

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. FL-12

2024 m. vasario 13 d.

Kretinga

Kretingos rajono švietimo centras, juridinio asmens kodas 195175933, buveinės adresas J. Pabrėžos g. 8, LT-97129 Kretinga, atstovaujamas direktorės **Loretos Jurgutienės** (toliau – Užsakovas), ir gidė **Diana Jomantaitė-Jonaitienė**, gyvenanti adresu Miško g. 3A-32, Kretinga, asmens kodas [redacted] (toliau – Paslaugos teikėjas), sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis). Užsakovas ir Paslaugos teikėjas šioje sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis suteikti gido paslaugas pagal techninę užduotį (1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už Paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Paslaugų įkainiai, nustatyti apklausos būdu, yra:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt. (val.)	Įkainis Eur su visais mokesčiais
1	2	3	4
1.	Ekskursija „Vienuolių takais“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
2.	Ekskursija „Vienuolių takais“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
3.	Ekskursija „Pažintis su 5 Kretingos vienuolynais“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
4.	Ekskursija „Pažintis su 5 Kretingos vienuolynais“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
5.	Ekskursija „Kretingos požemiai. Jeigu sienos prabilų“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	20,00
6.	Ekskursija „Kretingos požemiai. Jeigu sienos prabilų“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	25,00
7.	Ekskursija „Arbatėlė su istorijos prieskoniais“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
8.	Ekskursija „Arbatėlė su istorijos prieskoniais“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
9.	Ekskursija „Vienos tautos istorija“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
10.	Ekskursija „Vienos tautos istorija“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
11.	Ekskursija „Dviračiu į Kretingos praeitį“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
12.	Ekskursija „Dviračiu į Kretingos praeitį“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00

	asmens)		
13.	Ekskursija „Dingusi Kretinga“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
14.	Ekskursija „Dingusi Kretinga“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
15.	Ekskursija „Pamirštos dvaro istorijos“ (grupė iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
16.	Ekskursija „Pamirštos dvaro istorijos“ (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
17.	Ekskursija „Grafų Tiškevičių legendos“ (grupei iki 20 asmenų)	1 val.	20,00
18.	Ekskursija „Grafų Tiškevičių legendos“ (grupei nuo 21 asmens)	1 val.	25,00
19.	Ekskursija „Apžvalginė ekskursija: nuo bažnyčios iki dvaro“ (grupei iki 20 asmenų)	1 val.	25,00
20.	Ekskursija „Apžvalginė ekskursija: nuo bažnyčios iki dvaro“ (grupei nuo 21 asmens)	1 val.	30,00
21.	Ekskursija „Vienuolių takais“ pagal „Kultūros paso“ sistemą (grupė nuo 21 asmens)	1 val.	25,00

2.2. Preliminari sutarties vertė – 9 999,00 Eur (su PVM ir kitais mokesčiais).

2.3. Paslaugų kaina nekinta per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką, išskyrus tuos atvejus, kai paslaugų kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis. Tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu nesuteiktų paslaugų kaina gali būti perskaičiuojama, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, Šalims pasirašant papildomą susitarimą. Sutarties perskaičiavimas po pasikeitusio PVM mokesčio atliekamas per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, jo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė – pasikeitus PVM dydžiui neperduotų prekių įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Momentas, nuo kurio įsigalioja perskaičiuotos kainos, perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti kitą dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės įstatymo įsigaliojimo dienos.

2.4. Pasikeitus Užsakovo paslaugų įkainiams, paslaugų Teikėjo įkainiai gali būti keičiami abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

2.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams, paslaugų kaina nebus perskaičiuojama.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2024 m. gruodžio 29 d. arba kol Šalys sutaria ją nutraukti Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pateiktos ir tinkamai surašytos PVM sąskaitos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir techninę specifikaciją už Paslaugų kainą, savo riziką ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapribojant Paslaugų teikimo pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką,

panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas;

4.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjas turėtų reikiamą kvalifikaciją;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.6. bendradarbiauti su Užsakovu;

4.1.7. atsakyti už Subteikėjo teikiamas paslaugas, jei toks pasitelkiamas.

4.2. Paslaugų teikėjo teisės:

4.2.1. Teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

4.3.2. apmokėti Paslaugų atlikimo kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

4.3.3 bendradarbiauti su Teikėju.

