

LAIPTŲ IR POŽEMINIŲ PĖSČIŲJŲ PERĖJŲ KAUNO MIESTE REMONTO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Administracijos direktoriaus Tado Metelionio, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Masaranga“ (toliau – Rangovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Šlapiko, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2024 m. kovo 27 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-26, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1. **Darbai** – Sutartyje nustatyta tvarka Rangovui pateiktame Užsakovo užsakyme (toliau – Užsakymas) ir Sutartimi apibrėžti Laiptų ir Požeminių pėsčiųjų perėjų Kauno mieste (toliau – objektai) remonto darbai, nurodyti Sutarties priede.

1.2. **Įranga** – prietaisai, įrenginiai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ir Papildomus darbus ar jų dalį.

1.3. **Kintama įkainio dalis** – Papildomų darbų įsigijimo kainos dalis, nustatoma Sutarties 10 punkte išvardytais metodais.

1.4. **Kintamas įkainis** – Papildomų darbų įsigijimo įkainis, susidedantis iš 2 dalių, – Kintamos įkainio dalies ir Rangovo pasiūlytos nuolaidos, nurodytos Sutarties 10 punkte.

1.5. **Laiptai** – skersinių plokščių pakopos, kuriomis lipama.

1.6. **Mediana** – Nurodytiems darbuotojams mokama mėnesio darbo užmokesčio mediana, nurodyta Rangovo pasiūlyme, – 1300 Eur.

1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ir Papildomus darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.8. **Nurodyti darbuotojai** – Užsakovo nurodytas užduotis faktiškai atliksiantys Rangovo darbuotojai, įskaitant ir subrangovų darbuotojus, t. y. Laiptų ir Požeminių pėsčiųjų perėjų remonto darbus atliksiantys darbuotojai, įskaitant ir vadovaujantį specialistą (išskyrus Rangovo, subrangovo administracijos darbuotojus, kurie tiesiogiai neatlieka Darbų), nurodyti Nurodytų

darbuotojų sąrašą, kuris turi būti pateikiamas Užsakovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, kaip reikalaujama Sutarties 13.23 papunktyje.

1.9. **Papildomi darbai** – Sutarties priede nenurodyti, tačiau būtini tinkamam objektų Darbų atlikimui, darbai, kuriuos galima įsigyti Sutarties 8 punkte nurodytais atvejais.

1.10. **Papildomiems darbams skirtų lėšų suma** – galimų įsigyti Papildomų darbų kaina, nurodyta Sutarties 8 punkte.

1.11. **Požeminė pėsčiųjų perėja** – pėsčiųjų perėjimo per kelią ar gatvę vieta, esanti po važiuojamąja kelio dalimi.

1.12. **Pradinės sutarties vertė** – maksimali pirkimui skirta lėšų suma pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytiems Darbams įsigyti Rangovo pasiūlyme nurodytais įkainiais be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodyta Sutarties 3 punkte. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 6 punkte nurodytas peržiūros taisykles.

1.13. **Sutarties kaina** – Rangovui mokėtina suma su PVM, kuri nustatoma pagal faktiškai atliktų Darbų ir atliktų Papildomų darbų kiekį (apimtį).

Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ) ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

2. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis Sutarties priede nustatytų reikalavimų, kokybiškai ir laiku atlikti Darbus ir tinkamai atliktų Darbų rezultatą perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja pateikti Rangovui visą būtiną informaciją, susijusią su Darbų atlikimu, priimti tinkamai atliktus Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA

3. Pradinės sutarties vertė yra 1 295 000,00 Eur be PVM. Pirkimui skirta maksimali lėšų suma su PVM pirkimo sąlygose ir Sutartyje nurodytiems Darbams įsigyti yra 1 566 950 Eur. Užsakovas negali viršyti šiame Sutarties punkte nurodytos Pradinės sutarties vertės. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Darbų už visą šiame punkte nurodytą sumą. Į Pradinės sutarties vertę neįskaičiuotos tos vertės, kurios gali atsirasti dėl peržiūros taikymo ir (ar) Darbų kiekio (apimties) keitimo, vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktuose ir 2 dalyje nustatyta tvarka, ir Papildomiems darbams skirtų lėšų suma, nurodyta Sutarties 8 punkte.

4. Darbams įsigyti taikoma fiksuoto įkainio kainodara, Papildomiems darbams įsigyti – Kintamo įkainio kainodara. Darbų įkainiai pateikti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Į įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos (įskaitant, bet neapsiribojant, Darbams atlikti būtinas Medžiagas, darbo jėgą, įrenginius, naudojamą techniką, mechanizmus, transportą, kitas naudojamas priemones, paslaugas ir pan.). Jei kai kurie darbai, paslaugos, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, apskaičiuojant Sutarties priede nurodytų Darbų įkainių dydžius, laikoma, kad jie bus atliekami, suteikiami neatlygintinai, skaičiuojami iš Rangovo lėšų. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties priede nurodytus įkainius.

5. Sutarties priede nurodyti Darbų įkainiai be PVM nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir negali būti keičiami, išskyrus Sutarties 6 punkte numatytą Darbų įkainių peržiūrą.

6. Darbų įkainių (be PVM) peržiūra (perskaičiavimas):

6.1. Darbų įkainiai gali būti peržiūrimi dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Darbų įkainius gavimo diena;

6.2. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso pagal statinių tipą „Keliai ir gatvės“ (toliau – SSKI) reikšmė pakinta daugiau kaip 7 proc. per ne trumpesnę kaip 3 mėn. laikotarpį ir jeigu toks pokytis ($K > 1,07$ arba $K < 0,93$) išsilaikė ne mažiau kaip 3 mėn.;

6.3. pagal Sutartį neišpirktų Darbų vertė ir Darbų įkainiai perskaičiuojami dėl kainų lygio pokyčio juos padauginant iš SSKI pokyčio, padauginant iš SSKI pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – SSKI pokyčio koeficientas;

IPr – SSKI reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – SSKI reikšmė laikotarpio pabaigoje.

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkime termino (t. y. pirkimo dokumentuose nustatyta pasiūlymo pateikimo data) pabaigos mėnuo, pabaiga yra ne ankstesnė nei trečiasis mėnuo, kai SSKI pokytis didesnis kaip 7 proc. ($K > 1,07$ arba $K < 0,93$) išsilaikė ne mažiau kaip 3 mėn. iš eilės (tuo atveju, jei pokytis išsilaiko daugiau nei 3 mėn., pvz., 5 mėn., apskaičiavimui imami paskutinių 3 mėn. SSKI), ir ne vėlesnė, negu paskutiniojo atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo akto pagal Sutartį sudarymo diena. Pvz., jei pasiūlymo pateikimo galutinis terminas pirkimo dokumentuose buvo nurodytas 2021-03-15, pirmą kartą perskaičiuojant įkainius IPr (SSKI reikšmė laikotarpio pradžioje) naudojama kovo mėn. SSKI. Tuo atveju, kai, pvz., SSKI pokytis didesnis kaip 7 proc. ($K > 1,07$ arba $K < 0,93$) išsilaikė iš eilės

tris mėnesius: liepos, rugpjūčio ir rugsėjo (tai Valstybės duomenų agentūros duomenų bazėje yra matyti atitinkamai 07-31, 08-31, 09-30), koeficiento K apskaičiavimui kaip IPb (SSKI reikšmė laikotarpio pabaigoje) naudojamas paskutinis tuo metu žinomas indeksas, t. y. rugpjūčio, todėl Darbų įkainiai perskaičiuojami pagal koeficientą, lygų rugpjūčio mėn. ir kovo mėn. SSKI santykiui. Jei Sutartis vykdoma toliau, kitam perskaičiavimui kaip pradžios SSKI taikomas rugsėjo mėn. SSKI. Jei prašymas perskaičiuoti Darbų įkainius pateikiamas nesulaukus mėnesio pabaigos, atitinkamai vertinami tuo metu skelbiami SSKI;

6.4. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Darbų įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Darbų įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti SSKI reikšmę laikotarpio pradžioje, SSKI reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, SSKI pokyčio koeficientą K, perskaičiuotus fiksuotus Darbų įkainius, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, esant poreikiui perskaičiuotą pirkimui skirtą maksimalią lėšų sumą su PVM ir kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją;

6.5. po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl Darbų įkainių perskaičiavimo, perskaičiuoti Darbų įkainiai taikomi Darbams, kurie yra įtraukiami į atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Darbų įkainius pateikimo. Jeigu dėl susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktų pateikimas, Rangovas turi teisę:

6.5.1. pateikti atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą su neperskaičiuotais Darbų įkainiais ir perskaičiavimą atlikti kitame atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo akte;

6.5.2. arba sustabdyti atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo akto pateikimą, iki bus perskaičiuoti Darbų įkainiai;

6.6. Sutarties Darbų įkainių peržiūros dažnumas nėra ribojamas;

6.7. vėlesnis Darbų įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;

6.8. jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Darbų įkainiai neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (kai SSKI pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,07), bet turi būti perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo (kai SSKI pokyčio koeficientas K yra mažesnis nei 0,93).

7. Darbams taikomas PVM perskaičiuojamas:

7.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas Darbams taikomo PVM tarifo dydis;

7.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

7.3. suinteresuota Šalis raštu turi kreiptis į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl Darbams taikytino PVM perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu susitarimu ir taikomi tik tiems Darbams (nesuteiktai jų daliai), kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo

įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Rangovas vėluoja atlikti Darbus pagal Užsakyme nurodytą terminą.

Šio punkto nuostatos taikomos tik tada, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo, jos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan., – tokius galimus pokyčius Rangovas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju Darbams taikomas PVM nebus keičiamas.

Perskaičiavus PVM ir esant poreikiui, atitinkamai didinama Sutarties 3 punkte nurodyta pirkimui skirta maksimali lėšų suma su PVM Sutartyje nurodytiems Darbams įsigyti.

8. Papildomų darbų, t. y. Sutarties priede nenurodytų darbų, kurie yra būtini tinkamam Darbų atlikimui užtikrinti, įsigijimas galimas neviršijant 64 750 Eur be PVM (78 347,50 Eur su PVM) sumos ir esant šioms aplinkybėms:

8.1. teisės aktų, susijusių su pirkimo dalyku, reikalavimų pasikeitimas Sutarties galiojimo metu;

8.2. vykdant Sutartį paaiškėja, kad būtina įsigyti papildomų, Sutartyje nenumatytų darbų, be kurių neįmanoma tinkamai atlikti Darbų;

8.3. Sutarties galiojimas nėra pasibaigęs.

Šiame punkte nurodytų galimų Papildomų darbų įsigijimo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir įformintas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA

9. Mokėtina suma už atliktus Darbus apskaičiuojama pagal Darbų atlikimo įkainius be PVM, nurodytus Sutarties priede, ir Darbams taikytiną PVM tarifo dydį, atsižvelgiant į faktiškai atliktų Darbų kiekį, už Papildomus darbus – Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka. Už Darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, iš anksto nesuderinęs su Užsakovu, nukrypdamas nuo Sutarties ar Užsakymo, neatlyginama.

10. Sutarties 8 punkte nurodytų Papildomų darbų įkainiai apskaičiuojami Kintamai įkainio daliai pritaikant Rangovo pasiūlytą fiksuotą 5 proc. nuolaidą. Kintama įkainio dalis nustatoma šiais metodais:

10.1. vadovaujantis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, kurios yra registruojamos ir skelbiamos viešosios įstaigos Statybos sektoriaus vystymo agentūros tvarkomame Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre;

10.2. remiantis Užsakymo pateikimo dieną viešai skelbiamomis prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis prekių ir (ar) paslaugų kainomis (taikoma, nustatant prekių, detalių, Medžiagų, kurių įkainių neįmanoma nustatyti Sutarties 10.1 papunktyje nurodytu metodu, įkainius). Rangovo pasiūlyta nuolaida, nurodyta Sutarties 10 punkte, turi būti sumuojama su kitomis prekių ir (ar) Rangovo taikomomis nuolaidomis.

