VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO

SPECIALIOSIOS PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

Vilnius, _____, Nr. _____

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – **Pirkėjas**), įmonės kodas 112021042, [redacted]

UAB Ruksa (toliau – **Tiekėjas**), įmonės kodas 304408372, [redacted],

toliau kiekviena atskirai vadinama šalimi, o abi kartu – šalimis, atsižvelgdamos į „**VP-808 Biuro baldai“** (pirkimo numeris – 614244, III pirkimo objekto dalis – **Biuro baldai**), vykdyto atviro konkurso būdu, rezultatus, sudarė šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

Šios specialiosios Prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos aiškinamos ir taikomos kartu su Bendrosiomis prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis, kurios yra neatskiriama Sutarties dalis.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais pristatyti, surinkti bei perduoti Pirkėjo nuosavybėn biuro baldus (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes bei sumokėti Tiekėjui už šias Prekes Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Pagal šią Sutartį Pirkėjui parduodamų Prekių aprašymas, jų apimtis ir kiti reikalavimai susiję su Prekių pristatymu yra nurodyti Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2. ŠALIŲ SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas nuo Užsakymo patvirtinimo dienos turi pagaminti ir pristatyti Prekes.

2.2. Prekių pagaminimo ir pristatymo terminas gali būti pratęstas tokiais atvejais:

2.2.1. Gavus Tiekėjo raštišką prašymą su argumentais (aplinkybėmis, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo) ir Pirkėjui raštu patvirtinus, Prekių pagaminimo ir pristatymo terminas gali būti pratęstas 15 kalendorinių.

2.2.2. Dėl aplinkybių kurių protinga ir atidi sutarties šalis negalėjo numatyti iki sudarant šią sutartį.

2.3. Tiekėjas turės pristatyti Prekes Techninės specifikacijos 4 skyriuje nurodytu adresu Pirkėjo darbo laiku (I-IV 7:30 – 16:30 val., V 7:30 – 15:15 val.). Kitu metu pristatymas galimas tik iš anksto raštu susiderinus su Pirkėju ir gavus leidimą.

2.3.1. Už vėlavimą pagaminti, pristatyti ar surinkti Prekes per Techninėje specifikacijoje ar Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 3.1. punkte nustatyto dydžio delspinigius.

2.4. Tiekėjas įsipareigoja sumontuoti pristatytas Prekes per 4 darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos (arba kitą šalių suderintą terminą).

2.5. Prekių transportavimui turi būti taikomos Prekių gamintojo nurodytos sąlygos. Tiekėjas Prekes pristato savo transportu. Pristatyti Baldai turi būti surenkami ir tinkami iš karto juos eksploatuoti. Tiekėjas atsako už Prekes iki jos bus pristatytos, surinktos, paruoštos eksploatacijai ir pasirašytas Prekių priėmimo – perdavimo aktas. Prekių priėmimo – perdavimo aktą parengia Tiekėjas ir pasirašo abiejų Šalių atstovai (po Prekių surinkimo ir paruošimo eksploatacijai).

2.6. Prekių sugadinimo rizika jų iškrovimo metu iš Tiekėjo transporto Prekių pristatymo vietoje tenka Tiekėjui.

2.7. Prekių atsitiktinio sugedimo rizika iki Prekių pristatymo vietos tenka Tiekėjui.

2.8. Pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas pateikia šiuos dokumentus: prekių priėmimo – perdavimo aktą.

2.9. Tiekėjas įsipareigoja pristatytą Prekę užnešti į Pirkėjo nurodytą patalpą, surinkti, sumontuoti ir/arba paleisti bei instruktuoti ir/arba apmokyti Pirkėjo nurodytus asmenis darbui su Preke. Šių paslaugų kaina turi būti įtraukta į Prekių kainą.

2.10. Kiti Sutarties šalių tarpusavio įsipareigojimai yra nustatyti Bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose.

3. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis: Tiekėjui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, Pirkėjui moka 0,1 procentų delspinigių sumą už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros sutarties sumos. Ši suma laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir neginčijamais Pirkėjo nuostoliais. Sutarties nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės atveju, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, kad Tiekėjas sumokėtų 10 proc. dydžio baudą nuo bendros sutarties kainos, kuri laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir neginčijamais Pirkėjo nuostoliais.

3.2. Tiekėjas privalo delspinigius pagal Sutarties 3.1. punktą sumokėti į Sutartyje ar Pirkėjo reikalavime nurodytą Pirkėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Pagal Sutartį Pirkėjui tiekiamos Prekės, aprašytos Techninėje specifikacijoje.

4.2. Prekių įsigijimui skirta lėšų suma nurodyta Sutarties sąlygų 4.3. punkte negali būti viršijama Sutarties galiojimo laikotarpiu, jei Pirkimo sąlygose nenumatyta kitaip.

4.3. **Bendra Sutarties kaina** yra 235 950,00 EUR (du šimtai trisdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų), įskaitant PVM.

4.4. Prekės perkamos, nustatant maksimalią jų įsigijimui skirtų lėšų sumą, nurodytą Sutarties4.3 punkte. Preliminarus Prekių kiekis nurodytas Techninėje specifikacijoje. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, neviršijant Sutartyje nurodytos Prekių kainos. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminaraus Prekių kiekio ar bet kokios jų dalies, taip pat Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti Prekių visai Sutarties kainai ar bet kokiai jos daliai.

4.5. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis su peržiūra ir sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo.

4.6. Įkainiai gali būti mažinami bet kuriuo Sutarties galiojimo metu rašytiniu Šalių susitarimu dėl pasikeitusių rinkos kainų ar dėl racionalaus lėšų naudojimo. Tokiu atveju keitimą inicijavusi Šalis raštu informuoja kitą Šalį dėl įkainių mažinimo, Šalys susitaria dėl mažinimo dydžio ir pasirašo susitarimą su perskaičiuotais įkainiais. Gali būti mažinamas vienas Sutarties įkainis, keli ar visi įkainiai, nekeičiant bendros Sutarties kainos.

4.7. Vadovaujantis Metodika, gali būti įsigyjamos susijusios prekės (toliau – Susijusios prekės), tai prekės, kurios nėra nurodytos Techninėje specifikacijoje, tačiau kurios techniškai arba pagal savo naudojimo paskirtį susijusios su perkamu Pirkimo objektu. Susijusios prekės įsigyjamos, teikiant rašytinius Užsakymus. Susijusių prekių tiekimui taikomi Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nustatyti Prekių kokybės, garantijos, tiekimo terminai ir sąlygos, tačiau Pirkėjas turi teisę šiuos reikalavimus tikslinti Užsakyme. Jei reikalavimai nepatikslinti Užsakyme, preziumuojama, kad Susijusioms prekėms taikomi visi Sutarties ir Techninės specifikacijos reikalavimai.

4.8. Techninės specifikacijos ir Sutarties sąlygos, išskyrus Susijusių prekių tiekimo tvarką, tiekimo terminus, Susijusių prekių kokybės, techninių parametrų, garantijos sąlygas, Sutarties galiojimo metu ir, teikiant Užsakymus, negali būti keičiamos, išskyrus jei pačioje Sutartyje numatyta kitaip.

4.9. Susijusios prekės bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Pirkėjo Užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo kainoraštyje, jei tokio nėra, tokiu atveju Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis Susijusių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas. Sutarties galiojimo metu įsigytų Susijusių prekių bendra kaina negali sudaryti dagiau kaip **10% (dešimt procentų)** nuo Sutarties 4.3. punkte bendros Sutarties kainos.

4.10. Visais atvejais Susijusios prekės tiekiamos, Šalims iš anksto suderinus įkainius. Tiekėjas, gavęs Užsakymą Susijusioms prekėms, privalo kuo skubiau pateikti Pirkėjui raštu Susijusių prekių įkainius bei tokius įkainius pagrindžiančius dokumentus ir (ar) kitokią informaciją (pvz. Tiekėjo katalogo kainyną, nuorodą į Tiekėjo interneto prekybos vietą ar pan.). Susijusių prekių įkainiai laikomi suderintais ir Užsakymas gali būti vykdomas tik gavus Pirkėjo įgalioto atstovo patvirtinimą raštu.

4.11. Kilus įtarimams, kad Tiekėjo pasiūlyti Susijusių prekių įkainiai yra nekonkurencingi ir neatitinkantys rinkos kainų, Pirkėjas turi teisę, gavęs pasiūlymą dėl Susijusių prekių, reikalauti Tiekėjo pateikti argumentuotą paaiškinimą dėl siūlomų įkainių arba apklausti kitus rinkos dalyvius (ne mažiau trijų rinkos dalyvių) dėl tos pačios prekės ar (ir) patikrinti viešai prieinamą informaciją (ne mažiau trijų rinkos dalyvių) dėl tos pačios prekės, išskyrus atvejus, jei rinkoje nėra trijų rinkos dalyvių, tokiu atveju apklausiami visi esantys rinkos dalyviai. Jei atlikus rinkos dalyvių apklausą paaiškėja, kad bent vienas pasiūlytas įkainis yra daugiau kaip 20 % (dvidešimt procentų) didesnis nei Pirkėjo apklaustų rinkos dalyvių įkainių vidurkis dėl perkamos Susijusios prekės, Šalys derasi dėl įkainių mažinimo arba Tiekėjo pasiūlymas dėl Susijusių prekių atmetamas kaip nekonkurencingas ir neatitinkantis rinkos kainų.

4.12. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už pristatytas ir Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes per 30kalendorinių dienų po Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.13. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui Bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Prekėms nustatomi Tiekėjo arba Prekių gamintojo taikomi (nustatomi ilgesni taikomi terminai), tačiau bet kokiu atveju ne trumpesni nei Techninės specifikacijos Priede Nr. 1 nurodyti, garantijos terminai, skaičiuojami nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.2. Prekių kokybė turi atitikti Pirkimo objektui keliamus reikalavimus ir standartus, nurodytus Pirkimo sąlygose bei teisės aktuose, reglamentuojančiuose tokio pobūdžio Prekių tiekimą. Garantiniai terminai, įskaitant garantinį aptarnavimą Tiekėjo lėšomis, jų trukmė ir sąlygos nurodyti Techninėje specifikacijoje.

5.3. Tiekėjas patvirtina, kad parduodamos Prekės yra tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, kad nėra paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti pagal jų tikslinę paskirtį arba dėl kurių sumažėtų Prekių naudingumas.

5.4. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo ir jo pasitelktų asmenų, įskaitant specialistus, kvalifikacija atitiktų Pirkimo sąlygas. Tiekėjas užtikrina pašalinimo pagrindų, nurodytų Pirkimo sąlygose, nebuvimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.5. Bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta, įskaitant teiktinus pagal Techninę specifikaciją dokumentus, informaciją, konsultacijas, mokymus, tik lietuvių kalba, jei Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip.

5.6. Prekių trūkumai – Prekių perdavimo priėmimo metu ar (ir) Prekių garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) Trečiųjų šalių nustatyti Prekių kokybės neatitikimai Pirkimo sąlygų ar (ir) teisės aktų reikalavimams, gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekės (-ių) nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekės (-ių) naudingumas

sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Prekių pirkęs, arba nebūtų už Prekes mokėjęs tokio dydžio kainą

5.7. Prekių trūkumai šalinami Tiekėjo sąskaita, Techninėje specifikacijoje bei Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Netesybos už trūkumų nepašalinimą nustatytu terminu taikomos po Prekių perdavimo, Šalims pasirašius Aktą, ir Prekių garantinio termino galiojimo metu. Iki Prekės perdavimo – Akto pasirašymo (pvz. testavimo metu), nustačius trūkumus, jie šalinami Tiekėjo lėšomis per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą, Tiekėjui vėluojant, netesybos netaikomos, tačiau tokiu atveju netesybos taikomos už vėlavimą Sutartyje nustatytu terminu perduoti / įdiegti / pristatyti kokybišką Prekę, atitinkančią visus Pirkimo sąlygų reikalavimus.

5.8. Jei vykdant Sutartį, po abipusio Akto pasirašymo, paaiškėja trūkumai, kurių pašalinimui terminai nenustatyti, Tiekėjas savo sąskaita pašalina tokius trūkumus per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo pranešimo apie trūkumus, o jų neištaisęs per šiame punkte nustatytą terminą, moka Pirkėjui 3.1 punkte nustatyto dydžio delspinigius.

5.9. Prekių ir su Prekių tiekimu susijusių defektų / trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

6.2. Subtiekėjui (-ams) pageidaujant, Pirkėjas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas subtiekėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiame Sutarties punkte nurodyto Tiekėjo pranešimo gavimo dienos informuoti Pirkėją. Tokiu atveju su Pirkėjas, Tiekėju ir subtiekėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. ATSAKINGI ASMENYS

[redacted]

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos abipusio pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Prekių tiekimo tvarka ir vieta nurodyta Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje.

8.3. Sutartinių įsipareigojimų, įskaitant Prekių tiekimą, vykdymo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.

8.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

9. SUTARTIES PRIEDAI:

9.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra:

9.1.1. Priedas Nr. 1. – Techninė specifikacija;
9.1.2. Priedas Nr. 2. – Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju projektas;
9.1.3. Priedas Nr. 3. – Bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos;
9.1.4. Priedas Nr. 4. – Tiekėjo pasiūlymas.

Bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos yra sudėtinė šios Sutarties dalis. Tiekėjas besąlygiškai patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Bendrosiomis prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis, todėl jam yra žinomas Bendrųjų prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų turinys.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS	**TIEKĖJAS**
Valstybės įmonė Turto bankas	**UAB Ruksa**
Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius	Žarijų g. 4, 02300 Vilnius
Įmonės kodas 112021042	Įmonės kodas 304408372
PVM mokėtojo kodas LT120210411	PVM mokėtojo kodas LT100011030419
tel. (8~5) 278 09 00	tel. 8 604 56188
El. paštas info@turtas.lt	El. paštas info@ruksa.lt
A. s. LT51 7044 0600 0044 392	A. s. LT14 7300 0101 7144 8080
AB bankas „SEB“	Bankas AB „SWEDBANK“

[redacted]

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. **Pirkėjas** – Valstybės įmonė Turto bankas, Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, įmonės kodas 112021042.

1.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.

1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.

1.4. **Prekės /Baldai** – biuro baldai.

1.5. **Užsakymas** – Sutarties pagrindu Tiekėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ir / ar per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą teikiamas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomi Prekių kiekiai, pristatymo adresai ir terminas.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas - biuro baldai:

2.1.1. *I pirkimo objekto dalis* – pakeliami ergonominiai stalai ir spintelės, akustinės sienelės, priestaliai;

2.1.1. *II pirkimo objekto dalis* – ergonominės biuro kėdės;

2.1.2. *III pirkimo objekto dalis* – biuro baldai;

2.1.3. *IV pirkimo objekto dalis* – gaminami baldai;

2.1.4. *V pirkimo objekto dalis* – medinės žaliuzės.

2. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

2.1. Užsakyme nurodytos Prekės turės būti pristatomos: Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

3.1. Pirkimo objekto aprašymas

3.1.1. Baldų aprašymai, techninės charakteristikos ir kiekiai nurodyti Priede Nr. 1 – Baldų aprašymai. Baldų spalvos turi būti suderintos su Pirkėju Užsakymo metu.

3.1.2. Baldai turi būti pristatomi Techninės specifikacijos 3.1 punkte nurodytu adresu ir **surenkami Tiekėjo lėšomis t. y. be papildomo mokesčio, su Pirkėju suderintose patalpų vietose (pagal Pirkėjo pateiktą patalpų planą (TS Priedas Nr. 3) ir jame numatytus Baldų kiekius).**

3.1.3. Baldai turi būti pristatomi ir surenkami su visais priedais, skirtais pilnavertiškam Baldų naudojimui. Į Baldų komplektą turi įeiti visi varžtai, tvirtinimo detalės bei kitos dalys ir priedai (jei jų yra), reikalingi tinkamai eksploatuoti Baldus.

3.1.4. Tiekėjo pristatomi Pirkėjui Baldai ir komplektuojančiosios dalys turi būti nauji, kokybiški, pristatomi supakuoti. Prekių kokybė turi atitikti Techninės specifikacijos, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų, norminių aktų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybę, reikalavimus.

3.1.5. Baldai turi būti atsparūs drėgmei, temperatūros svyravimams, mechaniškai stabilūs, patogūs naudojimui.

3.1.6. Visos Baldų dalys, turi būti be šerpetų ir (arba) aštrių briaunų, neturi būti vamzdžių atvirais galais.

3.1.7. Baldų kojos (atramos) turi nebraižyti ir netepti grindų, karkasų metalinės dalys neturi liestis su grindimis.

3.1.8. **<u>Į Prekių įkainius turi būti įtraukta:</u> visų rūšių Baldų pakuočių ir Baldų surinkimo metu atsiradusių šiukšlių išvežimas ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo (Tiekėjo transportu), Prekių pristatymo ir surinkimo kaštai.**

3.1.9. Prekės turi atitikti Techninės specifikacijos priede Nr. 1 pateiktas vizualizacijas ir reikalavimus.

5. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA IR TERMINAI *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

5.1. Tiekėjas įsipareigoja vadovautis Prekių tiekimo metu Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais Prekių tiekimą.

5.2. Prekės tiekiamos pagal atskirus Pirkėjo Užsakymus.

5.3. Tiekėjas, gavęs Užsakymą, jį pateikusiam Pirkėjo darbuotojui (atstovui) ne ilgiau kaip per 1 darbo dieną el. paštu patvirtina, kad Užsakymas priimtas, informuoja apie numatomą Prekių pristatymo datą, pateikia kitą svarbią informaciją, susijusią su Užsakymo vykdymu.

5.4. Tiekėjas įsipareigoja pagaminti Pirkėjo užsakytas Prekes ne ilgiau, kaip per 45 kalendorines dienas nuo Užsakymo patvirtinimo dienos.
5.5. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir sumontuoti Pirkėjo užsakytas Prekes per 4 darbo dienas nuo jų pagaminimo ir nuo atskiro Pirkėjo nurodymo pristatyti pagamintas Prekes į jų sumontavimo vietą dienos;
5.6. Tiekėjas turės pristatyti Prekes Užsakyme nurodytu adresu Pirkėjo darbo laiku (I-IV 7:30 – 16:30 val., V 7:30 – 15:15 val.).
5.7. Prekių transportavimui turi būti taikomos Prekių gamintojo nurodytos sąlygos. Tiekėjas Prekes pristato savo transportu. Pristatyti Baldai turi būti surenkami ir tinkami iš karto juos eksploatuoti. Tiekėjas atsako už Prekes iki jos bus pristatytos, surinktos, paruoštos eksploatacijai ir pasirašytas Prekių priėmimo – perdavimo aktas. Prekių priėmimo – perdavimo aktą parengia Tiekėjas ir pasirašo abiejų Šalių atstovai **(po Prekių surinkimo ir paruošimo eksploatacijai).**
5.8. Prekių atsitiktinio sugedimo rizika iki Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo tenka Tiekėjui.
5.9. Prekių sugadinimo rizika jų surinkimo ir / ar iškrovimo metu iš Tiekėjo transporto Prekių pristatymo vietoje tenka Tiekėjui.

6. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

6.1. Prekėms nustatomi Tiekėjo arba Prekių gamintojo taikomi (nustatomi ilgesni taikomi terminai), tačiau bet kokiu atveju ne trumpesni nei Techninės specifikacijos Priede Nr. 1 nurodyti, garantijos terminai, skaičiuojami nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
6.2. Prekių perdavimo - priėmimo ar garantinio laikotarpio metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminas nuo Pirkėjo pranešimo apie sugedusias, nekokybiškas ar turinčias trūkumų Prekes. Tiekėjas netinkamas / sugedusias Prekes privalo pasiimti iš Pirkėjo nurodytų adresų ir suremontuotas (arba pakeistas naujomis) Prekes savo lėšomis grąžinti Pirkėjo nurodytu adresu, iš kurių jos buvo paimtos.
6.3. Tiekėjas patvirtina, kad parduodamos Prekės yra tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, kad nėra paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti pagal jų tikslinę paskirtį arba dėl kurių sumažėtų Prekių naudingumas.

8. KARTU SU PRISTATOMOMIS PREKĖMIS PATEIKIAMI DOKUMENTAI *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

8.1. Prekių priėmimo-perdavimo aktai.

9. MINIMALŪS APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI BALDAMS *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

9.1. Prekės turi atitikti aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, keliamus baldams. Taikymo tvarka aprašyta Techninės specifikacijos 9.2 punkte. **Tiekėjas prieš pristatydamas prekes turi pateikti atitiktį šiam punktui patvirtinančius dokumentus, nurodytus Techninės specifikacijos 9.2. punkte.**
9.2. **Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:**
9.2.1. 70 % medienos, medienos medžiagų ir Gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas. ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentas:*** sertifikatas FSC arba PEFC, arba kitas darnaus miškų ūkio standartas, arba nepriklausomos įstaigos atliktas bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;
9.2.2. paviršiams dengti naudojamuose produktuose:
9.2.2.1. neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš toliau nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikiant ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372). ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:*** ekologinis ženklas European Ecolabel arba Nordic Swan, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.
9.2.3. neturi būti daugiau kaip 5 % masės lakiųjų organinių junginių (LOJ);

9.2.4. neturi būti ftalatų, kurie naudojimo metu atitiktų priskyrimo kuriai nors iš šių frazių (ar jų derinių) kriterijus: H360D, H360F, 361f pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008;
9.2.5. neturi būti aziridino;
9.2.6. neturi būti chromo (VI) junginių;
9.2.7. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm;
9.2.8. Baldų surinkimui naudojamose medžiagose (klijuose, lipaluose) lakiųjų organinių junginių (LOJ) neturi būti daugiau kaip 5 % medžiagos masės.
9.2.9. ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai*** **(9.2.3-9.2.8 papunkčiams)**: ekologinis ženklas European Ecolabel arba Nordic Swan, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;
9.2.10. visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 ar lygiavertį standartą. ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:*** ekologinis ženklas Nordic Swan arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios (notifikuotos) įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;
9.2.11. Baldų tarnavimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip 5 metai. ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:*** Gaminio aprašymas arba atitinkama deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;
9.2.12. pakuotė turi atitikti aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių aktualios redakcijos reikalavimus. ***Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:*** gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.
9.2.13. Lygiaverčiais atitikties minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams įrodymais galėtų būti, pavyzdžiui: Tiekėjo laisvos formos deklaracija apie atitiktį šiems reikalavimams ar kiti patvirtinantys dokumentai.

10. PRIEDAI *(taikoma visoms pirkimo objekto dalims)*

10.1. Priedas Nr. 1 – Techniniai reikalavimai Prekėms.
10.2. Priedas Nr. 2 - 4, 5 pirkimo objektų techniniai brėžiniai
10.3. Priedas Nr. 3 - Aukšto Baldų planas

TRIŠALĖ SUTARTIS
DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SU SUBTIEKĖJU

Pirkėjas _____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas _____, PVM mokėtojo kodas _____, registruotos buveinės adresas _____, _____ Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama [*Sutartį iš bendrovės pusės pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*] (toliau – Pirkėjas),

Tiekėjas_____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti /uždaroji/ akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas [_____], PVM mokėtojo kodas [_____], registruotos buveinės adresas [_____], Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi [_____], atstovaujama [*Sutartį iš Bendrovės pusės pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*] (toliau – Tiekėjas), ir

Subtiekėjas _____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti /uždaroji/ akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas [_____], PVM mokėtojo kodas [_____], registruotos buveinės adresas [_____], Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi [_____], atstovaujama [*Sutartį iš Bendrovės pusės pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*] (toliau – Subtiekėjas),

Pirkėjas, Tiekėjas ir Subtiekėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- Pirkėjas ir Tiekėjas 20_ m. _____ __ d. sudarė *(įrašomas sutarties objektas)* prekių sutartį Nr. ____ (toliau – Prekių sutartis);

- Tiekėjas Prekių sutarties daliai, t. y. Prekių sutarties Techninės specifikacijos __ punkte (-uose) *ar* Specialiosios dalies ___ punkte nustatytoms prekėms tiekti pasitelkė Subtiekėją, kuris numatytas ir nurodytas Tiekėjo pasiūlyme *arba, jeigu pasiūlymo pateikimo metu subtiekėjas nebuvo žinomas, tai* kuris numatytas Tiekėjo pasiūlyme ir nurodytas 20__ _____ d. pranešime dėl _____;

- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalyje / Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 96 straipsnio 2 dalyje *(pasirinkti)* numatyta subtiekėjo teisė pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;

- Subtiekėjas 20__ _____ d. raštu pateikė Pirkėjui pagrįstą prašymą atsiskaityti su juo už patiektas prekes tiesiogiai;

- Subtiekėjas pateikė Pirkėjui Tiekėjo patvirtinimą apie tai, kad Subtiekėjas tinkamai įvykdė Prekių sutartyje numatytus įsipareigojimus;

sudarė šią trišalę sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka tiesiogiai atsiskaityti su Subtiekėju už patiektas prekes pagal Prekių sutartį.

2. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

2.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

2.1.3. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

2.1.4. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

2.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;

2.1.6. nei šios Sutarties sudarymas, nei Šalių šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

2.2. Subtiekėjas patvirtina, kad:

2.2.1. patiekė šias prekes pagal Prekių sutartį:_____(toliau – Prekės).

2.3. Pirkėjas patvirtina, kad:

2.3.1. priėmė iš Tiekėjo pagal Prekių sutartį Prekes, nurodytas šios Sutarties 2.2.1 punkte;

2.3.2. patiektos Prekės yra kokybiškos (-i) ir atitinka visus kokybės reikalavimus, nustatytus Prekių sutartyje.

2.3.3. už Subtiekėjo patiektas Prekes su Tiekėju nėra atsiskaitęs.

2.4. Tiekėjas patvirtina, kad:

2.4.1. Subtiekėjas pagal Prekių sutartį turėjo patiekti šias prekes:_____;

2.4.2. Subtiekėjo patiektos prekės atitinka visus kokybės reikalavimus, nustatytus Prekių sutartyje;

2.4.3. Pirkėjas nėra atsiskaitęs su Tiekėju už Prekes;

2.4.4. Neprieštarauja, kad Pirkėjas tiesiogiai sumokėtų Subtiekėjui už Prekes kainą pagal įkainius, nustatytą / nustatytus Prekių sutartyje.

2.5. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

2.6. Ši Sutartis yra sudaryta, remiantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo / Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo *(pasirinkti)* ir Prekių sutarties bei kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet šios Sutarties sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme / Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo *(pasirinkti)* išdėstytų reikalavimų, taikomos įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Prekių sutarties nuostatoms neprieštarauja.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Subtiekėjui už Sutarties 2.2.1 punkte nurodytas patiektas kokybiškas Prekes suma skaičiais Eur (suma žodžiais eurų) per __ (_____) kalendorinių dienų nuo prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros ar kito tipo priklausančios išrašyti sąskaitos gavimo dienos.

3.2. Sąskaitas už patiektas kokybiškas Prekes Subtiekėjas pateikia Pirkėjui naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

3.3. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams pagal šią Sutartį.

3.4. Visi atsiskaitymai pagal šią Sutartį atliekami eurais. *(Nurodyti, jei atsiskaitymams naudojama kita valiuta nei nacionalinė).*

4. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau negu galioja Prekių sutartis.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

5.2. Tiekėjas supranta ir neprieštarauja, kad bus mažinama Pirkėjo Tiekėjui pagal Prekių sutartį mokėtina suma ta dalimi, kuri bus sumokėta pagal šią Sutartį tiesiogiai Subtiekėjui. Sumos sumokėtos tiesiogiai Subtiekėjui pagal šią Sutartį nebus įtraukiamos į Pirkėjui Tiekėjo pateiktas sąskaitas.

5.3. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

5.4. Ši Sutartis sudaryta trimis vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

6. PRIEDAI

6.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

6.1.1. Priedas Nr.1 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą,1 lapas;

6.1.2. Priedas Nr.2 – _____.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

Subtiekėjas / Subteikėjas / Subrangovas

Pavadinimas
Adresas
Įmonės kodas:
PVM kodas:
A.s. Nr.
Bankas
Banko kodas
Tel. Nr.:
Faksas:

_____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Paslaugos teikėjas / Tiekėjas / Rangovas

Pavadinimas
Adresas
Įmonės kodas:
PVM kodas:
A.s. Nr.
Bankas
Banko kodas
Tel. Nr.:
Faksas:

_____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Klientas / Užsakovas

Pavadinimas
Adresas
Įmonės kodas:
PVM kodas:
A.s. Nr.
Bankas
Banko kodas
Tel. Nr.:
Faksas:

_____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO
BENDROSIOS PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. SĄVOKOS

1.1. Valstybės įmonės Turto banko bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose (toliau vadinama – Bendrosios sutarties sąlygos) vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Sutartis** – tarp Pirkėjo ir Tiekėjo sudaryta prekių pirkimo-pardavimo sutartis, įskaitant Specialiąsias prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, Bendrąsias prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, Techninę specifikaciją, Pirkimo dokumentus ir kitus dokumentus, kurie yra pridėti prie Sutarties arba įtraukti į ją.

1.1.2. **Bendrosios sutarties sąlygos** – šios valstybės įmonės Turto banko bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos.

1.1.3. **Specialiosios sutarties sąlygos** – Sutarties dalis, kurioje nurodomos Sutartimi įsigyjamos prekės arba prekės su jas lydinčiomis paslaugomis, jų kiekis, pristatymo terminai, Sutarties kaina ar kainodaros taisyklės, atsiskaitymo bei kitos Sutarties vykdymo sąlygos.

1.1.4. **Pirkėjas** – valstybės įmonė Turto bankas, įmonės kodas 112021042, PVM mokėtojo kodas LT120210411, buveinės adresas Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, Lietuvos Respublika.

1.1.5. **Tiekėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo ar privatus arba viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys, ar tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kuris parduoda Sutartyje nurodytas Prekes.

1.1.6. **Prekės** – Sutartyje nurodytos prekės (jų nuoma, finansinė nuoma (lizingas), pirkimas išsimokėtinai, numatant jas įsigyti ar to nenumatant), taip pat įsigyjamų prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos, jeigu šios paslaugos tik papildo prekių tiekimą.

1.1.7. **Techninė specifikacija** – viešojo pirkimo dokumentuose nustatyti produktui apibūdinti reikalingi duomenys: kokybės lygis, poveikio aplinkai ir klimatui rodikliai, tinkamumo visiems naudotojams reikalavimai (taip pat galimybės naudotis neįgaliesiems) ir jų atitikties įvertinimas, eksploatacinės ypatybės, produkto vartojimas (naudojimas), saugumo reikalavimai arba duomenys, apimantys produkto reikalavimus: pavadinimas, kuriuo produktas parduodamas, terminija, simboliai, bandymai ir bandymų metodai, pakavimas, žymėjimas ir ženklinimas, vartojimo (naudojimo) instrukcijos, gamybos procesai ir metodai bet kuriuo prekės gyvavimo ciklo etapu, taip pat kiti požymiai apibūdinantys įsigyjamas prekes. atitikties įvertinimo tvarka.

1.1.8. **Pasiūlymas** – viešojo pirkimo procedūrų metu, Tiekėjo Pirkėjui pateiktų dokumentų visuma, su privalomu įsipareigojimu tiekti prekes pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytomis sąlygomis.

1.1.9. **Pirkimo dokumentai** – Pirkėjo pateikiami arba nurodomi dokumentai, kuriuose aprašomi ar nustatomi pirkimo ar jo procedūros elementai: skelbimas apie pirkimą, išankstinis informacinis skelbimas, naudojamas kaip kvietimo dalyvauti pirkime priemonė, techninė specifikacija, viešojo pirkimo–pardavimo sutarties projektas, viešojo pirkimo kandidatų ir dalyvių dokumentų teikimo tvarka, informacija apie pirkime taikomus reikalavimus ir (arba) kiti dokumentai, jų paaiškinimai (patikslinimai).

1.1.10. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra / mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas), už Tiekėjo laiku pristatytas ir Pirkėjo priimtas Prekes.

1.1.11. **Prekių perdavimo-priėmimo aktas** – šalių patvirtintas (pasirašytas) Sutarties vykdymo dokumentas, kuriuo patvirtinamas Prekių perdavimo Pirkėjui faktas.

1.1.12. **PVM –** pridėtinės vertės mokestis, kurio dydis yra nustatytas galiojančiame Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme.

1.1.13. **Sutarties kaina** – už Pirkėjui perduotas Prekes pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda (Pirkėjo Tiekėjui faktiškai pagal Sutartį mokama pinigų suma). Į Sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

1.1.14. **Sutarties kainodara** – Sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus

1.2. Sutartyje Pirkėjas ir Tiekėjas atitinkamai gali būti vadinamas šalimi, o abu kartu – šalimis.

1.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje aiškiai nėra nurodyta kitaip.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų prioriteto tvarka:

2.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos;

2.1.2. Techninė specifikacija (su viešojo pirkimo procedūrų metu Pirkėjo atliktais jos paaiškinimais ir patikslinimais);

2.1.3. Bendrosios sutarties sąlygos;

2.1.4. Pirkimo dokumentai;

2.1.5. Pasiūlymas.

2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles.

3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

3.1. Kiekviena iš šalių pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:

3.1.1. šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

3.1.2. šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

3.1.3. šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti bei šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

3.1.4. Sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

3.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;

3.1.6. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apribojė savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla.

3.2. Tiekėjas patvirtina, kad:

3.2.1. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, kvalifikacinius pažymėjimus, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją reikalingą Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti;

3.2.2. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinas Prekių pagal šią Sutartį tiekimui bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;

3.2.3. tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų į parduodamas Prekes;

3.2.4. yra susipažinęs arba įsipareigoja susipažinti su visais Pirkėjo vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Tiekėjo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;

3.2.5. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Pirkėjo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Prekėms patiekti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Tiekėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę.

4. SUTARTIES DALYKAS

4.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Tiekėjas įsipareigoja pristatyti bei perduoti Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes, pasirašydamas Prekių perdavimo-priėmimo aktą, ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju bei suteikti Tiekėjui Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;

5.1.2. paskirti asmenį (-is), atsakingą (-us) už Sutarties vykdymą bei už Sutarties ir Sutarties pakeitimų (jeigu tokie būtų sudaromi) paskelbimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nuostatomis;

5.1.3. Bendrųjų sutarties sąlygų 7 skyriuje nustatyta tvarka priimti Tiekėjo pristatytas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes;

5.1.4. sumokėti už priimtas Prekes Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą kainą ar pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytus įkainius, Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. reikalauti, kad Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdytų visus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje bei galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.2. kontroliuoti pristatomų Prekių kokybę, kiekį, asortimentą, komplektiškumą, tarą ir pakuotę ar kitas atitikties Techninei specifikacijai sąlygas, be atskiro pranešimo atlikti pristatomų Prekių patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi;

5.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka reikalauti Tiekėjo pakeisti darbuotoją ir/ar subteikėją ar jo darbuotoją, tiesiogiai vykdantį Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, jei Sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo Sutartyje nurodytas pareigas;

5.2.4. išskaičiuoti netesybas ir kitus dėl Tiekėjo kaltės patirtus nuostolius iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Tiekėją;

5.2.5. sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti;

5.2.6. neapmokėti PVM sąskaitų-faktūrų, jeigu Tiekėjas jas pateikia ne Bendrųjų sutarties sąlygų 9.3. punkte ar kitomis teisės aktuose nustatytomis priemonėmis;

5.2.7. turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Tiekėjas įsipareigoja:

5.3.1. Prekes pristatyti ir perduoti Pirkėjo nuosavybėn per Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą (-us) terminą (-us);

5.3.2. pristatyti Prekes, kurios atitinka Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytą kiekį, kokybę, asortimentą ir komplektiškumą, tarą ir pakuotę, kartu su Prekėmis Pirkėjui perduoti Prekėms valdyti, naudoti ir disponuoti reikalingus dokumentus ir priklausinius, kurie leistų Prekes naudoti pagal paskirtį;

5.3.3. Specialiosiose sutarties sąlygose ir (arba) Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo pristatytą Prekę surinkti, sumontuoti ir/arba paleisti bei instruktuoti ir/arba apmokyti Pirkėjo nurodytus asmenis darbui su Preke;

5.3.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detaliai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Prekes ar jų dalis, taip pat už Prekių garantinį aptarnavimą atsakingų asmenų kontaktinę informaciją (telefonas, el. paštas, adresas). Jei Specialiosiose sutarties sąlygose ir (arba) Techninėje specifikacijoje nėra nurodoma kitaip, Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos turi būti pateikiamos lietuvių kalba;

5.3.5. bendradarbiauti su Pirkėju ir neatlygintinai konsultuoti jį visais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Taip pat nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Pirkėjo teisės skaičiuoti netesybas pagal Sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuotolius, jeigu Prekės nebūtų perduotos laiku;

5.3.6.jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nėra nustatyta kitaip, Tiekėjas privalo per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo prašymo gavimo dienos pateikti informaciją ir/ar ataskaitą apie Sutarties vykdymo eigą

5.3.7. jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai, užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdytų Tiekėjo darbuotojai ar subtiekėjas (-ai) ir jo (-ų) darbuotojai (kai Tiekėjas pasitelkia subtiekėją Sutartyje nustatytais atvejais), turintys Sutarties vykdymui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Pirkimo dokumentuose bei galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Taip pat užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo ar subtiekėjo (-ų) kvalifikacija atitiks Pirkimo dokumentų reikalavimus;

5.3.8. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

5.3.9. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų vykdant Sutartį, laikymąsi;

5.3.10. nenaudoti Pirkėjo prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.3.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Tiekėjas turi teisę:

5.4.1. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, kurie yra būtini tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.4.2. jei Prekės gamintojas Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos Prekės nebegamina, Tiekėjas, Pirkėjo sutikimu, raštu sudarius papildomą susitarimą prie Sutarties, turi teisę pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytos Prekės specifikacijas (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pasiūlyme nurodytos Prekės;

5.4.3. jei Prekės gamintojas nebegamina nei Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos Prekės, nei kitų Prekių, atitinkančių Sutartyje nurodytų specifikacijų, arba kai Prekės nebegalima įsigyti rinkoje, ir yra gautas šias aplinkybes patvirtinantis Prekių gamintojo raštas arba kitas įrodantis dokumentas (jeigu Prekių gamintojas atsisako išduoti patvirtinantį raštą), Pirkėjo sutikimu, raštu sudarius papildomą susitarimą prie Sutarties,

Tiekėjas turi teisę pristatyti kito gamintojo Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytos Prekės specifikacijas (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini);

5.4.4. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, bei sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka;

5.4.5. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

5.4.6. turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. PREKIŲ PRISTATYMO SĄLYGOS

6.1. Visos Sutartyje nurodytos Prekės Pirkėjui turi būti pristatomos „DDP“ (pristatyta, muitas sumokėtas) sąlygomis pagal „INCOTERMS 2010“ taisykles, įskaitant Prekių iškrovimą ir (ar) perdavimą Pirkėjui jo nurodytoje vietoje, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kitaip.

6.2. Prekių pristatymo adresas nurodomas Specialiosiose sutarties sąlygose arba Pirkėjo atskiru rašytiniu pranešimu.

6.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant. Prekių pristatymo, iškrovimo išlaidos bei Prekių atsitiktinio žuvimo rizika iki jų perdavimo Pirkėjui priklauso Tiekėjui. Jei Pirkėjas patirtų kokių nors išlaidų, susijusių su Prekių įvežimu į Lietuvos Respubliką ar jų pristatymu Pirkėjui, Tiekėjas atlygina tokias išlaidas, ne vėliau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pagal Pirkėjo pateiktą sąskaitą.

6.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas rašytines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su supakuotomis Prekėmis.

7. PREKIŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

7.1. Prekės perduodamos Pirkėjui Sutarties šalims pasirašant Prekių perdavimo-priėmimo aktą, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kitokia Prekių perdavimo tvarka. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra nustatyta Prekių perdavimo tvarka šalims nepasirašant Prekių perdavimo-priėmimo akto, šios skyriaus nuostatos taikomos *mutatis mutandis* (su atitinkamais pakeitimais).

7.2. Atsižvelgiant į Specialiąsias sutarties sąlygas, Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas arba pristačius tam tikrą dalį Prekių (kiekvienai Prekei ar atitinkamai Prekių grupei atskirai), arba pristačius visas Sutartyje nurodytas Prekes. Tiekėjas turi pareigą pateikti Pirkėjui atitinkamą (-us) Prekių perdavimo-priėmimo aktą (-us).

7.3. Nuosavybės teisės į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kitaip. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

7.4. Tiekėjas garantuoja, kad Prekių perdavimo-priėmimo aktu (-ais) perduotos Prekės atitinka Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

7.5. Pirkėjo įgaliotas asmuo be jokių papildomų mokėjimų turi teisę patikrinti ir/ar išbandyti Prekes, kad patvirtintų jos/jų atitikimą Sutarties arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Patikrinimai ir bandymai atliekami Prekių pristatymo vietoje per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nėra nustatyta kitaip. Jei Pirkėjas nusprendžia tikrinti Prekes, prieš jas priimant, apie tai informuoja Tiekėją. Iki bus baigtos Prekių tikrinimo procedūros, yra laikoma, kad Prekės nėra priimtos.

7.6. Jeigu Prekių pristatymo metu arba Prekių patikrinimo metu nustatoma, kad Prekės neatitinka Sutarties ir (arba) teisės aktų reikalavimų, Pirkėjas atsisako pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą, raštu nurodydamas pristatytų Prekių trūkumus. Šalys susitaria, kad šiuo atveju yra laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos.

7.7. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų 7.6. punkte, privalo neatlygintinai (savo sąskaita) pristatyti Pirkėjui Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes arba visus Pirkėjo nurodytus Prekių trūkumus pašalinti taip, kad Pirkėjui perduodamos Prekės visiškai atitiktų Sutarties ir (arba) teisės aktų reikalavimus.

7.8. Jeigu Tiekėjas Pirkėjo nurodytų trūkumų nepašalina ir nepristato Sutarties sąlygas atitinkančių Prekių,. Pirkėjas įgyja teisę imtis visų reikiamų savo teisių gynybos priemonių, įskaitant bet neapsiribojant, Sutartyje numatytų netesybų taikymą, Sutarties nutraukimą ir (arba) Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą bei nuostolių išieškojimą.

7.9. Pirkėjui atsisakius priimti Prekes ir apie tai informavus Tiekėją, Tiekėjas privalo nedelsiant savo sąskaita atsiimti pristatytas ir Pirkėjo nepriimtas Prekes. Tiekėjas atlygina Pirkėjui visas tokių Prekių saugojimo išlaidas. Tuo atveju, kai PVM sąskaita-faktūra jau buvo išrašyta nepasirašius Prekių perdavimo-priėmimo akto, Tiekėjas privalo išrašyti kreditinę PVM sąskaitą-faktūrą bei pateikti kitus dokumentus reikalingus muitinės procedūroms įforminti (jei tokių būtų).

8. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Tiekėjas garantuoja, kad pagal šią Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos, nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose ir Techninėje specifikacijoje nenumatyta kitaip. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų ir (ar) defektų nebuvimą. Prekių kokybė taip pat privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties specialiosiose sąlygose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei turi atitikti gamintojo standartus, perkamų Prekių pavyzdžius, Prekių modelius ar aprašymus (jei tokių prašoma), prekių dydį / svorį ir daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja Prekių trūkumų ar defektų, įskaitant ir tuos trūkumus ar defektus, kurių Pirkėjas nepastebėjo Prekių perdavimo metu, arba Prekė sugenda ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar Prekių saugojimo taisykles, tai Pirkėjas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti:

8.2.1. kad Tiekėjas neatlygintinai pakeistų tokią Prekę tinkamos kokybės Preke;

8.2.2. kad Tiekėjas neatlygintinai per Sutarties specialiose sąlygose, Techninėje specifikacijoje numatytą arba Pirkėjo nustatytą protingą terminą pašalintų Prekės trūkumus ir gedimus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems ištaisyti, jei trūkumus, defektus ar gedimus įmanoma pašalinti.

8.3. Kilus ginčui dėl Prekių trūkumų ir Tiekėjo atsakomybės už juos šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo. Nepavykus susitarti per 3 (tris) kalendorines dienas, Pirkėjas savo pasirinkimu turi teisę atlikti ekspertizę. Ekspertizės išvados šalims yra privalomos. Ekspertizės išlaidas padengia kaltoji šalis.

8.4. Prekių, dėl kurių defektų ar trūkumų kilo ginčas, ekspertizei atlikti, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo atitinkamo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos, pateikti Pirkėjui būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei Tiekėjas reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis Pirkėjo nustatytus defektus / trūkumus pripažino.

8.5. Tiekėjui pakeitus Prekę arba pašalinus Prekės trūkumus, defektus ar gedimus, šalys pasirašo tai patvirtinantį dokumentą, kurio pasirašymui *mutatis mutandis* (su atitinkamais pakeitimais) taikomos Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5. – 7.7. punktuose nustatytos sąlygos.

8.6. Jeigu Tiekėjas nevykdo Pirkėjo reikalavimų, numatytų Bendrųjų sutarties sąlygų 8.2. punkte ar neapmoka ekspertizės išlaidų, kurias vadovaujantis Bendrųjų sutarties sąlygų 8.4 punkto reikalavimais privalo apmokėti, Pirkėjas turi teisę imtis reikiamų savo teisių gynybos priemonių, įskaitant bet neapsiribojant, Sutartyje numatytų netesybų taikymą, Sutarties nutraukimą ir (arba) Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą, bei nuostolių išieškojimą.

8.7. Jeigu Prekės yra pakeičiamos arba Prekių dalys yra suremontuojamos ar pakeičiamos šios Sutartinės garantijos pagrindu, pakeistoms ar suremontuotoms Prekėms ar jų dalims taikomas toks pat garantinis laikotarpis nuo jų priėmimo ar suremontavimo dienos. Pradinis garantinis laikotarpis pratęsiamas laikotarpiu, kuriuo Prekių nebuvo galima naudoti dėl defekto.

8.8. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavimus, privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnių Techninių parametrų Preke, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

8.9. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

8.10. Jei Prekės gamintojas Tiekėjo perduotos Prekės nebegamina, Tiekėjas, Pirkėjo sutikimu, raštu sudarius papildomą susitarimą prie Sutarties, turi teisę nekokybišką prekę pakeisti to paties gamintojo arba kito gamintojo Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytos Prekės specifikacijas (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pasiūlyme nurodytos Prekės.

9. SUTARTIES KAINA / KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMAS

9.1. Sutarties kaina ir Sutarties kainodaros taisyklės yra nustatomos Specialiosiose sutarties sąlygose.

9.2. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių pardavimo Pirkėjo nuosavybėn susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.1. Prekių pakavimo, pakrovimo, transportavimo, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

9.2.2. darbo užmokesčio Tiekėjo darbuotojams ir (ar) atlyginimo subtiekėjui (-ams) išlaidas;

9.2.3. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidas;

9.2.4. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutartyje, parengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu Pirkėjui susijusias išlaidas;

9.2.5. pristatytų Prekių surinkimo ar montavimo vietoje ir/ arba paleidimo, ir/ arba priežiūros išlaidas, jei to reikalaujama Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje;

9.2.6. Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytas Pirkėjo darbuotojų mokymo ir (ar) konsultavimo išlaidas;

9.2.7. Prekių garantijos ar garantinės priežiūros išlaidas;

9.2.8. elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidas;

9.2.9. kitas su Prekių tiekimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

9.3. Tiekėjas pagal Sutartį teikiamą sąskaitą faktūrą privalo Užsakovui pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu. Visos elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidos tenka Tiekėjui.

9.4. Tiekėjo išrašoma Sąskaita faktūra privalo atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sąskaitų faktūrų formatas - *.xls* arba *.xml* (arba lygiavertis). Tiekėjo išrašomoje Sąskaitoje papildomai privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, pasirašyto (-ų) Paslaugų perdavimo-priėmimo akto (-ų) numeris ir data, taip pat kita Specialiosiose sutarties sąlygose reikalaujama informacija. Kartu su pateikiama Sąskaita Tiekėjas gali pateikti Prekių priėmimo-perdavimo aktą (-us) ar kitus papildomus dokumentus.

9.5. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Išskyrus Bendrųjų sutarties sąlygų 9.6. ir 9.7. punktuose nustatytus atvejus, Sutarties kaina ir / arba Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai gali būti keičiami tik pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytas taisykles, jei jose buvo numatyta tokia galimybė.

