

SUTARTIS Nr. 5.23.1 E-2024-31-(5.23.1 Mr, 5.23)

Kaunas, du tūkstančiai dvidešimt ketvirtųjų metų balandžio antra diena

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas, įstaigos kodas 303562022, K. Petrausko g. 26, 44156 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Nezabitausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės, ir UAB Verslo mokymo centras, įstaigos kodas 300137984, K. Petrausko g. 26-115, LT-44156 Kaunas, atstovaujama direktorės Kristinos Ramanauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas), iš kitos pusės, sudaro šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Užsakovas perka **mentorstės ir konsultacijų paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Vykdytojas įsipareigoja jas suteikti. Paslaugų apimtys ir detalizavimas yra pateikiami 1 priede „Techninė specifikacija“, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.
- 1.2. Paslaugos perkamos įgyvendinant projektą „Efektyvios inovacinės veiklos sistemos, įgalinančios startuolių kūrimąsi, akceleravimą bei plėtrą sukūrimas bei produkto idėjos vystymo per hakatonus ir inkubavimo paslaugas (SEIV sistema) skatinimas (STARTUOLIS)“ Nr. 02-025-K-0002.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Vykdytojas Sutarties galiojimo metu privalo:
 - 2.1.1. Paslaugas teikti tokia apimtimi ir terminais, kokie yra numatyti Sutartyje ir jos 1 priede „Techninė specifikacija“;
 - 2.1.2. teikdamas Paslaugas, Vykdytojas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus (Užsakovo interesų prioritetą);
 - 2.1.3. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę Paslaugų tinkamumui, taip pat pranešti apie kitas aplinkybes, dėl kurių Vykdytojas negali tinkamai ir laiku teikti Paslaugų;
 - 2.1.4. Užsakovo reikalavimu suteikti jam visą informaciją apie Paslaugas ar jų teikimo eigą.
- 2.2. Vykdytojas turi teisę Paslaugas teikti bei Sutarčiai vykdyti pasitelkti trečiuosius asmenis, įsipareigojant, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.
- 2.3. Vykdytojas turi teisę laikydamasis Sutarties nuostatų laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones.
- 2.4. Vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, jei tokie nurodymai prieštarauja teisės aktams, nusistovėjusioms profesinės etikos taisyklėms, standartams, profesinės veiklos etikai ar Sutarties sąlygoms.
- 2.5. Užsakovas Sutarties galiojimo metu privalo:
 - 2.5.1. priimti suteiktas paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
 - 2.5.2. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 2.5.3. pateikti Vykdytojui visą informaciją, susijusią su Paslaugomis, taip pat užtikrinti, kad ši informacija (duomenys) būtų teisinga. Teisinga laikoma informacija (duomenys), kurios teisingumą galima pagrįsti einamuoju momentu;
 - 2.5.4. vykdyti kitas prievolės, numatytas šioje Sutartyje.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Šalys susitaria, kad bendra Sutarties kaina, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus yra

Eil. Nr.	Paslauga	Maksimalus kiekis, val.	Įkainis už vieną val. Eur/be PVM	Viso kaina, Eur be PVM	PVM	Viso kaina, Eur su PVM
1.	Mentorystės ir konsultacijų paslaugos	115	95,00	10 925,00	2294,25	13 219,25
VISO, Eur su PVM:						13 219,25

Suma žodžiais: trylika tūkstančių du šimtai devyniolika eurų, dvidešimt penkti centai.

3.2. Suteikęs paslaugas Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia Užsakovui suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį persiunčia el. paštu. Gavęs paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, Užsakovas turi teisę Vykdytojui pateikti motyvuotą atsisakymą patvirtinti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 5 darbo dienas, nurodydamas trūkumus ir pridėdamas situacijų, kada šie trūkumai pasireiškė, aprašymus.

3.3. Vykdytojas visus atsiskaitymo dokumentus teikia tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Užsakovas sumoka per 15 darbo dienų nuo Vykdytojo sąskaitos-faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

3.5. Esant poreikiui, gali būti išmokamas iki 40 proc. Sutarties kainos avansas.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus tiesioginius nuostolius, kuriuos kita Šalis patiria dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

4.2. Už Sutarties kainos apmokėjimo termino praleidimą nustatomi delspinigiai, kurie skaičiuojami už kiekvieną termino praleidimo dieną 0,02 proc. nuo visos Sutarties kainos.

