

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d.
Vilnius

<p>Infrastruktūros valdymo agentūra (toliau – IVA), atstovaujama direktoriaus Giedriaus Vanago, veikiančio pagal IVA nuostatus (toliau – Užsakovas), ir</p> <p>UAB „Inti“, atstovaujama generalinio direktoriaus Rolando Raižio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi neskelbiamos apklausos būdu atlikto mažos vertės pirkimo „Kitos, paslaugų ir administracinės paskirties pastatų, kitos paskirties inžinerinių statinių Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškyje, techninio projekto korektūros (naujos laidos) paslaugos“ rezultatais, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.</p>
<p>1. Pirkimo objektas:</p> <p>1.1. Pirkimo objektas – Kitos, paslaugų ir administracinės paskirties pastatų (dispečerinė ir transporto priemonių plovykla), kitos paskirties inžinerinių statinių (degalų saugojimo moduliai, lauko plovyklos) Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškyje, techninio projekto korektūros (naujos laidos) paslaugos (toliau – Paslaugos).</p> <p>1.2. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka suteikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.</p> <p>1.3. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Technine specifikacija (Sutarties 1 priedas) bei galiojančiais statybos techniniais reglamentais.</p>
<p>2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės):</p> <p>2.1. Sutarties kaina – 9.995,00 (<i>devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt penki Eur, 00 ct</i>) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), PVM – 2.098,95 (<i>du tūkstančiai devyniasdešimt aštuoni Eur, 95 ct</i>) Eur, sutarties kaina – 12.093,95 (<i>dvylika tūkstančių devyniasdešimt trys Eur, 95 ct</i>) Eur su PVM.</p> <p>2.2. Į Pirkimo sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos, įskaitant bet neapsiribojant:</p> <p>2.2.1. visomis su dokumentų, kurių pagal šios sutarties sąlygas gali reikalauti Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusiomis išlaidomis;</p> <p>2.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais paslaugoms atlikti, transporto, komandiruotės ir kt. išlaidomis;</p> <p>2.2.3. pagal techninės specifikacijos ar projektavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus būtinų atlikti tyrimų išlaidomis.</p> <p>2.3. Šioje Sutartyje taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.</p>
<p>3. Kainos peržiūra:</p> <p>3.1. Sutarties kaina ar įkainis nėra peržiūrimi visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia Paslaugoms taikomas PVM tarifas.</p>
<p>4. Apmokėjimo sąlygos:</p> <p>4.1. Užsakovas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 2 priedas).</p> <p>4.2. Užsakovas už Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 4.1. punkte nustatytais terminais.</p> <p>4.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Tiekėjo sąskaitą data.</p> <p>4.4. Elektroninės sąskaitos turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ adresu https://www.esaskaita.eu/ arba kitomis priemonėmis numatytais Pirkimų įstatyme.</p> <p>4.5. Jei Tiekėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Užsakovui nepateikta ir Užsakovas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.</p>
<p>5. Paslaugų teikimo terminas, vieta ir priėmimo sąlygos:</p> <p>5.1. Paslaugos turi būti suteiktos per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.</p> <p>5.2. Paslaugos teikiamos Tiekėjo buveinės adresu. Paslaugų rezultatai pristatomi adresu Giedraičių g. 41-101, Vilnius.</p> <p>5.3. Tiekėjas, atlikęs Paslaugas, pateikia Užsakovui atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą 2 (dvejais) egzemplioriais kartu su Paslaugų atlikimo dokumentais (projekto dalių naujos laidos), numatytais Techninėje specifikacijoje.</p>

