

VIENTARTINIŲ MEDICININIŲ NECHEMINIŲ MEDŽIAGŲ IR HEMATOLOGINIŲ MEDŽIAGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. kovo mėn. 26 d. Nr. 45-30
Zarasai

Zarasų socialinės globos namai, atstovaujami direktorės Daivos Dūdėnienės, toliau vadinama Pirkėju iš vienos pusės, ir **A. Zapalskio IĮ „AZAS“**, atstovaujama direktoriaus Juozo Devičio, toliau vadinama Pardavėju iš kitos pusės (toliau - Šalys), laimėjusi 2024-03-14 neskelbiamos apklausos konkursą **vienkartiniams medicininiams necheminiams medžiagoms ir hematologiniams medžiagoms** pirkti (pirkimo Nr. 712842) sudaro šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – vienkartinės medicininės necheminės medžiagos ir hematologinės medžiagos. Pagal šią Sutartį vienkartinės medicininės necheminės medžiagos ir hematologinės medžiagos tiekiami adresu: Aušros g. 18B, Zarasai.

1.2. Užsakytas prekes Pardavėjas savo transportu, pristato Pirkėjui ne vėliau kaip per sutartą laiką po užsakymo.

1.5. Pirkėjas turi teisę perkamų prekių kiekį sumažinti arba padidinti, priklausomai nuo Pirkėjo poreikių. Perkamų vienkartinių medicininių necheminių medžiagų ir hematologinių medžiagų kiekį sumažinus ar padidinus, lieka galioti šios sutarties sąlygos ir prekių kainos.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina išreikšta bendra suma 8804,83 Eur (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai keturi Eur 83 ct). Ją sudaro sutarties priede išvardintų vienkartinių medicininių necheminių medžiagų ir hematologinių medžiagų kainų suma.

2.2. Pardavėjas privalo prekes tiekti tik sutarties priede nurodytomis kainomis.

2.3. Nuo šios sutarties pasirašymo dienos, pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM), šioje sutartyje nurodyta vienkartinių medicininių necheminių medžiagų ir hematologinių medžiagų kaina perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM. Perskaičiuotos kainos taikomos už tas prekes, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM.

2.4. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, jei kainų pokytis lyginant sutarties sudarymo momentu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytą kainą su perskaičiavimo momentu esančia kaina yra didesnis kaip 10 procentų. Šios kainodaros taisyklės leidžia ne vien didinti sutarties įkainį, bet ir mažinti.

2.5. Apie kainų lygio pokytį sprendžiama pagal Tiekėjo pristatytą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės pažymą.

2.6. Kaina pagal 2.4 punkte nurodytas sąlygas bus perskaičiuojama gavus Tiekėjo raštišką prašymą ir 2.5 punkte nurodytą pažymą laike 10-ies darbo dienų.

2.7. Perskaičiuota sutarties kaina įforminama protokolu, kurį pasirašo abiejų šalių atstovai. Šis protokolai pridedamas prie sutarties.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. laiku teikti Pirkėjui Prekes, kurios numatytos sutartyje ir jos prieduose;

3.1.2. pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią sąskaitą faktūrą už Pirkėjo priimtas Prekes; PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo kiekvienos Prekės (1 vnt.) kainą su PVM ir kiekvienos Prekės kiekio sumą su PVM.

3.1.3. atsakyti už transporto bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, už savo darbuotojų, globos namų darbuotojų bei gyventojų saugumą.

3.1.4. atsakyti už priešgaisrinę bei higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant Prekes;

3.1.5. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas;

3.1.6. atlyginti Pirkėjui tiesioginius nuostolius, kai nevykdomi Sutartyje ir kituose teisės aktuose nustatyti reikalavimai.

3.1.7. atsakyti pilna apimtimi už trečiųjų asmenų, pasitelkiamų Sutarčiai įvykdyti, tiekiamas Prekes, taip pat už specialistų (darbuotojų), dalyvaujančių Prekių tiekime, atliekamus veiksmus bei neveikimą.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. apmokėti pateiktas sąskaitas faktūras per 4.2 punkte nurodytą terminą.

3.2.2. tinkamai ir laiku pranešti tiekėjui apie pirkimo – pardavimo sutarties nutraukimą bei tinkamai ir laiku atsiskaityti su šiuo tiekėju pagal gautas sąskaitas;

3.2.3. priimti Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę. Pirkėjo atstovas Prekių gavimo (iškrovimo) vietoje PVM sąskaitoje faktūroje užrašo įskaitomai pavardę ir pasirašo;

3.2.4. Prekių priėmimo metu nustatčius netinkamą Prekių kokybę ir kiekį reglamentuojantiems dokumentams, Pirkėjas įformina aktą, grąžina Prekes arba reikalauja Pardavėjo juos pakeisti;

3.2.5. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

4. ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Už gautas Prekes Pirkėjas atsiskaito pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą faktūrą.

