. Už Sutarties tinkamą ir teisingą parengimą, vizavimą atsako Sutarties rengėjas; išnašų tekstas, rengiant Sutartį pasirašymui, neišlieka. Bendroji dalis skelbiama ir Užsakovui teikiama tokia, kokia patvirtinta šiuo įsakymu.

² Administratoriaus keitimas galimas tik Užsakovui užpildžius ir pasirašius specialios formos dokumentą, saugomą savitarneje.

neįvykdžius šios informavimo apie Sutarties numerį informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pareigos, PVM sąskaita faktūra, siunčiama kitais Vykdytojai žinomais būdais (Užsakovo el. paštu), laikoma pateikta tinkamai ir Užsakovas turi pareigą sumokėti per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktą Paslaugų kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, o mokėjimo neatlikus – mokėti Vykdytojai Sutartyje nurodytus delspinigius.“

4.4. Šalys susitaria Bendrosios dalies 6.1 punktą išdėstyti taip:

„6.1. Sutartis įsigalioja Specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytą dieną ir galioja **12 (dvylika) mėnesių.**“

4.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir/ arba Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje perkančiųjų subjektų įstatyme nustatytus atvejus.

4.6. Pašto paslaugų teikimo sutarties Bendroji dalis pridedama, 6 lapai.

4.7. Sutarties registracijos numeris, viešinamas informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ <https://www.esaskaita.eu/>:

5. SUTARTIES PRIEDAI

5.1. Sutarties priedai	Sutarties 1 priedas: Pašto paslaugų tarifai, 2 lapai.
	Sutarties 2 priedas: Siuntų pristatymo Lietuvoje per kurjerį paslaugų kaina, 2 lapai.

6. ŠALIŲ PARAŠAI

VYKDYTOJAS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
Verslo klientų departamento Viešojo
sektorius grupės vadovė
Violeta Venclauskė
/Vykdytojo pavadinimas
Atstovo pareigos, vardas, pavardė/

/parašas/

UŽSAKOVAS

Palangos miesto savivaldybės
viešosios bibliotekos direktorius
Kęstutis Rudys
/Užsakovo pavadinimas
Atstovo pareigos, vardas, pavardė/
Užsakovo vardas, pavardė/

/parašas/

Paslaugų teikimo sutarties Nr.

202_ m. _____ d.,
sudarytos tarp akcinės bendrovės
Lietuvos pašto ir _____

1 priedas

PAŠTO PASLAUGŲ TARIFAI

1 lentelė. Laiškas (siunčiant iki 5000 laiškų per kalendorinį mėnesį)

Svorio režis	Vieno laiško siuntimo tarifas					
	be PVM, Eur			su PVM, Eur		
	1 zona	2 zona	3 zona	1 zona	2 zona	3 zona
Iki 50 g	Be sekimo					
	0,49	1,21	2,01	0,59	1,46	2,43
	Pasirašytinai					
	1,89	2,61	3,47	2,29	3,16	4,20

2 lentelė. Siunta S

Svorio režis	Vienos siuntos siuntimo tarifas					
	be PVM, Eur			su PVM, Eur		
	1 zona	2 zona	3 zona	1 zona	2 zona	3 zona
Iki 500 g	Be sekimo					
	0,72	1,77	2,69	0,87	2,14	3,25
	Pasirašytinai					
	2,12	3,17	4,09	2,57	3,84	4,95

3 lentelė. Siunta M

Svorio režis	Vienos siuntos siuntimo tarifas					
	be PVM, Eur			su PVM, Eur		
	1 zona	2 zona	3 zona	1 zona	2 zona	3 zona
Pasirašytinai						
Iki 2 kg	5,00			6,05		

4 lentelė.

Pašto paslauga	Vieno laiško / vienos siuntos tarifas, be PVM, Eur	Vieno laiško / vienos siuntos tarifas, su PVM, Eur
Laiško/ siuntos apdorojimas ir grąžinimas neatpažinus gavėjo adreso iš pateiktų el. formatu duomenų	0,27	0,33

Pastabos:

1. **Laiškas.** Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 16,2 cm, plotis – 11,4 cm (C6 formatas). Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 22,9 cm, plotis – 16,2 cm (C5 formatas), aukštis – 0,5 cm. Paklaida 2 mm.
2. **Siunta S.** Mažiausi galimi matmenys – 2 x 9 x 14 cm. Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 38,1 cm, plotis – 30,5 cm, aukštis – 2 cm. Paklaida 2 mm.
3. **Siunta M.** Ilgio, pločio ir aukščio suma ne didesnė nei 90 cm. Didžiausias matmuo – ne didesnis kaip 60 cm. Paklaida 2 mm.

