

Pagrindinė sutartis
2016 m. kovo 30 d. Nr. CPO85801 *74-40*

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras,

atstovaujama

generalinio direktoriaus pavaduotojo Naglo Skindio

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Corpus A, UAB,

atstovaujama

l.e.p. teisė ir personalo skyriaus vadovės Jolės Adomėnienės

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2014 m. balandžio 4 d. Preliminariosios sutarties dėl valymo paslaugų teikimo užsakymų per viešąją įstaigą CPO LT nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (toliau – Elektroninis katalogas), kurioje vykdomi Užsakymai. Internetinis adresas <https://2007.cpo.lt>.

1.4. Paslaugos – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį teikiamos Užsakovo perkamos valymo paslaugos (įprastinio valymo ir (ar) teritorijos priežiūros ir (ar) kitos valymo paslaugos ir (ar) higienos priemonės (pagal krepšelį vienam darbuotojui arba pagal poreikį ir fiksuotus įkainius).

1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti Pagrindinės sutarties 1.4 punkte ir Pagrindinės sutarties priede nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Toliau išvardinti dokumentai sudaro Pagrindinę sutartį ir laikomi neatskirama Pagrindinės sutarties dalimi:

2.2.1. Pagrindinė sutartis;

2.2.2. Tiekėjo įkainuotų Užsakovo užsakytų Paslaugų sąrašas (Pagrindinės sutarties priedas);

2.2.3. Kitų su pirkimo objektu susijusių CPO LT Elektroniniame kataloge esančių įkainuotų Paslaugų sąrašas (Pagrindinės sutarties priedas).

2.3. Paslaugų teikimo vieta:

A. Vienuolio g. 1, Vilnius.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti Paslaugas Pagrindinės sutarties 2.3 punkte Užsakovo nurodytu adresu (-ais) ir su Užsakovu suderintu periodiškumu, kuris nustatomas Šalių susitarimu (-ais). Šalių susitarimas turi būti pasirašytas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo

Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

3.1.2. Užtikrinti, kad Užsakovui teikiamos Paslaugos atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytus reikalavimus.

3.1.3. Paslaugas teikti laiku, tinkamai, rūpestingai ir kokybiškai.

3.1.4. Nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės, jei Paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai.

3.1.5. Iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais.

3.1.6. Aprūpinti savo darbuotojus būtinais Paslaugoms teikti įrankiais, medžiagomis, valymo priemonėmis bei technine įranga.

3.1.7. Užtikrinti, kad jo darbuotojai saugiai elgsis su Užsakovo turtu, užtikrins Užsakovo ir jo svečių materialinių vertybių saugumą Paslaugų teikimo metu.

3.1.8. Užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai laikysis visų Užsakovo vidaus darbo taisyklių, priešgaisrinės saugos bei darbo saugos reikalavimų bei atsakys už tokius pažeidimus įstatymų nustatyta tvarka.

3.1.9. Supažindinti savo darbuotojus su Užsakovo nurodymais dėl Paslaugų teikimo, su darbo tvarka, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, kurių būtina laikytis teikiant Paslaugas.

3.1.10. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.11. Tinkamai suteikęs Paslaugas, iki kiekvieno mėnesio 5 (penktos) dienos pateikti Užsakovui pasirašytą priėmimo–perdavimo aktą (-us), kuriame (-iuose) nurodomi faktiškai suteiktų paslaugų kiekiai (išvalytų patalpų / valymo objektų ar sutvarkytos teritorijos ir kt. plotai, kiekiai) bei PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as) už suteiktas Paslaugas.

3.1.12. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikimo periodiškumą Užsakovui nevykdant savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį arba atsiradus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms.

3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekejai gali būti pasitelkiami tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiekejė (-ai), kai subtiekejo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 8.1 punkte nustatyta tvarka.

3.2.3. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Tiekėjo darbuotojams yra draudžiama naudotis visais Užsakovo patalpose esančiais materialiais ištekliais: biuro ir kompiuterine įranga – kompiuteriais, telefonais, faksais, kopijavimo, skenavimo, įrišimo įrenginiais bei kita, Užsakovui priklausančia įranga. Užsakovo patalpose esančiu telefonu Tiekėjo darbuotojas gali pasinaudoti skubos, avarijos atveju ar kai tai yra reikalinga Paslaugoms teikti.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pagrindinėje sutartyje numatytas Paslaugas.

3.4.2. Nedelsiant raštu informuoti Tiekėją apie jo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą, nekokybiškai arba ne laiku suteiktas Paslaugas, vidaus darbo tvarkos taisyklių pažeidimus ir kitų įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį nevykdymą.

3.4.3. Be papildomo mokesčio teikti Tiekėjo darbuotojams elektrą, šilumos energiją ir vandenį reikalingą kokybiškoms Paslaugoms suteikti.

3.4.4. Priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.5. Užsisakyti Paslaugų, kurių vertė būtų ne mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlytos kainos ir ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) % kiekvienos Paslaugų pozicijos orientacinio kiekio, nurodyto Pagrindinės sutarties priede.

3.4.6. Priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas. Tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų priėmimo–perdavimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Užsakovo. Jei Užsakovas atsisako pasirašyti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie atsisakymą priimti Paslaugas, nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus.

3.4.7. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas pareigas.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Šalių susitarimu keisti Paslaugų teikimo periodiškumą.

3.5.2. Nepriimti nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų, nurodytų Pagrindinės sutarties 1.4 punkte ir Pagrindinės sutarties priede.

3.5.3. Šalių susitarimu įsigyti kitas (papildomas) paslaugas ir (ar) higienos priemones ne didesniais nei CPO LT Elektroniniam katalogui Tiekėjo pasiūlytais į kainiais, nurodytais Pagrindinės sutarties priede, atsiskaitant už jas Pagrindinės sutarties 4.5 punkte nustatyta tvarka.

3.5.4. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 4.1. Maksimali Pagrindinės sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu, 250 000,000000EUR įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). PVM 21 % sudaro 43 388,42975EUR, Pagrindinės sutarties kaina EUR be PVM 206 611,57025.
- 4.2. Detalūs Paslaugų įkainiai yra nurodyti Pagrindinės sutarties priede. Į Paslaugų kainą ir įkainius yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokestines prievoles, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 4.3. Atsiskaitymas už paslaugas vykdomas eurai. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu euro ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.
- 4.4. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 4.5. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma vieną kartą per mėnesį taikant dalinį Pagrindinės sutarties vykdymo išlaidų padengimą, t.y. Paslaugų kainą sudaryta iš dviejų dalių:
- 4.5.1. Fiksuotų įkainių, nurodytų Pagrindinės sutarties priede. Į fiksuotus įkainius, įskaitytos visos Tiekėjui tenkančios išlaidos teikiant Pagrindinės sutarties 1.4 punkte ir Pagrindinės sutarties priede numatytas Paslaugas, visi jam priklausantys mokėti mokesčiai ir kitos išlaidos, kurios negalės būti priskiriamos faktiškai patiriamų išlaidų daliai;
- 4.5.2. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų, tiesiogiai susijusių su Pagrindinės sutarties vykdymu, suteikiant papildomas paslaugas ir (ar) higienos priemones ir (ar) naudojant reikalingas medžiagas, priemones. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų daliai priskiriamos išlaidos turi būti pagrindžiamos kitų įmonių išrašytais sąskaitomis ir susijusios su Pagrindinės sutarties vykdymu (teikiamų papildomų paslaugų ir (ar) naudojamų reikalingų medžiagų, priemonių kaina). Tiekėjas turi suderinti su Užsakovu visas planuojamas patirti faktines išlaidas, susijusias su Pagrindinės sutarties vykdymu. Užsakovas įsipareigoja padengti tik tas išlaidas, kurios neabejotinai patiriamos vykdant Pagrindinę sutartį ir kurios yra patvirtintos įsigijimo dokumentais (juose nurodytu dydžiu). Išlaidas, kurias galima sieti ir su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas turi dengti pats. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Užsakovas mokės tik už įsigijimo dokumentais pagrįstas faktines išlaidas.
- 4.6. Mokėtina suma apskaičiuojama:
- 4.6.1. Už suteiktas Paslaugas – faktiškai perduotą paslaugų teikimui valymo plotą (m²), padauginus iš Pagrindinės sutarties priede nurodyto atitinkamų Paslaugų įkainio bei faktinio Paslaugų kiekio.
- 4.6.2. Už higienos priemones (kai numatytas aprūpinimas pagal krepšelį vienam darbuotojui) – higienos priemonių atitinkamo tipo krepšelio vienam darbuotojui įkainį, nurodytą Pagrindinės sutarties priede, padauginus iš faktinio darbuotojų skaičiaus ir periodiškumo darbo dienomis ar kitomis dienomis (kaip nustatyta Šalių susitarime, nurodytame Pagrindinės sutarties 3.1.1 punkte).
- 4.6.3. Už higienos priemones (kai numatytas aprūpinimas pagal Užsakovo poreikį) – faktiškai perduotą higienos priemonių kiekvienos pozicijos kiekį padauginus iš Pagrindinės sutarties priede nurodyto atitinkamos pozicijos įkainio.
- 4.6.4. Už kitas (papildomas) valymo paslaugas ir (ar) higienos priemones – Pagrindinės sutarties 3.5.3 ir 4.5 punktuose nustatyta tvarka.
- 4.7. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Tiekėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 4.8. Pagrindinės sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai negali būti keičiami per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šiais atvejais:
- 4.8.1. Pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas nuo oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento.
- 4.8.2. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, Pagrindinės sutarties 4.3 punkte nustatyta tvarka.
- 4.9. Pagrindinės sutarties kainos / Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu / susitarimu, kuriame užfiksuojama (-i) perskaičiuota (-i) Pagrindinės sutarties kaina / Paslaugų įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 4.10. Pagrindinės sutarties kainos ir Paslaugų įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5. Atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas neteikia Paslaugų (ar jų dalies), kai jas turėtų teikti, ar netinkamai teikia Paslaugas (ar

jų dalį), t.y. nesilaiko šios Pagrindinės sutarties 3.1 punkte nustatytų įsipareigojimų, Tiekėjas privalo Užsakovui sumokėti baudą. Bauda apskaičiuojama nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų (ar jų dalies) kiekį padauginus iš dvigubo įkainio, už kiekvieną nustatytą Pagrindinės sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį. Tiekėjas moka Užsakovui šiame punkte nustatytą baudą tokiu atveju, kai Užsakovas raštu informavo Tiekėją apie nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas (ar jų dalį) arba pakartotinai per vieną mėnesį nesuteikė ar netinkamai suteikė Paslaugas (ar jų dalį).

