

BASEINŲ IR BASEINŲ ĮRANGOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. [PAS2024/06]

2024-03-22

Klaipėda

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Viešoji įstaiga Klaipėdos miesto poliklinika, juridinio asmens kodas 141574462, kurios registruota buveinė yra Taikos pr.76; 93200 Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Užsakovas), atstovaujama vyriausiojo gydytojo pavaduotojos ekonomikai ir finansams Editos Maliauskienės, veikiančios pagal įgaliojimą,

ir

UAB „Poilsio sprendimai“, juridinio asmens kodas 303170822, adresas Sandėlių g. 28; 95107, Klaipėda (toliau - Paslaugų teikėjas), kurią atstovauja Projektų vadovas Virginijus Kasiliauskas, veikiantis pagal įgaliojimą, kita Šalis, toliau abi kartu - Šalys, Paslaugų tiekėjui laimėjus viešąjį konkursą, vykdytą Užsakovas apklausos būdu, sudaro šią „Baseinų ir baseinų įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį“ (toliau – Sutartis) ir susitaria ją vykdyti sekančiomis sąlygomis:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti **baseinų techninės priežiūros ir remonto paslaugas** (toliau — Paslaugas), kurių specifikacija ir kiekiai nurodyti šios Sutarties 1 priede.

1.2. Užsakovas įsipareigoja priimti ir sumokėti už kokybiškai ir laiku suteiktas Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Sutartyje numatytais(-omis) įkainiais/kainomis, pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

1.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai Užsakovui atsiranda poreikis įsigyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytų Paslaugų papildomą kiekį ir (ar) Sutarties priede Nr. 1 nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės. Už papildomai įsigyjamas Sutarties priede nurodytas Paslaugas bus apmokėta pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Paslaugų kainas. Už Sutarties priede Nr. 1 nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.4. Paslaugų teikimo vieta — Viešoji įstaiga Klaipėdos miesto poliklinika, adresu Taikos pro. 76, Klaipėda

1.5. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių socialinio atsakingumo ir aplinkosaugos reikalavimų: užtikrinti lygias galimybes darbo aplinkoje, rūšiuoti atliekas, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (žaliasis pirkimas, socialiai atsakingas pirkimas).

2. SUTARTIES KAINA

2.1. **Paslaugų įkainiai** yra nurodyti Sutarties 1 priede (*atitinkamam paslaugos teikimo objektui*).

2.2. Sutarties vykdymo metu įsigijami Paslaugų kiekiai ir (ar) apimtys, taip pat Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami kiekiai ir (ar) apimtys negali viršyti Sutarties 2.3 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos, o išpirkti mažesnę kiekį ir (ar) sumą, Užsakovas gali.

2.3. Sutarties kaina:

Maksimali Sutarties kaina be PVM	1913,54
21 % PVM	401,84
Maksimali Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	2315,38

2.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotų įkainių.

2.5. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą. Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.6. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), taip pat dėl infliacijos ar kitų išorės veiksnių, sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami.

2.7. Siekiant pasinaudoti Sutarties 2.5. punkte numatytu įkainių perskaičiavimu, suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl įkainių perskaičiavimo, pateikdama susitarimo prie Sutarties projektą, kuriame nurodomi naujai apskaičiuoti įkainiai pagal Sutarties 2.5. punkte nurodytą formulę. Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu Susitarimu, kuris pridedamas kaip priedas prie Sutarties ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuoti įkainiai bus taikomi nuo ateinančio mėnesio 1 d. po Susitarimo pasirašymo, jeigu Susitarime nėra numatyta kitaip.

2.8. Pritaikius Sutarties 2.5., 2.6. punktuose nurodytą perskaičiavimą atitinkamai sumažės arba padidės Sutarties įkainiai.