- 5.4. Užsakovas, gavęs Paslaugų atlikimo dokumentus, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina suteiktų Paslaugų kokybę, gražina Tiekėjui pasirašytą Paslaugų atlikimo priėmimo-perdavimo aktą arba pateikia rašytinį motyvuotą atsisakymą priimti Paslaugas, nurodant trūkumus. Paslaugų trūkumus Tiekėjas turi ištaisyti Sutarties 7.1.7. papunktyje nustatytais terminais.
- 5.5. Užsakovui patvirtinus Tiekėjo parengtus Paslaugų atlikimo dokumentus, Tiekėjas pateikia Užsakovui parengtas bylas - 1 egzempliorius popieriniame variante (papildomai 1 egzempliorių skaitmeninėje laikmenoje (CD), pasirašytą saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu).
- 5.6. Paslaugų suteikimo terminas, numatytas Sutarties 5.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos paslaugos, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Paslaugų suteikimo termino pratęsimas galimas esant bent vienam iš šių atvejų:
- 5.6.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus (kaip numatyta Sutarties 5.4., 6.1.1., 6.1.3., 6.1.4. punktuose) ir todėl Tiekėjas negali teikti Paslaugų iš dalies arba pilnai;
- 5.6.2. Užsakovo Tiekėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Tiekėjo Paslaugų suteikimo terminams;
- 5.6.3. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini Užsakovui ir (arba) Užsakovo samdomiems tretiesiems asmenims Tiekėjui trukdo laiku suteikti Paslaugas;
- 5.6.4. įsigyjamos papildomos paslaugos be kurių negalima užbaigti Pirkimo sutarties.
- 5.7. Paslaugoms taikomi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtinto aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.4. papunktyje nustatyti aplinkosauginiai principai, t. y.:
- 5.7.1. Tiekėjas projektavimo dokumentuose turi numatyti, kad statyboje naudojamos statybinės medžiagos ir kiti su pastato projektu susiję produktai atitiktų jiems taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ XIII skyriuje „Statybinės medžiagos“, XIV skyriuje „Patalpų apšvietimas“, XV skyriuje „Vandens maišytuvai ir dušai“, XVI skyriuje „Vandens šildytuvai“.
- 5.7.2. Vykdamas Sutartį Tiekėjas turi mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiamus dokumentus teikti elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašas“ patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

6. Užsakovo teisės ir pareigos:

- 6.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 6.1.1. per įmanomai trumpiausius terminus, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienų po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją;
- 6.1.2. bendradarbiauti su Tiekėju vykdant Pirkimo sutartį;
- 6.1.3. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti;
- 6.1.4. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, raštu informuoti Tiekėją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai suteikti Paslaugas, atsiradimą.
- 6.1.5. sumokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 6.2. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Tiekėjo teisės ir pareigos:

- 7.1. Tiekėjas įsipareigoja:
- 7.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis visų Lietuvos Respublikoje priimtų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų teikiamų Paslaugų srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos;
- 7.1.2. Paslaugas teikti pagal Sutarties ir jos priedų reikalavimus;
- 7.1.3. Paslaugas suteikti per Sutarties 5.1. punkte nurodytą terminą;
- 7.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui

<p>užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;</p> <p>7.1.5. Užsakovui pateikus rašytinį reikalavimą ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną pranešti visą informaciją apie Paslaugų teikimo eigą;</p> <p>7.1.6. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;</p> <p>7.1.7. savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą, kuris negali būti ilgesnis nei 5 (penkios) darbo dienos nuo rašytinių pastabų Tiekėjui pateikimo;</p> <p>7.1.8. skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 12.2. punkte.</p> <p>7.1.9. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;</p> <p>7.1.10. nenaudoti Užsakovo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;</p> <p>7.1.11. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;</p> <p>7.1.12. laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų, jeigu Sutarčiai vykdyti iš Paslaugų teikėjo gauna informacijos ar dokumentų, kuriuose yra asmens duomenų.</p> <p>7.1.13. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;</p> <p>7.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.</p> <p>7.2. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.</p> <p>7.3. Tiekėjas turi teisę gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.</p> <p>7.4. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.</p>
<p>8. Šalių atsakomybė:</p> <p>8.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.</p> <p>8.2. Jeigu Tiekėjas tinkamai nesuteikia Paslaugų Sutarties 5.1. papunktyje nustatytais terminais, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Šis punktas taikomas esant ne ilgesniam nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų vėlavimui.</p> <p>8.3. Jeigu Tiekėjas tinkamai nesuteikia Paslaugų Sutarties 5.1. papunktyje nustatytais terminais, vėluoja daugiau nei 15 (dešimt) kalendorinių dienų arba atsisako teikti Paslaugas, Užsakovas nutraukia Sutartį ir Tiekėjas, be priskaičiuotų delspinigių, sumoka 15 proc. baudą nuo Sutarties kainos su PVM.</p> <p>8.4. Jeigu Tiekėjas vėluoja ištaisyti Paslaugų trūkumus Sutarties 7.1.7. papunktyje nustatytais terminais, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Šis punktas taikomas esant ne ilgesniam nei 5 (penkių) kalendorinių dienų vėlavimui.</p> <p>8.5. Jeigu Tiekėjas daugiau nei 5 (penkias) kalendorines dienas vėluoja ištaisyti Paslaugų trūkumus arba atsisako juos taisyti, Užsakovas nutraukia Sutartį ir Tiekėjas, be priskaičiuotų delspinigių, sumoka 15 proc. baudą nuo Sutarties kainos su PVM.</p> <p>8.6. Užsakovo sprendimu, delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinos sumos.</p> <p>8.7. Nutraukus Sutartį 9.6.2. papunkčių pagrindu, Tiekėjas sumoka Užsakovui 15 proc. Sutarties kainos su PVM.</p> <p>8.8. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui padarytą žalą bei patirtus nuostolius, kuriuos sukeltų Tiekėjo veiksmai (neveikimas) ir/ar aplaidumas.</p> <p>8.9. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.</p>
<p>9. Sutarties galiojimas, keitimas, nutraukimas:</p> <p>9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 2 (du) mėnesius arba iki visiško finansinių įsipareigojimų įvykdymo.</p> <p>9.2. Sutartis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie neatsiejama Sutarties dalis.</p> <p>9.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.</p>

