

**KRAUJO DONORŲ REGISTRO TOBULINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. DP-
2024-04-
(data)**

Vilnius

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Pirkėjas – Higienos institutas, juridinio asmens kodas 111958286, kurio buveinė yra Studentų g. 45A, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Šarūno Alasausko, veikiantis pagal Higienos instituto nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1142 „Dėl Higienos instituto nuostatų patvirtinimo“.

Paslaugų teikėjas – UAB „ThinkBig LT“, juridinio asmens kodas 304956632, kurio buveinė yra S. Daukanto g. 23, Kaunas, atstovaujamas direktoriaus Edvino Sipavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus.

1. Sąvokų apibrėžimai

1.1. Paslaugų pirkimo sutartyje (toliau – Sutartis) vartojamos sąvokos/sąvokų santraukos turi tokią reikšmę:

1.1.1. **BSS** – Bendrosios Sutarties sąlygos.

1.1.2. **Paslaugos** - Specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytos paslaugos. Jei Specialiųjų Sutarties sąlygų 1.1 punkte numatytas tam tikrų prekių pristatymas ir/ar instaliavimas ir/ar įdiegimas ar kt., tai taip pat apima Paslaugos sąvoką.

1.1.3. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti pagal šią Sutartį Paslaugas.

1.1.4. **Pirkėjas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.

1.1.5. **SSS** – Specialiosios Sutarties sąlygos.

1.1.6. **Sutartis** – *Sutarties tekstas su visais šios Sutarties priedais.*

1.1.7. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Paslaugų teikėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.1.8. **Šalis** – Pirkėjas arba Paslaugų teikėjas. Šalys – Pirkėjas ir Paslaugų teikėjas kartu.

1.1.9. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms (Sutarties 1 priedas).

2. Paslaugų teikėjo pareigos

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

2.1.2. suteikti Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytas sąlygas;

2.1.3. teikiant Paslaugas laikytis kraujo donorų registro tobulinimo paslaugų techninės specifikacijos reikalavimų;

2.1.4. garantuoti pakankamą paslaugų kokybę;

2.1.5. Paslaugų teikėjas privalo suteikti Paslaugas laikantis teisės aktuose nustatytų reikalavimų, nusistovėjusios praktikos ir profesinių standartų, gavęs Pirkėjo raštu (įskaitant elektroniniu paštu) patvirtintus maketus, tekstus ir pan., atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Pirkėjo raštiškais nurodymais, atitinkančiais Sutarties sąlygas;

2.1.6. Jeigu nustatomi Paslaugų teikėjo pateiktos medžiagos defektai ar trūkumai, Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti tokius defektus ir trūkumus per 5 darbo dienas;

- 2.1.7. Paslaugų teikėjas privalo pasirūpinti ištekliais, reikalingais įvykdyti Sutartyje nurodytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;
- 2.1.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja fiksuoti visas ūkines ir kitas operacijas, susijusias su Sutarties vykdymu, ir teisės aktų nustatyta tvarka saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus;
- 2.1.9. SSS 2.1 punkte nustatytu terminu suteikti Paslaugas SSS 4.2 punkte nurodytoje Paslaugų suteikimo vietoje;
- 2.1.10. suteikti Paslaugas, kurios atitinka Sutartyje įtvirtintus reikalavimus;
- 2.1.11. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;
- 2.1.12. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 2.1.13. nenaudoti Pirkėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
- 2.1.14. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Paslaugų suteikimo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 2.1.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. Pirkėjo pareigos

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;
- 3.1.2. Pirkėjas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Pirkėjui;
- 3.1.3. Pirkėjas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį;
- 3.1.4. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir teikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;
- 3.1.5. Pirkėjas privalo teikti Paslaugų teikėjui pakankamą ir teisingą informaciją, kuri reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas. Informacija teikiama Šalių sutarta forma ir terminais, o jeigu dėl to papildomai iš anksto Šalių nesutarta, tai informacija teikiama taip, kaip tai geriausiai atitinka esamas aplinkybes. Pirkėjas atsako už Paslaugų teikėjui teikiamą informaciją, nurodymus ir užsakymus;
- 3.1.6. Pirkėjas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka už tinkamai suteiktas paslaugas laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas-faktūras;
- 3.1.7. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.1.8. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visos prognozuojamos paslaugų apimties;
- 3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Sutarties kaina

4.1. Paslaugų fiksuota kaina yra

Sutarties kaina be PVM	63 442,00 Eur (šešiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt du eurai nulis centų)
PVM suma	13 322,82 Eur (trylika tūkstančių trys šimtai dvidešimt du eurai aštuoniasdešimt du centai)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina be PVM + PVM)	76 764,82 Eur (septyniasdešimt šeši tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai aštuoniasdešimt du centai)

4.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir PVM. Paslaugų teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

4.3. Sutarties kaina, išskyrus BSS 4.4 punkte ir SSS 3.2 punkte numatytą atvejį, yra fiksuota, nekintama ir nesiskiria nuo kainos, nurodytos Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

4.4. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Sutarties kaina, vadovaujantis SSS 3.2 punkte numatyta formule, atitinkamai perskaičiuojama.

4.5 BSS 4.4 punkte ir SSS 3.2 punkte numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

4.6 Sutarties vykdymo metu pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Jei Tiekėjas teikia paslaugos nesilaikydamas Sutarties priedo Nr. 1. 8.2 lentelėje nurodyto grafiko, tai už kiekvieną vėlavimo dieną sumoka 50 eurų netesybas.

