

**PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.
PLYŠINĖ LEMPA, REGĖJIMO LENTELĖ IR DŪMŲ SURINKĖJAS (NR. 7736)**

Vilnius

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus ir **UAB „Kavita“** (toliau – **Pardavėjas arba Tiekėjas**), atstovaujama direktoriaus Audrūno Petrikaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus, vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „**Plyšinė lempa, regėjimo lentelė ir dūmų surinkėjas (Nr. 7736)**“ (pirkimo Nr. 703397) sąlygomis, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir neatlygintinai pristatyti Pirkėjui Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti jas ir už jas sumokėti šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 6 skyriuje numatyta tvarka.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarčiai taikomas **fiksuotos kainos kainodaros metodas**. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina ir perkamų prekių kiekiai, kurie nurodyti šios sutarties priede Nr. 1.

2.2. Pradinės (maksimali) sutarties vertė yra 6980,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kaina yra 6980,00 Eur be PVM ir 1465,80 Eur PVM, iš viso: 8445,80 Eur su PVM.

2.3. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Pardavėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai Pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą). Jei Pirkimo dokumentuose nebuvo nurodyta, kad Pardavėjas neturėjo tam tikrų išlaidų įtraukti į kainą, Pirkėjas, gavęs Prekes, turi galėti naudotis jomis pagal įprastą ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą paskirtį nepatirdamas papildomų išlaidų.

2.5. Sutarties kaina – už prekes pagal sutartį tiekėjo gaunama ekonominė nauda.

2.6. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

3. PERKAMOS PREKĖS

3.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perleisti prekes, kurių detali specifikacija kaina ir kiekiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1. Perkamų pagal Sutartį prekių kiekiai negali viršyti atskirų sutarties dalių maksimalių kiekių, nurodytų šios Sutarties priede Nr.1.

3.2. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir/ar sutarties sudarymo metu, Pardavėjas negali pristatyti pasiūlyme nurodyto modelio prekių, sutarties šalims išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekes su sąlyga, kad naujas modelis visiškai atitiks pirkimo dokumentuose ir sutarties priede keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

4. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

4.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo transportu ne vėliau kaip per 3 mėn. nuo Sutarties pasirašymo datos.

4.2. Prekių pristatymo vieta: Santariškių g. 2, Vilnius.

4.3. Pirkėjo paskirtas už sutarties vykdymą atsakingas asmuo -

4.4. Pardavėjo paskirtas atsakingas asmuo už sutarties vykdymą:

4.5. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

4.6. Jei Pardavėjas Pirkėjui pateikia nekokybiškas, neatitinkančias šios sutarties sąlygų prekes, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo jas pakeisti kokybiškomis, atitinkančiomis šios sutarties sąlygas prekėmis.

4.7. Prekių realizacijos termino galiojimo metu pastebėjus, kad prekių kokybė neatitinka šios sutarties reikalavimų, po Pirkėjo pranešimo, ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, Pardavėjas privalo pakeisti prekes.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė, žymėjimas, informacija vartotojui atitinka Pirkimo dokumentų nuostatas, galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.

5.2. Pristatant prekes Pardavėjas pateikia prekės vartotojo instrukcijas lietuvių kalba (arba/ir anglų kalba, jei tai nustatyta pirkimo sąlygose). Prekių žymėjimas ant pakuotės turi būti lietuvių kalba (jei prekės gamintojo nėra žymimos valstybine kalba – pasitelkiant lipdukus ar kt. priemones).

5.3. Prekėms suteikiamas garantinis terminas turi būti ne trumpesnis nei 36 mėn.

6. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

6.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai (t. y. turi būti išpildytos visos sąlygos). Jei mokėjimai pagal sutartis visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Pirkėjo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo prekių/paslaugų/darbų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

6.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 6.4 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekęjui.

6.4. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos 6.5 p. nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekęjus pateikiami ir subtiekęjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

6.5. Tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subtiekęjo pajėgumais, Pirkėjas gali patikrinti, ar nėra Pardavėjo subtiekęjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti Prekes, Pirkėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą prekių pristatymo dieną. Pardavėjo vėluojamų pristatyti prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

7.2. Jei Pardavėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 9.2.p. nurodytais atvejais, Pirkėjas turi teisę taikyti 10 % nuo pradinės sutarties vertės be PVM baudą, įskaitant delspinigius.