- 9.4. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 9.5. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:
- 9.5.1. Tiekėjas vėluoja suteikti Sutarties ar Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas 10 (dešimt) kalendorinių dienų arba informuoja, kad Paslaugų neteiks.
- 9.5.2. Užsakovas nesant Tiekėjo kaltės vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir gavęs Tiekėjo įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo.
- 9.5.3. Kitais atvejais, nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi LR civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.
- 9.6. Informavęs prieš 7 dienas Užsakovas taip pat gali Sutartį nutraukti vienašališkai, kai:
- 9.6.1. Tiekėjas ar jo teikiamos Paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui.
- 9.6.2. Tiekėjui nepateikus Užsakovui Sutarties 11.2 punkte nurodytų dokumentų arba paaiškinus, kad yra aplinkybė, atitinkanti bent vieną iš Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 21 dalyje išvardintų sąlygų.
- 9.6.3. Tiekėjas perleidžia visus ar dalį įsipareigojimų pagal Sutartį be Užsakovo sutikimo.
- 9.6.4. Tiekėjo atžvilgiu yra pradama likvidavimo, restruktūrizavimo arba bankroto procedūra.
- 9.7. Bet kuri Sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 180 d.
- 9.8. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nustatytais atvejais.
- 9.9. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

10. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka:

- 10.1. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitiks šiuos subtiekejus: _____ (*nurodyti, jei pasitelks*).
- 10.2. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekėją Sutarties vykdymo metu tik esant objektyvioms priežastims ir gavus Užsakovo pritarimą. Apie subtiekėjų (subtiekėjo) pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Užsakovą raštu iki subtiekėjas pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekėjas buvo pasitelktas. Tiekėjas, informuodamas Užsakovą apie pasitelkiamus (-ą) subtiekėjus (subtiekėją), privalo nurodyti, kokiai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekėjas, pateikti jų (-jo) pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus (jei tokie reikalavimai keliami). Pažeidus šią subtiekėjo (subtiekėjų) pasitelkimo tvarką bus laikoma, kad Tiekėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Užsakovas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.
- 10.3. Subtiekėjo (subtiekėjų) pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią sutartį. Už subtiekėjo (subtiekėjų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.
- 10.4. Užsakovas raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę (jeigu ji galima dėl pirkimo sutarties pobūdžio) per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekėjas ar pasitelkiamas naujas – per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naują subtiekėją (kontaktinius duomenis ir subtiekėjo atstovą) gavimo dienos. Gavęs Užsakovo pranešimą, subtiekėjas turi raštu pateikti prašymą Užsakovui dėl tiesioginio atsiskaitymo. Užsakovas, gavęs subtiekėjo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, informuoja Tiekėją apie subtiekėjo prašymo gavimą. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Jeigu visos sutartį vykdančios šalys: Užsakovas, Tiekėjas ir subtiekėjas sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, toks atsiskaitymas vykdomas pagal atskirą susitarimą, kuris sudaromas tarp Užsakovo, Tiekėjo ir subtiekėjo, kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