5.3. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

5.4. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,05 % delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

5.5. Užsakovui neįvykdžius pareigos užsisakyti Paslaugų, kurių vertė būtų ne mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) %

Pagrindinės sutarties priede nurodytos Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlytos kainos ar ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) % kiekvienos Paslaugų pozicijos orientacinio kiekio, nurodyto Pagrindinės sutarties priede, Užsakovas sumoka Tiekėjui baudą, lygią neįvykdytų įsipareigojimų sumai.

6. Force Majeure

6.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

6.4. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe pagal Pagrindinę sutartį.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

7.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaparti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. Pagrindinės sutarties galiojimas

9.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys.

9.2. Pagrindinė sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.

9.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu neišnaudojus Pagrindinės sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios Pagrindinės sutarties kainos, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimtą) % Pagrindinės sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios Pagrindinės sutarties kainos. Bendra Pagrindinės

sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

9.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.5. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas neteikia ar netinkamai teikia Paslaugas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Šalių susitarimu nustatyto Paslaugų teikimo periodiškumo, Užsakovas raštu įspėjęs Tiekėją gali nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios Pagrindinės sutarties kainos.

9.6. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

9.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.



10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 10.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 10.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
- 10.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

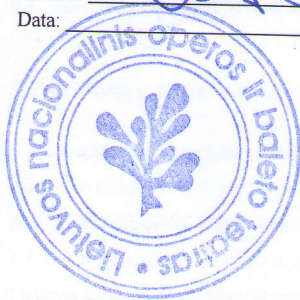
UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
Adresas: Vienuolio g. 1, Vilnius, LT-01104
Kodas: 190753881
PVM mokėtojo kodas: LT907538811
A/S sąskaitos Nr.: LT44740000009323870
Banko pavadinimas: Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Tel.: 85 2620727
Faks.: 85 2623503
El.paštas: opera@opera.lt

Kontaktinis asmuo:

Viktorija Šemetaitė
vadybininkė
Tel.: 861060238

Vardas, Pavardė: Naglis Stancikas
Pareigos: generalinio direktoriaus pavad.
Parašas: [parašas]
Data: _____



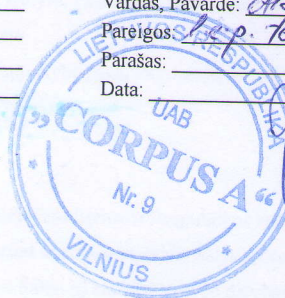
TIEKĖJAS

Corpus A, UAB
Adresas: Gabijos g. 30, Vilnius, LT-06100
Kodas: 125167563
PVM mokėtojo kodas: LT251675610
A/S sąskaitos Nr.: LT 637044060001398189
Banko pavadinimas: AB SEB
Tel.: 2490990
Faks.: 2490995
El.paštas: info@CorpusA.lt

Kontaktinis asmuo:

Jūratė Minderytė
Viešųjų pirkimų specialistė
Tel.: 865725599

Vardas, Pavardė: Jūratė Minderytė
Pareigos: UAB "Corpus A" p. tarp. ir personalo š. vadovė
Parašas: [parašas]
Data: _____



Justina Masiulionytė

Justina
[parašas]

Pagrindinės sutarties Nr. CPO85801 priedas

Objektas nr.1

Valymo paslaugos
Įvairios valymo paslaugos ir higienos prekės

Pavadinimas
Adresas
Darbo laikas
Darbuotojų skaičius, vnt.
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, Vilnius
6:30-22:00
650
1200
41
1817

Paslaugos / Prekės	Periodiškumas	Orientacinis kiekis per sutarties galiojimo laikotarpį	Tiekėjo pasiūlymas už vienetą (kaina be PVM)	Bendra kaina su PVM (12 mėn.)
1.1 (VP1.1) Įprastinio valymo paslaugos: Kietų grindų valymas	30 (dienos per mėn.)	6492 (kv.m skaičius)	0,01391	39 336,30043
1.2 (VP1.2) Įprastinio valymo paslaugos: Minkštų grindų (kiliminės dangos) valymas	30 (dienos per mėn.)	4000 (kv.m skaičius)	0,01001	17 441,42400
2 (VP2) Teritorijos priežiūros paslaugos: Periodiškumas: dienomis per mėnesį. Tiekėjas siūlo: 1 kv.m (įskaitant visas valymo ir priežiūros išlaidas 1 dienos valymo kainą.	30 (dienos per mėn.)	4463 (kv.m skaičius)	0,01000	19 440,82800
2.2 (VP2.2) Šaligatvių priežiūros paslaugos		3528 (kv.m skaičius)		
2.5 (VP2.5) Žalios vejos priežiūros paslaugos		650 (kv.m skaičius)		
2.6 (VP2.6) Sniego valymas		Taikoma		
2.7 (VP2.7) Ledo nukapojimas		Taikoma		
2.8 (VP2.8) Smėlio ir druskos mišinio barstymas		Taikoma		
3.1 (VP3.1) Kitos valymo paslaugos: Papildomas patalpų valymas. Valymo paslauga atliekama po remonto, statybos darbų ar avarijos; švaros palaikymas statybų metu. Avarijos atveju paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 3 valandas nuo Užsakovo pranešimo.	40 (dienos per metus)	200 (kv.m skaičius (remonto, statybos darbų))	0,00000	0,00000
3.2 (VP3.2) Kitos valymo paslaugos: Papildomas grindų valymas (budinti valytoja). Užsakovo nurodytu laiku papildomai valomi koridoriai, laiptinės, vestibuliai, laukiamieji ar kitos Užsakovo	60 (dienos per metus)	1400 (kv.m skaičius)	0,06000	6 098,40000

nurodytos patalpos.				
3.3 (VP3.3) Kitos valymo paslaugos: Kilimų, kiliminės dangos valymas drėgnu būdu. Valoma drėgnu būdu, naudojant specialią įrangą ir priemones.	31 (dienos per metus)	3000 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.4 (VP3.4) Kitos valymo paslaugos: Kilimų, kiliminės dangos cheminis valymas. Valoma naudojant specialią įrangą ir priemones.	31 (dienos per metus)	3000 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.5 (VP3.5) Kitos valymo paslaugos: Minkštų baldų, bet kokių paviršiumi, valymas. Kėdžių, krėslų, sofų ir kitų minkštų baldų bet kokių paviršiumi (gobeleno, odos, kita) valymas specialiomis priemonėmis.	30 (dienos per metus)	1000 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.6 (VP3.6) Kitos valymo paslaugos: Akmens masės plytelių impregnavimas. Giluminiu būdu išplaunamos akmens masės plytelės turi būti dengiamos specialia priemone, kuri įsigeria į plyteles, ir uždaro paviršiaus poras	31 (dienos per metus)	920 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.7 (VP3.7) Kitos valymo paslaugos: PVC dangos vaškavimas: PVC danga išplaunama automatine plovimo mašina, dengiama specialiu vašku, kuris apsaugo paviršių nuo subraižymų, purvo įsigerimo, tamsėjimo.	4 (dienos per metus)	410 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.11 (VP3.11) Kitos valymo paslaugos: Šviestuvų tvirtinamų (įleidžiamų) lubose valymas. Valoma šviestuvų išorinė bei vidinė dalis.	31 (dienos per metus)	2760 (vnt. skaičius)	0,00000	0,00000
3.12 (VP3.12) Kitos valymo paslaugos: Langu, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas. Valoma nenaudojant specialios įrangos (keltuvų, alpinizmo įrangos). Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.	30 (dienos per metus)	1500 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.13 (VP3.13) Kitos valymo paslaugos: Aukštuminis langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas (keltuvai). Valoma panaudojant specialius keltuvus. Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi	30 (dienos per metus)	2500 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000

iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.				
3.15 (VP3.15) Kitos valymo paslaugos: Patalpų vidaus stiklinių pertvarų valymas. Stiklinės pertvaros valomos (plaunamos) naudojant specialias valymo priemones iš abiejų pusių.	6 (dienos per metus)	50 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.16 (VP3.16) Kitos valymo paslaugos: Pastato patalpų vidinių sienų valymas. Valoma specialiomis sienos dangos paviršiui tinkamomis priemonėmis.	14 (dienos per metus)	162 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.18 (VP3.18) Kitos valymo paslaugos: Lauko stendų, reklamų, nukreipiamųjų lentelių, ženklų valymas.	4 (dienos per metus)	2 (vnt. skaičius)	0,00000	0,00000
3.20 (VP3.20) Kitos valymo paslaugos: Pastato išorės sienų valymas (plovimas). Turi būti naudojama aukšto slėgio arba kitokia profesionali įranga.	31 (dienos per metus)	600 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.27 (VP3.27) Kitos valymo paslaugos: Varveklių nudaužymas. Ant pastatų stogų ir kitų nepasiekiamame aukštyje esančių paviršių susidariusių varveklių nudaužymas (naudojant specialiuosius keltuvus ar kitas reikiamas priemones ar įrangą) be ledų išvežimas.	7 (dienos per metus)	500 (m. skaičius)	0,00000	0,00000
3.28 (VP3.28) Kitos valymo paslaugos: Pastato kiemo teritorijos dangos valymas nuo tepalų, alyvų, degalų ir purvo dėmių.	5 (dienos per metus)	100 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.30 (VP3.30) Kitos valymo paslaugos: Vejos priežiūra. Žolės pjovimas, grėbimas ir išvežimas, vejų tręšimas, piktžolių naikinimas, vejų laistymas.	14 (dienos per metus)	650 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
3.32 (VP3.32) Kitos valymo paslaugos: Higienos priemonių laikiklių įrengimas (sumontavimas). Įrengiami laikikliai tinkami VP5 dalyje nurodytoms higienos priemonėms laikyti. Laikiklių kaina turi būti įskaičiuota į laikiklio įrengimo kainą.	7 (dienos per metus)	30 (vnt. skaičius)	0,00000	0,00000
3.33 (VP3.33) Kitos valymo paslaugos: Dezinfekavimas, deratizacija, dezinsekcija	30 (dienos per metus)	33 (kv.m skaičius)	0,00000	0,00000
4.1 (VP4.1) Aprūpinimas higienos priemonėmis: A (aukštesnės kokybės) higienos	30 (dienos per mėn.)	3 (darbuotojų skaičius)	0,20273	264,92756

priemonių krepšelis.				
4.2 (VP4.2)	30 (dienos per mėn.)	647 (darbuotojų skaičius)	0,15640	44 078,71248
Aprūpinimas higienos priemonėmis:				
B (vidutinės kokybės) higienos priemonių krepšelis.				

Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlyta kaina be PVM	104 678,17560 EUR
	361 432,80471 LTL
PVM dalis (21%) pasiūlymo kainoje	21 982,41687 EUR
	75 900,88897 LTL
Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlyta kaina su PVM	126 660,59247 EUR
	437 333,69368 LTL

Kitų CPO LT Elektroniniam katalogui Tiekėjo pasiūlytų valymo paslaugų, higienos priemonių sąrašas ir maksimalūs įkainiai:

Nr.	Paslaugos / Prekės	Siūlomos prekės techniniai parametrai	Siūlomos prekės gamintojas, modelis kodas	Matavimo vienetas	Kaina, be PVM	Kaina, su PVM
1 (VP1)	Įprastinio valymo paslaugos: Periodiškumas : dienomis per mėnesį. Tiekėjas siūlo: 1 kv.m (įskaitant visas valymo ir priežiūros išlaidas) 1 dienos valymo kainą. Įprastinio valymo paslaugos apima Užsakovo nurodytose patalpose Tiekėjo atliekamą: 1. kietų grindų valymą. Grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais; 2. kiliminės dangos, grindjuosčių siurbimą saus būdu (patalpose, kur ji yra); 3. dulkių, dėmių valymą ir voratinklų pašalinimą nuo sienų, palangių, radiatorių, horizontalių žaliuzių, paveikslų, lentynų, rašomųjų stalų, biuro bei organizacinės technikos bei kitų horizontalių paviršių; 4. durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymą; 5. dėmių, pirštų antspaudų valymą nuo visų stiklo paviršių (langu, stiklinių pertvarų, vitrinų durų, veidrodžių ir pan.); 6. klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas; 7. šiukšlių surinkimą iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimą į konteinerius bei peleninių valymą; 8. šiukšliadėžių valymą (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimą. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į įprastinio valymo paslaugos kainą; 9. balkonų valymą; 10. higienos reikmenų: muilo, tualetinio popieriaus, popierinių rankšluosčių, servetėlių, papildymas tualetų kambariuose, virtuvėse; išbaigtų oro gaiviklių tualetų kambariuose keitimas; šluosčių, kempinių, šveistukų, indų ploviklių papildymas virtuvėse; 11. lentų auditorijose ir posėdžių salėse sutvarkymas apimantis kempinių išplovimą. 12. virtuvių tvarkymą (indų surinkimas nuo virtuvės baldų stalviršių ir virtuvėje esančių stalų bei jų sudėjimas į indaplovę, indų plovimas rankomis, jei nėra indų plovimo mašinos) Užsakovo nustatytu periodiškumu; 13. arbatinukų ir kavos aparatų nukalkinimas, atliekamas pagal poreikį; 14. gėlių laistymą ir dulkių nuvalymą nuo jų bendro naudojimo patalpose (koridoriuose, virtuvėlėse ir pan.) pagal poreikį;			1 kv.m/1 dieną įkainis		

	15. dulkių nuvalymas nuo paprastų ir pakabinamų šviestuvų pagal poreikį; 16. profilaktinį buitinių atliekų kamščių kriauklėse pašalinimą, atliekamą 1 kartą per savaitę; 17. dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų, atliekamas 1 kartą per mėnesį; 18. durų bei staktų, kėdžių kojų valymas, atliekamas 1 kartą per mėnesį; 19. šaldytuvų valymas atliekamas 1 kartą per mėnesį; 20. mikrobangų krosnelių valymas atliekamas 1 kartą per savaitę.				
2.1 (VP2.1)	Požeminio parkavimo teritorijos priežiūros paslaugos				
2.3 (VP2.3)	Kiemo ir įvažiavimų į teritoriją priežiūros paslaugos				
2.4 (VP2.4)	Lauko laiptų, takų neigaliųjų vežimėliams priežiūros paslaugos				
3 (VP3)	Kitos valymo paslaugos: Periodiškumas: dienomis per metus. Tiekėjas siūlo: 1 kv.m (įskaitant visas valymo ir priežiūros išlaidas) 1 dienos valymo kainą.			1 kv.m/ 1 vieneto / kt.mataavimo vieneto 1 dienos valymo įkainis 	
3.8 (VP3.8)	Kitos valymo paslaugos: Medinių grindų, parketo vaškavimas: parketas švariai išplaunamas ir dengiamas specialiu vašku.			1 kv.m/1 dieną	2,02734 2,45308
3.9 (VP3.9)	Kitos valymo paslaugos: Medinių grindų, parketo aliejavimas.			1 kv.m/1 dieną	1,73772 2,10264
3.10 (VP3.10)	Kitos valymo paslaugos: Vertikalių žaliuzių ir roletų valymas.			1 kv.m/1 dieną	3,76506 4,55572
3.14 (VP3.14)	Kitos valymo paslaugos: Aukštuminis langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas (alpinizmo įranga): Valoma panaudojant specialią alpinizmo įrangą. Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Je langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.			1 kv.m/1 dieną	4,34430 5,25660
3.17 (VP3.17)	Kitos valymo paslaugos: Lauko žibintų valymas.			1 vnt./1 dieną	8,68860 10,51321
3.19 (VP3.19)	Kitos valymo paslaugos: Lietaus vandens nuvedimo latakų ir surinkimo šulinėlių valymas.			1 m / 1 dieną	0,57924 0,70088
3.21 (VP3.21)	Kitos valymo paslaugos: Sniego valymas nuo pastatų stogo, stoginių, stogelių (šlaitinis stogas). Sniegas turi būti valomas nuo pastato stogo, stoginių, stogelių. Paslaugai atlikti naudojami specialūs keltuvai ar kita speciali įranga.			1 kv.m/1 dieną	0,86886 1,05132
3.22 (VP3.22)	Kitos valymo paslaugos: Sniego valymas nuo pastatų stogo, stoginių, stogelių (plokščias stogas). Sniegas turi būti valomas nuo pastato stogo, stoginių, stogelių. Paslaugai atlikti nereikalingi specialūs keltuvai ar kita speciali įranga.			1 kv.m/1 dieną	0,86886 1,05132
3.23	Kitos valymo paslaugos:			1 kub.m /1 km	14,48100 17,52201

