

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Utenos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188710442, kurios registruota buveinė yra Utenio a. 4, 28503, Utena duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Pauliaus Čyvo, veikiančio pagal administracijos nuostatus, toliau vadinama – „**Pirkėju**“, ir UAB „Zarasų gėlės“, įmonės kodas 304453894, atstovaujama direktorės Lauros Goštautaitės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama – „**Tiekėjas**“, toliau kartu šioje Sutartyje vadinami - „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai - „**Šalimi**“, sudarė šią Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą - „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS, PREKIŲ UŽSAKymo TVARKA

1.1. Sutarties pavadinimas – „Gėlių daigai Utenos rajono kaimo seniūnijoms 2024 m.“ (toliau – Prekės).

1.2. Sutarties dalykas – Tiekėjas pristato kokybiškus gėlių daigus Utenos rajono savivaldybės administracijos atsakingam darbuotojui pagal Sutartyje numatytas sąlygas ir terminus, o Pirkėjas priima kokybiškas ir tinkamas Prekes ir sumoka Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekių aprašymas, techniniai parametrai pateikiami Sutarties Priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

1.4. Numatomas pirkti Prekių kiekis pagal Pirkėjo poreikį yra ne mažesnis nei 3049 vnt. ir ne didesnis kaip 3402 vnt.

1.5. Prekių užsakymo tvarka:

1.5.1. Prekes Pirkėjo įgaliotas atstovas užsako el. paštu arba raštu, o Tiekėjas pristato Prekes Pirkėjo nurodytais adresais (devyniose seniūnijose) darbo dienomis nuo 9 val. 00 min. iki 15 val. 30 min. Sutarties specialiuųjų sąlygų 2.3 punkte nustatytu laikotarpiu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo išsiuntimo dienos.

1.5.2. Priimant Prekes, dalyvauja Pirkėjo atstovas - Utenos rajono savivaldybės administracijos Aplinkos apsaugos skyriaus darbuotojas. Priėmus Prekes, surašomas Prekių perdavimo - priėmimo aktas pagal faktiškai ir tinkamai pateiktų Prekių sąrašą.

1.5.3. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pateikimo dienos patikrina pateiktų Prekių kokybę ir pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo aktą arba pateikia raštą dėl motyvuoto atsisakymo pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą, kuriame turi būti įvardintos atsisakymo priežastys bei konkretūs trūkumai, kuriuos Tiekėjas turi ištaisyti. Jei per 5 (penkias) darbo dienas Prekių perdavimo - priėmimo aktas nepasirašomas ir negaunamas motyvuotas atsisakymo raštas, laikoma, kad Prekės priimtos tvarkingos ir kokybiškos.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TERMINAI

2.1. Sutartis sudaroma 8 (aštuonių) mėnesių laikotarpiui, skaičiuojant nuo jos įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo Šalių pasirašymo ir užregistravimo Pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje dienos.

2.3. Prekės tiekiamos 7 (septynis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pagal faktišką Pirkėjo

poreikį. Pirmas pavasarinis Prekių pristatymo laikotarpis - nuo 2024 m. gegužės 16 d. iki birželio 10 d., antras rudeninis Prekių pristatymo laikotarpis - nuo 2024 m. rugsėjo 5 d. iki 2024 m. spalio 4 d.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Pradinės sutarties vertė – 3964,20 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai, 20 ct). PVM neapmokestinama (tiekejamas nėra PVM mokėtojas).

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Už pagal Sutartį perkamas Prekes bus apmokama pagal Prekių įkainius, pateiktus lentelėje:

Eil. Nr.	Augalo pavadinimas	1 vnt. įkainis, Eur be PVM
1.	Alūnė (Heuchera) „Silver Gumdrops“, lapai pilkos spalvos, žiedai ryškiai rožiniai arba kitos veislės panašios spalvos ir išvaizdos	3,00
2.	Alūnė (Heuchera) „Tokyo“ lapai žali/salotiniai, šviesiai išmarginti, žiedai ryškiai raudoni arba kitos veislės panašios spalvos ir išvaizdos	3,00
3.	Begonija smulkiažiedė (iki 10 cm aukščio), žiedai raudoni, žaliais lapais; žiedai raudoni, tamsiais lapais; žiedai balti, žaliais lapais; žiedai rožiniai, žaliais lapais	0,50
4.	Begonija stambiažiedė svyranti, (įvairių spalvų, raudona, šakelių ilgis ne mažiau 10 cm ne daugiau 20 cm)	4,00
5.	Dichondra (stuburtė) (Dichondra repens) (šakelės ne mažiau 15 cm) pilka arba panašios spalvos	3,00
6.	Eraičinas siauralapis (Festuca gautierii) arba panašus	3,00
7.	Ežiuolė (Echinacea purpurea) žiedai raudoni arba panašios spalvos, ne žemesnė nei 30 cm	3,00
8.	Ežiuolė rausvažiedė (Echinacea purpurea) „Avalanche“ ar kitokios veislės baltos spalvos žiedais, kurios aukštis apie 60–90 cm	3,00
9.	Ežiuolė rausvažiedė (Echinacea purpurea) „Yellow pearl“ ar kitokios veislės geltonos spalvos žiedais, kurios aukštis apie 60–90 cm.	3,00
10.	Ežiuolė rausvažiedė (Echinacea purpurea) „Dark pink“ ar kitokios veislės tamsiai rožiniais žiedais, kurios aukštis apie 40–50 cm.	3,00
11.	Gebenė lipikė (Hedera helix) „Goldheart“ arba kitokios veislės panaši	4,00
12.	Ipomėja „Terrace lime“ (šakelės ne trumpesnės nei 12 cm) arba panaši kitokios veislės	3,00
13.	Kalocefalas (Calocephalus (Leucophyta) arba panašus	2,50
14.	Kaulasėklis paprastasis (krūminis) „Margarita White“ (Osteospermum ecklonis), žiedai balti ir šakelių ilgis nuo 5 iki 15 cm, arba kitokios veislės panašus	2,50
15.	<u>Laibenis jūrinis (Lobularia maritima)</u> balti žiedai, ne mažiau 15 cm aukščio	0,50
16.	Laumakė (Dimorphotheca) „MARGARITA WHITE“ žiedai balti arba kitos veislės panaši, ne mažiau 10 cm aukščio	3,00
17.	Laumakė (Dimorphotheca) žiedai raudoni arba kitos veislės panaši, ne mažiau 10 cm aukščio	3,00
18.	Levanda tikroji (Lavandula angustifolia) (sodinukas ne mažiau nei 15 cm), tamsiai violetinė, lapų spalva melsvai žalia arba kitos veislės panaši, „Hidcote Blue“ arba kitos veislės panaši	2,50