4. **Siuntos tipas:**

Siuntos rūšis	Siuntos tipas	Siuntos įteikimas	Siuntos kelio sekimas
Laiškas, Siunta S	Be sekimo	Į gavėjo laiškų dėžutę / pašte (be parašo)	Nėra
Laiškas, Siunta S, Siunta M	Pasirašytinai	Įteikimas pasirašytinai	Yra

4. Prieš pateikdamas laiškus / siuntas, siuntėjas privalo pateikti visų siuntų gavėjų adresus AB Lietuvos pašto nurodytu elektroniniu formatu (API ar pan.).

5. Išrašant klientui PVM sąskaitą faktūrą, kliento išsiųstos korespondencijos siuntos detalizuojamos pagal geografinės zonas, kurioms priskirti siuntos gavėjų adresai:

1 zona. Alytus, Kaunas, Klaipėda, Marijampolė, Panevėžys, Šiauliai, Vilnius.

2 zona. Anykščiai, Biržai, Druskininkai, Elektrėnai, Gargždai, Garliava, Ignalina, Jonava, Joniškis, Jurbarkas, Kaišiadorys, Kazlų Rūda, Kėdainiai, Kelmė, Kretinga, Kupiškis, Kuršėnai, Lentvaris, Mažeikiai, Molėtai, Naujoji Akmenė, Nemenčinė, Pabradė, Palanga, Pasvalys, Plungė, Prienai, Radviliškis, Raseiniai, Rokiškis, Skuodas, Šakiai, Šalčininkai, Šilalė, Šilutė, Širvintos, Švenčionėliai, Tauragė, Telšiai, Ukmergė, Utena, Varėna, Vilkaviškis, Visaginas, Zarasai.

3 zona. Visa Lietuvos Respublikos teritorija, išskyrus 1 ir 2 zonas.

Tarptautinių pašto paslaugų tarifai pateikti interneto svetainėje adresu <https://www.post.lt/lt/siuntimas-i-uzsieni/pasto-paslaugos-verslui>

Vykdytojas

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus grupės vadovė
Violeta Venclauskė

UŽSAKOVAS

Palangos miesto savivaldybės
viešosios bibliotekos direktorius
Kęstutis Rudys

/parašas/

/parašas/

Paslaugų teikimo sutarties Nr.

_____,
2024 m. _____ d.

sudarytos tarp akcinės bendrovės
Lietuvos pašto ir _____,

2 priedas

SIUNTŲ PRISTATYMO LIETUVOJE PER KURJERĮ PASLAUGŲ KAINA

Matmenys ir svoris	Iš siuntėjo – gavėjo adresu		Iš siuntėjo – į LP EXPRESS paštomatą		Iš siuntėjo – į paštą	
	Eur be PVM	Eur su 21% PVM	Eur be PVM	Eur su 21% PVM	Eur be PVM	Eur su 21% PVM
XS iki 1 kg	5,00	6,05	2,90	3,51	3,35	4,05
S iki 2 kg	5,00	6,05	3,00	3,63	3,35	4,05
M iki 5 kg	6,10	7,38	3,90	4,72	4,50	5,45
L iki 10 kg	7,35	8,89	4,85	5,87	7,20	8,71
XL iki 30 kg	8,60	10,41	5,80	7,02	-	-
+ 1 kg	0,25	0,30	-	-	-	-

Matmenys ir svoris			Iš paštomato – į paštomatą		Iš paštomato – gavėjo adresu	
			be PVM	su 21% PVM	be PVM	su 21% PVM
XS	8/18,5/61cm	iki 30 kg	1,65	2,00	3,45	4,17
S	8/35/61cm	iki 30 kg	1,80	2,18	3,55	4,30
M	17,5/35/61cm	iki 30 kg	2,35	2,84	4,40	5,32
L	36,5/35/61cm	iki 30 kg	3,25	3,93	5,30	6,41
XL	74,5/35/61cm	iki 30 kg	4,30	5,20	6,10	7,38

Nuolaidos

LP EXPRESS paslaugos	Bendras LP EXPRESS siuntų skaičius per mėnesį*	
	nuo 51 iki 100 vnt.	nuo 101 iki 200 vnt.
Iš paštomato – į paštomatą	5 %	10 %
Iš paštomato – gavėjo adresu	5 %	10 %
Iš siuntėjo – į paštomatą	10 %	20 %
Iš siuntėjo – gavėjo adresu	20 %	30 %

* Pagrindinių LP EXPRESS siuntimo paslaugų kiekiai konsoliduojami. Pastaba: pasaugojimo paslaugos kiekiai neįeina į bendrą LP EXPRESS siuntų skaičių.

Papildomos paslaugos, mokesčiai ir priemokos pateikti interneto svetainėje adresu <https://www.post.lt/lt/siuntimas-Lietuvoje-verslui>

Vykdytojas**Akcinė bendrovė Lietuvos paštas**Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus
grupės vadovė

Violeta Venclauskė

UžsakovasPalangos miesto savivaldybės
viešosios bibliotekos direktorius
Kęstutis Rudys

/parašas/

/parašas/