

DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS PATIKRINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. kovo 7 d.
Panevėžys

VšĮ Panevėžio rajono savivaldybės poliklinika, įstaigos kodas 302705738, atstovaujama vyriausiosios gydytojos Neringos Šinkūnienės, (toliau vadinama „Vykdytoju“), veikiančios pagal įstaigos įstatus iš vienos pusės, ir Panevėžio rajono socialinių paslaugų centras, įstaigos kodas 302705834, atstovaujamas direktoriaus Gintaro Navicko (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal įstaigos įstatus iš kitos pusės, sudarėme šią darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų teikimo sutartį:

1. Sutarties objektas.

1. Vykdytojas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą profilaktiškai patikrinti Užsakovo dirbančiųjų sveikatą, o Užsakovas įsipareigoja užtikrinti šioje sutartyje numatytos informacijos bei duomenų pateikimą ir apmokėti už suteiktas paslaugas.

2. Užsakovo dirbantieji bus tikrinami Vykdytojo patalpose pagal iš anksto šalių suderintą grafiką nustatytu laiku.

2. Paslaugos kaina.

3. Paslaugas Vykdytojas teikia šios sutarties priede nurodytais įkainiais. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui ir kitas, šios sutarties priede nenurodytas paslaugas kainomis, galiojančiomis užsakymo metu. Apie paslaugos kainą tokiu atveju Vykdytojas informuoja Užsakovą šios sutarties 8 punkte nurodytu būdu.

4. Pasikeitus paslaugų teikimo įkainiams, Vykdytojas informuoja apie tai Užsakovą raštu, kuris per 10 dienų gali raštu pareikšti norą nutraukti ar pakeisti sutartį. Šio noro nustatytu terminu nepareiškus, sutartis galioja atitinkamai naujais įkainiais.

5. Užsakovas įsipareigoja už dirbančiųjų sveikatos patikrinimus mokėti pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą – faktūrą.

3. Paslaugų teikimo sąlygos.

6. Apie numatomą poreikį paslaugoms Užsakovas informuoja Vykdytoją ne vėliau nei prieš 5 (penkis) darbo dienas. Užsakyme nurodomi darbuotojų, siunčiamų patikrinti sveikatą, vardas, pavardė, kenksmingi faktoriai.

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. užpildyti Privalomo sveikatos patikrinimo medicininės pažymos formą (F Nr. 047/a) (įsidarbinančiam) arba Asmens medicininę knygėlę (sveikatos pasą) (toliau – F Nr. 048/a) (dirbančiajam) nurodant:

7.1.1. vardą, pavardę, darbo stažą pagal profesiją metais;

7.1.2. kenksmingus darbo aplinkos veiksnius ir jų dydžius konkrečioje darbo vietoje;

7.1.3. pavojingus darbus konkrečioje darbo vietoje;

7.1.4. metines efektingas apšvitos dozes bei apšvitos dozes, gautas darbuotojų, dirbančių su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais, dirbant ypatingomis sąlygomis.

7.2. užtikrinti, kad siunčiami įsidarbinantys ar dirbantys asmenys, atvykstantys tikrintis sveikatą, su savimi turėtų 7.1 punkte nurodytus dokumentus. Tais atvejais, kai asmenys neprisirašę poliklinikoje, atvykstant tikrintis sveikatą, turi turėti medicinos dokumentų išrašą F Nr. 027/a iš šeimos arba vidaus gydytojo, prie kurio yra prisirašęs, ir F Nr. 027/a iš juos aptarnaujančio psichikos sveikatos centro gydytojo psichiatro.

8. Užsakovas paslaugų užsakymą Vykdytojui pateikia telefonu, faksu ar elektroniniu paštu.

9. Suteiktos paslaugos bei jų kiekis nurodomos sąskaitoje – faktūroje. Šį dokumentą pasirašo Užsakovo įgaliotas asmuo patvirtindamas, kad paslaugos suteiktos.