19.	Margenis (Solenostemon) svyrantis, raudonų atspalvių arba panašių atspalvių (šakelių ilgis iki 15 cm)	1,50
20.	Pelargonija (Pelargonium) svyranti (ne mažiau nei 20 cm iki 30 cm), žiedai raudoni	4,00
21.	Pelargonija (Pelargonium) svyranti (juostuotoji) pilnavidurė (ne mažiau nei 20 cm iki 30 cm), žiedai raudoni	4,00
22.	Pelargonijos (Pelargonium) svyrančios pilnavidurės (ne mažiau nei 20 cm iki 30 cm), žiedai raudoni, žiedai balti	4,00
23.	Pelargonija (Pelargonium) krūminė, pilnavidurė (ne mažiau 10 cm ne daugiau 20 cm), žiedai skaisčiai raudoni	2,00
24.	Petunija (Petunia) darželinė svyranti žiedai balti (ne mažiau 10 cm ne daugiau 20 cm aukščio)	4,00
25.	Sanvitalija gulsčioji (Sanvitalia Procumbens), žiedai geltoni	3,00
26.	Serenčiai žemaūgiai smulkiažiedžiai (Tagetes tenuifolia) (nuo 10 iki 20 cm), žiedai geltoni, Lulu, Golden gem arba kitos veislės panašios spalvos	0,50
27.	Serenčiai žemaūgiai stambiažiedžiai (Tagetes tenuifolia) (nuo 12 iki 14 cm), žiedai geltoni ir oranžiniai	0,60
28.	Sora rykštėtoji SHENANDOAH (Panicum virgatum SHENANDOAH) arba kitos veislės panaši	3,00
29.	Soruolė (Pennisetum setaceum) Rubrum arba kitos veislės panaši (aukštis ~ 50 cm)	3,00
30.	Soruolė vilnotoji (Pennisetum villosum) arba panaši (aukštis ~ 50 cm)	3,00
31.	Soruolė pašiaušėlinė (Pennisetum alopecuroides) „Little Bunny“ arba kitos veislės panaši (aukštis ~ 30–40 cm)	3,00
32.	Striepsnenis (Bouteloua gracilis) arba panašus	4,00
33.	Šalavijas gojinis (Salvia nemorosa) „Midnight Rose“ arba kitos veislės panašus	3,00
34.	Šalavijas raudonžiedis (Salvija) (iki 15 cm aukščio)	0,60
35.	Šlamutis (Helichrysum) svyrantis „Silver mist“ arba kitos veislės panašus (sidabro spalvos, šakelės ne mažiau nei 15 cm iki 30 cm)	3,00
36.	Verbena patagoninė (<u>verbena bonariensis</u>) žiedai violetiniai (šakelių ilgis 20–25 cm)	3,00
37.	Veronika varpotoji (Veronica spicata) (šakelių aukštis 15–20 cm) žiedai balti arba panašios spalvos, žiedai raudoni ir raudonos spalvos atspalvių arba panašios spalvos, žiedai mėlyni ir mėlynos spalvos atspalvių arba panašios spalvos	3,00
38.	Viksvameldis (Scirpus), šakelių ilgis iki 10 cm, arba panašus	4,00
39.	Žilė (Senecio) pilkšvalapė	0,50
40.	Česnakai (<u>Allium</u>) dekoratyviniai „Globemaster“, žiedynai violetiniai arba kitos veislės panašūs (svogūno skersmuo 3–4 cm) (rudėninis pristatymas)	6,00
41.	Našlaitės tiesiaragės (Viola cornuta) „Helen Mounth“ arba panašios kitos veislės smulkiažiedės (rudėninis pristatymas)	0,50
42.	Svyrančios našlaitės (Viola williamsii) spalvų mikšas (rudėninis pristatymas)	3,00
43.	Tulpių (Tulipa) svogūnėliai (svogūnėlių skersmuo ne mažiau 3,5 cm), Ice Cream pilnavidurės, lapai žali, žiedai pilnaviduriai, violetiškai rožiniai su sniego baltumo kepure, pilnavidurės žiedai rožiniai, įvairių spalvų (rudėninis pristatymas)	0,80