5.2. Jei Tiekėjas nesuteikia visų paslaugų arba jas suteikia netinkamai ir neįgyvendinami visi Paslaugos turi būti suteiktos Sutarties priedo Nr. 1. 8.2 lentelėje nurodyti etapai, tai Tiekėjas sumoka 10 proc. baudą.

5.3. Netesybas Tiekėjas privalo sumokėti per 5 darbo dienas pirkėjui pareikalavus.

5.4. Pirkėjas turi teisę netesybas išskaičiuoti iš mokėtinų sumų.

5.2.

6. Paslaugų perdavimas ir priėmimas

6.1. Pirkėjas, gavęs iš Paslaugų teikėjo informaciją apie einamojo mėnesio Paslaugų suteikimą privalo per SSS 4.1 punkte nustatytą terminą patikrinti suteiktas Paslaugas ir jas priimti arba raštu pateikti Paslaugų teikėjui motyvuotą pretenziją dėl suteiktų Paslaugų kokybės.

6.2. Paslaugų perdavimas - priėmimas vykdomas SSS 4.2 punkte nustatytoje vietoje.

6.3. Visų einamojo mėnesio Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų priėmimo-perdavimo aktu.

6.4. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus pasirašo Sutarties šalių įgalioti asmenys.

7. Apmokėjimas

7.1. Norėdamas gauti mokėjimą, Paslaugų teikėjas privalo pateikti:

7.1.1. sąskaitą faktūrą arba PVM sąskaitą faktūrą. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, gali būti teikiamos Teikėjo pasirinktomis priemonėmis, t. y. jos galės būti teikiamos per informacinę sistemą „E. sąskaita“ arba naudojantis kitomis informacinėmis sistemomis. Šio standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

- 7.1.2. pasirašytą Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (-us);
- 7.1.3. kitus SSS 5 punkte numatytus dokumentus.
- 7.2. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per trisdešimt (30) dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir visų BSS 7.1 punkte nurodytų dokumentų pateikimo dienos.
- 7.3. Pirkėjas avanso Paslaugų teikėjui nemoka.
- 7.4. Sumokėjimo Paslaugų teikėjui diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Pirkėjo sąskaitos.
- 7.5. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį atliekami mokėjimai eurais, kaip tai numatyta SSS 5.1 punkte.
- 7.6. Visos mokėtinos sumos mokamos banko pavedimu į Paslaugų teikėjo sutartyje nurodytą banko sąskaitą.
- 7.7. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei devyniasdešimt (90) dienų nuo BSS 7.2–7.4 punktuose nurodyto termino pabaigos, Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį BSS 16.5 punkte nustatyta tvarka.

8. Intelektinės nuosavybės teisės

- 8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti.
- 8.2. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių ir/ar žalos atlyginimą Pirkėjui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.
- 8.3. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

9. Sutarties dokumentų ir informacijos naudojimas

- 9.1. Sutartis ir kita informacija, susijusi su Sutarties vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo negali būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių darbuotojus/atstovus, vykdančius sutartinius įsipareigojimus, institucijas, dalyvaujančias administruojant Europos Sąjungos programas ir atliekančias kontrolės funkcijas, bei kompetentingas institucijas, turinčias teisę pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus susipažinti su tokia informacija. Minėta informacija Šalių darbuotojams/atstovams turi būti atskleidžiama tik tiek ir tokia, kiek to reikia Sutarties tikslams pasiekti.
- 9.2. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Pirkėjo nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Pirkėjo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Pirkėjui.

10. Sutarties sąlygų keitimas

- 10.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje įtvirtinti viešųjų pirkimų principai bei pirkimų tikslas.
- 10.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per dvidešimt (20) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 10.3. BSS 10.1 punkte numatyti reikalavimai netaikomi SSS 2 punkte numatytam/numatytiems teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino/ų pratęsimui/ams, BSS 4.4 punkte ir SSS 3.2 numatytam kainos perskaiciavimui dėl pasikeitusio PVM bei BSS 14 punkte numatytam subteikėjų keitimui.

11. Teisių ir pareigų perleidimas

- 11.1. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

11.2. Paslaugų teikėjas privalo iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokius savo teisinio statuso pasikeitimus.

12. Sutarties pažeidimas

12.1. Jei Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis Sutartyje nustatyta tvarka turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

12.1.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.1.3. reikalauti sumokėti baudą;

12.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

12.1.5. nutraukti Sutartį.

13. Sutartinių terminų nesilaikymas

13.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir/ar nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Pirkėjui apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę.

13.2. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį gali pradėti skaičiuoti 5 eurų didžio delspinigius už kiekvieną vėluojama suteikti paslaugų darbo valandą. Delspinigius Paslaugų tiekėjas privalo sumokėti per 5 darbo dienų, nuo pareikalavimo delspinigius sumokėti dienos.

13.3. Jei Paslaugų tiekėjas nesumoka delspinigių per Sutarties BSS 13.2 punkte nustatytą terminą, tai Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš mokėtinų sumų.

13.4. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas nuo BSS 7.2–7.4 punktuose nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,04 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

14. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)

14.1. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus BSS 14.2 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

14.2. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus. Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Paslaugų teikėjas nurodo subteikėjus, kuriuos ketina pasitelkti.

14.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

15. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį, Pirkėjas gali sustabdyti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Paslaugų teikėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą. Jei Paslaugų teikėjas per Pirkėjo nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

15.2. Atsiradus nuo Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą ir nesant BSS 15.1 punkte numatytų aplinkybių.

15.3. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei devyniasdešimt (90) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per trisdešimt (30) dienų nuo Paslaugų teikėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Paslaugų teikėjas turi teisę Sutartį nutraukti BSS 16.6 punkte numatyta tvarka.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš keturiolika (14) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

16.2.1. kai Paslaugų teikėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų SSS 2 punkte;

16.2.2. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

16.2.3. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Paslaugų teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

16.2.4. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

16.3. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš šešiasdešimt (60) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Paslaugų teikėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

16.4. Paslaugų teikėjas, prieš keturiolika (14) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

16.5. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant BSS 16.4. punkte numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei devyniasdešimt (90) kalendorinių dienų ir Paslaugų teikėjui, kaip tai numatyta BSS 15.3 punkte, raštu kreipsis į Pirkėją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastarasis per trisdešimt (30) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

16.6. Paslaugų teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš šešiasdešimt (60) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančioms priežastims. Paslaugų teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

16.7. Per penkiolika (15) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo Pirkėjas parengia ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną buvusią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

16.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai pirmiausia išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

16.9. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjo įsigytas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

17. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

17.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

17.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris (3) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

17.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18. Apskaita

18.1. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti tvarkingą apskaitos dokumentų, susijusių su Sutarties vykdymu, apskaitą ir saugojimą.

18.2. Pirkėjo prašymu Paslaugų teikėjas leidžia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui bet koku protingu laiku patikrinti visus apskaitos dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu, Paslaugų teikėjo patalpose ar kitose Pirkėjo nurodytose vietose, pasidaryti apskaitos dokumentų kopijas; taip pat pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas ar nepriklausomas auditorius prašo paaiškinti.

18.3. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad apskaitos dokumentai, susiję su Sutarties vykdymu, būtų saugomi 10 (dešimt) metų po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

19. Ginčų sprendimo tvarka

19.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

19.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

19.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

20. Pranešimai

20.1. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal Sutartį, gali būti siunčiami paštu ar faksu. Pranešimo išsiuntimą faksu patvirtina siuntėjo fakso spausdinama ataskaita. Negavusi fakso siųsto pranešimo Šalis, privalo įrodyti, kad jos fakso aparatas nepriėmė pranešimo.

20.2. Šalys privalo ne vėliau kaip per dvi (2) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresą ar fakso numerio pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

21. Sutarties įsigaliojimas ir pabaiga

21.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

21.2. Sutartis galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

22. Sutarties nuostatų negaliojimas

22.1. Bet kokios Sutarties nuostatos pripažinimas negaliojančia ar prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista nuostata, atitinkančia teisės aktų reikalavimus ir kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

23. Sutarties kalba

23.1. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsikeisti, sudaromi bei vykdomi lietuvių kalba, jeigu SSS 7 punkte nenustatyta kitaip.

24. Sutarties aiškinimas

24.1. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip.

24.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

25. Taikoma teisė

25.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

26. Kontaktiniai asmenys

26.1. Šalys paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi SSS 8 punkte.

27. Sutarties priedai

27.1. Sutartis yra Sutarties šalių susitarimas, viršesnis už bet kokius iki Sutarties sudarymo tarp Šalių sudarytus susitarimus dėl Sutarties objekto. Atsiradus kokiam nors SSS, BSS ar jų priedų neatitikimui, nustatomas toks jų pirmumas:

27.1.1. SSS;

27.1.2. Sutarties priedai, nurodyti SSS 9.1 punkte;

27.1.3. BSS.

28. Kitos sąlygos

28.1. Sutartis pasirašoma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais kiekvienai iš Šalių.

28.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

28.3. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai:

PIRKĖJAS:

Biudžetinė įstaiga Higienos institutas
Adresas Studentų g. 45A, Vilnius
Juridinio asmens kodas 111958286
PVM mokėtojo kodas -
Tel. Nr. + 370 5 262 4583
El. p. institutas@hi.lt
Direktorius
Šarūnas Alasauskas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „ThinkBig LT“
S. Daukanto g. 23, Kaunas
Juridinio asmens kodas 304956632
Tel. Nr. + 370 682 73508
El. p. sales@think-big.lt
Direktorius
Edvinas Sipavičius

SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Pirkėjas – Higienos institutas, juridinio asmens kodas 111958286, kurio buveinė yra Studentų g. 45A, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Šarūno Alasausko, veikiantis pagal Higienos instituto nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1142 „Dėl Higienos instituto nuostatų patvirtinimo“.

Paslaugų teikėjas – UAB „ThinkBig LT“, juridinio asmens kodas 304956632, kurio buveinė yra S. Daukanto g. 23, Kaunas, atstovaujamas direktoriaus Edvino Sipavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus.

1. Sutarties dalykas (BSS 2 punktas)

1.1. Sutarties dalykas (objektas) – Kraujo donorų registro tobulinimo paslaugos.

2. Paslaugų suteikimo terminas (BSS 2 punktas)

2.1. Paslaugos turi būti suteiktos adresu: Vilnius, Studentų g. 45A.

2.2. Paslaugos turi būti suteiktos Sutarties priedo Nr. 1. 8.2 lentelėje nurodytais terminais.

3. Sutarties kaina (BSS 4 punktas)

3.1. Paslaugų įkainiai, nurodyti apklausą laimėjusio tiekėjo pasiūlyme (šios Sutarties SSS 9.1.2 punkte nurodytas priedas), negali būti keičiami per visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus sutarties SSS 3.2 punkte numatytus atvejus. Į paslaugų įkainius įskaityti visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su paslaugų suteikimu pagal šios Sutarties priede Nr. 1 nurodytas apimtis ir sąlygas.

3.2. Pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

S_S - bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (suteiktų Paslaugų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.6 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.4. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, įkainių pokytį (k), perskaičiuotas įkainis.

3.5. Perskaičiuotas įkainis taikomas paslaugoms po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainio perskaičiavimo.

3.6. Naujas įkainis apskaičiuojamas pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą *J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterinių paslaugų veikla* apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \quad (\text{proc.}), \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas kaina (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą *J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterinių paslaugų veikla*;

$Ind_{pradžią}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas kaina (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą *J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterinių paslaugų veikla*.

Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas

.4. Paslaugų perdavimas ir priėmimas (BSS 6 punktas)

4.1. Paslaugų teikėjas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą – faktūrą turi pateikti iki einamojo mėnesio 5 dienos.

4.2. Paslaugų priėmimo vieta – Studentų g. 45A, Vilnius.

5. Apmokėjimas (BSS 7 punktas)

5.1. Apmokėjimas vykdomas eurai.

5.2. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

Mokėjimai	Pateikiami dokumentai	Suma Eur		
1 tarpinis mokėjimas				
1 tarpinis mokėjimas	Abiejų Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra tarpiniam mokėjimui už suteiktą KDR tobulinimo karkasą, bendrųjų administravimo funkcijų, veiksmų programos funkcionalumą įgyvendinimą.	Suma be PVM 6344,20	PVM{21%} suma 1332,28	Suma su PVM 7676,48
2 tarpinis mokėjimas	Abiejų Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra tarpiniam mokėjimui už sukurtas išorines integracijas su VDV IS ir VIISP.	Suma be PVM 9516,30	PVM{21%} suma 1998,42	Suma su PVM 11514,72
3 tarpinis mokėjimas	Abiejų Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra tarpiniam mokėjimui už realizuotą galimybę kraujo donorams autorizuotis per VIISP ir matyti informaciją apie savo apsilankymus kraujo donorystės įstaigose.	Suma be PVM 9516,30	PVM{21%} suma 1998,42	Suma su PVM 11514,72
Galutinis mokėjimas				

Galutinis mokėjimas	Abiejų Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra galutiniam mokėjimui už testavimą, KDR diegimą, bandomosios eksploatacijos paslaugų teikimo etapą (priėmus sistemą) ir mokymus.	Suma be PVM 38065,20	PVM{21%} suma 7993,70	Suma su PVM 46058,90
Paslaugų vertė iš viso:		63 442,00	13 322,82	76 764,82
Mokėtina suma iš viso:		63 442,00	13 322,82	76 764,82

6. Pranešimai (BSS 20 punktas)

6.1. Pirkėjo adresas pranešimams siųsti: institutas@hi.lt.

6.2. Paslaugų teikėjo adresas pranešimams siųsti: sales@think-big.lt.

7. Sutarties kalba (BSS 23 punktas)

7.1. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsikeisti, sudaromi bei vykdomi lietuvių kalba, jeigu SSS 6 punkte nenustatyta kitaip.

8. Kontaktiniai asmenys (BSS 26 punktas)

8.1. Pirkėjo asmenys atsakingi už Sutarties vykdymo priežiūrą:

8.2. Paslaugų teikėjo asmenys atsakingi už Sutarties vykdymą:

9. Priedai (BSS 27 punktas)

9.1. Prie Sutarties pridedamas:

9.1.1. Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija;

9.1.2. Priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas;

9.1.3. Priedas Nr. 3 – Higienos instituto ir UAB „ThinkBig LT“ sutartis dėl asmens duomenų tvarkymo.

9.2. Laikoma, kad Sutarties priedai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės priedas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju jais vadovaujama aukščiau nurodyta eilės tvarka.

9.3. *Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.*

PIRKĖJAS:

Biudžetinė įstaiga Higienos institutas
Studentų g. 45A, Vilnius
Juridinio asmens kodas 111958286
PVM mokėtojo kodas -
Tel. Nr. + 370 5 262 4583
El. p. institutas@hi.lt
Direktorius
Šarūnas Alasauskas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „ThinkBig LT“
S. Daukanto g. 23, Kaunas
Juridinio asmens kodas 304956632
Tel. Nr. + 370 682 73508
El. p. sales@think-big.lt
Direktorius
Edvinas Sipavičius

HIGIENOS INSTITUTO IR UAB „THINKBIG LT“ SUTARTIS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

2024-04- Nr._
Vilnius

Higienos institutas, juridinio asmens kodas 111958286, adresas Studentų g. 45A, Vilnius, tel. + 370 5 262 4583, el. p. institutas@hi.lt, atstovaujamas direktoriaus Šarūno Alausausko, veikiantis pagal Higienos instituto nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1142 „Dėl Higienos instituto nuostatų patvirtinimo“, ir Duomenų tvarkytojas UAB „ThinkBig LT“, juridinio asmens kodas 304956632, adresas S. Daukanto g. 23, Kaunas, tel. + 370 682 73508, el. p. sales@think-big.lt, atstovaujamas direktoriaus Edvino Sipavičiaus, veikiantis pagal bendrovės nuostatus, kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o kartu „Šalimis“, vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), susitarė dėl šių asmens duomenų tvarkymo sąlygų (toliau – Sutartis), kurias sudaro Sutartyje nurodyti priedai ir kiti Sutarties galiojimo laikotarpiu sudaryti priedai.

I SKYRIUS SUTARTIES TIKSLAS

1. Siekiant įgyvendinti Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalį, nustatomos Higienos instituto, veikiančio duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos vardu, ir duomenų tvarkytojo teisės bei pareigos, duomenų valdytojo vardu tvarkant asmens duomenis. Sutartimi turi būti siekiama apsaugoti duomenų subjektų teises, mažinti konkrečią asmens duomenų apsaugos riziką ir užtikrinti duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo santykių bei atitinkamų teisių ir pareigų aiškumą.
2. Teikdamas Kraujo donorų registro tobulinimo paslaugas (toliau – Informacinė sistema), duomenų tvarkytojas tvarkys asmens duomenis duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, vardu pagal šią Sutartį. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą (asmens duomenų tvarkymo sąlygos) pateikiama Sutarties 1 priede.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Higienos institutas:
 - 3.1. įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Reglamento (ES) 2016/679 (žr. Reglamento (ES) 2016/679 24 straipsnį), kitų asmens duomenų apsaugą ir (ar) tvarkymą reglamentuojančių Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šios Sutarties;
 - 3.2. turi teisę ir pareigą priimti sprendimus dėl asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių;
 - 3.3. yra atsakingas, įskaitant, bet neapsiribojant, už tai, kad asmens duomenų tvarkymas, kurį duomenų tvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą.
4. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:
 - 4.1. tvarkyti asmens duomenis tik pagal duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, pateiktus dokumentais įformintus nurodymus, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurie yra taikomi duomenų tvarkytojui (tokiais atvejais duomenų tvarkytojas informuoja duomenų valdytoją apie šiuos reikalavimus, išskyrus atvejus, kai teisės aktai draudžiama minėtą informaciją pateikti dėl svarbaus

viešojo intereso). Tokie nurodymai pateikti Sutarties 1 ir 3 prieduose. Duomenų valdytoja, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, taip pat gali pateikti tolesnius nurodymus viso asmens duomenų tvarkymo metu, tačiau tokie su Sutartimi susiję nurodymai visada turi būti pagrįsti dokumentais;

4.2. nedelsiant informuoti duomenų valdytoją, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministeriją, ir Higienos institutą, jei duomenų valdytojos nurodymai, duomenų tvarkytojo nuomone, prieštarauja Reglamentui (ES) 2016/679 arba kitiems asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems Europos Sąjungos ar jos valstybių narių teisės aktams;

4.3. tvarkyti su asmens duomenų tvarkymo veikla, vykdoma duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, vardu, susijusius įrašus. Ši pareiga taikoma kiekvienam duomenų tvarkytojui ir, kai taikoma, duomenų tvarkytojo atstovui pagal Reglamento (ES) 2016/679 30 straipsnio 2 dalį.

5. Bet kokie duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, duoti galimai neteisėti nurodymai gali sukelti didelę grėsmę Informacinės sistemos asmens duomenų saugumui.

6. Ši Sutartis neatleidžia Šalių nuo kitų pareigų, kurios joms taikomos pagal Reglamentą (ES) 2016/679 ar kitus teisės aktus.

III SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS

7. Duomenų tvarkytojas prieigą prie duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, vardu tvarkomų asmens duomenų suteikia tik tiems asmenims, kuriems vadovauja duomenų tvarkytojas, ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei jiems būtina su jais susipažinti. Šalys užtikrina, kad:

7.1. Pasikeitus asmenims, kurie tvarko asmens duomenis, jų prieigos teisės prie duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, vardu tvarkomų asmens duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jo užduočių, dėl kurių jiems būtina prieiga prie duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, vardu tvarkomų asmens duomenų, patikėtų tvarkyti duomenų tvarkytojui, dieną, o tuo atveju jei nutrūksta duomenų tvarkytojo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę jo darbo dieną.

7.2. Asmenų, kuriems suteikta prieiga prie asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas ne rečiau kaip kartą kas 6 mėnesius. Vadovaujantis šia peržiūra, tokia prieiga prie asmens duomenų panaikinama, jei tokia prieiga nebereikalinga, todėl asmens duomenys nebegalės būti prieinami tiems asmenims.

8. Duomenų tvarkytojas Higienos instituto ir (arba) duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, prašymu įrodo, kad asmenims, kuriems vadovauja duomenų tvarkytojas ir kuriems pavesta tvarkyti asmens duomenis, taikoma Sutarties 7 punkte nurodyta konfidencialumo pareiga.

IV SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMO SAUGUMAS

9. Vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsniu, Higienos institutas ir duomenų tvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas, atsižvelgiant į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms.

10. Higienos institutas įvertina fizinių asmenų teisėms ir laisvėms galinčią kilti riziką tvarkant asmens duomenis ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Priklausomai nuo jų tinkamumo, priemonės gali būti šios:

- 10.1. asmens duomenų pseudonimizavimas ir (ar) šifravimas;
- 10.2. galimybė užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;
- 10.3. galimybė laiku atkurti prieinamumą ir prieigą prie asmens duomenų, įvykus fiziniam ar techniniam incidentui;
- 10.4. techninių ir organizacinių priemonių, užtikrinančių duomenų tvarkymo saugumą, reguliaraus testavimo, tikrinimo ir įvertinimo procesas.
- 11. Pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį duomenų tvarkytojas, nepriklausomai nuo Higienos instituto, taip pat įvertina duomenų tvarkymo riziką, susijusią su asmens duomenų tvarkymo veikla, kuriai atlikti Higienos institutas pasitelkė duomenų tvarkytoją, galinčią kilti fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, ir įgyvendina priemones šiai rizikai sumažinti. Šiuo tikslu Higienos institutas duomenų tvarkytojui pateikia visą informaciją, reikalingą tokiai rizikai nustatyti ir įvertinti.
- 12. Be to, duomenų tvarkytojas padeda Higienos institutui užtikrinti Higienos instituto pareigų pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį vykdymą, teikdamas *inter alia* Higienos institutui informaciją apie technines ir organizacines priemones, kurias duomenų tvarkytojas jau įgyvendino pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį kartu su visa kita informacija, reikalinga Higienos institutui, įvykdyti Higienos instituto pareigas pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį.
- 13. Jei, atsižvelgiant į Higienos instituto atliktą vertinimą, nustatytai rizikai sumažinti duomenų tvarkytojas turi įgyvendinti papildomas priemones, Higienos institutas šias priemones nurodo Sutarties 3 priede, o duomenų tvarkytojas turi įgyvendinti papildomas priemones ir tas, kurias jau įgyvendino pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį. Duomenų tvarkytojas turi Higienos institutui suteikti visą informaciją, kuri būtina siekiant įrodyti Sutarties X skyriuje nustatytų duomenų tvarkytojo pareigų vykdymą.

V SKYRIUS

KITŲ DUOMENŲ TVARKYTOJŲ PASITELKIMAS

- 14. Duomenų tvarkytojas turi laikytis Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 2 ir 4 dalyse nurodytus reikalavimus, kad galėtų pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją (toliau – pagalbinis duomenų tvarkytojas).
- 15. Higienos instituto sąlygos, kuriomis vadovaujantis duomenų tvarkytojas galės pasitelkti pagalbinis duomenų tvarkytojus, ir duomenų valdytojo įgaliotų pagalbinių duomenų tvarkytojų sąrašas pateikiamos Sutarties 2 priede.
- 16. Duomenų tvarkytojas nepasitelkia pagalbinio duomenų tvarkytojo Asmens duomenų tvarkymui pagal šią Sutartį be išankstinio specialaus duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, rašytinio leidimo:
 - 16.1. Duomenų tvarkytojas pasitelkia pagalbinius duomenų tvarkytojus tik gavęs specialų išankstinį duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, leidimą. Duomenų tvarkytojas turi raštu pateikti prašymą dėl specialaus leidimo bent jau vieną mėnesį iki atitinkamo pagalbinio duomenų tvarkytojo pasitelkimo.
- 17. Kai duomenų tvarkytojas konkrečiai duomenų tvarkymo veiklai duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, vardu atlikti pasitelkia pagalbinį duomenų tvarkytoją, sutartimi ar kitu teisės aktu pagal Sąjungos ar valstybės narės teisę, tam pagalbiniam duomenų tvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Sutartyje ar kitame teisės akte, visų pirma prievolė pakankamai užtikrinti, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Sutarties ir Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimus. Prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis, duomenų tvarkytojas informuoja pagalbinį duomenų tvarkytoją apie tai, kurio duomenų valdytojo asmens duomenų tvarkymui jis yra pasitelkiamas, nurodydamas Higienos instituto ir duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, tapatybę ir kontaktinius duomenis.

18. Sąlygų su pagalbiniu duomenų tvarkytoju kopija ir jos vėlesni pakeitimai, Higienos instituto prašymu, pateikiami Higienos institutui ir (arba) duomenų valdytojui, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, tokiu būdu suteikiant Higienos institutui galimybę užtikrinti, kad pagalbiniam duomenų tvarkytojui taikomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip yra nustatyta Sutartyje. Duomenų tvarkytojas turi informuoti Higienos institutą apie visus netinkamo pagalbinio duomenų tvarkytojo pareigų, nustatytų tokia sutartimi ar kitu teisės aktu, atvejus. Higienos institutui nėra privaloma pateikti asmens duomenų tvarkymo sutarties dėl su verslu susijusių nuostatų, kurios nedaro įtakos su pagalbiniu duomenų tvarkytoju sudarytos sutarties teisinėms asmens duomenų apsaugos sąlygoms.

19. Duomenų tvarkytojas turi susitarti su pagalbiniu duomenų tvarkytoju, jei toks pasitelkiamas, kad pirminio duomenų tvarkytojo bankroto atveju, Higienos institutas turi teisę tęsti duomenų tvarkymo santykius su pirminio duomenų tvarkytojo pasitelktu pagalbiniu duomenų tvarkytoju tiesiogiai ir (arba) teikti tiesioginius nurodymus dėl duomenų tvarkymo, pavyzdžiui, nurodyti pagalbiniam duomenų valdytojui ištrinti arba grąžinti asmens duomenis.

20. Duomenų tvarkytojas yra atsakingas už reikalavimą, kad pagalbinis duomenų tvarkytojas laikytųsi bent tų pareigų, kurios duomenų tvarkytojui taikomos pagal Sutartį ir Reglamentą (ES) 2016/679. Jei pagalbinis duomenų tvarkytojas nevykdo asmens duomenų apsaugos prievolių, pirminis duomenų tvarkytojas, su kuriuo sudaryta asmens duomenų tvarkymo sutartis, išlieka visiškai atsakingas Higienos institutui už pagalbinio duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą. Tai nedaro įtakos duomenų subjektų teisėms pagal Reglamentą (ES) 2016/679, ypač Reglamento (ES) 2016/679 79 ir 82 straipsniuose numatytoms teisėms, Higienos instituto ir duomenų tvarkytojo, įskaitant pagalbinius duomenų tvarkytojus, atžvilgiu.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIĄSIAS VALSTYBES¹ ARBA TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS

21. Duomenų tvarkytojas asmens duomenis gali perduoti į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms tik gavęs iš Higienos instituto duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, dokumentais įformintus nurodymus ir laikantis Reglamento (ES) 2016/679 V skyriaus reikalavimų.

22. Jei asmens duomenis trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurių turi laikytis duomenų tvarkytojas, nors nei Higienos institutas, nei duomenų valdytoja, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, nedavė nurodymų duomenų tvarkytojui tai atlikti, duomenų tvarkytojas informuoja Higienos institutą ir duomenų valdytoją, Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministeriją, apie šį teisinį reikalavimą prieš duomenų perdavimą, nebent tas teisės aktas draudžia perduoti tokią informaciją.

23. Duomenų tvarkytojas be duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, dokumentais įformintų nurodymų arba be konkretaus reikalavimo pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus negali pagal šią Sutartį:

23.1. perduoti asmens duomenis duomenų valdytojui ar duomenų tvarkytojui trečiojoje valstybėje ar tarptautinėje organizacijoje;

23.2. perduoti asmens duomenų tvarkymą pagalbiniam duomenų tvarkytojui trečiojoje valstybėje;

23.3. leisti, kad asmens duomenis tvarkytų duomenų tvarkytojas trečiojoje valstybėje.

24. Higienos instituto nurodymai ar leidimai dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę, įskaitant, jei taikoma, asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes Reglamento (ES) 2016/679V

¹ PASTABA. Trečiosios valstybės reiškia valstybes ne Europos Ekonominės Erdvės teritorijoje.

skyriuje nustatytus pagrindai, kuriais Higienos instituto nurodymai yra grindžiami, pateikiami Sutarties 3 priede.

25. Ši Sutartis nėra standartinės duomenų apsaugos sąlygos, apibrėžtos Reglamento (ES) 2016/67946 straipsnio 2 dalies c ir d punktuose, ir šalys negali remtis Sutartimi kaip asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes ar tarptautinėms organizacijoms pagrindu pagal Reglamento (ES) 2016/679V skyrių.

VII SKYRIUS

PAGALBA DUOMENŲ VALDYTOJUI

26. Atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį, duomenų tvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda duomenų valdytojui, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis įvykdyti duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, prievolės atsakyti į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis Reglamento (ES) 2016/679III skyriuje. Tai reiškia, kad duomenų tvarkytojas, kiek tai įmanoma, padeda duomenų valdytojui, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, kad duomenų valdytoja, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, įgyvendintų:

- 26.1. teisę būti informuotam renkant asmens duomenis iš duomenų subjekto;
 - 26.2. teisę būti informuotam, kai asmens duomenys yra gauti ne iš duomenų subjekto;
 - 26.3. teisę susipažinti su duomenimis;
 - 26.4. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
 - 26.5. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“);
 - 26.6. teisę apriboti duomenų tvarkymą;
 - 26.7. prievolę pranešti apie asmens duomenų ištaisymą ar ištrynimą arba duomenų tvarkymo apribojimą;
 - 26.8. teisę į duomenų perkeliamumą;
 - 26.9. teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;
 - 26.10. teisę, kad nebūtų taikomi sprendimai, pagrįsti vien automatiniu tvarkymu, įskaitant profiliavimą.
27. Be duomenų tvarkytojo prievolės padėti Higienos institutui pagal Sutarties 12 punktą, duomenų tvarkytojas, atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį ir duomenų tvarkytojui prieinamą informaciją, taip pat padeda duomenų valdytojui, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, užtikrinti:
- 27.1. duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, pareigą nedelsiant ir, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai apie tai sužinojo, pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, nebent asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;
 - 27.2. duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, pareigą nepagrįstai nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie asmens duomenų pažeidimą, kai asmens duomenų saugumo pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;
 - 27.3. duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, pareigą atlikti numatytų asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą, kai asmens duomenų tvarkymo būdas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;
 - 27.4. duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, pareigą konsultuotis su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija prieš pradedant duomenų tvarkymą, jei poveikio duomenų apsaugos vertinimas rodo, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, jei duomenų valdytoja, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, nesiimtų priemonių tai rizikai sumažinti.

28. Šalys Sutarties 3 priede nustato tinkamas technines ir organizacines priemones, kurias turi taikyti duomenų tvarkytojas siekiant padėti duomenų valdytojui, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, įgyvendinti duomenų subjekto teises ir vykdyti Reglamento (ES) 2016/679 33–36 straipsniuose įtvirtintas pareigas. Tai taikoma prievolėms, nurodytoms Sutarties 27 punkte.

VIII SKYRIUS

PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ

29. Duomenų tvarkytojas, sužinojęs apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, nepagrįstai nedelsdamas apie tai praneša Higienos institutui ir duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai. Duomenų tvarkytojas praneša Higienos institutui, duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, per 12 valandų po to, kai duomenų tvarkytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, kad duomenų valdytojas galėtų įvykdyti duomenų valdytojo pareigą pranešti apie asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai, pagal Reglamento (ES) 2016/67933 straipsnį.

30. Sutarties 27.1 papunktyje nurodyta duomenų tvarkytojo pareiga padėti duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai apie asmens duomenų pažeidimą reiškia, kad duomenų tvarkytojas privalo duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, padėti gauti toliau išvardytą informaciją, kuri, remiantis Reglamento (ES) 2016/67933 straipsnio 3 dalimi, turi būti nurodyta duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, pranešime kompetentingai priežiūros institucijai:

30.1. asmens duomenų pobūdis, įskaitant, jei įmanoma, atitinkamų duomenų subjektų kategorijos ir apytikslis jų skaičius bei atitinkamų asmens duomenų kategorijos ir apytikslis skaičius;

30.2. tikėtinos asmens duomenų pažeidimo pasekmės;

30.3. priemonės, kurių ėmėsi ar siūlo imtis duomenų valdytoja, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, dėl asmens duomenų pažeidimo, įskaitant, jei reikia, priemones, skirtas sušvelninti galimą neigiamą pažeidimo poveikį;

30.4. bet kokia kita reikšminga informacija, kuri yra ar gali būti reikalinga duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, rengiant pranešimą arba atsakant į papildomus su asmens duomenų saugumo pažeidimu susijusius kompetentingos priežiūros institucijos raštus.

31. Sutarties 3 priede nustatomi visi elementai, kuriuos turi pateikti duomenų tvarkytojas, padėdamas duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, pranešti kompetentingai priežiūros institucijai apie asmens duomenų saugumo pažeidimą. Jei duomenų tvarkytojas duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, pateikia ne visą informaciją apie asmens duomenų saugumo pažeidimą arba vėliau paaiškėja papildoma informacija, duomenų tvarkytojas privalo nepagrįstai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 12 valandų pateikti papildomą pranešimą duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, nurodydamas visą trūkstamą informaciją.

32. Duomenų tvarkytojas duomenų valdytojo prašymu, papildomai prie Sutarties 31 punkte nurodytos informacijos, pateikia dokumentų, pavyzdžiui, pagrindžiančių atliktus veiksmus, taikytas priemones ar atliktus vidinius patikrinimus ir jų išvadų, kopijas.

IX SKYRIUS

DUOMENŲ TRYNUMAS IR GRĄŽINIMAS

33. Pasibaigus asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimui, duomenų tvarkytojas privalo grąžinti visus asmens duomenis duomenų valdytojui ir ištrinti esamas kopijas, nebent asmens duomenis reikia saugoti pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus.

X SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYTOJO AUDITAS IR TIKRINIMAS

34. Duomenų tvarkytojas Higienos institutui ir duomenų valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, suteikia visą informaciją, reikalingą įrodyti, kad laikomasi Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnyje ir Sutartyje nustatytų pareigų, ir sudaro sąlygas ir padeda atlikti duomenų

valdytojai, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai ar kitam jos įgaliotam auditoriui auditą, įskaitant patikrinimus vietoje.

35. Duomenų valdytojos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, atliekamam duomenų tvarkytojo ir pagalbinių duomenų tvarkytojų auditui, įskaitant patikrinimus, taikomos Sutarties 3 Priedo 7 ir 8 punktuose nurodytos procedūros.

36. Duomenų tvarkytojas turi suteikti priežiūros institucijoms, kurios pagal galiojančius teisės aktus turi prieigą prie Higienos instituto ir duomenų tvarkytojo įrenginių, arba atstovams, veikiantiems tokių priežiūros institucijų vardu, prieigą prie duomenų tvarkytojo fizinių priemonių ar atlikti kitus priežiūros institucijų nurodytus veiksmus auditui ar kitam patikrinimui atlikti. Šalys turi kompetentingų priežiūros institucijų prašymu pateikti šioje Sutartyje nurodytą informaciją, įskaitant auditų rezultatus.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Sutartis įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos.

38. Asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimo laikotarpiu Sutartis negali būti nutraukta, jei šalys nėra susitarusios dėl kitos Sutarties, reglamentuojančios asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimą.

39. Jei asmens duomenų tvarkymo paslaugų teikimas yra nutraukiamas, o asmens duomenys ištrinami arba grąžinami Higienos institutui pagal Sutarties 33 punktą ir Sutarties 3 Priedo 4 punktą, Sutartis gali būti nutraukiama bet kuriai šaliai pateikus rašytinį pranešimą.

40. Nedarant poveikio jokioms Reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, duomenų tvarkytojui pažeidus pareigas pagal šią Sutartį, Higienos institutas gali nurodyti duomenų tvarkytojui laikinai sustabdyti asmens duomenų tvarkymą, kol pastarasis laikysis šios Sutarties arba Sutartis bus nutraukta. Duomenų tvarkytojas nedelsdamas informuoja Higienos institutą, jei dėl kokios nors priežasties jis negali vykdyti Sutarties.

41. Higienos institutas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

41.1. duomenų tvarkytojas iš esmės arba nuolat pažeidžia Sutartį arba savo įsipareigojimus pagal Reglamentą (ES) 2016/679;

41.2. duomenų tvarkytojas nesilaiko privalomo teismo arba priežiūros institucijos sprendimo dėl savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba Reglamentą (ES) 2016/679;

41.3. Higienos institutas sustabdė duomenų tvarkytojo atliekamą asmens duomenų tvarkymą pagal Sutarties 41.1 ir (ar) 41.2 papunkčius ir atitiktis šiai Sutarčiai nėra atkurta per 10 darbo dienų.

42. Sutartis turi pirmenybę prieš bet kokias panašias su asmens duomenų tvarkymu susijusias nuostatas kituose Šalių susitarimuose.

43. Kiekviena šalis paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI

Higienos instituto vardu:

*Direktorius
Šarūnas Alasauskas*

Duomenų tvarkytojo vardu:

*Direktorius
Edvinas Sipavičius*