



**INŽINERINIO STATINIO (AUTOMOBILIŲ STOVĖJIMO AIKŠTELĖS) STATYBOS
PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS
Nr. PS 2024-35**

2024-03-28

Šiauliai

Mes, šios sutarties šalys:

MB „Statybinis aukštis“, įmonės kodas 305342078, reg. adr. Vytauto g. 156-7, Šiauliai, atstovaujama direktorės Daivos Vozbutės, toliau vadinama **Vykdytoju**,
ir

UAB „Toksika“, įmonės kodas 244670310, reg. adr. Kuro g. 15, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Arūno Dirvinsko, toliau vadinama **Užsakovu**,
Sutartyje kartu vadinamos **Šalimis**, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS:

Vykdytojas, remdamasis šia Sutartimi ir jos priedais (Nr. 1, Nr. 2), įsipareigoja Užsakovo pavedimu paruošti inžinerinio statinio (automobilių stovėjimo aikštelės) statybos supaprastintą projektą (su VN ir E (apšvietimo) sprendiniais). Parengtas projektas pateikiamas derinimui į Šiaulių r. savivaldybę.

Objekto adresas: Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., Šiaulių r. sav. Sklypo kadastrinis Nr. 9103/0006:33 Bridų k. v. Sklypo paskirtis – Kita (Atliekų saugojimo, rūšiavimo ir utilizavimo (sąvartynai) teritorijos).

2. ATSAKINGI ASMENYS IR BENDRAVIMAS

2.1. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Arūnas Džiugys, tel. +370 698 31406, el. paštas a.dziugys@toksika.lt, jo nesant – jį pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

2.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Karolina Rimkuvienė, el. paštas pirkimai@toksika.lt, jos nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

2.3. Vykdytojo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Daiva Vozbutė, tel. +370 601 88978, el. paštas vozbutedaiva@gmail.com.

2.4. Užsakovo elektroninio pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Vykdytojo pranešimai ir (ar) prašymai Užsakovui yra: vilnius@toksika.lt.

2.5. Vykdytojo elektroninis pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Užsakovo pranešimai ir (ar) prašymai Vykdytojui yra: vozbutedaiva@gmail.com.

2.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS:

3.1. Vykdytojas 1 punkte paminėtus darbus pradeda sutarties pasirašymo dieną. Parengtas projektas pateikiamas derinimui į Šiaulių r. savivaldybę per Teritorijų planavimo ir statybos vartų (TPS „Vartai“) portalą dėl statybos leidimo išdavimo per 3 mėn. nuo visų Užsakovo pateiktų dokumentų dienos. Projekto apimties neapima inžinerinių tinklų įrengimo už sklypo ribų, ar kitų statybai trukdančių inžinerinių tinklų iškėlimo ar apsaugojimo, susisiekimo komunikacijų įrengimo ar apsaugojimo sprendinių. *Pastaba: statybos leidimo*

išdavimas ir projekto derinimo data nepriklauso nuo Vykdytojo.

3.2. Užsakovas įsipareigoja pateikti reikalingą dokumentaciją objekto dokumentacijai paruošti:

3.2.1. nekilnojamo turto registrų centro pažymas sklypui ir esamiems statiniams;

3.2.2. sklypo ir esamų statinių kadastrinius matavimus;

3.2.3. sklypo topografinę nuotrauką (suderintą ir galiojančią);

3.2.4. kvitą už statybą leidžiantį dokumentą;

3.2.5. grunto geologijos tyrimus (jei reikalaujama pagal teisės aktus);

3.2.6. detaliojo plano, kaimo plėtros žemėtvarkos projekto ar kito teritorijų planavimo dokumento, prilygstančio detaliam planui, sprendinius (jei yra parengti);

3.2.7. savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokos apskaičiavimo aktą, apmokėjimo kvitą ir sutartį (savivaldybei pareikalavus);

3.2.8. apmokėjimą į valstybės biudžetą už galimybę statyti valstybinėje žemėje (pagal Žemės įstatymą);

3.2.9. kiti dokumentai, reikalingi gauti statybos leidimą.

