

**PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.
MEDICININIS BĖGIMO/ĖJIMO TAKELIS, TRENIRUOKLIS, VANDENS VONELĖ
(NR. 7733)**

Vilnius

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus ir **UAB „Grida“** (toliau – **Pardavėjas arba Tiekėjas**), atstovaujama Reginos Žilionienės, veikiančios pagal įgaliojimą, vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „**Medicininis bėgimo/ėjimo takelis, treniruoklis, vandens vonelė (Nr. 7733)**“ (pirkimo Nr. 703415) sąlygomis, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir neatlygintinai pristatyti Pirkėjui Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti jas ir už jas sumokėti šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 6 skyriuje numatyta tvarka.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarčiai taikomas **fiksuotos kainos kainodaros metodas**. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina ir perkamų prekių kiekiai, kurie nurodyti šios sutarties priede Nr. 1.

2.2. Pradinės (maksimali) sutarties vertė yra 870,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kaina yra 870,00 Eur be PVM ir 182,70 Eur PVM, iš viso: 1052,70 Eur su PVM.

2.3. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Pardavėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai Pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą). Jei Pirkimo dokumentuose nebuvo nurodyta, kad Pardavėjas neturėjo tam tikrų išlaidų įtraukti į kainą, Pirkėjas, gavęs Prekes, turi galėti naudotis jomis pagal įprastą ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą paskirtį nepatirdamas papildomų išlaidų.

2.6. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

3. PERKAMOS PREKĖS

3.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perleisti prekes, kurių detali specifikacija kaina ir kiekiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1. Perkamų pagal Sutartį prekių kiekiai negali viršyti atskirų sutarties dalių maksimalių kiekių, nurodytų šios Sutarties priede Nr.1.

3.2. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir/ar sutarties sudarymo metu, Pardavėjas negali pristatyti pasiūlyme nurodyto modelio prekių, sutarties šalims išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekes su sąlyga, kad naujas modelis visiškai atitiks pirkimo dokumentuose ir sutarties priede keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

4. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

4.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo transportu ne vėliau kaip per 6 mėn. nuo Sutarties pasirašymo datos.

4.2. Prekių pristatymo vieta: Santariškių g. 4, Vilnius; Santariškių g. 7, Vilnius.

4.3. Prekių pristatymas darbo dienomis, ne piko valandomis (9:00 val. – 12:00 val. ir 13:00 val. –

15:00 val.).

4.4. Pirkėjo paskirtas už sutarties vykdymą atsakingas asmuo -

4.5. Pardavėjo paskirtas atsakingas asmuo už sutarties vykdymą:

4.6. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

4.7. Jei Pardavėjas Pirkėjui pateikia nekokybiškas, neatitinkančias šios sutarties sąlygų prekes, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo jas pakeisti kokybiškomis, atitinkančiomis šios sutarties sąlygas prekėmis.

4.8. Prekių realizacijos termino galiojimo metu pastebėjus, kad prekių kokybė neatitinka šios sutarties reikalavimų, po Pirkėjo pranešimo, ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, Pardavėjas privalo pakeisti prekes.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė, žymėjimas, informacija vartotojui atitinka Pirkimo dokumentų nuostatas, galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.

5.2. Pristatant prekes Pardavėjas pateikia prekės vartotojo instrukcijas lietuvių kalba (arba/ir anglų kalba, jei tai nustatyta pirkimo sąlygose). Prekių žymėjimas ant pakuotės turi būti lietuvių kalba (jei prekės gamintojo nėra žymimos valstybine kalba – pasitelkiant lipdukus ar kt. priemones).

5.3. Prekėms suteikiamas garantinis terminas turi būti ne trumpesnis nei 36 mėn.

6. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

6.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai (t. y. turi būti išpildytos visos sąlygos). Jei mokėjimai pagal sutartį visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Pirkėjo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo prekių/paslaugų/darbų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

6.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 6.4 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekęjui.