(VP3.23)	Po VP3.21 ir VP3.22 punktuose nurodyto valymo susikaupusio sniego pakrovimas ir išvežimas. Paslaugos apimtis nurodoma kub.m ir kilometru skaičiais per sutarties galiojimo laikotarpį.			per sutarties laikotarpį		
3.24 (VP3.24)	Kitos valymo paslaugos: Šiukšlių valymas nuo pastatų stogo, stoginių, stogelių (šlaitinis stogas). Šiukšlės valomos nuo pastato stogo, stoginių, stogelių. Šiukšlės turi būti išvežamos. Paslaugai atlikti naudojami specialūs keltuvai ar kita speciali įranga.			1 kv.m/1 dieną	0,08689	0,10513
3.25 (VP3.25)	Kitos valymo paslaugos: Šiukšlių valymas nuo pastatų stogo, stoginių, stogelių (plokščias stogas). Šiukšlės valomos nuo pastato stogo, stoginių, stogelių. Šiukšlės turi būti išvežamos. Paslaugai atlikti nereikalingi specialūs keltuvai ar kita speciali įranga.			1 kv.m/1 dieną	0,57924	0,70088
3.26 (VP3.26)	Kitos valymo paslaugos: Teritorijoje sukaupto sniego išvežimas. Prie pastatų susikaupusio sniego išvežimas. Paslaugos apimtis nurodoma kub.m ir kilometru skaičiais per sutarties galiojimo laikotarpį.			1 kub.m /1 km per sutarties laikotarpį	14,48100	17,52201
3.29 (VP3.29)	Kitos valymo paslaugos: Smėlio dėžės nuoma. Smėlio dėžės paskirtis – druskos ir smėlio sandėliavimas.			1 vnt. /1 dieną	3,64921	4,41555
3.31 (VP3.31)	Kitos valymo paslaugos: Vejos atsėjimas, įskaitant sėklas ir juodžemį.			1 kv.m/1 dieną	0,12743	0,15419
4 (VP4)	Aprūpinimas higienos priemonėmis: Tiekėjas siūlo: priemonių krepšelio kaina 1 darbuotojui 1 dienai			1 darbuotojo 1 dienos krepšelio kaina		
5 (VP5)	Higienos priemonės: Higienos priemonės užsakomos atitinkamais vienetais pagal poreikį. Pirkėjas nurodo orientacinį kiekį per visą sutarties galiojimo laiką.			ritinio/ ritinėlio/ lapelio/ vnt. kaina		
5.1 (VP5.1)	Tualetinis popierius			metras /lapelis		
5.1.1 (VP5.1.1)	Tualetinis popierius ritinyje, 2 sluoksnių, iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), ritinio diametras 180±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 110253	1 metras	0,01448	0,01752
5.1.1.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.1.2	Baltos spalvos	Baltos spalvos				
5.1.1.3	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Celiuliozė				
5.1.1.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.1.5	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	97 mm				
5.1.1.6	Ritinio diametras (180±10 mm)	188 mm				
5.1.1.7	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	59 mm				
5.1.1.8	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	170 m				
5.1.1.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.2 (VP5.1.2)	Tualetinis popierius ritinyje, 3 sluoksnių, ritinio diametras 180±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 110255	1 metras	0,02896	0,03504
5.1.2.1	3 sluoksnių	3 sluoksniai				
5.1.2.2	Baltos spalvos	Baltos spalvos				
5.1.2.3	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Celiuliozė				
5.1.2.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.2.5	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	100 mm				
5.1.2.6	Ritinio diametras (180±10 mm)	187 mm				
5.1.2.7	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	60 mm				
5.1.2.8	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	120 m				

5.1.2.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.3 (VP5.1.3)	Tualetinis popierius ritinyje, 1 sluoksnio, ritinio diametras 180±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 120161	1 metras	0,01738	0,02103
5.1.3.1	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.1.3.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.1.3.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.3.4	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	97 mm				
5.1.3.5	Ritinio diametras (180±10 mm)	188 mm				
5.1.3.6	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	59 mm				
5.1.3.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	240 m				
5.1.3.8	Baltumas (ne mažiau 60 %)	60 proc.				
5.1.3.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.4 (VP5.1.4)	Tualetinis popierius ritinyje, 2 sluoksnių, iš antrinės žaliavos, ritinio diametras 180±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 120280	1 metras	0,02317	0,02804
5.1.4.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.4.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.1.4.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.4.4	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	97 mm				
5.1.4.5	Ritinio diametras (180±10 mm)	188 mm				
5.1.4.6	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	59 mm				
5.1.4.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	170 m				
5.1.4.8	Baltumas (ne mažiau 60 %)	71 proc.				
5.1.4.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.5 (VP5.1.5)	Tualetinis popierius ritinyje, 2 sluoksnių, iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), ritinio diametras ne mažiau 250 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 110273	1 metras	0,02607	0,03154
5.1.5.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.5.2	Baltos spalvos	Baltos spalvos				
5.1.5.3	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Celiuliozė				
5.1.5.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.5.5	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	97 mm				
5.1.5.6	Ritinio diametras (ne mažiau 250 mm)	260 mm				
5.1.5.7	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	59 mm				
5.1.5.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.6 (VP5.1.6)	Tualetinis popierius ritinyje, 2 sluoksnių, iš antrinės žaliavos, ritinio diametras ne mažiau 250 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 120272	1 metras	0,01738	0,02103
5.1.6.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.6.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.1.6.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.6.4	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	97 mm				
5.1.6.5	Ritinio diametras (ne mažiau 250 mm)	260 mm				
5.1.6.6	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	59 mm				
5.1.6.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	360 m				
5.1.6.8	Baltumas (ne mažiau 60 %)	71 proc.				
5.1.6.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.7 (VP5.1.7)	Tualetinis popierius ritinyje, 1 sluoksnio, ritinio diametras ne mažiau 250 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 120160	1 metras	0,01738	0,02103
5.1.7.1	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.1.7.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.1.7.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.7.4	Ritinio plotis (ne mažiau 95 mm)	97 mm				
5.1.7.5	Ritinio diametras (ne mažiau 250 mm)	260 mm				
5.1.7.6	Tūtos diametras (ne mažiau 58 mm)	59 mm				
5.1.7.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	480 m				
5.1.7.8	Baltumas (ne mažiau 60 %)	60 proc.				
5.1.7.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.8 (VP5.1.8)	Tualetinis popierius lapeliais 110×210±20 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 114273	1 lapelis	0,01738	0,02103
5.1.8.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.8.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos)	Antrinės žaliavos				

	mišinio su celiulioze)	mišinys su celiulioze				
5.1.8.3	Lapelių dydis (110×210±20 mm)	110×190 mm				
5.1.8.4	Lapelių skaičius pakuotėje (nurodomas)	252 lapeliai				
5.1.8.5	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.9 (VP5.1.9)	Tualetinis popierius ritinėlyje (buitinis), 3 sluoksnių, ritinėlio diametras 100±20 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 110317	1 metras	0,03765	0,04556
5.1.9.1	3 sluoksnių	3 sluoksniai				
5.1.9.2	Baltos spalvos	Baltos spalvos				
5.1.9.3	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Celiuliozė				
5.1.9.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.9.5	Ritinėlio plotis (ne mažiau 95 mm)	99 mm				
5.1.9.6	Ritinėlio diametras (100±20 mm)	120 mm				
5.1.9.7	Ritinėlio ilgis metrais (nurodomas)	34,72 m				
5.1.9.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.10 (VP5.1.10)	Tualetinis popierius ritinėlyje (buitinis), iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), 2 sluoksnių, ritinėlio diametras 100±20 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 110284	1 metras	0,02317	0,02804
5.1.10.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.10.2	Baltos spalvos	Baltos spalvos				
5.1.10.3	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.1.10.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.10.5	Ritinėlio plotis (ne mažiau 95 mm)	99 mm				
5.1.10.6	Ritinėlio diametras (100±20 mm)	104 mm				
5.1.10.7	Ritinėlio ilgis metrais (nurodomas)	34,72 m				
5.1.10.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.11 (VP5.1.11)	Tualetinis popierius ritinėlyje (buitinis), iš antrinės žaliavos, 2 sluoksnių, ritinėlio diametras 100±20 mm		SCA Hygiene Products, Low Weight, 110237	1 metras	0,01738	0,02103
5.1.11.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.11.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.1.11.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.1.11.4	Ritinėlio plotis (ne mažiau 95 mm)	100 mm				
5.1.11.5	Ritinėlio diametras (100±20 mm)	100 mm				
5.1.11.6	Baltumas (ne mažiau 60 %)	71 proc.				
5.1.11.7	Ritinėlio ilgis metrais (nurodomas)	28 m				
5.1.11.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.12 (VP5.1.12)	Tualetinis popierius ritinėlyje, traukiamas iš vidurio, diametras 190±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 472242	1 metras	0,03186	0,03855
5.1.12.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“)				
5.1.12.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.1.12.3	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.12.4	Ritinio plotis (130±10 mm)	134 mm				
5.1.12.5	Ritinėlio diametras (190±10 mm)	199 mm				
5.1.12.6	Tūtos diametras (ne mažiau 45 mm)	45 mm				
5.1.12.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	207 m				
5.1.12.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.1.13 (VP5.1.13)	Tualetinis popierius ritinėlyje traukiamas iš vidurio, diametras 150±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 472193	1 metras	0,03186	0,03855
5.1.13.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“)				
5.1.13.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.1.13.3	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.1.13.4	Ritinėlio plotis (130±10 mm)	134 mm				
5.1.13.5	Ritinėlio diametras (150±10 mm)	150 mm				
5.1.13.6	Tūtos diametras (ne mažiau 45 mm)	45 mm				
5.1.13.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	111 m				