11. Rangovas iki kiekvieno mėnesio 5 dienos Užsakovui pateikia 4 faktiškai per praėjusį mėnesį atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktų egzempliorius, kurie, nenustačius trūkumų arba per Užsakovo nustatytą terminą juos pašalinus, per 5 darbo dienas suderinami ir abiejų Šalių pasirašomi. Pagal suderintus su Užsakovu faktiškai per praėjusį mėnesį atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktus Rangovas išrašo ir per 10 kalendorinių dienų pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu:

11.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

11.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

11.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPI 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

Užsakovas atsiskaito už atliktus Darbus ir (ar) Papildomus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

V SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TVARKA, ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Užsakovas įsipareigoja:

12.1. esant Darbų poreikiui, pateikti Rangovui rašytinius Užsakymus, nurodydamas Darbų atlikimo terminą, Darbų kiekį, jų atlikimo vietą ir kada galima pradėti Darbus, atsižvelgdamas į Užsakyme pateikiamą Darbų kiekį ir būdą, Darbams atlikti nustatyti protingą terminą. Terminas gali būti pratęstas dėl netinkamų oro sąlygų, kaip nurodyta Sutarties 15.3 papunktyje;

12.2. organizuoti ir vykdyti Darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti jų eigą, kiekį ir kokybę, o Darbų garantinio termino metu tikrinti atliktų Darbų būklę. Užsakovo paskirtas specialistas ar

konkurso būdu parinktas statinio techninis prižiūrėtojas vykdys teisės aktuose nustatytas statinio techninio prižiūrėtojo pareigas ir kontroliuos, ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai;

12.3. pateikti Rangovui Užsakovo paskirto (-ų) asmens (-ų), atsakingo (-ų) už Darbų techninę priežiūrą ir Darbų priėmimą, sąrašą ir jų kontaktinius duomenis;

12.4. apžiūrėti Rangovo atliktus Darbus ir, pastebėjęs Darbų trūkumų, raštu pranešti apie juos Rangovui ir nustatyti terminą jiems pašalinti;

12.5. apžiūrėjęs Darbus ir nenustatęs atliktų Darbų trūkumų arba Rangovui per Užsakovo nurodytą terminą juos pašalinus, priimti pagal perdavimo ir priėmimo aktą Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

12.6. už tinkamai, faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties 11 punkte nustatyta tvarka ir terminais;

12.7. teikti Rangovui Sutartyje Rangovo nurodytu adresu ar el. paštu rašytinius pranešimus apie atsiradusius Darbų defektus garantinio termino metu ir kviesti Rangovo įgaliotą atstovą šių defektų apžiūrai. Rangovo atstovui neatvykus, surašyti ir per protingą terminą pateikti Rangovui vienašališką defektų aktą, kuriame turi būti nurodyti Darbų defektai ir jų pašalinimo terminas;

12.8. esant poreikiui organizuoti kontrolinių bandymų atlikimą. Atliekant kontrolinius bandymus, Rangovas apie tai elektroninėmis priemonėmis informuojamas ir gali dalyvauti pavyzdžių paėmimo ir bandymų atlikimo procese;

12.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13. Rangovas įsipareigoja:

13.1. Darbus atlikti savo ir (ar) Sutartyje nurodytų subrangovų jėgomis ir rizika pagal Užsakovo pateiktų rašytinių Užsakymų reikalavimus, juose nurodytą Darbų kiekį, eiliškumą ir Darbų atlikimo terminus;

13.2. Darbus atlikti, vadovaudamasis Sutarties priede nurodytais reikalavimais, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Lietuvos Respublikos kelių įstatymo, Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų, taip pat teisėtais visuomenės, savivaldybės ir kitų valdžios organų reikalavimais, kurie yra susiję su Darbų atlikimu, ir Užsakovo Rangovui pateikta informacija apie Užsakovo poreikius;

13.3. Darbams vykdyti naudoti tik tam tinkamą įrangą ir Medžiagas, atlikdamas Darbus užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimus, priešgaisrinę saugą ir ekologinę aplinkos apsaugą;

13.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 46 straipsnio nuostatomis, būti apsidraudęs statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, galiojančiu visą Sutarties galiojimo terminą;

13.5. savo lėšomis ištaisyti visus Darbų trūkumus ir (ar) defektus, atsiradusius Darbų vykdymo metu ir (ar) garantiniu laikotarpiu, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo jų paaiškėjimo ar Užsakovo pranešimo apie juos gavimo dienos, arba per Užsakovo pranešime / defektų akte nustatytą terminą, jei toks terminas šiuose dokumentuose yra nurodytas. Defektais nelaikomi pažeidimai, kurie atsirado ne dėl Rangovo kaltės. Savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu;

13.6. savo lėšomis nedelsdamas atlikti visus Darbus, kurių poreikis atsirado dėl Rangovo netinkamai atliekamų Darbų;

13.7. suteikti atliktiems Darbams garantinį terminą, nustatytą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 41 straipsnio 1 dalyje.

Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektų, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas;

13.8. užtikrinti saugumą Darbų vykdymo zonoje Darbų vykdymo laikotarpiu teisės aktų nustatyta tvarka;

13.9. atliekant gelžbetoninių konstrukcijų remonto darbus, stebėti remontuojamą paviršių, apie aptiktus kitų inžinerinių statinių konstrukcijos elementų pažeidimus nedelsdamas pranešti Užsakovui;

13.10. Užsakovui pareikalavus, pateikti kalendorinį darbų vykdymo grafiką;

13.11. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Užsakovo žodinio ir (ar) rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui raštu informaciją apie Darbų atlikimo eigą, o Užsakovui ar statinio techniniam prižiūrėtojų pareikalavus – pateikti visų naudojamų medžiagų pasus ir sertifikatus, ir (ar) kitus reikalaujamus su Darbais susijusius dokumentus;

13.12. avarinės būklės Laiptų ir Požeminių pėsčiųjų perėjų defektų paženklinimą ar tvarkymą vykdyti nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo tokių darbų Užsakymo pateikimo dienos, jeigu Užsakyme nenurodyta kitaip;

13.13. visus objektų Darbų procesus vykdyti taip, kad esami statiniai, gaminiai, įranga ir kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui, ar trečiajam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami, ir atlyginti žalą, padarytą Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims dėl netinkamo Sutarties vykdymo, įskaitant nuostolius, teismo vykdymo išlaidas, priteistas teismo iš Užsakovo;

13.14. pateikti Užsakovui įsakymo (ar kito dokumento) dėl Rangovo paskirto Darbų vadovo kopiją ir raštu nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

13.15. Sutartyje nustatyta tvarka perduoti atliktus Darbus Užsakovui pagal perdavimo ir priėmimo aktą (-us), kartu pateikti ir panaudotų Medžiagų techninių duomenų lapus, sertifikatus ir

pan., o atlikus objektų Darbus pagal paprastojo remonto aprašą, Užsakovui pateikti numatytą Darbų užbaigimo dokumentaciją;

13.16. jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Darbų atlikimas per Užsakovo nurodytą terminą negalimas, nedelsdamas elektroninėmis priemonėmis ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie jas informuoti Užsakovą ir pateikti jas patvirtinančius įrodymus;

13.17. įvykus draudžiamajam įvykiui, dalyvauti įvykio tyrime, rengti ir pateikti draudėjui reikiamus dokumentus dėl nuostolių atlyginimo;

13.18. projektavimo paslaugas suteikti vadovaudamasis Užsakovo pateikta technine dokumentacija, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Parengtą aprašą suderinti su Užsakovu (ir kitomis atitinkamomis valstybės ar savivaldybės institucijomis) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

13.19. Užsakovui pareikalavus, pateikti suremontuoto statinio kontrolinę geodezinę nuotrauką;

13.20. pateikti derinti Užsakovui statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 10 priede nurodytus statybos užbaigimo procedūroms būtinus dokumentus ir įkelti juos į IS „Infostatyba“, atlikti kitas reikalingas statybos užbaigimo procedūras, kad būtų surašytas reikiamas statybos užbaigimo dokumentas;

13.21. vykdyti Darbams atlikti reikalingus statybinius inžinerinius ir kitus tyrinėjimus (jei tokie reikalingi), periodiškai, teisės aktų nustatyta tvarka, vykdyti savikontrolės bandymus;

13.22. per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui ne mažesnę kaip 15 000 Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko / kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą), išduotą banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito garantuotojo, turinčio teisę verstis šia veikla. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tai kartu su šiuo užtikrinimu Rangovas turi pateikti ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (pvz., mokestinio pavedimo kopiją). Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę teikti šias paslaugas, garantuotojo išdavimo dieną ir turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.

Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir jo apmokėjimą patvirtinantis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis.

Pratęsus Sutarties galiojimo terminą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo susitarimo pratęsti Sutarties galiojimą pasirašymo dienos pratęsti arba pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki pratęsto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Nepateikus

Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Sutartis ar susitarimas dėl jos pratęsimo neįsigalioja.

Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepertraukiamai galiotų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali vykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas, turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento ar nepratęsia seno Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti garanto (laiduotojo) sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą.

Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Rangovo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą ir (ar) Sutarties nutraukimą dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, pinigus pervesdamas į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą, negali užtikrinimo sumos išmokėjimo sieti su Užsakovo veiksmais, vykdant Sutartį.

Jei teikiamas draudimo bendrovės išduotas dokumentas, jame turi būti nurodyta sąlyga, kad, esant prieštaravimų tarp šio dokumento teksto ir draudimo bendrovės taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio dokumento tekstui.

Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas;

13.23. sudarius Sutartį, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, pateikti Nurodytų darbuotojų sąrašą (vardus, pavardes, gimimo datas), jame nurodant jiems siūlomo mokėti darbo užmokesčio mėnesio Medianą, kiekvieno darbuotojo funkcijas (pareigas) vykdant Sutartį. Rangovo Nurodytų darbuotojų sąrašė Mediana turi būti ne mažesnė, kaip nurodyta Sutarties 1.6 papunktyje. Sutarties vykdymo metu pasikeitus nurodytai informacijai, nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą ir pateikti atnaujintą Nurodytų darbuotojų sąrašą (*ši nuostata taikoma, jeigu Rangovui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*);

13.24. visą Sutarties galiojimo laikotarpį mokėti Nurodytiems darbuotojams ne mažesnio dydžio nei nurodyta Sutarties 1.6 papunktyje darbo užmokesčio mėnesio Medianą (*ši nuostata taikoma, jeigu Rangovui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*);

13.25. ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą kas 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti Užsakovui informaciją, gautą iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, apie Rangovo Nurodytiems darbuotojams mokamo darbo

užmokesčio mėnesio Medianą (*ši nuostata taikoma, jeigu Rangovui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*);

13.26. užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį taikys pirkimo sąlygose nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus. Rangovas įsipareigoja ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą kas 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti Užsakovui ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius, kad jis Sutarties vykdymo metu taiko pirkimo sąlygose nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus;

13.27. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

13.28. užtikrinti, kad visi objektų statybvietėse esantys fiziniai asmenys turėtų skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemones ir juos pateiktų Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka;

13.29. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

VI SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

14. Rangovas:

14.1. atsako už Sutarties 13 punkte priimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

14.2. įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13 punkte, vykdymą užtikrina pateikdamas Užsakovui Sutarties 13.22 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos;

14.3. moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamame Užsakyme nurodytų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jei neatlieka nurodytų Darbų per Užsakyme nurodytą terminą arba per Sutarties 13.5 papunktyje nustatytą terminą nepašalina Darbų trūkumų, atsiradusių Darbų vykdymo metu;

14.4. moka Užsakovui 100 Eur dydžio baudą už kiekvieną atvejį, jei nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13.12, 13.25 ir 13.26 papunkčiuose, ir 6 000 Eur dydžio baudą už kiekvieną mėnesį, jei nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13.24 papunktyje;

14.5. turi teisę savo sutartiniams įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subrangovus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subrangovus;

14.6. gali Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subrangovus arba pasitelkti naujus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas

subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subrangovai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas, dokumentus apie patirtį ir pan., o jei keičiamas subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, privalo pateikti ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus (siekiant užtikrinti tinkamą VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaujantis VPI 50 ir 51 straipsniuose nustatytais reikalavimais), Rangovas privalo pateikti ir pakeisto ar naujo subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti subrangovo dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu, jei nėra subrangovo pašalinimo pagrindų, o kiti privalomi pateikti subrangovo dokumentai yra tinkami, per 5 darbo dienas sudaro susitarimą dėl subrangovų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskirama Sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti atlikti Darbus tik Rangovui kartu su Užsakovu sudarius minėtą susitarimą. Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pasitelkto esamo subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, ar pakeisto subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal VPI 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu;

14.7. privalo užtikrinti, kad Darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties) specialistais;

14.8. atlygina žalą Užsakovui ir tretiesiems asmenims, jų turtui dėl netinkamai vykdytų / nevykdytų sutartinių įsipareigojimų, jei tokia žala atsirado dėl atsakingų Rangovo darbuotojų / atstovų ar asmenų, už kurių veiksmus prieš Užsakovą atsakingas Rangovas (darbus vykdančių subrangovų ir pan.), kaltės, įskaitant nuostolius, teismo vykdymo išlaidas dėl netinkamo ir nekokybiško Darbų atlikimo, priteistas teismo sprendimais iš Užsakovo, patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas, patirtas Užsakovo dėl kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos skirtų baudų ar pritaikytų sankcijų dėl Rangovo netinkamai vykdomų sutartinių įsipareigojimų;

14.9. turi teisę gauti Sutartyje nurodytą užmokestį už kokybiškai atliktus Darbus ir reikalauti, kad Užsakovas vykdytų kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

14.10. turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Užsakovas už tinkamai,

faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus nesumoka Rangovui Sutarties 11 punkte nustatytais terminais.