4.4. Užsakovo teisės:

4.4.1. pastebėjęs trūkumus, privalo nedelsdamas apie juos informuoti Paslaugų teikėją;

4.4.2. tikrinti paslaugų teikimo eigą, kiekį ir kokybę;

4.4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų teikėjas dalį savo įsipareigojimų gali perduoti Subteikėjams. Užsakovas yra atsakingas už Subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Subteikėją galima keisti tik tuo atveju, jeigu Užsakovas sutinka ir apie tai yra informuojamas žodžiu. Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subteikėjui, tuomet keičiamas Subteikėjas turi juos atitikti.

5.2. Sutarties vykdymo metu, kai Subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui, taip pat tuo atveju, kai Subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugų teikėjas gali pakeisti Subteikėją.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Jeigu Sutarties vykdymas yra negalimas dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, numatytų Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarime Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, kiekviena Šalis, raštu informavus kitą Šalį apie tai ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas ir pateikusi pažymą, numatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarime Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų

išdavimo tvarkos patvirtinimo“, atleidžiama nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo teisės aktų nustatyta tvarka.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu.

7.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais per 20 darbo dienų, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos teismuose. Teismų vieta nustatoma pagal Užsakovo buveinės vietą.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

8.1. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas susitaria, kad Paslaugų teikėjas neturi teisės atskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, susijusios su paslaugų teikimu (toliau – Konfidenciali informacija), kurią gavo iš Užsakovo teikdamas paslaugas, išskyrus žemiau nurodytus atvejus, kai informacijos atskleidimas nebus laikomas šios Sutarties pažeidimu:

8.1.1. jeigu Šalys susitaria raštu pranešti minėtą informaciją bet kuriai trečiajai šaliai;

8.1.2. konfidencialią informaciją būtina atskleisti tam, kad būtų tinkamai įvykdyti Sutartimi priimti Šalių įsipareigojimai (šiuo atveju informacija gali būti atskleidžiama tik tiek, kiek yra būtina minėtų įsipareigojimų vykdymui ir tai neprieštarauja teisės aktams);

8.1.3. konfidencialios informacijos atskleidimo reikalaujama ir ją atskleisti privaloma įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka;

8.1.4. konfidencialią informaciją Paslaugų teikėjas atskleidžia savo darbuotojams, Paslaugų teikėjo pasirinktiems teisininkams, auditoriams, patarėjams ir/ar kitiems konsultantams (pastaruoju atveju Paslaugų teikėjas yra atsakingas Užsakovui, jei jo darbuotojai, patarėjai ar konsultantai pažeis 8.1. punkte numatytą konfidencialumo įsipareigojimą).

8.1.5. Užsakovas atitinkamai įsipareigoja neatskleisti iš Paslaugų teikėjo gautos informacijos, kurią Paslaugų teikėjas nurodys esant konfidencialią.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius:

9.1.1. kai Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas šios sutarties nustatytu terminu;

9.1.2. Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Paslaugų teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

9.2. Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu tuo atveju, jei po šios Sutarties pasirašymo pasikeičia Sutarties pasirašymo metu Šalims žinomos sąlygos ir pagal pasikeitusias sąlygas neįmanoma toliau tęsti Sutarties.

X. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Visi šalių su šia Sutartimi susiję tarpusavio pranešimai pateikiami raštu (faksu, paštu, elektroniniu paštu (gavus gavimo patvirtinimą) šioje Sutartyje nurodytais adresais. Skubūs pranešimai ir dokumentai persiunčiami elektroniniu paštu.

10.2. Pasikeitus Šalių adresams, telefonų, faksų numeriams, banko sąskaitų numeriams bei kitiems rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, išsiųstų pagal paskutinius žinomus Šalies adresus ar, kad kita Šalis netinkamai įvykdė prievolės pagal kitus paskutinius žinomus Šalies rekvizitus.

10.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos raštišku abiejų šalių susitarimu.

10.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną.

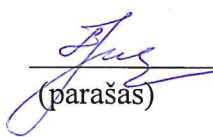
10.5. Sutarties priedai:

10.5.1. techninė specifikacija (1 priedas).