5.1.13.8	Baltumas (ne mažiau 60 %)	81 proc.				
5.1.13.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2 (VP5.2)	Popieriniai rankšluosčiai			metras/lapelis		
5.2.1 (VP5.2.1)	Rankšluostis ritinyje, 1 sluoksnio, traukiamas iš vidurio, ritinio diametras 200±10 mm, iš antrinės žaliavos		SCA Hygiene Products, Tork, 473234, 473235	1 metras	0,02317	0,02804
5.2.1.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“)				
5.2.1.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.2.1.3	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.2.1.4	Ritinio plotis (210±10 mm)	200 mm				
5.2.1.5	Ritinio diametras (200±10 mm)	195 mm				
5.2.1.6	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	300 m				
5.2.1.7	Baltumas (ne mažiau 70 %)	70 proc.				
5.2.1.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.2 (VP5.2.2)	Rankšluostis ritinyje, 1 sluoksnio, traukiamas iš vidurio, diametras 200±10 mm, iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)		SCA Hygiene Products, Tork, 473242	1 metras	0,02607	0,03154
5.2.2.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“)				
5.2.2.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.2.2.3	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.2.2.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.2.2.5	Ritinio plotis (210±10 mm)	200 mm				
5.2.2.6	Ritinio diametras (200±10 mm)	195 mm				
5.2.2.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	300 m				
5.2.2.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.3 (VP5.2.3)	Rankšluostis ritinyje, 2 sluoksnių, traukiamas iš vidurio, diametras 200±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 473472	1 metras	0,05792	0,07009
5.2.3.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), „Coreless“ (be šerdies)				
5.2.3.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.2.3.3	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.2.3.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.2.3.5	Ritinio plotis (210±10 mm)	200 mm				
5.2.3.6	Ritinio diametras (200±10 mm)	190 mm				
5.2.3.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	151 m				
5.2.3.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.4 (VP5.2.4)	Rankšluostis ritinyje, 2 sluoksnių, traukiamas iš vidurio, diametras 130±10 mm		SCA Hygiene Products, Tork, 101221	1 metras	0,07241	0,08761
5.2.4.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“)				
5.2.4.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.2.4.3	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.2.4.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.2.4.5	Ritinio plotis (210±10 mm)	215 mm				
5.2.4.6	Ritinio diametras (130±10 mm)	140 mm				
5.2.4.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	75 m				
5.2.4.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.5 (VP5.2.5)	Rankšluostis ritinyje, 1 sluoksnio, traukiamas iš vidurio, diametras 130±10 mm, iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)		SCA Hygiene Products, Tork, 473246	1 metras	0,03475	0,04205
5.2.5.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), „Coreless“ (be šerdies)				

5.2.5.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.2.5.3	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.2.5.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.2.5.5	Ritinio plotis (210±10 mm)	200 mm				
5.2.5.6	Ritinio diametras (130±10 mm)	130 mm				
5.2.5.7	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	120 m				
5.2.5.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.6 (VP5.2.6)	Rankšluostis ritinyje, 1 sluoksnio, traukiamas iš vidurio, diametras 130±10 mm, iš antrinės žaliavos		SCA Hygiene Products, Tork, 473246	1 metras	0,03475	0,04205
5.2.6.1	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies tipo)	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), „Coreless“ (be šerdies)				
5.2.6.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.2.6.3	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.2.6.4	Perforuotas	Perforuotas				
5.2.6.5	Baltumas (ne mažiau 70 %)	78 proc.				
5.2.6.6	Ritinio plotis (210±10 mm)	200 mm				
5.2.6.7	Ritinio diametras (130±10 mm)	130 mm				
5.2.6.8	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	120 m				
5.2.6.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.7 (VP5.2.7)	Lapinis rankšluostis, 1 sluoksnio, sulankstyto lapelio matmuo (250x115)±10 mm		Wepa, LPMB2160-75%	1 lapelis	0,02027	0,02453
5.2.7.1	1 sluoksnio	1 sluoksnis				
5.2.7.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.2.7.3	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)				
5.2.7.4	Sulankstyto lapelio matmenys ((250x115)±10 mm)	250x115 mm				
5.2.7.5	Išskleisto lapelio matmenys ((250x230)±20 mm)	250x230 mm				
5.2.7.6	Lapelių skaičius pakuotėje (nurodomas)	200 lapelių				
5.2.7.7	Baltumas (ne mažiau 70 %)	75 proc.				
5.2.7.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Ecolabel				
5.2.8 (VP5.2.8)	Lapinis rankšluostis, 2 sluoksnių, sulankstyto lapelio matmuo (250x115)±10 mm, iš antrinės žaliavos		SCA Hygiene Products, Tork, 290163	1 lapelis	0,02607	0,03154
5.2.8.1	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.2.8.2	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.2.8.3	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)				
5.2.8.4	Sulankstyto lapelio matmenys ((250x115)±10 mm)	248x115 mm				
5.2.8.5	Išskleisto lapelio matmenys ((250x230)±20 mm)	248x230 mm				
5.2.8.6	Lapelių skaičius pakuotėje (nurodomas)	250 lapelių				
5.2.8.7	Baltumas (ne mažiau 70 %)	76 proc.				
5.2.8.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.9 (VP5.2.9)	Lapinis rankšluostis, 2 sluoksnių, sulankstyto lapelio matmuo (250x115)±10 mm, iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)		Wepa, LPMB1200	1 lapelis	0,02896	0,03504
5.2.9.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.2.9.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Celiuliozė				
5.2.9.3	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)				
5.2.9.4	Sulankstyto lapelio matmenys ((250x115)±10 mm)	250x215 mm				
5.2.9.5	Išskleisto lapelio matmenys ((250x230)±20 mm)	250x230 mm				

5.2.9.6	Lapelių skaičius pakuotėje (nurodomas)	160 lapelių				
5.2.9.7	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Ecolabel				
5.2.10 (VP5.2.10)	Lapinis rankšluostis, 2 sluoksnių, sulankstyto lapelio matmuo (210x80)±10 mm, iš antrinės žaliavos		SCA Hygiene Products, Tork, 140299	1 lapelis	0,02027	0,02453
5.2.10.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.2.10.2	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.2.10.3	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)				
5.2.10.4	Sulankstyto lapelio matmenys ((210x80)±10 mm)	210x83 mm				
5.2.10.5	Išskleisto lapelio matmenys ((210x230)±20 mm)	210x250 mm				
5.2.10.6	Lapelių skaičius pakuotėje (nurodomas)	226 lapeliai				
5.2.10.7	Baltumas (ne mažiau 70 %)	80 proc.				
5.2.10.8	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.2.11 (VP5.2.11)	Lapinis rankšluostis, 2 sluoksnių, sulankstyto lapelio matmuo (210x80)±10 mm, iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)		SCA Hygiene Products, Tork, 120289	1 lapelis	0,02027	0,02453
5.2.11.1	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.2.11.2	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Antrinės žaliavos mišinys su celiulioze				
5.2.11.3	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)	Lankstytas (servetėlės sukabintos viena su kita)				
5.2.11.4	Sulankstyto lapelio matmenys ((210x80)±10 mm)	210x83 mm				
5.2.11.5	Išskleisto lapelio matmenys ((210x230)±20 mm)	210x250 mm				
5.2.11.6	Lapelių skaičius pakuotėje (nurodomas)	180 lapelių				
5.2.11.7	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.3 (VP5.3)	Oro gaivikliai			vienetas		
5.3.1 (VP5.3.1)	Oro gaiviklis flakonėlyje (įvairaus kvapo), aerosolinis		Diversey Polska, Good Sense Mandarine, 7514749	1 vnt.	1,15848	1,40176
5.3.1.1	Aerosolinis	Aerosolinis				
5.3.1.2	Tūris (ne mažiau 300 ml)	500 ml				
5.3.2 (VP5.3.2)	Oro gaiviklis flakonėlyje (įvairaus kvapo), be aerosolio		Diversey Polska Sp.z o.o., Room care, G11772	1 vnt.	2,66450	3,22405
5.3.2.1	Be aerosolio	Be aerosolio				
5.3.2.2	Purškiamas	Purškiamas				
5.3.2.3	Tūris (ne mažiau 500 ml)	750 ml				
5.4 (VP5.4)	Muilas			vienetas		
5.4.1 (VP5.4.1)	Skystas muilas, antibakterinis, bekvapis, fasuotas po 1 litrą	Skystas muilas, antibakterinis, bekvapis, fasuotas po 1 litrą	SCA Hygiene Products, Tork 520801	1 vnt.	20,27340	24,53082
5.4.2 (VP5.4.2)	Skystas muilas, antibakterinis, įvairaus kvapo (citrusų, gėlių, gaivos ir pan.) fasuotas po 1 litrą	Skystas muilas, antibakterinis, įvairaus kvapo, fasuotas po 1 litrą	Higėja, 624020202	1 vnt.	3,47544	4,20528
5.4.3 (VP5.4.3)	Skystas muilas, bekvapis, fasuotas po 5 litrus	Skystas muilas, bekvapis, fasuotas po 5 litrus	Diversey Polska Sp.z o.o., Soft Care Wash, 7508212	1 vnt.	7,53012	9,11145
5.4.4 (VP5.4.4)	Skystas muilas, įvairaus kvapo (citrusų, gėlių), fasuotas po 5 litrus	Skystas muilas, įvairaus kvapo, fasuotas po 5 litrus	HENRY KRUSE Sp. z p.o., ECO93-8 3008892	1 vnt.	5,39562	6,52870
5.4.5 (VP5.4.5)	Skystas muilas, vienkartinėje pakuotėje su dozatoriumi, įvairaus kvapo, tūris 500 ml.	Skystas muilas, vienkartinėje pakuotėje su dozatoriumi, įvairaus kvapo, tūris 500 ml	Hildebrandt Bartsch GmbH Co. KG, Starline, 2064700	1 vnt.	4,17053	5,04634
5.4.6 (VP5.4.6)	Gabalinis muilas, kvapnus, svoris 100 g.	Gabalinis muilas, kvapnus, svoris 100 g	Hildebrandt Bartsch GmbH Co. KG,	1 vnt.	0,72695	0,87960