4.3. Vykdytojui nesuteikus ar netinkamai suteikus Sutartyje numatytas Paslaugas dėl jo kaltės, Vykdytojas įsipareigoja mokėti Užsakovui delspinigius – 0,02 proc. nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų sumos.

4.4. Šalys susitaria, kad delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus atitinkamam terminui, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

5. Sutarties nutraukimas

5.1. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės laiku nepradeda vykdyti Sutarties, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir paskirti trečiąją šalį Paslaugoms teikti.

5.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

5.3. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pateikdamas pranešimą raštu prieš 15 kalendorinių dienų. Tuo atveju Užsakovas sumoka Vykdytojui už tą dalį Paslaugų, kurios yra suteiktos iki to momento, kai Vykdytojas gavo pranešimą apie Sutarties nutraukimą.

5.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl 5.1 ir 5.2 punktuose nurodytų priežasčių, Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias pagrįstas tiesiogines išlaidas, susijusias su Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimu, bei kompensuoti dėl šio nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius.

5.5. Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas pagal šią Sutartį nevykdo savo įsipareigojimų, apie tai raštu pranešęs Užsakovui prieš 15 kalendorinių dienų. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktą Paslaugų dalį bei reikalauti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusių nuostolių atlyginimo.

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

5.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

6.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

7.2. Šalims nesusitarus per 30 dienų nuo derybų pradžios, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

8. Konfidencialumo įsipareigojimai ir asmens duomenų tvarkymas

8.1. Šalys, vykdydamos ir tvarkydamos Sutartį, viena iš kitos gaunamus asmens duomenis, įskaitant, bet neapsiribojant, darbuotojų, įgaliotinių, valdymo organų narių, savo subtiekiųjų darbuotojų ir kitų atstovų vardus, pavardes, kontaktinius duomenis ir pan., įsipareigoja laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarką.

8.2. Šalys įsipareigoja raštu informuoti viena kita apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis, nurodant pažeidimo pobūdį, mastą, priemones, kurių imtasi ar rekomenduojama imtis, kad būtų sumažintos pažeidimo neigiamos pasekmės.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja 3 mėnesius, su galimybe raštu pratęsti dar 3 mėnesiams.

9.2. Sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai. Pirkimas laikomas žaliuoju – perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

9.4. Užsakovo Vykdytoji perduota medžiaga, dokumentai ar kita informacija, kuri buvo pateikta jam Sutarties vykdymo tikslais, išlieka Kliento nuosavybe.

9.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba ir pasirašoma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

9.6. Sutartis turi šiuos priedus, kurie yra sudedamoji ir neatskiriama šios sutarties dalis:

1 priedas – „Techninė specifikacija“;

2 priedas – „Paslaugų priėmimo-perdavimo forma“.

9.7. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

Užsakovas	Vykdytojas
Neringa Žebrauskienė, Projektų ekspertė, El. p. neringa.zebrauskiene@techpark.lt	Kristina Ramanauskienė Direktorė, el. p. kristina@bigplans.lt

10. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas**VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas**

K. Petrausko g. 26, 44156 Kaunas

Tel. +370 684 86848

Kodas 303562022

PVM kodas LT100009138419

a/s LT267300010002510045

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius

Paulius Nezabitauskas

Vykdytojas**UAB Verslo mokymo centras**

K. Petrausko g. 26-115, LT-44156 Kaunas

Kodas 300137984

PVM mokėtojo kodas LT100002681019

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorė

Kristina Ramanauskienė



(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. SKYRIUS

BENDRA INFORMACIJA

1. Paslaugų užsakovas – VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas (toliau – Perkančioji organizacija).
2. Pirkimo objektas – mentorystės ir konsultacijų paslaugos (toliau – Paslaugos).
3. Paslaugos perkamos įgyvendinant projektą „Efektyvios inovacinės veiklos sistemos, įgalinančios startuolių kūrimąsi, akceleravimą bei plėtrą sukūrimas bei produkto idėjos vystymo per hakatonus ir inkubavimo paslaugas (SEIV sistema) skatinimas (STARTUOLIS)“ Nr. 02-025-K-0002.

