

ŽEMIŲ APLINKOS TVARKYMO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 6.8-PS-

2024 m. _____ d.
Kaunas

UAB „Kauno švara“, buveinės adresas Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas, juridinio asmens kodas 132616649, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinamas **Pirkėju**, ir

UAB „Šalmesta“, buveinės adresas Pramonės g. 2, LT-17102 Šalčininkai, juridinio asmens kodas 174962351, atstovaujama generalinio direktoriaus Ričardo Rogačiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinamas **Tiekėju**,

toliau sutartyje **Pirkėjas** ir **Tiekėjas** kartu vadinami **Šalimis**, atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui sijotą ir nesijotą žemę (toliau – **Prekės**) nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“, o Pirkėjas įsipareigoja Prekes bei Paslaugas priimti ir sumokėti už jas Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Pirkėjas Prekes pasiima savo lėšomis iš Pardavėjo nurodytos vietos, t.y. adresu: Taikos pl. Piliuona, Kauno r., Piliuonos karjeras.

1.3. Tiekėjas, pagal užsakymą, pateiktą el. paštu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas perduoda pirkėjui Prekę. Kartu su Preke Pirkėjui yra perduodamas pasirašytas priėmimo — perdavimo aktas.

1.4. Kiti reikalavimai Prekėms ir paslaugoms aprašyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“.

1.5. Sutartis sudaryta viešojo pirkimo vykdyto neskelbiamos apklausos būdu pagrindu.

II. KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

2.1. Prekių ir paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“.

2.2. Bendra Sutarties kaina yra 15 000,0 Eur (penkiolika tūkstančių eurų ir 00 cent.) be PVM.

2.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

2.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, pasiūlymo kaina (Sutarties kaina) be PVM, kuri buvo nurodyta pateiktame pasiūlyme, dėl to nebus keičiama, t.y., Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį pateiktas

Prekes kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Prekių kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip.

2.5. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutartimi ir (ar) Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir Tiekėjui Sutarties ir (ar) konkrečių užsakymų vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties vertė jokiais atvejais nebus keičiama (išskyrus Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. numatytus atvejus). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

III. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Už Prekes Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros ir Prekių priėmimo-perdavimo akto, kuriame yra nurodyta Prekė, kaina ir Sutarties numeris pagal kurią Prekė yra tiekama pateikimo dienos. Sąskaitos-faktūros ir Prekių lydinčių dokumentų pateikimo diena laikoma jų išrašymo diena.

3.2. Tiekėjas pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje privalo nurodyti Sutarties sudarymo datą bei Pirkėjo suteiktą Sutarties numerį.

3.3. Tiekėjas turi užtikrinti, jog PVM sąskaitą-faktūrą Pirkėjas gautų per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Tais atvejais, kai Prekių perdavimas grindžiamas prekių perdavimo-priėmimo aktu, ar kitu Prekių perdavimo-priėmimo faktą patvirtinančiu dokumentu, Tiekėjas šiuos pasirašytus dokumentus (išskyrus krovinio važtaraščius) per informacinę sistemą „E.sąskaita“ privalo pateikti kartu su PVM sąskaita-faktūra.

3.4. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Tiekėjui nesilaikant PVM sąskaitos-faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).

IV. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS, ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

4.2. Šalys įsipareigoja:

4.2.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties

vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

- 4.2.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

4.3. Tiekėjas taip pat įsipareigoja:

- 4.3.1. Prekes perduoti ne vėliau kaip numatyta Sutarties 1.3 punkte;
- 4.3.2. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai;
- 4.3.3. nuosekliai vykdyti Sutartį, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
- 4.3.4. perduoti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
- 4.3.5. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;
- 4.3.6. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją;
- 4.3.7. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo susijusius mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;
- 4.3.8. Pirkėjui paprašius, neatlygintinai, per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių teikimo ataskaitą, nurodydamas,

kokios Prekės buvo perduotos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

4.3.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Pirkėjas taip pat įsipareigoja:

4.4.1. priimti Šalių sutartu laiku perduodamas Prekes ir laiku bei kokybiškai atliktas Paslaugas, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;

4.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėti už Prekes;

4.4.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

4.4.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;

4.4.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

V. PREKIŲ KOKYBĖ IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Prekės turi būti naujos, kokybiškos bei atitikti tokioms prekėms taikomus reikalavimus. Riboto galiojimo Prekės ar Prekės, kurioms yra nustatyti specialūs komplektiškumo, transportavimo, laikymo ar sudėties reikalavimai, turi atitikti visus tos rūšies Prekėms nustatytus reikalavimus. Nustačius, jog Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų, patikrinimo išlaidos tenka Tiekėjui.