2.9. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Šalys supranta ir įvertino, kad COVID-19, Rusijos Federacijos karinės agresijos prieš Ukrainą veiksmai bei nepaprastosios padėties Lietuvos Respublikos teritorijoje įvedimas atsižvelgiant į šią agresijos aktą savaime nėra laikomi civilinės atsakomybės netaikymo pagrindais, nesutrukdys tinkamai įvykdyti Sutartį.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. Užsakovui pareikalavus, Užsakovo nustatytais protingais terminais teikti Paslaugų teikėjo turimą ir jam teisėtai prieinamą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu;

3.2.2. priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, visada elgtis profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;

3.2.3. dalį įsipareigojimų pagal šią Sutartį perduodamas subteikėjams, yra atsakingas už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

3.2.4. nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.6. TP atlikti laikantis TP periodiškumo tvarkos ir/ar konkretaus baseino/baseino įrangos techninės dokumentacijos reikalavimų;

3.2.7. pateikti pasiūlymą dėl baseinų remontui atlikti reikalingų detalių. Tik gavęs Užsakovo raštišką leidimą (sutikimą) atlikti remontą, Paslaugų teikėjas turės teisę remontuoti baseiną/baseino įrangą ir keisti sugedusias detales naujomis;

3.2.8. suderinti defektinį aktą su Užsakovu pakartotinai, jeigu remontuojant baseiną/baseino įrangą paaiškėja kitų aplinkybių, susijusių su remontu ir nenumatytų defektyniame akte ir reikalinga tikslinti defektinį aktą;

3.2.9. dalis, detales, mazgus, elementus keisti, tik esant Užsakovo raštiškam pritarimui;

3.2.10. dalių, detalių, mazgų, elementų, reikalingų baseino/baseino įrangos remonto atlikimui, kaina negali būti didesnė už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų siūlomas atitinkamų dalių, detalių, mazgų, elementų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų;

3.2.11. baseino ir/ar baseino įrangos remontui naudojamos dalys, detalės, mazgai, elementai turi būti nauji, nenaudoti, neturintys paslėptų trūkumų bei defektų ir turi atitikti gamyklos-gamintojos techninius reikalavimus bei reikalavimus, kurie taikomi tos rūšies detalėms, mazgams, elementams. Gamykliškai atnaujinti (ang.: *renew, refurbished, remarked*) komponentai neleistini. Įrangos remontui naudojamos dalys, detalės, mazgai, kiti elementai turi būti leidžiami naudoti Lietuvos Respublikoje;

3.2.12. remonto metu keičiant detalę/es, daryti įrašus baseino įrangos priežiūros žurnale. Dokumentuose detalių pavadinimai turi būti nurodoma kuo tiksliau (pvz.: negali būti – „įvorė“, nurodomas tiksliai - „kairės pusės viršutinės svirties įvorė“, t. y. – ir pan.);

3.2.13. nesant galimybės suremontuoti baseiną ir/ar baseino įrangą, išduoti pažymą apie baseino ir/ar baseino įrangos būklę ir tinkamumą tolimesnei eksploatacijai;

3.2.14. apie suteiktą techninę priežiūrą ir remontą, remonto rezultatus, nurodančius baseino//baseino įrangos tvarkingumą, pažymėti baseino įrangos priežiūros žurnale;

3.2.15. suremontavus baseiną ir/ar baseino įrangą, pateikti Užsakovo atsakingam darbuotojui remonto paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, nurodant: 1) remonto paslaugų pradžia/pabaiga/trukmė ir kaina; 2) remonto rezultatus, nurodančius baseino/baseino įrangos būklę ir tinkamumą tolimesnei eksploatacijai; 4) remonto metu panaudota įranga/medžiagos/detalės ir jų kaina; 5) kita informacija. Perdavimo - priėmimo akte nurodoma informacija ir duomenys turi atitikti defektyniame akte nurodytus duomenis.

3.2.16. Paslaugų teikimo metu pakeistos dalys, detalės, mazgai, elementai paliekami Užsakovui, jei Šalys nesusitaria kitaip.