6.4. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos 6.5 p. nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekęjus pateikiami ir subtiekęjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

6.5. Tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subtiekęjo pajėgumais, Pirkėjas gali patikrinti, ar nėra Pardavėjo subtiekęjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti Prekes, Pirkėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą prekių pristatymo dieną.

Pardavėjo vėluojamų pristatyti prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

7.2. Jei Pardavėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 9.2.p. nurodytais atvejais, Pirkėjas turi teisę taikyti 10 % sutarties pradinės vertės be PVM baudą, įskaitant delspinigius.

7.3. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Pardavėju per sutarties 6.1.p. numatytą terminą, Pardavėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

8. FORCE MAJEURE

8.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 8 mėnesius (sutarties vykdymo trukmė (prekių tiekimo terminas) – 6 mėn., sutarties galiojimo trukmė (prekių tiekimo ir atsiskaitymo terminas) – 8 mėn.).

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

9.2.1. parduota prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

9.2.2. Pardavėjas prekių nepristatė per Sutartyje nustatytą bei Pirkėjo nurodytą papildomą protingą terminą.

9.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:

9.3.1. Pirkėjas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už Prekes, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais;

9.3.2. Pirkėjas daugiau kaip du kartus nepriėmė tinkamoms kokybės Prekių, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

10. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

10.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

10.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Pardavėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra pridedamoje specifikacijoje. Taip pat ant sąskaitos faktūros privalo užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos prekės.

11.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

11.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektėjus ir/arba specialistus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.4. Pardavėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiektėjus ir/arba specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

11.5. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiektėjo ir/arba specialisto, numatyto Sutartyje, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

11.6. Pirkėjui sutikus su subtiektėjo ir/arba specialisto pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiektėjo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujai paskirtas specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei Pirkimo dokumentuose nurodytą, kvalifikaciją. Pardavėjas, privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį Pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui nustatytiems reikalavimams.

11.7. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.8. Siekiant įgyvendinti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 str. 2 d. 4 p. nuostatas bei Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija), sudaryta elektroninė sutartis, kuri abiejų Šalių pasirašyta kvalifikuotais elektroniniais parašais. Sutartis, pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu, turi vienodą juridinę galią, kaip ir fiziniu parašu pasirašyta sutartis. Sutartis sudaryta lietuvių kalba.

11.9. Vykdam Sutartį negali būti rengiami ir naudojami popieriniai dokumentai. Visa pagal šią Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija turi būti sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkantiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

11.10. Pardavėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių.

11.11. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

PRIDEDAMA. Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina.

12. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pardavėjas

UAB „Grida“
Molėtų g. 16, D. Riešė, LT-14260 Vilniaus raj.
Įmonės kodas 121464065
PVM mok. kodas LT214640610
A. s. LT097230000005467744
UAB „Medicinos bankas“ b. k. 72300
Tel. (8 5) 2469435, faks. (8 5) 2469436
El. p. labor@grida.lt, info@grida.lt

Įgaliotas asmuo
Regina Žilionienė

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“ b. k. 73000
Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA
2024-01-10

Pirkimo pavadinimas: MEDICININIS BĖGIMO/ĖJIMO TAKELIS, TRENIRUOKLIS, VANDENS VONELĖ (NR. 7733)

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB „GRIDA”
Tiekėjo kodas:	121464065
Tiekėjo adresas:	Molėtų g.16, Didžioji Riešė, LT-14260 Vilniaus r.
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas:	LT214640610
A/s numeris:	LT097230000005467744
Bankas, banko kodas:	UAB "Medicinos bankas", b.k. 72300
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	
Asmens, laimėjimo atveju pasirašysiančio sutartį, pareigos, vardas, pavardė:	Igaliotas asmuo Regina Žilionienė
Tiekėjo (laimėjimo atveju) paskirto atsakingo asmens už sutarties vykdymą pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. p. adresas:	