15. Užsakovas:

15.1. atsako už atsiskaitymą su Rangovu pagal Sutarties priede nurodytus įkainius ir Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka. Už kiekvieną uždelstą dieną, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais. Apie šią galimybę Užsakovas subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

15.2. turi teisę bet kuriuo metu patikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę ir, pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, informuoti apie juos Rangovą ir raštu pareikalauti pašalinti trūkumus per Sutarties 13.5 papunktyje nurodytą terminą;

15.3. turi teisę sustabdyti Darbus ar pratęsti Darbų vykdymo terminus, ar koreguoti ir papildyti Užsakyme nurodytą Darbų kiekį dėl netinkamų oro sąlygų;

15.4. turi teisę sustabdyti Darbų atlikimą, jeigu Rangovas nukrypsta nuo nustatytų normų, atlieka Darbus, dėl kurių nebuvo sulygta, ar netinkamai atlieka Darbus, ir pareikalauti pašalinti atliktų Darbų trūkumus;

15.5. turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamame Užsakyme nurodytų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jei Rangovas neatlieka nurodytų Darbų per Užsakyme nurodytą terminą arba per Sutarties 13.5 papunktyje nustatytą terminą nepašalina Darbų trūkumų, atsiradusių Darbų vykdymo metu;

15.6. turi teisę reikalauti sumokėti 100 Eur dydžio baudą už kiekvieną atvejį, jei Rangovas nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13.12, 13.25 ir 13.26 papunkčiuose, ir 6 000 Eur dydžio baudą už kiekvieną mėnesį, jei nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13.24 papunktyje;

15.7. turi teisę nepasirašyti atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus, kol nebus pašalinti atliktų Darbų trūkumai;

15.8. turi teisę Sutarties vykdymo metu inicijuoti specialistų arba subrangovų, kurie netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas pakeitimo motyvus;

15.9. turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu Rangovas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir (ar) Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Sutarties 23 punkte nurodyto Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo;

15.10. turi teisę patikrinti, ar Rangovas laikosi Sutarties 13.24 papunktyje nurodyto įsipareigojimo, ir kreiptis į kompetentingas institucijas (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos), kad gautų visą reikiamą informaciją apie mokamo darbo užmokesčio mėnesio Medianą Nurodytiems darbuotojams. Jeigu Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Užsakovui nepateikia prašomos informacijos, informaciją Užsakovui apie Rangovo Nurodytiems darbuotojams mokamo darbo užmokesčio mėnesio Medianą turi pateikti pats Rangovas, prieš tai kreipęsis į minėtą instituciją dėl Užsakovo prašomos informacijos išdavimo. Tuo atveju, jei Rangovas prašomos informacijos Užsakovui nepateikia, Užsakovas privalo reikalauti iš Rangovo sumokėti baudą, taikomą už Sutarties 13.25 papunkčio nevykdymą.

16. Šalys turi ir kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytas teises ir pareigas.

17. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės.

VII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

18. Sutarties įsigaliojimas:

18.1. kai Sutartis sudaroma elektroninės formos elektroninių ryšių priemonėmis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 13.22 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (tuo atveju, jei teikiamas draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas);

18.2. kai Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Sutarties Šalis turėti privalo, ir Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 13.22 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (tuo atveju, jei teikiamas draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas). Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

18.3. Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Sutarties įsigaliojimo diena yra jos pasirašymo diena. Jei Rangovas per Sutarties 18.1 ar 18.2 papunktyje nurodytą laikotarpį nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (tuo atveju, jei teikiamas draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas), Sutartis ar susitarimas dėl jos pratęsimo neįsigalioja.

19. Sutartis galioja, iki bus išnaudota Pradinės sutarties vertė, nurodyta Sutarties 3 punkte, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, arba iki Sutarties nutraukimo.

Sutartį galima pratęsti, bet ne ilgiau kaip dar 24 mėnesiams. Bendra Sutarties galiojimo trukmė negali viršyti 36 mėnesių.

Pratęsus Sutartį, Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 13.22 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (tuo atveju, jei teikiamas draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas).

20. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

21. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Kitu atveju, Šalis tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

22. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis šio straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

23. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus apie Sutarties nutraukimą kitai Šaliai raštu prieš 14 kalendorinių dienų. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

23.1. Rangovas Darbus atlieka netinkamai ir nekokybiškai, Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina nurodytų trūkumų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo, nepašalina trūkumų per Užsakovo nurodytą papildomą terminą;

23.2. Rangovas nevykdo Sutarties 13.12 papunktyje nurodytų reikalavimų ir ne mažiau kaip 2 kartus jam taikyta Sutarties 15.6 papunktyje nurodyta sankcija;

23.3. Rangovui iškeliama bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;

23.4. Rangovas be Užsakovo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subrangovus;

23.5. Rangovas nesilaiko įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13.24 papunktyje, ir ne mažiau kaip 2 kartus jam taikyta Sutarties 15.6 papunktyje nurodyta sankcija už nurodyto papunkčio nesilaikymą;

23.6. Rangovas nesilaiko įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 13.25 ir 13.26 papunkčiuose, ir ne mažiau kaip 2 kartus jam taikyta Sutarties 15.6 papunktyje nurodyta sankcija už nurodytų papunkčių nesilaikymą;

23.7. Rangovas pažeidžia Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

23.8. Užsakovas, nesant Rangovo kaltės, vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 20 kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo;

23.9. kitais atvejais nustatydamas, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

24. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Rangovui be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukus Sutartį ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

25. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

VIII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

26. Šalys neatsako už priimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis.

27. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie paaiškęusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

28. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

IX SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

29. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

30. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

31. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo

bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu. Šis punktas netaikomas, jeigu tokios informacijos reikalauja įgaliotos valstybės institucijos ar įstaigos.

32. Apie juridinio asmens adreso, rekvizitų pasikeitimą Šalys turi pranešti viena kitai per 3 darbo dienas nuo pasikeitimo dienos. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, sąskaitų, siųstų paskutiniu jos nurodytu adresu.

33. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 paskirti atsakingi asmenys:

33.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

33.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Miesto tvarkymo skyriaus vedėjas.

34. Sutarties priedai ir pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

34.1. Techninė specifikacija, įkainiai ir preliminarūs kiekiai (priedas), 1 kompl.

34.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr., l.;

34.3. Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas, 1 l.;

34.4. Nurodytų darbuotojų sąrašas, l.;

34.5. Subrangovų ir jiems perduodamų atlikti darbų sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subrangovai).

X SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

Laisvės al. 96, Kaunas

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

A. s. LT44 4010 0425 0001 0078

Administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Tadas Metelionis

Rangovas

UAB „Masaranga“

Įmonės kodas 304678880

Liepų g. 8, Pakumprio k., Prienų raj.

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

A. s. LT154010051004068597

Generalinis direktorius

A. V.

(parašas)

Saulius Šlapikas

2024 m. d.

Sutarties priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, ĮKAINIAI IR PRELIMINARŪS KIEKIAI

I. Pirkimo apibūdinimas

Objektas: laiptų ir požeminių pėsčiųjų perėjų Kauno mieste (toliau – objektai) remonto darbai.

Darbų tikslas: atlikti laiptų ir požeminių pėsčiųjų perėjų Kauno mieste remonto darbus pagal Užsakovo pateiktus užsakymus, kai reikalinga, parengti paprastojo remonto aprašą (toliau – aprašas) ir pagal teisės aktų nustatytą tvarką suderintą aprašą atlikti remonto darbus. Taip pat, jei reikalinga, atlikti ir papildomus darbus, būtinus tinkamam objektų remontui vykdyti. Į darbų įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, visos išlaidos, susijusios su darbams reikalingomis atlikti medžiagomis, įrenginiais, rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos nurodytiems darbams. Užsakovui pareikalavus, rangovas privalo pateikti suremontuoto statinio kontrolinę geodezinę nuotrauką.

Užsakovas: Kauno miesto savivaldybės administracija.

Darbų vieta: Kauno miestas.

II. Normatyviniai dokumentai ir standartai

Statybos darbų vykdymo ir priėmimo procese būtina vadovautis šiais normatyviniais dokumentais ir standartais arba lygiaverčiais: **LST EN 1504-2:2004** „Betoninių konstrukcijų apsaugos ir remonto produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 2 dalis. Betono paviršiaus apsaugos sistemos; **LST EN 1504-3:2006** „Betoninių konstrukcijų apsaugos ir remonto produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 3 dalis. Konstrukcinis ir nekonstrukcinis taisymas; **LST EN 1504-7:2006** „Betoninių konstrukcijų apsaugos ir remonto produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 7 dalis. Armatūros apsauga nuo korozijos; **LST EN 1504-9:2009** „Betoninių konstrukcijų apsaugos ir remonto produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 9 dalis. Bendrieji gaminių ir sistemų naudojimo principai; **LST EN 1504-8:2009** „Betoninių konstrukcijų apsaugos ir remonto produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 8 dalis. Kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas; **LST EN 1504-10:2017** „Betoninių konstrukcijų apsaugos ir remonto produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 10 dalis. Produktų ir sistemų naudojimas statybvietėje ir darbų kokybės kontrolė; **ISO 12944-1:2017** „Dažai ir lakai. Plieninių konstrukcijų apsauga nuo korozijos apsauginėmis dažų sistemomis“, 1-oji dalis, Bendrasis įvadas; **ISO 12944-2:2017** „Dažai ir lakai. Plieninių konstrukcijų apsauga nuo korozijos apsauginėmis dažų sistemomis“, 2-oji dalis, Aplinkos klasifikacija; **ISO 12944-3:2017** „Dažai ir lakai. Plieninių konstrukcijų apsauga nuo korozijos apsauginėmis dažų sistemomis“, 3-ioji dalis, Projekto ypatumų aptarimas; **ISO 12944-4:2017** „Dažai ir lakai. Plieninių konstrukcijų apsauga

nuo korozijos apsauginėmis dažų sistemomis“, 4-oji dalis, Paviršiaus tipai ir paviršiaus paruošimas; **ISO 12944-5:2019** „Dažai ir lakai. Plieninių konstrukcijų apsauga nuo korozijos apsauginėmis dažų sistemomis“, 5-oji dalis, Apsauginės dažų sistemos“ ir kitų normatyvinių dokumentų reikalavimus; statybos techninis reglamentas **STR 2.06.04:2014** „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija; statybos techninis reglamentas **STR 2.03.01:2019** „Statinių prieinamumas“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija; **STR 1.06.01:2016** „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija; **STR 1.06.01:2016** „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija; **STR 1.06.01:2016** „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija; Automobilių kelių nesurištųjų mišinių ir gruntų, naudojamų sluoksniams be rišiklių, techninių reikalavimų aprašas **TRA SBR 19**; Automobilių kelių užpildų techninių reikalavimų aprašas **TRA UŽPILDAI 19**; Automobilių kelių trinkelėlių, plokščių ir kitų medžiagų techninių reikalavimų aprašas **TRA TRINKELĖS 14**; Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 21 d. įsakymas Nr. V-70; Automobilių kelių dangos konstrukcijos iš trinkelėlių ir plokščių įrengimo taisyklės **IT TRINKELĖS 14**; **LST EN 1341:2012** „Gamtinio akmens plokštės, skirtos grindiniui. Reikalavimai ir bandymo metodai“; **LST EN 1342:2012** „Tašytų gamtinių akmenų trinkelės, skirtos grindiniui. Reikalavimai ir bandymo metodai“; **LST EN 1343:2012** „Gamtinio akmens bordiūrai, skirti grindiniui. Reikalavimai ir bandymo metodai“; **STR 1.04.04:2017** „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija; **LST EN ISO 1461** „Geležies ir plieno gaminių lydinės cinko dangos. Techniniai reikalavimai ir bandymo metodai“. **STR 2.02.02:2004** „Visuomeninės paskirties statiniai“. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija.

III. Reikalavimai darbų atlikimui ir naudojamoms medžiagoms

Medžiagos ir gaminiai

Rangovas darbus turi atlikti pagal prie medžiagų pateiktus gamintojo techninius nurodymus, pridedamas instrukcijas. Naudojamos naudojamų vamzdžių, santechnikos elementų, betoninių ir plastikinių lietaus nuotekų nuvedimo gaminių sistemos turi būti patvarios ir ilgaamžės. Sistemų ilgaamžiškumas turi būti ne trumpesnis nei 10 m.