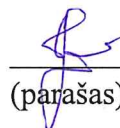
XI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Kretingos rajono švietimo centras
J. Pabrėžos g. 8, LT-97129 Kretinga
Į. k. 195175933
Tel. +370 674 13639
Direktorė Loreta Jurgutienė

Diana Jomantaitė-Jonaitienė
Miško g. 3A-32, LT-97109 Kretinga
A. k. [redacted]
Tel. +370 603 49884


(parašas)




(parašas)

GIDO PASLAUGA

TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. Kretingos rajono švietimo centro Turizmo informacijos centras organizuoja ekskursijas. Ekskursijų vedimui samdomas gidas, turintis reikiamą kvalifikaciją, gido pažymėjimą ir galintis pravesti ekskursiją pagal pateiktus aprašymus. Kretingos rajono švietimo centras perka gido paslaugas 2023 metams (1 vnt.).

2. Numatomos ekskursijų programos:

2.1. Ekskursija „**Vienuolių takais**“. Ekskursijos metu applanoma Kretingos Viešpaties Apreiškimo Švč. Mergelei Marijai bažnyčia, bažnyčios bokštas, vidinis vienuolyno kiemelis, Kankinių koplyčia, bažnyčios įkūrėjų kriptą, Kankinių kriptą, Lurdas. Ekskursijos dalyviai supažindami su vienuolyno bei bažnyčios atsiradimo istorija, kuo ypatingos trejos bažnyčioje esančios durys, kokiais stebuklais garsėja Šv. Antano altorius, kokia rutina gyvena vienuoliai, kokie žmonės buvo užmūryti bažnyčios rūsiuose. Ekskursijos trukmė – 2 val.

2.2. Ekskursija „**Pažintis su 5 Kretingos vienuolynais**“. Ekskursijos metu applancomas 1 vyrų bei 4 moterų vienuolynai. Pagal galimybes susitinkama su skirtingų kongregacijų vienuolėmis. Ekskursijos metu pasakojama apie visų vienuolyno ištakas, atsiradimo istorijas, kasdieninį gyvenimą. Taip pat apsilankomi šie objektai: Viešpaties Apreiškimo Švč. Mergelei Marijai bažnyčia, bažnyčios bokštas, vidinis vienuolyno kiemelis, Kankinių koplyčia, bažnyčios įkūrėjų kriptą, Kankinių kriptą, Lurdas. Ekskursijos trukmė – 4 val.

2.3. Ekskursija „**Kretingos požemiai. Jeigu sienos prabilų**“. Ekskursijos metu applancomi objektai: Kretingos bažnyčios kriptos, Šv. Antano rūmų rūsys, Tiškevičių koplyčios mauzoliejus. Ekskursijos trukmė – 4 val.

2.4. Ekskursija „**Arbatėlė su istorijos prieskoniu**“. Ekskursija „Arbatėlė su istorijos prieskoniu“ – tai kelionė po Jurgio Ambraziejaus Pabrėžos pasaulį ir gyvenimą. Ekskursijoje applancomas Jurgio Pabrėžos paminklas, vienuolyno kiemelis. Papasakojama, kuri gatvė bei mokykla pavadinta garsiojo botaniko vardu, kokius jis darbus nuveikė ir kokį mokslinį palikimą paliko visai lietuvių tautai. Taip pat applancomas J. Pabrėžos kapas. Ir visos šios kelionės metu mes vis prisiminsime, koks didis botanikas J. Pabrėža buvo ir kad jis yra daugelio lietuviškų augalų pavadinimų krikštatėvis. Ekskursijos metu susirinksite savo ekologiškų, J. Pabrėžos ištyrinėtų vaistažolių puodelį – jaukiame gamtos prieglobstyje gersime arbatą su istorijos prieskoniu. Ekskursijos trukmė – 2 val.

2.5. Ekskursija „**Vienos tautos istorija**“. Ekskursijos metu lankomos vietos, susijusias su žydų kretingiškių gyvenimu. Pasakojama, kur veikė žydų optika, prekių krautuvėlės, gydytojo kabinetas, degalinė, ritualinė pirtis, religinė mokykla. Vaikščiujama po gatves, kuriose stovėjo sinagoga, veikė fabrikai, kosmetikos kabinetas, prieglauda, malūnas, turgaus aikštė. Ekskursijos metu supažindinama, kur ir kodėl kūrėsi žydai, kokių papročių laikėsi ir kokius svarbius darbus dirbo Kretingoje. Ekskursijos trukmė – 2 val.

