

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2024-03-14 Nr. S-28-24

Šiauliai

Viešojo įstaiga Šiaulių centro poliklinika juridinio asmens kodas 145370959, kurios registruota buveinė yra Vytauto g.101, LT- 77156, Šiauliai, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Maželio, iš vienos pusės (toliau - Užsakovas) ir

UAB „Diamedica“, juridinio asmens kodas 111768155, kurio registruota buveinė yra Vanaginės g. 37A, LT-14261, Didžioji Riešė, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Stasio Križanausko, veikiančio iš kitos pusės (toliau - Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į įvykusio viešosios įstaigos Šiaulių centro poliklinikos apklausos būdu vykdyto pirkimo dėl kraujo grupių nustatymo reagentų pirkimo (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei aukščiau nurodyto pirkimo sąlygomis sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1.Sutarties objektas – viešosios įstaigos Šiaulių centro poliklinikos (toliau – perkančiosios organizacijos) poreikiams skirti kraujo grupių nustatymo reagentai (toliau – prekės), įskaitant jų pristatymą (toliau – prekių pristatymas).

1.2.Sutartis sudaryta remiantis apklausos sąlygų „Dėl kraujo grupių nustatymo reagentų“ pirkimo dokumentais (toliau – konkurso sąlygos) ir Tiekėjo pateiktu pasiūlymu.

1.3.Techninė specifikacija yra nurodyta Sutarties 1 priede.

1.4.Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka parduoti, pristatyti ir perduoti Užsakovo nuosavybėn kokybiškas prekes, o Užsakovas – priimti iš Tiekėjo pagal Sutarties nuostatas pristatytas prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytomis mokėjimo sąlygomis ir tvarka.

1.5.Tiekėjas garantuoja, kad Prekių kokybė atitinka valstybinius ir gamintojo standartus bei technines sąlygas.

2. SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1.Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Sutarties priede. Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai.

Maksimali sutarties kaina su (5%) PVM yra **600,00 Eur** (šeši šimtai Eur 00 ct), tame skaičiuje PVM 28,57 Eur. Sutarties kaina be PVM yra 571,43 Eur (penki šimtai septyniasdešimt vienas Eur 43 ct).

2.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekės pristatymo išlaidas.

2.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos.

2.4. Prekės kaina ir pradinės Pagrindinės sutarties vertė gali būti keičiami:

2.4.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;

2.4.2. bendro kainų lygio kitimo atveju bet kuri Sutarties šalis turi teisę inicijuoti Prekių įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu vidutinis metinis kainos pokytis (k) - Vartojimo prekių ir paslaugų kainos pokytis apskaičiuotas pagal Suderintą vartotojų kainų indeksą (SVKI) (%) palygintinas su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu, yra didesnis nei 10. Įkainių perskaičiavimas (keitimas) gali būti inicijuojamas ne dažniau kaip kas 6 mėn. nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos. Šalis, inicijuojanti Prekių įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Pirkimo sutartyje nurodytą aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Prekių įkainius, egzistavimą.

Perskaičiavimas atliekamas pagal formulę:

$A1 = A + (k / 100 \times A)$, kur

A – Sutarties įkainis (Eur su PVM)) (jei buvo perskaičiuotas, tai po perskaičiavimo).

A1 – perskaičiuotas (pakeistas) Sutarties įkainis (Eur su PVM)

k – vidutinis metinis Vartojimo prekių ir paslaugų (kainos pokytis skelbiamas oficialioje statistikos departamento interneto svetainėje) kainos pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas), apskaičiuotas pagal SVKI (%).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės Konkurso, kurio pagrindu sudaryta ši Preliminarioji sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos pa skelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.4.3. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos šešių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A“ nurodomas iki šešių skaitmenų po kablelio.

2.4.4. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.4.5. Susitarimas dėl įkainių perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo dienos.

2.4.6. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius. Prekių kainos laikomos perskaičiuotos, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.

2.5. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

2.6. Už Sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiuro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.7. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

2.7.1. Subtiekejas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje Sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

2.7.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

2.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

2.7.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

2.7.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

2.7.6. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui.

2.8. Avansiniai mokėjimai nėra numatyti.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes per Sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu(-ais) iki atsakingo už Prekių priėmimą asmens arba jo nurodytos darbo vietos, t. y. Tiekėjas neįsipareigoja teikti Prekių išnešiojimo paslaugos.