44.	Narcizai didžiažiedžiai (Narcissus), žiedai balti/gelsvi, žiedai geltoni (svogūnėlio skersmuo ~ 3 cm) (rudeninis pristatymas)	0,60
-----	---	------

3.3. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį tiekiamų Prekių apimtį (kiekio), bet neturi viršyti – 3964,20 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai, 20 ct). PVM neapmokestinama (tiekęjas nėra PVM mokėtojas).

3.4. Sutartyje numatyti Prekių įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi ir perskaičiuojami Sutarties specialiųjų sąlygų 3.4.1 ir 3.4.2 papunkčiuose numatytais atvejais:

3.4.1. kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM tarifas. Prekių įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Už Prekes, pristatytas/įsigytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos faktūros ar kito atsiskaitymo dokumento išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. Tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Prekių įkainis (-iai) su PVM nebus keičiamas (-i);

3.4.2. dėl kainų lygio pokyčio. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 5 (penkių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio papildomo susitarimo dėl perskaičiavimo pagal šį punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.4.2.3 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.4.2.1. Šalys privalo papildomame susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.4.2.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi prekėms, kurios įsigyjamoms ne ankščiau kaip papildomo susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo dieną.

3.4.2.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ indeksas), apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datos naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ indeksas).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ indeksas). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.4.2.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

3.4.2.5. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.5. Pirkėjas už tinkamos kokybės Prekes (Prekių dalį) Tiekėjui atsiskaito du kartus, pavasarį ir rudenį, t. y. kiekvieną kartą įvykdžius užsakymą mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT137300010151048028;

AB Swedbank bankas;

Banko kodas 73000.

4. SUBTIEKIMAS

4.1. Tiekėjas Prekėms tiekti savo sąskaita ir rizika gali pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus).

4.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šiuos subtiekėjus: nepasitelkiama.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Pirkėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjo pavaduotoja Rasa Kaziliūnienė, rasa.kaziliuniene@utena.lt, 8 3896 1599.

5.2. Tiekėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Direktorė Laura Goštautaitė, tel. Nr.+370 69933248, el. p. laurosgeles@gmail.com

5.3. Tiekėjo asmuo, atsakingas už PVM sąskaitos faktūros arba kito atsiskaitymo dokumento pateikimą naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ - Direktorė Laura Goštautaitė, tel. Nr.+370 69933248, el. p. laurosgeles@gmail.com

6. KITOS NUOSTATOS

6.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

6.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.3. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

6.4. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso normos.

6.5. Šalys apie įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą privalo viena kitai pranešti raštu, nurodydamos, kokie sutartiniai įsipareigojimai yra nevykdomi arba netinkamai vykdomi ir pareikalauti jų tinkamo vykdymo.

6.6. Sutarties Šalys sutarė, kad Sutarties pakeitimai gali būti atliekami Sutarties bendrųjų sąlygų 17 punkte nustatyta tvarka.

6.7. Ši Sutartis sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutartis bus pasirašoma fiziniu parašu, tuomet sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. 6.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią tikslus bei valią ir pasirašė žemiau nurodyta data.

6.9. Šalys susitaria, kad ši Šalių pasirašyta ir antspaudais patvirtinta Sutartis persiūsta elektroniniu paštu turi juridinę galią, kol Tiekėjas ir Pirkėjas persiunčia Sutarties originalą.

6.10. Šalys susitaria, kad Sutartis yra vieša.

6.11. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

6.11.1. priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“, 7 lapai.

6.11.2. priedas Nr. 2 „Prekių perdavimo - priėmimo aktas“, 1 lapas.

7. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjo vardu

Utenos rajono savivaldybės administracija

Utenio a. 4, 28503 Utena

Įstaigos kodas: 188710442

Ne PVM mokėtoja

A. s. LT954010051005600727

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Tel. (8 389) 61 620

El. p. info@utena.lt

Tiekėjo vardu

UAB „Zarasų gėlės“

Dariaus ir Girėno 28A, Zarasai

Įmonės kodas: 304453894

Ne PVM mokėtojas

A. s. LT137300010151048028

AB Swedbank bankas

Banko kodas 73000

Tel. Nr. +370 699 33248

El. p. laurosgeles@gmail.com

Administracijos direktorius

Paulius Čyvas

Direktorė

Laura Goštautaitė

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Utenos rajono savivaldybės administracija, užsakanti ir perkanti Sutarties sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo ir apmokanti už jas.

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.3. Darbo diena – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

1.4. Pirkėjo darbo valandos – darbo dienomis pirmadienį–ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 val. iki 15.45 val. Šioje Sutartyje numatytos Prekės pristatomos darbo valandomis, išskyrus tuos atvejus, kai Sutartyje numatyta kitaip.

