

RANGOS SUTARTIS NR. F11

2024 m. vasario 29 d.

Palanga

Palangos miesto savivaldybės viešoji biblioteka, juridinio asmens kodas 190276234, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Rudžio, veikiančio pagal savivaldybės Tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T2-286 patvirtintus Palangos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Vaservogis“, įmonės kodas 152650089, atstovaujama direktoriaus Vytauto Mikūtos, (toliau – Rangovas), sudarė šią sutartį:

Sutarties objektas

1. Sutarties objektas – Palangos miesto savivaldybės viešosios vartotojų aptarnavimo skyriaus patalpų, esančių pastato Vytauto g. 61 II - III aukšte, kurios bendras plotas 280 kv. metrai einamasis (paprastas) remontas.

2. Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti šiuos remonto darbus:

Nr.	Pavadinimas (darbai)	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
1.	Laminuotų grindų išardymas	m2	280 (+,-5 %)	
2.	Naujų grindų (pakloto ir laminato) sumontavimas	m2	280 (+,-5 %)	
3.	Grindjuosčių tvirtinimas laminuotų dangų grindims	m	140 (+,-5 %)	
4.	Šiukšlių valymas iš patalpų	t	0,5 (+,-5 %)	
5.	Šiukšlių išvežimas automobiliu, pakraunant rankiniu būdu	t	0,5 (+,-5 %)	
6.	Vitrininių stiklų tvirtinimų pakeitimas	m2	15,84 (+,-5 %)	

Sutarties kaina

3. Sutarties objekto kaina nustatyta **11879,51** eurai (vienuolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt devyni eurai, 51 ct). Prie sutarties pridedamas darbų kiekį žiniaraštis su įkainiais (sutarties 1 priedas).

4. Jeigu siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių rangovas nenumatė sudarant šią sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai vykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

5. Į sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalausti padengti jokių papildomų išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro Šalių susitarimo.

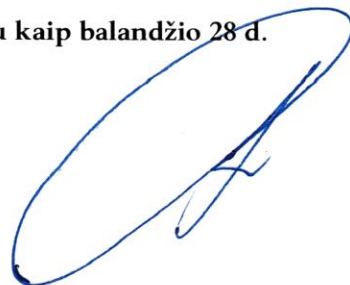
Šalių teisės ir pareigos

6. Užsakovas turi teisę tikrinti atliekamų darbų eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktų medžiagų naudojimą.

7. Už atliktus darbus Užsakovas atsiskaito per 20 kalendorinių dienų po atliktų darbų akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo.

8. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

9. Rangovas darbus pradeda **2024 m. kovo 1 mėn. d. ir baigia ne vėliau kaip balandžio 28 d.**



10. Rangovas įsipareigoja remonto darbus atlikti laikydamasis esamų normų ir taisyklių, atsako už saugų darbų vykdymą. Remontuojamų paviršių apdailos elementų (dažai, grindų danga,) dizainą, spalvas renkasi Užsakovas.

11. Baigus sutarties objekto remonto darbus abi šalys pasirašo atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą.

12. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios sutarties sąlygomis.

13. Rangovas laiku neatlikęs sutartyje numatytų darbų, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

14. Sutarties objektui nustatomas 2 metų garantinis laikas.

Baigiamosios nuostatos

15. Užsakovas nutraukęs sutartį ne dėl rangovo kaltės, atlygina rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

16. Rangovas užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų per garantinį laiką atlygina užsakovo išlaidas susijusias su defektų šalinimu;

17. Rangovas nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina užsakovui dėl to susidariusius nuostolius.

18. Su sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

19. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai. Abu sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

20. Už sutarties vykdymą Bibliotekoje atsakingas vyriausiasis specialistas ūkio reikalams Arturas Šimkus.

21. Sutartis galioja iki pilno darbų atlikimo ir atsiskaitymo.

UŽSAKOVAS:

Palangos miesto savivaldybės viešoji biblioteka
Vytauto g. 61, LT-00134, Palanga
Tel. (8 460) 49445
Įmonės kodas 190276234

Direktorius
Kestutis Rudys



RANGOVAS:

Uždaroji akcinė bendrovė „Vaservogis“
Saulėtekio takas 18-11, Palanga
Tel. (8 699) 63868
Įmonės kodas 152650089
A.s. LT197180600000467841
AB Šiaulių bankas

Direktorius
Vytautas Mikūta