- 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;
- 3.1.4. užtikrinti prekių pasiūlą visą Sutarties galiojimo laikotarpį;
- 3.1.5. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
- 3.1.6. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 21 dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinių dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 21 dalies 3 punkte;
- 3.1.7. užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 21 dalies 3 punkte, kai šios pakuotės įsigytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo;
- 3.1.8. įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, Užsakovui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – LR aplinkos ministro Įsakymas);
- 3.1.9. siekti, kad Tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro Įsakymo nustatyto aplinkos apsaugos kriterijaus, t. y.: siekti, kad būtų pasirenkamas optimalus maršrutas pristatant Prekes į Užsakovo pristatymo vietą.
- 3.2. Sutarties 3.1.1. papunktyje nurodyto Tiekėjo įsipareigojimo nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 3.3. Tiekėjas turi teisę:**
- 3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;
- 3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: [pavadinimas (-ai)];
- 3.3.3. Sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 3.4. Tiekėjas turi visas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. Užsakovas įsipareigoja:**
- 3.5.1. sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Sutartyje numatytas Prekes;
- 3.5.2. per Sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip nuo 70 procentų Sutarties priede nurodytos pradinės Sutarties vertės;
- 3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Sutarties reikalavimus;
- 3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.6. Sutarties 3.5.4. punkte nurodytų Užsakovo įsipareigojimų nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 3.7. Užsakovas turi teisę:**
- 3.7.1. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 3.7.2. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą Sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
- 3.7.3. Sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais;
- 3.7.4. įsigyti Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės;
- 3.7.5. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekės (jos sudėtinių dalių) atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių reikalavimams;
- 3.7.6. nustatčius, kad Prekės (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.
- 3.7.7. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1.8 p., laikymąsi;
- 3.7.8. prašyti Tiekėjo pateikti tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1. 9 p., laikymąsi.
- 3.8. Užsakovas turi visas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskiram Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Sutartyje numatytas pristatymo vietos (-ų) adresas (-ai). Siekiant skatinti aplinkos užterštumo mažinimą ir sunaudoti mažiau gamtos išteklių sutarties vykdymo metu, atskiro užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų, išskyrus atvejus:
- 4.1.1. kai paskutinio užsakymo vertė mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų;
 - 4.1.2. kai dėl mažesnės nei 70 eurų užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu.
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 5 (penkios) darbo dienos nuo užsakymo pateikimo dienos
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika Vytauto g. 101, Šiauliai.
- 4.4. Prekių pristatymo sąlygos pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“ – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 4.6. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.7. Tiekėjas pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.
- 4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Sutarties priede nurodytas Prekių techninės specifikacijos reikalavimus, Prekių gamintojus ir Prekių pavadinimus. Jei Sutarties priede nurodyta Prekė nebegaminama, ji gali būti keičiama tik į Pirkimo sąlygose nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo ar jo į galioto atstovo patvirtinimas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Toks Prekės keitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.
- 4.9. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.
- 4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui.
- 4.11. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:
- 4.11.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
 - 4.11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.12. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.11. punkte nurodytų priežasčių.

5. ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 5.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:
- 5.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % Sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Sutarties į vykdymo užtikrinimo priemonės);
 - 5.3.2. pasinaudoti pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.
- 5.4. Tiekėjui vykdant konkretų užsakymą ir pristačius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes (toliau – ne pristatymas) Tiekėjas:
- 5.4.1. už pirmą ne pristatymą privalo Užsakovui sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės;
 - 5.4.2. už antrą ne pristatymą privalo Užsakovui sumokėti baudą lygią 20 (dvidešimt)% nuo konkretaus užsakymo vertės.
- 5.5. Tiekėjui vykdant konkretų užsakymą ir pristačius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes Tiekėjas trečią kartą iš eilės, užsakovas nutraukia Sutartį su Tiekėju, dėl Tiekėjo kaltės.

5.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo.

5.7. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

5.8. Užsakovui neįvykdžius pareigos nupirkti ne mažiau kaip 70 procentų Sutarties priede nurodytos pradinės Sutarties vertės ir Šalis nepratęsęs sutarties galiojimo, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.

5.9. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

5.10. Sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

6. FORCE MAJEURE

6.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

7. SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šalys susitaria, kad visi Sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Sutarties Šalių Sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8. PAGRINDINĖS SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai Užsakovui atsiranda poreikis įsigyti Sutarties priede nurodytų Prekių papildomą kiekį ir (ar) Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės. Už Sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nu rodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Už papildomai įsigyjamas Sutarties priede nurodytas Prekes bus apmokėta pagal šiame priede nurodytas Prekių kainas.

8.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

8.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

8.4. Sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių reikalavimus.

8.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka (jei taikoma) bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis taip, kad nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.