1.5. Prekių perdavimo-priėmimo aktas – dokumentas, kuriame nurodoma priimamos Prekės, jų kiekis, kaina, suma, data. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas Prekių perdavimo -priėmimo faktas.

1.6. Sutarties kaina – tiekiant Prekes pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda.

1.7. Pradinės sutarties vertė – pradinėje sutartyje nurodyta Sutarties vertė. Pradinėje sutartyje nurodant pradinės sutarties vertę, į ją neįtraukiama ta vertė, kuri gali atsirasti dėl pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytų pasirinkimo galimybių (sutarties termino, perkamų kiekių, apimtys, objekto pakeitimų ir pan.) Pradinės sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

1.8. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos nesutrumpintas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai paprastai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių neatitikimų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, užtikrinti, kad Prekės atitiktų aplinkos apsaugos kriterijus, jeigu tokie pirkimo dokumentuose ir/ar Sutartyje buvo nustatyti;

3.1.9. kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinta ne visa apimtimi.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tikrinti, ar Tiekėjo tiekiamos Prekės atitinka aplinkos apsaugos kriterijus, jeigu tokie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose/Sutartyje;

4.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą/įkainį turi būti įskaičiuota visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu. Tiekėjas į Sutarties kainą/įkainį privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakrovimo, iškrovimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. Prekių priežiūros išlaidas nuomos laikotarpiu (jeigu taikoma).

5.3. Sutartyje avansinis mokėjimas nenumatomas. Už Prekes Pirkėjas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar kito atsiskaitymo dokumento gavimo ir Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje faktūroje ar kitame atsiskaitymo dokumente turi būti nurodytas mokėtojas, Prekių pavadinimas, kiekis, Prekių įkainis ir Prekės kaina su PVM bei be PVM, Sutarties data, numeris.

5.4. Tiekėjas, PVM sąskaitą faktūrą arba kitus atsiskaitymo dokumentus pateikia:

5.4.1. jei elektroninė PVM sąskaita faktūra ar kitas atsiskaitymo dokumentas atitinka Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos

įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali dokumentus pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“ (www.esaskaita.eu) arba per kitą Tiekėjo pasirinktą informacinę sistemą;

5.4.2. jei elektroninė PVM sąskaita faktūra ar kitas atsiskaitymo dokumentas Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinka, Tiekėjas privalo dokumentus pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (www.esaskaita.eu).

5.4.3. Pirkėjas elektronines PVM sąskaitas faktūras ar kitus apmokėjimo dokumentus priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

5.4.4. Pirkėjas gali sulaikyti apmokėjimą arba grąžinti PVM sąskaitą faktūrą ar kitą apmokėjimo dokumentą Tiekėjui, jei PVM sąskaitoje faktūroje ar kitame atsiskaitymo dokumente nurodyta neteisingas Prekių įkainis, kiekis, kaina, Sutarties data ar numeris, mokėtojas, jei sąskaitos faktūros ar kito atsiskaitymo dokumento negalima priimti ir apdoroti informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju).

6. Subtiekimas

6.1. Tiekėjas sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

6.2. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją raštu apie subtiekiejų, apie kuriuos jau yra pranešęs Pirkėjui pavadinimų, kontaktinių duomenų ar jų atstovų pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Subtiekiejų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo, todėl, bet koku atveju Tiekėjas privalo visiškai prisiimti atsakomybę už subtiekiejų veiklą, vykdant Sutartį:

6.3.1. Tiekėjas negali keisti subtiekiejo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo (suderinus su už Sutarties vykdymą atsakingu asmeniu). Keičiamas (-i) subtiekiejas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekiejas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.3.2. kai subtiekiejas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.3.3. kai subtiekiejas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekiejui susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali vykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų;

6.3.4. Tiekėjas pasiūlyme buvo nurodęs, kad pasitelks nežinomą subtiekieją;

6.3.5. kitos pagrįstos priežastys.

6.4. Jeigu keičiamo subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą minėtą subtiekieją pakeistų kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekieju. Subtiekiejo keitimas raštu suderinamas su už Sutarties vykdymą atsakingu asmeniu.

6.5. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl sutikimo keisti subtiekieją, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties bendrųjų sąlygų 6.3. papunktį, subtiekiejo pavadinimą, adresą, juridinio asmens kodą (kai pasitelkiamas juridinis asmuo), jų atstovus bei ar jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (jeigu jie keliami).

6.6. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybę. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 4 dalyje nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekiejus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, gali būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio

atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį/svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui.