Rangovas privalo turėti medžiagų, tarp jų ir gatvių su žvyro danga remontui naudojamą pasirinktos frakcijos žvyro, atitiktį patvirtinančius dokumentus.

Pažeisto betono sluoksnio pašalinimas

Blogai besilaikantis, atšokęs ir pažeistas betono sluoksnis turi būti pašalintas.

Pažeisto betono sluoksnio pašalinimo būdai: daužymas / valymas rankinėmis, pneumatinėmis ir elektrinėmis priemonėmis; aukšto slėgio srautinis valymas vandeniui iki 250 bar, aukšto slėgio srautinis valymas vandeniui iki 500 bar arba labai aukšto slėgio virš 500 bar ir valymas smėliasrove. Atliekant darbus reikia vadovautis standarto **LST EN 1504-10:2017** „Betoninių konstrukcijų apsauginiai ir remontiniai produktai bei sistemos. Apibrėžtys, reikalavimai, kokybės kontrolė ir atitikties įvertinimas“, 10 dalis. Produktų ir sistemų naudojimas statybvietėje ir darbų kokybės kontrolė arba lygiavėrečio reikalavimais. Susidariusios po betono sluoksnio pašalinimo statybinės atliekos yra pašalinamos vadovaujantis statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis.

Betono pagrindo valymas

Prieš atliekant gelžbetoninių konstrukcijų ištrupėjusių vietų atstatymo darbus, betono pagrindas turi būti tinkamai paruoštas ir nuvalytas. Pagrindo paruošimo būdai: sausas srautinis valymas; aukšto slėgio srautinis valymas vandeniu. Nuo paviršiaus reikia pašalinti dulkes, teršalus ir blogai besilaikančią betono sluoksnį. Nuvalyti reikia taip, kad būtų užtikrintas nuvalyto paviršiaus ir naujai dengiamos medžiagos sukibimas.

Armatūros padengimas

Naudojant smėliasrovę armatūros paviršius turi būti paruoštas iki Sa2,5 lygio. Vietas, kur matyti atvira armatūra, padengti pasyvuojančiu antikoroziniu mišiniu, atliekant darbus vadovautis standarto LST EN 1504-7:2006 arba lygiaverčio reikalavimais.

Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas

Prieš rankinį mechaninį valymą plieno konstrukcijų paviršių nuplauti ir nuriebindi aukšto slėgio (68–680 bar) nedruskingo vandens srove, kad neliktų purvo, druskų, riebalų ar chemijos produktų. Po surūdijusių arba sugadintų turėklų keitimo naujais visas aštrias briaunas ir suvirinimo siūles suapvalinti pagal standarto ISO 12944-3 arba lygiaverčio nuorodas. Taip pat pašalinti esamus ar naujus suvirinimo purslus. Atliekant konstrukcijų valymą iki Sa 2,5 švarumo, nuo remontuojamo paviršiaus turi būti pašalinta visa sena danga, korozija ir bet kokie teršalai. Po paruošimo paviršių dar kartą vizualiai įvertinti pagal ISO 8501-1:2007 arba lygiavertį standartą. Metalų konstrukcijų paruošimui Rangovas gali naudoti ir srautinį valymą, tik reikėtų pasirūpinti, kad dulkėtumas nepažeistų aplinkosauginių reikalavimų, nesukeltų problemų gyventojams.

Metalinio paviršiaus dažymas

Antikorozinių dangų sistema turi pasižymėti puikia adhezija su senu (C ar D būklė) ir tinkamai paruoštu metalu, pailgintu kito sluoksnio vėliausio uždažymo periodu. Sistemos gruntas turi būti priskiriamas remontinių gruntų kategorijai.

Antikorozinės metalinio paviršiaus sistemos dangos:

1. Gruntas. Gruntavimui naudoti dviejų komponentų epoksidinį gruntą, prisotintą antikorozinių pigmentų (aliuminio ir plokštelinio žėrutinio geležies oksido), tinkamą naudoti žemose temperatūrose (iki minus 5 °C) ir priskiriamą remonto dažymo kategorijai. Epoksidinis gruntas turi turėti ne mažiau kaip 70 % sausų dalelių pagal tūrį. Sauso sluoksnio storis – ne mažiau kaip 80 mikr. Tose vietose, kurios yra veikiamos druskų arba žiemos metu yra užkasamos sniegu, tepti papildomą produkto storį.

2. Tarpsluoksnis. Kaip tarpinę izoliuojančią dangą naudoti dviejų komponentų storasluoksnę, patentuotos polimerų technologijos su plokšteliniu žėrutiniu geležies oksidu dangą, tinkamą naudoti žemose temperatūrose ir pasižyminčią greitu džiūvimu ir kito sluoksnio uždažymo periodu. Epoksidinė danga turi turėti ne mažiau kaip 70 % sausų dalelių pagal tūrį. Sauso sluoksnio storis – ne mažiau kaip 160 mikr. Tose vietose, kurios yra veikiamos druskų arba žiemos metu yra užkasamos sniegu, tepti papildomą produkto storį.

3. Apdailinis sluoksnis. Apdailiniam sluoksniui naudoti elastingą dviejų komponentų patvarią ir ilgaamžę akrilo poliuretano dangą. Poliuretaninė danga turi turėti ne mažiau kaip 55 % sausų dalelių pagal tūrį. Sauso sluoksnio storis – ne mažiau kaip 80 mikr. Tose vietose, kurios yra veikiamos druskų arba žiemos metu yra užkasamos sniegu, tepti papildomą produkto storį.

Bendras visos antikorozinių dangų sistemos storis – ne mažiau kaip 320 mikr. sauso storio.

Rangovas privalo vykdydamas metalinių paviršių dažymo darbus laikytis standarto LST EN ISO 12944-7:2003 „Dažai ir lakai. Plieninių konstrukcijų apsauga nuo korozijos apsauginėmis dažų sistemomis“, 7 dalis. Dažymo darbų vykdymas ir priežiūra arba lygiaverčio reikalavimais.

Remontiniai skiediniai

Remontinis skiedinys turi būti su polimerais, hidraulinio surišimo, vienkompontis, kad galima būtų dengti rankiniu būdu, naudojant mentelę, glaistyklę ir dengti užpurškimo būdu, tinkamas aukštybinės statybos betonams, dengti 10–50 mm storio sluoksnius, sukibti, galimybė naudoti tiek vertikaliems, tiek horizontaliems paviršiams, didelis atsparumas, stiprio klasė pagal EN 1504-3: R4.

Betono liejimas

Pristatant betono mišinį į statybos vietą ir betonavimo metu neturi pakisti betono mišinio savybės. Betono mišiniai neturi sustingti, susisluoksniuoti, prarasti vienalytiškumo ir projekcinio slankumo. Betonai turėtų būti parenkami pagal aplinkos poveikio klasę XF4, stiprio klasė ne mažesnė nei C30/37.

Betono mišinys klojamas horizontaliais sluoksniais visame betonuojamosios konstrukcijos plote. Kad visa betoninė konstrukcija būtų vienalytė, ką tik paruoštą betono mišinį reikia kloti ant ankstesnio sutankinto sluoksnio, kurio cementas dar nepraradė stingti.

Betono liejimas žiemos laikotarpiu neleidžiamas be išankstinio suderinimo su statybos technine priežiūra arba Užsakovu. Betonai negali būti liejami, kol neužbaigti visi su juo susiję darbai, galintys pakenkti betono stingimui ir jo priežiūrai.

Esami ir naujai įrengti betoniniai paviršiai paruošiami ir padengiami apsaugos nuo aplinkos poveikio sistema.

Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas

Gelžbetoninės laiptų pakopos, laiptų maršų konstrukcijos ar laiptų aikštelės gaminamos pagal esamų laiptų konstrukcijų ar pakopų matmenis. Laiptų konstrukcijos ar pakopų plotis ne mažesnis kaip 1,2 m, bet ne ilgesnis kaip 3 m. Vieno pagaminto elemento ilgis ne ilgesnis kaip 8 m. Gaminiai atgabenami į statybą vietą.

Laiptų pakopų, laiptų maršų ar aikštelių konstrukcijų gamybai naudojamas ne mažesnės kaip C30/37 klasės betonas, betono aplinkos poveikio klasė ne mažesnė kaip XF4. Konstrukcijoms naudojama armatūra turi būti ne mažesnės kaip B500B klasės.

Betoninių paviršių torkretavimas

Skiedinys turi būti skirtas naudoti torkretavimo metodu, tinkamas naudoti tiltų, viadukų betono remonto darbams, skirtas naudoti torkretavimo (purškimo) metodu.

Naudojant torkretavimui skirtą skiedinį, pagrindo paviršius turi būti pakankamai šiurkštus, naudojant storesnius sluoksnius, naudoti armavimo tinklą. Atidžiai nuvalyti paviršių. Pašalinti visus nutrupėjusius gabaliukus, cemento dulkes, purvą ir kitus nešvarumus. Nuo atvirų armatūros strypų pašalinti visus korozijos pėdsakus. Prieš naudojimą porėtus paviršius reikia sudrėkinti vandeniu. Stiprio klasė pagal EN 1504-3: R4.

Dažomi betoniniai paviršiai

Medžiagos betono paviršiams dažyti turi būti elastingos dangos sistema. Danga turi apsaugoti konstrukcijas nuo vandens ir mikroplyšių atsiradimo, anglies dioksido (CO₂), atspari UV

poveikiui. Nepriklausomai nuo produkto danga turi būti dengiama kelis kartus, kad tinkamai atliktų savo funkciją. Dažomų paviršių spalvą būtina suderinti su Užsakovu.

Betono apsauga nuo atmosferos poveikių įrengiama laikantis apsaugos ir remonto sistemų reikalavimų pagal LST EN 1504-9 arba lygiavertį.

Sraigtiniai poliai

Objekte naudojami sraigtiniai poliai KSF M76x2100-M16 šlaitų tvirtinimui KSF M76x1300-M12 laiptų atramoms. Poliai įrengiami atlikus nužymėjimus, patikslinus matmenis. Poliai turi būti cinkuoti ir teikiami su gamykliniu pasu. Vietoj nurodytų polių gali būti naudojami ir kiti turintys analogiškas charakteristikas.

Dangų ir betoninių elementų įrengimas

Prieš klojant dangą, būsimos dangos kraštuose pastatomi bordiūrai. Bordiūrai montuojami iš atskirų elementų ant betoninio pagrindo, kuris sukietėjus užpilamas gruntu. Betono pagrindo storis ne mažiau 20 cm, klasė ne mažesnė nei C16/20. Bortų sujungimo vietose negali būti iškilimų arba išvirtimų. Tarpeliai tarp bortų negali būti didesni kaip 10 mm. Bortai rengiami šaligatvio lygyje.

Takas iš trinkelų ar plytelių susideda iš: 8 cm betoninių trinkelų dangos, 3 cm atsijų posluoksniu, 15 cm skaldos pagrindo ir 20 cm šalčiui atsparaus sluoksniu.

Avarinių laiptų ir požeminių defektų pažėklinimas ir tvarkymas

Rangovas, gavęs Užsakovo rašytinį pranešimą apie avarinius laiptų arba požeminių perėjų defektus, dėl kurių nėra galimybės naudotis statiniu arba dėl šių defektų kyla pavojus piliečių arba jų turto saugumui, privalo per 1 darbo dieną imtis veiksmų: Užsakovo nurodytų avarinių defektų lokalizavimui arba statinio defektus pažymėti ir atitverti įspėjamaisiais ženklais ir kartu su Užsakovu suderinti tolesnius darbus avarijos padarinių pašalinimui.

Laikinių medinių laiptų įrengimas ir demontavimas

Jeigu vykdant laiptų remonto darbus reikalinga visiškai uždaryti tvarkomus laiptus, būtina informuoti Užsakovą apie laiptų uždarymą ir susiderinti laikinų laiptų įrengimo trasą. Laikini laiptai įrengiami ne siauresni kaip 1 m pločio. Laiptai turi būti gerai pritvirtinti, stabilios konstrukcijos, turėti turėklus, laiptų pakopos turi būti vienodo matmens (pakopos ilgis ne mažesnis kaip 25 cm, bet ne ilgesnis kaip 35 cm, aukštis ne mažesnis kaip 15 cm, bet ne didesnis kaip 20 cm). Įrengus laikinus laiptus būtina pakabinti nuorodas, kad pėstiesiems būtų aišku, kur yra laikinas praėjimas.

Atlikus laiptų remontą, įrengtus laikinus laiptus reikia visiškai išmontuoti. Visos medžiagos, naudotos laiptų įrengimui, turi būti išgabenamos. Laiptų stovėjimo zona turi būti sutvarkoma, kad neliktų jokių statybinių šiukšlių. Jeigu laiptai stovėjo ant žalių plotų, reikia atsodinti veją.

