



**UAB „TOKSIKA“ ŠIAULIŲ PADALINIO TERITORIJOS KIETŲ DANGŲ ŽENKLINIMO
PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS
Nr. PS 2024-33**

2024-03-28

Šiauliai

Mes, šios Sutarties šalys:

MB „Statybinis aukštis“, įmonės kodas 305342078, reg. adr. Vytauto g. 156-7, Šiauliai, atstovaujama direktorės Daivos Vozbutės, toliau vadinama **Vykdytoju**,

ir

UAB „Toksika“, įmonės kodas 244670310, reg. adr. Kuro g. 15, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Arūno Dirvinsko, toliau vadinama **Užsakovu**,

Sutartyje kartu vadinamos **Šalimis**, sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS:

Vykdytojas, remdamasis šia Sutartimi ir jos priedais, įsipareigoja Užsakovo pavedimu paruošti UAB „Toksika“ Šiaulių padalinio teritorijos kietų dangų ženklavimo projektavimo (žmonių ir transporto priemonių judėjimo, transporto priemonių stovėjimo vietų ženklavimo) sprendinius.

Objekto adresas: Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., Šiaulių r. sav. Sklypo kadastrinis Nr. 9103/0006:33 Bridų k. v. Sklypo paskirtis – Kita (Atliekų saugojimo, rūšiavimo ir utilizavimo (sąvartynai) teritorijos).

2. ATSAKINGI ASMENYS IR BENDRAVIMAS

2.1. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Arūnas Džiugys, tel. +370 698 31406, el. paštas a.dziugys@toksika.lt, jo nesant – jį pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

2.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Karolina Rimkuvienė, el. paštas pirkimai@toksika.lt, jos nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

2.3. Vykdytojo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Daiva Vozbutė, tel. +370 601 88978, el. paštas vozbutedaiva@gmail.com.

2.4. Užsakovo elektroninio pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Vykdytojo pranešimai ir (ar) prašymai Užsakovui yra: vilnius@toksika.lt.

2.5. Vykdytojo elektroninis pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Užsakovo pranešimai ir (ar) prašymai Vykdytojui yra: vozbutedaiva@gmail.com.

2.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS:

3.1. Vykdytojas 1 punkte paminėtus darbus pradeda Sutarties pasirašymo dieną. Parengti projektiniai sprendiniai pateikiami derinimui Užsakovui per 2 mėn. nuo visų Užsakovo pateiktų dokumentų dienos.

3.2. Užsakovas įsipareigoja pateikti reikalingą dokumentaciją objekto dokumentacijai paruošti:

3.2.1. nekilnojamo turto registrų centro pažymas sklypui ir esamiems statiniams;

3.2.2. sklypo ir esamų statinių kadastrinius matavimus;

3.2.3. kitus dokumentus, reikalingus projektavimui.

4. ATSISKAITYMO SĄLYGOS:

4.1. Maksimali Sutarties vertė yra 1 000,00 (vienas tūkstantis eurų, 0 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), ir 210,00 (du šimtai dešimt eurų, 0 ct) Eur PVM, iš viso: 1 210,00 (vienas tūkstantis du šimtai dešimt eurų, 0 ct) Eur.

4.2. Darbų apmokėjimo tvarka atliekama etapais:

4.3. Užsakovas visą sumą sumoka sudėrinus ir perdavus projektinius sprendinius Užsakovui ir pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą.

4.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti darbus, kurių Šalys nenumatė sudarant šią Sutartį, arba, jeigu padidėja projektavimo darbų apimtis, arba jeigu keičiami projektiniai sprendiniai, dėl šių darbų atlikimo ir apmokėjimo už juos sudaromas atskiras rašytinis susitarimas.

4.5. Užsakovas mokėjimus atlieka pavedimu į Sutarties 8 skyriuje „Šalių adresai ir parašai“ nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą.

4.6. Vykdytojas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.7. Vykdytojas gali pateikti Užsakovui sąskaitą (išskyrus išankstinio mokėjimo sąskaitą, jei taikoma) ir (ar) perdavimo-priėmimo dokumentą ne anksčiau, nei suteikia Paslaugas. Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka Vykdytojui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų gavimo, perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo ir (ar) sąskaitos gavimo, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai (t. y. turi būti išpildytos visos sąlygos).

4.8. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti Vykdytojui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

4.9. Jei Vykdytojas vėluoja suteikti Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS:

5.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią kitą dieną) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo.

5.2. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba tretiesiems asmenims.

5.3. Kitais nei šiame skyriuje nustatytais atvejais Sutartis gali būti keičiama, tik jei tai galima, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

5.4. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių iniciatyva bet kuriuo metu, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje ar Sutarties prieduose numatytas pareigas.

5.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

5.6. Nutraukiant Sutartį, Užsakovas, dalyvaujant Vykdytojui ar jo atstovams, inventorizuoja/peržiūri suteiktas paslaugas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Vykdytojui.

6. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS:

6.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo)

prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

6.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6.4. Sutartis gali būti keičiama šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS:

7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

7.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.3. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuluojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

7.4. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

7.5. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

7.6. Pasirašydamas šią Sutartį Užsakovas patikina, kad asmens duomenis atskleidė savo valia, duomenys yra teisingi ir sutinkama dėl jų naudojimo. Vykdytojas patikina, kad asmens duomenys bus tvarkomi laikantis Europos parlamento ir tarybos reglamentu (ES) 2016/679 ir kitais asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktų nuostatais. Vykdytojas nekaupia ir nesaugo asmens duomenų ilgiau negu jie yra reikalingi šios Sutarties įvykdymui ir pilnam paslaugų suteikimui ir iki statybos užbaigimo dienos, bei kiek to reikalauja galiojantys teisės aktai.

7.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 1 (vienu) egzemplioriu, Užsakovui ir Vykdytojui pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais.

8. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

Užsakovas:

UAB „Toksika“

Kuro g. 15, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 244670310

PVM mokėtojo kodas: LT446703113

Banko sąskaitos Nr. LT907300010002397925

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Tel. Nr. +370 5 2505302

El. p. vilnius@toksika.lt

Arūnas Dirvinskas

Generalinis direktorius

(parašas)

(data)

Vykdytojas:

MB „Statybinis aukštis“

Vytauto g. 156-7, Šiauliai

Juridinio asmens kodas 305342078, Draudėjo kodas 3512331

PVM mokėtojo kodas LT100013170718

Banko sąskaitos Nr. LT757300010160910066

Swedbank AB, Banko kodas 73000

Tel. +370 601 88978

El. p. vozbutedaiva@gmail.com

Daiva Vozbutė

Direktorė

(parašas)

(data)

PROJEKTAVIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS
Sudaryta 2024-03-26

1. Projekto pavadinimas: Kietų dangų ženklimas (žmonių ir transporto priemonių judėjimui, transporto priemonių stovėjimo vietoms).
 2. Užsakovas (Statytojas): **UAB „Toksika“**.
 3. Objekto adresas: Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., Šiaulių r. sav.
 4. Projekto dalys ir darbai, kuriuos turi parengti ir atlikti Vykdytojas:
 - 4.1. Projektavimo ir derinimo darbai:
 - Parengti projektinius sprendinius;
 - Suderinti projekto sprendinius su Užsakovu.
 5. Užsakovas privalo Vykdytojui pateikti šiuos dokumentus:
 - Nekilnojamo turto registrų centro pažymas;
 - Sklypo kadastrinius matavimus;Kitus dokumentus, reikalingus projektavimui.
- PASTABA: reikiamų dokumentų sąrašas gali kisti projekto rengimo eigoje.
6. Vykdytojas atlieka paslaugas laikydamasis jas reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.
 7. Užsakovui projektinius sprendinius skaitmeninėje formoje Vykdytojas pateikia Užsakovo elektroniniu paštu, pasirašytus kvalifikuotu elektroniniu parašu.
 8. Tiekėjas, teikdamas paslaugas, turi vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. D1-17 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.1. punktu: „yra Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąraše, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede (toliau – produktų sąrašas) ir atitinka visus produktui nustatytus ir aplinkos ministro įsakymu patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Tvarkos aprašo 2 priede“ – Pastatų projektavimo paslaugos ir jų statybos darbai“.
 9. Užsakovas gali pavesti projektuotojui atlikti papildomus darbus pagal atskirą rašytinį susitarimą.
 10. Techninė užduotis su priedais yra Sutarties PS 2024-33 neatskiriama dalis.

Užsakovas:

UAB „Toksika“

Kuro g. 15, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 244670310

PVM mokėtojo kodas: LT446703113

Vykdytojas:

MB „Statybinis aukštis“

Vytauto g. 156-7, Šiauliai

Juridinio asmens kodas 305342078, Draudėjo kodas 3512331

PVM mokėtojo kodas LT100013170718

Arūnas Dirvinskas

Generalinis direktorius

Daiva Vozbutė

Direktorė

(parašas)

(parašas)

(data)

(data)



MB „STATYBINIS AUKŠTIS“

Įmonės kodas 305342078, PVM mokėtojo kodas LT100013170718,
Reg. adresas Vytauto g. 156-7, Šiauliai, Tel. +370 601 88978, el. p. vozbutedaiva@gmail.com

UAB „Toksika“

KOMERCINIS PASIŪLYMAS

**UAB „TOKSIKA“ ŠIAULIŲ PADALINIO TERITORIJOS KIETŲ DANGŲ ŽENKLINIMO
(ŽMONIŲ IR TRANSPORTO PRIEMONIŲ JUDĖJIMO, TRANSPORTO PRIEMONIŲ
STOVĖJIMO VIETŲ ŽENKLINIMO), JURGELIŠKIŲ K. 10,
ŠIAULIŲ KAIMIŠKOJI SEN., ŠIAULIŲ R. SAV., PROJEKTINIŲ SPRENDINIŲ
PARENGIMUI**

2024-03-18 Nr. 63
Šiauliai

Tiekėjo pavadinimas	MB „Statybinis aukštis“
Tiekėjo registracijos adresas	Vytauto g. 156-7, Šiauliai
Tiekėjo adresas korespondencijai	Tilžės g. 170-333, LT-76296 Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Daiva Vozbutė
Telefono numeris	+370 601 88978
El. pašto adresas	vozbutedaiva@gmail.com

Mes siūlome šias paslaugas:

El. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina (Eur)
1.	Teritorijos kietų dangų ženklavimo projektavimas (žmonių ir transporto priemonių judėjimo, transporto priemonių stovėjimo vietų ženklavimo)	1 000,00
	IŠ VISO be PVM:	1 000,00
	PVM suma:	210,00
	SUMA su PVM:	1 210,00

Topografinio plano parengimas atliekamas Užsakovo lėšomis.

Į darbų kainą neįskaičiuotas detaliojo plano koregavimas.

Turint projektavimui reikalingus dokumentus, minėtus darbus įsipareigotume atlikti per 2 mėnesius.

Užsakovui pateikiami projektiniai sprendiniai skaitmeninėje formoje elektroniniu paštu.

Maksimalus atsiskaitymo už atliktus darbus terminas – 30 kalendorinių dienų.

Projektų vadovė

Daiva Vozbutė