1. Tiekėjo patvirtinimai:

- 1.1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
- 1.2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- 1.3. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2. Bendrieji reikalavimai:

- 2.1. Prekės turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje perdirbamojoje pakuotėje, t. y. pagamintoje iš vienos iš šių medžiagų: stiklo (GL), popieriaus ar kartono (PAP), plieno (FE), aliuminio (ALU), polietilentereftalato (PET), aukšto tankumo polietileno (HDPE), žemo tankumo polietileno (LDPE), polivinilchlorido (PVC), polipropileno (PP), polistireno (PS), medžio ar kamštinės medžiagos (FOR), medvilnės ar džiuto (TEX), nebent tai prieštarauja higienos normoms. Kartu su prekėmis pateikiami dokumentai atitiktis įrodymui: gamintojo ir (ar) tiekėjo, ir (ar) importuotojo rašytinis patvirtinimas, ir (ar) pakuotės aprašymas, ir (ar) gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai.

3. Techniniai ir specialieji reikalavimai:

1 PIRKIMO DALIS: Vandens vonelė plazmos atšildymui

Specialieji reikalavimai:

1. Prekės turi būti taikomas ne trumpesnis kaip 36 mėn. garantinis laikotarpis, jei techninėje specifikacijoje nereikalaujama kitaip.
2. Teikiant prekes privaloma pateikti prietaiso naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba kalbomis.
3. Siūlomos prekės turi būti naujos, nenaudotos, neatnaujintos (net ir gamykliniu būdu).
4. Visoms nurodytoms konkrečioms medžiagoms ir/ar konkrečioms pavadinimams, standartams ir pan. taikoma „arba lygiavertis“. Tiekėjas, siūlantis lygiavertę prekę privalo savo pasiūlyme patikimomis priemonėmis įrodyti, kad siūloma prekė yra lygiavertė ir atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.
5. Tiekėjas turi pateikti dokumentus **kartu su pasiūlymu, įrodančius siūlomos prekės atitikimą kokybės ir techniniams reikalavimams, nurodytiems pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje: tiekėjas turi pateikti gamintojo parengtus katalogus ir siūlomos prekės techninių charakteristikų aprašymus** (jei gamintojo kataloge neišsamiai atspindi siūlomos prekės atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) (pdf formatu). **Šiuose dokumentuose tiekėjas turi grafiškai nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai žymėti ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų techninių charakteristikų reikšmės, bei įrašyti, kurį techninių reikalavimų punktą jos atitinka.** Taip pat tiekėjas turi pateikti nuorodas į gamintojo interneto tinklalapį (jei toks yra), kuriame perkančiosios organizacijos vertintojai galėtų patikrinti teikiamų duomenų autentiškumą (nuorodos turi būti parašytos pateikiamuose kataloguose ar aprašymuose). Kartu su pasiūlymu nepateikus šiame punkte nurodytų dokumentų, pasiūlymas bus atmetamas. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti pateikti katalogų ir techninių aprašų originalus, o tiekėjui jų nepateikus – pasiūlymą atmesti.
6. Privalomas pilnas įrangos instaliavimas (paleidimas, funkcionalumo testavimas, personalo apmokymas darbui su įranga ir t.t).
7. Perkamas kiekis – 1 vnt.

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė	Siūloma parametro reikšmė https://www.giorgiobormac.com/catalogo/modelli/41101712/waterbath-argolab-wb-22-lt-without-pump-t-max=-100-c.htm
1.	Paskirtis	Plazmos atšildymui	Plazmos atšildymui. <i>Failas Dėl plazmos atšildymo, 1 psl.</i>
2.	Temperatūros nustatymo ribos	Ne siauresnėse ribose kaip nuo +5 °C kambario temperatūros iki 50 °C arba ne siauresnėse ribose kaip nuo 20°C iki 50°C	Temperatūros nustatymo ribos nuo +5 °C kambario temperatūros iki 100 °C. <i>Failas Tech. Specifikacija, 1 psl.</i>
3.	Temperatūros nustatymo tikslumas	Ne blogiau kaip 0,2°C	0,2°C <i>Failas Tech. Specifikacija, 1 psl.</i>
4.	Nerūdijančio plieno	Būtina	Pagrindo plokštė ir dangtis pagaminti iš nerūdijančio plieno. <i>Failas Tech. Specifikacija, 1-2 psl.</i>
5.	Išleidimo vožtuvas	Būtina	Yra išleidimo vožtuvas <i>Failas Tech. Specifikacija, 2 psl.</i>
6.	Skaitmeninis ar lygiavertis ekraniukas	Būtina	Yra skaitmeninis ekranas <i>Failas Tech. Specifikacija, 1 psl.</i>