4.2. Už Prekės Pirkėjas atsiskaito per 30 dienų nuo jų gavimo dienos, išskyrus, kai negaunamas laiku finansavimas.

4.3. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Prekės Pirkėjui turi būti pateikiamos naujos, tinkamos naudoti, originalioje gamintojo pakuotėje su gamintojo ženklais, patvirtinančiais gaminio atitikimą Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimams

5.2. Atsiradus neišvengiamoms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Pardavėjo, dėl kurių jis negali Pirkėjui pateikti techninėje specifikacijoje numatytų Prekių, Pardavėjas turi teisę pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės kokybės už pirkimo metu nurodytas Prekes, nekeičiant jų kainos.

5.3. Su kiekviena teikiama Prekių partija Pardavėjas Pirkėjui pareikalavus privalės pateikti:

5.3.1. Prekės pažymėjimą, pasą, sertifikatą ar kitą lygiavertį Prekės gamintojo ar nepriklausomos (įgaliotos) laboratorijos išduotą ir patvirtintą dokumentą (originalą ar tinkamai patvirtintą kopiją). Jei nurodyti dokumentai pateikti kita kalba, turės būti pristatytas šių dokumentų vertimas į lietuvių kalbą

5.3.2. Prekės techninių duomenų lapą (informacinį produkto lapą) ar kitą lygiavertį dokumentą (originalą ar tinkamai patvirtintą kopiją) ar kitus dokumentus įrodančius Prekių kokybės atitikimą.

5.4. Pardavėjui atsisakius tiekti prekes konkurso metu pasiūlytomis kainomis arba jei Pardavėjas per sutarties galiojimo laikotarpį tris kartus pateikė Prekės neatitinkančias konkurso techninės specifikacijos reikalavimų; arba jei savo nuožiūra neinformavęs Pirkėjo vietoj užsakytos

prekės pristatė kitą prekę, Pardavėjas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu ir Pirkėjui atsiranda teisė vienašališkai nutraukti šią sutartį.

5.5. Pretenzijos dėl prekių kokybės gali būti pareikštos tik raštu, jas išsiunčiant Pardavėjui el. paštu arba registruotu laišku ir pridedant tai patvirtinančius dokumentus.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Pardavėją, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:

7.1.1. Pardavėjo pristatytų prekių kokybė neatitinka sutarties 5.1 punkto reikalavimų;

7.1.2. Pardavėjas nevykdo sutarties 5.2 punkto reikalavimų;

7.1.3. Pardavėjas didina prekių įkainius, išskyrus 2.3 ir 2.4 punktuose nurodytus atvejus;

7.1.4. Pardavėjas vėluoja tiekti prekes daugiau kaip 12 (dvylika) valandų Pirkėjo paraiškoje nurodytu terminu;

7.1.5. Pardavėjas vėluoja pakeisti prekes ekvivalentiškais naujomis per sutarties 5.5 punkte numatytą terminą;

7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu vienai iš šalių raštu apie tai pranešus kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Sutarties nutraukimo.

7.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

7.4. Nutraukus sutartį dėl bent vienos iš 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5 punktuose išvardintų priežasčių, Pardavėjas per 7 (septynias) darbo dienas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.5. Visi Šalių ginčai, kylantys iš šios Sutarties, yra sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus ginčo išspręsti derybomis, kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, yra sprendžiamas kompetentingų Lietuvos Respublikos Valstybinių įstaigų.

8. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba pilną sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu susidaro nenumatytos aplinkybės, kurios pagal LR norminius aktus laikomos nenugalima jėga.

8.2. Šalis, kuri negali tęsti savo įsipareigojimų vykdymo, iškilus minėtoms aplinkybėms, nedelsdama (ne ilgiau kaip per 5 dienas) apie tai raštu praneša kitai šaliai, pateikdama patvirtinančius dokumentus.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius šalims nuo 2024-03-26 ir galioja 12 mėnesių.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Šalys neturi teisės iš šios Sutarties kylančias teises ir pareigas perleisti trečiajam asmeniui be išankstinio kitos šalies sutikimo.

10.2. Ši Sutartis turi būti keičiama, jei pasikeičia teisės aktai, reglamentuojantys Šalių santykius, kylančius iš šios Sutarties, ir dėl to pasikeičia Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra.

10.3. Šalys įsipareigoja išlaikyti informacijos išdėstytos šioje Sutartyje bei informacijos, kurią Šalys suteikė viena kitai sudarydamos ir vykdydamos šią Sutartį, konfidencialumą ir be išankstinio

raštiško kitos Šalies sutikimo neatskleisti tokios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų imperatyviai numatytus atvejus, arba jei toks atskleidimas reikalingas tinkamam Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui. Konfidencialumo reikalavimas netaikomas viešai prieinamai informacijai. Šalys turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją savo darbuotojams ir valdymo organų nariams. Ši informacija taip pat gali būti atskleista auditoriams ir teisininkams bei kitų sričių konsultantams, jei jie įsipareigoja šios informacijos neatskleisti tretiesiems asmenims.