10.4. Jei Prekių gamintojas nebegamina pasiūlyme nurodyto modelio Prekių ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Tiekėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta pasiūlyme, atitinkančią techninės specifikacijos reikalavimus. Jei gamintojas nebegamina pasiūlyme nurodytų ir techninę specifikaciją atitinkančių Prekių ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Tiekėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta pasiūlyme, atitinkančią techninės specifikacijos reikalavimus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs Prekių pavyzdžius, tokiu atveju, Prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pavyzdžiai. Šios Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą. Norėdamas pasinaudoti šiuo Sutarties punktu, Tiekėjas turi raštu kreiptis į Pirkėją ir gauti jo rašytinį sutikimą.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.3. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir apmokėjimo už Prekes dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

12. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties bendrųjų sąlygų 12.4-12.5 papunkčiuose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

12.4. Pirkėjui vėluojant sumokėti už Prekes šios Sutarties bendrųjų sąlygų 5.3 papunktyje nustatyta tvarka, Pirkėjas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Sutarties bendrųjų sąlygų 5.3 papunktyje nustatytam terminui, ir baigiami skaičiuoti įvykdžius atitinkamus mokėjimo įsipareigojimus.

12.5. Tiekėjui vėluojant įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 2.3 papunktį, Tiekėjas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo nepristatytų Prekių vertės. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną nuo Sutarties specialiųjų sąlygų 2.3 papunktyje nurodyto termino pabaigos ir baigiami skaičiuoti Prekių pristatymo dieną.

12.6. Jeigu Tiekėjui pagal šią Sutartį yra paskaičiuoti delspinigiai ir Tiekėjas per 14 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos jų nesumoka, Pirkėjas turi delspinigius atskaityti iš mokėtinų sumų.

12.7. Jeigu Pirkėjui pagal šią Sutartį yra paskaičiuoti delspinigiai ir Pirkėjas per 14 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos jų nesumoka, Tiekėjas turi delspinigius priskaityti prie mokėtinų sumų.

12.8. Sutarties Šalys sutarė, kad visi mokėjimai pagal šią Sutartį užskaitomi tokia tvarka:

1) delspinigiai; 2) mokėjimai už Prekes.

12.9. Delspinigių pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų ir garantijos vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos

aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Sutartis pasibaigia, kai įvykdomi abiejų šalių įsipareigojimai. Sutartis gali pasibaigti anksčiau nei Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Sutarties galiojimo terminas, jeigu pvz. Pirkėjas nuperka Prekių už Sutartyje numatytą Sutarties kainą (ar) išperka maksimalius Sutartyje numatytus Prekių kiekius, ir apmoka už Prekes Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, ar Sutartis nutraukiama Sutartyje numatytais pagrindais.

16.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Sutartyje ir

Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties bendrosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymą užtikrinančiu dokumentu (jeigu Sutarties bendrosiose sąlygose numatyta);

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo/Pirkėjo valios, dėl kurių Tiekėjas/Pirkėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms: galiojančių teisės aktų pasikeitimas, turinčių įtakos šios sutarties vykdymui, kitos aplinkybės, kurios objektyviai nebuvo žinomos ir prognozuojamos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas rūpestingas Tiekėjas/Pirkėjas, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir/arba į pristatymo vietą ir sustabdyti Sutarties vykdymą, ne ilgesniam kaip iki 10 (dešimt) dienų terminui, pasirašant papildomą susitarimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas (jeigu taikoma), Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui jų sustabdymo metu.

19.4. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta:

20.1.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

20.1.2. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu Sutarties 13 skyriuje „Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)“ nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

20.2.1. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;

20.2.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.3. Tiekėjas iš esmės pažeidė sutartį;

20.2.4. Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

20.2.5. Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis, jeigu Sutarties 12 skyriuje „Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas“ numatyta Sutarties vykdymą užtikrinti šiame punkte minimu dokumentu;

20.2.6. paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) pristatyti Prekių ir Tiekėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai;

20.2.7. kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais.

20.3. Tiekėjas gavęs pranešimą iš Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo pagal bet kurią iš 20.2 papunktyje numatytų sąlygų, turi teisę pateikti Pirkėjui rašytinius paaiškinimus per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos.

20.4. Pirkėjas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes, ir Tiekėjas neturi teisės gauti jokių kitokių kompensacijų.

20.5. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

20.5.1. Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba Sutarties 13 skyriuje „Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)“ numatytų aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Pirkėjui;

20.5.2. Pirkėjas sustabdė Prekių pristatymo terminus dėl to, kad negali priimti Prekių ir Prekių pristatymo termino sustabdymas trunka ilgiau, nei buvo sustabdyta Sutartis.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

22.5. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

22.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

Pirkėjo vardu

Administracijos direktorius
Paulius Čyvas

(parašas, data)

A.V.

Tiekėjo vardu

Direktorė
Laura Goštautaitė

(parašas, data) A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – „Gėlių daigai Utenos rajono kaimo seniūnijoms 2024 m.“ (toliau – Prekės).