IV. Kiti reikalavimai

Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms

Susisiekimo infrastruktūros objektai (gatvės, perėjos, šaligatviai ir kt.) įtraukti į žmonėms su negalia svarbių objektų sąrašą, todėl projektuojami pagal STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“. Neįgaliesiems pritaikytų judėjimo trasų paviršiai turi būti lygūs, be duobių ir nelygumų, kieti, pakankamai šiurkštūs, neslidūs, iš nebirių (ne smėlio, ne žvyro) ir saikingai rievėtų medžiagų. Dangos iš plytelių turi būti lygios, siūlės tarp plytelių ne platesnės kaip 15 mm. Žmonėms

su negalia pritaikytose trasose ir zonose esančių grotų, dangčių ir pan. kiaurymės negali būti platesnės kaip 15 mm. Takų lygių skirtumai neturi būti didesni kaip 20 mm.

V. Įkainiai ir preliminarūs darbų kiekiai

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ir aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis per 12 mėn.	PVM tarifas, %	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Paruošiamieji darbai / ardymas				
1.1.	Betoninės dangos išardymas	m ³	80	21	74,27
1.2.	Gelžbetoninių pamatų išardymas	m ³	30	21	74,27
1.3.	Asfaltbetonio dangos išardymas pneumoplaktuku	100 m ³	1	21	6683,91
1.4.	Akmeninių ir betoninių dangų ardymas	m ²	200	21	7,43
1.5.	Betono plytelių šaligatvių dangos ardymas	m ²	500	21	4,46
1.6.	Laiptų pakopų, sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m ³	60	21	74,27
1.7.	Bordiūrų (šaligatvio bortų), sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	500	21	4,46
1.8.	Bordiūrų (gatvės bortų), sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	295	21	5,94
1.9.	Turėklų porankio ir statramsčių išardymas	m	480	21	5,94
1.10.	Esamos vandens nuvedimo sistemos demontavimas	m	450	21	5,94
1.11.	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	800	21	22,28
2.	Žemės darbai				
2.1.	Grunto kasimas rankiniu būdu	100 m ³	2	21	4455,94
2.2.	Grunto kasimas mechaniniu būdu, suverčiant gruntą į sankasą	100 m ³	5	21	2970,62
2.3.	Perteklinio grunto kasimas ir transportavimas Rangovo pasirinktu atstumu	100 m ³	5	21	4455,94

2.4.	Grunto sluoksnio sutankinimas vibroplokštėmis, kai gruntas I–II grupės	100 m ³	5	21	594,12
2.5.	Plotų planiravimas rankiniu būdu, kai gruntas II grupės	m ²	400	21	2,97
2.6.	Šaligatvio pagrindo įrengimas iš smėlio ir žvyro mišinio	m ³	80	21	74,27
2.7.	3 cm storio pasluoksnio iš dolomito atsijų įrengimas	m ³	80	21	51,99
2.8.	Viensl. pagrindo iš dolomit. Skaldos 0/32 įrengimas	m ³	110	21	66,84
2.9.	Viensl. pagrindo iš dolomit. skaldos 0/45 įrengimas	m ³	110	21	66,84
2.10.	Išlyginamojo sluoksnio įrengimas iš 0/45 frakcijos dolomitinės skaldos	m ³	110	21	74,27
2.11.	Išlyginamojo sluoksnio įrengimas iš sijoto žvyro fr. 0/32	m ³	110	21	51,99
2.12.	Išplovų, atsiradusių laiptų aikštelėse arba šlaituose prie laiptų konstrukcijos, užpylimas panaudojant žvyrą fr. 0/32	m ³	80	21	51,99
2.13.	Griovio dugno ir šlaitų planiravimas rankiniu būdu	m ²	500	21	7,43
3.	Inžineriniai tinklai				
3.1.	Monolitinių betoninių įtekėjimo antgalių latakams įrengimas, kai antgalių plotis nuo 250 iki 600 mm, o aukštis nuo 80 iki 200 mm	m ³	10	21	445,59
3.2.	Latakų montavimas, kai latakai betoniniai, kurių plotis nuo 250 iki 600 mm, ilgis nuo 300 iki 800 mm, aukštis nuo 80 iki 200 mm	m ³	30	21	519,86
3.3.	Sulūžusių betoninių vandens nuleidimo latakų atstatymas, užbetuojant naujai (pagal skyrių III. Betono liejimas)	m ³	5	21	742,66
3.4.	Latakų montavimas šlaituose, kai latakai iš plastmasinių vamzdžių (perpjautas vamzdis, ne mažesni nei d125 mm)	m	200	21	29,71
3.5.	Latakų montavimas šlaituose, kai latakai iš plastmasinių vamzdžių (perpjautas vamzdis, ne mažesni nei d300 mm)	m	200	21	37,13
3.6.	Paviršinio vandens surinkimo sistemos betoninio pagrindo įrengimas (pagal skyrių III. Betono liejimas)	m ³	5	21	445,59

3.7.	Paviršinio vandens surinkimo lataku LE 2-10 ant paruošto pagrindo įrengimas	m	210	21	23,76
3.8.	Vandens surinkimo trapų su grotelėmis įrengimas, d315 mm	vnt.	10	21	237,65
3.9.	Vandens surinkimo trapų su grotelėmis įrengimas, d425 mm	vnt.	10	21	267,36
3.10.	Plastmasinio valymo ir inspektavimo kanalizacijos šulinio, 315 mm skersmens, montavimas	vnt.	10	21	222,80
3.11.	Plastmasinio valymo ir inspektavimo kanalizacijos šulinio, 425 mm skersmens, montavimas	vnt.	10	21	222,80
3.12.	Apvalių surenkamų gelžbetoninių d 0.7 m normalaus tipo vandens surinkimo šulinių įrengimas	vnt.	5	21	222,80
3.13.	Surenkamų gelžbetoninių d 0.7 m vandens surinkimo šulinių su ketiniu liuku ir grotelėmis montavimas	vnt.	5	21	222,80
3.14.	Lietaus surinkimo PVC šulinėlio d 315 mm montavimas ir ketinio dangčio pastatymas	vnt.	5	21	371,33
3.15.	Lietaus surinkimo PVC šulinėlio d 425 mm montavimas ir ketinio dangčio pastatymas	vnt.	5	21	386,18
3.16.	Plastmasinių įmovinių vamzdžių d 200 mm montavimas	m	150	21	37,13
3.17.	Plastmasinių įmovinių vamzdžių d 315 mm montavimas	m	150	21	59,41
3.18.	Gofruoto vamzdžio klojimas kabelių apsaugai d100	m	100	21	20,79
4.	Dangų ir betoninių elementų įrengimas				
4.1.	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų, užpilant siūles dolomito atsijomis (trinkelės – spalvotos, 8 cm storio įspėjamoju pav.)	m ²	50	21	81,69
4.2.	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų, užpilant siūles dolomito atsijomis (trinkelės – betono spalvos, 8 cm storio)	m ²	500	21	74,27

4.3.	Šaligatvio dangos įrengimas iš šaligatvio 7 cm storio plytelių, užpildant siūles atsijomis	m ²	300	21	74,27
4.4.	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai bordiūras 80x200x1000	m	300	21	23,76
4.5.	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai bordiūras 150x300x1000	m	300	21	37,13
4.6.	Mažų plotų dangos 8cm storio įrengimas iš asfaltbetonio mišinio AC 16 PD, paskleidžiant masę rankiniu būdu ir tankinant volu	m ²	200	21	74,27
5.	Paviršių nuplovimas / paruošimas apsauginės dangos padengimui				
5.1.	Paviršiaus plovimas vandeniu, naudojant aukšto slėgio plovimo įrenginį iki 250 bar (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	2000	21	2,97
5.2.	Paviršiaus plovimas vandeniu, naudojant aukšto slėgio plovimo įrenginį iki 500 bar (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	2000	21	3,71
5.3.	Paviršiaus plovimas vandeniu, naudojant aukšto slėgio plovimo įrenginį ne mažiau 500 bar (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	500	21	5,94
5.4.	Betoninio paviršių valymas smėliasrove (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	2000	21	7,43
5.5.	Ištrupėjusio ir silpnai besilaikančio betono sluoksnio nudaužymas rankiniais/elektriniais įrankiais (pagal skyrių III. Pažeisto betono sluoksnio pašalinimas)	m ²	200	21	14,85
5.6.	Metalinų paviršių valymas smėliasrove iki Sa2,5 paruošimo klasės (pagal skyrių III. Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas)	m ²	200	21	10,40
5.7.	Metalinų paviršių rankinis paruošimas iki Sa2,5 paruošimo klasės (pagal skyrių III. Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas)	m ²	100	21	14,85
5.8.	Armatūros nuvalymas iki Sa2,5 švarumo klasės ir padengimas antikoroazine danga (pagal skyrių III. Armatūros padengimas; Medžiagos ir gaminiai)	m ²	50	21	22,28

5.9.	Laiptų metalinių turėklų nuvalymas prieš dažymą iki Sa2,5 švarumo klasės (pagal skyrių III. Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas)	m ²	200	21	22,28
6.	Betono remontas / betonavimas				
6.1.	Pažeistų betone vietų sukibimą gerinančio grunto užnešimas (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	50	21	2,97
6.2.	Plyšių gelžbetoniniuose paviršiuose nuo 2,0 mm iki 20 mm pločio injektavimas epoksidiniais klėjais (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m	100	21	22,28
6.3.	Įtrūkimų (gelžbetoninėse konstrukcijose) šlifavimas deimantiniais diskais	m	200	21	7,43
6.4.	Paviršių taisymas remontiniais skiediniais, kai gylis iki 20 mm (pagal skyrių III. Remontiniai skiediniai)	m ²	300	21	29,71
6.5.	Paviršių taisymas remontiniais skiediniais, kai gylis iki 40 mm (pagal skyrių III. Remontiniai skiediniai)	m ²	200	21	44,56
6.6.	Betonavimo darbai įrengiant klojinius (pagal skyrių III. Betono liejimas)	m ³	50	21	891,19
6.7.	Betoninių paviršių torkretavimas su torkretavimo mašina kai torkretavimo storis nuo 20mm iki 50 mm (pagal skyrių III. Betoninių paviršių torkretavimas)	m ²	200	21	106,94
6.8.	Betoninių paviršių armavimas armavimo tinkliuku.	m ²	300	21	14,85
7.	Laiptų remontas / įrengimas				
7.1.	Natūralaus akmens laiptų pakopų ant betoninio pagrindo įrengimas, kai pakopos analogiškos prieš tai buvusioms	m ³	15	21	4455,94
7.2.	Laiptų pakopų paviršių aptaisymas natūralaus akmens plokštėmis, ne plonesnės nei 30 mm, kai plokštės analogiškos prieš tai buvusioms	m ²	50	21	297,06
7.3.	Gelžbetoninių laiptų pakopų sumontavimas (pagal skyrių III. Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas)	m ³	50	21	742,66
7.4.	Gelžbetoninių laiptų maršų ir aikštelių somontavimas (pagal skyrių III. Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas)	m ³	100	21	742,66

7.5.	Gręžinių sraigtiniams pamatams įrengimas, kai gręžinio diametras ne mažesnis nei 60 mm, o gylis ne mažiau nei 900 mm, bet ne gilesnis nei 2100 mm (pagal skyrių III. Sraigtiniai poliai)	m ³	80	21	594,12
7.6.	Sraigtinių cinkuotų metalinių pamatų įrengimas laiptasijoms (pagal skyrių III. Sraigtiniai poliai)	vnt.	100	21	118,82
7.7.	Cinkuotų metalinių laiptasijų montavimas	t	3	21	5941,25
7.8.	Metalinių cinkuotų pakopų montavimas, kurios iš presuotų grotelių, kai akutės ne mažesnės nei 22x22 mm, bet ne didesnės nei 34x38 mm, plotis ne mažesnis nei 270 mm, bet ne didesnis nei 320 mm.	m	200	21	51,99
7.9.	Metalinių cinkuotų laiptų aikštelių montavimas, aikštelės iš presuotų grotelių, kai akutės ne mažesnės nei 22x22 mm, bet ne didesnės nei 34x38 mm.	m ²	50	21	222,80
7.10.	Sraigtinių cinkuotų metalinių pamatų turėklams įrengimas, kai pamatas karštai cinkuoto metalo, skersmuo ne mažesnis nei 60,3 mm, ilgis ne mažesnis nei 900 mm, sienelės storis ne mažesnis 2 mm.	vnt.	100	21	103,97
7.11.	Metalinių cinkuotų stulpelių turėklams įrengimas ant sraigtinio pamato, kai jų diametras ne mažesnis nei 48 mm.	m	120	21	74,27
7.12.	Metalinių cinkuotų turėklų, su tarpiniu vertikaliu arba horizontaliu užpildu montavimas, kai turėklo diametras ne mažesnis nei 48 mm.	m	120	21	74,27
7.13.	Panaikintų ar pažeistų metalinių turėklų atstatymas	t	1,2	21	7426,56
7.14.	Metaliniai turėklai (konstrukcijų gamyba iš juodo metalo, ne prastesnės nei S355 plieno markė)	t	1,2	21	7426,56
8.	Apsauginio sluoksnio padengimas				
8.1.	Betoninių paviršių ištinis glaistymas iki 2 mm storio (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	500	21	7,43
8.2.	Betoninių paviršių ištinis glaistymas iki 5 mm storio (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	200	21	8,91