			ECO47 - 2059740			
5.5 (VP5.5)	Virtuvinės servetėlės ir rankšluosčiai			metras /lapelis		
5.5.1 (VP5.5.1)	Virtuvinė servetėlė iš celiuliozės (baltos spalvos)		SCA Hygiene Products, Tork, 15152	1 lapelis	0,02607	0,03154
5.5.1.1	Pagaminta iš celiuliozės	Celiuliozė				
5.5.1.2	1 arba 2 sluoksnių (nurodoma)	2 sluoksniai				
5.5.1.3	Baltumas (ne mažiau 70 %)	85 proc.				
5.5.1.4	Lapelio matmenys (ne mažiau 24×24 cm)	24x24 cm				
5.5.2 (VP5.5.2)	Virtuvinė servetėlė iš celiuliozės (įvairių spalvų)		Lenek, prekės kodas spalvos pavadinimas	1 lapelis	0,00869	0,01051
5.5.2.1	Pagaminta iš celiuliozės	Celiuliozė				
5.5.2.2	1 arba 2 sluoksnių (nurodoma)	1 arba 2 sluoksniai				
5.5.2.3	Galimybė tiekti iš šių spalvų: raudonos, geltonos, žalios, mėlynos, žydros)	Raudona, geltona, žalia, mėlyna, žydra				
5.5.2.4	Lapelio matmenys (ne mažiau 24×24 cm)	24x24 cm				
5.5.3 (VP5.5.3)	Spalvota virtuvinė servetėlė iš celiuliozės		Lenek, prekės kodas spalvos pavadinimas	1 lapelis	0,06082	0,07359
5.5.3.1	Pagaminta iš celiuliozės	Celiuliozė				
5.5.3.2	3 sluoksnių	3 sluoksniai				
5.5.3.3	Galimybė tiekti iš šių spalvų: raudonos, geltonos, žalios, mėlynos, žydros)	Raudona, geltona, žalia, mėlyna, žydra				
5.5.3.4	Lapelio matmenys (ne mažiau 33×33 cm)	33x33 cm				
5.5.4 (VP5.5.4)	Virtuvinis rankšluostis iš celiuliozės		SCA Hygiene Products, Tork, 120269	1 metras	0,05792	0,07009
5.5.4.1	Pagamintas iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze)	Celiuliozė				
5.5.4.2	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.5.4.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.5.4.4	Su įspaudu ir ornamentu	Su įspaudu ir ornamentu				
5.5.4.5	Ritinyje su tūta	Ritinyje su tūta				
5.5.4.6	Ritinio plotis (ne mažiau 180 mm)	240 mm				
5.5.4.7	Ritinio diametras (ne daugiau 140 mm)	107 mm				
5.5.4.8	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	15,36 m				
5.5.4.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.5.5 (VP5.5.5)	Virtuvinis rankšluostis iš antrinės žaliavos		SCA Hygiene Products, Tork, 120223	1 metras	0,06372	0,07710
5.5.5.1	Pagamintas iš antrinės žaliavos	Antrinė žaliava				
5.5.5.2	2 sluoksnių	2 sluoksniai				
5.5.5.3	Perforuotas	Perforuotas				
5.5.5.4	Su įspaudu ir ornamentu	Su įspaudu ir ornamentu				
5.5.5.5	Ritinyje su tūta	Ritinyje su tūta				
5.5.5.6	Ritinio plotis (ne mažiau 180 mm)	200 mm				
5.5.5.7	Ritinio diametras (ne daugiau 140 mm)	104 mm				
5.5.5.8	Ritinio ilgis metrais (nurodomas)	25,8 m				
5.5.5.9	Žalieji reikalavimai (taikomi)	Nordic Swan				
5.6 (VP5.6)	Šluostės, kempinės, šveistikai			vienetas		
5.6.1 (VP5.6.1)	Universali šluostė	Universali šluostė	UAB TOKĖ LT, 112233G	1 vnt.	0,21722	0,26283
5.6.2 (VP5.6.2)	Universali šluostė, mikrofilinė, dvipusė	Universali šluostė, mikrofilinė, dvipusė	Stadsing A/S, Green-tex, 2690	1 vnt.	1,17007	1,41578
5.6.3 (VP5.6.3)	Kempinė indams plauti	Kempinė indams plauti	UAB 3M Lietuva, 3M97N	1 vnt.	0,34175	0,41352
5.6.4 (VP5.6.4)	Kempinė valymui, šveitimui, indams plauti, dalis kempinės padengta šiurkštesne medžiaga	Kempinė valymui, šveitimui, indams plauti, dalis kempinės padengta šiurkštesne medžiaga	UAB 3M Lietuva, 3M97N	1 vnt.	0,34754	0,42053
5.6.5 (VP5.6.5)	Kempinė valymui, šveitimui, indams plauti, su abrazyvinėmis dalelėmis	Kempinė valymui, šveitimui, indams plauti, su abrazyvinėmis	UAB 3M Lietuva, 3M97N	1 vnt.	0,34754	0,42053

		dalelėmis				
5.6.6 (VP5.6.6)	Šveistukas iš nerūdijančio plieno	Šveistukas iš nerūdijančio plieno	Hildebrandt Bartsch GmbH Co. KG, 1384551	1 vnt.	1,20192	1,45433
5.6.7 (VP5.6.7)	Šveistukas, plastiko	Šveistukas, plastiko	Mopex his import-export P.P.H.U, 00051042297	1 vnt.	1,56395	1,89238
5.7 (VP5.7)	Indų plovikliai			1 vnt. /1 pakuotė		
5.7.1 (VP5.7.1)	Ploviklis indams, su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis, kvapnus, tūris ne mažiau 500 ml.	Ploviklis indams, su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis, kvapnus, tūris 1000 ml	Hildebrandt Bartsch GmbH Co. KG., ECO11 2092001	1 vnt.	1,73772	2,10264
5.7.2 (VP5.7.2)	Ploviklis indams, su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis, kvapnus, tūris ne mažiau 1000 ml.	Ploviklis indams, su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis, kvapnus, tūris 1000 ml	Hildebrandt Bartsch GmbH Co. KG., ECO11 2092001	1 vnt.	1,73772	2,10264
5.7.3 (VP5.7.3)	Ploviklis indams, su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis, kvapnus, tūris ne mažiau 5 litrų.	Ploviklis indams, su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis, kvapnus, tūris 5 litrai	Diversey Polska Sp.z.o.o, Suma Light G12013	1 vnt.	13,61214	16,47069
5.7.4 (VP5.7.4)	Indų ploviklis (tabletės) pramoninei indaplovei. Ploviklis tabletėmis, plauna, skalauja, minkština vandenį, saugo stiklinius indus nuo korozijos, suteikia blizgesio indams ir įrankiams iš nerūdijančio plieno. Ploviklis turi būti efektyvus ir žemos temperatūros vandenyje. Pakuotėje ne mažiau kaip 20 tablečių.	Indų ploviklis (tabletės) pramoninei indaplovei. Pakuotėje 60 tablečių.	Hildebrandt Bartsch GmbH Co. KG, PRO125- 2064999	1 pakuotė	15,31800	18,53478

VALYMO PASLAUGŲ IR HIGIENOS PRIEMONIŲ BENDRIEJI REIKALAVIMAI

I. ĮPRASTINIO VALYMO PASLAUGOS (VP1) apima Užsakovo nurodytose patalpose Tiekėjo atliekamą:

1. kietų grindų valymą. Grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais;
2. kiliminės dangos, grindjuosčių siurbimą sausu būdu (patalpose, kur ji yra);
3. dulkių, dėmių valymą ir voratinklų pašalinimą nuo sienų, palangių, radiatorių, horizontalių žaliuzių, paveikslų, lentynų, rašomųjų stalų, biuro bei organizacinės technikos bei kitų horizontalių paviršių;
4. durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymą;
5. dėmių, pirštų antspaudų valymą nuo visų stiklo paviršių (langų, stiklinių pertvarų, vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.);
6. klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santchnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas;
7. šiukšlių surinkimą iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimą į konteinerius bei peleninių valymą;
8. šiukšliadėžių valymą (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimą. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į įprastinio valymo paslaugos kainą;
9. balkonų valymą;
10. higienos reikmenų: muilo, tualetinio popieriaus, popierinių rankšluosčių, servetėlių, papildymas tualetų kambariuose, virtuvėse; išbaigtų oro gaiviklių tualetų kambariuose keitimas; šluosčių, kempinių, šveistukų, indų ploviklių papildymas virtuvėse;
11. lentų auditorijose ir posėdžių salėse sutvarkymas, apimantis kempinių išplovimą;
12. virtuvių tvarkymą (indų surinkimas nuo virtuvės baldų stalviršių ir virtuvėje esančių stalų bei jų sudėjimas į indaplovę, indų plovimas rankomis, jei nėra indų plovimo mašinos) Užsakovo nustatyto periodiškumu;
13. arbatinukų ir kavos aparatų nukalkinimas, atliekamas pagal poreikį;
14. gėlių laistymą ir dulkių nuvalymą nuo jų bendro naudojimo patalpose (koridoriuose, virtuvėse ir pan.) pagal poreikį;

15. dulkių nuvalymas nuo paprastų ir pakabinamų šviestuvų pagal poreikį;
16. profilaktinį buitinių atliekų kamščių kriauklės pašalinimą, atliekamą 1 kartą per savaitę;
17. dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų, atliekamas 1 kartą per mėnesį;
18. durų bei staktų, kėdžių kojų valymas, atliekamas 1 kartą per mėnesį;
19. šaldytuvų valymas atliekamas 1 kartą per mėnesį;
20. mikrobangų krosnelių valymas atliekamas 1 kartą per savaitę.

