

PASLAUGŲ SUTARTIS

2024 m. kovo 13 d. Nr. F9-87
Klaipėda

Biudžetinė įstaiga KLAIPĖDOS DRAMOS TEATRAS, kodas 190754830, atstovaujama teatro vadovo Tomo Juočio, veikiančio pagal Klaipėdos dramos teatro nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. IV-376 (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2019 m. gegužės 15 d. įsakymo IV-345 redakcija), (toliau – Užsakovas), ir

MB „DEKORACIJŲ STUDIJA“, kodas 305156910, atstovaujama direktoriaus Romualdo Pupkevičiaus, veikiančio pagal bendrijos nuostatus, (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išdėstytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovo 2024 biudžetinių metų kūrybinės veiklos programoje, numatytam spektakliui darbinio pavadinimu „Requiem“ (rež. D. Krymov) pagal pateiktus scenografės matmenis, brėžinius ir meninę viziją (už detalius brėžinius atsakingas Vykdytojas) pagaminti dekoraciją – „Šviesdėžė“. Paslaugos vertė – 6000,00 Eur (su PVM).

1.2. Dekoracijos gamybai naudojamos Vykdytojo medžiagos.

1.3. Vykdytojas įsipareigoja suteikti šios Sutarties 1.1. punkte numatytas paslaugas ir pristatyti dekoraciją – „Šviesdėžė“ adresu Teatro g. 2, Klaipėda iki 2024 m. balandžio 18 d.

1.4. Vykdytojas perduoda dekoraciją – „Šviesdėžė“ Užsakovui, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovo atstovas, atsakingas už paslaugų priėmimą – Pastatymų dalies vedėjas Aurimas Cibulskas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra sutarties kaina yra 4958,68 Eur (be PVM) – **6000,00 Eur su PVM** (šeši tūkstančiai eurų). Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su paslaugų suteikimu bei šios Sutarties vykdymu.

2.2. Šalys susitaria, kad Užsakovas Vykdytojui už pagamintą dekoraciją sumokės pervesdamas pinigus į Sutarties 7 skyriuje nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą tokia tvarka:

2.2.1. pirmas avansas 1600,00 Eur su PVM (vienas tūkstantis šeši šimtai eurų) per 10 dienų po Sutarties pasirašymo ir išankstinės PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos;

2.2.2. antras avansas 1280,00 Eur su PVM (vienas tūkstantis du šimtai aštuoniasdešimt eurų) per 20 dienų po Sutarties pasirašymo ir išankstinės PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos;

2.2.3. Likusią sumą 3120,00 Eur su PVM (trys tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt eurų) Užsakovas sumoka Vykdytojui per 30 dienų nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

2.3. PVM sąskaitos-faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E.sąskaita“ (www.esaskaita.eu).

2.4. Sutarčiai taikomos fiksuotos kainos kainodaros taisyklės. Paslaugų mokestis yra fiksuotas ir Sutarties galiojimo laikotarpiu negalės būti keičiamas.

2.5. Dekoracija tampa „Užsakovo“ nuosavybe po atsiskaitymo už ją.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 3.1.1. vykdytojas įsipareigoja laiku ir tinkamai suteikti Sutarties 1 skyriuje nurodytas paslaugas;
 - 3.1.2. veikti sąžiningai ir protingai, kad teikiamos paslaugos labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;
 - 3.1.3. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus;
 - 3.1.4. užsakovui paprašius, suteikti visą informaciją apie paslaugų teikimą (eigą, apimtį ir pan.);
 - 3.1.5. savo sąskaita pašalinti visus teikiamų ir/ar suteiktų paslaugų trūkumus per trumpiausią įmanomą laiką;
 - 3.1.6. atliekant darbus laikytis darbų saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimų, patiems atsakyti už nelaimingus atsitikimus.
 - 3.1.7. suteikus paslaugas išrašyti PVM sąskaitą-faktūrą ir pateikti Užsakovui.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.2.1. už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas, Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sumokėti paslaugų mokesčių šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.3. Atsižvelgiant į tai, kad vykdomas žaliasis pirkimas (aplinkos apsaugos kriterijus nustatytas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.4.5 papunkčiu) ir siekiant tausoti gamtą, Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad pagaminta dekoracija – „Šviesdėžė“, virtusi atliekomis bus išardyta ir tinkamos dalys bus panaudotos pakartotinai, o netinkamos – utilizuotos.