3.2.17. Paslaugų Teikėjas neturi teisės atsisakyti teikti Paslaugų, jei Užsakovas pats pateikia/pristato baseino ir/ar baseino įrangos remontui reikalingas dalis, detales, mazgus ar elementus, įsigytus iš remontuojamo baseino, baseino įrangos gamintojo arba jo įgaliotojo atstovo.

3.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.3.7. esant neaiškumams dėl teikiamų Paslaugų apimties, terminų (dažnumo), periodiškumo ar kitų, su Sutarties vykdymu susijusių aplinkybių, nedelsiant kreiptis į Užsakovo atsakingą asmenį, kuris per protingą terminą išspręs kilusius klausimus.

3.4. Užsakovo įsipareigojimai:

3.4.1. suteikti Paslaugų tiekėjui galimybę apžiūrėti ir įvertinti baseinus ir/ar jų įrangą;

3.4.2. Sutartyje numatytais į kainiais ir terminais atsiskaityti už tinkamai Paslaugų tiekėjo suteiktas Paslaugas.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. nemokėti Paslaugų tiekėjui už neatliktus, netinkamai atliktus darbus;

3.5.2. neapmokėti pateiktos (-ų) Paslaugų tiekėjo PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-), jeigu nurodyta neteisinga suma ir/ar pateikta ne pagal Sutartyje nurodytas sąlygas, tol kol Paslaugų tiekėjas pašalins trūkumus;

3.5.3. patikslinti Paslaugų tiekėjo nurodytų baseino/baseino įrangos remontui reikalingų dalių kainas pas baseino ir/ar baseino įrangos gamintoją arba Paslaugų remontui reikalingas dalis, detales, mazgus ar elementus įsigyti tiesiogiai iš remontuojamo(-os) baseino/baseino įrangos gamintojo arba baseino/baseino įrangos gamintojo įgaliotojo atstovo.

3.5.4. gauti visą informaciją apie Paslaugų tiekėjo įsipareigojimą, pagal Sutartį vykdymą, stebėti Paslaugų teikimo eigą, kokybę, reikalauti Paslaugas tinkamai vykdyti, šalinti Paslaugų vykdymo trūkumus;

3.5.5. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių sveikatai, Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti;

3.5.6. nustatęs Paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų tiekėjas nedelsiant ir neatlygintinai pašalintų Paslaugų trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

3.5.7. Paslaugų tiekėjui nevykdant Sutarties ar neįvykdžius reikalavimų, pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus, atnaujinti Sutarties vykdymą per pateiktą protingą papildomą terminą, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir gauti dėl Sutarties nutraukimo patirtų nuostolių atlyginimą.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO, PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugos bus užsakomos pagal faktinį Užsakovo poreikį per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.2. Paslaugų tiekėjas gavęs užsakymą Paslaugų suteikimui iš Užsakovo, raštu informuoja Užsakovą per kokį protingą terminą suteiks Paslaugas. Šis Paslaugų teikimo terminas, kaip viena iš esminių sąlygų, galės būti keičiamas Šalių susitarimu ir esant objektyvioms priežastims, kurių negalėjo įvertinti Šalys šį terminą derindamos.

4.3. Įvykus avarijai ar gedimui, Paslaugų tiekėjas turi atvykti į paslaugų teikimo vietą (Viešojo įstaiga Klaipėdos miesto poliklinika, adresu Taikos pro. 76, Klaipėda) gedimo pašalinimui ne vėliau kaip per 4 val. nuo pranešimo gavimo. Baseinų gedimas turi būti sutvarkomas ne vėliau kaip per 24 valandas.