3.3. Jei Vykdytojui atsirastų pretenzijų dėl Užsakovui rengto statinio projekto dėl galimai pasisavinto bei neteisėtai naudojamo kitos įmonės ar asmenų kurto projekto dėl plagijavimo, autorių teisių ar etikos reikalavimų pažeidimo, Užsakovas prisiima su tuo susijusią bet kokią kylančią atsakomybę.

4. ATSISKAITYMO SĄLYGOS:

4.1. Maksimali sutarties vertė yra 6 000,00 (šeši tūkstančiai eurų, 0 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), ir 1 260,00 (vienas tūkstantis du šimtai šešiasdešimt eurų, 0 ct) Eur PVM, iš viso: 7 260,00 (septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt eurų, 0 ct) Eur.

4.2. Darbų apmokėjimo tvarka atliekama etapais:

4.2.1. pirmasis – avansinis* 1 000 Eur (vienas tūkstantis eurų, 0 ct) + PVM. Užsakovas jį sumoka per 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo;

4.2.2. antrasis – 2 000 Eur (du tūkstančiai eurų, 0 ct) + PVM. Užsakovas jį sumoka suderinus pagrindinius projekto sprendinius: aukšto planus, fasadus, sklypo planus (su VN ir E sprendiniais);

4.2.3. trečiasis – 2 000 Eur (du tūkstančiai eurų, 0 ct) + PVM. Užsakovas jį sumoka perdavus projektą derinimui į Šiaulių r. savivaldybę;

4.2.4. ketvirtasis – likusi Sutarties suma. Užsakovas jį sumoka suderinus ir perdavus projektą Užsakovui (kartu su Konstrukcijų dalimi), išėmus statybą leidžiantį dokumentą ir pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą.

4.2.5. Nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, avansas Užsakovui negrąžinamas.

4.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti darbus, kurių Šalys nenumatė sudarant šią Sutartį, arba, jeigu padidėja Projektavimo darbų apimtis, arba jeigu keičiami projektiniai sprendiniai, dėl šių darbų atlikimo ir apmokėjimo už juos sudaromas atskiras rašytinis susitarimas.

4.4. Užsakovas mokėjimus atlieka pavedimu į Sutarties 8 skyriuje „Šalių adresai ir parašai“ nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą.

4.5. Vykdytojas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.6. Vykdytojas gali pateikti Užsakovui sąskaitą (išskyrus išankstinio mokėjimo sąskaitą, jei taikoma) ir (ar) perdavimo-priėmimo dokumentą ne anksčiau, nei suteikia Paslaugas. Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka Vykdytojui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų gavimo, perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo ir (ar) sąskaitos gavimo, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai (t. y. turi

būti išpildytos visos sąlygos).

4.7. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti Vykdytojai priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Vykdytojai pareikalavus, moka Vykdytojai 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

4.8. Jei Vykdytojas vėluoja suteikti Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS:

5.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią kitą dieną) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo.

5.2. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba tretiesiems asmenims.

5.3. Kitais nei šiame skyriuje nustatytais atvejais Sutartis gali būti keičiama, tik jei tai galima, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

5.4. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių iniciatyva bet kuriuo metu, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje ar Sutarties prieduose numatytas pareigas.

5.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

5.6. Nutraukiant Sutartį, Užsakovas, dalyvaujant Vykdytojai ar jo atstovams, inventorizuoja/peržiūri suteiktas paslaugas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Vykdytojai.

6. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS:

6.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

6.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6.4. Sutartis gali būti keičiama šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS:

7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

7.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.3. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

7.4. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai

įmonei.

7.5. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

7.6. Pasirašydamas šią sutartį Užsakovas patikina, kad asmens duomenis atskleidė savo valia, duomenys yra teisingi ir sutinkama dėl jų naudojimo. Vykdytojas patikina, kad asmens duomenys bus tvarkomi laikantis Europos parlamento ir tarybos reglamentu (ES) 2016/679 ir kitais asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktų nuostatais. Vykdytojas nekaupia ir nesaugo asmens duomenų ilgiau negu jie yra reikalingi šios Sutarties įvykdymui ir pilnam paslaugų suteikimui ir iki statybos užbaigimo dienos, bei kiek to reikalauja galiojantys teisės aktai.

7.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 1 (vienu) egzemplioriu, Užsakovui ir Vykdytojui pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais.

8. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

Užsakovas:

UAB „Toksika“

Kuro g. 15, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 244670310

PVM mokėtojo kodas: LT446703113

Banko sąskaitos Nr. LT907300010002397925

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Tel. Nr. +370 5 2505302

El. p. vilnius@toksika.lt

Arūnas Dirvinskas

Generalinis direktorius

(parašas)

(data)

Vykdytojas:

MB „Statybinis aukštis“

Vytauto g. 156-7, Šiauliai

Juridinio asmens kodas 305342078, Draudėjo kodas 3512331

PVM mokėtojo kodas LT100013170718

Banko sąskaitos Nr. LT757300010160910066

Swedbank AB, Banko kodas 73000

Tel. +370 601 88978

El. p. vozbutedaiva@gmail.com

Daiva Vozbutė

Direktorė

(parašas)

(data)

PROJEKTAVIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS
Sudaryta 2024-03-25

1. Statinio pavadinimas: Inžinerinio statinio (automobilių stovėjimo aikštelės) statyba.
2. Statinio paskirtis: Kiti inžineriniai statiniai.
3. Statinio kategorija: Nesudėtingasis II gr.
4. Užsakovas (Statytojas): **UAB „Toksika“**.
5. Statybos adresas: Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., Šiaulių r. sav.
6. Projekto dalys ir darbai, kuriuos turi parengti ir atlikti Vykdytojas:
 - 6.1. Projektavimo ir derinimo darbai:
 - Parengti supaprastintą projektą (su VN ir E sprendiniais);
 - Sukomplektuoti paruoštas projekto dalis (1 egz. Šiaulių r. sav. administracijai, 1 egz. Užsakovui, 1 egz. Vykdytojui);
 - Suderinti projekto sprendinius su atitinkamomis institucijomis, gauti statybą leidžiantį dokumentą.
7. Užsakovas privalo Vykdytojui pateikti šiuos dokumentus:
 - nekilnojamo turto registrų centro pažymas;
 - sklypo kadastrinius matavimus;
 - sklypo topografinę nuotrauką;
 - kvitą už statybą leidžiantį dokumentą;
 - grunto geologijos tyrimus (jei reikalaujama pagal teisės aktus);
 - detaliojo plano, kaimo plėtros žemėtvarkos projekto ar kito teritorijų planavimo dokumento, prilygstančio detaliam planui, sprendinius (jei yra parengti);
 - savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokos apskaičiavimo aktą, apmokėjimo kvitą ir sutartį (savivaldybei pareikalavus);
 - apmokėjimą į valstybės biudžetą už galimybę statyti valstybinėje žemėje (pagal Žemės įstatymą);
 - kitus dokumentus, reikalingus gauti statybos leidimą.

PASTABA: reikiamų dokumentų sąrašas gali kisti projekto rengimo eigoje.

Statytojas gali pavesti projektuotojui atlikti papildomus darbus pagal atskirą rašytinį susitarimą.
Techninė užduotis su priedais yra neatskiriama sutarties dalis.

Užsakovas:

UAB „Toksika“

Kuro g. 15, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 244670310

PVM mokėtojo kodas: LT446703113

Vykdytojas:

MB „Statybinis aukštis“

Vytauto g. 156-7, Šiauliai

Juridinio asmens kodas 305342078, Draudėjo
kodas 3512331

PVM mokėtojo kodas LT100013170718

Arūnas Dirvinskas

Generalinis direktorius

(parašas)

(data)

Daiva Vozbutė

Direktorė

(parašas)

(data)

TECHNINĖ UŽDUOTIS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Statytojas (Užsakovas)	<i>UAB „Toksika“</i>
2.	Pirkimo objektas	☐ Projektiniai pasiūlymai ☐ Techninio darbo projekto parengimas ☐ Techninio projekto parengimas ☐ Darbo projekto parengimas ☒ Supaprastinto projekto parengimas ☐ Paprastojo remonto ar griovimo projekto parengimas ☐ Kapitalinio, paprastojo remonto ar griovimo aprašo parengimas ☐ Pastato (patalpos, patalpų) ar inžinerinio statinio paskirties keitimo projekto parengimas ☐ Tvarkybos darbų projekto parengimas ☐ Projekto vykdymo priežiūros paslaugos ☐ Kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis
3.	Projekto pavadinimas	<i>Inžinerinio statinio (automobilių stovėjimo aikštelės), Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., Šiaulių r. sav., statybos projektas</i>
4.	Statinio adresas	<i>Jurgeliškių k. 10, Šiaulių kaimiškoji sen., Šiaulių r. sav.</i>
5.	Statinių grupės sudėtis	–
6.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai	<i>Kiti inžineriniai statiniai. Preliminarūs aikštelės matmenys</i>
7.	Statinio statybos rūšis	☒ naujo statinio statyba ☐ statinio rekonstravimas statinio remontas: ☐ statinio kapitalinis remontas ☐ statinio paprastasis remontas ☐ statinio griovimas
8.	Statinio kategorija	☐ ypatingasis statinys ☐ neypatingasis statinys ☒ nesudėtingasis statinys ☐ statinys, esantis kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje
9.	Esamos statinio konstrukcijos, jų funkcinė paskirtis	–
10.	Duomenys apie statytojo turimus ar numatomus įsigyti įrenginius ir statybos produktus	–
11.	Lėšų dydis projekto realizavimui	–

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė	
12.	Perkamų paslaugų apimtis:	☐ bendroji; ☐ sklypo sutvarkymas (su VN ir E sprendiniais); ☐ architektūros; ☐ konstrukcijų; ☐ gamybos (paslaugų) technologijos; ☐ susisiekimo; ☐ vandentiekio ir nuotekų šalinimo; ☐ šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo; ☐ dujotiekio; ☐ elektrotechnikos; ☐ elektroninių ryšių (telekomunikacijų); ☐ apsauginės signalizacijos; ☐ gaisro aptikimo ir signalizavimo; ☐ procesų valdymo ir automatizacijos; ☐ šilumos gamybos ir tiekimo; ☐ gaisrinės saugos. ☐ branduolinės saugos (BEOS); ☐ pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo; ☐ statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo; ☐ ekonominė; ☒ supaprastintas projektas (be projekto dalių)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
12.1.	projektavimo paslaugos	<i>Perkamos įprastos paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus (projektinių pasiūlymų parengimas (jei privaloma pagal teisės aktus), projekto parengimas, projekto derinimų atlikimas).</i> <i>Projekto sprendiniai (pateikiami techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) tarpusavyje turi būti susieti, atskiruose projekto dokumentuose bei tarp atskirų projekto dalių neturi prieštarauti vieni kitiems, ypač atkreipiant dėmesį į projekto dokumentų – projekto sąnaudų kiekio žiniaraščių – kiekių duomenų atitiktį projekto sprendiniams.</i> <i>Projekto sprendinių techninės specifikacijos turi nustatyti esminius (būtinus) parametrus dėl kokybinių reikalavimų statybos darbams ir produktams, taip pat turi būti nurodytos galimos leistinų nukrypimų (jei taikytina ir įmanoma) ribos ir sąlygos. Statybos produktų esminės charakteristikos nustatomos darniosiose techninėse specifikacijose (darniuosiuose standartuose ir Europos vertinimo dokumentuose), susijusiose su naudojimo paskirtimi, atsižvelgiant į esminius statinių reikalavimus.</i> <i>Parengtas projektas turi užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų (prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų, rangovų).</i> <i>Parengtame projekte negali būti nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams turi būti sudarytos palankesnės sąlygos arba jie turi būti atmesti, taip pat vengtinas pernelyg didelis ir perteklinis projektinių sprendinių detalizavimas, konkrečių techninių brošiūrų kopijos, kurie neleistų užtikrinti plačios konkurencijos.</i>
12.2.	kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis	<i>Jei reikalauja teisės aktai – užsakyti ir gauti prisijungimo sąlygas, topografinių, geologinių tyrinėjimų dokumentus, statybą leidžiantį dokumentą, atlikti esamų statinių statybinius tyrinėjimus; atlikti projektinės dokumentacijos vertimo į/iš užsienio kalbas darbus, servitutų suformavimas, kelių saugumo audito užsakymas, APAV, PAV, NATURA 2000 vertinimas, kiti konkrečiai įvardyti tyrimai (paslaugos apmokamos Statytojo).</i>
12.3.	projekto vykdymo priežiūra	–

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
13.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	☐ <i>Projektiniai pasiūlymai:</i> pradžia _____ (nurodoma pagal sutarties sąlygas) trukmė _____ (nurodomas mėnesių, savaičių ar dienų skaičius) pvz.: 3 mėn. arba 12 sav. arba 90 k.d. iki _____ (nurodoma, koku dokumentu ar įvykiu pagrindžiama paslaugos elemento pabaiga, pvz.: iki pirminio projekto (ar jo etapo) dokumentacijos perdavimo Užsakovui akto / galutinio projekto (ar jo etapo) dokumentacijos perdavimo Užsakovui akto / ekspertizės akto). ☐ <i>Techninio darbo projekto parengimas</i> pradžia _____ trukmė _____ (mėn.; sav.; k.d.) iki _____ ☐ <i>Techninio projekto parengimas</i> pradžia _____ trukmė _____ (mėn.; sav.; k.d.) iki _____ ☐ <i>Darbo projekto parengimas</i> pradžia _____ trukmė _____ (mėn.; sav.; k.d.) iki _____ ☒ <i>Supaprastinto projekto parengimas</i> pradžia <u>2024-03-29</u> trukmė <u>3 mėn.</u> iki <u>2024-06-29</u> ☐ <i>projekto / aprašo parengimas</i> pradžia _____ trukmė _____ (mėn.; sav.; k.d.) iki _____ ☐ <i>Projekto vykdymo priežiūros paslaugos</i> pradžia _____ (nurodoma preliminarai rangos darbų pradžios data) trukmė _____ (pvz. visų statybos darbų vykdymo metu, kurių preliminarai trukmė (nurodyti mėnesių, savaičių ar dienų skaičių) iki _____ (nurodoma, koku dokumentu pagrindžiama paslaugos elemento pabaiga, pvz.: iki statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos). <i>Projektavimo trukmė turi būti planuojama, atsižvelgiant į tarpines ataskaitas ir (arba) dokumentus ir laiką, reikalingą</i>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		jiems suderinti ir patvirtinti, taip pat laiką, skirtą projekto ekspertizei atlikti, terminą, per kurį turi būti atlikti projekto pataisymai po ekspertizės pastabų, laiką statybą leidžiančio dokumento gavimui (jei ši funkcija pavesta projektuotojui). Su tuo susijusi rizika ir konkretūs tam tikrų etapų (pvz. projekto parengimas iki pirminio projekto dokumentacijos pateikimo Užsakovui, projekto pataisymai po ekspertizės ir pan.) tarpiniai terminai nurodomi projektavimo paslaugų pirkimo sutarties sąlygose ir (arba) detalizuojami šioje užduotyje.
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
14.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	Projektavimo dokumentai turi atitikti privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų, STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai suderinti su teritorijos infrastruktūros plėtra.
15.	Funkciniai (paskirties) ir naudojimo (eksploataciniai) reikalavimai statiniui (statinių grupei)	Automobilių stovėjimas
16.	Aplinkosaugos, sveikatos, saugomos teritorijos ir nekilnojamosios kultūros paveldo vertybės apsaugos reikalavimai	–
17.	Universaliojo dizaino principų taikymo reikalavimai	–
18.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	Kiekviena projekto dalis turi atitikti bendruosius reikalavimus pagal individualius užsakovo poreikius: – architektūros (estetinius), – technologijos, techninius, – kokybės (komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio, naudojamų medžiagų, konstrukcijų ir pan.). Šie poreikiai turi atitikti finansines užsakovo galimybes. Užsakovas turi siekti, kad darbams įsigyti skirtos lėšos būtų naudojamos racionaliai, t. y. parinkti projektavimo reikalavimai ir parengto projekto sprendiniai būtų taupūs ir naudingi, sprendinių vertė atitiktų jų naudą. Taip pat reiktų atkreipti dėmesį, ar projektavimo reikalavimuose ir parengto projekto sprendiniuose statinio (atskirų jo patalpų) plotas, tūris bei techninėse specifikacijose nustatyti reikalavimai nėra didesni, palyginus su to statinio paskirties reikmėmis.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	Reikalavimai susiję su „Žaliųjų pirkimų“ nuostatų įgyvendinimu bei statinio tvarumo kriterijai	Projekte turi būti numatyta, kad statyboje naudojamos statybinės medžiagos atitiktų minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (XIII skyrius „Statybinės medžiagos“). Tiekėjas teikiamoms projektavimo paslaugoms ir atliekamiems statybos darbams turi taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS, ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais. Tiekėjas, teikdamas paslaugas, turi vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. D1-17 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.1. punktu: „yra Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąraše, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede (toliau – produktų sąrašas) ir atitinka visus produktui nustatytus ir aplinkos ministro įsakymu patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Tvarkos aprašo 2 priede“ - Pastatų projektavimo paslaugos ir jų statybos darbai.
19.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	Prieš užsakovui tvirtinant Projektą ar jam pritariant pristatyti parengtą Projektą, pakomentuoti pagrindinius projektinius sprendinius bei nurodyti Projekto sprendinių atitiktį projektavimo užduočiai
20.	Reikalaujami ekonominiai rodikliai	–
21.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas	–
22.	Projektavimo procesų valdymas ir automatizacija	–
23.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	Projekto rengimo dokumentai turi būti parengti Lietuvių kalba.
24.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	Pateikiamos projekto bylos: 1 egz. popieriniame variante ir 1 vnt. CD laikmenoje.
25.	Ekspertizės atlikimas	Jeigu privaloma pagal teisės aktus, Statinio projekto ekspertizę privalo organizuoti Statytojas, o Projektuotojas privalo pataisyti projektą pagal ekspertizės akte nurodytas pagrįstas privalomas pastabas

PIRKIMO VYKDYTOJO PATEIKIAMO DUOMENYS IR DOKUMENTAI

Etapas	Pirkimo vykdytojo pateikiami dokumentai	Lapų sk.
Projektiniai pasiūlymai	Žemės sklypo ir statinio statybinių tyrimų dokumentų kopijos. *Statybiniai tyrimai – statinio statybos sklypo (ar, kai reikia, gretimos teritorijos), inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų sklypų (trasų) inžineriniai geodeziniai tyrimai, inžineriniai geologiniai, geotechniniai ir kiti tyrimai; aplinkos, kraštovaizdžio, higieniniai tyrimai; kai rekonstruojamas ar remontuojamas esamas statinys arba pristatomas prie esamo statinio (statant arti jo) naujas statinys, taip pat esamo ir gretimų statinių, kuriems gali turėti įtakos numatomi statybos darbai, tyrimai; esamų pastatų nuosėdžių ir deformacijų stebėjimai	–
	Esamo statinio ar jo dalies kadastrinių duomenų bylos kopija	–
	Duomenys apie statytojo pasirinktą gamybos ar paslaugų teikimo technologinį procesą ir įrenginius	–
	Atliktos galimybių studijos, tiriamieji darbai	–
	Kiti dokumentai ir duomenys atsižvelgiant į numatomo projektuoti statinio specifiką	–
	Kiti dokumentai ir duomenys apie rengiamus projektus, galimai turinčius įtakos Projekto sprendiniams (pvz.: tuo pačiu ar panašiu metu vykdomi projektai, kurių sprendiniai ribojasi su pirkimo objekto projekto sprendiniais)	–
	BIM reikalavimai (nustatomi vadovaujantis BIM LT rekomendacijomis)	–
Techninis projektas	Projektiniai pasiūlymai (su visais prie projektinių pasiūlymų nurodytais dokumentais)	–
	Žemės sklypo teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba žemės sklypo nuomos (panaudos) dokumentai	21
	Ištrauka (brėžinys) iš patvirtinto teritorijų planavimo dokumento ir sprendimas apie šio dokumento patvirtinimą	8
	Statinio kadastriniai matavimai	–
	Statinio teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba statinio nuomos (panaudos) dokumentai	–
	Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo dokumentai (jeigu jie parengti, kitu atveju užsakomi)	–
	Planuojamos ūkinės veiklos poveikio visuomenės sveikatai vertinimo dokumentai (jeigu jie parengti, kitu atveju užsakomi)	–
	Sklypo ir inžinerinių statinių už sklypo ribų geodeziniai tyrinėjimai, topografija (jeigu jie parengti, kitu atveju užsakomi)	–
	Sklypo ir inžinerinių statinių geologiniai tyrinėjimai (jeigu jie parengti, kitu atveju užsakomi)	–
	Prisijungimo prie elektros energijos, šilumos, vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo, dujotiekio, elektroninių ryšių ir kitų inžinerinių tinklų bei susisiekimo komunikacijų sąlygos	–
	Specialieji reikalavimai: 1) specialieji architektūros reikalavimai	–
	2) specialieji paveldosaugos reikalavimai kultūros paveldo vertybei ar jos teritorijai, kultūros paveldo statiniui ar kultūros paveldo teritorijoje esančiam statiniui	–
	3) specialieji saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimai	–
	Žemės sklypo ir (ar) statinio bendrasavininkų sutikimai	–

Darbo projektas	Duomenys apie perkančiosios organizacijos pasirinktus ar turimus įrenginius ir statybos produktus	–
	Kiti dokumentai	–
	Bendradarbiavimo sutartys (reikalingos tokiais atvejais, kai projektas bus vykdomas ne vien Statytojui (Užsakovui), bet ir kitam savininkui priklausančiame žemės sklype arba kai projektuojamas statinys priklauso ne vien Statytojui (Užsakovui), bet ir kitam savininkui, pvz.: Savivaldybei ir VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcijai; Savivaldybei ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ ir pan.)	–
	Servitutinės sutartys	–
	BIM reikalavimai (nustatomi vadovaujantis BIM LT rekomendacijomis)	–
	Techninis projektas (su visais prie projektinių pasiūlymų ir techninio projekto nurodytais dokumentais)	–
	Techninio projekto bendrosios ekspertizės aktas	–
	Kiti dokumentai	–
	Statybą leidžiantis dokumentas	–
	BIM reikalavimai (nustatomi vadovaujantis BIM LT rekomendacijomis)	–

Duomenys apie turimus arba planuojamus įsigyti įrenginius:

Eil. Nr.	Įrenginio pavadinimas	Gamintojas*	Įrenginio eksploatacinės savybės ir taikytina techninė specifikacija	Papildoma informacija

Duomenys apie turimus arba planuojamus įsigyti statybos produktus:

Eil. Nr.	Statybos produkto pavadinimas	Gamintojas*	Statybos produkto eksploatacinės savybės ir taikytina techninė specifikacija	Papildoma informacija

*gamintojas nurodomas tik tuo atveju, kai įrenginiai ar statybos produktai jau yra įsigyti iki projektavimo paslaugų pirkimo pradžios.

Pastaba: Duomenų apie turimus ar planuojamus įsigyti įrenginius ar statybos produktus lentelės pildomos, jeigu statytojas pasirinktus įrenginius ir statybos produktus jau yra įsigijęs ir tai turės reikšmę projektuojant. Tais atvejais, kai įsigijimas tik numatomas ir tai turi reikšmės projektuojant pateikiamos numatomų įsigyti įrenginių ar statybos produktų eksploatacinės savybės, susijusios su esminėmis statybos produktų charakteristikomis, rodikliai, techninės specifikacijos, nenurodant gamintojo. Primename, kad tuo atveju, kai įsigijimas tik numatomas, techninės specifikacijos negali būti taikomos konkrečiam gamintojo konkrečiam gaminiui, privalo dirbtinai nediskriminuoti tiekėjų ir užtikrinti konkurenciją.

REIKALAVIMAI PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTEIKIMO REZULTATUI

Projektavimo etapas	Projektuotojo pateikiami dokumentai
Techninis projektas	Pateikiama išvardintų dalių projektiniai sprendiniai parengti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais ir kitais norminiais teisės aktais: 1. Supaprastintas projektas (su VN ir E sprendiniais).

PASLAUGŲ TURINYS IR ĮKAINIAI

Užsakovas už sutarties 1 punkte numatytas paslaugas sumoka Vykdytojui **6 000 Eur** (šeši tūkstančiai eurų, 0 ct) + PVM.

Eil. Nr.	Paslaugų turinys ir įkainiai	Kaina Eur (be PVM)
1.	Bendrosios dalies parengimas	Neužsakoma
2.	Sklypo sutvarkymo dalies parengimas	Neužsakoma
3.	Architektūrinės dalies parengimas	Neužsakoma
4.	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalies parengimas	Neužsakoma
5.	Elektrotechnikos dalies parengimas (už sklypo ribų ir pastatų vidaus)	Neužsakoma
6.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalies parengimas (sklypo ribose, už sklypo ribų ir pastatų vidaus)	Neužsakoma
7.	Vidaus ir lauko priešgaisrinio vandentiekio dalies parengimas (sklypo ribose, už sklypo ribų ir pastatų vidaus)	Neužsakoma
8.	Priešgaisrinės signalizacijos dalies parengimas	Neužsakoma
9.	Automatikos dalies parengimas	Neužsakoma
10.	Šildymo dalies parengimas	Neužsakoma
11.	Vėdinimo dalies parengimas	Neužsakoma
12.	Technologijų dalies parengimas	Neužsakoma
13.	Gaisrinės saugos dalies parengimas	Neužsakoma
14.	Elektroninių ryšių dalies parengimas	Neužsakoma
15.	Susisiekimo dalies parengimas	Neužsakoma
16.	Dujotiekio dalies parengimas	Neužsakoma
17.	Supaprastintos konstrukcijų dalies parengimas	Neužsakoma
18.	Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalies parengimas	Neužsakoma
19.	Supaprastinto projekto (be projekto dalių) parengimas	6 000,00
20.	Projekto bylų suformavimas, kopijavimas, įrišimas, antspaudavimas (1 egz. savivaldybės administracijai, 1 egz. Užsakovui, 1 egz. Vykdytojui)	
21.	Projekto derinimas su reikiamomis institucijomis, leidimo gavimas	
	IŠ VISO:	6 000,00



MB „STATYBINIS AUKŠTIS“

Įmonės kodas 305342078, PVM mokėtojo kodas LT100013170718,
Reg. adresas Vytauto g. 156-7, Šiauliai, Tel. +370 601 88978, el. p. vozbutedaiva@gmail.com

UAB „Toksika“

**KOMERCINIS PASIŪLYMAS
INŽINERINIO STATINIO (AIKŠTELĖS), JURGELIŠKIŲ K. 10, ŠIAULIŲ KAIMIŠKOJI
SEN., ŠIAULIŲ R. SAV., STATYBOS PROJEKTO PARENGIMUI**

2024-03-21 Nr. 60
Šiauliai

Tiekėjo pavadinimas	MB „Statybinis aukštis“
Tiekėjo registracijos adresas	Vytauto g. 156-7, Šiauliai
Tiekėjo adresas korespondencijai	Tilžės g. 170-333, LT-76296 Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Daiva Vozbutė
Telefono numeris	+370 601 88978
El. pašto adresas	vozbutedaiva@gmail.com

Mes siūlome šias paslaugas:

Ed. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina (Eur)
1.	Supaprastinto projekto (su VN, E (apšvietimo) ir stovėjimo vietų ženklinimo sprendiniais) parengimas	6 000,00
2.	Projekto derinimas su atsakingomis instancijomis (jei privaloma pagal teisės aktus), projekto forminimas, spausdinimas, konsultacijos	
	IŠ VISO be PVM:	6 000,00
	PVM suma:	1 260,00
	SUMA su PVM:	7 260,00

Topografinio plano parengimas ir inžineriniai geologiniai tyrimai atliekami Užsakovo lėšomis.
Į darbų kainą neįskaičiuota PAV ir PVSV vertinimai, SAZ nustatymas, projekto ekspertizė, detaliojo plano koregavimas.

Turint projektavimui reikalingus dokumentus, minėtus darbus įsipareigotume atlikti per 3 mėnesius.
Užsakovui pateikiamos projekto bylos 1 egz. popieriniame variante ir 1 vnt. CD laikmenoje.
Maksimalus atsiskaitymo už atliktus darbus terminas – 30 kalendorinių dienų.

Projektų vadovė

Daiva Vozbutė