7.3. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Pardavėju per sutarties 6.1.p. numatytą terminą, Pardavėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

8. FORCE MAJEURE

8.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 5 mėnesius (sutarties vykdymo trukmė (prekių tiekimo terminas) – 3 mėn., sutarties galiojimo trukmė (prekių tiekimo ir atsiskaitymo terminas) – 5 mėn.).

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

9.2.1. parduota prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

9.2.2. Pardavėjas prekių nepristatė per Sutartyje nustatytą bei Pirkėjo nurodytą papildomą protingą terminą.

9.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:

9.3.1. Pirkėjas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už Prekes, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais;

9.3.2. Pirkėjas daugiau kaip du kartus nepriėmė tinkamoms kokybės Prekių, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

10. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

10.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

10.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Pardavėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra pridedamoje specifikacijoje. Taip pat ant sąskaitos faktūros privalo užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos prekės.

11.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

11.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat

reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus ir/arba specialistus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.4. Pardavėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus ir/arba specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

11.5. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo ir/arba specialisto, numatyto Sutartyje, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

11.6. Pirkėjui sutikus su subtiekejo ir/arba specialisto pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujai paskirtas specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei Pirkimo dokumentuose nurodytą, kvalifikaciją. Pardavėjas, privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį Pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui nustatytiems reikalavimams.

11.7. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.8. Siekiant įgyvendinti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 str. 2 d. 4 p. nuostatas bei Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija), sudaryta elektroninė sutartis, kuri abiejų Šalių pasirašyta kvalifikuotais elektroniniais parašais. Sutartis, pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu, turi vienodą juridinę galią, kaip ir fizinio parašu pasirašyta sutartis. Sutartis sudaryta lietuvių kalba.

11.9. Pardavėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių.

11.10. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

PRIDEDAMA. Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina.

12. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pardavėjas

UAB „Kavita“
Gamyklos g.48, LT-89104 Mažeikiai
Įmonės kodas 166725580
PVM mok. kodas LT667255811
A. s. LT077044060000017238
AB SEB, B.K 70440
Tel. +370 443 65997
El. p.: Jurgita.Konteniene@kavita.com;
info@kavita.com

Direktorius

Audrūnas Petrikaitis

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros
klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“ b. k. 73000
Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

Generalinis direktorius

Feliksas Jankevičius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

2024 - 01 - 09

Pirkimo pavadinimas: REGĖJIMO LENTELĖ, PLYŠINĖ LEMPA IR AUTOREFRAKTOMETRAS (NR. 7479)

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB Kavita
Tiekėjo kodas:	166725580
Tiekėjo adresas:	Gamyklos g.48, LT-89104 Mažeikiai
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas:	LT667255811
A/s numeris:	LT077044060000017238
Bankas, banko kodas:	AB SEB, B.K 70440
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	
Asmens, laimėjimo atveju pasirašysiančio sutartį, pareigos, vardas, pavardė:	Direktorius Audrūnas Petrikaitis
Tiekėjo (laimėjimo atveju) paskirto atsakingo asmens už sutarties vykdymą pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. p. adresas:	

1. Tiekėjo patvirtinimai:

- 1.1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
- 1.2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- 1.3. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2. Bendrieji reikalavimai:

- 2.1. Tiekėjas **kartu su pasiūlymu** turi pateikti dokumentą, patvirtinantį, kad tiekėjas yra oficialus siūlomos įrangos gamintojo atstovas arba turi rašytinį susitarimą su tokiu atstovu dėl prekybos šia įranga, nes perkama įranga bus naudojama medicinos srityje, todėl svarbu įsitikinti, kad įranga išsigyjama teisėtai, perpardavėjas yra legalus įrangos platintojas, įranga bus tinkamos kokybės, tiekiamą laiką.
- 2.2. Tiekėjas **kartu su pasiūlymu** turi pateikti dokumentą, patvirtinantį, kad tiekėjas yra įrangos gamintojo įgaliotas atlikti siūlomos įrangos garantinį aptarnavimą garantinio laikotarpio metu arba turi rašytinį susitarimą su kitu ūkio subjektu, kuris atliks šios įrangos garantinį aptarnavimą.