4.4. Paslaugų teikimo derinimas vykdomas su Užsakovo darbuotoju, atsakingu už Sutarties vykdymą.

4.5. Paslaugų tiekėjas, tinkamai suteikęs Paslaugas, pateikia Užsakovui patvirtinimui suteiktų Paslaugų perdavimo—priėmimo aktą (toliau — Aktas), kuriame nurodomas suteiktoms Paslaugoms sugaištas laikas, kiekvienos atskiros Paslaugų dalies įkainis Užsakovo patvirtintas Aktas yra pagrindas išrašyti PVM sąskaitą faktūrą, už tinkamai suteiktas Paslaugas, ir ją pateikti apmokėjimui Užsakovui.

4.6. Užsakovo atsakingas darbuotojas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nuo Akto gavimo dienos, privalo patikrinti suteiktas Paslaugas ir Aktą ir, jei nėra trūkumų, jį patvirtinti. Nustačius trūkumus, grąžinti Aktą Paslaugų tiekėjui su jame arba atskirame rašte nurodytą motyvuotą atsisakymą, dėl kokio priežasties atsisakoma patvirtinti Aktą, t.y. priimti teiktas Paslaugas. Atsisakymui patvirtinti pateiktą Aktą motyvuoti, Užsakovas turi teisę naudoti visas Paslaugų teikimo kontrolės priemones ir trūkumų fiksavimo būdus. Jei Paslaugų suteikimo įvertinimui reikalingas ilgesnis terminas, Užsakovas apie tai informuoja Paslaugų tiekėją, nuroydamas per kokį terminą įvertis suteiktas Paslaugas.

4.7. Rašytiniame atsisakyme priimti Paslaugas, nurodomas atsisakymo pagrindas — Paslaugų trūkumai, kuriuos Paslaugų tiekėjas privalo atlikti/ ištaisyti per protingą terminą.

4.8. Jeigu Užsakovas nepriima Akto ir nepateikia jokių pastabų, pasibaigus Sutarties sąlygų 4.3 punkte nustatytam terminui, kai Paslaugos turėjo būti priimtose pagal Sutartį, laikoma, kad Paslaugos yra priimtose.

4.9. Jeigu Paslaugos nebuvo priimtose dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, paskiriama nauja Paslaugų priėmimo - perdavimo data. Paslaugų tiekėjas defektus/trūkumus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio nurodymo apie Paslaugų trūkumus gavimo dienos. Jei Paslaugų tiekėjui Paslaugų teikimo trūkumams pašalinti reikalingas

ilgesnis terminas, nei yra nurodytas šiame punkte, Paslaugų tiekėjas apie tai informuoja Užsakovą, nuroydamas kitą protingą terminą, per kurį pašalins trūkumus.

4.10. Jei Užsakovui kyla abejonių ar neaiškumų, dėl Sutartyje nurodytų Paslaugų teikimo, Akte pateiktos informacijos, jis turi teisę pareikalauti, kad Paslaugų tiekėjas papildomai raštu paaiškintų ar kitokiu būdu pagrįstų Užsakovo prašomą informaciją.

4.11. Užsakovo atsakingo darbuotojo parašu ir įrašyta data patvirtintas Aktas yra pagrindas Paslaugų tiekėjui išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų tiekėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo ir Paslaugų tiekėjo suderintą ir nustatytą terminą.

5.2. Visiems Paslaugų rezultato elementams (sudėtinėms dalims), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, suteikiamas ne trumpesnis kaip 12 (dvylikos) mėn. kokybės garantijos terminas, jei detalių gamintojas ar pats Paslaugų tiekėjas nenurodo kitaip. Paslaugų tiekėjo atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato pirkimo dokumentų reikalavimai ir LR Civilinis kodeksas, t. y. nėra nustatyti jokie kiti Paslaugų tiekėjo suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie Paslaugų rezultato elemento trūkumą iki tokio Paslaugų rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems Paslaugų rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5.3. Techninės priežiūros ir remonto kokybė turi atitikti baseino/baseino įrangos saugumo technikos ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus, Lietuvos higienos normą HN 109:2016 „Baseinų visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“.