8.6. Visi Sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojančią Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 9.2. Sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka Prekių už Sutarties maksimalią (Sutarties 2.1 p.) Sutarties vertę, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyks anksčiau) arba iki Sutarties nutraukimo.
- 9.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.
- 9.5. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 9.6. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.
- 9.7. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga – viešųjų pirkimų specialistė Julita Kanaukienė.
- 9.8. Tiekėjo sutartį administruojantis asmuo -
- 9.9. Užsakovo Sutartį administruojantis asmuo -

10. PAPILDOMOS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS

- 10.1. Papildomos Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Sutarties 1 priedas yra neatskiriama sudedamoji Sutarties dalis.
- 11.2. Sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos su žinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 11.3. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.
- 11.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

Viešoji įstaiga Šiaulių centro poliklinika

Vytauto g.101, LT-77156 Šiauliai

Įmonės kodas 145370959

Tel. (+370 41) 524 291

A/s LT52 7180 0000 0870 0928

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71800

El. pastas info@siauliupoliklinika.lt

Direktorius

Mindaugas Maželis

A. V.

TIEKĖJAS:

UAB „Diamedica“

Vanaginės g. 37A, Didžioji Riešė

Įmonės kodas 111768155

Tel. +370 614 46622

A/S LT492140030002131892

Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

El. paštas info@diamedica.lt

Generalinis direktorius

Stasys Križanauskas

A.V.

1 priedas
prie 2024-03-14 Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. S-28-24

KRAUJO GRUPIŲ NUSTATYMO REAGENTAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės techniniai reikalavimai	Mato vnt.	Preliminarus (12 mėn.) poreikis	Mato vnt. kaina Eur, be PVM	Bendra kaina Eur, be PVM
Reagentai imunohematologiniams tyrimams tiesioginės agliutinacijos metodu (600 tyrimų):						
1.	Reagentai kraujo grupių ABO nustatymui	Kraujo grupei pagal ABO sistemos antigenus nustatyti naudojami monokloniniai IgM klasės anti-A, anti-B, anti-A,B reagentai. Reakcijos laikas iki 5 min. Reguliarus lygiagretus dviejų skirtingų serijų kiekvieno reagento, išskyrus standartinius eritrocitus, tiekimas.				
1.1.	Anti-A (IgM)	Pakuotėje ne mažiau 10 ml.	pak.	4	4,00	16,00
1.2.	Anti-B (IgM)	Pakuotėje ne mažiau 10 ml.	pak.	4	4,00	16,00
1.3.	Anti-AB (IgM)	Pakuotėje ne mažiau 10 ml.	pak.	4	4,20	16,80
1.4.	Reagentai Rezus faktoriaus (anti-D) nustatymui	RhD antigenui nustatyti naudojamas IgM klasės monokloninis reagentas, kuris turi nereaguoti su DVI. Pakuotėje ne mažiau 10 ml.	pak.	4	5,60	22,40
1.5.	Neigiama kontrolė	Skirta atlikti reagentų vidaus kokybės kontrolės tyrimus. Pakuotėje ne mažiau 10 ml.	pak.	4	5,80	23,20
2.	Standartiniai eritrocitai A1, B	Stabilumas ne mažiau 3 savaitės nuo pagaminimo datos. Pakuotėje ne mažiau 2x5 ml.	pak.	17	22,00	374,00
3.	Vienkartinės plokštelės kraujo grupių nustatymui	Baltos plastikinės plokštelės kraujo grupių nustatymui po 25 (5x5) duobutes vienoje plokštelėje.	vnt.	100	0,80	80,00
Pradinė vertė Eur, be PVM:						548,40
PVM, Eur:						27,42
Pradinė vertė Eur, su PVM:						575,82

UŽSAKOVAS:

TIEKĖJAS:

Direktorius
Mindaugas Maželis

Generalinis direktorius
Stasys Križanauskas

A. V.

A.V.



[1] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Sutartis Diamedica

Rinkmena: Sutartis.Diamedica.adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Stasys Križanauskas,
Generalinis direktorius
(2...
Mindaugas Maželis,
Direktorius (2024-03-13
16:5...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-03-14 12:10:10
Paskirtis: pasirašymas
Formatas: Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) ⓘ
Laiko žyma: 2024-03-14 12:10:21

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Stasys Križanauskas
Pareigos: Generalinis direktorius
Struktūrinis padalinys: UAB Diamedica

Sertifikatas

Turėtojas: STASYS KRIŽANAUSKAS
Leidėjas: EID-SK 2016
Galioja nuo 2023-02-21 iki 2028-02-20



Elementai pasirašyti parašu „Stasys Križanauskas“

- TURINYS
 - Sutartis.Diamedica.docx
- METADUOMENYS
 - Dokumento pavadinimas: Sutartis Diamedica
 - Sudarytojai
 - VŠĮ Šiaulių centro poliklinika. Kodas: 14537095...
 - UAB "Diamedica". Kodas: 111768155.
 - Adresas: Van...
 - Sudarymo data: 2024-03-13
 - Dokumento registracijos
 - Registravimo data: 2024-03-13. Registracijos Nr...
 - Parašai
 - Pasirašymo data: 2024-03-14, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)