

(Fiksuoto įkainio su peržiūra Pagrindinės sutarties forma, kurioje numatyta Užsakovo pareiga nupirkti prekių už nustatytą vertę)

Pagrindinė sutartis Nr. CPO291209

Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, VŠL

atstovaujama

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Koslita, UAB,

atstovaujama

**Pardavimų ir rinkodaros
vadovas
Mantas Račiukaitis**

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKEJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2023-05-31 preliminariosios sutarties dėl kanceliariinių, buities ir elektros prekių užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 635274) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis).

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.

1.4. Prekė (-ės) – TIEKEJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.5. Preliminarioji sutartis – 2023-05-31 sudaryta sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo dėl kanceliariinių, buities ir elektros prekių užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.6. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė – lėšų suma, kurią Užsakovas planuoja skirti Pagrindinėje sutartyje nurodytų Prekių įsigijimui. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė yra Elektroniniame kataloge Užsakovo nurodoma maksimali lėšų suma, be PVM. Į šią vertę yra įtraukta ir ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Pagrindinės sutarties 9.1. punkte numatytos galimybės įsigyti papildomus Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekius.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi TIEKEJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

TIEKEJAS įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytu adresu(-ais) iki atsakingo už Prekių priėmimą asmens arba jo nurodytos darbo vietos, t. y. TIEKEJAS neįsipareigoja teikti Prekių išnešiojimo paslaugos.

3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;

3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;

3.1.4. užtikrinti prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.5. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtą įsipareigojimą ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.6. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2^a dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinių dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2^a dalies 3 punkte;

- 3.1.7. užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2^o dalies 3 punkte, kai šios pakuotės įsigytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo;
- 3.1.8. įsipareigoja vykdyti Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiamą dokumentaciją, kiek tai įmanoma, Užsakovui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – LR aplinkos ministro įsakymas);
- 3.1.9. siekti, kad Tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymo nustatytos aplinkos apsaugos kriterijais, t. y.: siekti, kad būtų pasirinktas optimalus maršrutas pristatant Prekes į Užsakovo pristatymo vietą.
- 3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1. papunktyje nurodyto TIEKEJO įsipareigojimo nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.3. TIEKEJAS turi teisę:
- 3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subiekėjus: Nepastelkiami;
- 3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 3.4. TIEKEJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:
- 3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKEJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;
- 3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės;
- 3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;
- 3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKEJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.4. punkte nurodytų UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:
- 3.7.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 3.7.2. prašyti TIEKEJO pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
- 3.7.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subiekėjais;
- 3.7.4. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties vertės;
- 3.7.5. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekės (jos sudėtinių dalių) atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių reikalavimams;
- 3.7.6. nustatius, kad Prekes (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias;
- 3.7.7. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1.8 p., laikymąsi;
- 3.7.8. prašyti Tiekėjo pateikti tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1.9 p., laikymąsi.
- 3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskiram Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos (-ų) adresas (-ai). Siekiant skatinti aplinkos užterštumo mažinimą ir sunaudoti mažiau gamtos išteklių sutarties vykdymo metu, atskiro užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų, išskyrus atvejus:
- 4.1.1. kai visa sutarties vertė mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų – tokiu atveju užsakomos visos Pagrindinėje sutartyje nurodytos Prekės;
- 4.1.2. kai paskutinio užsakymo vertė mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų;
- 4.1.3. kai dėl mažesnės nei 70 eurų užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu.
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM mažesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 4 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 7 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 1000 (vienas tūkstantis) eurų, pristatymo terminas 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė

kaip 3000 (trys tūkstančiai) eurų, pristatymo terminas 15 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 6000 (šeši tūkstančiai) eurų.

4.3. Prekių pristatymo vieta: P. Cvirkos g. 13, Širvintos, LT-19120.

4.4. Prekių pristatymo sąlygos pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“ – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

4.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.7. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus, Prekių gamintojus ir Prekių pavadinimus. Jei Pagrindinės sutarties priede nurodyta Preke nebegaminama, ji gali būti keičiama tik į Konkurso sąlygose nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekes gamintojo ar jo įgalioto atstovo patvirtinimas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Toks Prekės keitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

4.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekes atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad prima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.

4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI.