5.4. Sutarčiai pasibaigus bet kokių pagrindų, lieka galioti baseino ir/ baseino įrangos remontui, remonto metu panaudotai įrangai, medžiagoms, detalėms, mazgams Paslaugų tiekėjo suteiktos garantijos.

6. ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

6.1. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Vykdytojui, priklausys nuo vykdančios sutartį suteiktų Paslaugų apimtys.

6.2. Šalys, vykdydamos sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras ir kreditines sąskaitas faktūras teikia naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

6.3. Užsakovas už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių ir sąskaitos faktūros už Prekes informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gavimo dienos. Kartu su Aktu gali būti pristatoma informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis pateiktos pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, ši kopija gali būti teikiama ir elektroniniu paštu Pirkėjo už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas nurodo Sutarties numerį ir datą.

6.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

6.4.1. Užsakovas apmoka Paslaugų tiekėjui už kokybiškai ir laiku atliktas Paslaugas pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą eurais, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje Paslaugų tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą. Suteikus Paslaugas, kartu pateikiama PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu Vykdytojas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos

„E. sąskaita" priemonėmis ir Sutartyje numatyta tvarka arba pateikia juos netinkami parengtus, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju nebus laikoma pažeidimu ir taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė;

6.4.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų tiekėjo Sutarties rekvizituose arba atskirame rašytiniame pranešime nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų tiekėjo sąskaitą.

6.5. Jeigu Paslaugų tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekejus, Užsakovui sutikus, tarp Užsakovo, Paslaugų tiekėjo ir subtiekejo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Subtiekeju negali būti mokamas avansas. Kilus ginčui tarp Paslaugų tiekėjo ir subtiekejo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant. Subtiekeju išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Paslaugų tiekėjui mokėtinos sumos.

7. SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

7.1.1. Užsakovas, neatsiskaitęs su Paslaugų tiekėju nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Paslaugų vertės;

7.1.2. Jeigu Paslaugų tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų ar jų dalies atlikimo tiekimo terminų, jis Užsakovui už kiekvieną praleistą dieną moka 30,00 (trisdešimt, 00) eurų baudą ir atlygina kitus Užsakovo patirtus nuostolius.. Baudą (-as) Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš vykdytoju mokėtinų sumų.

7.1.3. Jei Paslaugų tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako Užsakovui teikti Paslaugas at jų dalį ir/ar tiekti Prekes pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas priverstas nutraukti šią Sutartį, tai Paslaugų tiekėjas moka Užsakovui 20 (dvidešimt) % Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, įskaitant visus kitus nuostolius patirtus dėl Sutarties ar jos dalies nutraukimo ar susijusius su Sutarties ar jos dalies nutraukimu.

7.1.4. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį atliekamos Paslaugos ar jų dalis ir/ar tiekiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir/ar pirkimo sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų, arba paaiškėja, kad Paslaugų tiekėjas apie Paslaugų ir/ar Prekių kokybės atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Paslaugų tiekėjas privalo grąžinti Užsakovui sumokėtas už nekokybiškai atliktas Paslaugas ir/ar nekokybiškas Prekes pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. dydžio baudą nuo grąžintų nekokybiškai atliktų Paslaugų ir/ar Prekių vertės.

7.2. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą;

7.3. Esminiu Sutarties pažeidimu (-ais) bus laikomas:

7.3.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdydama kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį, juos pažeidžia ir tai duoda pagrindą kitai Šaliai nesitikėti, kad ateityje Sutartis bus vykdoma tinkamai;

7.3.2. Kai Sutartyje numatyti paslaugų teikimo ir prekių tiekimo terminai yra praleisti, padaryti kiti pažeidimai, kurie per papildomai duotą protingą terminą nebuvo pašalinti.

7.4. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nuketėjusioji Šalis turi teisę:

7.4.1. Reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.4.2. Reikalauti atlyginti nuostolius;

7.4.3. Nutraukti Sutartį;

7.4.4. Taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus

Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodyti pagrindai.

