



**Kompiuterinės technikos ir duomenų perdavimo tinklo aptarnavimo sutartis  
VPS Nr.1**

2024 m. sausio 8 d.

Klaipėda

*Uždaroji akcinė bendrovė „Kompiuteriai projektai“*, juridinio asmens kodas 142057222, buveinės adresas – Šaulių g. 19, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Dariaus Ruškio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama „Vykdytoju“) ir

*Klaipėdos rajono paramos šeimai centras*, juridinio asmens kodas 163740449, buveinės adresas – Klaipėdos g. 11, Gargždai, atstovaujamas direktorės Jurindos Jasevičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau vadinamas „Užsakovu“),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariama:

**1. Sutarties objektas.**

1.1 Vykdytojas įsipareigoja Užsakovo reikalavimu sutarties galiojimo laiku atlikti kompiuterinės ir programinės įrangos techninį aptaravimą.

1.2. Reikalavimai pateikti Sutarties priede Nr. 1 „Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų priežiūros paslaugos“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

**2. Sutartis ir jos galiojimo terminas.**

2.1 Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Jeigu sutarties šalys nenutraukia jos anksčiau laiko pagal šioje sutartyje numatytas sąlygas.

2.2 Ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, pranešus kitai Šaliai prieš 5 (penkis) darbo dienas, ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais būdais ir tvarka.

2.3 Prieš nutraukiant sutartį, abi šalys turi būti atsiskaičiusios arba pasirašiusios skolų suderinimo aktą.

2.4 Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

2.5 Šiai sutarčiai yra taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Jei kuris nors Šios sutarties straipsnis ar straipsniai pripažįstami neteisėtais, netaikytinais ar negaliojančiais, tai nesumenkina ir nepanaikina kitų šios sutarties straipsnių galiojimo.

**3. Sutarties kaina ir apmokėjimo sąlygos.**

3.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis. Abonentinis mokestis yra 254,10 Eur. per mėnesį su PVM (du šimtai penkiasdešimt keturi eurai dešimt ct.). Tame tarpe PVM sudaro 44,10 Eur. (keturiasdešimt keturi eurai dešimt ct.).

3.2. Paslaugos kaina apima paslaugų teikimą pagal Užsakovo nurodytus adresus sutarties priede Nr.1 ir kitus viešojo pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

3.3. Sutarties kaina gali būti keičiama tiek, kiek keičiasi Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas PVM tarifas (nuo pasikeitimo dienos).



Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

$S_S$  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

3.4 Užsakovas sumoka už jam suteiktas paslaugas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros išrašymo dienos.

3.5 Vykdytojas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

#### **4. Užsakymų pateikimo tvarka.**

4.1 Užsakymai techniniam aptarnavimui priimami telefonu +37065048088, darbo metu (nuo 9.00 iki 17.00; nuo pirmadienio iki penktadienio, išskys švenčių dienas) arba elektroniniu paštu [info@kompro.lt](mailto:info@kompro.lt)

#### **5. Šalių įsipareigojimai.**

5.1 Vykdytojas įsipareigoja laiku ir kokybiškai suteikti Užsakovui sutartyje numatytas paslaugas pagal sutarties priedą Nr. 1.

5.2 Užsakovas įsipareigoja laiku mokėti už jam suteiktas paslaugas.

5.3 Abi Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiosioms šalims sutarties turinio, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos įstatymais ar Šalims raštiškai susitarus.

#### **6. Ginčai.**

6.1 Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

#### **7. Asmens duomenų tvarkymas.**

7.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.





7.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

7.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Vėliau asmens duomenys sunaikinami.

7.4 Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

7.5 Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

7.6 Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

7.7 Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

## **8. Šalių juridiniai ir banko rekvizitai.**

8.1 Užsakovas įsipareigoja raštu įspėti Vykdytoją apie bet kokius p 8.2 nurodytų duomenų pasikeitimus per 5 (penkis) darbo dienas.

8.2 Užsakovo juridiniai adresai ir banko rekvizitai:

|                  |                                                                        |
|------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Organizacija     | <b>Klaipėdos rajono paramos šeimai centras</b>                         |
| Adresas          | Klaipėdos g. 11, Gargždai                                              |
| Įmonės kodas     | 163740449                                                              |
| Telefonas        | +370 46 471950                                                         |
| El. paštas       | <a href="mailto:paramoscentras@gmail.com">paramoscentras@gmail.com</a> |
| Asmuo kontaktams | Jurinda Jasevičienė                                                    |



**8.3 Vykdytojo juridiniai adresai ir banko rekvizitai;**

|                         |                                                    |
|-------------------------|----------------------------------------------------|
| Organizacija            | <b>UAB „Kompiuteriniai projektai“</b>              |
| Adresas                 | Šaulių 19<br>Klaipėda, LT- 5800<br>Lietuva         |
| Bankas                  | AB „Vilniaus bankas“<br>Klaipėdos skyrius          |
| Kodas                   | 70440                                              |
| Atsiskaitomoji sąskaita | LT27 7044 0600 0084 6519                           |
| Įmonės kodas            | 142057222 LT420572219                              |
| Faksas                  | 8-46 366636                                        |
| Asmuo kontaktams        | Darius Ruškys                                      |
| Telefonas               | +370 650 48088                                     |
| Elektroninis paštas     | <a href="mailto:info@kompro.lt">info@kompro.lt</a> |

Užsakovas:

**Klaipėdos rajono paramos šeimai centras**

Direktorė Jurinda Jasevičienė



Vykdytojas:

**UAB „Kompiuteriniai projektai“**

Direktorius Darius Ruškys





# KOMPIUTERINIAI PROJEKTAI

Šaulių 19, Klaipėda  
Tel./faks. (+370)6 366636  
El.p. [info@kompro.lt](mailto:info@kompro.lt)  
<http://www.kompro.lt>

| Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų priežiūros paslaugos:                                              | Vnt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kompiuterių kiekis                                                                                     | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Darbo vietų adresai                                                                                    | Gargždai, Klaipėdos g. 11<br>Gargždai, Žemaitės g. 10<br>Vėžaičių sen., Gargždų g. 25<br>Endriejavo sen., Mokyklos g. 3<br>Veiviržėnų sen., Laisvės g. 4<br>Judrėnų sen., Mokyklos g. 4<br>Priekulės sen., Klaipėdos g. 14<br>Agluonėnų sen., Priekulės g. 4<br>Dovilų sen., Lašupio g. 1a<br>Kretingalės sen., Klaipėdos g. 12<br>Sendvario sen., Ežero g. 47 |
| Darbo vietos įrengimas                                                                                 | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Konsultacijos                                                                                          | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nuotoliniai prisijungimai                                                                              | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Svetainės priežiūra                                                                                    | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Interneto, elektroninio pašto, vietinio kompiuterių tinklo sutrikimų šalinimas                         | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Operacinių sistemų MS Windows 7, MS Windows 8, MS Windows 10 sutrikimų šalinimas                       | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Pilnas operacinės sistemos įdiegimas (išsaugant duomenis, el. paštą ir pilnai suderinant visą sistemą) | įskaičiuota                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Užsakovas:

**Klaipėdos Rajono Paramos Šeimai Centras**

Direktorė Jurinda Jasevičienė



Vykdytojas:

**UAB „Kompiuteriniai projektai“**

Direktorius Darius Ruskys

