

RANGOS SUTARTIS

2024-03-14 Nr. SUT-24T-65

Klaipėda

VšĮ „Klaipėdos universitetas“, juridinio asmens kodas 211951150, kurios registruota buveinė yra H. Manto g. 84, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas infrastruktūros ir plėtros prorektoriaus Benedikto Petrausko, veikiančio pagal 2024 m. kovo 4 d. rektoriaus įsakymą Nr. 1-245 „Dėl dalies rektoriaus teisių ir pareigų perdavimo“, toliau vadinama **Užsakovu**, ir

UAB „Madaris“, juridinio asmens kodas 302098537, kurios registruota buveinė yra Nemuno g. 115-7, Klaipėda, Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Darijau Džervaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Rangovu**,

toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinama – Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas įsipareigoja atlikti asfaltbetonio dangos atnaujinimo darbus (toliau – darbai), kurie nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

1.2. Darbų atlikimo terminai: iki 2024 m. balandžio 5 d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Pradinė Sutarties vertė yra 8 970,00 Eur be PVM. PVM sudaro 1 883,70 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 00 ct). Sutarties kaina, įskaitant PVM, yra 10 853,70 Eur (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai penkiasdešimt trys eurai ir 70 ct).

2.2. Sutartyje ir jos galimiams keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.3. Darbų kaina, nurodyta 2.1 p. yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines Rangovo išlaidas.

2.4. Darbų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.5. Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

2.6. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

2.6.1. už tinkamai atliktus darbus, Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo darbų perdavimo-priėmimo aktą (toliau – Aktas) ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą;

2.6.2. vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos dokumentų perdavimo sistema Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

2.6.3. Užsakovas už darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. LT287300010111142249;

2.7. Darbų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.7.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama darbų kaina yra pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, darbų kaina nebus perskaičiuojama;

2.7.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

2.7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui darbų kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.7.4. darbų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.7.5. perskaičiuota darbų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.8. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.10. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.11. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

2.11.1. sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.11.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.11.3. subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

2.11.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subrangovui pagrindimą;

2.11.5. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. sudaryti Rangovui sąlygas, suteikti visą informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

3.1.2. vykdyti atliekamų darbų techninę priežiūrą;

3.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus darbus;

3.1.4. už kokybiškai ir laiku atliktus darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Užsakovas turi teisę:

3.2.1 reikalauti, kad Rangovas paslaugas teiktų pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, teisės aktų reikalavimus. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties (įskaitant jos priedus), nesilaiko bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus darbus iki nustatytų

trūkumų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

3.3. Rangovas įsipareigoja:

3.3.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus;

3.3.2. numatyti ir įvertinti visus su Sutartimi numatytus darbus, juos atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina atlikti tam tikrus darbus, kuriuos sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šiuos darbus Rangovas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

3.3.3. darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, pagal Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.3.4. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

3.3.5. darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

3.3.6. darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

3.3.7. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

3.3.8. suteikti atliktiems darbams garantiją pagal Statybos įstatymo nuostatas. Garantijos galiojimo laikotarpiu atsiradus defektams, Rangovas pagal darbų defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per nurodytą akte laiką;

3.3.9. jei darbai atliekami viešose vietose, Rangovas turi apie tai informuoti miesto bendruomenę darbų atlikimo vietoje tiksliai nuroydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei darbų atlikimo vieta nėra konkreti, tai tuomet darbų atlikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje;

3.3.10. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.3.11. atsakyti subrangovų priimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

3.3.12. atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

3.3.13. atliekant darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, darbų perdavimo-priėmimo aktai, Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už atliktus darbus teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

3.3.14. siekti, kad atliekant darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Rangovo darbuotojai, atliekantys darbus, atvykimui į darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad darbų atlikimo metu būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

3.3.15. Rangovas įsipareigoja, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (toliau – Statybos įstatymas) 22¹ str. nustatyta tvarka, būti atsakingu už statybvietėje esančių asmenų identifikavimą, užtikrinant, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktų Statybos įstatymo 22¹ 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka. Už šios pareigos nevykdymą atsakyti Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka. Šiuo Sutartyje numatomu įsipareigojimu išreiškiamas Užsakovo įgaliojimas Rangovui pagal Statybos įstatymo 22¹ str.

3.3.16. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui tinkamai atlikti darbus;

3.3.17. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.3.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

3.3.19. jei Rangovas yra Rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovo už Sutarties vykdymą.