2. Perkamų Prekių aprašymas: kokybiškas Prekes priima Utenos rajono savivaldybės administracijos Aplinkos apsaugos skyriaus atsakingas darbuotojas ir perduoda Seniūnijų seniūnams, kurie atsako už Prekių pasodinimą į numatytas vietas bei priežiūrą po pasodinimo. Tiekėjas atsako už augalų kokybę (kokybišką šaknų sistemą, žiediniams augalams - žiedinių pumpurų, žiedų buvimą, augalo rūšiai būdingus požymius, augalų ligų ir kenkėjų nebuvimą, atitinkamą, sąraše numatytą, augalų šakelių aukštį/ilgį, svogūnų būklę) Pirkėjui perimant augalus iš Tiekėjo, kai Tiekėjas atveža Prekes į devynias seniūnijas, į vietas, nurodytas Aplinkos apsaugos skyriaus darbuotojų. Visi augalai pateikiami atskiruose vazonėliuose, svogūnai sausi, supakuoti maišeliuose. Neatitikus Tiekėjo pateiktoms Prekėms sutartyje numatytų augalų kokybės reikalavimų ar Tiekėjui pasiūlius daigus su sužalota šaknų sistema, su augalo rūšiai nebūdingais požymiais Pirkėjas gali atsisakyti šių daigų ir reikalauti pakeisti kokybiškais.

Pasiūlyme turi būti nurodyti Prekių įkainiai pagal pateiktą Prekių sąrašą (su Prekių atvežimu).

3. Numatomi Prekių pirkimo terminai: gėlių daigus įsigyti ne vėliau nei per septynias savaites nuo sutarties įsigaliojimo dienos, rudeninis Prekių pristatymas nuo 2024 m. rugsėjo 5 d. iki 2024 m. spalio 4 d.

4. Prekių sąrašas:

Eil. Nr.	Augalo pavadinimas	Seniūnija	Poreikis (vnt.)	D - daugiamečiai (daugiamečių augalų min./maks. aukštis, plotis nenustatomas, augalas turi atitikti atitinkamai rūšiai būdingus parametrus) V – vienmečiai
Pavasariniai daigai:				
1.	Alūnė (Heuchera):			
	Alūnė (Heuchera) „Silver Gumdrop“, lapai pilkos spalvos, žiedai ryškiai rožiniai arba kitos veislės panašios spalvos ir išvaizdos	Utenos	Ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 10	D
	Alūnė (Heuchera) „Tokyo“ lapai žali/salotiniai, šviesiai išmarginti, žiedai ryškiai raudoni arba kitos veislės panašios spalvos ir išvaizdos	Utenos	Ne mažiau kaip 35 ir ne daugiau kaip 40	
2.	Begonija smulkiažiedė (iki 10 cm aukščio):			
	žiedai raudoni, žaliais lapais	Saldutiškio	Ne mažiau kaip 160 ir ne	V

			daugiau kaip 165	
	žiedai raudoni, tamsiais lapais	Utenos	Ne mažiau kaip 75 ir ne daugiau kaip 80	
	žiedai balti, žaliais lapais	Užpalių	Ne mažiau kaip 90 ir ne daugiau kaip 100	
	žiedai rožiniai, žaliais lapais 100/101, žiedai raudoni, žaliais lapais 50/51 ir žiedai balti, žaliais lapais 50/51	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 200 ir ne daugiau kaip 203	
	žiedai raudoni, tamsūs lapai	Daugailių	Ne mažiau kaip 90 ir ne daugiau kaip 100	
	žiedai raudoni, tamsiais lapais	Sudeikių	Ne mažiau kaip 230 ir ne daugiau kaip 250	
	žiedai raudoni, tamsiais lapais	Leliūnų	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	
3.	Begonija stambiažiedė svyranti, (įvairių spalvų, raudona, šakelių ilgis ne mažiau 10 cm ne daugiau 20 cm)	Leliūnų	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 7	V
4.	Dichondra (stuburtė) (Dichondra repens) (šakelės ne mažiau 15 cm) pilka arba panašios spalvos:			
		Utenos	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 6	D (auginama kaip V)
		Leliūnų	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 6	
5.	Eraičinas siauralapis (Festuca gautierii) arba panašus	Užpalių	Ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 12	D
6.	Ežiuolė (Echinacea purpurea) žiedai raudoni arba panašios spalvos, ne žemesnė nei 30 cm	Saldutiškio	Ne mažiau kaip 7 ir ne daugiau kaip 8	D
7.	Ežiuolė rausvažiedė (Echinacea purpurea) „Avalache“ ar kitokios veislės baltos spalvos žiedais, kurios aukštis apie 60–90 cm	Daugailių	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	D
8.	Ežiuolė rausvažiedė (Echinacea purpurea) „Yellow pearl“ ar kitokios veislės geltonos spalvos žiedais, kurios aukštis apie 60–90 cm.	Daugailių	Ne mažiau kaip 20 ir ne daugiau kaip 30	D
		Tauragnų	Ne mažiau kaip 20 ir ne daugiau kaip 30	