10.4. Vykdam Sutartį Tiekėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, Užsakovui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Lietuvos Respublikos aplinkos ministro Įsakymas).

10.5. Tiekėjas turi siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, skatinti aplinkos užterštumo mažinimą ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro Įsakymo 4.4.1 punkte nustatyto aplinkos apsaugos kriterijaus, t. y.: siekti, kad būtų vykdoma optimali Prekių logistika pasirenkant optimalius prekių pristatymo maršrutus bei optimalius vežimo kiekius.

10.6. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštu ir tinkamai patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų asmenų.

10.7. Pranešimai bei kita korespondencija įteikta asmeniškai, išsiųsta elektroniniu paštu, jei ji kitos Šalies gauta iki jos darbo dienos pabaigos (Pirkėjas iki 15.00 val., Pardavėjas iki 17.00 val.) laikoma gauta tą darbo dieną.

10.8. Prekės užsakomos nuotolinio ryšio priemonėmis: tel. +370 45 570231, el. paštu: info@azas.lt, PARDAVĖJO kontaktinis asmuo prekių užsakymo klausimais: _____ (pareigos, vardas, pavardė).

10.9. Pasikeitus 10 dalyje nurodytiems Šalių duomenims, atitinkama Šalis privalo apie tai raštiškai informuoti kitą Šalį.

10.10. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
Vardas, pavardė	Deividas Vaitkevičius	Nijolė Šinkūnaitė
Pareigos	Vadybininkas	Vyriausioji slaugytoja
Adresas	Tiekimo g. 2a, Panevėžys	Aušros g. 18B, Zarasai
Telefonas	+370 45 570231	+370 64027884
Elektroninio pašto adresas	info@azas.lt	medicina@zarasusgn.lt

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1 Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Sutartis baigiasi pasibaigus Pardavimo laikotarpiui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš šios Sutarties kylančias prievoleles.

11.3. Ši sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Zarasų socialinės globos namai

Kodas 190797130

Aušros g. 18B, 32133 Zarasai

A.s. LT684010040300070016

Luminor Bank AS

Tel. 8 385 46650

Direktorė
Daiva Didenienė



PARDAVĖJAS

A. Zapalskio IĮ „AZAS“

Kodas 147838431

PVM kodas LT478384314

Tiekimo g. 2A, 35289 Panevėžys

A.s. LT647300010002368420

Swedbank, AB

Tel. 8 45 570231

El. p. info@azas.lt

Direktorius
Juozas Devižis

MEDICININĖS NECHEMINĖS MEDŽIAGOS IR HEMATOLOGINĖS MEDŽIAGOS
33140000 -3

Eil. Nr.	Gaminio pavadinimas	Kodas	Mat. Vnt.	Preliminarus Met.poreikis	Kaina su PVM	Suma su PVM
1	2	3	4	5	8	9
1.	TVARSLIAVA	33141110 -4				
2.	Aligninas		kg	30	6,6308	198,92
3.	Bintai nesterilūs (5x10 cm)		vnt	150	0,2178	32,67
4.	Bintai nesterilūs (7x 14 cm)		vnt.	150	0,4356	65,34
5.	Elastinis tvarstis(12 cmx 5 m)		vnt	60	7,7440	464,64
6.	Tvarstis sterilus lipnus (9 cmx10 cm)		vnt.	4800	0,1694	813,12
7.	Tvarstis sterilus lipnus(9 cmx20 cm)		vnt	4800	0,3388	1626,24
8.	Sterilios marlės servetėlės 5x5		vnt	1500	0,1210	181,50
9.	Sterilios marlės servetėlės 10x10		vnt	1500	0,2420	363,00
10.	Marlinis sterilus tvarstis, 7,5 x 7,5 cm, vnt.		vnt	300	0,1694	50,82
11.	Tinklelis tvarsčiui fiksuoti		vnt	60	1,5004	90,02
12.	MESORB, tvarstis, 10 cm x 13 cm, absorbuojantis		vnt	600	0,3872	232,32
13.	CONVATEC AQUACEL EXTRA tvarstis, 5 x 5 cm		vnt	120	4,9852	598,22
14.	CONVATEC GRANUFLEX EXTRA THIN, hidrokoloidinis tvarstis, 10 x 10 cm.		vnt	120	6,8244	818,93
15.	Medicininė marlė		m	250	0,3388	84,70
16.	Vata medvilninė		kg	12	13,2132	158,56
17.	Pleistras (2,5 cmx5m)		vnt	180	0,6776	121,97
18.	Pleistras intraveniniam kateteriui fiksuoti, 10 x 12 cm		vnt	120	0,7018	84,22
19.	SALIPOD, pleistras nuospaudoms, 6 x 10 cm		vnt	120	1,1858	142,30
20.	URGO WASHABLE, neperšlampantis pleistras, 1,9 x 7,2 cm		vnt	120	0,0799	9,58
21.	Servetėlės spiritinės injekc. vietai dezinfekuoti (3x3 cm) N100		pak	240	1,9360	464,64
22.	KATETERIAI	33141200 -2				
23.	Vienkartiniai vyriški kateteriai		vnt	24	0,2178	5,23
24.	Vienkartiniai moteriški kateteriai		vnt	24	0,2178	5,23
25.	Kateteriai Foley		vnt	24	0,9922	23,81
26.	KANIULĖS	33141220 -8				
27.	Sterilios intraveninės kaniulės 0,9 mm		vnt	50	0,0290	1,45
28.	Sterilios intraveninės kaniulės 0,7 mm		vnt	50	0,0290	1,45
29.	Venų punkcijų, kraujo ėmimo prietaisai	33141300 -3				
30.	Vakutaineriai –K 3		vnt	200	0,1815	36,30
31.	ŠVIRKŠTAI	33141310-6				
32.	Vienkartiniai švirkštai 2,0		vnt	4800	0,0411	197,47
33.	Vienkartiniai švirkštai 5,0		vnt	4800	0,0532	255,55
34.	Vienkartiniai švirkštai 10,0		vnt.	4800	0,0702	336,86