2.3. Tiekėjas turi pateikti dokumentus **kartu su pasiūlymu**, įrodančius siūlomos prekės atitikimą kokybės ir techniniams reikalavimams, nurodytiems pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje: tiekėjas turi pateikti gamintojo parengtus katalogus ir siūlomos prekės techninių charakteristikų aprašymus (jei gamintojo kataloge neišsamiai atspindi siūlomos prekės atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) (*pdf* formatu). Prekių katalogai ir aprašymai pateikiami lietuvių kalba arba gali būti pateikiami anglų kalba, tačiau, paprašius perkančiajai organizacijai, turės būti pateiktas vertimas iš anglų kalbos į lietuvių kalbą per 3 darbo dienas. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama, kalba (lietuvių ar anglų), kartu turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Šiuose dokumentuose tiekėjas turi grafiškai nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai žymėti ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų techninių charakteristikų reikšmės, bei įrašyti, kurį techninių reikalavimų punktą jos atitinka. Taip pat tiekėjas turi pateikti nuorodas į gamintojo interneto tinklalapį (jei toks yra), kuriame perkančiosios organizacijos vertintojai galėtų patikrinti teikiamų duomenų autentiškumą (nuorodos turi būti parašytos pateikiamuose kataloguose ar aprašymuose). Kartu su pasiūlymu nepateikus šiame punkte reikalaujamų dokumentų, pasiūlymas bus atmetamas. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti pateikti katalogų ir techninių aprašų originalus, o tiekėjui jų nepateikus – pasiūlymą atmeti.

2.4. Visoms nurodytoms konkrečioms medžiagoms ir/ar konkrečioms pavadinimams, standartams ir pan. taikoma „arba lygiavertis“. Tiekėjas, siūlantis lygiavertę prekę privalo **savo pasiūlyme** patikimomis priemonėmis įrodyti, kad siūloma prekė yra lygiavertė ir atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.

2.5. Reikalavimai instaliavimui (šiuose punktuose nurodyti dokumentai pateikiami tiekiant ir instaliuojant prietaisus):

	Pavadinimas	Reikalavimai dokumentų turiniui
1.	Vartotojo instrukcija:	Ženklinta CE
1.1.	Anglų kalba	Gamintojo išleistas originalas, kuris pateikiamas su gaminiu/prietaisu (User manual). Neprivaloma, jei pagaminta Lietuvoje
1.2.	Lietuvių kalba	Tikslus originalios vartotojo instrukcijos vertimas iš anglų kalbos.
2.	Techninė dokumentacija	Gamintojo išleisti techninės eksploatacijos dokumentai (Technical/ Service/ Operation manuals): aprašai, brėžiniai, aptarnavimo bei remonto instrukcijos ir pan. Pateikiama: anglų k., gali būti ir lietuvių k.
3.	Techninės priežiūros (TP) reglamentas	Periodiškai atliekamų TP darbų sąvadas, su nuorodomis į gamintojo techninės eksploatacijos dokumentus. Reglamente taip pat nurodoma: TP periodiškumas, darbo priemonės, dalys ir medžiagos, reikalingos TP atlikti, bei jos darbų trukmė. Jei gamintojas TP nereglementuoja - vietoje reglamento Tiekėjas pateikia pažymą, jog gamintojas TP nenumato.
4.	Valymo-dezinfekavimo instrukcija	Aprašoma valymo-dezinfekavimo procedūra ir periodiškumas, detalus naudojamų medžiagų ir priemonių sąrašas. Visos nurodomos priemonės privalo būti registruotos Lietuvoje.
5.	CE sertifikatas ar atitikties deklaracijos kopija	Būtina
6.	Instruktuotų (apmokytų) darbuotojų sąrašas	Dokumente nurodoma: prietaiso pavadinimas/modelis, instruktuotų darbuotojų vardas, pavardės, pareigos, instruktažo data ir vieta (padalinys), Tiekėjo pavadinimas ir jo darbuotojo, atlikusio instruktavimą, pareigos, vardas ir pavardė. Visi dokumente išvardinti asmenys pasirašo.
7.	Įdiegimo aktas (MTS Instaliavimo aktas)	Aktą parengia MTS inžinierius. Aktą pasirašo ligoninės padalinio-naudotojo vedėjas, MTS vedėjas bei inžinierius ir Tiekėjo darbuotojas, įgaliotas atlikti prietaiso instaliavimą.

2.5.1. Visi dokumentai (ir/ar jų kopijos) teikiami popieriniu pavidalu. Papildomai gali būti teikiama CD ar lygiavertėse laikmenose pdf formatu.