8.3.	Betoninių paviršių tinkavimas drėgmei atspariu tinku, ne mažiau kaip 3 mm storio sluoksniu (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	300	21	17,82
8.4.	Betoninių paviršių tinkavimas drėgmei atspariu tinku, ne mažiau kaip 5 mm storio sluoksniu (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	100	21	19,31
8.5.	Antigrafiti sistemos padengimas, kuri atlaiko ne mažiau kaip 5 plovimus aukštu slėgiu (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	500	21	19,31
8.6.	Betoninių paviršių gruntavimas (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	2000	21	1,49
8.7.	Betoninių paviršių padengimas apsaugine skaidria hidrofobizuojančia danga (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	1000	21	2,97
8.8.	Betoninių paviršių dažymas du kartus (elastinga dažų sistema) (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	2000	21	11,88
8.9.	Gelžbetoninių atraminių sienučių apdailos remontas (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	200	21	13,37
8.10.	Smulkių metalinių elementų paviršių gruntavimas ir dažymas (pagal skyrių III. Metalinio paviršiaus dažymas)	m ²	100	21	59,41
8.11.	Metalinių elementų paviršių gruntavimas ir dažymas (pagal skyrių III. Metalinio paviršiaus dažymas)	m ²	300	21	44,56
8.12.	Laiptų metalinių turėklų gruntavimas ir dažymas (pagal skyrių III. Metalinio paviršiaus dažymas)	m ²	200	21	59,41
9.	Kiti darbai				
9.1.	Siūlių užtaisymas hermetiku (aplinkos sąlygoms nuo -40 laipsnių šalčio iki +45 laipsnių karščio) (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m	300	21	7,43
9.2.	Griovių šlaitų tvirtinimas, apsėjant daugiametėmis žolėmis (skirtomis šlaitams) rankiniu būdu užpilant gruntą 10 cm storių	m ²	300	21	17,82
9.3.	Dirvos paruošimas gazonams, užpilant 10 cm storio sluoksnį juodžemio ir apsėjant daugiametėmis žolėmis rankiniu būdu	m ²	600	21	14,85

9.4.	Šlaitų tvirtinimas geotekstile, kai sandūros be suvirinimo, svoris ≥ 170 g/m ²	m ²	300	21	7,43
9.5.	Geltonos juostos (iki 50 mm storio) dažymas ant laiptų pakopų, aplinkos poveikiui atspariais dažais	m	215	21	2,97
9.6.	Avarinių laiptų ir požeminių defektų paženklinimas (pagal skyrių III. Avarinių laiptų ir požeminių defektų paženklinimas ir tvarkymas)	vnt.	10	21	29,71
9.7.	Paprastojo remonto aprašo parengimas	vnt.	3	21	5198,59
9.8.	Kontrolinės geodezinės nuotraukos parengimas	vnt.	3	21	742,66
9.9.	Topografinio plano ir / ar inžinerinių tinklų plano parengimas	vnt.	2	21	891,19
9.10.	Laikinų medinių laiptų su turėklais įrengimas, kai laiptų plotis ne mažesnis kaip 1 m (pagal skyrių III. Laikinų medinių laiptų įrengimas ir demontavimas)	m	100	21	74,27
9.11.	Laikinų medinių laiptų su turėklais demontavimas, kai laiptų plotis ne mažesnis kaip 1 m (pagal skyrių III. Laikinų medinių laiptų įrengimas ir demontavimas)	m	100	21	37,13

VI. Laiptų Kauno mieste sąrašas

Eil. Nr.	Laiptų pavadinimas
1.	Iš Kauko al. į Žemaičių g.
2.	Iš Savanorių pr. į E. Ožėškienės g.
3.	Iš Vytauto parko į Parodos g.
4.	Iš Kariūnų pl. link Vaidoto g.
5.	Iš Dzūkų g. link Žemaičių g.
6.	Iš Vaižganto g. į K. Būgos g.
7.	Iš Bartuvos g. į Kalnų g.
8.	Iš Šaldytuvų g. į Servitutų g.
9.	Iš Lentvario g. į Grigiškių g.
10.	Iš Žemaičių g. į V. Putvinskio g.
11.	Iš Lazūnų g. į Jonavos g.
12.	Iš Studentų g. į A. Purėno g.
13.	Iš Aušros g. į Aušros taką
14.	Iš Baltų pr. į Panerių g.
15.	Iš Linkuvos g. į Demokratų g.
16.	Iš E. Fryko g. į Girstupio g.
17.	Iš Žemaičių g. link Radastų g.

18.	Iš A. Mickevičiaus g. link Meno mokyklos
19.	Iš J. Bakausko g. į Lakūnų pl. (prie sklypo J. Bakausko g. 63)
20.	Iš Bažnyčios g. į Vaižganto g.
21.	Iš Veiverių g. į J. Damijonaičio g.
22.	Prie M. K. Čiurlionio g. ir Girstupio g. sankirtos esantys laiptai
23.	Iš Šv. Gertrūdos g. laiptai (į Steigiamojo Seimo aikštę)
24.	Nuo Varnių tilto į Neries kr.
25.	Nuo Varnių g. į Jonavos g.
26.	Nuo Varnių g. (prie nuvažiavimo link Neries kr.)
27.	Iš Kėdainių g. į Dotnuvos g.
28.	Iš S. Dariaus ir S. Girėno g.
29.	Iš Žemaičių g. į Gedimino g.
30.	Iš V. Lašo g. į Jonavos g.
31.	Iš Tunelio g. į Kaišiadorių g.
32.	Iš Limos tako į Jonavos g.
33.	Iš Linkuvos g. į Apuolės g.
34.	Iš Marvelės g. į Sietyno g.
35.	Iš A. Mackevičiaus g. į Savanorių pr.
36.	Iš J. Jablonskio g. į Pakopų taką
37.	Iš P. Kalpoko g. į Telšių g.
38.	Iš M. Riomerio g. į K. Baršausko g.
39.	Iš Vaistinės skg. į V. Putvinskio g.
40.	Iš Rasytės g. į Pikulo g.
41.	Iš J. Bakausko g. į Lakūnų pl. (prie sklypo Lakūnų pl. 61A)
42.	Iš J. Bakausko g. į Vinčų g.
43.	Iš Kaniūkų 4-osios g. į Romainių sanatoriją
44.	Iš Šv. Gertrūdos g. laiptai (prie sklypo Šv. Gertrūdos g. 33A)
45.	Iš Švenčionių g. į Užsilių g.
46.	Iš Šilalės g. į Tytuvėnų g.
47.	Iš Šešupės g. į 2-ąją ligoninę
48.	Ties Utenos g. viaduku esantys laiptai
49.	Iš Savanorių pr. į Telšių g.
50.	Prie buvusios Utenos g. esantys laiptai
51.	Nuokalnės g. dešinėje esantys laiptai
52.	Iš Vidukalnio g. į H. ir O. Minkovskių g.
53.	Iš Veiverių g. prie Aleksoto funikulieriaus
54.	Veiverių g. kalno laiptai
55.	Iš P. Kalpoko g. į Vaisių g. prie namų Nr. 51-45
56.	Iš Laisvės al. į Vytauto parką
57.	Vytauto parko laiptai
58.	Dainų slėnio laiptai
59.	Jonavos g. laiptai prie tilto
60.	Nuokalnės g. laiptai
61.	Iš J. Borutos g. į Marijampolės pl. (laiptai ir tiltelis)

62.	Iš Vaidoto g. į Kaniūkų
63.	Ligoninės laiptai
64.	Inkaro g. laiptai
65.	Iš Seniavos pl. į Bugienių akl.
66.	L. Ivinskio g. laiptai
67.	Geležinkelio viaduko (Šančių pusėje)
68.	Iš Žemaičių g. į Kalpoko g.
69.	Pakrantės laiptai iš P. Kalpoko g.
70.	Perkūno alėjos laiptai
71.	Iš Nuokalnės g. į Statytojų skg.
72.	Iš Jonavos g. į Žeimenos g.
73.	Iš Kauko al. į Radastų g.
74.	V. Mykolaičio-Putino g. laiptai
75.	Iš Benediktinių g. į Šauklių g.
76.	„Pompėjos“ laiptai
77.	P. Eimučio g. laiptai (gatvės pabaigoje)
78.	Iš Karaliaus Mindaugo pr. į V. Kuzmos g. (laiptai šalia požeminės perėjos)
79.	Šauklių g. ties perėja esantys laiptai
80.	Iš Ažuolyno parko į Radvilėnų pl.
81.	Iš Ažuolyno parko į Tunelio g.
82.	Iš Europos pr. į Vinčų g.

VII. Požeminių pėsčiųjų perėjų Kauno mieste sąrašas

Eil. Nr.	Požeminių pėsčiųjų perėjų pavadinimas
1.	Užnemunės g. požeminė perėja (netoli Marvelės krovinių prielaukos)
2.	Karaliaus Mindaugo pr. požeminė perėja prie Birštono g.
3.	Karaliaus Mindaugo pr. požeminė perėja prie I. Kanto g.
4.	Karaliaus Mindaugo pr. požeminė perėja prie Vytauto tilto
5.	Vytauto pr. požeminė perėja prie Autobusų stoties
6.	Vilniaus g. požeminė perėja, susikertanti su Birštono g.
7.	Karaliaus Mindaugo pr. požeminė perėja prie M. K. Čiurlionio g.
8.	Šarkuvos g. požeminė perėja prie Jono Basanavičiaus gimnazijos
9.	Savanorių pr. požeminė perėja, susikertanti su Taikos pr.
10.	Savanorių pr. požeminė perėja prie Žemaičių g.
11.	Vytauto pr. požeminė perėja prie Geležinkelio stoties



UAB "Masaranga"

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

PASIŪLYMAS

DĖL KAUNO MIESTE ESANČIŲ LAIPTŲ IR POŽEMINIŲ PĖSČIŲJŲ PERĖJŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO

2024 03 06

(data)

Pakumprio k., Prienų raj.

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.	UAB "Masaranga", 304678880
Tiekėjo adresas, pašto kodas /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.	Liepų g. 8, Pakumprio k., Prienų raj.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Saulius Šlapikas
Telefono numeris	37067536774
Fakso numeris	
El. pašto adresas	saulius@masaranga.lt

1. Išnagrinėję pirkimo dokumentus, mes siūlome, pagal sutarties sąlygas, techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus atlikti Kauno mieste esančių laiptų ir požeminių pėsčiųjų perėjų remonto darbus už (1 lentelės 8 stulpelio suminės eilutės ir 2 lentelės 7 stulpelio 1 eilutės SUMA):

1199580,68

Eur su PVM

Be PVM (7 stulpelio eilutė) –

991388,96

(tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, nurodyti juridinį pagrindą)

Bendra pasiūlymo kaina neturi viršyti 1 645 297,50 Eur su PVM. Tuo atveju, jei bendra pasiūlymo kaina viršys nurodytas sumas, pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

Pastaba: Tiekėjai 1 lentelėje nurodo taikomą (jei taikoma) PVM tarifą (5-tas lentelės stulpelis) ir įkainį be PVM (6-tas lentelės stulpelis). 6 stulpelyje darbų įkainį rekomenduojama nurodyti ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu. Kiti pasiūlymo kainos skaičiavimai bus paskaičiuoti automatiškai. 2 lentelės 5 stulpelyje Tiekėjas nurodo papildomiems darbams įsigyti siūlomą NUOLaidą proc. (įrašyti siūlomą nuolaidą be procento ženklo) rekomenduojama ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu, kiti 2 lentelėje nurodyti paskaičiavimai bus atlikti automatiškai.