II. TERITORIJOS PRIEŽIŪROS PASLAUGA (VP2) sudaro Užsakovo nurodytoje teritorijoje ir nurodytu periodiškumu Tiekėjo atliekamos:

1. Pastato kiemo teritorijos ir požeminės parkavimo teritorijos dangos valymo paslaugos. Tvarkoma ir prižiūrima teritorija apie pastatą (požeminio parkavimo teritorija, šaligatviai, kiemas, įvažiavimai į teritoriją, lauko laiptai, takai neigaliųjų vežimėliams, žalios vejės, plotas aplink šiukšlių konteinerius, grindiniai ir kitos teritorijos vietos). Teritorijos valymas nuo šiukšlių, sausų lapų surinkimas ir išvežimas. Kojų valymo grotelių esančių prie įėjimų į pastatą valymas. Lauko baldų valymas, šiukšliadėžių ištuštinimas ir valymas.
2. Sniego valymas nuo šaligatvių, parkavimo vietų (visame kieme), kiemo važiuojamosios dalies, terasų, balkonų, nukasto sniego sukasimas į tvarkingas krūvas. Šaligatvių, lauko laiptų, neigaliųjų įvažiavimo takelių, važiuojamosios dalies pabarstymas smėlio ir druskos mišiniu. Ledo nukapojimas nuo lauko laiptų ir šaligatvių. Tiekėjas pats privalo įvertinti oro sąlygas bei sniego kiekį ir inicijuoti sniego nukasimą ir ledo nukapojimą laiku. Sniegas turi būti nukastas iki Užsakovo darbo pradžios. Tiekėjas savo iniciatyva privalo užtikrinti savalaikį smėlio bei druskų pabarstymą teritorijoje.

III. APRŪPINIMAS HIGIENOS PRIEMONĖMIS (VP4)

A (AUKŠTESNĖS KOKYBĖS) higienos priemonių krepšelis (VP4.1):

Tualetinis popierius:

- Jei ritinyje: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.1.2 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį);
- Jei lapeliais: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.1.8 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį);
- Jei ritinėlyje: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.1.9 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį).

Popieriniai rankšluosčiai:

- Jei ritinyje: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.2.3 ir VP 5.2.4 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį);
- Jei lapiniai: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.2.8 ir VP 5.2.10 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį).

Oro gaivikliai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.3 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

Muilas:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.4 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

Virtuvinės servetėlės ir rankšluosčiai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.5 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

Šluostės, kempinės, šveistukai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.6 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

Indų plovikliai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.7 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

B (VIDUTINĖS KOKYBĖS) higienos priemonių krepšelis(VP4.2):

2.1) Tualetinis popierius:

- Jei ritinyje: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.1.3 ir VP 5.1.7 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį);
- Jei lapeliais: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.1.8 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį);
- Jei ritinėlyje: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.1.11 ir VP 5.1.13 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį).

2.2) Popieriniai rankšluosčiai:

- Jei ritinyje: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.2.1 ir VP 5.2.6 (išmatavimai ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį);
- Jei lapiniai: ne prastesnis nei nurodyta VP 5.2.7 (išmatavimai, lankstymas ar kitos charakteristikos pagal Užsakovo poreikį).

2.3) Oro gaivikliai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.3 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

2.4) Muilas:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.4 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

2.5) Virtuvinės servetėlės ir rankšluosčiai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.5 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

2.6) Šluostės, kempinės, šveistukai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.6 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

2.7) Indų plovikliai:

- pagal Užsakovo poreikį (galimi VP5.7 grupės techninių specifikacijų pasirinkimai).

IV. HIGIENOS PRIEMONĖS (VP5):

Aplinkos apsaugos kriterijai (taikomi tik VP5 dalies atitinkamų prekių specifikacijoms)

1) VP (5.1.1, 5.1.2, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.8–5.1.10, 5.12, 5.2.2–5.2.5, 5.2.9, 5.2.11, 5.5.4) specifikacijose nurodytas higieninis popierius, rankšluosčiai ir servetėlės turi atitikti šiuos reikalavimus:

- a) popieriaus sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 75 % perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų; arba
- b) sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 20 % pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, likusi dalis – iš tinkamai išaugintų miškų, tvarkomų vadovaujantis nacionaliniais teisės aktais, ir (ar) perdirbto popieriaus plaušų.
- c) Popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama ECF arba TCF technologija, arba lygiavertės technologijos.

2) VP (5.1.3, 5.1.6, 5.1.7, 5.1.11, 5.13, 5.2.1, 5.2.6–5.2.8, 5.2.10, 5.5.5) specifikacijose nurodytas higieninis popierius, rankšluosčiai ir servetėlės turi atitikti šiuos reikalavimus:

- a) popierius turi būti pagamintas 100 % iš naudoto popieriaus perdirbtų plaušų. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas Blue Angel arba FSC sertifikatas, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolas arba kiti lygiaverčiai įrodymai.
- b) popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama ECF arba TCF technologija, arba lygiavertės technologijos.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai (2a-2b) : ekologiniai ženklai European Ecolabel arba Nordic Swan, arba FSC ar PEFC sertifikatas, arba kiti dokumentai.

VALYMO PASLAUGŲ IR HIGIENOS PRIEMONIŲ SPECIFIKACIJOS BENDROJI DALIS

I. Bendri reikalavimai paslaugos teikimui

1. Tiekėjas (toliau – Tiekėjas) valymo įrankius, medžiagas, sanitarines medžiagas bei techninę įrangą, reikalingą patalpų valymo, teritorijos priežiūros ir kitoms valymo paslaugoms (toliau – valymo paslaugos) teikti, teikia savo sąskaita.
2. Valymo paslaugos turi būti teikiamos Tiekėjo su Užsakovu (toliau – Užsakovas) suderintu periodiškumu, netrukdam Užsakovo kasdieniniam darbui. Serverinių, archyvų ir kitų padidinto saugumo patalpų valymas atliekamas Užsakovo darbo valandomis su Užsakovo paskirto darbuotojo priežiūra.
3. Tiekėjas atsako bei savo sąskaita išveža Užsakovo patalpose bei teritorijoje surinktus lapus, šakas bei žolę.
4. Užsakovas užtikrina galimybę Tiekėjui Užsakovo patalpose sandėliuoti valymo priemones ir valymo įrangą.

II. Reikalavimai personalui

5. Tiekėjas turi užtikrinti, kad darbuotojai, skiriami dirbti Užsakovo patalpose ar teritorijoje:

5.1. Valymo paslaugos turi būti teikiamos Tiekėjo su Užsakovu (toliau – Užsakovas) suderintu periodiškumu, netrukdam Užsakovo kasdieniniam darbui. Serverinių, archyvų ir kitų padidinto saugumo patalpų valymas atliekamas Užsakovo darbo valandomis su

Užsakovo paskirto darbuotojo priežiūra.

- 5.2. būtų tvarkingos išvaizdos, dėvėtų reikalingus darbo rūbus (uniformą).
6. Tiekėjas pasirašius pagrindinę sutartį (toliau – sutartis) Užsakovui pateikia darbuotojų, atliksiančių darbo užduotis, sąrašą, jame nurodymas duomenis apie darbuotojų tapatybę (darbuotojų vardą, pavardę, gimimo datą ar kitus reikalingus duomenis), kontaktinius duomenis (adresą ir telefoną), pasirašytus darbuotojų konfidencialumo pasižadėjimus (pagal Užsakovo pateikiamą formą).
7. Tiekėjas turi būti darbuotojų, paskirtų užduočių vykdymui, darbdaviu viso sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas pasitelkia subtiekęjus paslaugų atlikimui.
8. Tiekėjas pilnai atsako už savo darbuotojų, teikiančių valymo paslaugas, veiksmus.
9. Tiekėjas privalo suteikti savo darbuotojams reikalingus darbo rūbus, uniformas, šviečiančias liemenes (požeminių automobilių stovėjimo aikštelių ir kiemo darbuotojams), reikalingas darbo priemones.
10. Tiekėjas užtikrina, kad jo darbuotojai dirba teisėtai, yra apdrausti valstybiniu socialiniu draudimu, kad už juos laiku yra sumokami mokesčiai valstybei, darbuotojų sveikata yra periodiškai tikrinama, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
11. Tiekėjas privalo iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie darbuotojo pakeitimą kitu, ne blogesnės kvalifikacijos darbuotoju ir pateikti šią informaciją apie naują darbuotoją:
 - 11.1. asmens vardą, pavardę;
 - 11.2. asmens kontaktinius duomenis (adresą ir telefoną);
 - 11.3. pasirašytą konfidencialumo pasižadėjimą.
12. Užsakovas pasilieka sau teisę dėl pagrįstų priežasčių (pvz. Tiekėjo darbuotojas neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, elgiasi agresyviai) neįleisti Tiekėjo darbuotojo į patalpas ar teritoriją ir reikalauti iš Tiekėjo nedelsiant pakeisti darbuotoją kitu.