2.5.2. Lentelės punktuose 1, 2, 3, ir 5 išvardinti dokumentai turi būti patvirtinti Tiekėjo parašu ir antspaudu.

2.5.3. Instruktuotų asmenų sąrašas atskirai nesudaromas, jei darbuotojų skaičius mažas (iki 5-6). Tada leidžiama jų parašus rinkti Medicinos technikos skyriaus instaliavimo akte. Jei tiekėjas pateikia pasą - sąrašas sudaromas ir pasirašoma pase.

2.5.4. Perdavimas: dokumentai pagal lentelės punktus 1, 2, 4 ir 5 perduodami padalinio naudotojo vyr. slaugytojai-slaugos administratorei, likusieji - Medicinos technikos skyriaus inžinieriui, kuris dalyvauja instaliavime.

2.6. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktualia redakcija):

2.6.1. Prekių pakuotės turi būti laikytinos perdirbamomis pakuotėmis. (Tiekėjas kartu su prekėmis turi pateikti tiekėjo ar prekių gamintojo dokumentus, patvirtinančius, kad prekių pakuotės yra perdirbamos (deklaracijas arba kitus lygiaverčius dokumentus)).

2.6.2. Prekę turi būti tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos. (Tiekėjas kartu su prekėmis turi pateikti rašytinį gamintojo patvirtinimą, kad prekę atitinka šiam reikalavimui, ar kitus dokumentus (pvz. naudotojo vadovą ar kitus lygiaverčius), kuriuose nurodyta (grafškai pažymėta tekste), kaip laikomasi šio reikalavimo).

2.6.3. Prekę, virtusi atliekomis, turi tikti paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti. (Tiekėjas kartu su prekėmis turi pateikti tiekėjo ar prekių gamintojo dokumentus, patvirtinančius, kad siūlomų prekių pagrindinės medžiagos/komponentai yra tinkamos pakartotinam naudojimui ar perdirbimui (deklaracijas ar kitus lygiaverčius dokumentus)).

3. Techniniai ir specialieji reikalavimai:

1 PIRKIMO DALIS: Plyšinė lempa

Perkamas kiekis – 1 vnt.

Eil. Nr.	Pavadinimas, parametrai	Reikalaujamos parametrų reikšmės	Siūlomos parametrų reikšmės
1.	Tipas	Galileo konverguojantis binokulinis mikroskopas	Galileo konverguojantis binokulinis mikroskopas Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
2.	Padidinimai	Sukamas būgnelis, ne mažiau 5 verčių nei: 5x, 8x, 12.5x, 20x, 32x arba 6x, 10x, 16x, 25x, 40x (ar kitos lygiavertės)	Sukamas būgnelis, 5 verčių: 6x, 10x, 16x, 25x, 40x Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
3.	Objektyvo lęšis	125 mm +/-5 mm	125 mm Žr. Bukletas.pdf 11 psl.
4.	Stebimo lauko dydžiai	Ne mažiau verčių nei 46±2, 29±1, 18±1, 11±1, 7±0,5mm arba 35±1, 22±1, 14±1, 8±1, 5,5±0,5mm	35.1, 22.5, 14.1, 8.8, 5.6 mm Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
5.	Tarpvyzdinis atstumas	Ne siauresniame diapazone kaip 55 – 75 mm	diapazone 55 – 78 mm Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
6.	Okuliario dioptrinė kompensacija	≥ ± 5D	± 5D Žr. Bukletas.pdf 10 psl.