3.4 Rangovas turi teisę:

3.4.1. gauti apmokėjimą už tinkamai atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

3.4.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

3.5. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

3.7. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subrangovus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

3.8. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekvienu atveju Rangovui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Rangovas moka Užsakovui 0,05 procento delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus darbus, Užsakovas, Rangovui reikalaujant, moka 0,05 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

4.3. Jei Rangovas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus darbus ir neatsižvelgus į Užsakovo pastabas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti ne per ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą. Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo, kol nebus ištaisyti Sutarties pažeidimai. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

4.4. Rangovui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Rangovui. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti priimtus įsipareigojimus.

4.5. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

5.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktą Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

5.3. Kiekviena Šalis užtikrina, kad asmens duomenys, gauti šios Sutarties vykdymo metu (įskaitant iki sutartinius santykius), bus tvarkomi laikantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų taikytinų teisės aktų nuostatų.

5.4. Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu Šalis viena kitai perduoda reikiamų savo atstovų, fizinių asmenų, duomenis (vardą, pavardę, pareigas, kontaktinį darbo telefono numerį, darbo el. pašto adresą). Jei būtina sutarčiai vykdyti, atskirais atvejais gali būti perduodami ir kiti asmens duomenys. Šalis, perdavusi asmens duomenis, laikoma valdytoja, o gavusi duomenis Šalis – tvarkytoja, nebent Šalis raštu susitarė kitaip.

5.5. Kiekviena Šalis privalo informuoti asmenis, kurių duomenys perduodami, apie jų teises ir šių teisių įgyvendinimo procedūras. Pardavėjas turi informuoti šiuos asmenis, kad Pirkėjas jų asmens duomenis tvarko Pirkėjo Duomenų apsaugos politikoje, kuri viešai skelbiama Pirkėjo interneto svetainėje <http://www.ku.lt> numatyta tvarka.

5.6. Sutarties 5.4 punkte nurodytus asmens duomenis kiekviena Šalis gali tvarkyti tik Sutarties 5.4 punkte nurodytu tikslu. Pasibaigus šiam tikslui, kiekviena Šalis privalo sunaikinti iš kitos Šalies ar tiesiogiai iš asmens duomenų subjektų gautus asmens duomenis.

5.7. Kiekviena Šalis ir jos darbuotojai užtikrina visų asmens duomenų, gautų vykdant šią Sutartį, konfidencialumą. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai, nepriklausomai nuo Sutarties galiojimo. Šis punktas taikomas ir visiems Subtiekėjams.

5.8. Esant poreikiui, Šalis sudaro papildomą susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo. Papildomo susitarimo nuostatos nepaneigia šiame skyriuje išdėstytų Sutarties nuostatų.

VI. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

6.2. Techninė specifikacija, Rangovo pateiktas pasiūlymas, yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

6.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.4. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant bet neapsiribojant:

6.4.1. Rangovas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subrangovą;

6.4.2. paaiškėja, kad Rangovas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

6.4.3. jei Rangovas nutraukia Sutartį vienašališkai;

6.4.6. Rangovas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus kainą, išskyrus atvejus, kai teisės aktais keičiamas PVM tarifo dydis).

6.5. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų.

6.6. Užsakovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str., nesant Rangovo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Rangovas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui kainos dalį, proporcingą Atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Rangovas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

6.7. Šalis gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

6.8. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalis sprendžia derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.9. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.10. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.11. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi, Šalių pasirašytais kvalifikuotais elektroniniais parašais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

- 6.12. Atsakingais už Sutarties vykdymą Šalys, šia Sutartimi, įgalioja:
6.12.1. Rangovo asmuo,
6.12.2. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

- 6.13. Sutarties priedai:
6.13.1. Techninė specifikacija (1 priedas);
6.13.2. darbų atlikimo sąmata (2 priedas);
6.13.3. Rangovo pasiūlymas (3 priedas).

VII. ŠALYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

VšĮ Klaipėdos universitetas

Įm. kodas: 211951150
PVM kodas LT119511515
Herkaus Manto g. 84, LT-92294 Klaipėda
Tel.8-46-398908
E.p.: klaipedos.universitetas@ku.lt
A/s LT25 7300 0100 0233 0225
Bankas : Swedbank AB
Banko kodas:73000
Infrastruktūros ir plėtros prorektorius
Benediktas Petrauskas
A. V.