II. SKYRIUS

BENDRIEJI REIKALAVIMAI, PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTIS

4. Perkančioji organizacija planuoja organizuoti vieną hakatoną, kurio metu bus reikalingos mentorystės ir konsultacijų paslaugos 45 startuolių komandoms.
5. Hakatono tikslas – išgryninti inovatyvias idėjas, vertinti jų augimo potencialą. Kartu su idėjomis hakatono metu yra vertinamas ir steigėjų / komandos lyderių pasirengimas vystyti inovatyvų verslą, buriamos efektyvios komandos, kurių sėkmingiausios yra atrenkamos į pre-akceleravimo programą.
6. Hakatonuose bus vystomos idėjos, priklausančios dviem pagrindinėms sumaniosios specializacijos sritims: **informacinių technologijų (IT) ir medicinos technologijų (MedTech).**
7. Hakatonuose bus dirbama su dvių tipų iššūkiais: iš anksto surinktais korporacijų ar viešojo sektoriaus institucijų iššūkiais ir pavienių inovatorių, startuolių komandų inovatyviomis idėjomis.
8. Hakatono trukmė – 3 dienos, iš kurių mentorystės ir konsultacijų paslaugos intensyviausiai reikalingos antrąją ir trečiąją dienas.
9. Numatomas hakatono dalyvių skaičius – 140 asmenų (45 startuolių komandos).
10. Tikslinė auditorija – mokslo ir studijų tyrėjai, alumnai, didžiųjų korporacijų atstovai, viešųjų įstaigų atstovai, inovatyvių idėjų turintys žmonės ir technologijų entuziastai iš Vidurio ir vakarų Lietuvos.
11. Mentorystės ir konsultacijų paslaugos hakatono metu gali apimti šias tematinės sritis:
 - a. produkto vystymas;
 - b. verslo strategija;
 - c. tarptautinė plėtra;
 - d. moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra;
 - e. inovacijos;
 - f. teisinis reguliavimas ir susiję klausimai;
 - g. IT technologiniai procesai;
 - h. Med. technologiniai procesai;
 - i. Žmogiškieji ištekliai ir komandos vystymas;
 - j. finansai ir investicijos;
 - k. rinkodara ir pardavimai;
 - l. startuolio vystymas;
 - m. kita.
12. Perkančioji organizacija paskirs atsakingą asmenį, kuris koordinuos ekspertinių paslaugų teikimo procesą hakatono metu.
13. Numatomos mentorystės ir konsultacijų paslaugų apimtys – iki 115 val

III. SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

14. Mentorius(-ių)-eksperto(-ų), teikiančio(-ių) mentorystės ir konsultacijų paslaugas atžvilgiu taikomi šie reikalavimai:

- a. patirtis verslo konsultacijų srityje;
- b. geri komunikaciniai ir analitiniai įgūdžiai;
- c. anglų kalbos įgūdžiai verslo lygiu.

IV. SKYRIUS **PALAUGŲ KAINA**

15. Paslaugų teikėjas, nustatydamas pasiūlymo kainą, turi įvertinti visus jam priklausančius mokėti mokesčius ir kitas susijusias išlaidas.

16. Paslaugos apima sąmatos sudarymą ir suderinimą su perkančiąja organizacija pagal reikalavimus, nurodytus Techninėje specifikacijoje.

17. Paslaugų teikėjo perkančiajai organizacijai tinkamai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo – priėmimo aktu, kurį rengia paslaugų teikėjas ir pasirašo abi šalys.

18. Pirkimas laikomas žaliuoju – perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO FORMA**Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas Nr. __****Pagal 2024 m. balandžio 2 d. sutartį Nr. 5.23.1 E-2024-31-(5.23.1 Mr, 5.23)***(Data įrašyti)*

2024 m. balandžio 2 d. sutarties Nr. 5.23.1 E-2024-31-(5.23.1 Mr, 5.23) pagrindu, *(data įrašyti)* UAB Verslo mokymo centras (toliau – Vykdytojas) VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkui (toliau – Užsakovas) suteikė šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslauga	Maksimalus kiekis, val.	Įkainis už vieną val. Eur/be PVM	Viso kaina, Eur be PVM	PVM	Viso kaina, Eur su PVM
1.	Mentorystės ir konsultacijų paslaugos					
VISO, Eur su PVM:						

Suma žodžiais:

Užsakovas suteiktų paslaugų kokybę patenkintas ir jokių priekaištų vykdytojui neturi. Užsakovas įsipareigoja sumokėti vykdytojui *(įrašyti)*.

Užsakovo atstovas**Vykdytojo atstovas**

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)