2.6. Ekskursija „**Dingusi Kretinga**“. Ekskursijos metu dalyviai susipažins su daugiasluoksne Kretinga: su vietomis, kuriose senovėje stovėjo svarbūs pastatai, su pastatais, kuriuos

kasdien praeiname, bet nežinome jų slepiamų paslapčių. Praėjusiais amžiais čia klestėjo žydų bendruomenė, bet sinagogos nė akmenis neišlikę. Kretinga per ekskursiją prabyla apie turėtą Rotušę ir joje vykdytas bausmes, apie pamaldas cerkvėje bei sinagogoje, mieste gamintus lūpdažius ir pirmąją degalinę. Ekskursijos trukmė – 2 val.

2.7. Ekskursija „**Dviračiu į Kretingos praeitį**“. Ekskursija vyksta važiuojant dviračiais nuo Kretingos rajono turizmo informacijos centro iki Ėgliškių-Andulių piliakalnio. Ekskursijos metu dalyviai susipažins su Kretinga kaip su senu pasienio miestu, aplankys svarbius Klaipėdos gatvės istorinius objektus ir ekskursijos pabaigoje pasieks Kretingos miesto pradžią - Ėgliškių-Andulių piliakalnį, ant kurio, manoma, stovėjo Kretingos pilis. Istorinėje Kretingos gimimo vietoje dalyviai turą pabaigs gerdami žolelių arbatą. Ekskursijos trukmė – 4 val.

2.8. Ekskursija „**Pamirštos dvaro istorijos**“. Ekskursijos metu dalyviai susipažins su Tiškevičių nuveiktais darbais, jų įkurtu parku bei dvaru. Taip pat bus atskleistos Tiškevičių šeimos narių asmenybės ir jų likimai. Be to, Kretingos dvaras – daugybės pirmų kartų dvaras. Pirmoji telefono linija, pirmoji hidroelektrinė, pirmasis lietuviškas darželis. O kur dar istorijos apie stebuklingą Meilės akmenį, prabangias lynų vaises bei ypatinguosius monarchų stalo vertus kalakutus. Kretingos dvaras tikrai turi pamirštų istorijų, tik ir laukiančių, kuomet bus atskleistos. Ekskursijos trukmė – 2 val.

2.9. Ekskursija „**Grafų Tiškevičių legendos**“. Grafai Tiškevičiai - sena ir garbinga Lietuvos didikų giminė. Dešimtys didikams priklausiusių dvarų visoje Lietuvoje pasižymėjo puošnia prabanga, subtilia estetika ir įspūdingais peizažiniais parkais. Apsilankymas Kretingoje leis bent truputį prisiliesti prie buvusios grafų Tiškevičių gyvenimo prabangos, pažinti jų kultūrą. Ekskursijos metu lankytojai susipažins su grafų Tiškevičių dvaru, pasigrožės aukščiausiais kapinių vartais, išgirs istorijų apie grafų Tiškevičių koplyčią-mauzoliejų, kuriame ilsisi grafų šeimos nariai, sužinos, kieno iniciatyva buvo rekonstruota Viešpaties Apreiškimo Švč. Mergelei Marijai bažnyčia. Ekskursijos trukmė – 4 val.

2.10. Ekskursija „**Apžvalginė ekskursija: nuo bažnyčios iki dvaro**“. Ekskursijos metu sužinosite įdomiausius pasakojimus bei pamatysite garsiausius miesto objektus. Kretinga neįsivaizduojama be 400 metų senumo bažnyčios – tad ekskursiją pradėsite nuo įspūdingų bažnyčios durų, užsuksite į vidinį pranciškonų vienuolyno kiemėlį ir užkopsite į 42 metrų aukščio bažnyčios bokštą. Apžvelgę Kretingą iš paukščio skrydžio, aplankysite lurdą, išgirsite itin spalvingą pasakojimą apie šv. Antano rūmus, užsuksite prie stebuklais garsėjančio J. Pabrėžos kapo, apžiūrėsite ne taip seniai paslaptis atskleidusią grafų Tiškevičių koplyčią. Ekskursijos desertui – išskirtinis Saulės laikrodis su kalendoriumi bei Tiškevičių dvaro istorijos. Ekskursijos trukmė – 2 val.