9.	Ežiulė rausvažiedė (Echinacea purpurea) „Dark pink“ ar kitokios veislės tamsiai rožiniais žiedais, kurios aukštis apie 40-50 cm.	Utenos	Ne mažiau kaip 18 ir ne daugiau kaip 20	D
10.	Gebenė lipikė (Hedera helix) „Goldheart“ arba kitokios veislės panaši	Tauragnų	Ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 16	D
11.	Ipomėja „Terrace lime“ (šakelės ne trumpesnės nei 12 cm) arba kitokios veislės panaši	Užpalių	Ne mažiau kaip 7 ir ne daugiau kaip 8	V arba D (uginama kaip V)
12.	Kalocefalas (Calocephalus (Leucophyta) arba panašus	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 27	D
13.	Kaulasėklis paprastasis (krūminis) „Margarita White“ (Osteospermum ecklonis), žiedai balti šakelių ilgis nuo 5 iki 15 cm, arba kitokios veislės panašus	Užpalių	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	V
14.	<u>Laibenis jūrinis (Lobularia maritima)</u> žiedai balti, ne mažiau 15 cm aukščio	Utenos	Ne mažiau kaip 18 ir ne daugiau kaip 20	D
15.	Laumakė (Dimorphotheca) „MARGARITA WHITE“ žiedai balti arba kitos veislės panaši, ne mažiau 10 cm aukščio	Leliūnų	Ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 10	V
16.	Laumakė (Dimorphotheca) žiedai raudoni arba kitos veislės panaši, ne mažiau 10 cm aukščio	Leliūnų	Ne mažiau kaip 18 ir ne daugiau kaip 20	V
17.	Levanda tikroji (Lavandula angustifolia) (sodinukas ne mažiau nei 15 cm):			
	tamsiai violetinė, lapų spalva melsvai žalia arba panaši	Tauragnų	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 10	D
	„Hidcote Blue“ arba kitos veislės panaši	Užpalių	Ne mažiau kaip 18 ir ne daugiau kaip 20	
	tamsiai violetinė, lapų spalva melsvai žalia arba panaši	Leliūnų	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	
	„Hidcote Blue“ arba kitos veislės panaši	Utenos	Ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 10	
18.	Margenis (Solenostemon) svyrantis, raudonų atspalvių arba panašių atspalvių (šakelių ilgis iki 15 cm)	Leliūnų	Ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 12	D (gali būti auginama kaip V)
19.	Pelargonija (Pelargonium) svyranti (ne mažiau nei 20 cm iki 30 cm), žiedai raudoni	Vyžuonų	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	D (uginama kaip V)

20.	Pelargonija (Pelargonium) svyranti (juostuotoji) pilnavidurė (ne mažiau nei 20 cm iki 30 cm), žiedai raudoni	Utenos	Ne mažiau kaip 6 ir ne daugiau kaip 7	D (auginama kaip V)
21.	Pelargonijos (Pelargonium) svyrančios pilnavidurės (ne mažiau nei 20 cm iki 30 cm):			
	žiedai balti	Sudeikių	Ne mažiau kaip 8 ir ne daugiau kaip 10	D (auginama kaip V)
	žiedai raudoni	Sudeikių	Ne mažiau kaip 35 ir ne daugiau kaip 40	
	žiedai raudoni	Saldutiškio	Ne mažiau kaip 20 ir ne daugiau kaip 25	
	žiedai raudoni 9/10 vnt., žiedai balti 9/10 vnt.	Leliūnų	Ne mažiau kaip 18 ir ne daugiau kaip 20	
22.	Pelargonija (Pelargonium) krūminė, pilnavidurė (ne mažiau 10 cm ne daugiau 20 cm):			
	žiedai skaisčiai raudoni	Leliūnų	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	D (auginama kaip V)
		Sudeikių	Ne mažiau kaip 8 ir ne daugiau kaip 10	
23.	Petunija (Petunia) darželinė svyranti žiedai balti (ne mažiau 10 cm, ne daugiau 20 cm aukščio)	Užpalių	Ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 12	V
24.	Sanvitalija gulsčioji (Sanvitalia Procumbens), žiedai geltoni	Leliūnų	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	V
25.	Serenčiai žemaūgiai smulkiažiedžiai (Tagetes tenuifolia) (nuo 10 iki 20 cm):			
	Iki 10 cm, žiedai geltoni	Tauragnų	Ne mažiau kaip 280 ir ne daugiau kaip 300	V
	Lulu, Golden gem arba kitos veislės panašios spalvos	Užpalių	Ne mažiau kaip 45 ir ne daugiau kaip 50	
26.	Serenčiai žemaūgiai stambiažiedžiai (Tagetes tenuifolia) (nuo 12 iki 14 cm):			
	140/150 žiedai geltoni, 140/150 žiedai oranžiniai	Vyžuonų	Ne mažiau kaip 280 ir ne daugiau kaip 300	V
	žiedai geltoni ir oranžiniai	Utenos	Ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 10	
	žiedai geltoni	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 120 ir ne daugiau kaip 130	