4. GARANTIJOS

- 4.1. Atliktiems darbams garantijos numatomos 12 mėnesių po darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Už mechaninius, cheminius ir grubius eksploatacijos pažeidimus po darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo Vykdytojas neatsako.
- 4.2. Pretenzijos Vykdytojui dėl gaminių kokybės pareiškiamos raštu 48 valandų bėgyje po defekto aptikimo. Pretenzijų pagrįstumą nustato abiejų šalių komisija. Vykdytojas įsipareigoja pašalinti kilusius dėl tiesioginės jo kaltės defektus savo sąskaita arba padengti Užsakovo išlaidas Vykdytojo darbo broko likvidavimui savo įkainių lygyje.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Jei Vykdytojas paslaugų nesuteikia Sutartyje numatytu laiku Užsakovas turi teisę mažinti atlygį už paslaugas 0,02 % už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Užsakovas, laiku nesumokėjęs Vykdytojui už suteiktas paslaugas, moka Vykdytojui 0,02% delspinigius už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo nesumokėtos sumos dalies.
- 5.3. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, jei šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos ar buvo vykdomos netinkamai ar ne laiku dėl neišvengiamų ir nenusipėjusių aplinkybių, atsiradusių po šios Sutarties įsigaliojimo ir nepriklausančių nuo Šalių valios, kurios laikomos nenugalimos jėgos *force majeure* aplinkybėmis ir jeigu Šalis, patyrusi šias nenugalimos jėgos aplinkybes, apie tai informavo kitą Šalį per tris kalendorines dienas

nuo minėtų aplinkybių atsiradimo. Nustatant *force majeure* aplinkybes, taikomas LR Civilinio kodekso nuostatos.

5.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant Šalių ar jų darbuotojų ir kitų su Šalimis siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

5.5. Vykdytojas sutinka, kad jo pateikti duomenys būtų tvarkomi Užsakovo rinkodaros ir šios Sutarties įvykdymo tikslais.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki Šalys įvykdys visus su ja susijusius įsipareigojimus.

6.2. Ginčai dėl Sutarties turi būti sprendžiami tarpusavio derybų būdu, vadovaujantis gera valia. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

6.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

BĮ KLAIPĖDOS DRAMOS TEATRAS

Teatro g. 2, 91247 Klaipėda,

Įmonės kodas 190754830

Tel. (8 46) 314 464, faks. (8 46) 314 460

el. p.: info@kdt.lt

AB Swedbank

a.s. LT13 7300 0101 4456 0571

Banko kodas 73000

VYKDYTOJAS:

MB "DEKORACIJŲ STUDIJA"

Įmonės kodas: 305156910

PVM kodas: LT100012365910

Adresas: Klonių 12-oji g.17,

Pakalniškės, Vilniaus r.

SEB banko kodas 70440

LT45 7044 0600 0828 7841

Tel. +370 610 600 91

dekoracijustudija@gmail.com

Teatro vadovas

Tomas Juočys
A.V.

Direktorius

Romualdas Pupkevičius

Pastatymų dalies vedėjas
Aurimas Cibulskas

vo pavaduotoja teisės
ndriesiems klausimams
ovilė Benetienė

Viešųjų pirkimų specialistė
Asta Barzdytė Valauskė

Teisininkė
Inga Rupšlaukienė

Vyr. finansininkė
Aida Šmulkinė