

PASVALIO R. SALOČIŲ ANTANO POŠKOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

AUTOBUSO VOLKSVAGEN CRAFTER ALTAS NUOMOS SUTARTIS

Nr. PS-1

2024-01-09

Saločiai

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, atstovaujama direktorės Justinos Rupeikienės, toliau vadinama „Nuomotoja“ bei Pasvalio kultūros centras, atstovaujamas direktoriaus Roberto Lavicko, toliau vadinamas „Nuomininku“, atsižvelgdami į šalių interesus sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalybos:

1.1. Nuomotoja, vadovaudamasi šalių susitarimu, nuomoja mokyklinį autobusą VOLKSVAGEN CRAFTER ALTAS Nuomininkui Pasvalio kultūros centrui vykti į Rokiškio raj. Bojorų Lėlių namus ir atgal.

2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Nuomotoja nuomoja mokyklinį autobusą VOLKSVAGEN CRAFTER ALTAS, o Nuomininkas įsipareigoja:

2.2. laikytis tvarkos autobuse;

2.3. pasinaudojus paslauga, per 10 dienų susimokėti pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą-faktūrą, išrašytą vadovaujantis Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T1-244 patvirtintus įkainius:

2.3.1. Važiavimo data – 2024 m. sausio 27 d.;

2.3.2. Maršrutas – Saločiai – Bajorai – Saločiai;

2.3.3. Vieno kilometro kaina – 0,65 Eur.;

2.3.4. Prastovos mokestis – 1,74 Eur./1 val.

3. Laiku nesusimokėjus, skaičiuojami delspinigiai. Reikalui esant įsiskolinimas išieškomas įstatymų numatyta tvarka.

4. Nuomojant autobusą šeštadienį, sekmadienį ar švenčių dienomis su vairuotoju atsiskaito Nuomininkas.

5. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais: vienas Nuomotojui, kitas Nuomininkui.

6. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami šalių tarpusavio derybų keliu, o nepasiekus susitarimo – įstatymo numatyta tvarka.

7. Aplinkosauginiai įsipareigojimai. Šalys įsipareigoja vykdydamos Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija).

8. Šalių adresai ir rekvizitai:

Pasvalio r. Saločių Antano Poškos
pagrindinė mokykla,
Įm. k. 190615670
Vytauto g. 11, Saločiai LT-39423 Pasvalio r.
Tel./faks. 8 451 40458
El. p. salociumokykla@gmail.com
a.s. LT834010042600054400
Luminor Bank, AB



Direktorė Justina Rupeikienė
Justina Rupeikienė
A. V.

Pasvalio Kultūros centras
Įm. k. 190633921
Vytauto Didžiojo a. 3, LT-39143, Pasvalys
Tel. +3706 15 41460
El. p. kultura@pasvaliokc.lt

Direktorius

Robertas Lavickas
A. V.