35.	Vienkartiniai švirkštai 20,0		vnt.	600	0,1065	63,89
36.	Žene švirkštai 100,0		vnt	10	0,7260	7,26
37.	Vienkartinės perpylimo sistemos		vnt	600	0,2420	145,20
38.	Vienkartinės adatos 0,6x30 mm		vnt	2000	0,0290	58,08
39.	Vienkartinės adatos 0,8 x40mm		vnt	2000	0,0290	58,08
40.	Vienkartinis klizmavimo rinkinys		vnt	24	1,6214	38,91
41.	CHIRURGINĖS PIRŠTINĖS	33141420 -0				
42.	Chirurginės pirštinės nitrilinės M N100		pak	60	4,1140	246,84
43.	VIELOS ŽIRKLĖS IR MAŽAPJŪKLIAI SKALPELIAI	33141410 -7				
44.	Vielos žirkklės		vnt	20	8,0828	161,66
45.	Skalpeliai ir peiliukai		vnt	30	0,2904	8,71
46.	ŠLAPIMO RINKIMO MAIŠAI	33141611 -6				
47.	Šlapimo rinkimo maišas 2,0 l		vnt	48	0,4114	19,75
48.	Šlapimo rinkimo maišas 1,0 l		vnt	24	0,3872	9,29
49.	Basonas su dangčiu		vnt	10	6,8244	68,24
50.	Antelės plastmasinės vyrams		vnt	10	3,2186	32,19
51.	Plastikinės stiklinaitės vaistų dalijimui		vnt	240	0,0242	5,81
52.	Konteineris dantų protezams		vnt	60	6,7760	406,56
53.	Spjauodyklės		vnt	24	0,3872	9,29
				Iš viso su PVM Eur		8804,83
				PVM Eur		1528,11
				Iš viso be PVM Eur		7276,72

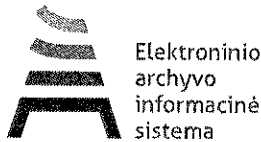
PIRKĖJAS

Direktorė
Daiva Dūdėnienė



PARDAVĖJAS

Direktorius
Juozas Devižis



Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai



[1] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: sutartis
Rinkmena: Sutartis (19).adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento parašai

Parašai	Parašo informacija
Juozas Devižis, Direktorius (2024-03-26 14:11:58) Daiva Dūdėnienė, direktorė (2024-03-26 13:34:33)	Parašo duomenys Šis parašas yra galiojantis. Parašas Pasirašymo laikas: 2024-03-26 14:11:58 Paskirtis: pasirašymas Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) Pasirašantis asmuo Vardas, pavardė: Juozas Devižis Pareigos: Direktorius Struktūrinis padalinys: Sertifikatas Turėtojas: JUOZAS DEVIŽIS Leidėjas: EID-SK 2016 Galioja nuo 2023-03-28 iki 2028-03-26 Elementai pasirašyti parašu „Juozas Devižis“ TURINYS - Sutartis Vienkartinės medicininės medžiagos sąl... METADUOMENYS - Dokumento pavadinimas: sutartis - Sudarytojai - Daiva Dūdėnienė. Kodas: 47610240439. Adresas: S... - Parašai - Pasirašymo data: 2024-03-26, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)