7.	Apsauga nuo perkaitimo	Būtina	Yra apsauga nuo perkaitimo. <i>Failas Bukletas, 14 psl.</i>
8.	Mikroprocesorius temperatūros valdymui	Būtina	Yra mikroprocesorius temperatūros valdymui. <i>Failas Tech. Specifikacija, 1 psl.</i>
9.	Galingumas	Ne mažiau nei 1100W	1100 W <i>Failas Tech. Specifikacija, 3 psl.</i>
10.	Elektros maitinimas	Nominalios vertės 230V 50 Hz el. tinklas	230 V, 50-60 Hz. <i>Failas Tech. Specifikacija, 2 psl. Ir Failas Bukletas, 14 psl.</i>
11.	Vandens tūris	20l ± 3l	22 L <i>Failas Bukletas, 14 psl.</i>
12.	Įrenginio matmenys G x P x A	Ne didesni nei (500 x 700 x 500)mm	365 x 680 x 390 mm <i>Failas Bukletas, 14 psl.</i>
13.	Garantija	Ne mažiau nei 36 mėn.	36 mėn.
14.	Prekės pavadinimas, gamintojo pavadinimas, gamintojo šalis:	Vandens vonelė WB 22 Lt, Italija [41101712]	

4. Tiekėjo siūloma kaina:

Pirkimo dalies Nr.	Pirkimo dalies pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus kiekis	Kaina EUR, be PVM	PVM tarifas, proc	PVM suma, Eur	Kaina EUR, su PVM
1	Vandens vonelė plazmos atšildymui	vnt.	1	870,00	21	182,70	1052,70

5. Bendra pasiūlymo kaina:

Pasiūlymo (sutarties) kaina, EUR be PVM:	870,00
PVM suma, EUR:	182,70
Pasiūlymo (sutarties) kaina, EUR su PVM:	1052,70

Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.

6. Pasiūlymo priedai ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
1.	Pasiūlymo specifikacija	3	Ne
2.	Prekės aprašymas	27	Ne
3.	Patvirtinimas	1	Ne
4.	Gamintojo patvirtinimas	1	Ne
5.	EBVPD	14	Taip - II dalis, B punktas
6.	Igaliojimas	1	Taip – fizinio asmens duomenys

7. Numatomi pasitekti subtiektėjai ir/ar specialistai (jei numatoma):

Eil. Nr.	Subtiektėjo pavadinimas	Subtiektėjo kodas	Perduodama veikla ir jos dalis pasiūlymo kainoje, Eur su PVM
1.	-		

Pardavėjas

UAB „Grida“

Molėtų g. 16, D. Riešė, LT-14260 Vilniaus raj.

Įmonės kodas 121464065

PVM mok. kodas LT214640610

A. s. LT097230000005467744

UAB „Medicinos bankas“ b. k. 72300

Tel. (8 5) 2469435, faks. (8 5) 2469436

El. p. labor@grida.lt, info@grida.lt

Igaliotas asmuo

Regina Žilionienė

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos

Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius

Įmonės kodas 124364561

PVM mok. kodas LT243645610

A. s. LT71 7300 0100 0249 2260

AB „Swedbank“ b. k. 73000

Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

Generalinis direktorius

Feliksas Jankevičius