Bendra planuojama kaina:

1 lentelė

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ir aprašymas	Mato vnt.	Prelimin arus kiekis per 12 mėn.	PVM tarifas %	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)	Bendra planuojama kaina	
						be PVM (Eur)	su PVM (Eur)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Paruošiamieji darbai/ardymas						
1.1	Betoninės dangos išardymas	m ³	80	21	74,27	5941,60	7189,34
1.2	Gelžbetoninių pamatų išardymas	m ³	30	21	74,27	2228,10	2696,00
1.3	Asfaltbetonio dangos išardymas pneumoplaktuku	100 m ³	1	21	6683,91	6683,91	8087,53
1.4	Akmeninių ir betoninių dangų ardymas	m ²	200	21	7,43	1486,00	1798,06
1.5	Betono plytelių šaligatvių dangos ardymas	m ²	500	21	4,46	2230,00	2698,30
1.6	Laiptų pakopų, sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m ³	60	21	74,27	4456,20	5392,00

1.7	Bordiūrų (šaligatvio bortų), sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	500	21	4,46	2230,00	2698,30
1.8	Bordiūrų (gatvės bortų), sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	295	21	5,94	1752,30	2120,28
1.9	Turėklų porankio ir statramsčių išardymas	m	480	21	5,94	2851,20	3449,95
1.10	Esamos vandens nuvedimo sistemos demontavimas	m	450	21	5,94	2673,00	3234,33
1.11	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	800	21	22,28	17824,00	21567,04
2.	Žemės darbai					0,00	0,00
2.1	Grunto kasimas rankiniu būdu	100 m ³	2	21	4455,94	8911,88	10783,37
2.2	Grunto kasimas mechaniniu būdu, suverčiant gruntą į sankasą	100 m ³	5	21	2970,62	14853,10	17972,25
2.3	Perteklinio grunto kasimas ir transportavimas Rangovo pasirinktu atstumu	100 m ³	5	21	4455,94	22279,70	26958,44
2.4	Grunto sluoksnio sutankinimas vibroplokštėmis, kai gruntas I–II grupės	100 m ³	5	21	594,12	2970,60	3594,43
2.5	Plotų planiravimas rankiniu būdu, kai gruntas II grupės	m ²	400	21	2,97	1188,00	1437,48
2.6	Šaligatvio pagrindo įrengimas iš smėlio ir žvyro mišinio	m ³	80	21	74,27	5941,60	7189,34
2.7	3 cm storio pasluoksnio iš dolomito atsijų įrengimas	m ³	80	21	51,99	4159,20	5032,63
2.8	Viensl. pagrindo iš dolomit. Skaldos 0/32 įrengimas	m ³	110	21	66,84	7352,40	8896,40
2.9	Viensl. pagrindo iš dolomit. skaldos 0/45 įrengimas	m ³	110	21	66,84	7352,40	8896,40
2.10	Išlyginamojo sluoksnio įrengimas iš 0/45 frakcijos dolomitinės skaldos	m ³	110	21	74,27	8169,70	9885,34
2.11	Išlyginamojo sluoksnio įrengimas iš sijoto žvyro fr. 0/32	m ³	110	21	51,99	5718,90	6919,87
2.12	Išplovų, atsiradusių laiptų aikštelėse arba šlaituose prie laiptų konstrukcijos, užpylimas panaudojant žvyrą fr. 0/32	m ³	80	21	51,99	4159,20	5032,63
2.13	Griovio dugno ir šlaitų planiravimas rankiniu būdu	m ²	500	21	7,43	3715,00	4495,15
3.	Inžineriniai tinklai					0,00	0,00
3.1	Monolitinių betoninių įtekėjimo antgalių latakams įrengimas, kai antgalių plotis nuo 250 iki 600 mm, o aukštis nuo 80 iki 200 mm	m ³	10	21	445,59	4455,90	5391,64
3.2	Latakų montavimas, kai latakai betoniniai, kurių plotis nuo 250 iki 600 mm, ilgis nuo 300 iki 800 mm, aukštis nuo 80 iki 200 mm	m ³	30	21	519,86	15595,80	18870,92
3.3	Sulūžusių betoninių vandens nuleidimo latakų atstatymas, užbetonuojant naujai (pagal skyrių III. Betono liejimas)	m ³	5	21	742,66	3713,30	4493,09
3.4	Latakų montavimas šlaituose, kai latakai iš plastmasinių vamzdžių (perpjautas vamzdis, ne mažesni nei d125 mm)	m	200	21	29,71	5942,00	7189,82

3.5	Latakų montavimas šlaituose, kai latakai iš plastmasinių vamzdžių (perpjautas vamzdis, ne mažesni nei d300 mm)	m	200	21	37,13	7426,00	8985,46
3.6	Paviršinio vandens surinkimo sistemos betoninio pagrindo įrengimas (pagal skyrių III. Betono liejimas)	m ³	5	21	445,59	2227,95	2695,82
3.7	Paviršinio vandens surinkimo latakų LE 2-10 ant paruošto pagrindo įrengimas	m	210	21	23,76	4989,60	6037,42
3.8	Vandens surinkimo trapų su grotelėmis įrengimas, d315 mm	vnt.	10	21	237,65	2376,50	2875,57
3.9	Vandens surinkimo trapų su grotelėmis įrengimas, d425 mm	vnt.	10	21	267,36	2673,60	3235,06
3.10	Plastmasinio valymo ir inspektavimo kanalizacijos šulinio, 315 mm skersmens, montavimas	vnt.	10	21	222,80	2228,00	2695,88
3.11	Plastmasinio valymo ir inspektavimo kanalizacijos šulinio, 425 mm skersmens, montavimas	vnt.	10	21	222,80	2228,00	2695,88
3.12	Apvalių surenkamų gelžbetoninių d 0.7 m normalaus tipo vandens surinkimo šulinių įrengimas	vnt.	5	21	222,80	1114,00	1347,94
3.13	Surenkamų gelžbetoninių d 0.7 m vandens surinkimo šulinių su ketiniu liuku ir grotelėmis montavimas	vnt.	5	21	222,80	1114,00	1347,94
3.14	Lietaus surinkimo PVC šulinėlio d 315 mm montavimas ir ketinio dangčio pastatymas	vnt.	5	21	371,33	1856,65	2246,55
3.15	Lietaus surinkimo PVC šulinėlio d 425 mm montavimas ir ketinio dangčio pastatymas	vnt.	5	21	386,18	1930,90	2336,39
3.16	Plastmasinių įmovinių vamzdžių d 200 mm montavimas	m	150	21	37,13	5569,50	6739,10
3.17	Plastmasinių įmovinių vamzdžių d 315 mm montavimas	m	150	21	59,41	8911,50	10782,92
3.18	Gofruoto vamzdžio klojimas kabelių apsaugai d100	m	100	21	20,79	2079,00	2515,59
4.	Dangų ir betoninių elementų įrengimas					0,00	0,00
4.1	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų, užpilant siūles dolomito atsijomis (trinkelės – spalvotos, 8 cm storio įspėjamuoju pav.)	m ²	50	21	81,69	4084,50	4942,25
4.2	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų, užpilant siūles dolomito atsijomis (trinkelės – betono spalvos, 8 cm storio)	m ²	500	21	74,27	37135,00	44933,35
4.3	Šaligatvio dangos įrengimas iš šaligatvio 7 cm storio plytelių, užpildant siūles atsijomis	m ²	300	21	74,27	22281,00	26960,01
4.4	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai bordiūras 80x200x1000	m	300	21	23,76	7128,00	8624,88
4.5	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai bordiūras 150x300x1000	m	300	21	37,13	11139,00	13478,19

4.6	Mažų plotų dangos 8cm storio įrengimas iš asfaltbetonio mišinio AC 16 PD, paskleidžiant masę rankiniu būdu ir tankinant volu	m ²	200	21	74,27	14854,00	17973,34
5.	Paviršių nuplovimas / paruošimas apsauginės dangos padengimui					0,00	0,00
5.1	Paviršiaus plovimas vandeniu, naudojant aukšto slėgio plovimo įrenginį iki 250 bar (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	2000	21	2,97	5940,00	7187,40
5.2	Paviršiaus plovimas vandeniu, naudojant aukšto slėgio plovimo įrenginį iki 500 bar (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	2000	21	3,71	7420,00	8978,20
5.3	Paviršiaus plovimas vandeniu, naudojant aukšto slėgio plovimo įrenginį ne mažiau 500 bar (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	500	21	5,94	2970,00	3593,70
5.4	Betoninio paviršių valymas smėliasrove (pagal skyrių III. Betoninio pagrindo valymas)	m ²	2000	21	7,43	14860,00	17980,60
5.5	Ištrupėjusio ir silpnai besilaikančio betono sluoksnio nudaužymas rankiniais/elektriniais įrankiais (pagal skyrių III. Pažeisto betono sluoksnio pašalinimas)	m ²	200	21	14,85	2970,00	3593,70
5.6	Metalinų paviršių valymas smėliasrove iki Sa2,5 paruošimo klasės (pagal skyrių III. Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas)	m ²	200	21	10,40	2080,00	2516,80
5.7	Metalinų paviršių rankinis paruošimas iki Sa2,5 paruošimo klasės (pagal skyrių III. Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas)	m ²	100	21	14,85	1485,00	1796,85
5.8	Armatūros nuvalymas iki Sa2,5 švarumo klasės ir padengimas antikorozine danga (pagal skyrių III. Armatūros padengimas; Medžiagos ir gaminiai)	m ²	50	21	22,28	1114,00	1347,94
5.9	Laiptų metalinių turėklų nuvalymas prieš dažymą iki Sa2,5 švarumo klasės (pagal skyrių III. Metalinių konstrukcijų paviršiaus paruošimas)	m ²	200	21	22,28	4456,00	5391,76
6.	Betono remontas / betonavimas					0,00	0,00
6.1	Pažeistų betone vietų sukibimą gerinančio grunto užnešimas (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	50	21	2,97	148,50	179,69
6.2	Plyšių gelžbetoniniuose paviršiuose nuo 2,0 mm iki 20 mm pločio injektavimas epoksidiniais klėjais (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m	100	21	22,28	2228,00	2695,88
6.3	Įtrūkimų (gelžbetoninėse konstrukcijose) šlifavimas deimantiniais diskais	m	200	21	7,43	1486,00	1798,06
6.4	Paviršių taisymas remontiniais skiediniais, kai gylis iki 20 mm (pagal skyrių III. Remontiniai skiediniai)	m ²	300	21	29,71	8913,00	10784,73
6.5	Paviršių taisymas remontiniais skiediniais, kai gylis iki 40 mm (pagal skyrių III. Remontiniai skiediniai)	m ²	200	21	44,56	8912,00	10783,52

6.6	Betonavimo darbai įrengiant klojinius (pagal skyrių III. Betono liejimas)	m ³	50	21	891,19	44559,50	53917,00
6.7	Betoninių paviršių torkretavimas su torkretavimo mašina kai torkretavimo storis nuo 20mm iki 50 mm (pagal skyrių III. Betoninių paviršių torkretavimas)	m ²	200	21	106,94	21388,00	25879,48
6.8	Betoninių paviršių armavimas armavimo tinkliuku.	m ²	300	21	14,85	4455,00	5390,55
7.	Laiptų remontas / įrengimas					0,00	0,00
7.1	Natūralaus akmens laiptų pakopų ant betoninio pagrindo įrengimas, kai pakopos analogiškos prieš tai buvusioms	m ³	15	21	4455,94	66839,10	80875,31
7.2	Laiptų pakopų paviršių aptaisymas natūralaus akmens plokštėmis, ne plonesnės nei 30 mm, kai plokštės analogiškos prieš tai buvusioms	m ²	50	21	297,06	14853,00	17972,13
7.3	Gelžbetoninių laiptų pakopų sumontavimas (pagal skyrių III. Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas)	m ³	50	21	742,66	37133,00	44930,93
7.4	Gelžbetoninių laiptų maršų ir aikštelių somontavimas (pagal skyrių III. Gelžbetoninių konstrukcijų įrengimas)	m ³	100	21	742,66	74266,00	89861,86
7.5	Gręžinių sraigtiniams pamatams įrengimas, kai gręžinio diameteras ne mažesnis nei 60 mm, o gylis ne mažiau nei 900 mm, bet ne gilesnis nei 2100 mm (pagal skyrių III. Sraigtiniai poliai)	m ³	80	21	594,12	47529,60	57510,82
7.6	Sraigtinių cinkuotų metalinių pamatų įrengimas laiptasijoms (pagal skyrių III. Sraigtiniai poliai)	vnt.	100	21	118,82	11882,00	14377,22
7.7	Cinkuotų metalinių laiptasijų montavimas	t	3	21	5941,25	17823,75	21566,74
7.8	Metaliinių cinkuotų pakopų montavimas, kurios iš presuotų grotelių, kai akutės ne mažesnės nei 22x22 mm, bet ne didesnės nei 34x38 mm, plotis ne mažesnis nei 270 mm, bet ne didesnis nei 320 mm.	m	200	21	51,99	10398,00	12581,58
7.9	Metaliinių cinkuotų laiptų aikštelių montavimas, aikštelės iš presuotų grotelių, kai akutės ne mažesnės nei 22x22 mm, bet ne didesnės nei 34x38 mm.	m ²	50	21	222,80	11140,00	13479,40
7.10	Sraigtinių cinkuotų metalinių pamatų turėklams įrengimas, kai pamatas karštai cinkuoto metalo, skersmuo ne mažesnis nei 60,3 mm, ilgis ne mažesnis nei 900 mm, sienelės storis ne mažesnis 2 mm.	vnt.	100	21	103,97	10397,00	12580,37
7.11	Metaliinių cinkuotų stulpelių turėklams įrengimas ant sraigtinio pamato, kai jų diameteras ne mažesnis nei 48 mm.	m	120	21	74,27	8912,40	10784,00
7.12	Metaliinių cinkuotų turėklų, su tarpiniu vertikaliu arba horizontaliu užpildu montavimas, kai turėklo diameteras ne mažesnis nei 48 mm.	m	120	21	74,27	8912,40	10784,00
7.13	Panaikintų ar pažeistų metalinių turėklų atstatymas	t	1,2	21	7426,56	8911,87	10783,36