4.11. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:

4.11.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo (sipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;

4.11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.12. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.11. punkte nurodytų priežasčių.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pradinės sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai.

5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekės pristatymo išlaidas.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.4. Prekės kaina ir pradinės Pagrindinės sutarties vertė gali būti keičiami:

5.4.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;

5.4.2. bendro kainų lygio kitimo atveju bet kuri pagrindinės sutarties šalis turi teisę inicijuoti Prekių įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties sudarymo dienos, jeigu vidutinis metinis kainos pokytis (k) – Vartojimo prekių ir paslaugų kainos pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) apskaičiuotas pagal Suderintą vartotojų kainų indeksą (SVKI) (%) palygintinas su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu, yra didesnis nei 10. Įkainių perskaičiavimas (keitimas) gali būti inicijuojamas ne dažniau kaip kas 6 mėn. nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos. Šalis, inicijuojanti Prekių įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Pirkimo sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Prekių įkainius, egzistavimą.

Perskaičiavimas atliekamas pagal formulę:

$$A1 = A + (k / 100 \times A), \text{ kur}$$

A – Sutarties įkainis (Eur su PVM) (jei buvo perskaičiuotas, tai po perskaičiavimo);

$A1$ – perskaičiuotas (pakeistas) Sutarties įkainis (Eur su PVM);

k – vidutinis metinis Vartojimo prekių ir paslaugų (kainos pokytis skelbiamas oficialioje statistikos departamento interneto svetainėje) kainos pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas), apskaičiuotas pagal SVKI (%).

„ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \text{Indnaujausias} / \text{Indpradžia} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės Konkurso, kurio pagrindu sudaryta ši Preliminarijoji sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.4.3. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos šešių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas

suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A“ nurodomas iki šešių skaitmenų po kablelio.

5.4.4. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.4.5. Susitarimas dėl įkainių perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo dienos.

5.4.6. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius. Prekių kainos laikomos perskaičiuotos, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.

5.5. Vykdamą Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinį sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

5.6. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinkai atitinkančiomis kainomis.

5.7. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKEJO pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka.

5.7.1. Subtiekejas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trisšalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKEJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma TIEKEJO teisė prietauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekieio sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.7.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKEJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekiejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKEJO atstovas, kuris yra nurodytas trisšalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKEJUI pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKEJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekiejo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKEJO patvirtintų sąskaitų sumų.

5.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia TIEKEJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, TIEKEJUI Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui.

5.7.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trisšalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

5.7.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa TIEKEJO ir subtiekiejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKEJUI ir neatitiktimai pašalinami TIEKEJO sąskaita.

5.7.6. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekejui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei TIEKEJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKEJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKEJO kaltės UŽSAKOVAS gali:

6.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės);

6.3.2. pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

6.4. TIEKEJUI vykdamą konkretų užsakymą ir pristatius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes (toliau – nepristatymas) TIEKEJAS:

6.4.1. už pirmą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės;

6.4.2. už antrą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 20 (dvidešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės.

6.5. TIEKEJUI vykdamą konkretų užsakymą ir pristatius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes TIEKEJAS trečią kartą iš eilės, UŽSAKOVAS nutraukia Pagrindinę sutartį su TIEKEJU, dėl TIEKEJO kaltės.

6.6. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

- 6.7. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI.
- 6.8. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos nupirkti ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės ir Šalis nepratęsęs Pagrindinės sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS, TIEKĖJUI pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.
- 6.9. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 6.10. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalausti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai UŽSAKOVUI atsiranda poreikis įsigyti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių papildomą kiekį ir (ar) Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Už papildomai įsigyjamas Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes bus apmokėta pagal šiame priede nurodytas Prekių kainas.
- 9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokį subtiekeją pakeisti kitu.
- 9.4. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių reikalavimus.
- 9.5. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka (jei taikoma), taip pat Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais.
- 9.6. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nenuperka Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą pradinę Pagrindinės sutarties vertę, bet ne ilgiau nei 3 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nupirkus Prekių už mažiau kaip 100 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytos pradinės Pagrindinės sutarties vertės, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams.

iki UŽSAKOVAS nupirks Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą pradinę Pagrindinės sutarties vertę. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.5. UŽSAKOVAS ir TIEKEJAS turi teisę, išpėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKEJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKEJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.6. UŽSAKOVAS ir TIEKEJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKEJO.