27.	Sora rykštėtoji SHENANDOAH (Panicum virgatum SHENANDOAH) arba kitos veislės panaši	Užpalių	5	D
28.	Soruolė (Pennisetum setaceum) Rubrum arba kitos veislės panaši (aukštis ~ 50 cm)	Utenos	Ne mažiau kaip 7 ir ne daugiau kaip 8	D
29.	Soruolė vilnotoji (Pennisetum villosum) arba panaši (aukštis ~ 50 cm)	Užpalių	Ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 4	D
30.	Soruolė pašiaušėlinė (Pennisetum alopecuroides) „Little Bunny“ arba kitos veislės panaši (aukštis ~ 30 - 40 cm)	Užpalių	Ne mažiau kaip 4 ir ne daugiau kaip 5	D
31.	Striepsnenis (Bouteloua gracilis) arba panašus	Užpalių	3	D
32.	Šalavijas gojinis (Salvia nemorosa) Midnight Rose arba kitos veislės panašus	Utenos	Ne mažiau kaip 7 ir ne daugiau kaip 8	
33.	Šalavijas raudonžiedis (Salvija) (iki 15 cm aukščio):			
		Saldutiškio	Ne mažiau kaip 55 ir ne daugiau kaip 60	V
		Sudeikių	Ne mažiau kaip 200 ir ne daugiau kaip 220	
34.	Šlamutis (Helichrysum) svyrantis „Silver mist“ arba kitos veislės panašus (sidabro spalvos, šakelės ne mažiau nei 15 cm iki 30 cm):			
		Tauragnų	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	D (uginama kaip V)
		Saldutiškio	Ne mažiau kaip 20 ir ne daugiau kaip 25	
35.	Verbena patagoninė (<u>verbena bonariensis</u>) violetinė (šakelių ilgis 20–25 cm):			
	žiedai violetiniai	Daugailių	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	D (uginama kaip V)
	žiedai violetiniai su rausvu atspalviu	Leliūnų	Ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 10	
	žiedai rožiniai	Tauragnų	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	
	žiedai violetiniai	Utenos	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 6	
36.	Veronika varpotoji (Veronica spicata) (šakelių aukštis 15–20 cm):			

	žiedai balti arba panašios spalvos	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 7	D (uginama kaip V)
	žiedai raudoni ir raudonos spalvos atspalvių arba panašios spalvos	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 7	
	žiedai mėlyni ir mėlynos spalvos atspalvių arba panašios spalvos	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 7	
37.	Viksvameldis (Scirpus), šakelių ilgis iki 10 cm, arba panašus	Leliūnų	Ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 10	D
38.	Žilė (Senecio) pilkšvalapė:			
		Sudeikių	Ne mažiau kaip 45 ir ne daugiau kaip 50	V
		Užpalių	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	
	žemaūgė	Kuktiškių	Ne mažiau kaip 50 ir ne daugiau kaip 51	
Rudeniniai daigai ir svogūnai:				
1.	Česnakai (<u>Allium</u>) dekoratyviniai „Globemaster“, žiedynai violetiniai arba kitos veislės panašūs (svogūno skersmuo 3–4 cm)	Utenos	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	D
2.	Našlaitės tiesiaragės (Viola cornuta) „Helen Mounth“ arba kitos veislės panašios smulkiažiedės	Daugailių	Ne mažiau kaip 200 ir ne daugiau kaip 220	D (uginama kaip V)
3.	Svyrančios našlaitės (Viola williamsii) spalvų mišinys	Tauragnų	Ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 20	D (uginama kaip V)
4.	Tulpių (Tulipa) svogūnėliai (svogūnėlių skersmuo ne mažiau 3,5 cm):			
	Ice Cream pilnavidurės, lapai žali, žiedai pilnaviduriai, violetiškai rožiniai su sniego baltumo kepure arba panašios spalvos	Utenos	Ne mažiau kaip 25 ir ne daugiau kaip 30	D
	įvairių spalvų	Vyžuonų	Ne mažiau kaip 40 ir ne daugiau kaip 50	
	pilnavidurės žiedai rožiniai arba kitos panašios spalvos	Leliūnų	Ne mažiau kaip 90 ir ne daugiau kaip 100	
5.	Narcizai didžiažiedžiai (Narcissus) (svogūnėlio skersmuo ~ 3 cm) :			
	žiedai balti/gelsvi	Sudeikių	Ne mažiau kaip 45 ir ne daugiau kaip 50	D

	žiedai geltoni	Utenos	Ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 12	
	Viso:		Ne mažiau kaip 3049 ir ne daugiau kaip 3402	

5. Prekes Pirkėjui Tiekėjas pristato tik darbo dienomis nuo 9 val. 00 min. iki 15 val. 30 min.
6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1. papunkčiu nustatyti, kad Prekės būtų atvežtos vienu metu, neišskaidant į dalis, t. y. vienas vežimas pavasarį ir vienas vežimas rudenį.

PIRKĖJAS

Administracijos direktorius
Paulius Čyvas

(parašas, data) A.V.

TIEKĖJAS

Direktorė
Laura Goštautaitė

(parašas, data) A.V.

Priedas Nr. 2

2024 m. d.

Sutarties Nr.

Pirkėjas: _____
Tiekėjas: _____
Objektas: _____
Sutartis: _____
(data ir Nr.)

PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS
prie sąskaitos faktūros _____
(data ir Nr.)

_____ m _____ d.
(dokumento išrašymo data)

Prekės pavadinimas		Kiekis	Įkainis, Eur
1.			
		Suma:	
		PVM 21%	
		Iš viso:	

Suma žodžiais:

Perdavė
(Pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Priėmė
(Pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB „Zarasų gėlės“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Gėlių daigai Utenos rajono kaimo seniūnijoms 2024 m.
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-14 Nr. S8-17
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Paulius Čyvas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-13 12:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-13 12:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-12 13:26 - 2024-10-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	LAURA,GOŠTAUTAITĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-13 19:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-31 12:17 - 2027-05-30 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Lilionienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-14 08:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-04 11:41 - 2025-03-03 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-14 nuorašą suformavo Aistė Barauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-