7.14	Metaliniai turėklai (konstrukcijų gamyba iš juodo metalo, ne prastesnės nei S355 plieno markė)	t	1,2	21	7426,56	8911,87	10783,36
8.	Apsauginio sluoksnio padengimas					0,00	0,00
8.1	Betoninių paviršių ištisinis glaistymas iki 2 mm storio (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	500	21	7,43	3715,00	4495,15
8.2	Betoninių paviršių ištisinis glaistymas iki 5 mm storio (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	200	21	8,91	1782,00	2156,22
8.3	Betoninių paviršių tinkavimas drėgmei atspariu tinku, ne mažiau kaip 3 mm storio sluoksniu (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	300	21	17,82	5346,00	6468,66
8.4	Betoninių paviršių tinkavimas drėgmei atspariu tinku, ne mažiau kaip 5 mm storio sluoksniu (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	100	21	19,31	1931,00	2336,51
8.5	Antigrfiti sistemos padengimas, kuri atlaiko ne mažiau kaip 5 plovimus aukštu slėgiu (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	500	21	19,31	9655,00	11682,55
8.6	Betoninių paviršių gruntavimas (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	2000	21	1,49	2980,00	3605,80
8.7	Betoninių paviršių padengimas apsaugine skaidria hidrofbizuojančia danga (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	1000	21	2,97	2970,00	3593,70
8.8	Betoninių paviršių dažymas du kartus (elastinga dažų sistema) (pagal skyrių III. Dažomi betoniniai paviršiai)	m ²	2000	21	11,88	23760,00	28749,60
8.9	Gelžbetoninių atraminių sienučių apdailos remontas (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m ²	200	21	13,37	2674,00	3235,54
8.10	Smulkių metalinių elementų paviršių gruntavimas ir dažymas (pagal skyrių III. Metalinio paviršiaus dažymas)	m ²	100	21	59,41	5941,00	7188,61
8.11	Metaliinių elementų paviršių gruntavimas ir dažymas (pagal skyrių III. Metalinio paviršiaus dažymas)	m ²	300	21	44,56	13368,00	16175,28
8.12	Laiptų metalinių turėklų gruntavimas ir dažymas (pagal skyrių III. Metalinio paviršiaus dažymas)	m ²	200	21	59,41	11882,00	14377,22
9.	Kiti darbai					0,00	0,00
9.1	Siūlių užtaisymas hermetiku (aplinkos sąlygoms nuo -40 laipsnių šalčio iki +45 laipsnių karščio) (pagal skyrių III. Medžiagos ir gaminiai)	m	300	21	7,43	2229,00	2697,09
9.2	Griovių šlaitų tvirtinimas, apšėjant daugiametėmis žolėmis (skirtomis šlaitams) rankiniu būdu užpilant gruntą 10 cm storį	m ²	300	21	17,82	5346,00	6468,66
9.3	Dirvos paruošimas gazonams, užpilant 10 cm storio sluoksnį juodžemio ir apšėjant daugiametėmis žolėmis rankiniu būdu	m ²	600	21	14,85	8910,00	10781,10
9.4	Šlaitų tvirtinimas geotekstile, kai sandūros be suvirinimo, svoris ≥170 g/m2	m ²	300	21	7,43	2229,00	2697,09

9.5	Geltonos juostos (iki 50 mm storio) dažymas ant laiptų pakopų, aplinkos poveikiui atspariais dažais	m	215	21	2,97	638,55	772,65
9.6	Avarinių laiptų ir požeminių defektų paženklimas (pagal skyrių III. Avarinių laiptų ir požeminių defektų paženklimas ir tvarkymas)	vnt.	10	21	29,71	297,10	359,49
9.7.	Paprastojo remonto aprašo parengimas	vnt.	3	21	5198,59	15595,77	18870,88
9.8	Kontrolinės geodezinės nuotraukos parengimas	vnt.	3	21	742,66	2227,98	2695,86
9.9	Topografinio plano ir / ar inžinerinių tinklų plano parengimas	vnt.	2	21	891,19	1782,38	2156,68
9.10	Laikinių medinių laiptų su turėklais įrengimas, kai laiptų plotis ne mažesnis kaip 1 m (pagal skyrių III. Laikinių medinių laiptų įrengimas ir demontavimas)	m	100	21	74,27	7427,00	8986,67
9.11	Laikinių medinių laiptų su turėklais demontavimas, kai laiptų plotis ne mažesnis kaip 1 m (pagal skyrių III. Laikinių medinių laiptų įrengimas ir demontavimas)	m	100	21	37,13	3713,00	4492,73
Iš viso:						929876,46	1125150,55

1 LENTELĖJE NENURODYTI PAPILDOMI DARBAI, BŪTINI TINKAMAM KAUNO MIESTE ESANČIŲ LAIPTŲ IR POŽEMINIŲ PĖSČIŲJŲ PERĖJŲ REMONTO DARBAMS VYKDYTI 2 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Planuojamos apimtys per 12 mėn., Eur		Siūloma nuolaida, proc.	su PVM	be PVM
		be PVM	su PVM			
1	2	3	4	5	6	7
1	1 lentelėje nenurodyti, Papildomi darbai , būtini tinkamam Kauno mieste esančių laiptų ir požeminių pėsčiųjų perėjų remonto darbams vykdyti, kuriuos numatoma pirkti su Rangovo siūloma nuolaida, proc. (5 stulpelis) nuo Sutarties 10 punkte nurodytais būdais apskaičiuotų įkainių	64750,00	78347,50	5,00	74430,13	61512,5

2. **Socialinis kriterijus:** Tiekėjo siūloma mokėti darbo užmokesčio mėnesio mediana perkančiosios organizacijos nurodytas užduotis atlikiantiems įdarbintiems darbuotojams, įskaitant subrangovo darbuotojus, tai yra Laiptų ir Požeminių perėjų remonto darbus atlikiantys darbuotojai, įskaitant ir vadovaujantį specialistą (išskyrus Rangovo, subrangovo administracijos darbuotojus, kurie tiesiogiai neatlieka Darbų) **yra 1300 Eur** (nurodyti konkretų skaičių). Tiekėjas turi nurodyti konkretų (nurodyti konkrečią sumą be intervalų ar be žodžio nuo / iki) siūlomą mokėti darbo užmokesčio medianos dydį.

3. Į įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos (įskaitant, bet neapsiribojant, Darbams atlikti būtinas Medžiagas, darbo jėgą, įrenginius, naudojamą techniką, mechanizmus, transportą, kitas naudojamas priemones, paslaugas ir pan.). Jei kai kurie darbai, paslaugos, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, apskaičiuojant Sutarties priede nurodytų Darbų įkainių dydžius, laikoma, kad jie bus atliekami, suteikiami neatlygintinai, skaičiuojami iš Rangovo lėšų. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties priede nurodytus įkainius.

4. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

5. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

6. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

7. Pasiūlymas galioja iki Pirkimo dokumentų 8.1 punkte nurodyto termino.

8. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes įsipareigojame pateikti pirkimo dokumentuose reikalaujamais terminais Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, dydį bei sutinkame pirkimo dokumentuose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

9. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiuosi*

PASTABOS:

= 9 ir 11 punktuose prašome nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubrangovus, nes ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubrangovai turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubrangovų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjas negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturi teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir kvazisubrangovų, nes tokie veiksmai laikomi esminiu pasiūlymo keitimu, prieštarauja Viešųjų pirkimų tarnybos taisyklių (Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės nuostatomis (VPĮ 45 str. 3 d.) ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmetamas, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 7.22.3 punkte.

= 12 punkte prašome nurodyti Jūsų pasiūlymo konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija gali būti, pavyzdžiui, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

Tuo atveju, kai viešajame pirkime nurodomi fiziniai asmenys (pvz. tiekėjai, tiekėjo darbuotojai, subtiekejai ir (ar) kvazisubrangovai), pateiktų asmens duomenų valdytojas yra Kauno miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188764867, adresas: Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas, tel. (8 37) 42 26 31, el. p. info@kaunas.lt). Asmens duomenys tvarkomi (tvarkymo pagrindas) siekiant išnagrinėti viešajame pirkime pateiktus dokumentus ir informuoti apie viešojo pirkimo procedūras Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Asmens duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims tokia apimtimi, kuri yra būtina pagal Viešųjų pirkimų įstatymą.

Jeigu tiekėjas viešajame pirkime pateikia fizinių asmenų – darbuotojų, subtiekejų ir (ar) kvazisubrangovų asmens duomenis, jis juos privalo informuoti apie jų asmens duomenų pateikimą Savivaldybės administracijai ir numatomą jų tvarkymą.

Fiziniai asmenys turi teisę prašyti (kreipiantis raštu), kad duomenų valdytojas leistų susipažinti su jų asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, taip pat turi teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę perkelti duomenis, teisę atšaukti duotą sutikimą bei teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius 10312, el. p. ada@ada.lt), o taip pat pasikonsultuoti su Kauno miesto savivaldybės administracijos Asmens duomenų apsaugos pareigūnu el. p. dap@kaunas.lt. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite www.kaunas.lt.

TIEKĖJO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) IR ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbuotojo esama(-os) darbovietė (-ės)*	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal pirkimo sąlygų 2.5.2.2 punkto reikalavimus	Darbuotojo (specialisto) stažas pirkimo dokumentuose reikalaujamoje srityje (metais)**	Darbuotojo (specialisto) išsilavinimas (nurodant išsilavinimo sritį)**	Darbuotojo (specialisto) turima kvalifikacija, patvirtinanti 4 stulpelyje nurodytus darbuotojui (specialistui) keliamus reikalavimus**	Pridedami reikalaujami darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją (išsilavinimą*) patvirtinantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai, mokslo baigimo diplomai ir kt.)**	Darbuotojo (specialisto) patirties reikalaujamoje srityje aprašymas, trumpai apibūdinant vykdytus projektus, sutartis ir pan.**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ARVYDAS ŠLAPIKAS	UAB „MASARANGA“	STATYBOS DARBŲ VADOVAS	20	AUKŠTASIS, STATYBOS INŽINIERIUS	YATINGI STATINIAI: SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJOS: KELIAI, KITI TRANSPORTO STATINIAI.	KVALIFIKACIJOS ATESTATĄ PRIDEDAME.	TILTŲ, VIADUKŲ, SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ STATYBA UAB „KAUNO TILTAI“
2	EDITA KUBILIENĖ	UAB „MASARANGA“	PROJEKTO VADOVĖ	20	AUKŠTASIS, ARCHITEKTĖ	STATINIO PROJEKTO VADOVĖ, ARCHITEKTĖ, STATINIO PROJEKTO ARCHITEKTŪRINĖS DALIES EKSPERTIZĖS VADOVĖ.	KVALIFIKACIJOS ATESTATĄ PRIDEDAME.	PROJEKTUOTI VISŲ TIPŲ STATINIAI, PROJEKTO DALYS.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Masaranga"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	LAIPTŲ IR POŽEMINIŲ PĖSČIŲJŲ PERĖJŲ KAUNO MIESTE REMONTO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-12 Nr. SR-220
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Metelionis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-10 17:07
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-10 17:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-20 09:38 - 2026-04-19 09:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	SAULIUS,ŠLAPIKAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-12 08:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-01 13:10 - 2028-10-30 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Likauskienė vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-12 09:15
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-12 09:15
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-11 12:16 - 2028-04-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Įkainiai ir preliminarūs kiekiai.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Darbuotojų sąrašas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240405.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-12 nuorašą suformavo Inga Bendokienė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-