9.6. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta Sutarties kainodara yra fiksuota kaina su peržiūra, pasikeitus PVM dydžiui, Sutarties kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų ir perduotų Prekių) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.7. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra nustatyta Sutarties kainodara yra fiksuotas įkainis su peržiūra, pasikeitus PVM dydžiui, Sutartyje numatyti Prekių įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + PR_N \times Q \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekių įkainis su PVM;

Q - nepristatytų Prekių kiekis;

P - Prekių įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.8. Sutarties kainą perskaičiuojant antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė yra taikoma tik tų prekių kainai (įkainiams), kurių Pirkėjas nėra užsakęs.

9.9. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais bankiniu pavedimu į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

9.10. Šalys pilnai prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

10. SUTARTIES VYKDYMUI PASKIRTŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) KEITIMO IR (AR) PASITELKIMO SĄLYGOS

10.1. Tiekėjo ar subtiekėjo (jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojo (specialisto), kuris yra paskirtas Sutarties vykdymui, keitimas ar naujo skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.1.1. jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo ar subtiekėjo Sutarties vykdymui paskirtu darbuotoju (specialistu) ar jo kompetencija, Pirkėjas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio darbuotojo pakeitimo, nurodydamas motyvus;

10.1.2. dėl darbuotojo (specialisto) nedarbingumo, nutrūkus darbo sutarčiai ar dėl kitų objektyvių priežasčių, kurias Tiekėjas turi pagrįsti.

10.2. Tiekėjas, gavęs 10.1.1. punkte nurodytą Pirkėjo prašymą dėl paskirto darbuotojo (specialisto) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiekėjas paskirtų kitą darbuotoją (specialistą) Sutarties vykdymui, kuris atitiktų Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie reikalavimai buvo nustatyti Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui). Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), Tiekėjas turi informuoti Pirkėją apie jį bei Pirkėjui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjui sutikus su naujai siūlomu darbuotoju (specialistu), Šalys raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.3. Sutarties 10.1.2. punkte nurodytu atveju, Tiekėjas turi raštu informuoti Pirkėją ne mažiau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui), naujas (keičiamas) darbuotojas (specialistas), privalo atitikti visus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkamam darbuotojui (specialistui), kurių atitiktį įrodančius dokumentus Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui, tam kad gautų Pirkėjo pritarimą. Pirkėjui sutikus su darbuotojo (specialisto) pakeitimu ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO, PASITELKIMO IR TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SĄLYGOS

11.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekėjai.

11.2. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subtiekėją, kurį ketinama pasitelkti Sutartyje nustatytų pareigų atlikimui.

11.3. Tiekėjas negali keisti Pasiūlyme nurodyto subtiekėjo ar subtiekėjo dėl kurio pasitelkimo Pirkėjui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios be Pirkėjo sutikimo.

11.4. Tiekėjo iniciatyva subtiekėjas (-ai) gali būti keičiamas šiais atvejais:

11.4.1. kai Tiekėjo subtiekėjas (-ai) bankrutuoja ar yra likviduojamas;

11.4.2. kai Tiekėjo subtiekėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui (-ams) atsisakius vykdyti prisiimtus įsipareigojimus) nebegali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų pareigų;

11.4.3. kai to reikalauja imperatyvios įstatymo normos.

11.5. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti subtiekėją, turi raštu informuoti Pirkėją apie priežastis, kurios pagrindžia subtiekėjo keitimo ar pasitelkimo būtinybę, pateikti informaciją apie naujai siūlomą ar pasitelkiamą subtiekėją bei gauti Pirkėjo raštišką sutikimą dėl subtiekėjo pakeitimo ar naujo paskyrimo.

11.6. Jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Sutarties vykdymui paskirtu subtiekėju ar jo kompetencija, Pirkėjas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio subtiekėjo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo prašymą dėl Tiekėjo subtiekėjo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekėją Sutarties vykdymui bei gauti Pirkėjo sutikimą jo paskyrimui.

11.7. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas Pasiūlyme rėmėsi subtiekėjo pajėgumais, tam kad gautų Pirkėjo sutikimą, nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų 11.5. ar 11.6. punkte, Tiekėjas privalo Pirkėjui pateikti naujai siūlomo subtiekėjo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

11.8. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo pakeitimu ar naujo subtiekėjo pasitelkimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo ar naujo subtiekėjo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.9. Pirkėjas su subtiekėju gali atsiskaityti tiesiogiai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

11.10. Jei Specialiose sutarties sąlygose numatyta tiesioginio atsiskaitymo su Tiekėjo pasitelktais subtiekėjais galimybė, tuomet tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais įgyvendinamos šia tvarka:

11.10.1. Subtiekėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Tokia sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

11.10.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų;

11.10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.

11.10.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekėjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita;

11.10.5. Atsiskaitymas su subtiekėju turi būti vykdomas per tuos pačius terminus, kurie numatyti atsiskaitymui su Tiekėju.

12. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimo (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas) būdas ir dydis nustatomi Specialiose sutarties sąlygose.

12.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Tiekėjo Pirkėjui priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti. Sutarties įvykdymo užtikrinimu Pirkėjas gali pasinaudoti, nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo.

12.3. Jei sutarties vykdymo užtikrinimui, Tiekėjas pateikia banko garantiją arba draudimo bendrovės išduotą laidavimo raštą jo galiojimo trukmė turi būti ne mažiau kaip 30 dienų ilgesnė už Sutarties galiojimo trukmę. Pratęsus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pratęsiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirastų laikotarpis, per kurį Tiekėjo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.

12.4. Tiekėjo pateikiamoje banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašte turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Pirkėjui ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusiam bankui ar draudimo bendrovei, kad Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus. Banko garantijoje arba draudimo bendrovės išduotame laidavimo rašte, taip pat turi būti numatyta, kad Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimą išdavęs bankas ar draudimo bendrovė neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą ir/arba pateiktų nuostolių dydį patvirtinančius įrodymus.

12.5. Jei Sutarties įvykdymas užtikrinamas banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimu, Tiekėjas turi pristatyti Pirkėjui nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip. Jei Tiekėjas per nurodytą terminą nepateikia banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto arba pateikto dokumento turinys neatitinka šio Sutarties skyriaus sąlygų, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

12.6. Prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai Pirkėjui turi būti teikiami tik elektroniniu būdu. Kitokiu būdu prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai gali būti pateikti tik tokiu atveju, jei bankas ar draudimo bendrovė neišdavinėja kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir tai patys patvirtina.

12.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas Tiekėjui grąžinamas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po galutinio Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, gavus rašytinį Tiekėjo prašymą.

13. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

13.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena šalis kitai šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo

nustatyta tvarka, taip pat informacija, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės ar savivaldybės institucijos.

13.2. Kiekviena šalis įsipareigoja išsaugoti visą iš kitos šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, šalys turi teisę reikalauti, kad šalies personalas ar subtiekėjas (-ai), dalyvaujantis (-ys) Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

13.3. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis (toliau – asmens duomenys) tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

13.4. Tiekėjas padeda Pirkėjui vykdyti įstatymines pareigas asmens duomenų apsaugos srityje, numatytas galiojančiuose teisės aktuose, įskaitant, bet neapsiribojant Pirkėjo kaip duomenų valdytojo pareigą atsakyti į asmenų prašymus pasinaudoti teise susipažinti su apie juos turima informacija bei prašyti asmens duomenis ištaisyti, ištrinti ar apriboti jų tvarkymą.

13.5. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teisines asmens duomenų apsaugos priemones (toliau – priemonės) ir užtikrinti asmens duomenų tinkamą tvarkymą ir saugumą. Priemonės turi būti tokios, kad būtų užtikrintas iškilusią riziką atitinkantis saugumo lygis. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas turi pateikti šių priemonių aprašymus ir jų įgyvendinimą įrodančius dokumentus.

13.6. Tiekėjas nedelsdamas informuoja Pirkėją, jei nėra nurodymų dėl asmens duomenų tvarkymo konkrečioje situacijoje, arba, jei nurodymai pažeidžia Sutartį ar taikomus duomenų apsaugos teisės aktus.

13.7. Tiekėjas, sužinojęs apie bet kokią neleistiną prieigą prie asmens duomenų ar kitą saugumo incidentą (duomenų saugumo pažeidimą), turi imtis visų reikalingų veiksmų ir nepagrįstai nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 48 valandas nuo sužinojimo apie pažeidimą, pranešti apie tai Pirkėjui, pateikdamas visą su pažeidimu susijusią informaciją.

13.8. Tiekėjas neturi teisės pasitelkti savo pareigų vykdymui kitų duomenų tvarkytojų, nebent dėl to yra gautas išankstinis rašytinis Pirkėjo sutikimas. Tiekėjas išlieka visiškai atsakingas Pirkėjui, jeigu naujai pasitelktas duomenų tvarkytojas nevykdo ar netinkamai vykdo duomenų apsaugos prievoles.

13.9. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, informuoti kompetentingas institucijas apie esamą ir (arba) galimą asmens duomenų tvarkymo pažeidimą, arba savo sąskaita atlikti asmens duomenų tvarkymo auditą.

13.10. Tiekėjas patvirtina, kad tvarkydamas asmens duomenis užtikrins jų konfidencialumą. Turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Tiekėjo darbuotojai, kuriems prieiga prie asmens duomenų yra būtina siekiant tinkamai vykdyti šią Sutartį bei, kurie yra įpareigoję laikytis konfidencialumo, ir tik tiek, kiek to reikia Tiekėjo įsipareigojimams pagal šią Sutartį, įskaitant jos priedus bei visus kitus ją detalizuojančius susitarimus, vykdymui.

13.11. Jei asmenys, kompetentingos institucijos ar bet kokios kitos trečiosios šalys Tiekėjo prašo informacijos apie tvarkomus asmens duomenis, Tiekėjas nedelsdamas informuoja Pirkėją apie tokį prašymą ir laukia Pirkėjo nurodymų dėl tolesnio tokių asmens duomenų tvarkymo. Tiekėjas negali perduoti ar bet kuriuo kitu būdu atskleisti asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su asmens duomenų tvarkymu, trečiosioms šalims, be Pirkėjo išankstinio sutikimo (leidimo).

13.12. Tiekėjas įsipareigoja neatlikti jokių kitų veiksmų, kuriais galėtų būti pažeidžiamos šios Sutarties nuostatos ar kiti duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai.

13.13. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Tiekėjas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Pirkėjo pavadinimo rinkodaros tikslais.

13.14. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

14. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

14.2. Jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, Tiekėjui vėluojant pristatyti Prekes Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) ištaisyti Prekių trūkumus per Pirkėjo nurodytą terminą, Tiekėjas Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,03 % (trijų šimtųjų procentų) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nepristatytų Prekių ar Prekių su trūkumais vertės.

14.3. Jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, Pirkėjui vėluojant atsiskaityti už laiku pristatytas ir Sutarties sąlygas atitinkančias prekes, Pirkėjas Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,03 % (trijų šimtųjų procentų) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamos apmokėti sumos.

14.4. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo nuostolius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl Tiekėjo Sutarties vykdymo metu padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų arba kitos intelektinės nuosavybės teisės pažeidimų. Tiekėjas taip pat užtikrina, kad atlygins Pirkėjui bet kokius nuostolius, atsiradusius dėl pateiktų pretenzijų ir (ar) paskirtų baudų, taip pat bet kokius kitus nuostolius, atsiradusius dėl to, kad Tiekėjas tvarko asmens duomenis, pažeisdamas Sutarties ir teisės aktų sąlygas.

14.5. Jeigu dėl Sutarties ar teisės aktų nuostatų pažeidimo pretenzijos buvo pateiktos arba baudos paskirtos tiesiogiai Tiekėjui, Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti apie tai Pirkėjui ir imtis visų priemonių, kad dėl pažeidimo kilusi žala būtų kiek įmanoma sumažinta.

14.6. Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas sumokėtų Pirkėjui baudą, lygią 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės (jei Specialiose sutarties sąlygose nėra numatytas kitas baudos dydis), kuri laikoma minimaliais neįrodinėtinais Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo patirtais nuostoliais, šiais atvejais:

14.6.1.Nutraukus Sutartį dėl Sutarties 16.6.1, 16.6.2, 16.6.6 ar 16.6.7 punktuose numatytų aplinkybių;

14.6.2. Tiekėjui neteisėtai atskleidus konfidencialią informaciją ar asmens duomenis, netinkamai tvarkant pagal Sutartį perduotus asmens duomenis ar pažeidus kitas Sutarties bendrųjų sąlygų 13 skyriaus (Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga) nuostatas. Pirkėjas turi teisę reikalauti atlyginti kitus Pirkėjo patirtus nuostolius, kurie viršija nurodytą baudos dydį.

14.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo prievolių pagal šią Sutartį tinkamo įvykdymo.

14.8. Pirkėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigius, baudą ir Sutarties bendrųjų sąlygų 14.4 punkte nurodytus nuostolius iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų.

15. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

15.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).

15.3. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios arba per kitą šalių Specialiose sutarties sąlygose susitartą terminą.

15.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei Šalys nesusitarta kitaip.

15.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 3 (tris) mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

16. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis Šalių tarpusavio santykiams taikoma ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir Tiekėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui (jei tai numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose) bei galioja iki termino, nustatyto Specialiosiose sutarties sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir atvejais.

16.4. Sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu jis yra sudaromas rašytiniu Sutarties šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Sutarties keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

16.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

16.6. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Tiekėjui, jeigu:

16.6.1. Tiekėjas vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų;

16.6.2. Tiekėjas per Bendrųjų sutarties sąlygų 8.2 punkte ar 8.6. punkte nustatytą terminą nepakeičia nekokybiškos Prekės į Sutarties sąlygas atitinkančią Prekę arba nepašalina Prekės trūkumų (defektų) ar gedimų;

16.6.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

16.6.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

16.6.5. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad

nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES[1];

16.6.6. Tiekėjas pažeidžia darbuotojų (specialistų), vykdančių Sutartį, pakeitimo tvarką arba nepakeičia darbuotojų (specialistų) Pirkėjo reikalavimu.

16.6.7. Tiekėjas pažeidžia Subteikėjo (-ų) keitimo ir naujo pasitelkimo tvarką ir sąlygas.

16.6.8. Tiekėjas iš esmės pažeidžia Sutarties bendrųjų sąlygų 13 skyriaus (Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga) sąlygas.

16.7. Nutraukus Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16.6.1, 16.6.2, 16.6.6, 16.6.7 ir 16.6.8 punktuose numatytais atvejais (dėl Tiekėjo kaltės) yra laikoma, kad Sutartis yra nutraukiama dėl esminio jos pažeidimo (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str.).

16.8. Šalis gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Sutarties šaliai raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita šalis bankrutuoja, tampa nemoki arba yra likviduojama.

16.9. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

16.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis. Sutarties nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai pristatytas Sutarties sąlygas atitinkančias ir Pirkėjo priimtas Prekes (išskaičiavus Sutartyje nurodytas netesybas, jeigu jos taikomos pagal Sutartį).

16.11. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki garantinio termino pabaigos.

17. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

17.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kurie gali kilti iš Sutarties ir/ar būti susiję su Sutartimi, bus sprendžiami derybų būdu.

17.2. Jeigu kylančių iš šios Sutarties ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, pagal Pirkėjo buveinės registravimo vietą, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Bet kokie pranešimai ar kita korespondencija perduodami asmeniškai Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytiems atsakingiems asmenims arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais adresais.

18.2. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais šalių pavadinimais, adresais bei kitais rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai šalys privalo kuo skubiau informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

18.3. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

18.4. Visi kiti, šia Sutartimi nesureguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

18.5. Sutarties Šalys, keisdamos Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Sutarties specialiosiose sąlygose.

---

[1] 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2017/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.

UAB „Ruksa“ įregistruota 2016 10 06, rejestro tvarkytojas: VĮ Registrų centras.
UAB „Ruksa“, Žarijų g.4, Vilnius, tel.: 861627149,
Įm. kodas: 304408372, PVM mokėtojo kodas: LT100011030419

Valstybės įmonei Turto bankui

PASIŪLYMAS
DĖL BIURO BALDŲ PIRKIMO

2022-08-25
(Data)
Vilnius
(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Ruksa
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Žarijų g.4, Vilnius
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	-
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	[redacted]
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

2.

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBRANGOVUS (SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS)

Subrangovai / subtiekėjai / subteikėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui aprašymas	Subtiekėjui perduodama vykdyti pirkimo objekto dalis (procentais)

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1.Pasiūlymo kaina nurodoma eurais.

3.2. **Žemiau pateiktoje lentelėje nurodoma bendra pasiūlymo kaina pagal pirkimo objekto dalis. Bendra pasiūlymo kaina pagal pirkimo objekto dalis apskaičiuojama užpildant EXCEL formatu pateiktą lentelę (Pasiūlymo formos Priedas Nr. 1. Apskaičiavimo forma). Užpildyta lentelė pateikiama EXCEL formatu, kartu su pasiūlymu**:

[redacted]

[redacted]

III-a pirkimo objekto dalis:

Eil. Nr.	**Pirkimo objektas**	**Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM**[2]
1	*2*	*3*
1.	Biuro baldai	136840.00
	PVM*	28736.40
	Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM*	165576,40

[redacted]

V-a pirkimo objekto dalis:

Eil. Nr.	**Pirkimo objektas**	**Bendra pasiūlymo kaina EUR be PVM**[2]
1	*2*	*3*
1.	Medinės žaliuzės	

PVM*	
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM*	

3.3. .Kartu su Pasiūlymu tiekėjas turi pateikti:
3.3.1. Prekių aprašymus, kuriuose turi būti: Prekės nuotrauka arba vizualizacija;

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, šių lentelės skilčių tiekėjas nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:_____.

Į aukščiau nurodytą kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4. KITA INFORMACIJA

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	Vizualizacijos, apsivalymo dokumentai, nuotraukos, prekių įkainiai, deklaracijos, bukletai, pavyzdžiai, vaizdinė medžiaga, sertifikatai.	

Pildyti tuomet, jeigu bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimo įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, išskyrus informaciją kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, paskelbs CVP IS.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

1. sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.
2. dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. sutinkame, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).
4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
5. pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
6. Tiekėjas (-ai), teikdamas (-i) šį pasiūlymą deklaruoja ir patvirtina, kad:

6.1. Tiekėjas (-ai), subtiekėjas (-ai), ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, kurie nėra registruoti LR Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;

6.2. Tiekėjas (-ai), subtiekėjas (-ai), ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys nėra fiziniai asmenys, kurie nuolat gyvena VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose arba turintys šių valstybių pilietybę;

6.3. Siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) kilmė nėra ir/ar siūlomos paslaugos neteikiamos iš VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų;

6.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, nėra priėmusi sprendimo, patvirtinančio, kad 1 ir 2 punktuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

6.5. Tiekėjo (-ų) sudarytą pirkimo sutartį nebus skiriama 10 procentų ir daugiau šios sutarties vertės subrangovui (-ams), tiekėjui (-ams) ar kitam (-iems) subjektui (-tams), kurių pajėgumais remiamasi vykdant sutartinius įsipareigojimus, jeigu šie subjektai turi sąsajų su Rusija, kaip tai nustatyta Europos Sąjungos Tarybos Reglamente(ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d., kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais

destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas). Tiekėjas (-ai) taip pat patvirtina ir deklaruoja, kad jam (jiems) nėra taikomi Reglamente nustatyti ribojimai.

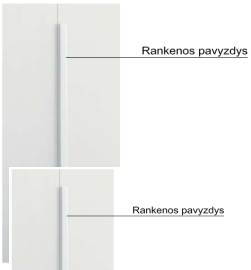
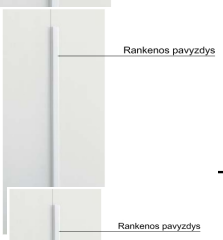
5. PASIŪLYMO FORMOS PRIEDAI

5.1. Priedas Nr. 1 Apskaičiavimo forma.

I pirkimo objekto dalis - pakeliami ergonominiai stalai ir spintelės, akustinės sienelės, priestaliai					
Eil. Nr.	**Baldų žymėjimas plane**	**Techninis aprašymas, reikalavimai, Išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**	**1 mato vieneto įkainis, Eur be PVM**
1.	**1**	**Darbo stalas (1-os dalies)** l-1600; b-700, -h750 mm Stalo aukštis reguliuojamas 620-1200mm; Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (derinama) (2)stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio, Stalo kojos turi atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Stalo aukštis reguliuojamas; El.instaliacijos laidai stalo kojos ertme išvedami ant stalviršio paviršiaus – 2 elektros lizdais ir USB jungtimis ; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalo rėmas elektra reguliuojamas, plieninis, spalva - t.pilka RAL - 7030 (drinama) su kliūties atpažinimo funkcija; valdymo blokas uždengtas apačioje po stalviršiu; Elektrinis aukščio reguliavimas 61,5-126,5 cm diapazone su 2 varikliais leidžia lengvai ir sklandžiai elektra reguliuoti darbo stalo aukštį. Kojos iš 3 segmentų, nudažytos milteliniu būdu. Kėlimo greitis 32 mm/s. 100–240 V maitinimo šaltinis. 24 V variklio maitinimas. Su atmintim, tylus veikimas (<40 dB). Keliamoji galia – 120 kg., laidams lovelis; Garantinis terminas baldui 5 metai, elektrinei daliai - 3 metai (garantija apima ir valdymo problemų sprendimą – jeigu nėra atsako, bandant stalą pakelti arba nuleisti,kontrolinės dėžės perkrovimą).	 	**130**	380,00 €
2.	**2**	**Akustinė sienutė su tvirtinimo detalėmis** 1600 x 800-900 mm ; storis – 30 mm Veltinio plokštės sienutė; Pagaminta nenaudojant jokių kenksmingų medžiagų; Tvirtinama prie stalo specialiu universaliu laikikliu, tinkančiu įvairaus storio stalviršiam , kurių nebereikia gręžti ar kitaip gadinti; Spalva – žalsva ; galimybė rinktis iš 6 pastelinių spalvų. Degumo klasė B1, d0; Garantinis terminas sienutei 5 metai.	 	**61**	70,00 €
2.2.	**3**	**Akustinė sienutė (pastatoma) (palėpė)** 1600 x 1600 mm ; storis – 30mm Veltinio plokštės sienutė; Pagaminta nenaudojant jokių kenksmingų medžiagų; su metalinėmis, reguliuojamo aukščio kojelėmis; Spalva – žalsva; galimybė rinktis iš 6 pastelinių spalvų. Degumo klasė B1, d0; Garantinis terminas 5 metai.		**2**	350,00 €
3.	**4**	**Stalčių blokas ant ratukų** Stalčių blokas ant ratukų (3 stalčių); Stalčiai atidaromi paspaudimo būdu; Matmenys: ilgis 430 mm x plotis 500 mm x aukštis 630 mm. Stalčių bloko korpusas dažyta MDF plokštė; Fasadai gaminami ir iš LMDP, Stalčiai – pilno ištraukimo su pritraukimo funkcija; Spalva - balta RAL -9010(derinama); Mobili spintelė su baldiniais ratukais. Minimali vieno ratuko apkrova 40 kg.; Garantinis terminas 5 metai.		**132**	160,00 €
4.	**5**	**Vadovo darbo stalas su priestaliu** b-800, l-1600, -h750, mm; -stalviršis iš 25mm storio LMDP; Stalo aukštis reguliuojamas 620-1200mm; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (derinama); Stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio; Stalo kojos turi atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Stalo aukštis reguliuojamas; El.instaliacijos laidai stalo kojos ertme išvedami ant stalviršio paviršiaus – 2 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalo rėmas elektra reguliuojamas, plieninis, spalva - t.pilka RAL – 7030 (derinama) su kliūties atpažinimo funkcija; valdymo blokas uždengtas apačioje po stalviršiu; Elektrinis aukščio reguliavimas 61,5-126,5 cm diapazone su 2 varikliais leidžia lengvai ir sklandžiai elektra reguliuoti darbo stalo aukštį; Kojos iš 3 segmentų, nudažytos milteliniu būdu. Kėlimo greitis 32 mm/s. 100–240 V maitinimo šaltinis. 24 V variklio maitinimas. Su atmintim, tylus veikimas (<40 dB). Keliamoji galia – 120 kg., laidams lovelis; Garantinis terminas 5 metai, elektrinei daliai - 3 metai (garantija tapima ir valdymo problemų sprendimą – jeigu nėra atsako, bandant stalą pakelti arba nuleisti,kontrolinės dėžės perkrovimą).		**2**	500,00 €
5.	**5-01**	**Priestalis** b-400, l-1600, -h750 mm ; Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (derinama) Stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio analogiško,kaip darbo stale; Spalva - t.pilka RAL – 7030 (derinama); Stalo kojos turi atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Garantinis terminas 5 metai.		**2**	160,00 €
6.	**5-02**	**Priestalis (pasitarimų stalas vadovo kabinete)** b-800, l-1200, h750mm Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (derinama); Stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio analogiško,kaip darbo stale; Spalva - t.pilka RAL – 7030 (derinama); Stalo kojos turi atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Garantinis terminas 5 metai.		**1**	160,00 €