7.	Plyšio plotis	1. Tolygiai kintamas arba kintamas žingsniais 2. Apatinė riba ne daugiau 1 mm 3. Viršutinė riba ne mažiau 14 mm	1. Tolygiai kintamas 2. Apatinė 0 mm 3. Viršutinė riba 14 mm Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
8.	Plyšio ilgis	1. Maksimalus ilgis: ne mažiau kaip 14 mm 2. Tolygiai (arba žingsniais) keičiamas: ne siauresnėse ribose kaip nuo 1,8 iki 13 mm	1. Maksimalus ilgis: 14 mm 2. Tolygiai keičiamas: nuo 1 iki 14 mm Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
9.	Apertūros diametrai	Ne mažiau verčių kaip 14±1, 9±1, 5±0,5, 0.2±0,1 mm	14, 10, 5, 0.2 mm Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
10.	Galimybė pakreipti plyšį kampu	≥ ± 90° tolygiai arba žingsniais	± 90° žingsniais Žr. Bukletas.pdf 10, 12 psl.
11.	Filtrai	1. Mėlynas, integruotas 2. Be raudis, integruotas 3. Karštį sugeriantis, integruotas 4. Geltonas ar UV spindulius sugeriantis okuliario filtras, integruotas	1. Mėlynas, integruotas 2. Be raudis, integruotas 3. Karštį sugeriantis, integruotas 4. UV spindulius sugeriantis okuliario filtras, integruotas Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
12.	Darbinis atstumas	Nuo prizmės galo iki paciento akies 70 mm +/-20 mm	Nuo prizmės galo iki paciento akies 70 mm Žr. Bukletas.pdf 13 psl.
13.	Instrumento bazės eiga	1. Vertikali: ≥ 30 mm 2. Šoninė: ≥ 100 mm 3. Išilginė: ≥ 90	1. Vertikali: 30 mm 2. Šoninė: 100 mm 3. Išilginė: 90 Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
14.	Atramos smakrui vertikali eiga	≥ 55 mm	80 mm Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
15.	Apšvietimo lempa	Ne mažiau 6V 16-20W, halogeninė arba LED	6V 16-20W, halogeninė Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
16.	Apšvietumo reguliavimas	Tolygus	Tolygus Žr. Bukletas.pdf 14 psl.
17.	Fiksacijos taikinio mikro lempa	LED tipo ar lygiavertė	LED tipo Žr. Bukletas.pdf 15 psl.
18.	Maitinimas	El. tinklas nominalios. vertės 230 V, 50 Hz	El. tinklas nominalios vertės 230 V, 50 Hz Žr. Bukletas.pdf 10 psl.
19.	Komplektacijoje	Stalelis plyšinei lempai pastatyti ir dirbti	Stalelis plyšinei lempai pastatyti ir dirbti. Žr. Bukletas.pdf 16 psl.
20.	Garantija	Ne mažiau 36 mėn.	Suteikiama 36 mėn. garantija Žr. Bukletas.pdf 17 psl.
21.	CE ženklavimas	Būtina, pateikti CE sertifikato kopiją.	Žr. Atitikties deklaracija.pdf
22.	Prekės pavadinimas, modelis, gamintojo pavadinimas, gamintojo šalis:		Plyšinė lempa SL-D4, gamintojas: Topcon, Japonija

4. Tiekėjo siūloma kaina:

Pirkimo dalies Nr.	Pirkimo dalies pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus Kiekis	Vieneto kaina Eur, be PVM	Kaina EUR, be PVM	PVM tarifas, proc	PVM suma, Eur	Kaina EUR, su PVM
1	Plyšinė lempa	vnt	1	6980,00	6980,00	21	1465,80	8445,80

5. Bendra pasiūlymo kaina:

Pasiūlymo (sutarties) kaina, EUR be PVM:	6980,00
PVM suma, EUR:	1465,80
Pasiūlymo (sutarties) kaina, EUR su PVM:	8445,80

Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.

6. Pasiūlymo priedai ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
1.	Atitikties deklaracija.pdf	6	Ne
2.	Atstovavimo raštas prekybai.pdf	2	Ne
3.	Atstovavimo raštas servisui.pdf	2	Ne
4.	Bukletas.pdf	17	Ne
5.	Espd-response pdf ir xml	14	Ne
6.	Vadovo įgaliojimas.pdf	1	Ne
7.	Naudojimo instrukcija Konfidencialu.pdf	72	Taip

7. Numatomi pasiteikti subtiektėjai ir/ar specialistai (jei numatoma):

Eil. Nr.	Subtiektėjo pavadinimas	Subtiektėjo kodas	Perduodama veikla ir jos dalis pasiūlymo kainoje, Eur su PVM
1.			

Pardavėjas

UAB „Kavita“
 Gamyklos g.48, LT-89104 Mažeikiai
 Įmonės kodas 166725580
 PVM mok. kodas LT667255811
 A. s. LT077044060000017238
 AB SEB, B.K 70440
 Tel. +370 443 65997
 El. p.: Jurgita.Konteniene@kavita.com;
 info@kavita.com

Direktorius
 Audrūnas Petrikaitis

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
 Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
 Įmonės kodas 124364561
 PVM mok. kodas LT243645610
 A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
 AB „Swedbank“ b. k. 73000
 Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

Generalinis direktorius
 Feliksas Jankevičius