8.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose.

8.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.4. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Už tinkamą bei savalaikį dokumentų pateikimą, kurių pagrindu keičiama Sutartis, ir dėl pakeitimo atsiradusiomis pasekmėmis, jei tai taikoma, atsako ta Šalis, kuri inicijuoja Sutarties pakeitimą.

9. SUTARTIES SUSTABDYMAS, NUTRAUKIMAS IR JO PASEKMĖS

9.1. Sutarties vykdymo stabdymas:

9.1.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Sutarties ar jos dalies vykdymą;

9.1.2. Dėl vienos iš Šalių netinkamai vykdomos arba nevykdomos Sutarties;

9.1.3. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų, ir stabdoma dėl Užsakovo kaltės, Paslaugų tiekėjas gali rašytiniu pranešimu iš Užsakovo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį;

9.1.4. Kai dėl kurios nors iš Šalių esminės (-ių) klaidos (-ų) ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, stabdomas Sutarties vykdymas;

9.1.5. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas - tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Paslaugų tiekėjas:

9.2.1. bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.2. keičiasi Paslaugų tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.2.3. įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu, yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.2.4. nesilaiko Sutarties numatytų Paslaugų teikimo terminų;

9.2.5. nevykdo kitų savo Sutartinių įsipareigojimų – patiekia Paslaugas, neatitinkančias Sutarties sąlygas, nepašalina Sutarties vykdymo trūkumų per papildomai nustatytą terminą, nesumoka delspinigių ir/ar baudų, savo veiksmais ar neveikimu padaro žalą Užsakovui, ir tai yra esminiai Sutarties pažeidimai;

9.2.6. dėl kitokio pobūdžio Paslaugų tiekėjo veiksmų ar neveiknumo, trukdančių vykdyti Sutartį.

9.3. Paslaugų tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Užsakovas:

9.3.1. nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;

9.3.2. bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.3.3. įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

9.3.4. įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl kitos Šalies Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir, atsižvelgiant į Sutartyje nurodytą Prekių svarbą, Pirkėjo įsipareigojimams prie trečiuosius asmenis, nustato protingą terminą, ne mažesnę kaip 3 (trijų) dienų terminą, pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

9.5. Nutraukus sutartį dėl Tiekėjo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Paslaugų tiekėją kaip apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų tiekėją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

10. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

10.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

10.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840;

10.3. Šalys, kuri negali vykdyti įsipareigojimų pagal šią sutartį dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per 10 dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios. Šalis, laiku nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, netenka teisės jomis remtis.

11. ŠALIŲ GINČO REGULIAVIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

11.3. Nesutarimai ir/ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Ginčai kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

12. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

12.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti neturi teisės pasitelkti subteikėjų.

12.2. Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti subteikėjams, gali teikti tie subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas iš anksto nurodė teikdamas pasiūlymą Pirkimui.

12.3. Subteikėjo keitimas galimas tik toms Paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme numatė jiems perduoti.

12.4. Subteikėjų keitimas ar naujų subteikėjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Paslaugų teikėjas pateikia prašymą dėl subteikėjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo subteikėjo pasitelkimo, subteikėjo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei pirkimo dokumentuose subteikėjams buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subteikėjo pakeitimo ar naujo subteikėjo pasitelkimo.

Kartu su nurodytais dokumentais, Paslaugų teikėjas Užsakovui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto subteikėjui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kita pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

12.5. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teikiantys ir Sutartį vykduojantys subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už subteikėjų teikiamų Paslaugų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi atsako Paslaugų teikėjas.

12.6. Sutartis iš Paslaugų teikėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: [NE]

12.7. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

12.7.1. Paslaugų teikėjas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:

12.7.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

12.7.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam/pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

12.7.1.3. naujojo/pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei prisiimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo/pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).