III. Reikalavimai darbo organizavimui

13. Tiekėjas paskiria už sutarties vykdymą atsakingą kompetentingą asmenį, turintį patirties teikiant valymo paslaugas, kuris kontroliuotų teikiamų paslaugų kokybę bei dalyvautų Užsakovo nustatyta tvarka paslaugų kokybės patikrose. Atsakingas asmuo Užsakovo darbo valandomis turi būti pasiekiamas telefonu. Jei Tiekėjo paskirtas atsakingas asmuo negali vykdyti savo pareigų, Tiekėjas nedelsiant turi paskirti kitą atsakingą asmenį, turintį ne mažesnę kvalifikaciją ir kompetenciją bei apie tai raštu informuoti Užsakovą.
14. Užsakovas paskiria kontaktinį asmenį, kuris prižiūrėtų pagal sutartį teikiamų paslaugų kokybę ir bendrautų su Tiekėjo paskirtu atsakingu asmeniu, visais abiem šalims aktualiais klausimais, susijusiais su sutarties vykdymu bei turėtų įgaliojimus spręsti išylančias problemas.
15. Siekiant užtikrinti nepertraukiamą valymo paslaugų teikimą, Tiekėjas įsipareigoja Tiekėjo darbuotojui susirgus, jo atostogų metu ar dėl bet kokių kitokių priežasčių darbuotojui laikinai negalint atvykti į darbą per protingą terminą pakeisti Tiekėjo darbuotoją kitu ir apie tai raštu informuoti Užsakovą.
16. Tiekėjo darbuotojai (įskaitant ir atsakingus darbuotojus), atvykę į Užsakovo patalpas suteikti valymo paslaugas, privalo registruotis Užsakovo lankytojų žurnale esančiame pas apsaugos darbuotoją (jei yra) ar kitą atsakingą Užsakovo darbuotoją. Tiekėjo darbuotojams yra draudžiama atsivesti į Užsakovo patalpas pašalinius asmenis, įskaitant šeimos narius.
17. Tiekėjo darbuotojams draudžiama susipažinti su Užsakovo dokumentais, esančiais Užsakovo patalpose ar teritorijoje. Tiekėjo darbuotojams yra draudžiama imti, naudoti, perduoti tretiesiems asmenims bet kokią su Užsakovu susijusią informaciją, dokumentus bet kokiaje laikmenoje. Ši nuostata galioja ir tuomet, kai Tiekėjo darbuotojas nutraukia darbo santykius su Tiekėju.
18. Tiekėjo darbuotojai, paskirti dirbti Užsakovui, prieš pradėdami pagal sutartį teikti valymo paslaugas privalo būti pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, kaip tai numatyta šios techninės specifikacijos 6 punkte.
19. Jei Užsakovas pageidauja, Užsakovo ir Tiekėjo darbuotojai nuolat pildo nusiskundimų, pastabų ir pasiūlymų žurnalą. Šiame žurnale savo pastabas įrašo kiekvienas Užsakovo darbuotojas, turintis pastabų ar pasiūlymų dėl paslaugų kokybės, Tiekėjo darbuotojų veiksmų ar neveikimo ir visais kitais su teikiamomis valymo paslaugomis susijusiais klausimais. Tiekėjo darbuotojai taip pat turi teisę įrašyti savo nusiskundimus, pastabas ir pasiūlymus dėl darbo sąlygų ar kitais su valymo paslaugomis susijusiais klausimais. Žurnalas laikomas pas Užsakovo paskirtą darbuotoją arba sutartoje vietoje Užsakovo patalpose, Tiekėjo darbuotojai atvykę Užsakovui teikti valymo paslaugas, privalo kiekvieną dieną patikrinti žurnalo įrašus.
20. Užsakovo kontaktinis asmuo turi teisę teikti Tiekėjo atsakingam asmeniui pastabas, rekomendacijas, nurodymus, kiek tai neprieštarauja sutarties sąlygoms, dėl valymo paslaugų atlikimo.

IV. Reikalavimai valymo priemonėms ir įrangai, aplinkos apsaugos kriterijai

21. Tiekėjas turi teikti valymo paslaugas, naudodamas specialias tinkamas medžiagas (valymo priemones), valymo įrangą bei technines

priemonės, kurie būtų nežalingi aplinkai ir sveikatai ir būtų užregistruoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Visi paviršiai turi būti valomi su specialiomis paviršiams valyti skirtomis cheminėmis priemonėmis (plovikliais, dezinfekuojančiomis priemonėmis, edikliais, vaškais ir pan.), pašalinančiomis tipinius nešvarumus ir negadinančiomis valomų paviršių.

23. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti visų valymo paslaugų teikimo metu naudojamų sanitarinių medžiagų bei naudojamų priemonių kokybę bei tinkamumą konkrečioms paviršiams valyti patvirtinančius dokumentus.

24. Tiekėjas yra atsakingas už pavojingų medžiagų, naudojamų valymo paslaugų teikimui, saugojimą ir utilizavimą.

25. Valymo paslaugai atlikti ne mažiau kaip 80 % naudojamų valymo priemonių turi tenkinti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

25.1. produkte neturi būti sudedamosios dalies (cheminės medžiagos ar preparato), kuriai priskiriamos šios rizikos frazės, kiekis didesnis kaip 0,01 % galutinio produkto masės: klasifikuojamos kaip kancerogeninės (R40, R45, R49), toksiškos reprodukcijai (R60, R61, R60-61, R60-63, R61, R62, R61-62, R62-63, R63 R64), aplinkai pavojingos (R50/53, R51/53), sukeliančios paveldimus genetinius susirgimus (R46, R68);

25.2. valiklių ir rankomis plaunamų indų ploviklių sudėtyje neturi būti biocidų, naudojamų ne kaip konservantai;

25.3. produkte (išskyrus skalbiklius ir indų plovyklėse naudojamus ploviklius) neturi būti sudedamosios dalies (cheminės medžiagos ar preparato), kuriai priskiriamos šios rizikos frazės, kiekis didesnis kaip 0,1 % galutinio produkto masės: klasifikuojamos kaip galinčios sukelti alerginę odos reakciją R42 ir įkvėpus gali sukelti alerginę reakciją, astmos simptomus arba apsunkinti kvėpavimą R43;

25.4. produkte neturi būti sudedamosios dalies (cheminės medžiagos ar preparato), kuriai priskiriamos rizikos frazės, klasifikuojamos kaip pavojingos ozono sluoksniui (R59), kiekis didesnis kaip 0,01 % galutinio produkto masės;

25.5. Fosforo neturi būti:

25.5.1. langų valiklių sudėtyje;

25.5.2. universalių valiklių sudėtyje daugiau kaip 0,02 g vienam funkciniam vienetui. Universaliems valikliams funkcinis vienetas (naudojamas kriterijams apibrėžti) yra gramais išreikšta produkto dozė, gamintojo rekomenduojama 1 litrai muilo tirpalo (plovimo vandens). Langų ir sanitarinės įrangos valikliams atitinkami kriterijai apskaičiuoti 100 g produkto;

25.5.3. sanitarinės įrangos valiklių sudėtyje daugiau kaip 1 g /100 g produkto.

25.6. purškiamų valiklių sudėtyje neturi būti propelentų;

25.7. visi produktai turi būti pateikti su aiškiomis dozavimo instrukcijomis;

25.8. produktas turi būti koncentruotas.

26. Neturi būti sunaudojama daugiau kaip 140 ml cheminių medžiagų/m² išvalomo ploto per metus.

27. Valymo paslaugas teikiantis personas turi būti reguliariai mokomas naudoti įvairias valymo medžiagas, valymo metodus, įrangą ir naudojamą mašiną; tvarkyti atliekas; dirbti saugiai ir nedarant žalos aplinkai.

28. Tiekėjas turi būti įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą (EMAS, ISO 14001 ar kitą lygiavertę).

29. Higienos priemonėms taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:

29.1. tualetiniam popieriui ir rankšluosčiams nurodytiems VP 5.1 ir 5.2 specifikacijų grupėse taikomi aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti Bendrųjų reikalavimų dalyje „Aplinkos apsaugos kriterijai“;

29.2. indų plovikliams nurodytiems VP 5.7 specifikacijų grupėje taikomi aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti 25.2 punkte.

30. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti visų valymo paslaugų teikimo metu naudojamų valymo priemonių ir tiekiamų higienos priemonių atitiktį minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams, nustatytiems šios techninės specifikacijos bendrosios dalies 25 ir 29 punktuose, patvirtinančius dokumentus.

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
Adresas: Vienuolio g. 1, Vilnius, LT-01104
Kodas: 190753881
PVM mokėtojo kodas: LT907538811
A/S sąskaitos Nr.: LT447400000009323870
Banko pavadinimas: Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Tel.: 85 2620727
Faks.: 85 2623503
El.paštas: opera@opera.lt

Kontaktinis asmuo:

TIEKĖJAS

Corpus A, UAB
Adresas: Gabijos g. 30, Vilnius, LT-06100
Kodas: 125167563
PVM mokėtojo kodas: LT251675610
A/S sąskaitos Nr.: LT 637044060001398189
Banko pavadinimas: AB SEB
Tel.: 2490990
Faks.: 2490995
El.paštas: info@CorpusA.lt

Kontaktinis asmuo:

Jūratė Minderytė
Viešųjų pirkimų specialistė
Tel.: 865725599

Vardas, Pavardė: Naglis Stenčiulis
 Pareigis: generolas, darbuotojas pav.
 Parašas: _____
 Data: _____



Vardas, Pavardė: Arštė, Stasė
 Pareigos: leidybos redaktorė
 Parašas: _____
 Data: _____