11. Kitos sąlygos:

- 11.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Tiekėjas įsipareigoja be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Užsakovo jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.
- 11.2. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 11.3. Tiekėjas Užsakovui kartu su projektine dokumentacija perleidžia autorines turtines teises, numatytas Lietuvos

Kvietimo 1 priedas



Herbas arba prekių ženklas

UAB „Inti“
(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, Draugystės g. 8H, Kaunas, tel. Nr. 8 37 451480, Valstybės įmonės
Registru centras Kauno filialas, įmonės k.: 133165398, PVM m. k. : LT331653917
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Infrastruktūros valdymo agentūrai

PASIŪLYMAS

KITOS, PASLAUGŲ IR ADMINISTRACINĖS PASKIRTIES PASTATŲ, KITOS PASKIRTIES INŽINERINIŲ STATINIŲ DARIAUS IR GIRĖNO G. 144, RADVILIŠKYJE, TECHNINIO PROJEKTO KOREKTŪROS (NAUJOS LAIDOS) PASLAUGŲ PIRKIMUI

2024-03-01
(Data)
Kaunas
(Vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	UAB „Inti“
Tiekėjo įmonės kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių įmonių kodus)</i>	Įmonės kodas – 133165398;
Tiekėjo adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	Draugystės g. 8H, LT-51264 Kaunas
Kontaktinio asmens vardas, pavardė	Komercijos direktorius – a
Kontaktinio asmens telefono numeris	+370 650 97423
Kontaktinio asmens el. pašto adresas	is@inti.lt

2 lentelė

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subtiekėjo (-ų) (-ų) adresas (-ai)	-
Subtiekėjui (-ams) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas	-

Pastaba. Pildoma, jei ketinamas pasitelkti subtiekėjas (-ai)/kiti asmenys, kurių pajėgumais remiamasi

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. kvietime;
 - 1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą. Jame nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.
- Mes siūlome šias paslaugas:

3 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 mato vnt. kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5
1.	Kitos, paslaugų ir administracinės paskirties pastatų, kitos paskirties inžinerinių statinių Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškyje, techninio projekto korektūros (naujos laidos) paslaugos	paslauga	1	9.995,00
2.	PVM (21 %)			2.098,95
3.	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM			12.093,95

Pastaba:

1. *tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės PVM skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

2. *Visos kainos/įkainiai pasiūlyme nurodomi, paliekant du skaitmenis po kablelio.*

4. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

5. Patvirtiname, kas siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

4 lentelė. Konfidenciali informacija

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (pateikto dokumento pavadinimas):	-
---	---

Pastaba: Tiekėjo nurodomas konfidencialumas perkančiajai organizacijai nėra privalomas ir bus vertinamas kiekvienu atveju individualiai. Rekomendacinė informacija dėl konfidencialumo pateikiama <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005730625-Kaip-turi-b%C5%ABti-suprantamas-konfidencialumas-vie%C5%A1uosiuose-pirkimuose->.

6. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

7. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

8. Patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Komercijos direktorius A

 (Pasirašančio asmens pareigos, Vardas,
 Pavardė)

 (Parašas)

2024-03-01

 (Data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Infrastruktūros valdymo agentūra 188743887, Vilnius, Giedraičių g. 41-101 UAB Inti 133165398, Draugystės g. 8H, 51264 Kaunas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-05 Nr. 16P-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GEDRIUS VANAGAS, Direktorius, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	GEDRIUS VANAGAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-05 15:11:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-05 15:12:13 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-31 17:07:53 – 2028-03-29 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rolandas Raižys, Generalinis direktorius, 133165398
Sertifikatas išduotas	ROLANDAS RAIŽYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-06 07:48:08 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-18 11:52:42 – 2026-02-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema DokVIS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, į.k. 188602751 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 10:59:28 iki 2024-12-19 10:59:28
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.63
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-06 14:00:34)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-03-06 14:00:38 Dokumentų valdymo sistema Avilys