5.2. Kai nustatoma, jog Tiekėjas perdavė netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes, Tiekėjas atlygina visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas (įskaitant kompensaciją už atliktus tyrimus ar Pirkėjui trečiųjų asmenų pritaikytas pinigines išskaitas ir baudas). Pirkėjas turi teisę nepriimti netinkamos kokybės Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti Tiekėjo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pakeisti ar atsiimti Prekes ir po Prekių Perdavimo-priėmimo momento jeigu vėliau nustatoma, jog Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų. Atgal netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes Tiekėjas pasiima savo lėšomis. Tiekėjas turi saugoti Prekes ir apmokėti visas su tuo susijusias išlaidas iki to momento, kol Pirkėjas priima Prekes. Prekės yra laikomos priimtoms Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dieną.

5.3. Prekių ar jų dalies perdavimas įforminamas Prekių ar jų dalies Perdavimo-priėmimo aktu, kurį (dviem egzemplioriais) pasirašo Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.

5.4. Atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar praradimo pereina Pirkėjui nuo Prekių Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento. Pirkėjas gali atsisakyti pasirašyti Perdavimo-priėmimo aktą, jei Prekių priėmimo ir pirminės apžiūros metu paaiškėja, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, nėra tinkamai paženklintos ar sukomplektuotos, taip pat jei nėra visų Prekių kokybę, specifikaciją ar garantinį laikotarpį patvirtinančių dokumentų. Tokiu atveju Pirkėjas gali nepriimti Prekių.

5.5. Pirkėjui nepriėmus Prekių ar vėliau paaiškėjus Prekių neatitikimui Sutartyje, Sutarties prieduose ar teisės aktuose nurodytiems kriterijams, Tiekėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas ar netinkamas Prekes kokybiškomis ir atitinkančiomis Sutarties sąlygas Prekėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo pranešimo dėl neatitinkančių Sutarties sąlygų Prekių gavimo dienos. Tiekėjas savo lėšomis užtikrina netinkamų Prekių pakeitimą tinkamomis per Sutartyje nustatytą terminą ir atlygina Pirkėjo patirtus nuostolius dėl nekokybiškų Prekių pateikimo.

5.6. Kartu su Prekėmis Pirkėjui yra perduodami kokybės, tame tarpe, eksploatacijos ir darbų saugos instrukcijos, elektrinės ir hidraulinės sistemų schemas, atsarginių dalių katalogai, EB atitikties deklaracija bei Prekių specifikaciją nurodantys dokumentai. Jei su įsigijamomis Prekėmis turi būti pateikta naudojimo jomis instrukcija ar saugos duomenų lapai, Tiekėjas juos pateikia lietuvių kalba.

5.7. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku perduotas, kokybiškas ir atitinkančias Sutarties sąlygas Prekes, Tiekėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamos sumokėti sumos.

5.8. Jeigu Tiekėjas vėluoja perduoti Prekes ar pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą perduoti (pakeisti) Prekes dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamų perduoti ar pakeisti Prekių vertės. Tiekėjui vėluojant perduoti (pakeisti) Prekes daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Pirkėjas turi teisę, apie tai iš anksto pranešęs Tiekėjui, pirkti Prekes iš kito tiekėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumo, susidarančio Pirkėjui įsigyjant trūkstamas Prekes iš trečiųjų asmenų ar išlaidų, susidariusių Pirkėjui ištaisant Prekių trūkumus. Atitinkamai, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį, Sutarties 9.3 punkte numatyta tvarka arba sumažinti Sutarties kainą, vėluojamų perduoti ar pakeisti Prekių verte.

5.9. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai keisti Prekių įkainių. Tiekėjui vienašališkai pakeitus Prekių kainą ir/ar Paslaugų įkainį, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją per 5 (penkias) darbo dienas nuo sužinojimo apie Prekių kainos ir/ar Paslaugų įkainio pakeitimą ir reikalauti iš Tiekėjo tiesioginių nuostolių atlyginimo, o Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) % dydžio baudą nuo Sutarties vertės.

5.10. Tiekėjas patvirtina, kad turi visas licencijas ir leidimus parduoti ir gabenti Prekes, teikti kvalifikuotas Paslaugas, bei kad Prekės yra sertifikuotos ir licencijuotos teisės aktų nustatyta tvarka. Tiekėjas taip pat patvirtina, kad Prekės jam priklauso nuosavybės teise, nėra įkeistos ar kitaip apsunkintos bei tretieji asmenys Sutarties pasirašymo dieną neturi jokių teisių ar pretenzijų į Prekes.

5.11. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.

VI. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNGTINĖ VEIKLA

6.1. Tiekėjas Sutarties vykdymui subtiekejų pasitelkti negali.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Pirkėjas nereikalauja Tiekėjo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja, kai visos Šalys ją pasirašo ir **galioja 12 (dvylika) mėnesių** iki visiško Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), tačiau bet kuriuo atveju ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta:

9.2.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

9.2.2. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

9.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.3.1. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;

9.3.2. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.3.3. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.3.4. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu 9.4. punkte nurodytomis sąlygomis;

9.3.5. Tiekėjas vėluoja perduoti Prekes Sutarties 1.3. punkte nurodytais terminais.

9.4. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:

9.4.1. patiektos Prekės neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame užsakyme numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso Prekių ar Paslaugų trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;

9.4.2. Tiekėjas pažeidžia Prekių teikimo terminus;

9.4.3. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

9.4.4. Kitais sutartyje numatytais atvejais.

9.5. Tiekėjui padarius esminį Sutarties pažeidimą Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti su Sutarties nutraukimu susijusias išlaidas.

9.6. Pirkėjas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo perduotas Prekes, ir Tiekėjas neturi teisės gauti jokių kitokių kompensacijų.

9.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.8. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu.

10.2. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kauno mieste, teisės aktų nustatyta tvarka.

XI. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir

tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai. Tiekėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Pirkėjas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Tiekėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.

11.2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:

- 11.2.1. abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu;
- 11.2.2. tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais;
- 11.2.3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį, išskyrus atvejus kai asmens duomenys reikalingi teisėtiems Šalių tikslams ir (ar) taikomos teisinės prievolės vykdymui. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu;
- 11.2.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą;
- 11.2.5. turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą;
- 11.2.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises.
- 11.2.7. asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas;
- 11.2.8. jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų, tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

12.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

12.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“, Šalys turi vadovautis Sutarties priedu Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir kitų jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.

12.4. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.

12.5. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Pirkėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Tiekėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti sąskaitas-faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

12.5.1. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Miesto valymo skyriaus vadovas

12.5.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – Viešųjų pirkimų skyriaus apskaitininkė

12.5.3. Tiekėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – generalinis direktorius

12.6. Sutartyje nurodytų baudų ir delspinigių dydis skaičiuojamas nuo sumų be PVM.

12.6.1. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Šalių pasirašyta Sutartis visoms Šalims turi vienodą teisinę galią. Jeigu Sutartis dėl techninių ar kitų priežasčių negali būti pasirašyta elektroniniu parašu – Sutartis pasirašoma 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

PIRKĖJAS

UAB „Kauno švara“
Įmonės kodas 132616649
PVM mokėtojo kodas LT326166414
Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas
Lietuvos Respublika
Tel. (+370 37) 31 43 23
Faksas (+370 37) 31 30 17
El. paštas: info@svara.lt
A/s LT827300010002279438
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
Saulius Lazauskas

A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Šalmesta“
Įmonės kodas 174962351
PVM mokėtojo kodas LT749623515
Pramonės g. 2, LT-17102 Šalčininkai
Lietuvos Respublika
Tel. (+370 380) 51 588
Faksas (+370 380) 51 588
El. paštas:
A/s LT887180900029467353
AB Šiaulių bankas, Kauno sk.

Generalinis direktorius
Ričardas Rogačius

A.V.

PRIEDAS NR. 1
PRIE PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR. 6.8-PS-
Techninė specifikacija ir įkainiai

UAB „Kauno švara“ perka sijotą ir nesijotą žemę, tinkamą miesto žaliųjų plotų priežiūrai ir vejos įrengimui.

1. Pirkėjas išsiveža Prekes savu transportu iš jo buvimo vietos, adresu: Taikos pl. Piliuona, Kauno r., Piliunos karjeras.
2. Tiekėjas turi sudaryti visas sąlygas Prekės išvežimui: pakrauti ir surašyti krovinį lydinčius dokumentus.
3. Po užsakymo Prekės perduodamos 3 (trijų) darbo dienų laikotarpyje.
4. Viso kiekio išpirkti Pirkėjas neįsipareigoja.
5. Sutartis įsigalioja Šalimis ją pasirašius ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško atsiskaitymo.

Prekės ir įkainiai:

Eil. Nr.	Prekės, paslaugos	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina EUR be PVM
1.	Nesijota žemė	kub. metras	1	3,5
2.	Sijota žemė	kub. metras	1	5,5

PIRKĖJAS

UAB „Kauno švara“
Įmonės kodas 132616649
PVM mokėtojo kodas LT326166414
Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas
Lietuvos Respublika
Tel. (+370 37) 31 43 23
Faksas (+370 37) 31 30 17
El. paštas: info@svara.lt
A/s LT827300010002279438
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
Saulius Lazauskas

TIEKĖJAS

UAB „Šalmesta“
Įmonės kodas 174962351
PVM mokėtojo kodas LT749623515
Pramonės g. 2, LT-17102 Šalčininkai
Lietuvos Respublika
Tel. (+370 380) 51 588
Faksas (+370 380) 51 588
El. paštas: salmestauab@gmail.com
A/s LT887180900029467353
AB Šiaulių bankas, Kauno sk.

Generalinis direktorius
Ričardas Rogačius

A.V.

A.V.