

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S-1

2024 m. sausio 22 d.

Alytus

Alytaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, į. k. 301768543 registruotas adresu Alytus, Vingio g. 15A (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Ingridos Rutkauskienės, veikiančios pagal Alytaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatus ir UAB „Sakalėlis LT“ į. k. 302844008 registruota adresu Statybininkų g.18-4, Alytus (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktorės Marijonos Germanienės, veikiančios pagal įstaigos, toliau vadinamos „Šalimis“, sudarė šią Sutartį:

I. SUTARTIES TIKSLAS

1. Maitinimo paslauga, skirta projekto „Sveikatos stiprinimo programų „Neįtikėtini metai“ ir „Augame žaisdami“ organizavimas“ dalyvių kavos pertraukėlėms.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2. Maitinimo paslauga teikiama pagal sutarties priedą Nr.1. Vienos kavos pertraukėlės (vienai grupei) organizavimo kaina 50,16 Eur su PVM. Maksimali sutarties kaina 3000 Eur su PVM.

3. Maksimali sutarties kaina neįpareigoja užsakovo sutarties galiojimo laikotarpiu įsigyti paslaugų už šią sumą.

4. Į paslaugų įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu. Išlaidos, kurių paslaugos teikėjas teikdamas pasiūlymą neįskaičiavo, nebus papildomai apmokamos. Visas išlaidas, įsisijusias su sutarties vykdymu, kurios nebus nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar pirkimo sutartyje, prisiima paslaugos teikėjas.

5. Paslaugų teikimo įkainiai per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas sutartyje nurodytai paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Paslaugų įkainiai didinami ar mažinami tiek procentų, kiek padidėja ar sumažėja pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai įforminami sutarties atstovų pasirašomu protokolu, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Perskaičiuotais įkainiais mokama už tas paslaugas, kurios suteiktos po susitarimo pasirašymo.

6. Paslaugų įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio nebus perskaičiuojami.

7. Už suteiktas maitinimo paslaugas užsakovas sumoka paslaugos teikėjui per 30 (trisdešimt) dienų po PVM sąskaitos – faktūros gavimo.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

8. Paslaugos teikėjas maitinimo paslaugas turi teikti pagal užsakovo pateiktus užsakymus elektroniniu paštu ar telefonu per 2 d.d. nuo užsakymo gavimo.

9. Paslaugos teikėjas turi pateikti perkančiosios organizacijos atstovams meniu variantą už nurodytą sumą, praėjus ne daugiau kaip 1 d.d. nuo užsakymo pateikimo.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais atvejais.

11. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku iš paslaugos teikėjo išskaičiuojami užsakovui 0,02 % vertės dydžio delspinigiai iš mokamos sumos.

12. Užsakovas, laiku nesumokėjęs paslaugos teikėjui už gautas paslaugas, moka teikėjui 0,02 % vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

V. NENUGALIMOSIOS JĖGOS (force majeure) APLINKYBĖS

13. *Force majeure* aplinkybės suprantamos kaip nurodyta LRV 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintose atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytoms jėgoms (force majeure) aplinkybėms, taisyklėse.

14. Jeigu aplinkybė (force majeure), dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

15. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie aplinkybių (force majeure) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

16. Jeigu pranešimas negaunamas laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusiu nuostoliu.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

17. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2025-01-22 su galimybe ją pratęsti du kartus po 12 mėnesių bet ne ilgiau kaip 36 mėn.

18. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

19. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

20. Sutartis nutraukta gali būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

21. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais - tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

22. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

VIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

23. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

24. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

26. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

27. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

28. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimu turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

29. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

30. Už sutartį atsakingi asmenys:

31.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – direktoriaus pavaduotoja visuomenės sveikatai Akvilė Bartkuvienė el.p. akvile@alytausvsb.lt

31.2. Užsakovo paskirtas asmuo, už sąskaitų apmokėjimą – vyr. buhalterė Daiva Dvilinskienė, el.p. daiva.d@alytausvsb.lt

31.3. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – direktorė Marijona Germanienė.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Alytaus miesto savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Įmonės kodas 301768543
Vingio g. 15A, Alytus
Tel. (+370 315) 51653
A.s. LT867181200002130446
AB Šiaulių bankas

VYKDYTOJAS

UAB „Sakalėlis LT“
Įmonės kodas 302844008
Statybininkų g.18-4, Alytus
Tel. +370 677 18987
A.s. LT167044060007845655
AB SEB bankas

Direktorė
Ingrida Rutkauskienė



(parašas)

Direktorė
Marijona Germanienė



(parašas)

PASLAUGOS SPECIFIKACIJA, SKIRTA KAVOS PERTRAUKĖLIŲ ORGANIZAVIMUI

1.1. Paslaugų teikėjas turi:

1.1.1. Organizuoti Projekto „Sveikatos stiprinimo programų „Neįtikėtini metai“ ir „Augame žaisdami“ organizavimas“ dalyvių kavos pertraukėles;

1.1.2. Teikdamas paslaugas naudoti savo indus ir kitus stalo serviravimo įrankius. Indai, vandens tara ir visi stalo reikmenys turi būti švarūs, nedeformuoti ir be defektų;

1.2. Kavos pertaukėlės metu vienai grupės pertraukėlei turi būti pateikiama ne mažiau kaip:

Produkto pavadinimas	Reikiamas kiekis	Mato vienetas
1	2	3
Malta kava	200	gramai
Arbata (juoda/žalia)	10	maišeliai
Cukrus	20/200	arbatinis šaukštelis/gramai
Pienas/ pienas be laktozės	500	gramai
Užkandis prie kavos ar arbatos	1250	gramai
Stalo vanduo/sultys	5000	mililitrai

1.3. Į vienos kavos pertaukėlės kainą vienai grupei turi būti įskaičiuoti indai, stalo įrankiai, servetėlės, pristatymas, aptarnavimas ir kitos prekės ar paslaugos, reikalingos Paslaugos suteikimui.

1.4. Kavos pertraukėlės turi būti organizuojamos Paslaugų pirkėjo patalpose (Vingio g. 15A, Alytus).

1.5. Kavos pertraukėlėms kava ir/ar arbata, užkandžiai ir vanduo/sultys turi būti pateikta iki mokymų pradžios. Tiekėjas apie tikslų mokymų laiką bus informuotas prieš ne mažiau kaip 5 darbo dienas.

1.6. Paslaugos turi atitikti šiuos reikalavimus:

1.6.1. maistas ir gėrimai turi būti pateikiami, naudojant daugkartinio naudojimo stalo įrankius, stiklinius ir kitokius indus bei staltieses arba atsinaujinančių išteklių pagrindu pagamintus stalo įrankius, indus bei viešojo maitinimo reikmenis;

1.6.2. susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas, metalas ir kt.) turi būti rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms;

1.6.3. biologiškai skaidžios atliekos turi būti surenkamos atskirai ir perduodamos šias atliekas kompostuojančioms ar kitaip naudojančioms įmonėms;

1.6.4. turi būti laikomasi atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eiliškumo (prevencija, paruošimas naudoti pakartotinai, perdirbimas, kitoks naudojimas, šalinimas).