12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslaptįje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdam Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.5. Šalys viena kitai patvirtintu, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, VšĮ
Adresas: P. Cvirkos g. 13, LT-19120 Širvintos, Vilniaus apskritis
Kodas: 278326070
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT324010042000194805, Luminor bank AB
Tel.: +370 382 53400
Faks:
El. paštas: info@sirvintuspe.lt

Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo/asmenys:

Aidas Barbaravičius, ūkvedys, 8 616 32801, ukvedys@sirvintuspe.lt

Už Pagrindinės sutarties /jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Ramūnė Kolosovienė, direktoriaus pavaduotoja,
8 677 60355, ramune.kolosoviene@sirvintuspe.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Mindaugas Rūbys

Pareigos: direktorius

Parašas: _____

Data: 2024-02-10

TIEKEJAS

Koslita, UAB
Adresas: Pievų g. 9, LT-62175 Alytus, Alytaus apskritis
Kodas: 149562782
PVM kodas: LT495627811
A. s. Nr.: LT827044060001919319, AB SEB bankas
Tel.: +37031577339
Faks.: +37031577449
El. paštas: marketing@koslita.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Vadybininkė Solveiga Bernatavičienė, tel.: +370 698 49 383

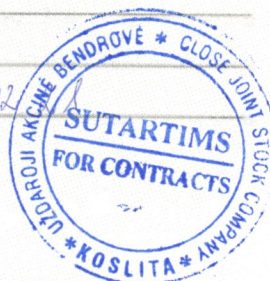
Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Pardavimų ir rinkodaros vadovas Mantas Račiukaitis

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: 2024 02 10



Pirkimo sutarties CPO291209 priedas

(BPR23) Oro gaivikliai				
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR5	Oro gaiviklis flakonėlyje (įvairaus kvapo), aerosolinis	Vnt.	30	0.8300 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas			
	Sanotec Biolabore S.A., Ozone 300 ml, 4770416340361, 4770416340385, 4770416340392			
	Aerosolinis	Taip/Turi		
	Tūris ne mažiau 240 ml	300 ml		
(BPR23) Šiukšliadėžės ir šiukšlių maišai				
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR25	Šiukšlių maišai, 35 l, ne mažiau 20 µm	Pakuotė	300	0.3800 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas			
	AB "Plasta", Maišai šiukšlėm 35 L, 4770248348597			
	Žemo tankio polietileno (LDPE)	Taip/Turi		
	Storis ne mažiau 20 µm	20 µm		
	Pakuotė ne mažiau 15 vnt	15 vnt.		
	Talpa 35 l	Taip/Turi		
	Spalva įvairi	Taip/Turi		
	Aplinkosauginiai reikalavimai*** Prekė, virtusi atliekomis, yra tinkama paruošti pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui.	Taip/Turi		
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR27	Šiukšlių maišai, 60 l, ne mažiau 30 µm	Pakuotė	100	0.3600 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas			
	AB "Plasta", Maišai šiukšlėm 60 L, K15-1785			
	Žemo tankio polietileno (LDPE)	Taip/Turi		
	Storis ne mažiau 30 µm	30 µm		
	Pakuotė ne mažiau 10 vnt	10 vnt.		
	Talpa 60 l	Taip/Turi		
	Aplinkosauginiai reikalavimai*** Prekė, virtusi atliekomis, yra tinkama paruošti pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui.	Taip/Turi		
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR33	Šiukšlių maišai, 120 l	Pakuotė	150	0.6000 eur.

Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas		AB "Plasta", Maišai šiukšlėms 120 L, 4770248348603			
Storis ne mažiau 35 µm		35 µm			
Pakuotė ne mažiau 10 vnt		10 vnt.			
Talpa 120 l		Taip/Turi			
Aplinkosauginiai reikalavimai*** Prekė, virtusi atliekomis, yra tinkama paruošti pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui.		Taip/Turi			
(BPR23)Šluostės, kempinės, šveistukai					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR65	Universali šluostė, mikrofibrinė		Vnt.	50	0.2600 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Mopptex GmbH Šluostė mikrofibrinė, K33-1149			
	Mikrofibrinė	Taip/Turi			
	Dvipusė	Taip/Turi			
	Išmatavimai 35 x 35(±5,0) cm	30 x 30 cm			
	Daugkartinio naudojimo	Taip/Turi			
	Aplinkosauginiai reikalavimai**	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR68	Kempinė valymui, šveitimui, indams plauti 10(±2,0)x7(±1,0)x4(±1,0) cm		Vnt.	80	0.1100 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Aku Sp., PROFIL, 5902365030232			
	Su abrazyvinėmis dalelėmis	Taip/Turi			
	Ergonomiška forma	Taip/Turi			
	Tvirtas porolonas	Taip/Turi			
	Aplinkosauginiai reikalavimai****	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR69	Šveistukas iš nerūdijančio plieno		Vnt.	10	0.1200 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Aku Sp., Šveistukas metalinis, 5902365030515			
	Pagamintas iš nerūdijančio plieno	Taip/Turi			
(BPR23)Plovikliai indams, grindims, langams, unitazams					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR88	Ploviklis grindims universalus		Vnt.	12	0.4800 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Koslita", Universalus ploviklis, 4770248347552			
	Sudėtyje turintis anijoninių ir nejoninių paviršiaus aktyviųjų medžiagų	Taip/Turi			
	Skirtas keraminėms plytelėms, laminatui, parketui ir medinėms grindims	Taip/Turi			

	Kvapūs	Taip/Turi			
	Tūris ne mažiau 1l	1000 ml			
	Aplinkosauginiai reikalavimai*	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR96	Sanitarinis rūgštinis valiklis		Vnt.	24	0.4800 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Koslita", Konc. rūgštinis sanitarinis valiklis NMP, P17-22-7-02			
	Valantis kalkines apnašas	Taip/Turi			
	Su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis	Taip/Turi			
	pH ne daugiau 5	0,1			
	Tūris ne mažiau 750 ml	750 ml			
	Aplinkosauginiai reikalavimai*	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR97	Tualetų valiklis, 750 ml		Vnt.	24	0.5100 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Koslita", WC gelis migdolų kv. NMP 750 ml, 4770248349464			
	Su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis	Taip/Turi			
	Šalina kalkes, rūdis, purvą, valo nutekamuosius vamzdžius, naikina nemalonus kvapus	Taip/Turi			
	Skirtas tualetų, fajansinių kriauklių ir kitų atsparių rūgščiai paviršių valymui	Taip/Turi			
	pH ne daugiau 3	0,75			
	Kvapūs	Taip/Turi			
	Tūris ne mažiau 750 ml	750 ml			
	Aplinkosauginiai reikalavimai*	Taip/Turi			
Suma, € be PVM				317.42 eur.	
PVM suma, €				66.66 eur.	
Suma, € su PVM				384.08 eur.	

PAGRINDINĖS SUTARTIES VERTĖ 700.00 € su PVM

UŽSAKOVAS

Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, VšĮ
Adresas: P. Cvirkos g. 13, LT-19120 Širvintos, Vilniaus apskritis
Kodas: 278326070
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT324010042000194805, Luminor bank AB
Tel.: +370 382 53400
Faks:
El. paštas: info@sirvintuspc.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: *Nevena Lipyte - Monkevičiūtė, Valerija*

Parašas:

Data: *2024-02-20*

TIEKĖJAS

Koslita, UAB
Adresas: Pievų g. 9, LT-62175 Alytus, Alytaus apskritis
Kodas: 149562782
PVM kodas: LT495627811
A. s. Nr.: LT827044060001919319, AB SEB bankas
Tel.: +37031577339
Faks.: +37031577449
El. paštas: marketing@koslita.lt

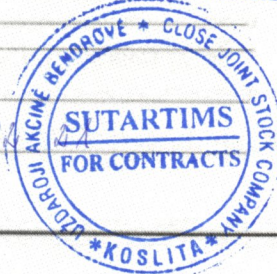
Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Pardavimų ir rinkodaros
vadovas
Mantas Rečkaitis



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PAGRINDINĖ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-20 Nr. S-13
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Lubytė-Stankevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-20 14:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-30 14:48 - 2027-05-29 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimonda Šiurkutė Personalo specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-20 15:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-15 18:04 - 2026-02-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-02-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-02-21 nuorašą suformavo Ramūnė Kolosovienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-