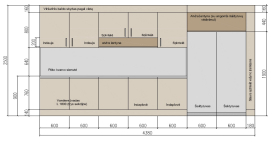
II pirkimo objekto dalis - Ergonominės biuro kėdės					
Eil. Nr.	**Baldų žymėjimas plane**	**Techninis aprašymas, reikalavimai, išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**	**1 matō vieneto įkainis, Eur be**
1.	**6**	**Darbo kėdė** su nereguliuojamais porankiais tos pačios šeimos kaip darbo kėdė su reguliuojamais porankiais, kurios išmatavimai; Atlošo plotis – 440mm; sėdynės plotis – 570 mm; Kėdės plotis su ratukais- 700mm; sėdynės gylis – 490 mm sėdynės aukštis – 450-580mm reguliuojamas; atlošo aukštis – 550-660mm; kėdės aukštis – 950-1100mm (atlošo aukštis skaičiuojamas nuo sėdynės apatinės dalies). Kėdės kojų spalva – chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – bus pateikta galimybė rinktis iš 6 gobeleno spalvų; Kėdę sudaro plastiko rėmelio atlošas stačiakampio formos apačioje sueinantis į trikampį ir prisitvirtinantis į sėdynės mechanizmą, aptrauktas 3 D gobelenu ar tinkleliu, tokios pačios kokybės kaip ir sėdimoji dalis, tačiau sėdimoji dalis yra lygus gobelenas; Kėdė ant lietos tiesių geometrinių formų poliuruotos aliuminio žvaigždės, t.y. bazės ašių dalys neužapvalintos su 65 mm skersmens ratukais, bazė neaukštėjanti į viršų, kryzmės su centrine baze jungiasi horizontalioje linijoje. Kėdės atlošas ir sėdimoji dalis atskiri ir pritaikyti reguliavimui nepriklausomai vienas nuo kito. Kėdė turi sėdimosios dalies aukščio reguliavimo mechanizmą ir sinchroninį mechanizmą. Kėdė turi trikampio formos atlošo nugaros reguliavimo mechanizmą. Kėdės atlošas stačiakampės geometrijos, t.y. nei siaurėjantis nei platėjantis, nugarai ergonomiškai lenktos formos, pagamintas iš juodo plastiko rėmo, kuris iš priekio aptrauktas orui laidžiu 3d gobelenu ar tinkleliu, o iš nugarinės pusės matomas plastikinis trapecijos formos rėmelis į kurį visu perimetru tvirtinasi gobelenas. Kėdė su nereguliuojamo aukščio porankiais, kurie turi poliuretaninį padelį iš viršaus ir yra metaliniai poliruoto metalo, V formos, plokšti rankos atramos dalyje. Visi mechanizmai reguliuojami tik svirtelėmis. Mygtuku reguliuojamas sėdynės gylio mechanizmas; Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną. Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį. Gobelenas atlošui, kurio svoris 560 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas:5, Gobeleno faktūra megsta 3D tūrinė, vienos lygios spalvos. Audinys taip pat pasižymi akustinėmis savybėmis ir yra testuotas pagal UNI EN ISO 354:2003 Gobelenas sėdynei, kurio svoris 300 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4; Kėdė atitinka LST EN 1335-1:2000 su pataisa; LST EN 1335-1:2000/AC:2002; LST EN 1335-2:2018; sertifikatus ir bandymo protokolus; Garantinis terminas baldui 5 metai.		**1**	200
2.	**7**	**Darbo kėdė** su nereguliuojamais porankiais tos pačios šeimos kaip darbo kėdė su reguliuojamais porankiais, kurios išmatavimai; Atlošo plotis – 440mm ; sėdynės plotis – 570 mm; Kėdės plotis su ratukais- 700mm; sėdynės gylis – 490 mm sėdynės aukštis – 450-580mm reguliuojamas; atlošo aukštis – 550-660mm); kėdės aukštis – 950-1100mm(atlošo aukštis skaičiuojamas nuo sėdynės apatinės dalies). Kėdės kojų spalva – t.pilka arba chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – galimybė rinktis iš 6 gobeleno spalvų; Kėdę sudaro plastiko rėmelio atlošas stačiakampio formos apačioje sueinantis į trikampį ir prisitvirtinantis į sėdynės mechanizmą, aptrauktas tinkleliu, tokios pačios kokybės kaip ir sėdimoji dalis, tačiau sėdimoji dalis yra lygus gobelenas; Kėdė ant lietos tiesių geometrinių formų poliuruotos aliuminio žvaigždės, t.y. bazės ašių dalys neužapvalintos su 65 mm skersmens ratukais, bazė neaukštėjanti į viršų, kryzmės su centrine baze jungiasi horizontalioje linijoje. Kėdės atlošas ir sėdimoji dalis atskiri ir pritaikyti reguliavimui nepriklausomai vienas nuo kito. Kėdė turi sėdimosios dalies aukščio reguliavimo mechanizmą ir sinchroninį mechanizmą. Kėdė turi trikampio formos atlošo nugaros reguliavimo mechanizmą. Kėdės atlošas stačiakampės geometrijos, t.y. nei siaurėjantis nei platėjantis, nugarai ergonomiškai lenktos formos, pagamintas iš juodo plastiko rėmo, kuris iš priekio aptrauktas orui laidžiu tinkleliu, o iš nugarinės pusės matomas plastikinis trapecijos formos rėmelis į kurį visu perimetru tvirtinasi gobelenas. Kėdė su nereguliuojamo aukščio porankiais, kurie turi poliuretaninį padelį iš viršaus ir yra metaliniai poliruoto metalo, V formos, plokšti rankos atramos dalyje. Visi mechanizmai reguliuojami tik svirtelėmis. Mygtuku reguliuojamas sėdynės gylio mechanizmas; Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną. Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį. Gobelenas atlošui, kurio svoris 560 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 5, Gobeleno faktūra megsta 3D tūrinė, vienos lygios spalvos. Audinys taip pat pasižymi akustinėmis savybėmis ir yra testuotas pagal UNI EN ISO 354:2003 Gobelenas sėdynei, kurio svoris 300 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4; Kėdė atitinka LST EN 1335-1:2000 su pataisa; LST EN 1335-1:2000/AC:2002; LST EN 1335-2:2018; sertifikatus ir bandymo protokolus; Garantinis terminas 5 metai.		**131**	175

III pirkimo objekto dalis - Biuro baldai				
Eil. Nr.	**Baldų žymėjimas plane**	**Techninis aprašymas, reikalavimai, Išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**
1.	**8**	**Lankytojų kėdė** Kėdės gabaritiniai matmenys 500 mm plotis, 520 mm gylis, 810 mm aukštis. (±20 mm); Kėdės kojelių spalva - chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 gobeleno spalvų; Lankytojo kėdė ant 4 atskirų cilindro formos metalinių kojelių, turinčių vieną centrinę bazę; Atlošas lengvai spyruokliuojantis, išgaubtas į išorę, lengvai siaurėjantis į viršų nuo nuo 460 iki 410 mm, kampai minimaliai užapvalinti. Sėdynės priekio briauna užapvalinta, sėdynės gylis 410 mm; Kėdė paminkštinta plonu poliuretano liejiniu ir aptraukta kokybišku gobeleno siuviniu iš visų pusių, nes sėdynės dugne iki plastikinio dangčio. Kėdė neturi jokių raukšlių. Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį; Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5(EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4, Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną; Kėdė atitinka LST EN 16139:2013 su pataisa ir LST EN 16139:2013/AC:2013, L1 lygio reikalavimai. Garantinis terminas 5 metai.		**86**
2.	**9**	**Konferencinė kėdė** Kėdė su minkštais porankiais; Kėdės aukštis 820 mm Kėdės plotis 720 mm Sėdynės gylis 440 mm Kėdės kojelių spalva - chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – galimybė rinktis iš 6 gobeleno spalvų; Turi sukimosi mechanizmą; Kėdė su minkštais porankiais kurie yra ir atlošo tęsinys. Porankiai trapecijos formos užapvalintomis briaunomis nuo atlošo dalies prasideda ir yra pritvirtinti tik prie atlošo, yra lenkti pagal kėdės formą. Atlošas su porankiais yra atskira dalis nuo sėdynės. Porankių aukštis 330-150 mm. Atlošas stačiakampio formos siaurėjantis į viršų nuo 440 iki 340 mm, sėdynė paminkštinta 60 mm ir aptraukta gobeleno siuviniu. Atlošas aptrauktas gobeleno siuviniu iš visų pusių. Kartu su pasiūlymu pateikti konferencinės kėdės pavyzdį. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną. Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4, Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną; Kėdė atitinka LST EN 16139:2013 su pataisa ir LST EN 16139:2013/AC:2013, L1 lygio reikalavimai. Garantinis terminas 5 metai		**38**
3.	**10-01**	**Pasitarimų kambario stalas (1-2a)** Išmatavimai: w - 1000, l - 2700 mm, h-750mm) Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012 (derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010 (derinama); Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalas pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60mmužapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos platėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu. Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012 (derinama) spalva, matiška; Stalas to paties dizaino, kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas 5 metai		**2**
3.1.	**10-02**	**Pasitarimų staliukas (1-2a.)** Išmatavimai: l - 600, w - 600, h-750mm) Stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(derinama); Stalviršis 10mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio kvadratą taip, kad nesimato iš šono; Stalo koja – metalinio kvadratinio profilio; 50 x 50mm su kvadratinės formos atrama; Garantinis terminas 5 metai.		**3**
3.2.	**10-03**	**Žurnalinis staliukas (1a.)** Išmatavimai: l - 600, w - 600, h-450mm) Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršio spalva - pilka RAL 7012(derinama); Stalviršis 10mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio kvadratą taip, kad nesimato iš šono. .Metalinis kvadratas eina aplink stalviršį ir yra matomas iš šono į jį tvirtinamos 4 metalinės kojos, kurios apačioje sujungtos uždaro kontūro kvadratu iš 10 mm metalo kvadrato profilio. Staliukas turi reguliuojamas pėdeles; Garantinis terminas 5 metai.		**3**
3.3.	**10-04**	**Pasitarimų kambario stalas (2a.)** Išmatavimai: w - 1000, l - 3200 mm, h-750mm ; Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(derinama); Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalas pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm) užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos platėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu. Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012 (derinama) spalva, matiškai; Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas 5 metai		**1**
3.4.	**10-05**	**Pasitarimų kambario stalas (palėpė)** Išmatavimai: w - 700, l - 1800 mm, h-750mm Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(derinama); Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalas pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos platėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu; Aliuminio bazė t.pilka - RAL 7012(derinama) spalva, matiška. Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas 5 metai		**1**
3.5.	**10-06**	**Pasitarimų kambario stalas (palėpė)** Išmatavimai: w - 1000, l - 2200mm, h-750mm Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(derinama); Stalviršis iš 25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti 2mm storio PVC briauna; Stalas i pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mmnuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos platėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu; Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012(derinama) spalva, matiška; Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas 5 metai		**1**

3.6.	**10-07**	**Pasitarimų kambario stalas** Išmatavimai: (diam.skersmuo -1200 mm, h-750mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(derinama); Stalas pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 2 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos platėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padėliu; Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012(derinama) spalva, matiška; Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas 5 metai		**1**
4.	**11**	**Spintelė - konteineris prie orgtechnikos popieriui susidėti** Išmatavimai: w - 430, b - 500, h - 630mm Stalčių blokas ant ratukų (2 stalčių); Stalčiai atidaromi paspaudimo būdu; Matmenys: ilgis 430 mm x plotis 500 mm x aukštis 630 mm. Stalčių bloko korpusas dažyta MDF plokštė; Stalčiai – pilno ištraukimo su pritraukimo funkcija; Spalva - pilka RAL - 7030(derinama); Spintelė su metalinėmis kojelėmis, kvadratinio profilio; RAL - 7012(derinama); Garantinis terminas 5 metai.		**5**
5.	**12**	**Drabužių spinta** Išmatavimai: w - 600, b - 450, h - 1900mm Rūbų spinta pilnai uždara su viena viršutine ir viena apatine lentynomis, ištraukiama kartele pakaboms kabinti ir 1-omis durimis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių plokštės; Spintos korpusas – pilkos spalvos RAL 7030(derinama); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (derinama) , briaunos 0,4 mm PVC; Rūbų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x1000 mm . Durų rankenėlės gaminamos iš2 mm storio metalo dažyto lygiai matiškai milteliniu būdu pagal RAL 7030 Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas 5 metai.		**6**
6.	**13**	**Drabužių spinta** Išmatavimai: w - 1200, b - 450, h - 1900mm Rūbų spinta pilnai uždara su viena viršutine ir viena apatine lentynomis, ištraukiamomis -2 kartelėis pakaboms kabinti ir 2-omis durimis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš 18 mm LMDP laminuotos medžio drožliuplokštės; Spintos korpusas – pilkos spalvos RAL 7030(derinama); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (derinama), briaunos 0,4 mm PVC; Rūbų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x1000 mm Durų rankenėlės gaminamos iš 2 mm storio metalo dažyto lygiai matiškai milteliniu būdu pagal RAL 7030 ; Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas 5 metai.		**23**
7.	**14**	**Dokumentų spinta uždara** Išmatavimai: b - 450, w - 1000, h - 1900mm Dokumentų spinta pilnai uždara su 5 lentynomis ir 2-omis durimis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių plokštės; Spintos korpusas – pilkos spalvos RAL 7030 (derinama); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (derinama) , briaunos 0,4 mm PVC; Dokumentų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x1000 mm Durų rankenėlės gaminamos iš 2 mm storio metalo dažyto lygiai matiškai milteliniu būdu pagal RAL 7030 ; Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas 5 metai.		**17**
8.	**15**	**Dokumentų spinta atvira** Išmatavimai: b - 450, w - 1000, h - 1900mm Dokumentų spinta atvira su 5 lentynomis ir vertikalia pertvara per visą aukštį; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių plokštės; Spintos korpusas ir vertikali pertvara – pilkos spalvos RAL 7030(derinama); Spintos lentynos - baltos spalvos RAL 9010 (derinama), briaunos 0,4 mm PVC; Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas 5 metai		**26**
9.	**16**	**Dokumentų spinta uždara** Išmatavimai: b - 450, w - 1000, h - 780mm Dokumentų spinta uždara su 1 lentyna ir 2-jomis durelėmis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių plokštės; Spintos korpusas– pilkos spalvos RAL 7030(derinama); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (derinama), briaunos 0,4 mm PVC; Dokumentų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x720 mm Durų rankenėlės gaminamos iš 2 mm storio metalo dažyto lygiai matiškai milteliniu būdu pagal RAL 7030 ; Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas 5 metai.		**34**

10.	**17**	**Krėslas** Krėslo gabaritiniai matmenys: 720 mm plotis, 440 mm gylis, 820 mm aukštis. Kėdės kojelių spalva - chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – galimybė rinktis iš 6 gobeleno spalvų; Lankytojo kėdė ant 4 atskirų cilindro formos metalinių kojelių, turinčių vieną centrinę bazę; Kėdė su minkštais porankiais kurie yra ir atlošo tęsinys. Porankiai trapecijos formos užapvalintomis briaunomis nuo atlošo dalies prasideda ir yra pritvirtinti tik prie atlošo, yra lenkti pagal kėdės formą. Atlošas su porankiais yra atskira dalis nuo sėdynės. Porankių aukštis 330-150 mm; Sėdynės priekio briauna užapvalinta; Kėdė paminkštinta plonu poliuretano liejiniu ir aptraukta kokybišku gobeleno siuviniu iš visų pusių. Kėdė neturi jokių raukšlių; Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį; Gobelenas, kurio svoris400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4 Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose iškyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitikta sertifikatuose nurodomą gobeleną; Krėslas turėtų atitikti LST EN 16139:2013 su pataisa LST EN 16139:2013/AC:2013, L1 lygio sertifikatus ir bandymo protokolus; Garantinis terminas 5 metai		**24**
11.	**18**	**Žurnalinis staliukas** Išmatavimai: diam.600, h 750mm Stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalvišio spalva - t.pilka RAL 7012(derinama); Stalviršis 10 mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio apskritimą taip, kad nesimato iš šono; Stalo koja – metalinio cilindrinio profilio50 x 50mm su apvalios arba kvadratinės formos atrama; Garantinis terminas 5 metai		**19**
12.	**18-01**	**Apvalus staliukas (prie kavos aparatų)** Išmatavinmai: (diam.400, h 900mm) stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7012(derinama) stalvišio spalva - t.pilka RAL 7012(derinama) Stalviršis 10 mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio apskritimą taip, kad nesimato iš šono; Stalo koja – metalinio cilindrinio profilio 50 x 50mm) su apvalios formos atrama; Garantinis terminas 5 metai.		**10**
13.	**19**	**Fotelis** Išmatavimai: 675x675mm modulinis; 1350x675x440mmdviejų dalių; 2025x675x440mm trijų dalių ir daugiau; 2025x675x800mm trijų dalių, iš kurių dvi dalys 800aukščio, viena dalis 440 aukščio; Minkštasuolis gaminamas ant metalinių atskirų kvadratinio profilio kojelių; Kojelių spalva –RAL 7012; (derinama) Gobeleno spalva – žali atspalviai; Sėdynės dalis padalinta horizontaliai į tris dalis, kur dalinimas matomas iš viršaus ir iš šono. Sėdimos dalies forma aiškių formų, atlošo forma aiškios stačiakampio formos. Visi minkštos dalies kampai užapvalinti. Būtina pateikti modulinių minkštasuolių brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas; Minkštasuolio minkštosios dalys – 2-jų pastelinių spalvų. Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4, Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose iškyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas 5 metai.		**36**
13.1.	**19-01**	**Fotelis** Analogiškas minkštasuolis, kaip 19 punkte – tik be minkštos atramos; Išmatavimai: 675x675mmmodulinis; 1350x675x440mm dviejų dalių; 2025x675x440mmtrijų dalių ir daugiau; 2025x675x800mm trijų dalių, iš kurių dvi dalys 800 aukščio, viena dalis 440 aukščio. Minkštasuolis gaminamas ant metalinių atskirų kvadratinio profilio kojelių.; Kojelių spalva –RAL 7012; (derinama); Gobeleno spalva – žali atspalviai; Sėdynės dalis padalinta horizontaliai į tris dalis, kur dalinimas matomas iš viršaus ir iš šono. Sėdimos dalies forma aiškių formų; Visi minkštos dalies kampai užapvalinti. Būtina pateikti modulinių minkštasuolių brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas. Minkštasuolio minkštosios dalys – 2-jų pastelinių spalvų. Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas:4 Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose iškyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas 5 metai.		**2**
14.	**20**	**Akustinė kabina PK-1** Išmatavimai: b- 900, w - 1000, h - 2300mm; Kabinos konstrukcijos užtikrina reikiamą garso izoliaciją (blokuoja garsus sklindančius tiek į išorę, tiek į vidų). Vidinės akustinės sienos turi garso sugerties savybes, aplinkoje nesusiformuoja aidas, kabinoje komfortabilu. Ventiliatorių garsas netrukdo darbui, užtikrina tinkamą oro cirkuliaciją, naudojant kabiną ilgesnį laiką. Apšvietimas- LED šviestuvais; Kabinos viduje kištukinis elektros lizdas su A+C tipo USB jungtimis. Išmanus valdymo blokas nustatomas taip, kad palaikytų optimalų vėdinimo ir apšvietimo lygį, o esant poreikiui, galima būtų juos reguliuoti pagal poreikius; Darbuotojui išėjus iš akustinės kabinos, automatiškai įsijungia intensyvus vėdinimas ir vieta paruošiama kitam vartotojui; Baldai – staliukas- konsolė ir paaukštinta kėdė – (žymėj.-25); Garantinis terminas 5 metai.		**8**
15.	**21**	**Drabužių kabykla su pakabomis** (900 x h -1700-1800mm Plieno rėmas su metalinėmis statmenai rėmui pritaisytomis kabyklos stabilumą užtikrinančiomis detalėmis; Spalva – t.pilka RAL 7012; (derinama); Apatinė dalis dengta specialia medžiaga, kad nebraižytų grindų; Po 12vnt. pakabų ant vienos kabyklos; Garantinis terminas 5 metai.		**5**
16.	**22-1**	**Stalas vaikų zonai** Išmatavimai: apvalus diam.800mm h 520mm, medinis, dažytas, dažyta vaikams saugiais poliuretano dažais; dažai atitinka saugos normą EN 71-3: 2013; su 4 medinėmis apvalaus profilio kojelėmis; Stalviršis užapvalintomis briaunomis; Stalviršio spalva baltos spalvos RAL 9010(derinama); Kojelių spalva pilkos spalvos RAL 7030(derinama); Garantinis terminas 5 metai.		**1**
16.1.	**22-2**	**Kėdė vaikų zonai** - Matmenys: 28 x 28 cm - Aukštis: 50 cm, sėdynės 27 cm Medinės, su atlošu, dažyta vaikams saugiais poliuretano dažais; dažai atitinka saugos normą EN 71-3: 2013; Kėdžių kojos – 4, apvalaus profilio, visos briaunos apvalintos; Stalviršio spalva baltos spalvos RAL 9010(derinama); Kojelių spalva pilkos spalvos RAL 7030(derinama); Garantinis terminas5 metai.		**1**
16.2.	**22-3**	**Sėdmaišis** vaikų zonai Išmatavimai: diam.-700-800-h 800mm; Gobelenas atsparus dilimui, užpildas sunkiai degus, atitinkantis ES priešgaisrinius ir higieninius reikalavimus; sertifikatas patvirtinantis, jog ši medžiaga yra be jokių toksiškų medžiagų bei alergenų, kad tinktų tiek vaikams, tiek suaugusiems. trinčiai atsparus dirbtinės odos dugnas; tvirtos dvigubos siūlės, sustiprinti siūlai; patvarus išorinis užtrauktukas lengvam pervilkimui; elastingas vidinis maišas; Kokybiškas granulių užpildas Spalva - 2 spalvos - geltona ir žalsva ; galimybė rinktis spalvą iš 6 atspalvių; Audinio atsparumas trinčiai: 20 000 (Martindale' o testas, ISO 12947-1,2);Spalvos atsparumas šviesai: 7 (pagal ISO 105-B02) Spalvos atsparumas trinčiai: 4 (pagal ISO105-X12);Atsparumas vandeniui: vandenį atstumiantis (Water repellent);Atsparumas pumpuravimuisi: 5 (pagal ISO 12945-2); Garantinis terminas 2 metai.		**2**
16.3.	**22-4**	**Lentyna** **Išmatavimai:** w - 300 l - 600, h -1000-1200mm vaikų zonai; Medinė; dažyta vaikams saugiais poliuretano dažais; dažai atitinka saugos normą EN 71-3: 2013; Lengvai ištraukiamos 3 dėžės; Korpuso spalva - balta RAL 9010(derinama); ištraukiamų dėžučių- pilka RAL 7030(derinama); Garantinis terminas 5 metai.		**2**

16.4.	**22-5**	**<u>Kilimas vaikų zonai</u>** švelnus, minkštas ir malonus liesti; sudėtis – 100 % poliesteris, kuris užtikrina patvarumą, neblunkančias spalvas, gramatūra 1600 g./m2 ; plauko ilgis 10mm.; apačia — su pamušalu; neblunkančios spalvos, atsparios saulės spinduliams; tankus ir ypač minkštas; labai patvarus, tvirtas, neišsitampo — ant jo galima statyti ir baldus, nebijant, kad šie sugadins kilimą; kraštas apsiūlėtas; spalva – samanine; galimybė rinktis spalvą iš 6-ių atspalvių; Garantinis terminas 5 metai.		**1**
17.	**23**	**<u>Sėdmaišis</u>** Išmatavimai: diam.-1000-800-h 800mm darbuotojams (palėpė); Gobelenas atsparus dilimui, užpildas sunkiai degus, atitinkantis ES priešgaisrinius ir higieninius reikalavimus; sertifikatas patvirtinantis, jog ši medžiaga yra be jokių toksiškų medžiagų bei alergenų, kad tinktų tiek vaikams, tiek suaugusiems. trinčiai atsparus dirbtinės odos dugnas; tvirtos dvigubos siūlės, sustiprinti siūlai; patvarus išorinis užtrauktukas lengvam pervilkimui; elastingas vidinis maišas; Kokybiškas granulių užpildas spalva - 2 spalvos -geltona ir žalsva ; galimybė rinktis spalvą iš 6 atspalvių. Audinio atsparumas trinčiai: 20 000 (Martindale`o testas, ISO 12947-1,2);Spalvos atsparumas šviesai: 7 (pagal ISO 105-B02) Spalvos atsparumas trinčiai: 4 (pagal ISO105-X12);Atsparumas vandeniui: vandenį atstumiantis (Water repellent);Atsparumas pumpuravimuisi: 5 (pagal ISO 12945-2); Garantinis terminas2 metai		**8**
18.	**24**	**<u>Valgyklos kėdė</u>** Valgyklos kėdė JAZZ Išmatavimai: 620x550 H=805 Kėdės aukštis 780 mm Kėdės plotis 510 mm Kėdės gylis 560 mm Kėdės kojos spalva –pilka RAL - 7030 (derinama); Kėdės sėdynės spalva – žalsva; Kėdė ant keturių metalinių kojų cilindro formos 18 mm diametro metalas. Sėdynė poliuretano liejinys aptrauktas gobelenu. Atlošas atskiras tvirtinamas prie bendro kėdės rėmo ant dvejų metalinių cilindro formos vamzdelių 16 mm diametro. Atlošas 240 mm aukščio gaubtos formos, pereinantis į šonus ir siaurėjantis iš viršaus šonuose. Atlošas paminkštintas iš visų pusių ir aptrauktas gobelenu. Būtina pateikti kėdės brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas. Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4, Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas 5 metai.		**12**
18.1.	**25**	**<u>Valgyklos kėdė prie pakelto stalviršio</u>** Išmatavimai: Kėdės aukštis 1080 mm Kėdės sėdynės h- 650mm Kėdės plotis 510 mm Kėdės gylis 570 mm Kėdės kojos spalva –pilka RAL - 7012 (derinama); Kėdės sėdynės spalva – žalsva; Kėdė iš tos pačios dizaino šeimos kaip valgyklos kėdė, Kėdė ant keturių metalinių kojų cilindro formos 18 diametro metalas su pakoju 10 mm diametru cilindrinio vamzdelio aplink 320 aukštyje iš priekio, aukštyje iš atlošo pusės aukštesniame aukštyje. Sėdynė poliuretano liejinys aptrauktas gobelenu. Atlošas atskiras tvirtinamas prie bendro kėdės rėmo ant dvejų metalinių cilindro formos vamzdelių 16 mm diametro. Atlošas 240 aukščio gaubtos formos, pereinantis į šonus ir siaurėjantis iš viršaus šonuose. Atlošas paminkštintas iš visų pusių ir aptrauktas gobelenu; Būtina pateikti kėdės brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas; Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: 5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4, Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną.; Garantinis terminas 5 metai.		**14**
18.2.	**25-01**	**Valgyklos kėdė prie pakelto stalviršio** Išmatavimai: Kėdės aukštis 650 mm Kėdės plotis 400 mm Kėdės gylis 400 mm Minkšta kėdė be atlošo; Kėdės kojos spalva – pilka; Kėdės sėdynės spalva – samanine; Kėdės koja konuso formos bazė siaurėjanti į viršų diametro 240 - 160 mm paminkštinta ir aptraukta gobelenu. Bazės dugnas metalo lakštas; Sėdynė apvali, pamiškštinta iš viršaus ir iš apačios, aptraukta gobeleno siuviniu. Sėdynė su koja jungiasi plastikine rifliuota konuso baze platėjančia į viršų. Gobelenas, kurio svoris 400 g/m2, tvirtumas 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas:5 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: 4, Gobelenų pasirinkimas 50 spalvų. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas atitika sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas 5 metai.		**2**
18.3.	**26**	**<u>Valgyklos stalas</u>** Išmatavimai: l - 800w - 800, h - 750mm Stalas kvadratinis ; Stalo koja – metalinio kvadratinio profilio 50 x 50mm su kvadratinės formos atrama; Stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7030(derinama); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(derinama); Stalviršis 10 mm HPL compact plokštė; Garantinis terminas 5 metai.		**7**
18.4.	**27**	**<u>Suoliukas prie dušo</u>** Išmatavimai: b - 400, l- 1000 x h500-520mm(±20 mm) Metalinės kvadratinio skerspjūvio kojos 20 x20mm(±10 mm)-t.y. 2-u stačiakampio formos rėmai sujungti dviem metaliniais profiliais dažytais miltelinių t.pilka RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); sėdimoji dalis – klijuoto medžio masyvo, dažyto pilka RAL 7004 (spalva gali kisti keliais tonais); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**1**
19.	**28**	**<u>Seifas biurui</u>** Išmatavimai: h - 1220, w - 930, b - 520 mm. (HxWxD); Seifo saugumas- sertifikuotas pagal EN 14450 (S2 klasei); Atsparumas ugniai - sertifikuotas pagal EN 15659 (30 min.); Spynos tipas- elektroninė; Seifo sienutės – daugiasluoksnė apsauga nuo įsilaužimo su specialiu nedegiu užpildu; Seifo durelių storis – 60mm; Seifo skląsčiai – viena kryptimi; 3 – lentynos; Seifo tvirtinimas- skylės ankeravimui seifo dugne arba nugarinėje dalyje; Seifas dažytas miltelinių būdu, Durys - šv. pilka RAL 7004(derinama); Korpusas – pilka RAL 7030(derinama);. Garantinis terminas 2 metai		**1**

IV pirkimo objekto dalis - Gaminami baldai					
Eil. Nr.	**Techninis aprašymas, reikalavimai**	**Techninis aprašymas, reikalavimai, Išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**	**1 mato vieneto kainis, Eur be PVM**
1.	Virtuvės baldas su sala ir lentyna (brėžinys pateikiamas atskirai), (be buitinės technikos);	Pateikta atskirai brėžinyje		1	8000
					Suma VISO be PVM:

V pirkimo objekto dalis - Gaminami baldai						
Eil. Nr.	**Techninis aprašymas, reikalavimai**	**Matmenys, leistina paklaida (D -gylis, W - plotis, H - aukštis, SH - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**	**1 mato vieneto kainis, Eur be PVM**	**Pasiūlymo kaina*, Eur be PVM**
1.	Medinės žaliuzės	Pateikta atskirai brėžinyje	Pateikta atskirai brėžinyje	50		- €
					Suma VISO be PVM:	- €

Pastaba: 1.visų baldų matmenys gali kisti 50-100mm, pritaikant juos vietoje.
2. baldų nuotraukos nurodo pageidaujamo dizaino kryptį, nenurodant konkretaus gaminio ar gamintojo.

I pirkimo objekto dalis - pakeliami ergonominiai stalai ir spintelės, akustinės sienelės, priestaliai

Eil. Nr.	Baldų žymėjimas plane	Techninis aprašymas, reikalavimai, Išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm	Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai	Kiekis vnt.
1.	1	**Darbo stalas (1-os dalies)** l-1600; b-700, -h750 mm (±40 mm) Stalo aukštis reguliuojamas 620-1200mm; Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) (2)stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio, Stalo kojos turi turėti atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Stalo aukštis reguliuojamas; El.instaliacijos laidai stalo kojos ertme išvedami ant stalviršio paviršiaus – 2 elektros lizdais ir USB jungtimis ; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalo rėmas elektra reguliuojamas, plieninis, spalva - t.pilka RAL - 7030 (spalva gali kisti keliais tonais) su kliūties atpažinimo funkcija; valdymo blokas uždengtas apačioje po stalviršiu; Elektrinis aukščio reguliavimas 61,5-126,5 cm diapazone su 2 varikliais leidžia lengvai ir sklandžiai elektra reguliuoti darbo stalo aukštį. Kojos iš 3 segmentų, nudažytos milteliniu būdu. Kėlimo greitis 32 mm/s. 100–240 V maitinimo šaltinis. 24 V variklio maitinimas. Su atmintim, tylus veikimas (<40 dB). Keliamoji galia – 120 kg., laidams lovelis; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai, elektrinei daliai ne mažiau - 3 metai (garantija turi apimti ir valdymo problemų sprendimą – jeigu nėra atsako, bandant stalą pakelti arba nuleisti,kontrolinės dėžės perkrovimą).	 	130
2.	2	**Akustinė sienutė su tvirtinimo detalėmis** 1600 x 800-900 mm ; storis – 30-40 mm(+/-10) Veltinio plokštės sienutė; Pagaminta nenaudojant jokių kenksmingų medžiagų; Tvirtinama prie stalo specialiu universaliu laikikliu, tinkančiu įvairaus storio stalviršiam , kurių nebereikia gręžti ar kitaip gadinti; Spalva – žalsva ; turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 pastelinių spalvų. Degumo klasė B1, d0; Garantinis terminas sienutei ne mažiau, kaip 5 metai.	 	61
2.2.	3	**Akustinė sienutė (pastatoma) (palėpė)** 1600 x 1600 mm ; storis – 30-40 mm(+/-10) Veltinio plokštės sienutė; Pagaminta nenaudojant jokių kenksmingų medžiagų; su metalinėmis, reguliuojamo aukščio kojelėmis; Spalva – žalsva; turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 pastelinių spalvų. Degumo klasė B1, d0; Garantinis terminas sienuteine mažiau, kaip 5 metai.		2
3.	4	**Stalčių blokas ant ratukų** Stalčių blokas ant ratukų (3 stalčių); Stalčiai atidaromi paspaudimo būdu; Matmenys: ilgis 430 (+/-20) mm x plotis 500 (+/-10) mm x aukštis 630 (+/-20) mm. Stalčių bloko korpusas dažyta MDF plokštė; Stalčiai – pilno ištraukimo su pritraukimo funkcija; Spalva – balta RAL -9010(spalva gali kisti keliais tonais); Mobili spintelė turi būti su baldiniais ratukais. Minimali vieno ratuko apkrova ne mažiau nei 40 kg.; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		132
4.	5	**Vadovo darbo stalas su priestaliu** b-800, l-1600, -h750, mm; -stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Stalo aukštis reguliuojamas 620-1200mm; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais); Stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio; Stalo kojos turi turėti atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Stalo aukštis reguliuojamas; El.instaliacijos laidai stalo kojos ertme išvedami ant stalviršio paviršiaus – 2 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalo rėmas elektra reguliuojamas, plieninis, spalva - t.pilka RAL – 7030 (spalva gali kisti keliais tonais) su kliūties atpažinimo funkcija; valdymo blokas uždengtas apačioje po stalviršiu; Elektrinis aukščio reguliavimas 61,5-126,5 cm diapazone su 2 varikliais leidžia lengvai ir sklandžiai elektra reguliuoti darbo stalo aukštį; Kojos iš 3 segmentų, nudažytos milteliniu būdu. Kėlimo greitis 32 mm/s. 100–240 V maitinimo šaltinis. 24 V variklio maitinimas. Su atmintim, tylus veikimas (<40 dB). Keliamoji galia – 120 kg., laidams lovelis; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai, elektrinei daliai ne mažiau - 3 metai (garantija turi apimti ir valdymo problemų sprendimą – jeigu nėra atsako, bandant stalą pakelti arba nuleisti,kontrolinės dėžės perkrovimą).		2
5.	5-01	**Priestalis** b-400, l-1600, -h750 mm (±40 mm); Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) Stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio analogiško,kaip darbo stale; Spalva - t.pilka RAL – 7030 (splava gali kisti keliais tonais); Stalo kojos turi turėti atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		2
6.	5-02	**Priestalis (pasitarimų stalas vadovo kabinete)** b-800, l-1200, h750mm (±40 mm); Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalviršio spalva – balta RAL 9010 (splava gali kisti keliais tonais); Stalo kojos pagamintos iš plieninio stačiakampės formos vamzdžio analogiško,kaip darbo stale; Spalva - t.pilka RAL – 7030 (splava gali kisti keliais tonais); Stalo kojos turi turėti atramėles galimiems nelygumams išlyginti; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		1

Pastaba: 1.visų baldų matmenys gali kisti 50-100mm, pritaikant juos vietoje.
2. baldų nuotraukos nurodo pageidaujamo dizaino kryptį, nenurodant konkretaus gaminio ar gamintojo.

II pirkimo objekto dalis - Ergonominės biuro kėdės

Eil. Nr.	Baldų žymėjimas plane	Techninis aprašymas, reikalavimai, išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm	Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai	Kiekis vnt.
1.	6	**Darbo kėdė** su nereguliuojamais porankiais tos pačios šeimos kaip darbo kėdė su reguliuojamais porankiais, kurios išmatavimai; Atlošo plotis 440 mm, sėdynės plotis 570 mm, kėdės plotis 710 mm (±20 mm); Sėdynės gylis 490 mm, (±20 mm) aukštis 950-1080. Atlošo aukštis 660 mm; (±20 mm); Kėdės kojų spalva – t.pilka arba chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 gobeleno spalvų; Kėdę turi sudaryti plastiko rėmelio atlošas stačiakampio formos apačioje sueinantis į trikampį ir prisitvirtinantis į sėdynės mechanizmą, aptrauktas 3 D gobelenu ar tinkleliu, tokios pačios kokybės kaip ir sėdimoji dalis, tačiau sėdimoji dalis yra lygus gobelenas; Kėdė ant lietos tiesių geometrinių formų poliruotos aliuminio žvaigždės, t.y. bazės ašių dalys neužapvalintos su 65 mm (±10 mm) skersmens ratukais, bazė neaukštėjanti į viršų, kryzmės su centrine baze jungiasi horizontalioje linijoje. Kėdės atlošas ir sėdimoji dalis turi būti atskiri ir pritaikyti reguliavimui nepriklausomai vienas nuo kito. Kėdė turi turėti sėdimosios dalies aukščio reguliavimo mechanizmą ir sinchroninį mechanizmą. Kėdė turi trikampio formos atlošo nugaros reguliavimo mechanizmą. Kėdės atlošas turi būti stačiakampės geometrijos, t.y. nei siaurėjantis nei platėjantis, nugarai ergonomiškai lenktos formos, pagamintas iš juodo plastiko rėmo, kuris iš priekio aptrauktas orui laidžiu 3d gobelenu ar tinkleliu, o iš nugarinės pusės matomas plastikinis trapecijos formos rėmelis į kurį visu perimetru tvirtinasi gobelenas. Kėdė su nereguliuojamo aukščio porankiais, kurie turi poliuretaninį padelį iš viršaus ir yra metaliniai poliruoto metalo, V formos, plokšti rankos atramos dalyje. Visi mechanizmai reguliuojami tik svirtelėmis. Mygtuku arba svirtele reguliuojamas sėdynės gylio mechanizmas; Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną. Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį. Gobelenas turi atitikti Gobelenas atlošui, kurio svoris ne mažiau 560 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 5, Gobeleno faktūra megsta 3D tūrinė, vienos lygios spalvos. Audinys taip pat pasižymi akustinėmis savybėmis ir yra testuotas pagal UNI EN ISO 354:2003 Gobelenas sėdynei, kurio svoris ne mažiau 300 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4; Kėdė turi atitikti ir turėti UNE EN 16139-1:2001, UNE EN 16139-2:2009 ir UNE EN 16139-3:2009 sertifikatus ir bandymo protokolus; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		1
2.	7	**Darbo kėdė** Kėdė su reguliuojamais porankiais, kurios išmatavimai: Atlošo plotis 440 mm, sėdynės plotis 570 mm, kėdės plotis 710 mm(±20 mm); Sėdynės gylis 490, (±20 mm) aukštis 950-1080. Atlošo aukštis 660 mm(±20 mm); Kėdės kojų spalva – t.pilka arba chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 gobeleno spalvų; Kėdę turi sudaryti plastiko rėmelio atlošas stačiakampio formos apačioje sueinantis į trikampį ir prisitvirtinantis į sėdynės mechanizmą, aptrauktas 3 D gobelenu ar tinkleliu tokios pačios kokybės kaip ir sėdimoji dalis, tačiau sėdimoji dalis yra lygus gobelenas. Kėdė ant lietos tiesių geometrinių formų poliruotos aliuminio žvaigždės, t.y. bazės ašių dalys neužapvalintos su 65 mm (±10 mm) skersmens ratukais, bazė neaukštėjanti į viršų, kryzmės su centrine baze jungiasi horizontalioje linijoje. Kėdės atlošas ir sėdimoji dalis turi būti atskiri ir pritaikyti reguliavimui nepriklausomai vienas nuo kito. Kėdė turi turėti sėdimosios dalies aukščio reguliavimo mechanizmą ir sinchroninį mechanizmą. Kėdė turi trikampio formos atlošo nugaros reguliavimo mechanizmą. Kėdės atlošas turi būti stačiakampės geometrijos, t.y. nei siaurėjantis nei platėjantis, nugarai ergonomiškai lenktos formos, pagamintas iš juodo plastiko rėmo, kuris iš priekio aptrauktas orui laidžiu 3d gobelenu ar tinkleliu, o iš nugarinės pusės matomas plastikinis trapecijos formos rėmelis į kurį visu perimetru tvirtinasi gobelenas. Kėdė su reguliuojamo aukščio porankiais, kurie turi poliuretaninį padelį užapvalintais kraštais.Visi mechanizmai reguliuojami tik svirtelėmis. Mygtuku reguliuojamas sėdynės gylio mechanizmas; Kėdė turi atitikti ir turėti UNE EN 16139-1:2001, UNE EN 16139-2:2009 ir UNE EN 16139-3:2009 sertifikatus ir bandymo protokolus; Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną. Pateikti sertifikatus su bandymo protokolais; Gobelenas atlošui, kurio svoris ne mažiau 560 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 5; Gobeleno faktūra megsta 3D tūrinė, vienos lygios spalvos. Audinys taip pat pasižymi akustinėmis savybėmis ir yra testuotas pagal UNI EN ISO 354:2003 Gobelenas sėdynei, kurio svoris ne mažiau 300 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 6 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		131

Pastaba: 1.visų baldų matmenys gali kisti 50-100mm, pritaikant juos vietoje.
2. baldų nuotraukos nurodo pageidaujamo dizaino kryptį, nenurodant konkretaus gaminio ar gamintojo.

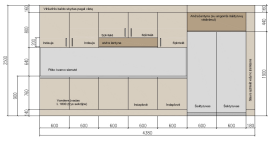
III pirkimo objekto dalis - Biuro baldai				
Eil. Nr.	**Baldų žymėjimas plane**	**Techninis aprašymas, reikalavimai, Išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**
1.	**8**	**Lankytojų kėdė** Kėdės gabaritiniai matmenys 500 mm plotis, 520 mm gylis, 810 mm aukštis. (±20 mm); Kėdės kojelių spalva - t.pilka arba chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 gobeleno spalvų; Lankytojo kėdė ant 4 atskirų cilindro formos metalinių kojelių, turinčių vieną centrinę bazę; Atlošas lengvai spyruokliuojantis, išgaubtas į išorę, lengvai siaurėjantis į viršų nuo nuo 460 iki 410 mm, kampai minimaliai užapvalinti. Sėdynės priekio briauna užapvalinta, sėdynės gylis 410 mm; Kėdė paminkštinta plonu poliuretano liejiniu ir aptraukta kokybišku gobeleno siuviniu iš visų pusių, nes sėdynės dugne iki plastikinio dangčio. Kėdė neturi jokių raukšlių. Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį; Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną.; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**86**
2.	**9**	**Konferencinė kėdė** Kėdė su minkštais porankiais; Kėdės aukštis 820 mm(±20 mm); Kėdės plotis 720 mm(±20 mm); Sėdynės gylis 440 mm(±20 mm); Kėdės kojelių spalva - t.pilka arba chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 gobeleno spalvų; Turi sukimosi mechanizmą; Kėdė su minkštais porankiais kurie yra ir atlošo tęsinys. Porankiai trapecijos formos užapvalintomis briaunomis nuo atlošo dalies prasideda ir yra pritvirtinti tik prie atlošo, yra lenkti pagal kėdės formą. Atlošas su porankiais yra atskira dalis nuo sėdynės. Porankių aukštis 330-150 mm. Atlošas stačiakampio formos siaurėjantis į viršų nuo 440 iki 340 mm, sėdynė paminkštinta 60 mm ir aptraukta gobeleno siuviniu. Atlošas aptrauktas gobeleno siuviniu iš visų pusių. Kartu su pasiūlymu pateikti konferencinės kėdės pavyzdį. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną. Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**38**
3.	**10-01**	**Pasitarimų kambario stalas (1-2a)** Išmatavimai: w - 1000, l - 2700 mm, h-750mm) (±20 mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012 (splava gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalas turi būti pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm (±20 mm)nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60mm(±20mm)užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos patėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padėliu. Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012 (splava gali kisti keliais tonais) spalva, matiškai; Stalas to paties dizaino, kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**2**
3.1.	**10-02**	**Pasitarimų staliukas (1-2a.)** Išmatavimai: l - 600, w - 600, h-750mm) (±20 mm); Stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis 10-12 mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio kvadratą taip, kad nesimato iš šono; Stalo koja – metalinio kvadratinio profilio; 50 x 50mm su kvadratinės formos atrama; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**3**
3.2.	**10-03**	**Žurnalinis staliukas (1a.)** Išmatavimai: l - 600, w - 600, h-450mm) (±20 mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis 10 -12mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio kvadratą taip, kad nesimato iš šono. Metalinis kvadratas eina aplink stalviršį ir yra matomas iš šono į jį tvirtinamos 4 metalinės kojos, kurios apačioje sujungtos uždaro kontūro kvadratu iš 10 mm metalo kvadrato profilio. Staliukas turi reguliuojamas pėdeles; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**3**
3.3.	**10-04**	**Pasitarimų kambario stalas (2a.)** Išmatavimai: w - 1000, l - 3200 mm, h-750mm (±20 mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalas turi būti pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm (±20 mm)nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm(±20 mm) užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos patėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu. Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012 (spalva gali kisti keliais tonais) spalva, matiškai; Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**1**
3.4.	**10-05**	**Pasitarimų kambario stalas (palėpė)** Išmatavimai: w - 700, l - 1800 mm, h-750mm (±20 mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalas turi būti pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm(±20 mm) nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm(±20 mm) užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos patėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu; Aliuminio bazė t.pilka - RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais) spalva, matiška. Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**1**
3.5.	**10-06**	**Pasitarimų kambario stalas (palėpė)** Išmatavimai: w - 1000, l - 2200mm, h-750mm (±20 mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis iš ≥25mm storio LMDP; Kraštai laminuoti ≥2mm storio PVC briauna; Stalas turi būti pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 4 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm(±20 mm) nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm (±20 mm)užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos patėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu; Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais) spalva, matiška; Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**1**
3.6.	**10-07**	**Pasitarimų kambario stalas** Išmatavimai: (diam.skersmuo -1200 mm, h-750mm(±20 mm); Stalo kojelių spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Stalas turi būti pritaikytas multimedijai; El.instaliacijos laidai išvedami ant stalviršio paviršiaus – 2 elektros lizdais ir USB jungtimis; Lizdo dangtelis – baltos spalvos; Stalviršis tvirtinamas ant aliuminio liejinio 3 kojų, kurios Y formos susijungiančios centre 165 mm(±20 mm) nuo stalviršio apačios ir sudarančios dvigubo Y formą iš aliuminio liejinio detalių 60x30 visais užapvalintais kraštais. Kojos pakrypusios į išorę nuo dvigubo Y formos žemyn 60 mm(±20 mm) užapvalintos trapecijos formos pereina į 30 mm cilindro formą su reguliuojamomis pėdelėmis. Nuo dvigubo Y formos kojos patėja į viršų ir tvirtinasi prie stalviršio padeliu; Aliuminio bazė t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais) spalva, matiška; Stalas tos pačios dizaino šeimos kaip kiti posėdžių stalai; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**1**

4.	**11**	**<u>Spintelė - konteineris prie orgtechnikos popieriui susidėti</u>** Išmatavimai: w - 430, b - 500, h - 630mm (+/-10); Stalčių blokas ant ratukų (2 stalčių); Stalčiai atidaromi paspaudimo būdu; Matmenys: ilgis 430 (+/-10) mm x plotis 500 (+/-10) mm x aukštis 630 (+/-10) mm. Stalčių bloko korpusas dažyta MDF plokštė; Stalčiai – pilno ištraukimo su pritraukimo funkcija; Spalva - pilka RAL - 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Spintelė turi būti su metalinėmis kojelėmis, kvadratinio profilio; RAL - 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**5**
5.	**12**	**<u>Drabužių spinta</u>** Išmatavimai: w - 600, b - 450, h - 1900mm (±20 mm); Rūbų spinta pilnai uždara su viena viršutine ir viena apatine lentynomis, ištraukiama kartele pakaboms kabinti ir 1-omis durimis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių ar lygiavertės plokštės; Spintos korpusas – pilkos spalvos RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) (arba lygiavertė), briaunos su ne mažiau kaip 0,4 mm PVC; Rūbų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x1000 mm (±2 mm). Durų rankenėlės gaminamos iš ne mažiau kaip 2 mm storio metalo ar lygiaverčio lankstinio dažyto lygiai matiškai milteliniu ar lygiaverčiu būdu pagal RAL 7030 (arba lygiavertė); Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**6**
6.	**13**	**<u>Drabužių spinta</u>** Išmatavimai: w - 1200, b - 450, h - 1900mm (±20 mm); Rūbų spinta pilnai uždara su viena viršutine ir viena apatine lentynomis, ištraukiamomis -2 kartelėis pakaboms kabinti ir 2-omis durimis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių ar lygiavertės plokštės; Spintos korpusas – pilkos spalvos RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) (arba lygiavertė), briaunos su ne mažiau kaip 0,4 mm PVC; Rūbų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x1000 mm (±2 mm). Durų rankenėlės gaminamos iš ne mažiau kaip 2 mm storio metalo ar lygiaverčio lankstinio dažyto lygiai matiškai milteliniu ar lygiaverčiu būdu pagal RAL 7030 (arba lygiavertė); Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**23**
7.	**14**	**<u>Dokumentų spinta uždara</u>** Išmatavimai: b - 450, w - 1000, h - 1900mm (±20 mm); Dokumentų spinta pilnai uždara su 5 lentynomis ir 2-omis durimis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių ar lygiavertės plokštės; Spintos korpusas – pilkos spalvos RAL 7030 (spalva gali kisti keliais tonais); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) (arba lygiavertė), briaunos su ne mažiau kaip 0,4 mm PVC; Dokumentų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x1000 mm (±2 mm); Durų rankenėlės gaminamos iš ne mažiau kaip 2 mm storio metalo ar lygiaverčio lankstinio dažyto lygiai matiškai milteliniu ar lygiaverčiu būdu pagal RAL 7030 (arba lygiavertė); Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**17**
8.	**15**	**<u>Dokumentų spinta atvira</u>** Išmatavimai: b - 450, w - 1000, h - 1900mm(±20 mm); Dokumentų spinta atvira su 5 lentynomis ir vertikalia pertvara per visą aukštį; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių ar lygiavertės plokštės; Spintos korpusas ir vertikali pertvara – pilkos spalvos RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Spintos lentynos - baltos spalvos RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) (arba lygiavertė), briaunos su ne mažiau kaip 0,4 mm PVC; Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**26**
9.	**16**	**<u>Dokumentų spinta uždara</u>** Išmatavimai: b - 450, w - 1000, h - 780mm (±20 mm); Dokumentų spinta uždara su 1 lentyna ir 2-jomis durelėmis; Spintos korpusas, lentynos ir nugarėlė gaminama iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP laminuotos medžio drožlių ar lygiavertės plokštės; Spintos korpusas– pilkos spalvos RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Spintos durys - baltos spalvos RAL 9010 (spalva gali kisti keliais tonais) (arba lygiavertė), briaunos su ne mažiau kaip 0,4 mm PVC; Dokumentų spintos durų rankenėlės - U formos, tvirtinamas iš durų vidinės pusės iki durų apačios. Rankenėlių gabaritiniai matmenys 18x42x720 mm (±2 mm); Durų rankenėlės gaminamos iš ne mažiau kaip 2 mm storio metalo ar lygiaverčio lankstinio dažyto lygiai matiškai milteliniu ar lygiaverčiu būdu pagal RAL 7030 (arba lygiavertė); Spinta ant reguliuojamo aukščio pėdelių; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**34**

10.	**17**	**Kėdės** Kėdės gabaritiniai matmenys: 720 mm plotis, 440 mm gylis, 820 mm aukštis. (±20 mm); Kėdės kojelių spalva - t.pilka arba chromas; Gobeleno spalva – pilka ir žalsva – turi būti pateikta galimybė rinktis iš 4-6 gobeleno spalvų; Lankytojo kėdė ant 4 atskirų cilindro formos metalinių kojelių, turinčių vieną centrinę bazę; Kėdė su minkštais porankiais kurie yra ir atlošo tęsinys. Porankiai trapecijos formos užapvalintomis briaunomis nuo atlošo dalies prasideda ir yra pritvirtinti tik prie atlošo, yra lenkti pagal kėdės formą. Atlošas su porankiais yra atskira dalis nuo sėdynės. Porankių aukštis 330-150 mm; Sėdynės priekio briauna užapvalinta; Kėdė paminkštinta plonu poliuretano liejiniu ir aptraukta kokybišku gobeleno siuviniu iš visų pusių. Kėdė neturi jokių raukšlių; Kartu su pasiūlymu pateikti kėdės pavyzdį; Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**24**
11.	**18**	**Žurnalinis staliukas** Išmatavimai: diam.600, h 750mm (±20 mm); Stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalvišio spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis 10-12 mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio apskritimą taip, kad nesimato iš šono; Stalo koja – metalinio cilindrinio profilio50 x 50mm su apvalios arba kvadratinės formos atrama; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**19**
12.	**18-01**	**Apvalus staliukas (prie kavos aparatų)** Išmatavinmai: (diam.400, h 900mm (±20 mm)) stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais) stalvišio spalva - t.pilka RAL 7012(spalva gali kisti keliais tonais) Stalviršis 10-12 mm HPL compact įleistas į kvadratinio metalo profilio apskritimą taip, kad nesimato iš šono. Stalo koja – metalinio cilindrinio profilio 50 x 50mm(±10 mm)) su apvalios arba kvadratinės formos atrama; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**10**
13.	**19**	**Fotelis** Išmatavimai: 675x675mm (±20 mm) modulinis; 1350x675x440mm (±20 mm) dviejų dalių; 2025x675x440mm (±20 mm) trijų dalių ir daugiau; 2025x675x800mm(±20 mm) trijų dalių, iš kurių dvi dalys 800(±20 mm) aukščio, viena dalis 440 (±20 mm)aukščio; Minkštasuolis gaminamas ant metalinių atskirų kvadratinio profilio kojelių; Kojelių spalva –RAL 7012; (spalva gali kisti keliais tonais) Gobeleno spalva – žali atspalviai; Sėdynės dalis padalinta horizontaliai į tris dalis, kur dalinimas matomas iš viršaus ir iš šono. Sėdimos dalies forma aiškių formų, atlošo forma aiškios stačiakampio formos. Visi minkštos dalies kampai užapvalinti. Būtina pateikti modulinių minkštasuolių brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas;; Minkštasuolio minkštosios dalys – 2-jų pastelinių spalvų. Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**36**
13.1.	**19-01**	**Fotelis** Analogiškas minkštasuolis, kaip 19 punkte – tik be minkštos atramos; Išmatavimai: 675x675mm (±20 mm) modulinis; 1350x675x440mm(±20 mm) dviejų dalių; 2025x675x440mm(±20 mm) trijų dalių ir daugiau; 2025x675x800mm(±20 mm) trijų dalių, iš kurių dvi dalys 800 (±20 mm)) aukščio, viena dalis 440 (±20 mm)) aukščio. Minkštasuolis gaminamas ant metalinių atskirų kvadratinio profilio kojelių.; Kojelių spalva –RAL 7012; (spalva gali kisti keliais tonais); Gobeleno spalva – žali atspalviai; Sėdynės dalis padalinta horizontaliai į tris dalis, kur dalinimas matomas iš viršaus ir iš šono. Sėdimos dalies forma aiškių formų; Visi minkštos dalies kampai užapvalinti. Būtina pateikti modulinių minkštasuolių brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas. Minkštasuolio minkštosios dalys – 2-jų pastelinių spalvų. Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigaretių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**2**
14.	**20**	**Akustinė kabina PK-1** Išmatavimai: b- 900, w - 1000, h - 2300mm; Kabinos konstrukcijos turi užtikrinti reikiamą garso izoliaciją (blokuoti garsus sklindančius tiek į išorę, tiek į vidų). Vidinės akustinės sienos turi turėti garso sugerties savybes, aplinkoje neturi susiformuoti aidas, kabinoje turi būti komfortabilu. Ventiliatorių garsas turi netrukdyti darbui, užtikrinti tinkamą oro cirkuliaciją, naudojant kabiną ilgesnį laiką. Apšvietimas- LED šviestuvais; Kabinos viduje turi būti kištukinis elektros lizdas su A+C tipo USB jungtimis. Išmanus valdymo blokas nustatomas taip, kad palaikytų optimalų vėdinimo ir apšvietimo lygį, o esant poreikiui, galima būtų juos reguliuoti pagal poreikius; Darbuotojui išėjus iš akustinės kabinos, turi automatiškai įsijungti intensyvus vėdinimas ir vieta paruošiama kitam vartotojui; Baldai – staliukas- konsolė ir paaukštinta kėdė – (žymėj.-25); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**8**
15.	**21**	**Drabužių kabykla su pakabomis** (900 x h -1700-1800mm (±20 mm)) Plieno rėmas su metalinėmis statmenai rėmui pritaisytomis kabyklos stabilumą užtikrinančiomis detalėmis; Spalva – t.pilka RAL 7012; (spalva gali kisti keliais tonais); Apatinė dalis dengta specialia medžiaga, kad nebraižytų grindų; Po 12vnt. pakabų ant vienos kabyklos; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**5**
16.	**22-1**	**Stalas vaikų zonai** Išmatavimai: apvalus diam.800mm h 520(±20 mm)mm, medinis, dažytas, dažyta vaikams saugiais poliuretano dažais; dažai atitinka saugos normą EN 71-3: 2013; su 4 medinėmis apvalaus profilio kojelėmis; Stalviršis užapvalintomis briaunomis; Stalviršio spalva baltos spalvos RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Kojelių spalva pilkos spalvos RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**1**
16.1.	**22-2**	**Kėdė vaikų zonai** - Matmenys: 28 x 28 cm(±20 mm); - Aukštis: 50-55 cm, sėdynės 27 cm(±20 mm); Medinės, su atlošu, dažyta vaikams saugiais poliuretano dažais; dažai atitinka saugos normą EN 71-3: 2013; Kėdžių kojos – 4, apvalaus profilio, visos briaunos apvalintos; Stalviršio spalva baltos spalvos RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Kojelių spalva pilkos spalvos RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**1**
16.2.	**22-3**	**Sėdmaišis** vaikų zonai Išmatavimai: diam.-700-800-h 800mm; Gobelenas atsparus dilimui, užpildas sunkiai degus, atitinkantis ES priešgaisrinius ir higieninius reikalavimus; sertifikatas patvirtinantis, jog ši medžiaga yra be jokių toksiškų medžiagų bei alergenų, kad tinktų tiek vaikams, tiek suaugusiems. trinčiai atsparus dirbtinės odos dugnas; tvirtos dvigubos siūlės, sustiprinti siūlai; patvarus išorinis užtrauktukas lengvam pervilkimui; elastingas vidinis maišas; Kokybiškas granulių užpildas Spalva - 2 spalvos - geltona ir žalsva ; galimybė rinktis spalvą iš 6 atspalvių; Audinio atsparumas trinčiai: 20 000 (Martindalė o testas, ISO 12947-1,2);Spalvos atsparumas šviesai: >7 / 8 (pagal ISO 105-B02) Spalvos atsparumas trinčiai: 4-5/5 (pagal ISO105-X12);Atsparumas vandeniui: vandenį atstumiantis (Water repellent);Atsparumas pumpuravimuisi: 5 (pagal ISO 12945-2); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 2 metai.		**2**
16.3.	**22-4**	**Lentyna** **Išmatavimai:** w - 300 l - 600, h -1000-1200mm vaikų zonai; Medinė; dažyta vaikams saugiais poliuretano dažais; dažai atitinka saugos normą EN 71-3: 2013; Lengvai ištraukiamos 3 dėžės; Korpuso spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); ištraukiamų dėžučių- pilka RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**2**
16.4.	**22-5**	**Kilimas vaikų zonai** švelnus, minkštas ir malonus liesti; sudėtis – 100 % poliesteris, kuris užtikrina patvarumą, neblunkančias spalvas, gramatūra 1600 g./m2 ; plauko ilgis 10-15 mm.; apačia — su pamušalu; neblunkančios spalvos, atsparios saulės spinduliams; tankus ir ypač minkštas; labai patvarus, tvirtas, neišsitampo — ant jo galima statyti ir baldus, nebijant, kad šie sugadins kilimą; kraštas apsiūlėtas; spalva – samanėnė; galimybė rinktis spalvą iš 6-ių atspalvių; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**1**

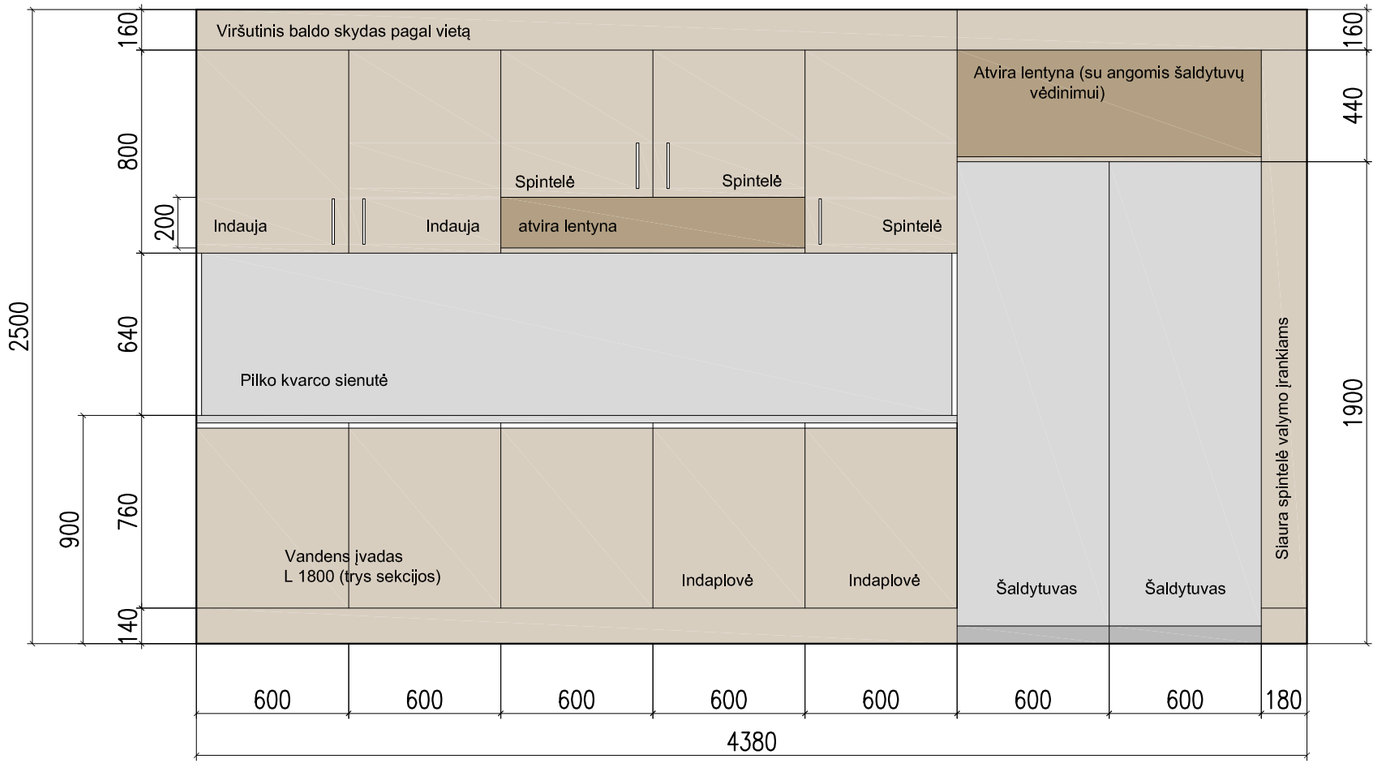
17.	**23**	**Sėdmaišis** Išmatavimai: diam.-1000-800-h 800mm darbuotojams (palėpė); Gobelenas atsparus dilimui, užpildas sunkiai degus, atitinkantis ES priešgaisrinius ir higieninius reikalavimus; sertifikatas patvirtinantis, jog ši medžiaga yra be jokių toksiškų medžiagų bei alergenų, kad tinktų tiek vaikams, tiek suaugusiems. trinčiai atsparus dirbtinės odos dugnas; tvirtos dvigubos siūlės, sustiprinti siūlai; patvarus išorinis užtrauktukas lengvam pervilkimui; elastingas vidinis maišas; Kokybiškas granulių užpildas spalva - 2 spalvos -geltona ir žalsva ; galimybė rinktis spalvą iš 6 atspalvių. Audinio atsparumas trinčiai: 20 000 (Martindalė o testas, ISO 12947-1,2);Spalvos atsparumas šviesai: >7 / 8 (pagal ISO 105-B02) Spalvos atsparumas trinčiai: 4-5/5 (pagal ISO105-X12);Atsparumas vandeniui: vandenį atstumiantis (Water repellent);Atsparumas pumpuravimuisi: 5 (pagal ISO 12945-2); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 2 metai		**8**
18.	**24**	**Valgyklos kėdė** Valgyklos kėdė JAZZ Išmatavimai: 620x550 H=805 Kėdės aukštis 780 mm 805mm Kėdės plotis 510 mm 620mm Kėdės gylis 560 mm 550mm Kėdės kojos spalva –pilka RAL - 7030 (spalva gali kisti keliais tonais); Kėdės sėdynės spalva – žalsva; Kėdė ant keturių metalinių kojų cilindro formos 18 mm diametro metalas. Sėdynė poliuretano liejinys aptrauktas gobelenu. Atlošas atskiras tvirtinamas prie bendro kėdės rėmo ant dvejų metalinių cilindro formos vamzdelių 16 mm diametro. Atlošas 240 mm aukščio gaubtos formos, pereinantis į šonus ir siaurėjantis iš viršaus šonuose. Atlošas paminkštintas iš visų pusių ir aptrauktas gobelenu. Būtina pateikti kėdės brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas. Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**12**
18.1.	**25**	**Valgyklos kėdė prie pakelto stalviršio** Išmatavimai: Kėdės aukštis 1080 mm(±20 mm) Kėdės sėdynės h- 650mm(±20 mm) Kėdės plotis 510 mm(±20 mm) Kėdės gylis 570 mm(±20 mm) Kėdės kojos spalva –pilka RAL - 7012 (spalva gali kisti keliais tonais); Kėdės sėdynės spalva – žalsva; Kėdė iš tos pačios dizaino šeimos kaip valgyklos kėdė, Kėdė ant keturių metalinių kojų cilindro formos 18 diametro metalas su pakoju 10 mm diametru cilindrinio vamzdelio aplink 320 aukštyje iš priekio, aukštyje iš atlošo pusės aukštesniame aukštyje. Sėdynė poliuretano liejinys aptrauktas gobelenu. Atlošas atskiras tvirtinamas prie bendro kėdės rėmo ant dvejų metalinių cilindro formos vamzdelių 16 mm diametro. Atlošas 240 aukščio gaubtos formos, pereinantis į šonus ir siaurėjantis iš viršaus šonuose. Atlošas paminkštintas iš visų pusių ir aptrauktas gobelenu; Būtina pateikti kėdės brėžinius, nuotraukas arba kokybiškas vizualizacijas; Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Gobeleno faktūra pinta kelių spalvų. Tas pats gobelenas naudojamas visuose balduose išskyrus darbo kėdes. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną.; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**14**
18.2.	**25-01**	**Valgyklos kėdė prie pakelto stalviršio** Išmatavimai: Kėdės aukštis 650 mm(±20 mm) Kėdės plotis 400 mm(±20 mm) Kėdės gylis 400 mm(±20 mm) Minkšta kėdė be atlošo; Kėdės kojos spalva – pilka; Kėdės sėdynės spalva – sąmaninė; Kėdės koja konuso formos bazė siaurėjanti į viršų diametro 240 - 160 (±20 mm)mm paminkštinta ir aptraukta gobelenu. Bazės dugnas metalo lakštas; Sėdynė apvali, pamikštinta iš viršaus ir iš apačios, aptraukta gobeleno siuviniu. Sėdynė su koja jungiasi plastikine rifliuota konuso baze platėjančia į viršų. Gobelenas, kurio svoris ne mažiau 400 g/m2, tvirtumas ne mažiau 100000 ciklų pagal Martindeilo skalę, atsparumo ugniai atitiktis BS EN 1021/1&2 (cigarečių ir degtukų testas), spalvos atsparumas: ne mažiau 5-7 (EN ISO 105 - B02), pilingavimas: ne mažiau 4-5, Gobelenų pasirinkimas turi būti ne mažiau nei 50 spalvų. Pateikti kartu su gobeleno sertifikatu gobeleno pavyzdžius, kur siūlomas gobelenas turi atitikti sertifikatuose nurodomą gobeleną; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**2**
18.3.	**26**	**Valgyklos stalas** Išmatavimai: l - 800w - 800, h - 750mm(±20 mm); Stalas kvadratinis ; Stalo koja – metalinio kvadratinio profilio 50 x 50mm(±20 mm) su kvadratinės formos atrama; Stalo kojos spalva - t.pilka RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršio spalva - balta RAL 9010(spalva gali kisti keliais tonais); Stalviršis 10 -12mm HPL compact plokštė; Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai.		**7**
18.4.	**27**	**Suoliukas prie dušo** Išmatavimai: b - 400, l- 1000 x h500-520mm(±20 mm) Metalinės kvadratinio skerspjūvio kojos 20 x20mm(±10 mm)-t.y. 2-u stačiakampio formos rėmai sujungti dviem metaliniais profiliais dažytais miltelinių t.pilka RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais); sėdimoji dalis – klijuoto medžio masyvo, dažyto pilka RAL 7004 (spalva gali kisti keliais tonais); Garantinis terminas baldui ne mažiau, kaip 5 metai		**1**
19.	**28**	**Seifas biurui** Išmatavimai: h - 1220, w - 930, b - 520 mm. (HxWxD); Seifo saugumas- sertifikuotas pagal EN 14450 (S2 klasei); Atsparumas ugniai - sertifikuotas pagal EN 15659 (30 min.); Spynos tipas- elektroninė; Seifo sienutės – daugiasluoksnė apsauga nuo įsilaužimo su specialiu nedegiu užpildu; Seifo durelių storis – 60mm; Seifo skląsčiai – viena kryptimi; 3 – lentynos; Seifo tvirtinimas- skylės ankeravimui seifo dugne arba nugarinėje dalyje; Seifas dažytas miltelinių būdu, Durys - šv. pilka RAL 7004(spalva gali kisti keliais tonais); Korpusas – pilka RAL 7030(spalva gali kisti keliais tonais);. Garantinis terminas baldui daugiau, kaip 2 metai		**1**
20.		Seifas biurui IŠORINIAI MATMENYS 400 x 380 x 380mm (HxWxD) (±20 mm) VIDINIAI MATMENYS 397 x 377 x 360mm (HxWxD) (±20 mm) Seifo saugumas- sertifikuotas pagal EN 14450 (S2 klasei); Atsparumas ugniai - sertifikuotas pagal EN 15659 (30 min.); Spynos tipas- elektroninė ar kita Seifo sienutės – daugiasluoksnė apsauga		**1**

Pastaba: 1.visų baldų matmenys gali kisti 50-100mm, pritaikant juos vietoje.
2. baldų nuotraukos nurodo pageidaujamo dizaino kryptį, nenurodant konkretaus gaminio ar gamintojo.

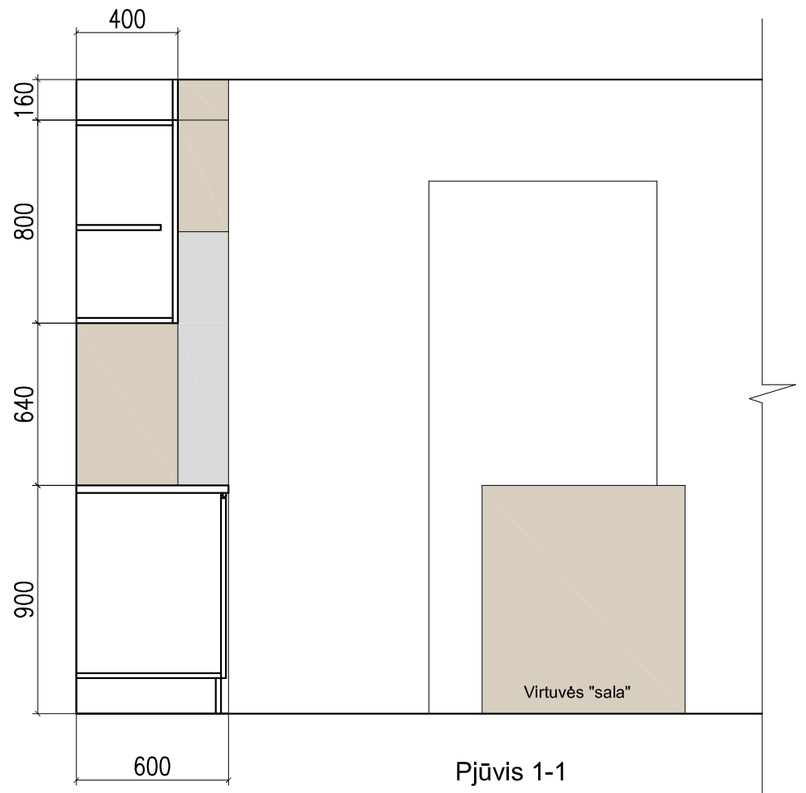
IV pirkimo objekto dalis - Gaminami baldai				
Eil. Nr.	**Techninis aprašymas, reikalavimai**	**Techninis aprašymas, reikalavimai, Išmatavimai. Matmenys, leistina paklaida užakymo metu. (w - plotis, h - aukštis, sh - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis, b - gylis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**
1.	Virtuvės baldas su sala (brėžinys pateikiamas atskirai), (be buitinės technikos);	Pateikta atskirai brėžinyje		1

V pirkimo objekto dalis - Gaminami baldai				
Eil. Nr.	**Techninis aprašymas, reikalavimai**	**Matmenys, leistina paklaida (D -gylis, W - plotis, H - aukštis, SH - aukštis iki sedimos vietos, l - ilgis) mm**	**Pavyzdžiai ir techniniai sprendimai**	**Kiekis vnt.**
1.	Medinės žaliuzės	Pateikta atskirai brėžinyje	Pateikta atskirai brėžinyje 	50

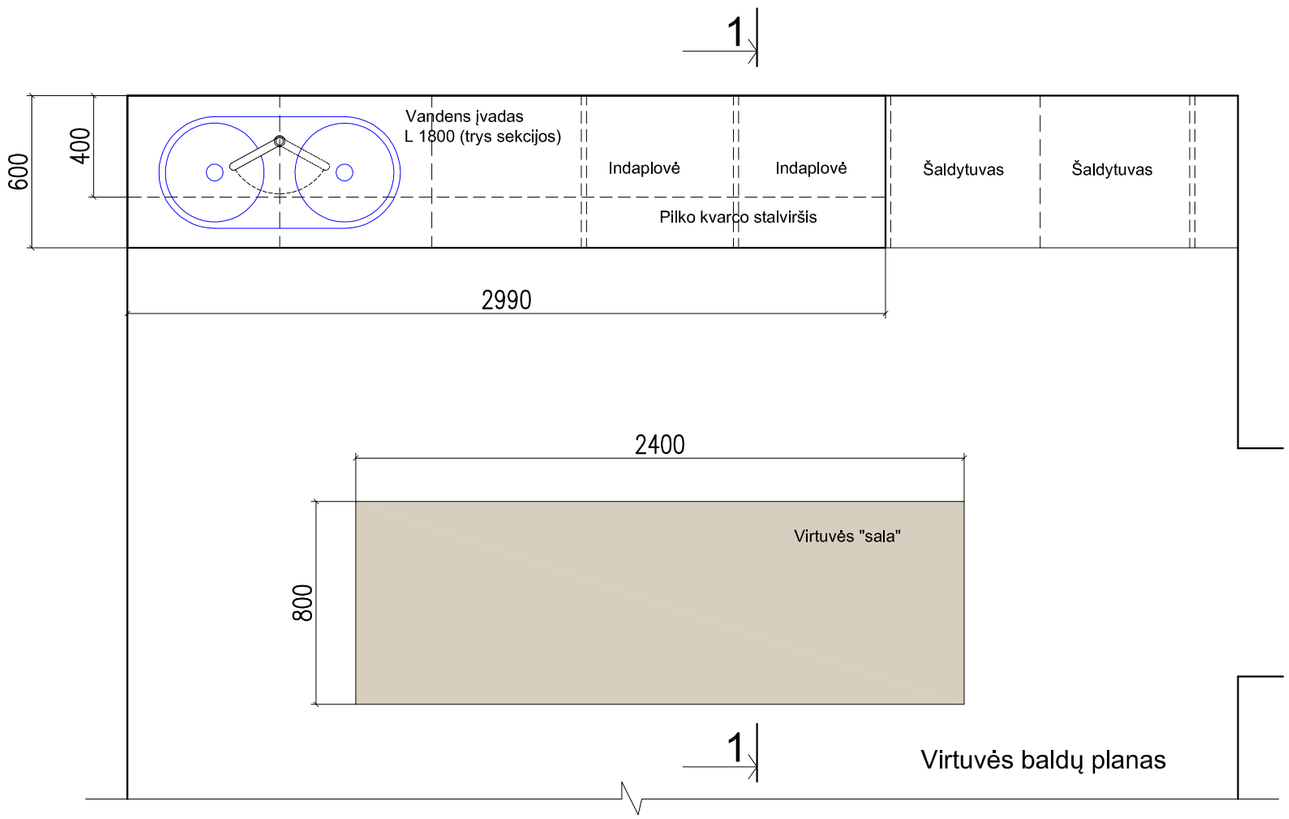
Projektą parengė:	UAB „Alandis" Vilnius, Trakų g.9, 8 699 33354, 8 615 70737
Objektas:	Valstybės įmonės „Turto bankas" administracinio pastato Kęstučio g.45 Vilniuje atnaujinimo-modernizavimo, paprastojo remonto projektas obj.Nr.22-01
Statybos vieta:	Vilnius, Kęstučio g.45
Statytojas: Tvirtinu:	Valstybės įmonės „Turto bankas"
Stadija:	TP (Techninis projektas)
Dalis:	Baldai . Gaminami baldai
Projekto vadovas:	G.Šernius kvalifikacijos atestatas Nr. A 419
	VILNIUS 2022



Virtuvės baldo vaizdas iš priekio



Pjūvis 1-1

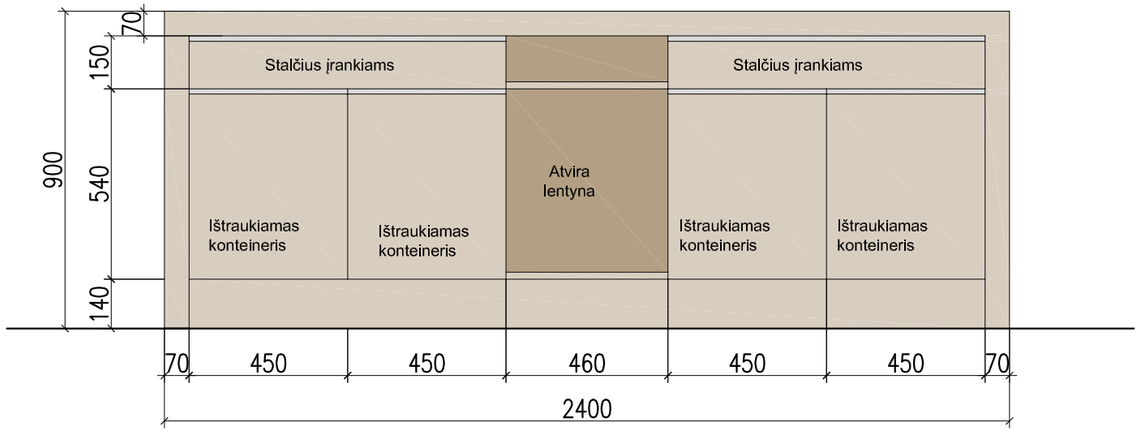


Virtuvės baldų planas

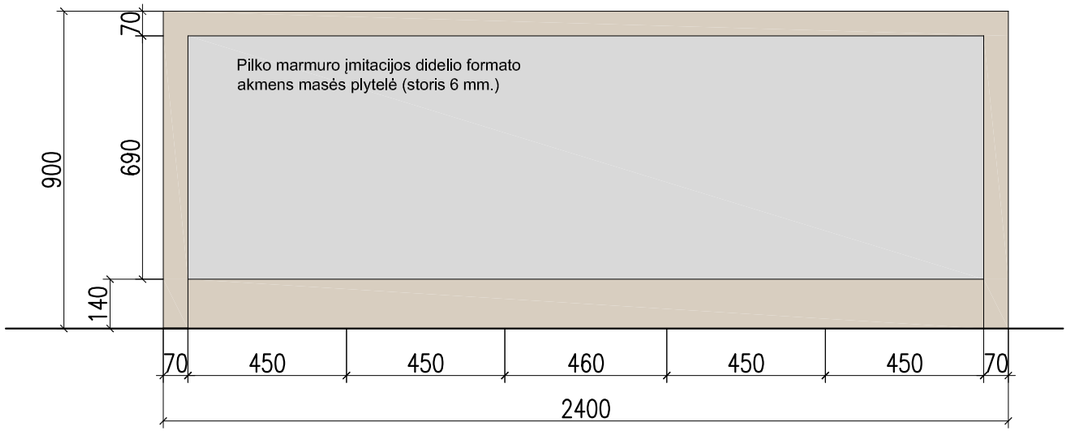
Techninė specifikacija:

1. Virtuvės korpusą gaminti iš aukšto slėgio pilkos spalvos laminuotos medžio drožlių plokštės. Storis 20 mm. RAL 7030
2. Virtuvės fasadą-dureles gaminti iš aukšto slėgio Ąžuolo faneruotės imitacijos medžio drožlių plokštės. Storis 20 mm.
3. Stalviršis ir galinė sienutė-pilko kvarco plokštė. Storis 20 mm.
4. Apatinių durelių rankenėlės įfrezuotos, horizontalios-aliuminio profilis.
5. Viršutinių durelių rankenėlės aliuminio spalvos, apvalaus profilio.
6. Plautuvė - dviguba, nerūdyjančio plieno.
7. Plautuvės vandens maišytuvas- pasukamas, aptarnaujantis abi plautuves.
8. Spintelių viduje įrengiamos kintamo aukščio lentynėlės.
9. Indaujos spintelėje irengiamas vertikalus lėkščių laikiklis iš nerudyjančio plieno.
10. Po praustuvu, kombinuojant su esamu vandens įvadu talpinamos atliekų talpos virtuvės atliekų rūšiavimui : popieriui, plastikui, stiklui ir organinėms atliekoms.
11. Baldų matmenys projektiniai, prieš pradedant gamybą matmenis tikslinti vietoje.

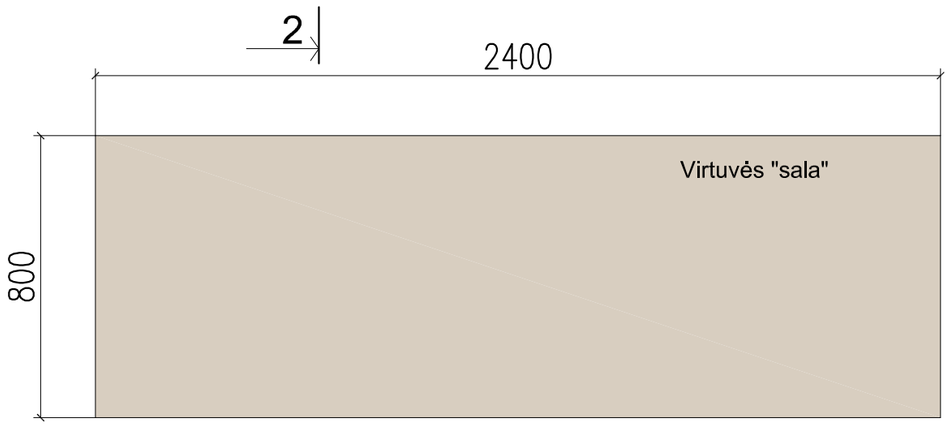
	2022-05	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 glntaras.semlus@gmall.com			V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas	
419A	PV	G.Šernius	2022-05	Gaminami baldai Virtuvės baldų projektas Virtuvės spintos	Laida 0
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė	2022-05		
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS			22-01-TDP-BR-B-07	Lapas / Lapų



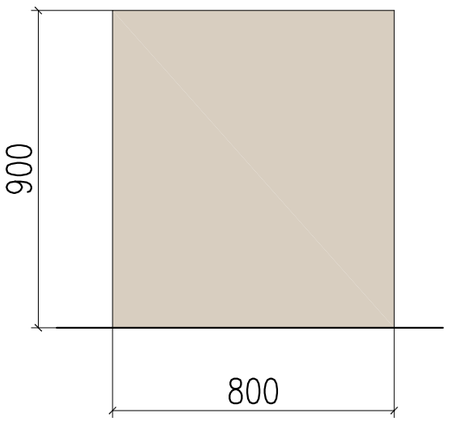
Virtuvės salos vaizdas iš virtuvės pusės



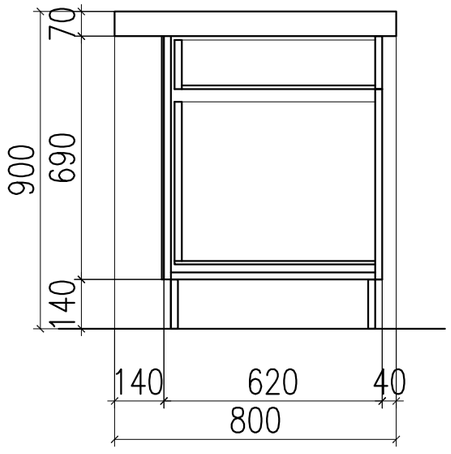
Virtuvės salos vaizdas iš salės pusės



Virtuvės salos vaizdas iš viršaus



Virtuvės salos
vaizdas iš šono

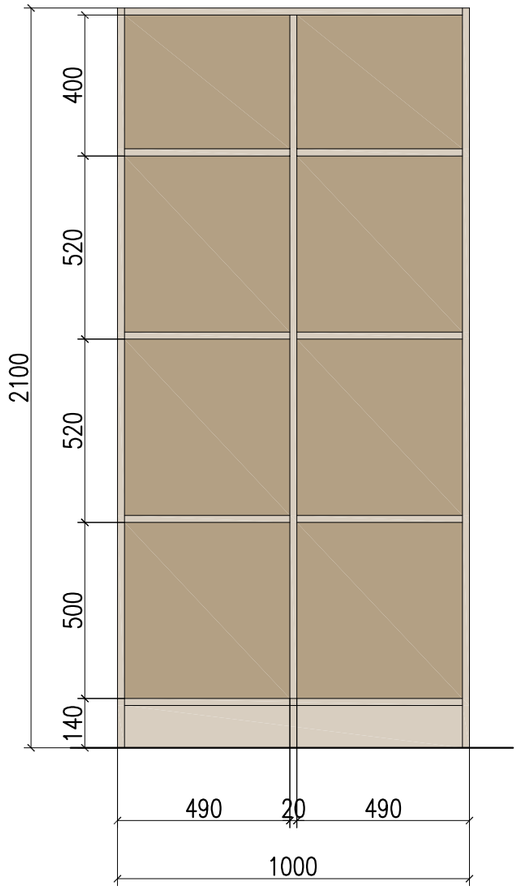


Pjūvis 2-2

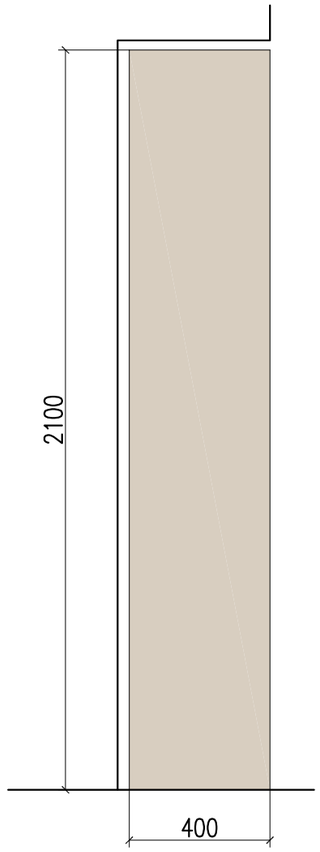
Techninė specifikacija:

1. Virtuvės salos korpusą gaminti iš aukšto slėgio Ąžuolo faneruotės imitacijos medžio drožlių plokštės. Storis 20 mm. Suklijuojant 70 mm storio masyvą.
2. Durelių ir stalčių rankenėlės įfrezuotos, horizontalios-aliuminio profilis.
3. Stalčių viduje įrengiamos dėžutės - su skirstymais stalo įrankiams
4. Baldų matmenys projektiniai, prieš pradedant gamybą matmenis tikslinti vietoje.

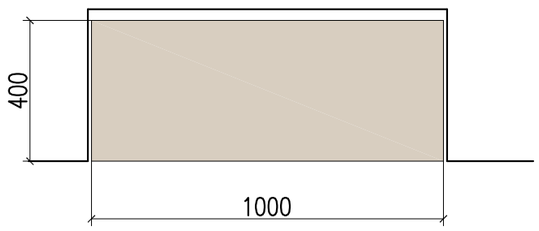
	2022-05	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 glntaras.semlus@gmail.com			V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas	
419A	PV	G.Šernius	2022-05	Gaminami baldai Virtuvės baldų projektas Virtuvės "sala"	Laida
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė	2022-05		0
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS			22-01-TDP-BR-B-08	Lapas / Lapų



Lentynos vaizdas iš priekio

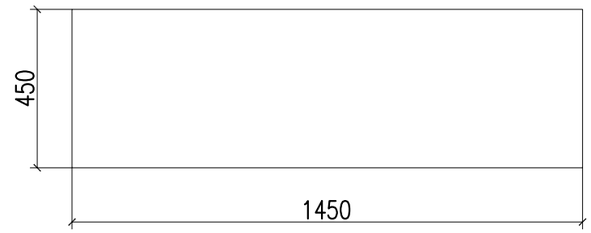


Lentynos vaizdas iš šono

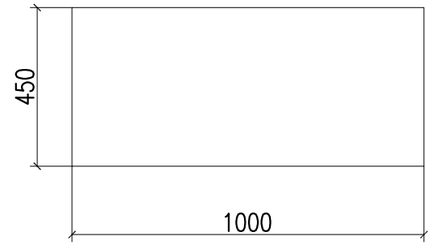


Lentynos vaizdas iš priekio

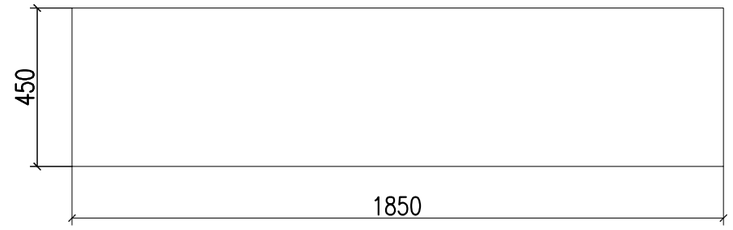
Techninė specifikacija:
1.Lentyną gaminti iš aukšto slėgio Ąžuolo faneruotės imitacijos medžio drožlių plokštės. Storis 20 mm.
2. Baldų matmenys projektiniai, prieš pradedant gamybą matmenis tikslinti vietoje.



3-01 18 vnt.



3-02 13 vnt.



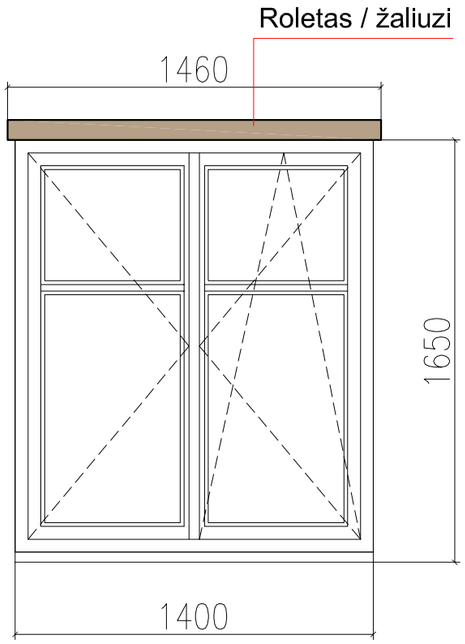
3-03 4 vnt.

Priestalių pastogėje planai

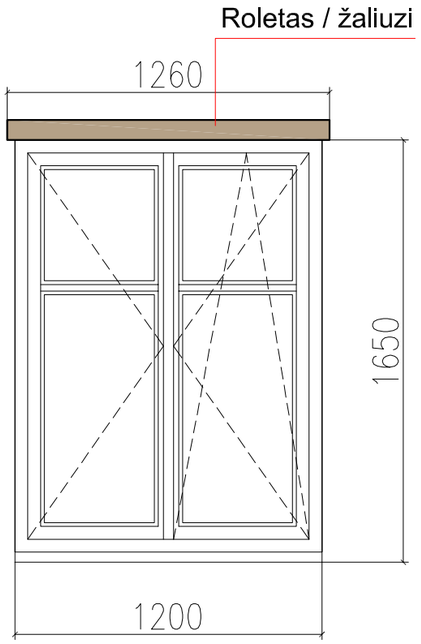
Techninė specifikacija:
1. Stalviršius gaminti iš aukšto slėgio baltos spalvos laminuotos medžio drožlių plokštės. Storis 25 mm. Spalva RAL 9010
2. Stalų kojos metalinės, apvalaus profilio, atskirai tvirtinamos, su reguliuojamo aukščio apatine dalimi. Pilka spalva RAL 7030
3. Apatinėje stalo plokštumoje įrengti dvi standumo juostas iš aliuminio kvadratinio skerspjūvio profilio 50x30 mm.
4. Baldų matmenys projektiniai, prieš pradedant gamybą matmenis tikslinti vietoje.

	2022-05	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 glntaras.semlus@gmall.com				V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas
419A	PV	G.Šernius		2022-05	Gaminami baldai Virtuvės lentyna Pastogės priestaliai
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė		2022-05	
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS				22-01-TDP-BR-B-09

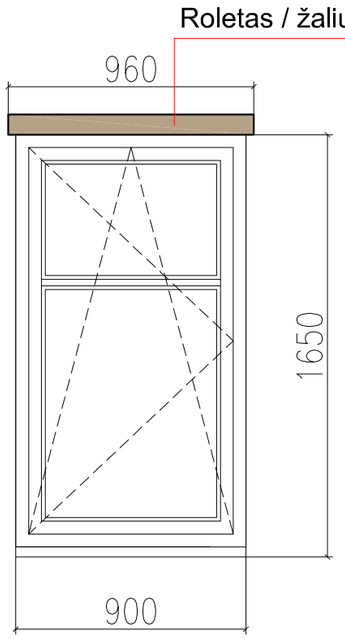
Laida	Lapas	Lapų
0		



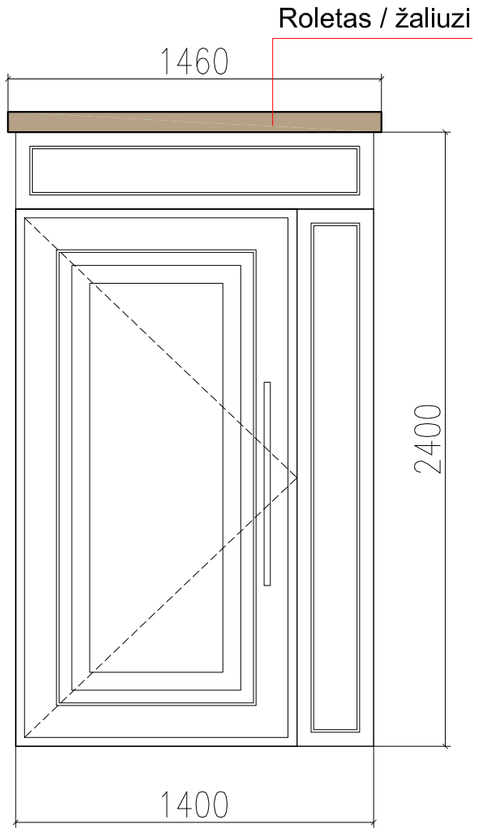
Darbo kabineto langas
19 vnt. L-1



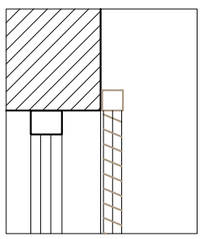
Darbo kabineto langas
26 vnt. L-2



Pasitarimų kambario
ir 1 a. priėmimo zonos
langas L-3
4 vnt.



Pasitarimų kambario
balkono durys
1 vnt. 2D-1



Žaliuzi tvirtinimo būdas

Natūralaus medžio horizontalios žaliuzi,
valdymas - rankinis, virvute ir lazdele

Visi matmenys projektiniai - prieš pradedant gamybą
matmenis tikslinti vietoje

	2022-03	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 glntaras.semlus@gmall.com				V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas
419A	PV	G.Šernius		2022-03	Roletų arba žaliuzi ant darbo kabinetų langų įrengimas
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė		2022-03	
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS				22-01-TDP-BR-AI-01

Laida	Lapas	Lapų
0		

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
1-01	Gatvės įėjimo tambūras	2,54
1-02	Elektros skydinė	3,15
1-03	Administratorė-budintis	8,83
1-04	Holas	19,37
1-05	Koridorius	29,89
1-06	Kiemo įėjimo tambūras	2,23
1-07	Vyrų sanitarinis mazgas	7,75
1-08	Moterų sanitarinis mazgas	9,65
1-09	Pasitarimų kambarys	18,83
1-10	Koridorius	25,37
1-11	Pasitarimų kambarys	3,58
	VISO	131,19

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
11-01	Darbo kabinetas	24,00
11-02	Darbo kabinetas	24,00
11-03	Darbo kabinetas	26,14
11-04	Darbo kabinetas	36,00
11-05	Darbo kabinetas	20,28
11-06	Darbo kabinetas	13,53
11-07	Darbo kabinetas	33,05
11-08	Darbo kabinetas	36,00
11-09	Darbo kabinetas	36,00
	VISO	249,00
	VISO 1 a. plotas	380,19

SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

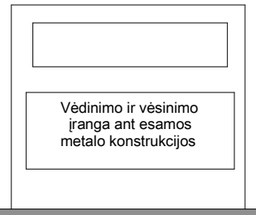
- 1 -Darbo stalas (1600 x 700mm x 750reguliuojamas) (1 darbo vieta)
- 2 -Akustinė sienutė, tvirtinama tarp stalų (1600 x h 800-900mm)
- 3 -Akustinė sienutė pastatoma ant grindų (1600xh1600-1500mm)
- 4 -Darbo stalo konteineris
- 7 -Darbo kėdė
- 8 -Lankytojo kėdė
- 17 -Lankytojo krėslas
- 9 -Konferencijų kėdė
- 10-01 -Konferencijų stalas (2700x1000xh750mm)
- 10-02 -Pasitarimų staliukas (600 x 600 xh750mm)
- 10-03 -Žurnalinis staliukas (600 x 600 xh450mm)
- 11 -Staliukas prie orgtechnikos (1000x450x750mm)
- 12 -Drabužių spinta (600x450xh1900mm)
- 13 -Drabužių spinta (1200x450xh1900mm)
- 14 -Dok. spinta uždara (1900x1000x450mm)
- 15 -Dok. spinta atvira (1900x1000x450mm)
- 16 -Dok. spinta uždara (780x1000x450mm)
- 17 -Krėslas
- 18 -Staliukas (diam.600, h-600mm)
- 18-01 -Staliukas (diam.400-450, h-750mm)
- 19 19 -Minkštasuolis modulinis (675 X675mm)
- 20 -Akustinė kabina (matmenis tikslinti)
- 21 -Drabužių kabyklą su pakabomis (1000x500xh1600mm)

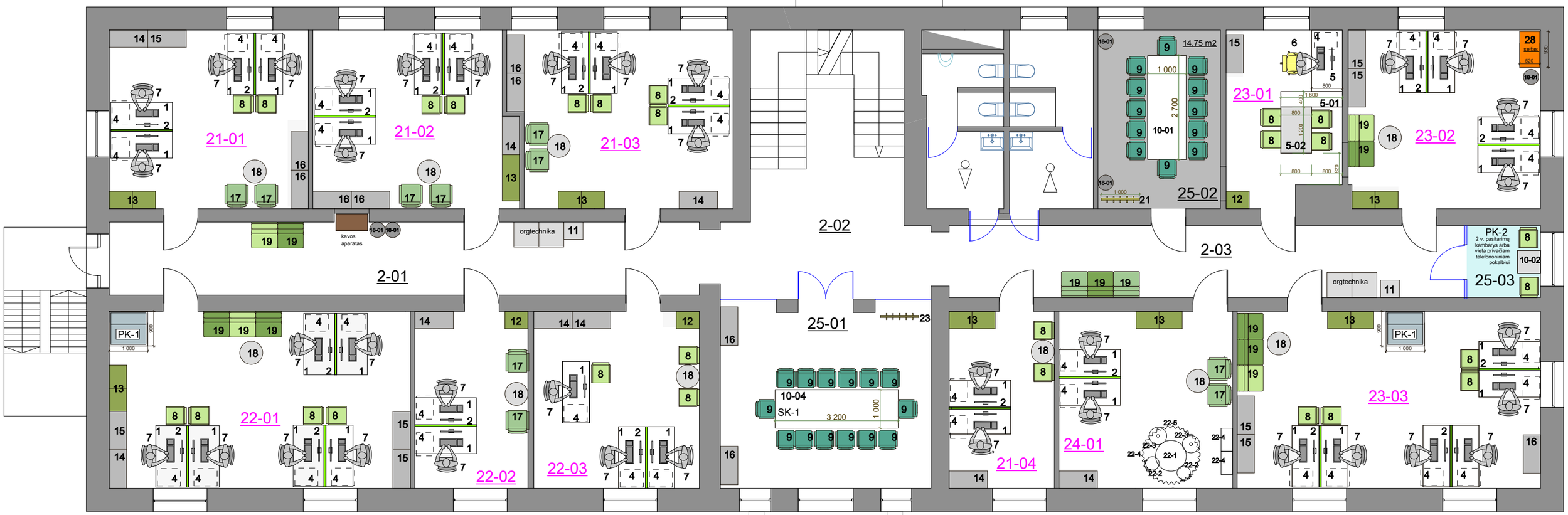
	2022-03	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 gintaras.sernius@gmail.com				V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas
419A	PV	G.Šernius		2022-06	1 aukšto planas su baldų išdėstymu
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė		2022-06	
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS				22-01-TDP-BR-IP-01

Laida 1

Lapas 01 / Lapų 04

2





Bendrosios pastato patalpos

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
2-01	Koridorius	29,89
2-02	Holas	19,43
2-03	Koridorius	25,63
	VISO	56,95

Pardavimų departamentas
14 d.v.

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
21-01	Darbo kabinetas	24,00
21-02	Darbo kabinetas	24,00
21-03	Darbo kabinetas	26,14
21-04	Darbo kabinetas	12,58
	VISO	86,72

Turto plėtros ir strategijos
departamentas 11 d.v.

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
22-01	Darbo kabinetas	36,00
22-02	Darbo kabinetas	13,52
22-03	Darbo kabinetas	19,87
	VISO	69,39

Gen. direktorius ir tiesiogiai pavaldūs
darbuotojai 11 d.v.

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
23-01	Darbo kabinetas	13,52
23-02	Darbo kabinetas	24,00
23-03	Darbo kabinetas	36,02
	VISO	73,54

Rezervinės
darbo vietos 3 d.v.

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
24-01	Darbo kabinetas su vaikų kambariu	20,75

Pasitarimų kambariai

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
25-01	Pasitarimų kambarys	26,46
25-02	Pasitarimų kambarys	14,75
25-03	Pasitarimų kambarys	3,58
	VISO	44,79
	VISO 2 a. plotas	352,14

SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

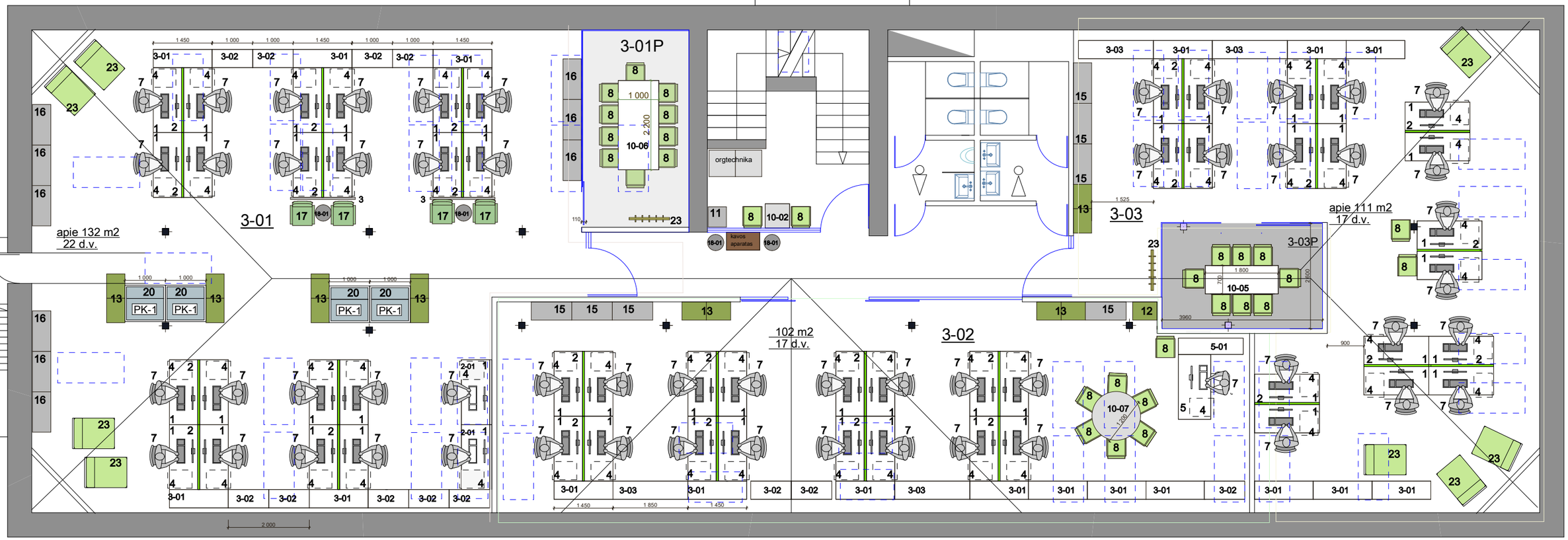
- 1 -Darbo stalas (1600 x 700mm x 750reguliuojamas) (1 darbo vieta)
- 2 -Akustinė sienutė, tvirtinama tarp stalų (1600 x h 800-900mm)
- 3 -Akustinė sienutė pastatoma ant grindų (1600xh1600-1500mm)
- 4 -Darbo stalo konteineris
- 5 -Vadovo darbo stalas su papildomais stalais
- 6 -Vadovo darbo kėdė
- 7 -Darbo kėdė
- 8 -Lankytojo kėdė
- 9 -Konferencijų kėdė
- 10-01 -Konferencijų stalas (2700x1000xh750mm)
- 10-02 -Pasitarimų staliukas (600 x 600 xh750mm)
- 10-03 -Žurnalinis staliukas (600 x 600 xh450mm)
- 10-04 -Konferencijų stalas (3200x1000xh750mm)
- 11 -Staliukas prie orgtechnikos (1000x450x750mm)
- 12 -Drabužių spinta (600x450xh1900mm)
- 13 -Drabužių spinta (1200x450xh1900mm)
- 14 -Dok. spinta uždara (1900x1000x450mm)
- 15 -Dok. spinta atvira (1900x1000x450mm)
- 16 -Dok. spinta uždara (780x1000x450mm)
- 17 -Krėslas
- 18 -Staliukas (diam.600, h-600mm)
- 18-01 -Staliukas (diam.400-450, h-900mm)
- 19 -Minkštasuolis modulinis (675 X675mm)
- 20 -Akustinė kabina (matmenis tikslinti)
- 21 -Drabužių kabykla su pakabomis (1000x500xh1600mm)
- 23-1 -Stalas vaikams diam.800 x h 500-650mm
- 23-2 -Kėdutė vaikams
- 23-3 -Sėdmaišiai diam.700-800mm
- 23-4 -Kilimas diam. apie 1500mm
- 23-5 -lentyna 600 x 300x h1200-1500mm

	2022-03	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 gintaras.sernius@gmail.com				V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas
419A	PV	*G.Šernius*		2022-06	2 aukšto planas su baldų išdėstymu
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė		2022-06	
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS				22-01-TDP-BR-IP-02

Laida	Lapas	Lapų
1	02	04

P

Vėdinimo ir vėsinimo įranga ant esamos metalo konstrukcijos



Finansų departamentas
22 d.v.

Teisės ir administravimo departamentas
17 d.v.

Valstybinių kompetencijų departamentas
17 d.v.

Pasitarimų kambariai

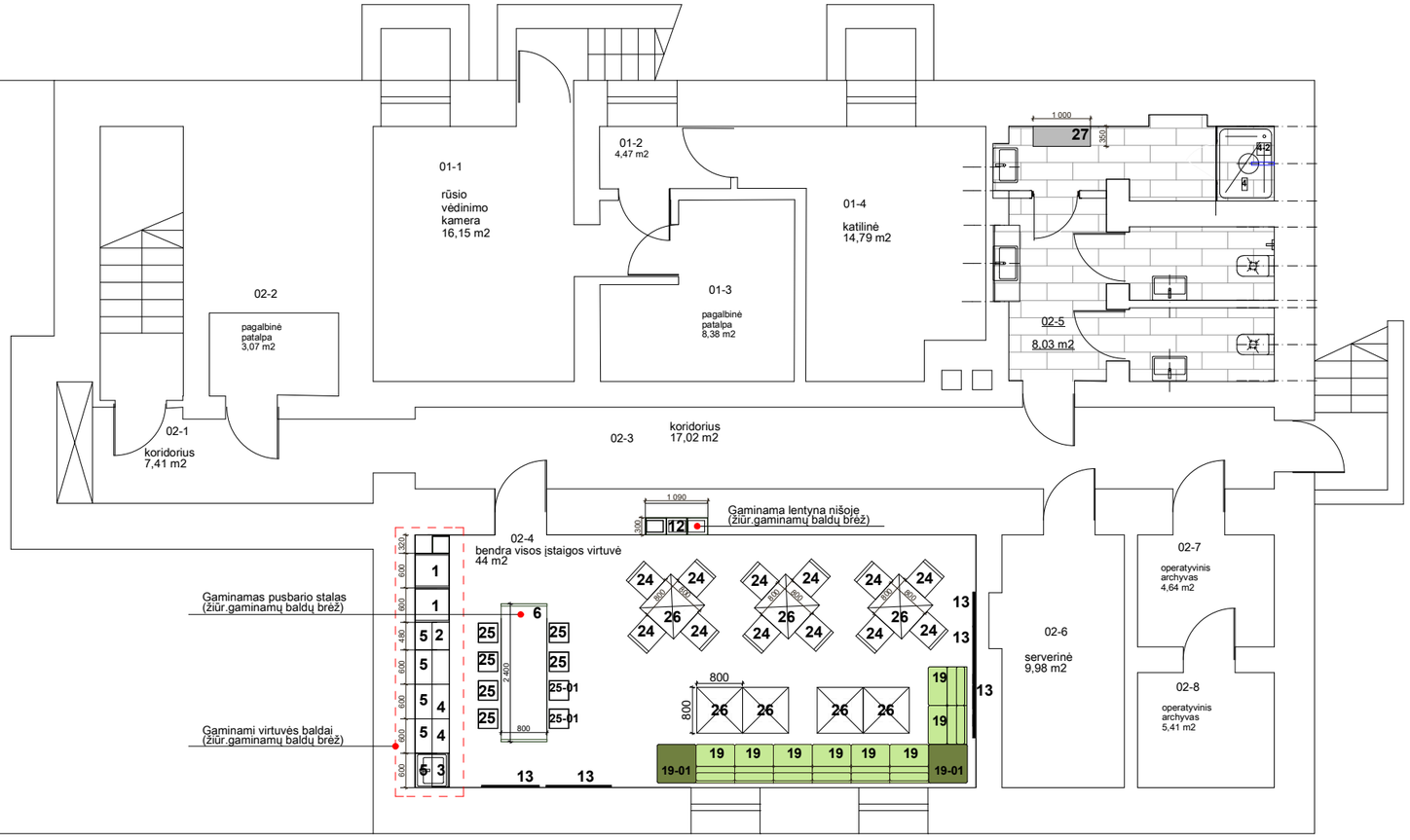
SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

- 1 -Darbo stalas (1600 x 700mm x 750reguliuojamas) (1 darbo vieta)
- 2 -Akustinė sienutė, tvirtinama tarp stalų (1600 x h 800-900mm)
- 3 -Akustinė sienutė pastatoma ant grindų (1600xh1600-1500mm)
- 4 -Darbo stalo konteineris
- 5 5-01 -Vadovo darbo stalas su papildomais stalais
- 7 -Darbo kėdė
- 8 -Lankytojo kėdė

-Konferencijų stalai

- 10-02 -Pasitarimų staliukas (600 x 600 xh720mm)
- 10-05 -Konferencijų stalas (700 x 1800 x h750mm)
- 10-06 -Konferencijų stalas (1000 x 2200 x h750mm)
- 10-07 -Konferencijų stalas (diam.1200 x h750mm)
- 11 -Staliukas prie orgtechnikos (1000x450x750mm)
- 12 -Drabužių spinta (600x450xh1900mm)
- 13 -Drabužių spinta (1200x450xh1900mm)
- 14 -Dok. spinta uždara (1900x1000x450mm)
- 15 -Dok. spinta atvira (1900x1000x450mm)
- 16 -Dok. spinta uždara (780x1000x450mm)
- 17 -Kėdės
- 18 -Staliukas (diam.600, h-600mm)
- 18-01 -Staliukas (diam.400-450, h-900mm)
- 20 -Akustinė kabina (matmenis tikslinti)
- 21 -Drabužių kabykla su pakabomis (1000x500xh1600mm)
- 23-3 -Sėdmaišiai diam.1000-800mm

	2022-03	Techninis darbo projektas		
	data	Laidos statusas		
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 gintaras.sernius@gmail.com		V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas	
419A	PV	G.Šernius	2022-06	Pastogės planas su baldų išdėstymu
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė	2022-06	
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS		22-01-TDP-BR-IP-03	Laida 1 / Lapas 03 / Lapų 04



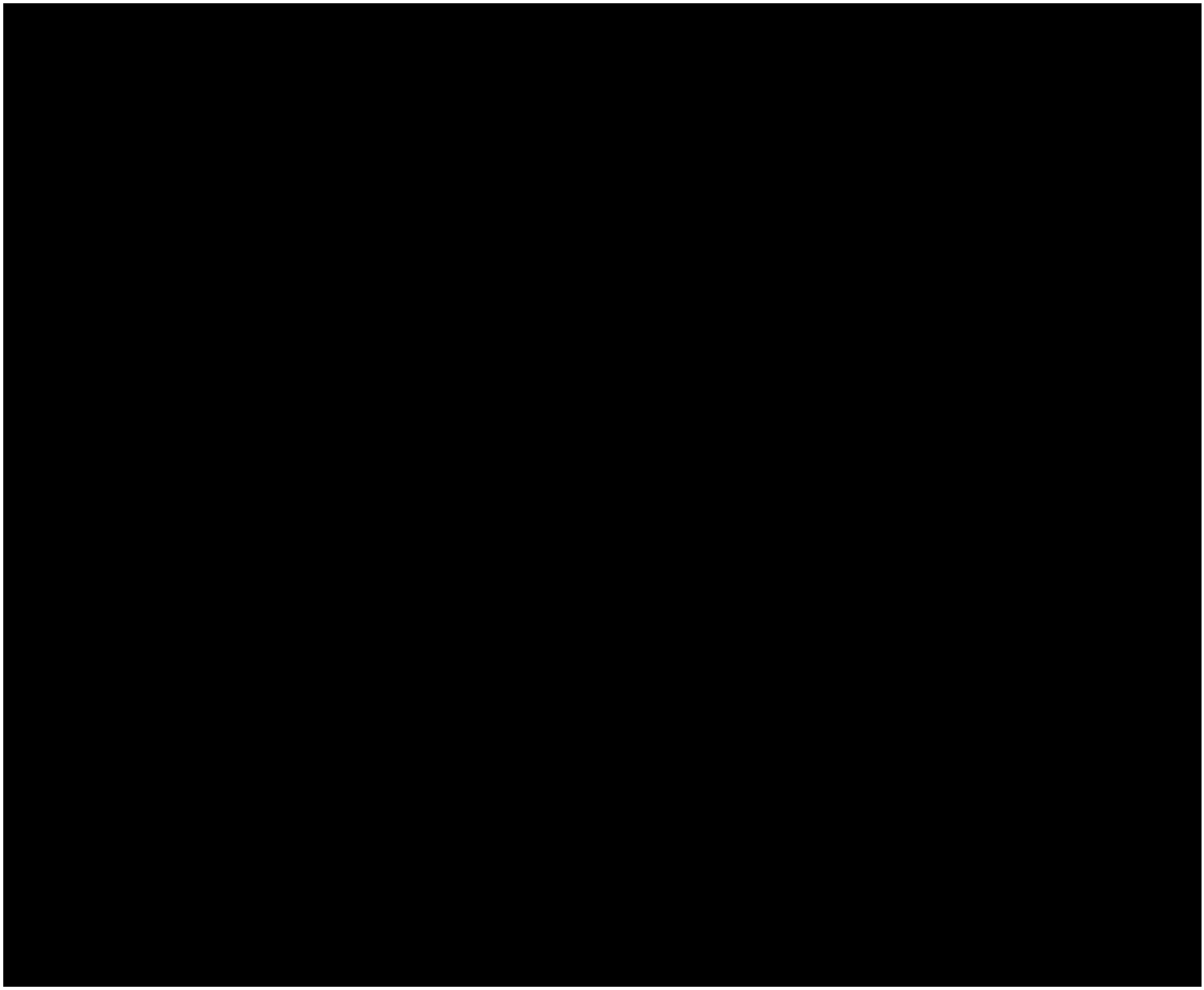
Rūsio planas

1. Šaldytuvas (2vnt.);
2. Kavos aparatas (1vnt.);
3. Praustuvas (1 vnt.);
4. Indaplovė (2vnt.)
5. Pakabinamos spintelės
6. Stalas-baras (1 vnt.);
25. Pusbario kėdės (6 vnt.);
25-01. Pusbario kėdės (2 vnt.);
26. Stalai 80*80mm; h- 750mm (7vnt.);
24. Kėdės (12vnt.);
19. Minkštasuoliai (10vnt..);
11. Pakabinami šviestuvai virš pusbario;
12. Lentynos nišoje;
13. Dekoratyviniai elementai su samanomis;
27. Suoliukas duše (400-350mm x 1000mm x h500mm) - 1vnt.

Bendrosios pastato patalpos

Pat. Nr.	Pat. pavadinimas	plotas m2
1-01	Gatvės įėjimo tambūras	2,54
1-02	Elektros skydinė	3,15
1-03	Administratorė-budintis	8,83
1-04	Holas	19,37
1-05	Koridorius	29,89
1-06	Kiemo įėjimo tambūras	2,23
1-07	Vyrų sanitarinis mazgas	7,75
1-08	Moterų sanitarinis mazgas	9,65
1-09	Pasitarimų kambarys	18,83
1-10	Koridorius	25,37
1-11	Pasitarimų kambarys	3,58
	VISO	131,19

Rūsio planas

	2022-03	Techninis darbo projektas			
	data	Laidos statusas			
	Projektuotojas: UAB "Alandis" Trakų g. 9-202 8 699 33354 gintaras.sernius@gmail.com				V.Į. Turto Bankas Administracinio pastato Kęstučio g. 45 , Vilniuje atnaujinimo-modernizavmo paprastojo remonto projektas
419A	PV	G.Šernius		2022-03	Rūsio planas su baldų išdėstymu
812 A	Arch.	V. Šerniuvienė		2022-03	
LT	Statytojas: VĮ TURTO BANKAS				22-01-TDP-BR-IP-01

Laida	Lapas	Lapų
1	04	04