12.7.2. Paslaugų teikėjas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

12.7.3. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimais išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

12.8. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos ir galioja kol Užsakovas nuperka Paslaugų už 2.3 p. nurodytą maksimalią Sutarties kainą, bet ne ilgiau nei 36 (*trisdešimt šešis*) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Bendra sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 37 (*trisdešimt septyni*) mėnesiai (įskaitant sąskaitos už suteiktas Paslaugas pateikimą ir apmokėjimą).

13.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

14.2. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.2.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.2.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui;

14.2.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.2.4. Šalys nedelsiant pateiks vienas kitai bet kokią informaciją, kuri turi ar gali turėti įtakos vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus.

14.2.5. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis Įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

14.2.6. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, dokumentacijos ir informacijos, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas.

14.2.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai;

14.2.8. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant Pirkėjo ar jo darbuotojo ir kitų su Pirkėju siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais;

14.2.9. Bet kokio pobūdžio informacija (įspėjimai, pranešimai, paklausimai, siūlymai ir t.t.) susijusi su Sutartimi, privalo būti rašytinė ir siunčiama kitai Šaliai, darbo dienomis ir valandomis, Sutarties rekvizituose nurodytais adresais, el. paštu, registruotu paštu ar įteikiant. Informacija laikoma gauta išsiuntimo dieną arba sekančią darbo dieną. Pranešimai, siųsti registruotu paštu, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, nuo jų išsiuntimo dienos.

14.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.4. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingi asmenys:

14.5. Šalių darbuotojai/atstovai, atsakingi už Sutarties vykdymą:

Už Sutarties administravimą		Virginijus Kasiliauskas Sandėlių g. 28, Klaipėda +370 670 32898 baseinas@poilsiosprendimai.lt
Atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą	Regina Gudjonienė Viešųjų pirkimų tarnybos vadovė Taikos per.76 Klaipėda +37061478013 El. rgudjoniene@klaipedospoliklinika.lt	

14.6. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiektų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

14.7. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardijo kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Šalys susitaria, kad su Sutartimi susijusi informacija gali būti atskleista Šalių teisiniams ir finansiniams konsultantams, jeigu tai susiję su Sutarties vykdymu ir šie konsultantai įsipareigoja neatskleisti atitinkamos informacijos kitiems asmenims. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja teismas ar valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus Teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja tiek Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po Sutarties pasibaigimo.

14.8. Paslaugų tiekėjas yra tinkamai informuotas ir supranta, įsivertino visas rizikas, kad Sutartyje nurodytas Paslaugas teiks veikiančioje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir supranta, kad Užsakovas, Paslaugų teikimo metu, nestabdys savo veiklos.

14.9. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.10. Sutarties sudarymą Šalių įgalioti atstovai patvirtina pasirašydamos naudojantis saugiais, galiojančiais elektroniniais parašais arba Sutartį 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai, pasirašo fiziniais parašais. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

15. Sutarties Priedai:

15.1. Priedas Nr. 1 – Prekių kaina, kiekis ir specifikacija.

15.2. Tiekėjo pasiūlymas.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Viešoji įstaiga Klaipėdos miesto poliklinika
Taikos pr.76 LT-93200 Klaipėda
Juridinio asmens kodas141574462
Tel. : +370 46 496 700
El. paštas: info@klaipedospoliklinika.lt
A/s. LT13 4010 0423 0060 8318
AB „Luminor“ bankas, banko kodas 40100

Vyriausiojo gydytojo pavaduotoja
ekonomikai ir finansams

A.V. Edita Maliauskienė

UAB „Poilsio sprendimai“
Sandėlių g. 28, Klaipėda
Kodas 303170822
PVM mokėtojo kodas LT100008188313
Tel. +370 670 32898
El. paštas: baseinas@poilsiosprendimai.lt
Projektų vadovas

Virginijus Kasiliauskas

A.V.