(pareigos, vardas, pavardė)

Rangovas

UAB "Madaris"

Įm. kodas: 302098537
PVM kodas LT100004354215
Nemuno g. 115-7, Klaipėda
Tel. 8-65-434605
E.p.: info@madaris.lt
A/s LT287300010111142249
Bankas : Swedbank AB
Banko kodas:73000
Direktorius
Darijus Džervus
A.V.

(pareigos, vardas, pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KU Botanikos sodas asfaltbetonio dangos įrengimas

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis
1.	Daugiau kaip 50 mm storio asfaltbetonio dangos sluoksnio frezavimas freza W-350 , kai frezuojamas plotas daugiau 5m ² k ₉ =1.15	100m ²	2,0
2.	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m ³ talpos kaušais	t	24,0
3.	Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti k ₄ =10.0	t	24,0
	Asfalto-betono dangos gudronavimas rankiniu būdu, paruošiant skystą bitumą objekte k ₈ =1.17, k ₉ =1.15	100m ²	2,0
	.0/11-V asfaltbetonio dvisluoksnės dangos viršutinio sl. įrengimas (sluoksnis 6.0 cm storio , klotuvas iki 200 t/h) k ₈ =1.17, k ₉ =1.15	100m ²	2,0

SUDERINTA:	TŪKST.EUR.	TVIRTINU:	TŪKST.EUR.					
ATSAKINGAS ATSTOVAS		ATSAKINGAS ATSTOVAS						
2024 M.	MĖN. D.	2024 M.	MĖN. D.					
LOKALINĖ SAMATA Sudaryta pagal 2023.10 kainas								
Statiny's 2 Klaipėdos universitetas, Botanikos sodas, Kretingos g. 92, Klaipėda								
Žiniaraštis 1 Asfaltbetonio danga ir jos įrengimas								
Sam eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR			
					D.užm.	Medžiagos	Mechanizm.	Iš viso
1 Asfaltbetonio danga								
1		Daugiau kaip 50 mm storio asfaltbetonio dangos sluoksnio frezavimas freza W-350 , kai frezuojamas plotas daugiau 5m2 k9=1.15	100m2	2.0	640.09	1.63	446.78	1088.5
2		Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais	t	24.0	38.04		564.9	602.94
3		Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti k4=10.0	t	24.0			229.46	229.46
4		Asfalto-betono dangos gudronavimas rankiniu būdu, paruošiant skystą bitumą objekte k8=1.17, k9=1.15	100m2	2.0	382.78	427.22		810.0
5		.0/11-V asfaltbetonio dvisluoksnės dangos viršutinio sl. įrengimas (sluoksnis 6.0 cm storio , klotuvus iki 200 t/h) k8=1.17, k9=1.15	100m2	2.0	3790.79	2347.59	221.62	6360.0
		Skyriuje 1			4801.7	4466.44	1441.86	9090.9
		Žiniaraštyje 1			4801.7	4466.44	1441.86	9090.9
		Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						1909.10
		Iš viso žiniaraštyje 1						11000
Sudarė :								
/Pavardė/								

UAB „Madaris“

Uždaroji akcinė bendrovė, Nemuno g. 115-7, Klaipėda,
tel. +370 6 1645 415, el. p. info@madaris.lt, www.madaris.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 302098537, PVM mokėtojo kodas
LT100004354215

Klaipėdos universitetui

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL ASFALTBETONIO DANGOS ATNAUJINIMO DARBŲ

2024-03-12 Nr. MDR20240312/01

Klaipėda

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Madaris“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Sendvario g. 42, Sudmantai, Klaipėdos r.
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Darijus Džervus
Telefono numeris	+37061645415
Fakso numeris	
El. paštas	info@madaris.lt

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-ų)

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), dėl kurios ketinama pasitelkti subtiekęją (-ų) (jei žinoma)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo sąlygose ir kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome šiuos darbus, visiškai atitinkančius pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt.	Darbų kaina, EUR be PVM
1	2	3	4
1.	Asfaltbetonio atnaujinimo darbai	1 vnt	8970,00
PVM (tarifas/šioje vietoje įrašo tiekėjas):			1883,70
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM (skaičiais):			10853,70

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:		
Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Tiekējas arba jo īgaliotas asmuo

parašas

Direktorius
Darijus Džervus
vardas ir pavardė

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei tiekejas šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, įgaliojotoji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos