

Pirkimo sutartis Nr. CPO281128 /36-ŪS-(2.7.)
2023-12-22

Šiaulių miesto koncertinė įstaiga Saulė,

atstovaujama Adono Naidoto Katučio

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovas), ir

SPD Armada, UAB

atstovaujama direktoriaus Kazimiro Vitkevičiaus

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos sistemos „Negyvenamųjų pastatų rangos darbų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą“ Nr. 574750 įvykusių rangos darbų be projektavimo paslaugų konkrečiu pirkimu, sudarome šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. CPO LT – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>
- 1.1.3. Darbai – Pirkimo sutartyje užsakyti visi rangos darbai be projektavimo paslaugų pagal pateiktą suderintą Pastato projektą ir statybą leidžiantį dokumentą, jei jis privalomas (priedas Nr. 2).
- 1.1.4. Darbų pradžia – diena, kai TIEKEJAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir UŽSAKOVO patvirtintas Pastato projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statybviets perdavimo ir priėmimo aktas) ir UŽSAKOVAS paskiria techninį prižiūrėtoją.
- 1.1.5. Darbų pabaiga – momentas, kai užbaigti visi Pirkimo sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir TIEKEJO atliktų darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas ir UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.
- 1.1.6. Pradinės Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), lygi TIEKEJO pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai Pirkimo sutarties priede Nr. 2 už visą perkamą Darbų apimtį.
- 1.1.7. Pastato projektas – techninis darbo projektas, paprastojo remonto projektas ar paprastojo remonto aprašas.
- 1.2. UŽSAKOVAS, sudarydamas Pirkimo sutartį su TIEKEJU, patvirtina kad turi teisę bei visus reikalingus įgalinimus sudaryti su TIEKEJU Pirkimo sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybeje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutartimi TIEKEJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI savo įgemonis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal UŽSAKOVO pateiktą suderintą Pastato projektą, atlikti Darbus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai (kokybiškai) atliktus Darbus ir sumokėti už juos Pirkimo sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbų atlikimo vieta Tilžės g. 140, Šiauliai.

3. Pirkimo sutarties kaina

- 3.1. Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra kainodaros sutartis, kuomet fiksuota Pirkimo sutarties kaina su peržiūra taikoma visiems perkamiems Darbams ir yra nurodyta Pirkimo sutarties priede Nr. 2, stulpelyje „Pirkimo sutarties kaina su PVM“.
- 3.2. Pirkimo sutarties kaina sumokama TIEKEJUI už visus Pirkimo sutartyje numatytus darbus. Faktinių Darbų kiekių neatitikimas projektiniams Darbų kiekiams (nustatytiems pateiktame suderintame Pastato projekte) priskiriamas TIEKEJO rizikai. Šalys susitaria, kad atsiradę papildomi, Pirkimo sutartyje nenumatyti, Darbai atliekami tik pasirašius raštišką susitarimą su UŽSAKOVU.
- 3.3. Į Pirkimo sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos, (išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKEJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Pirkimo sutartį priklausančios išlaidos. Pirkimo sutarties kaina apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo

dokumentuose ir Pirkimo sutartyje, bet yra būtinai Pirkimo sutarčiai įvykdyti, o TIEKEJAS turi ir galejo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.4. Į Pirkimo sutarties kainą (trauktas visas už Darbus numatytas užmokesčiai ir TIEKEJAS neturi teisės reikalausti padengti jokių išlaidų, viršijančių Pirkimo sutarties kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.

3.5. PVM mokamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teises aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Pirkimo sutarties vykdymu.

3.6. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu Pirkimo sutarties kainą perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKEJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojami tik tų Darbų kaina, kuriems turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja TIEKEJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Pirkimo sutarties kainai. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo.

3.8. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas (forminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.9. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.10. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu (jei Pirkimo sutarties galiojimas kartu su pratęsimu yra ilgesnis nei vieneri metai), vieną kartą metuose Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė perskaičiuojama (didinama ar mažinama) dėl kainų lygio pokyčio. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties vertės peržiūros dėl kainų lygio pokyčio tvarka:

3.10.1. Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama kiekvienų metų kovo mėnesį, ne vėliau kaip kovo 31 d., taikant Lietuvos statistikos departamento paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos arba, jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūrita – nuo Pirkimo sutarties kainos paskutinės peržiūros, statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 % (penki procentai).

3.10.2. Perskaičiavimas kiekvienų metų kovo mėnesį atliekamas neatliktų Darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš kainų indekso Pirkimo sutarties įsigaliojimo dieną, o jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūrita – iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso. Atitinkamai peržiūrima Pradinės Pirkimo sutarties vertė.

3.10.3. Pirkimo sutarties kainos, Pradinės Pirkimo sutarties vertės pakeitimas (forminamas papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties).

3.10.4. Perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina pradedama taikyti nuo papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos. Nauja kaina taikoma tik UŽSAKOVO mokejimams pagal Pirkimo sutartį už atliktus po indeksavimo Darbus nuo balandžio mėnesio.

3.10.5. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo gali inicijuoti tiek TIEKEJAS, tiek UŽSAKOVAS. Pirkimo sutarties Šalis, kreipdamasi dėl Pirkimo sutarties kainos peržiūros, pateikia konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio kainų lygio pokyčio įtakos Pirkimo sutarties kainai.

3.10.6. Jei kiekvieno perskaičiavimo atveju papildomas susitarimas dėl ne nuo UŽSAKOVO priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, UŽSAKOVAS turi teisę už Darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su TIEKEJUI vadovaujantis iki to momento galiojusia Pirkimo sutarties kaina.

4. Pirkimo sutarties Darbų atlikimo terminai

4.1. Darbai turi būti atlikti per 4 mėnesių nuo Darbų pradžios

4.2. Darbų atlikimo terminas, numatytas Pirkimo sutarties 4.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) Darbų vykdymas sustabdomas esant ne nuo TIEKEJO priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas galimas esant bent vienam iš šių atvejų:

4.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pirkimo sutartimi jam nustatytus (sipareigojimus ir todėl TIEKEJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai (kaip numatyta Pirkimo sutarties 8.2.1 - 8.2.3, 8.2.6 - 8.2.8 punktuose), arba

4.2.2. UŽSAKOVO TIEKEJUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKEJO Darbų atlikimo terminams, kai siekiama apginti trečiųjų asmenų ir (ar) pastato savininkų ir (ar) naudotojų teisėtus interesus, įvykus inžinerinių tinklų avarijai, iškilus gresmei pastato savininkams ir (ar) naudotojams ir pastato namo konstrukcijai (-oms), arba

4.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankiomis sąlygomis netaikomos tokios klimatinės sąlygos, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygos), arba

4.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI ir (arba) UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims TIEKEJUI trukdo laiku atlikti Darbus; arba

4.2.5. įsigijamos papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Pirkimo sutarties.

4.3. Jeigu TIEKEJAS mano, kad atsirado objektyvus pagrindas, numatytas Pirkimo sutarties 4.2 punkte, pratęsti ir (ar) stabdyti Darbų atlikimo terminą, tai TIEKEJAS privalo raštu per 2 darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybių atsiradimo pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl ko TIEKEJAS negali vykdyti ar tinkamai vykdyti Darbų pagal Pirkimo sutartį.

4.4. Darbus TIEKEJAS vykdo pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr. 3), nurodytą užsakyto Darbų sąraše, kuris gali būti Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.

4.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas nustatomas UŽSAKOVO ir TIEKEJO rašytiniu papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties. Atnaujinant ir (ar) pratęsiant darbų atlikimo terminą, atitinkamai koreguojamas Kalendorinis darbų vykdymo grafikas

4.6. Iki Darbų pradžios TIEKEJAS privalo parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Pirkimo sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti Darbų atlikimui

4.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Pirkimo sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai velesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti

4.8. Bendras pratęsimų ir sustabdymų terminas negali būti ilgesnis kaip 12 mėn

4.9. Jei UŽSAKOVAS sustabdo Darbų vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų iš eilės ne dėl TIEKEJO kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka TIEKEJUI, TIEKEJAS gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

4.10. TIEKEJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo bei apmokėjimo tvarka

5.1. Darbai pagal Pirkimo sutartį perduodami ir priimami pagal atliktų Darbų aktą (-us) (toliau – Aktas). Akto forma pateikiama Pirkimo sutarties priede Nr.1 Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Aktą. Akte TIEKEJAS turi nurodyti Darbų pavadinimą (nurodytą pateiktame suderintame Pastato projekte) įvardinti atliktų Darbų procentą bei jų vertę.

5.2. Apmokėjimo sąlygos:

- ✓ 5.2.1. TIEKEJUI paprašius, UŽSAKOVAS sumoka avansą – ne daugiau kaip 30 procentų Pirkimo sutarties kainos. Dėl avansinio mokėjimo TIEKEJAS turi kreiptis per 30 darbo dienų po Pirkimo sutarties pasirašymo, pateikdamas avansinio mokėjimo sąskaitą faktūrą ir avansinio mokėjimo grąžinimo garantiją – banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuriame būtų nurodyta privaloma sąlyga pagal pirmą pareikalavimą (užtikrinimo sąlygos avanso dydžio užtikrinimo suma; galiojimo laikas - avanso mokėjimo užtikrinimo garantija turi galoti tol, kol bus užskaitytas avansinis mokėjimas; besąlyginis ir neatšaukiamas įsipareigojimas sumokėti užtikrinimo sumą ne ginčo tvarka per nustatytą terminą, gavus pirmą raštišką UŽSAKOVO reikalavimą mokėti, patvirtinantį: a) kad TIEKEJAS pagal Pirkimo sutarties sąlygas negrąžino avansinio mokėjimo ir b) sumą, kurios TIEKEJAS negrąžino). TIEKEJAS banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą turi iš anksto suderinti su UŽSAKOVU. UŽSAKOVAS sumoka avansu per 30 darbo dienų nuo avansinio mokėjimo sąskaitos faktūros ir avansinio mokėjimo grąžinimo garantijos gavimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas dėl aplinkybių, susijusių su lengvatinio kreditavimo sutarties tarp UŽSAKOVO ir finansuotojo pasirašymu ir kredito avansui sumokėti suteikimu. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėjimo sumos. Tuo atveju, jei Pirkimo sutartis neįvykdyta ar įvykdyta nepilnai, išmokėta ir neužskaityta avanso suma grąžinama UŽSAKOVUI. Jei avanso mokėjimo grąžinimą užtikrinantis bankas ar draudimo bendrovė tapę nemokiu (-ia), paskelbtų apie ketinimą nebevykdyti įsipareigojimų ar iš kitų aplinkybių būtų aišku, jog nebegalės įvykdyti prisimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS gali reikalauti, kad TIEKEJAS pateiktų naują avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimą, atitinkantį šio punkto reikalavimus.

5.2.2. kai išmokėtas avansas, likusi suma sumokama dalimis, už per vieną mėnesį atliktus Darbus, pirmą mokėjimą atliekant už Darbus, kurių kainos nepažengia avansinio mokėjimo suma. Kai avansas neišmokamas (TIEKEJUI nepaprašius ar nepateikus tinkamo avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo), už Darbus atsiskaitoma nuo pirmo Darbų atlikimo mėnesio.

5.2.3. Tiekieji už tinkamai atliktus Darbus yra sumokama ne daugiau kaip 95 % (devyniasdešimt penki procentai) atliktų Darbų kainos. Likusieji 5 % (penki procentai) sumokami po galutinio Akto ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo Užsakovui akto pasirašymo dienos, UŽSAKOVUI gavus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą arba sulaikius mokėjimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui – Pirkimo sutarties 7.4 punkte nustatyta tvarka

5.3. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – pridudamas visas užbaigtas statinys. Į Aktus įtraukiamos visos TIEKEJUI pagal Pirkimo sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Aktą pasirašo iš TIEKEJO pusės – TIEKEJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis priežiūrėtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo. UŽSAKOVAS priimdamas Darbus, sprendžia, ar Darbai buvo atlikti pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir ar atitinka UŽSAKOVO reikalavimus. UŽSAKOVAS neapmoka už papildomus Pirkimo sutartyje nenumatytus Darbus kai dėl jų nebuvo susitarta raštu iš anksto.

5.4. TIEKEJAS pateikia 2 Aktų egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį TIEKEJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginėjamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

5.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus Darbus ir Pirkimo sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKEJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos visų Darbų pabaigos praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus pateikdamas pasirašytą Aktą ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo TIEKEJO pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkis) darbo dienas pasirašo Aktą ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.6. TIEKEJAS privalo visus Darbus, kurie bus pasiepti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „pasieptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui,

įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei tinkamai įforminti pasieptą Darbų aktą.

5.7. Jeigu bet kuriuo Pirkimo sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Pirkimo sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar Pastato projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami (rašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Statybos defektų akta. TIEKEJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti nustatytų Statybos defektų aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai ir teikiamas TIEKEJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. TIEKEJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo TIEKEJO nepriklausančių sprendimų, ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.8. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokejimų, kol TIEKEJAS savo sąskaita nepašalina nustatytų Statybos defektų akte nurodytų trūkumų ir nekompensoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalis nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKEJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKEJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Pirkimo sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pirkimo sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKEJAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei TIEKEJAS per protingą UŽSAKOVO nurodytą terminą nurodytų trūkumų neištaiso arba atsisako juos ištaisyti, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKEJAS kompensuotų patirtus nuostolius (įskaitant UŽSAKOVO savo lėšomis įgyvendintų statybos darbų, kuriais ištaisomi nurodyti trūkumai, išlaidas).

5.9. TIEKEJAS privalo per protingą, su UŽSAKOVU suderintą, laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos nustatytus trūkumus. Trūkumų ištaisymo laikotarpis su UŽSAKOVU suderinamas atsižvelgiant į Statybos užbaigimo komisijos nustatytą trūkumų ištaisymo laikotarpį ir įforminamas papildomu susitarimu, kuriame nurodomi papildomi statybos darbai ir jų atlikimo laikotarpis.

5.10. Sąskaitą faktūrą TIEKEJAS gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašo Aktą (galutiniam mokejimui – galutinį Aktą, TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą ir TIEKEJUI pateikus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą). Sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Pirkimo sutarties ir Akto numeris. Prie sąskaitos faktūros turi būti pridetas abiejų Šalių pasirašytas Aktas (galutiniam mokejimui – galutinis Aktas ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas) bei kiti pagal Pirkimo sutartį numatyti dokumentai. TIEKEJAS sąskaitoje faktūroje Galutiniam apmokejimui turi nurodyti ne mažiau kaip 5 % (penki procentai) Pirkimo sutarties kainos mokėtinos sumos.

5.11. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo Akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Akto, TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo ir Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimo dokumento pateikimo. Šiame punkte nurodyti mokejimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKEJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.12. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKEJO pasitelkiamiems subiekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.12.1. Subiekčas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKEJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subiekčiu. Šioje sutartyje nurodoma TIEKEJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokejimams, tiesioginio atsiskaitymo su tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subiekčio sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.12.2. Subiekčas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKEJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subiekčio išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas TIEKEJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokejimai subiekčiui pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKEJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKEJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subiekčio tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKEJO patvirtintų sąskaitų faktūrų sumų.

5.12.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subiekčiu neatleidžia TIEKEJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subiekčiu, TIEKEJUI Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subiekčiui.

5.12.4. Atsiskaitymas su subiekčiu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokejimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subiekčiui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.12.5. Atsiskaitymai su subiekčiu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sutartyje nustatytą kainodarą. Atsiskaitymai su subiekčiu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta kaina, bet ne didesne, nei nustatyta Pirkimo sutartyje.

5.12.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subiekčiu faktiškai nesutampa TIEKEJO ir subiekčio nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKEJUI ir neatitinkamai pašalinami TIEKEJO sąskaita.

5.13. Sąskaita faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.14. Jei faktiškai atliktų mėnesio Darbų apimtis nesutampa su užsakytų Darbų sąraše numatyta mėnesio Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai (forminami bei mokejimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų apimtimi).

5.15. Vykdamas Pirkimo sutartį, visi Pirkimo sutarties mokejimų dokumentai (sąskaitos faktūros, įskaitant Aktus, TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktus) teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektronines sąskaitas faktūras, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir

sinteksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKEJO pasirinktomis priemonėmis Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinėmis sistemomis „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkandžioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinėmis sistemomis „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus

6. Garantijos ir Darbų kokybės užtikrinimas

- 6.1. Statiniui galioja Civiliniame kodekse nustatyti minimalūs garantiniai terminai.
- 6.2. TIEKEJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks Pastato projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę
- 6.3. TIEKEJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškejusius atliktų Darbų defektus.
- 6.4. Jeigu TIEKEJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, Pastato projekte ir Pirkimo sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKEJAS
 - 6.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
 - 6.4.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
 - 6.4.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
 - 6.4.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
 - 6.4.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

7. Užtikrinimai ir draudimai

- 7.1. TIEKEJAS per 5 darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 % nuo pradinės Pirkimo sutarties vertės be PVM. Užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir galioti iki visiško TIEKEJO įsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas reikalavimus atitinkantis defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, nurodytas 7.4 punkte, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos po Pirkimo sutartyje numatyto vėliausio TIEKEJO sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos. Pateikiama pirmo pareikalavimo UŽSAKOVO naudai išduota Draudimo bendrovės laidavimas arba tokios pat vertės mokejimas į UŽSAKOVO sąskaitą. Kai Pirkimo sutarties trukmė ilgesnė nei metai, TIEKEJAS gali pateikti dalinį tokios pat vertės Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, ne trumpesniam nei metų laikotarpiui. Tokiu atveju, naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą TIEKEJAS privalo pateikti ne vėliau nei pasibaigia anksčiau pateikto Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Šalims raštiškai sutarus atlikti papildomus Darbus, TIEKEJAS per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti UŽSAKOVUI šių darbų įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 % nuo papildomų Darbų vertės.
- 7.2. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalomai apdraudžia statybos laikotarpiui visus Pirkimo sutartyje numatytus Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudai Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir įteikia galiojantį draudimo liudijimą UŽSAKOVUI.
- 7.3. TIEKEJO civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. TIEKEJAS kartu su Pirkimo sutartimi UŽSAKOVUI privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.
- 7.4. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – pirmo pareikalavimo UŽSAKOVO naudai išduotą Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą [5 %] (penkių procentų) nuo Pradinės Sutarties vertės arba UŽSAKOVAS sulaiko mokejimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui nuo TIEKEJUI mokėtinos sumos. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti nuo galutinio Akto bei TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto sudarymo dienos ne trumpiau nei Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais.
- 7.5. Jei Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas turi pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

8. Šalių teisės ir pareigos

8.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

- 8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Pastato projektą, TIEKEJO parengtus užsakytų Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas faktūras, UŽSAKOVO pateiktų medžiagų naudojimą. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS.
- 8.1.2. reikalauti, kad TIEKEJAS Darbus vykdytų pagal Pastato projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKEJAS nukrypsta nuo Pastato projekto, Šalių patvirtinto Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKEJO prisuntų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKEJO sąskaita.
- 8.1.3. duoti nurodymus TIEKEJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar pažeidžiami Pirkimo

sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

8.1.4. reikalauti, kad TIEKEJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.5. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų vykdant Darbus naudojamų medžiagų, įrenginių atitikimą Pirkimo sutarties 8.4.31 reikalavimams.

8.1.6. Nustačius, kad, vykdant Darbus naudojamos medžiagos, įrenginiai neatitinka Pirkimo sutarties 8.4.31 punktų nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti, vykdant Darbus naudojamas medžiagas, įrenginius (atitinkančias

8.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

8.2.1. per 10 (dešimt) darbo dienų po rašytinio TIEKEJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKEJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais,

8.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKEJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKEJUI bus reikalingi kiti, Pirkimo sutartyje nenurodyti dokumentai, jis (įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.2.3. TIEKEJUI ir (ar) kitoms suinteresuotoms Šalims nustačius klaidas Pastato projekte ir kituose UŽSAKOVO pateiktuose dokumentuose, organizuoti Pastato projekto ir kitų Užsakovo pateiktų dokumentų ištaisymą savo lėšomis,

8.2.4. bendradarbiauti su TIEKEJU vykdant Pirkimo sutartį,

8.2.5. sumokėti TIEKEJUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.6. užtikrinti TIEKEJUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki Pirkimo sutarties galiojimo pabaigos;

8.2.7. vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis prižiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę Pirkimo sutarties galiojimo metu keisti techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKEJUI. Techniniu prižiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį.

8.2.8. nedelsiant spręsti tarp TIEKEJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;

8.2.9. Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš TIEKEJO tinkamai atliktus Darbus;

8.2.10. turi per 3 darbo dienas nuo informacijos apie TIEKEJO pasitelktus (pakeistus) subiekčius gavimo dienos raštu informuoti šiuos subiekčius dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais;

8.2.11. patvirtinti, kad turi teisę bei visus reikalingus įgalinimus sudaryti su TIEKEJU Pirkimo sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos (jį tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

8.3. TIEKEJAS turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKEJO (Rangovo) teisėmis;

8.3.2. pasitelkti Sutarties vykdymui subiekčius, kuriais TIEKEJAS remiasi kvalifikacijai atlikti nepasitelkiami, bei kitus iki Pirkimo sutarties sudarymo TIEKEJUI žinomus subiekčius: nepasitelkiami.

8.3.3. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už (vykdytus Darbus pagal Pirkimo sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką,

8.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais TIEKEJO (Rangovo) teisėmis.

8.4. TIEKEJAS įsipareigoja

8.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pirkimo sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

8.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti kvalifikuotą statinio statybos vadovą ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;

8.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKEJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKEJO vardu veikti pagal Pirkimo sutartį. TIEKEJO atstovas įgyja teisę Pirkimo sutarties tikslais veikti TIEKEJO vardu nuo momento, kai TIEKEJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą,

8.4.4. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKEJAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visą reikiama dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose,

8.4.5. dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie Pastato projekto defektai ir (arba) statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neįsisamęs Pastato projektas arba jo priedai;

8.4.6. savo įegomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKEJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose

- 8.4.7. savo jėgomis bei sąskaita gauti pagal galiojančius teises aktus Darbams reikalingus leidimus ir derinimus iš trečiųjų šalių, įforminti reikalingą vykdomąją dokumentaciją ir perduoti ją UŽSAKOVUI;
- 8.4.8. vykdyti statybos Darbus pagal Pastato projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teises aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks Pastato projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Pastato projekte numatytam panaudojimui;
- 8.4.9. Pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką pradėti, kokybiškai atlikti, laiku užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pirkimo sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį;
- 8.4.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais išteklių, reikalingais Pirkimo sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitiktis dokumentams ir teikti juos technines priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;
- 8.4.11. inicijuoti projektinių sprendimų keitimą, papildymą ir taisymą tik gavus UŽSAKOVO raštišką sutikimą, o Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus;
- 8.4.12. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI Aktus ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Pastato projekto vykdymu susijusią informaciją;
- 8.4.13. sudaryti sąlygas UŽSAKOVO atstovams, techniniam priežiūrotojų, projekto vykdymo priežiūros vadovui bei valstybinių kontroliuojančių institucijų atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;
- 8.4.14. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliamų pavojų. TIEKEJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKEJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsaugę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 8.4.15. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki galutinio objekto perdavimo UŽSAKOVUI dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekami Darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKEJUI iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo;
- 8.4.16. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl TIEKEJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pirkimo sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, per protingą terminą, suderintą su UŽSAKOVU, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;
- 8.4.17. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teises aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;
- 8.4.18. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;
- 8.4.19. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų parengimo išlaidas;
- 8.4.20. esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;
- 8.4.21. pagal statybviečių įrengimo reikalavimus savo lėšomis įrengti laikinus aptverimus, o baigus Darbus juos išardyti;
- 8.4.22. užtikrinti, kad į medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;
- 8.4.23. atlikus Darbus, pagal Pastato projekto reikalavimus (bet kokiu atveju ne blogiau negu buvo prieš pradėdant Darbus) sutvarkyti tvarkingą statinį, statybvietę ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKEJUI sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinių laužą savo sąskaita;
- 8.4.24. suteikti Darbams Pirkimo sutartyje nurodytas garantijas;
- 8.4.25. atsakyti už subtiekejų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;
- 8.4.26. surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir Pastato projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;
- 8.4.27. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;
- 8.4.28. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pirkimo sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus;
- 8.4.29. sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu ji pradėdama vykdyti, pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKEJAS informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
- 8.4.30. atlikti teises aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus.
- 8.4.31. užsakovui pareikalavus, mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl

kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų (statymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, vykdančias Darbus nenaudoti medžiagų, įrenginių, kurių kilmės šalis yra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų (statymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną paveluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 9.2. UŽSAKOVAS nevykdantis ar netinkamai vykdančias Pirkimo sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) TIEKEJO patirtus nuostolius.
- 9.3. Pirkimo sutartį nutraukus dėl TIEKEJO esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 9.4. Jei TIEKEJAS nutraukia visus ar dalį Pirkimo sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 9.5. TIEKEJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, o esant pagrįstiems TIEKEJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 9.6. Jeigu TIEKEJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVAS nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVAS išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 9.7. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu arba baigiasi jo galiojimo laikas, TIEKEJAS, privalo per 5 (penkis) darbo dienas pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesne kaip 10 % (dešimt procentų) nuo Pradinės Pirkimo sutarties vertės.
- 9.8. Jeigu Darbai buvo sustabdyti Šalių raštišku susitarimu, ir Darbų vykdymas atnaujinamas, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas ir turi galioti iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, kaip numatyta Pirkimo sutarties 7.1 punkte. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo šio Šalių susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinantį dokumentą. TIEKEJUI per šiam punkte ir 7.5 punkte nustatytą terminą nepateikus tinkamo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinančio dokumento, TIEKEJUI taikoma 0,03 procento delspinigių už kiekvieną paveluotą dieną pateikti sutarties įvykdymo užtikrinantį dokumentą nuo Pirkimo sutarties kainos su PVM. UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.
- 9.9. TIEKEJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su trūkumais (defektais), taip pat vilkinant Darbus, jis privalo mokėti 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną nuo Pirkimo sutarties kainos su PVM. UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.
- 9.10. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teises reikalausti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.

10. Pirkimo sutarties pakeitimai ir pataisymai

- 10.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 10.1.1. Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami vadovaujantis Pirkimo sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1.4 punktu.
- 10.1.2. Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama Pirkimo sutarties 3 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 10.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka.
- 10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu Pirkimo sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.
- 10.2. Pirkimo sutarties vykdymo metu TIEKEJAS gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiantysis subtiekejas, kuriuo TIEKEJAS remiasi kvalifikacijai atitikti, turi neturėti pašalinimo pagrindų bei atitikti 8.3.2 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus, kuriais TIEKEJAS remiasi kvalifikacijai atitikti, TIEKEJAS turi informuoti UŽSAKOVĄ raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir pateikiant kvalifikaciją (jei informacija apie kvalifikaciją nėra prieinama viešai) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir gauti UŽSAKOVAS rašytinį sutikimą. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKEJAS informuotų apie visų subtiekejų (kuriais jis nesirėmė kvalifikacijai atitikti) pakeitimus Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKEJO pasitelkti ar planuojamo pasitelkti subtiekejo, kuriuo remiamasi kvalifikacijai atitikti, pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKEJO per protingą terminą tokią subtiekeją pakeisti kitu.
- 10.3. Jei UŽSAKOVAS turi pagrįstą įtarimą, kad subtiekejas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalausti, kad TIEKEJAS surastų kitą subtiekeją, kuris netenkintų pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei TIEKEJAS remiasi subtiekeju kvalifikacijos reikalavimų atitikimui). UŽSAKOVAS raštišku prašymu kreipiasi į Tiekėją dėl šio subtiekejo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl TIEKEJO subtiekejo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekeją Pirkimo sutarties vykdymui bei gauti UŽSAKOVAS sutikimą jo paskyrimui. UŽSAKOVUI sutikus su subtiekejo pakeitimu, UŽSAKOVAS kartu su TIEKEJU raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 10.4. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

11. Pirkimo sutarties nutraukimas prieš terminą

- 11.1. UŽSAKOVAS ir TIEKEJAS turi teisę, įsėjęs kitą Šalį prieš pratingą terminą, o šiam suejus ir papildomai įsėjęs prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo bei kitais šios Pirkimo sutarties 11.2 – 11.4 punktuose numatytais atvejais. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios Pirkimo sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKEJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Esminiais pažeidimais iš TIEKEJO pusės bus laikomi pažeidimai:
- 11.1.1. kai ilgiau kaip 1 mėn. iš eilės nevykdomi Darbai pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr. 3) dėl TIEKEJO kaltės, išskyrus galutinį Darbų atlikimo terminą;
- 11.1.2. kai kompetentingų institucijų sprendimu nustatyta, kad šurkščiau pažeidžiama darbo sauga ar statybos techniniai reglamentai, sukeliant gresmę statybos proceso dalyviams, trečiųjų asmenų saugumui ar gamtai;
- 11.1.3. TIEKEJUI veluojant atlikti Darbus per Pirkimo sutartyje numatytą Darbų atlikimo terminą dėl TIEKEJO kaltės ir per 2 mėn. nuo Pirkimo sutartyje numatyto galutinio Darbų atlikimo termino pabaigos Tiekėjui neužbaigus Darbų;
- 11.1.4. kai TIEKEJO paskirto statinio statybos vadovo kvalifikacija yra netinkama, ir UŽSAKOVUI pareikalavus per UŽSAKOVO nustatytą 5 (penkių) darbo dienų terminą TIEKEJAS nepakeičia tinkamos kvalifikacijos statinio statybos vadovo;
- 11.1.5. TIEKEJAS nepateikia naujo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas pateiktas ne visam Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiui);
- 11.1.6. kai TIEKEJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekejas, kuriuo TIEKEJAS rėmėsi kvalifikacijai atlikti, nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito subtiekejo su ne žemesne kvalifikacija.
- 11.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir (ar) sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, jeigu:
- 11.2.1. TIEKEJUI iškeliama bankroto byla;
- 11.2.2. po raštiško UŽSAKOVO įsėjimo TIEKEJAS daugiau nei mėnesį nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Pirkimo sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVO įsėjimo jas dar kartą pažeidžia;
- 11.2.3. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Draudimo bendrovės laidavimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o TIEKEJAS, UŽSAKOVUI raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Iki kol bus pateiktas reikalaujamas užtikrinimas, UŽSAKOVAS turi teisę suma, lygią Pirkimo sutarties užtikrinimo įvykdymui, išskaičiuoti (sulaikyti) iš galutinio atsiskaitymo už Darbus;
- 11.2.4. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;
- 11.2.5. kitais Pirkimo sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais.
- 11.3. TIEKEJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:
- 11.3.1. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių veluoja apmokėti daugiau kaip 30 (trisdešimt) (jei mokėjimai susieti su finansavimu gaunamu iš trečiųjų šalių ne daugiau kaip 60 (šešiasdešimt)) kalendorinių dienų nuo Pirkimo sutartyje 5.11 punkte nurodyto termino;
- 11.3.2. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių neatlieka nuo jo priklausančių veiksmų, dėl ko negalima tęsti Darbų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.
- 11.4. Jeigu Darbai sustabdomi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Pirkimo sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.
- 11.5. UŽSAKOVUI arba TIEKEJUI vienašališkai nutraukus Pirkimo sutartį TIEKEJAS privalo perduoti iki Pirkimo sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant Aktą ir Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinių sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Pirkimo sutartis nutraukiama dėl TIEKEJO kaltės.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 12.3. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKEJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 12.4. TIEKEJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pirkimo sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip

nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pirkimo sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Pirkimo sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dejo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Pirkimo sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Pirkimo sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pirkimo sutarties pažeidimas ar Pirkimo sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pirkimo sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pirkimo sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtų aplinkybių gali būti TIEKEJUI suteiktas, bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Pirkimo sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Pirkimo sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Pirkimo sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Pirkimo sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pirkimo sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. Pirkimo sutarties galiojimo sąlygos

14.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo šalių Pirkimo sutarties pasirašymo dienos ir kai TIEKEJAS pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą. TIEKEJUI per 5 darbo dienas nepateikus reikalaujamo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad TIEKEJAS atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį.

14.2. Pirkimo sutartis galioja iki visiško Pirkimo sutarties šalių įsipareigojimų įvykdymo.

14.3. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanoma.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

15.2. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu prisimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

15.3. Visi su Pirkimo sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, įteikiami pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Pirkimo sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo mineto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laišakai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.4. Pirkimo sutartis sudaroma lietuvių kalba. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pirkimo sutarties sudarymu, Pirkimo sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Pirkimo sutartyje.

15.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKEJAS arba UŽSAKOVAS Pirkimo sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats TIEKEJAS arba UŽSAKOVAS.

15.6. Pirkimo sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

15.7. TIEKEJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Pirkimo sutartį sąskaitų faktūrų teisingumą. Visi sąnaudos ir pajamos pagal Pirkimo sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokestimo pagal Pirkimo sutartį.

16. Pirkimo sutarties dokumentai

16.1. prie Pirkimo sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirminumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas.

16.1.1. Pirkimo sutarties priedas Nr. 2. TIEKEJO pasiūlymas konkursui

16.1.2. Pastato projektas ir statybą leidžiantį dokumentas, jei jis privalomas, pateiktas UŽSAKOVO užsakymo metu

16.1.3. Pirkimo sutarties priedas Nr. 3. Kalendorinis Darbų vykdymo grafikas.

16.1.4. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai.

16.1.5. Draudimo polisai

16.1.6. Pirkimo sutarties priedas Nr. 1. Atliktų Darbų akto forma.

16.1.7. *Techninė specifikacija*

16.1.8. *Meno patvirtis*

Uždaryti

17. Pirkimo sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto koncertinė įstaiga Saulė

Adresas: Tilžės g. 140, LT-76350 Šiauliai, Šiaulių apskritis

Kodas: 302296914

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT6173000101103138497, AB Swedbank

Tel.: 8 41 42 34 24

Faks.: 8 41 42 34 24

El. paštas: koncertineistaiga@saule.lt

TIEKĖJAS

SPD Armada, UAB

Adresas: Birutės g. 21, LT-81189 Kuršėnai, Šiaulių apskritis

Kodas: 302523073

PVM kodas: LT100005907318

A. s. Nr.: LT907300010134443831, AB Swedbank

Tel.: +37067909775

Faks.:

El. paštas: info@spdarmada.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Deimantė Bačiulė L. e. p. vadovė Mob. +370 671 42 889 El. paštas deimante.baciule@saule.lt

Už Pirkimo sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Atsakingas asmuo/asmenys:

Laurynas Vitkevičius, direktorius, +370 679 09775, info@spdarmada.lt

Mob. +370 656 17 671

El. paštas koncertineistaiga@saule.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Vaidotas Kabutis

Pareigos: vadovas

Parašas: [parašas]

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO281128 priedas Nr. 1

ATLIKŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr. _____

[Data]

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

TIEKĖJAS:

UŽSAKOVAS:

Objektas:

Pirkimo sutarties Nr.: [Numeris].

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu TIEKĖJAS įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos Pirkimo sutarties _____ mėnesį TIEKĖJAS atliko UŽSAKOVUI šiuos Darbus (paslaugas).

Sumos pateikiamos eurai

Visi Darbai pagal pateiktą suderintą Pastato projektą	Pirkimo sutarties kaina	Atlikta Darbų nuo statybos pradžios (įskaitant ataskaitinį laikotarpį)		Atlikta Darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta Darbų per ataskaitinį laikotarpį	
		Proc.	Suma	Proc.	Suma	Proc.	Suma
Suma be PVM:							
PVM (tarifas) suma:							
Suma su PVM:							
Suma mokėjimui:							

Šis aktas neatleidžia TIEKĖJO bei UŽSAKOVO nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto koncertinė įstaiga Saulė

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos _____

Parašas _____

Data _____

A.V. _____

TIEKĖJAS

SPD Armada, UAB

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas _____

Data _____

A.V. _____

Techninės priežiūros atstovas

Vardas,

pavardė

Pareigos:

Parašas:

Data

A.V.

Pirkimo sutarties CPO281128 priedas Nr. 2

TIEKĖJO PASIŪLYMAS KONKURSUI

2023-12-11 08:13:32

Užsakymo sąlygos:

Statybos objekto duomenys	
Pastato paskirtis	Kultūros paskirties, ypatingas statinys
Pastato kadastro bylos Nr.	2996-6004-2018
Ar reikalinga parengti kadastrinę bylą?	Ne
Ar UŽSAKOVAS suteiks TIEKĖJUI prisijungimus elektros energijai?	Taip
Ar UŽSAKOVAS suteiks TIEKĖJUI prisijungimus vandeniui?	Taip
Ar UŽSAKOVAS suteiks TIEKĖJUI prisijungimus kitoms komunalinėms paslaugoms?	Taip
Ar TIEKĖJAS turi įrengti informacinį stendą?	Ne

UŽSAKOVO pavadinimas: Šiaulių miesto koncertinė įstaiga Saulė

UŽSAKOVAS patvirtina, kad prieš skelbiant pirkimą CPO LT Elektroniniame kataloge, jis įsitikino, kad avansui sumokėti bus suteiktas lengvatinis kreditas arba jis turi kitų lėšų.

Statybos objekto Pastato projekto pavadinimas	Statybos objekto adresas	Visi Darbai pagal pateiktą suderintą Pastato projektą
Šiaulių miesto koncertinės įstaigos „Saulė“ pastato senosios dalies patalpų paprastojo remonto darbai	Tilžės g. 140, Šiauliai	
TIEKĖJO pasiūlymo kaina (Eur be PVM):		34900.00
21% PVM:		7329.00
TIEKĖJO pasiūlymo kaina (Eur su PVM):		42229.00

Kontaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūrėti objektą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas):

Deimantė Bačiulė L. e. p. vadovė Mob. +370 671 42 889 El. paštas deimante.baciule@saule.lt

Pasiūlymą pateikęs TIEKĖJAS (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris):

SPD Armada, UAB

Pasiūlymą pateikęs naudotojas:

Pirkimo sutarties CPO281128 priedas Nr. 3
KALENDORINIS DARBŲ VYKDYMO GRAFIKAS

Pirkimo Nr.:
CPO281128

UŽSAKOVAS:
Šiaulių miesto koncertinė įstaiga Saulė

TIEKĖJAS:
SPD Armada, UAB

Objekto adresas:
Tilžės g. 140, Šiauliai

Eil. nr.	Visi Darbai pagal pateiktą suderintą Pastato projektą	Skirstytina suma (Eur su PVM)	Neiskirstyta suma (Eur su PVM)	1 mėn.	2 mėn.	3 mėn.	4 mėn.
1	„Žaliųjų“ ypatingųjų negyvenamųjų pastatų rangos darbai, kurių statybos skaičiuojamoji kaina iki 145 000 eurų	42129.00	0	9000.00	11000.00	11000.00	9129.00

UŽSAKOVAS
Šiaulių miesto koncertinė įstaiga Saulė

TIEKĖJAS
SPD Armada, UAB

Atstovaujantis asmuo:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos _____

Vardas, pavardė, pareigos _____

Parašas: _____

Parašas: _____

Pasiūlymas konkursui Nr. CPO281128

Kuršėnai

2023 m. gruodžio 11 d. 08:13:32

Visi Darbai pagal pateiktą suderintą techninį darbo projektą, paprastojo remonto projektą ar paprastojo remonto aprašą	Tiekėjo pasiūlymo kaina (Eur be PVM)
„Žalieji“ ypatingųjų negyvenamųjų pastatų rangos darbai, kurių statybos skaičiuojamoji kaina iki 145 000 eurų	34900.00
21% PVM:	7329.00
Tiekėjo pasiūlymo kaina (Eur su PVM):	42229.00

Pirkimo sąlygos	
Pasiūlymo pateikimo terminas:	10 pilnos d.d.
Užsakovo pageidaujamas sutarties įvykdymo užtikrinimas:	Draudimo bendrovės laidavimas
Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis:	10 %
Ar bus taikomas avansinis mokėjimas (Užsakovas patvirtina, kad prieš skelbiant pirkimą CPO LT Elektroniniame kataloge, jis įsitikino, kad avansui sumokėti bus suteiktas lengvatinis kreditas arba jis turi kitų lėšų)?	Taip
Darbų atlikimo terminas:	4 mėn.
Pasiūlymų vertinimo kriterijus:	Pagal mažiausią kainą
Užsakovo kontaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūreti objektą (vardas, pavardė, pareigos, tel.nr., el. paštas):	Deimantė Bačiulė L. e. p. vadovė Mob. +370 671 42 889 El. paštas deimante.baciule@saule.lt
Konkreto pirkimo maksimali kaina (Eur su PVM):	45980.00
Tiekėjo už Pirkimo sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):	Laurynas Vitkevičius, direktorius, +370 679 09775, info@spdarmada.lt
Kokia informacija yra konfidenciali: Konfidenciali konkretaus pasiūlymo informacija (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Visas DPS tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. DPS tiekėjui nenurodžius kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti DPS tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Remiantis Lietuvos Aukščiausiojo Teismo išaiškinimu, prekių, paslaugų ar darbų kaina bei įkainiai nėra laikomi konfidencialia informacija.	

Pasitelkiami subteikėjai	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
Subteikėjai nepasitelkiami	

Statybos objekto duomenys	
Statybos objekto techninio darbo projekto, paprastojo remonto projekto ar paprastojo remonto aprašo pavadinimas	Šiaulių miesto koncertinės įstaigos „Saulė“ pastato senosios dalies patalpų paprastojo remonto darbai
Pastato paskirtis	Kultūros paskirties, ypatingas statinys
Statybos objekto adresas	Tilžės g. 140, Šiauliai
Pastato kadastro bylos Nr.	2996-6004-2018
Ar reikalinga parengti kadastrinę bylą?	Ne
Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus elektros energijai?	Taip
Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus vandeniui?	Taip
Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus kitoms komunalinėms paslaugoms?	Taip
Ar tiekėjas turi įrengti informacinį stendą?	Ne

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas:

SPD Armada, UAB, Birutės g. 21, LT-81189 Kučėnai, Šiaulių apskritis

Pasiūlymą pateikęs naudotojas:

SPD Armada, UAB,

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

Šiaulių miesto koncertinė įstaiga „Saulė“ (toliau – Perkančioji organizacija) numato pirkti pastato, esančio Tilžės g. 140, Šiauliuose, senosios dalies patalpų paprastojo remonto darbus, kurios sudaro: sienų ir lubų glaistymas, dažymas, tualetų patalpų durų keitimas ir tualetų pertvarų montavimas (plačiau žr. preliminarų kiekių žiniaraštį) (toliau – Darbai). Statybos rūšis – paprastasis remontas, statinio rūšis – pastatai, grupė – negyvenamieji pastatai, pogrupis – kultūros paskirties pastatai, statinio kategorija – ypatingas. Pastato unikalus numeris – 2996-6004-2018.

Darbai turi būti atlikti per ne ilgesnį kaip 120 kalendorinių dienų nuo statyb vietės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Remonto darbų atlikimo terminai nebus pratęsti. Tiekėjas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus, įskaitant trūkumų ištaisymą, defektų šalinimą. Visos kitos sąlygos numatytos šioje techninėje specifikacijoje ir sutarties projekte.

Visi Darbai turi būti vykdomi laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, Statybos techninių reglamentų ir kitų norminių aktų nuostatų. Tiekėjas prieš pradėdamas darbus privalo vietoje susipažinti su esama situacija ir su įgaliotu Perkančiosios organizacijos atstovu suderinti detalų darbų kiekių žiniaraštį (sąmatą), darbų grafiką, naudojamų medžiagų spalvas, tipą, dydį ir pan.

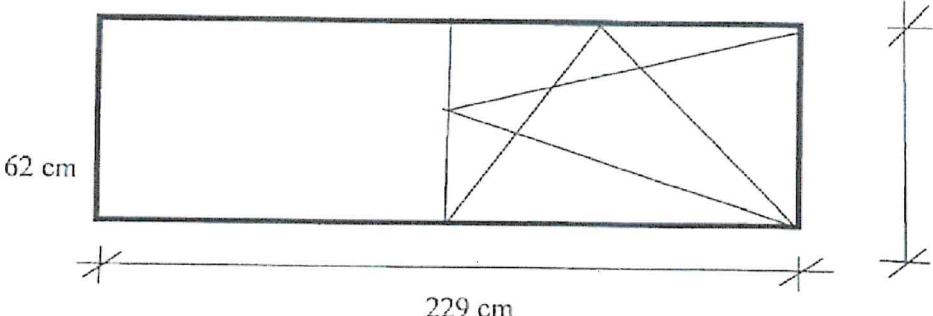
Atliekant darbus, tiekėjas:

1. privalo užtikrinti statyb vietėje esančių darbuotojų saugą ir sveikatą, bei visų privalomų higienos normų laikymąsi visą darbų vykdymo laikotarpį;
2. privalo apsaugoti Perkančiosios organizacijos turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl tiekėjo veiksmų;
3. privalo imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad tiekėjo įrengimai ir personalas būtų tik statyb vietėje;
4. privalo nepažeisti trečiųjų šalių interesų;
5. privalo informuoti Perkančiosios organizacijos atstovą kada galima tikrinti medžiagų ir įvairių stadijų darbų kokybę, prieš įrengiant kitas konstrukcijas ar atliekant darbus;
6. visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje specifikacijoje ir sutarties projekte nustatytais apimtimis, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendinius priimti tik suderinęs su Perkančiosios organizacijos įgaliotu atstovu;
7. yra atsakingas už darbų koordinavimą statyb vietėje su tiekėjais ir kitais subtiekejais;
8. turi užtikrinti, kad būtų išlaikytas paviršių paruošimo nuoseklumas ir technologinės operacijos;
9. turi užtikrinti, kad visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos atitiktų Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus.

Po Darbų atlikimo neturi pablogėti kitos pastato patalpos ar patalpose esančių elementų eksploatacinės savybės, jos turi būti paliktos tokioje pat arba geresnės būklės, kurioje buvo iki darbų pradžios. Suremontuotos patalpos turi atitikti visus šiuo metu galiojančius Statybos techninius reglamentas ir reikalavimus. Atliktiems darbams privalo būti suteikta teisės aktais numatyta garantija.

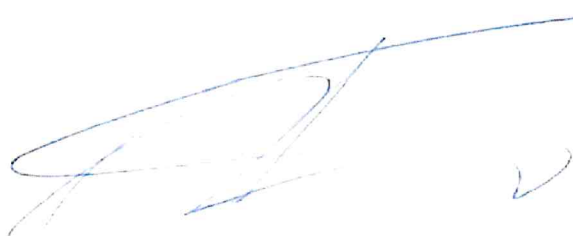
Eil. Nr.	Darbai	Pagrindinių darbų charakteristika, techniniai ir įrengimo reikalavimai
1.	Vidaus durys	Tualetų patalpose esančios durys demontuojamos, paruošiamos angos naujų durų įrengimui, t. y. nugruntuojamos, nuglaistomos, nudažomos ir kt.

		Montuojamų durų matmenys, specifikacijos ir jų angų matmenys tikslinamos vietoje, prieš pradėdant durų gamybą ar užsakant duris. Durų rankenų formą, medžiagų spalvinį sprendimą, atidarymo kryptį ir kt. derinti su Perkančiosios organizacijos įgaliotu asmeniu. Durys turi būti vienvėrės ir su pilnu komplektavimu: durų varčia, durų stakta, durų vyriai, durų spyna, durų apvadai, durų rankenos.
2.	Tinkuotų sienų / lubų glaistymas	Gaminant ir naudojant glaistą turi būti laikomasi darbų saugos taisyklių. Vidaus sienų, pertvarų ir lubų apdailai turi būti naudojamas akrilinis glaistas, pagamintas akrilinės dispersijos pagrindu ir turintis plastifikatorių. Pagal išvaizdą glaistas turi būti vienalytis, be varškėjimo požymių ir mechaninių priemaišų. Glaistas neturi susitraukti. Džiūvant (0,3 - 0,5) mm storio glaisto sluoksnyje neturi atsirasti įtrūkimų. Glaistas neturi temptis ir velti glaistyklės, gerai turi lipti prie gruntuoto paviršiaus. Nuglaistytas išdžiūvęs paviršius šiek tiek patrynus neturi teptis. Glaistas turi būti naudojamas pagal gamintojo instrukciją. Glaistomi paviršiai turi būti sausi, nedulkėti, be riebalų dėmių ir statybinio skiedinio likučių, neturi reaguoti su glaisto komponentais, neturi tepti. Tepantys paviršiais parą prieš glaistymą gruntuojami. Antrą kartą glaistyti galima, tik visiškai išdžiūvus ankstesniam sluoksniui. Prieš glaistant sienas turi būti panaikinti visi matomi sienų ir lubų sužalojimai, įskylimai ir pan. Esamas tinkas nugrandomas, jei jis trukdo kokybiškų darbų atlikimui, aptiktas pelėsis panaikinamas užkertant kelią tolimesniame jo atsiradimui, išorinės elektros instaliacijos paslepiamos atliekant sienų paruošimo darbus. Trukdantys veiksniai darbu, kaip pvz. ant sienų esantys užkabintos reklaminės afišos, medinės dekoracijos, nuorodos ir pan. turi būti nuimtos ir po darbų atlikimo suderinus su Perkančiąja organizacija vėl uždėtos.
3.	Dažymas	Visi paviršiai turi būti švarūs, sausi ir lygūs. Tinkuotų paviršių drėgnumas <8%. Dažomos patalpos temperatūra >8° C, santykinis oro drėgnumas <70%. Atliekant dažymo darbus, turi būti išlaikytas paviršių paruošimo nuoseklumas ir technologinės operacijos, t. y. valymas, plyšių raižymas, nugruntavimas ir t.t. Visi emulsiniais dažais dažyti paviršiai turi atitikti bandomojo dažymo pavyzdžius ar patvirtintus etalonus. Kiekvieno sluoksnio paviršiai turi būti lygūs, be nuotekų. Dažų sluoksnis turi būti tvirtai ir tolygiai sukibęs su dengiamuoju paviršiumi. Dažytų paviršių kokybė turi būti vertinama tik dažams pilnai išdžiūvus. Išdžiūvę paviršiai turi turėti švelnų blizgumą, turi būti neteplūs, valomi, plaunami. Dažų spalva derinama su Perkančiosios organizacijos įgaliotu asmeniu prieš pradėdant dažymo darbus. Prieš pradėdant dažymo darbus, dažų spalva derinama su Perkančiosios organizacijos įgaliotu asmeniu. Atlikti darbai yra parodomi.
4.	Statybinių šiukšlių išvežimas	Visos statybinės ir kitos šiukšlės turi būti surenkamos ir išvežamos į sąvartyną. Baigus remonto darbus, aplinka turi būti švari, išvalyta, tvarkinga, išvežtos atliekos, atliekos sukraunamos rankiniu būdu.
5.	Lengvo tipo tualetų pertvaros	Pertvaros skirtos tualetų patalpas padalinti į atskiras kabinas. Tualetų pertvaros gaminamos iš ne plonesnės kaip 18 mm storio MDF plokštės padengtos laminatu. Plokštės aprėminamos specialiais aliuminio profiliais. Tualetų pertvaruose naudojamos įleistinės spynos – spragtukai su fiksacija iš vidaus. Šios konstrukcijos pertvaros yra greitai įrengiamos, tvirtos, estetiškos ir atitinka keliamus higienos reikalavimus. Prieš pradėdant darbus turi būti demontuojamos esamos tualetų pertvaros.

6.	Lango keitimas	Medinio lango bloko su išorine palange demontavimas, pašalinant šiukšles. Plastiko lango įstatymas, keičiant išorinę palangę į naują cinkuotos skardos išorinę palangę. Reikalavimai langui: langas turi atitikti STR 2.04.01:2018 „Pastatų atitvaros. Sienos, stogai, langai ir išorinės įėjimo durys“ reikalavimus; mechaninis patvarumas – 1 klasė (ne mažiau kaip 5 000 varstymo ciklų); profiliai ne mažiau kaip 4 kamerų; gamintojo garantija baltiems profilams turi būti ne mažiau kaip 5 metai; stiklo paketas ne mažiau kaip dviejų stiklų; langų šilumos perdavimo koeficiento vertė U turi būti ne didesnė kaip $1,4 \text{ W/m}^2 \text{ K}$; varstant langą, varčios turi lengvai atsidaryti, užsidaryti ir išlaikyti pusiausvyrą bet kurioje padėtyje; sumontuotose gaminiuose neturi būti įlenkimų, nelygumų, plyšių arba įskilimų; langas turi būti paženklintas CE ženklu.
		 62 cm 229 cm Į darbų sudėtį įeina vidaus angokraščių tinko remontas, išorinių angokraščių tinko remontas, fasado dažymas fasadiniais dažais, pritaikant spalvą bei vidaus dažymas ir kt. Pateikiamas lango preliminarus suskaidymas bei varstymas ir orientaciniai matmenys. Matmenis tikslinti vietoje. Pateikiamas lango vaizdas iš vidaus.
7.	Pakabinamų lubų plokščių keitimas	Pakabinamų lubų plokščių keitimo darbai atliekami panaudojant esamus lubų profilius (karkasą). Pakabinamų lubų plokštės rūšis – mineralinė. Plokštės spalvą, tipą, dizainą derinti su Perkančiosios organizacijos įgaliotu asmeniu.

II SKYRIUS PRELIMINARUS DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis
1	2	3	4
1.	Patalpa 1-3		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
1.1.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	89,42
1.2.	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	83,05
2.	Patalpa 1-9		




	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
2.1.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	38,82
2.2.	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	13,72
2.3.	Sienų vidinių paviršių gruntavimas antipelėsiniu gruntu	100 m ²	0,176
2.4.	Medinio lango keitimas į plastikinį	m ²	1,42
3.	Patalpa 1-1/1-2		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
3.1.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	85,19
3.2.	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	48,43
3.3.	Pakabinamų lubų plokščių keitimas, panaudojant esamus lubų profilius	m ²	70
4.	Patalpa 1-10		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
4.1.	Sienų vidinių paviršių gruntavimas antipelėsiniu gruntu	100m ²	0,41
4.2.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	40,57
5.	Patalpa 1-12		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
5.1.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	44,9
5.2.	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	9,5
6.	Patalpa 1-5		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
6.1.	Medinių durų angų užpildymo išardymas	100m ²	0,018
6.2.	Medinių durų blokų montavimas mūrinėse sienose, kai staktos tradicinės (vidinių durų blokų plotas iki 2 m2)	m ²	1,8
6.3.	Pertvarinių sienų demontavimas tualetuose	100m ²	0,43
6.4.	Pertvarinių sienų montavimas tualetuose (skydinės su durimis)	100m ²	0,43
7.	Patalpa 1-4		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
7.1.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	49,45
7.2.	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	18,83
8.	Patalpa 1-8		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
8.1.	Medinių durų angų užpildymo išardymas	100m ²	0,018
8.2.	Medinių durų blokų montavimas mūrinėse sienose, kai staktos tradicinės (vidinių durų blokų plotas iki 2 m2)	m ²	1,8
8.3.	Pertvarinių sienų demontavimas tualetuose	100m ²	0,214

8.4.	Pertvarinių sienų montavimas tualetuose (skydinės su durimis)	100m ²	0,214
9.	Patalpa 1-13/1-15/1-16/1-17		
	<i>Paprastojo remonto darbai</i>		
9.1.	Sienų atskirų vietų tinko remontas k8=1.15	m ²	7,86
9.2.	Anksčiau dažytų sienų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	158,9
9.3.	Anksčiau dažytų lubų labai geras dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m ²	404,85
PASTABA. Visi darbų kiekių žiniaraštyje nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir tiekėjas iki pasiūlymo pateikimo dienos apžiūri numatytas remontuoti patalpas ir įvertina reikiamų atlikti darbų apimtį. Remonto darbų vykdymo vietos apžiūra vyks dalyvaujant Perkančiosios organizacijos įgaliotam atstovui. Konkurso dalyviai privalo iš anksto, ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas, suderinti su Perkančiąja organizacija pageidaujamą konkretų darbų atlikimo vietos apžiūros laiką. Faktinių remonto darbų kiekių svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima tiekėjas.			

Visų su Darbais susijusių medžiagų ir įrengimų kaina turi būti įskaičiuota į Darbų kainą. Darbams atlikti turi būti naudojamos tik Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei gaminiai. Visos medžiagos bei montuojami gaminiai privalo būti nauji ir visos medžiagos tarpusavyje privalo būti suderintos.

Išmontuodamas ir išardydamas esamas konstrukcijas ir elementus tiekėjas privalo kartu išmontuoti ir visus jų tvirtinimo, sandarinimo ir apdailos elementus, pašalinti visas paviršiaus (apdailos) medžiagas netinkamas pagal planuojamus atlikti Darbus, o esamus paviršius tinkamai paruošti naujai apdailai.

Priedama (atskirais failais):

1. Remontuojamų patalpų brėžiniai (brėžiniuose remontuojamos erdvės pažymėtos raudonai);
2. Kadastro byla.

III SKYRIUS TECHNINIAI PARAMETRAI

Jeigu pirkimo dokumentuose apibūdinant pirkimo objektą yra nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečios tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti (toliau šioje pastraipoje – nurodymas), tai yra laikytina, kad toks nurodymas yra pateiktas kartu su žodžiais „arba lygiavertis“.

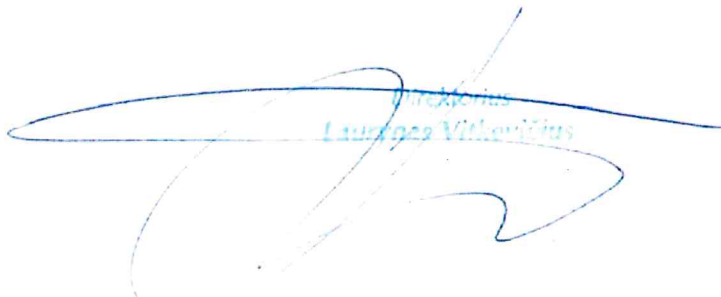
Jeigu pirkimo dokumentuose yra nurodomas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (toliau šioje pastraipoje – nurodymas), tai yra laikytina, kad toks nurodymas yra pateiktas kartu su žodžiais „arba lygiavertis“.

Jeigu tiekėjas teikdamas pasiūlymą numato, kad jis tieks lygiavertius sprendinius, tai jis apie tai turi papildomai pažymėti pasiūlyme ir kartu su pasiūlymu pateikti lygiavertiškumą įrodančius dokumentus.

VEIKLŲ SĄRAŠAS

Objekto pavadinimas: Šiaulių miesto koncertinės įstaigos "Saulė" pastato senosios dalies patalpų paprastojo remonto darbai

Eil. Nr.	Darbų gupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Tiekėjo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą				Kaina (Eur) be PVM
		I mėnuo	IV mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	
1.	Vidaus durys				100	800,00
2.	Tinkuotų sienų / lubų glaistymas	30	30	20	20	15 000,00
3.	Dažymas		20	40	40	6 000,00
4.	Statybinių šiukšlių išvežimas	30	20	30	20	600,00
5.	Lengvo tipo tualetų pertvaros	30	20	30	20	10 000,00
6.	Lango keitimas		100			350,00
7.	Pakabinamų lubų plokščių keitimas			50	50	2 150,00
Suma be PVM (Eur):						34 900,00
PVM 21%:						7 329,00
Bendra suma su PVM (Eur):						42 229,00


Laurynas Vilkaitis



ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL VAIDOTO KATUČIO SKYRIMO Į ŠIAULIŲ MIESTO KONCERTINĖS ĮSTAIGOS „SAULĖ“ VADOVO PAREIGAS

Nr.
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 punktu, 27 straipsnio 2 dalies 7 punktu, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 67 straipsniu, 103 straipsniu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 7 straipsnio 2 dalimi, įgyvendindamas Šiaulių miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemos aprašo, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 3 d. sprendimu Nr. 43 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemos aprašo patvirtinimo“, 9.1, 11.1 papunkčius, Šiaulių miesto savivaldybės mero 2023 m. vasario 10 d. potvarkį Nr. MP-27 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės kultūros, sporto, sveikatos srities biudžetinių įstaigų, Apskaitos centro ir Municipalinės aplinkos tyrimų laboratorijos pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų dydžių patvirtinimo“ ir atsižvelgdamas į Vaidoto Katučio prašymą:

1. S k i r i u nuo 2023 m. gruodžio 1 d. Vaidotą Katutį į Šiaulių miesto koncertinės įstaigos „Saulė“ vadovo pareigas laimėjus konkursą, penkerių metų kadencijai.

2. N u s t a t a u Šiaulių miesto koncertinės įstaigos „Saulės“ vadovui Vaidotui Katučiui:

2.1. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą 14,92 (pareiginės algos baziniais dydžiais) (pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento dydis 12,43 padidintas 20 procentų už Apraše nurodytą kriterijų);

2.2. 3 mėnesių išbandymo terminą.

3. T v i r t i n u Vaidoto Katučio vadovaujamojo darbo patirtį 2023 m. gruodžio 1 dienai – 7 m. 1 mėn. 10 d.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo jo įteikimo dienos paduodant skundą Darbo ginčų komisijai adresu: Dvaro g. 50, 76346, Šiauliai; ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos paduodant skundą Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, Šiauliai, arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.

Savivaldybės meras

Artūras Visockas

DETALŲS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VAIDOTO KATUČIO SKYRIMO Į ŠIAULIŲ MIESTO KONCERTINES ĮSTAIGOS „SAULĖ“ VADOVO PAREIGAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-21 Nr. MP-231
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Visockas, Meras
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS VISOCKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-21 17:02:05 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymeje nurodytas laikas	2023-11-21 17:02:06 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-11 16:03:57 – 2025-04-10 16:03:57
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, j.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-11-21 18:22:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-11-21 18:22:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys