

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Vilnius

2024 m.

d.

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – Užsakovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir UAB „EG Plus“. (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Gytėno Rimkevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, vadovaujantis mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu vykdyto pirkimo „Plastikinių langų remonto darbai (VDC, VDD, VDA1, VDA2, VDA3, VDB korpusai) (8094)“ rezultatais (sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

### 1. Sutarties dalykas ir darbų kaina

1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą atlikti plastikinių langų remonto darbus (toliau – darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.

Pradinė (maksimali) sutarties vertė, Eur be PVM 2831,50 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt vienas Eur 50 ct).

PVM suma 594,62 Eur (penki šimtai devyniasdešimt keturi Eur 62 ct).

Pradinė (maksimali) sutarties vertė, Eur su PVM 3426,12 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt šeši Eur 12 ct).

1.2. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainodaros metodas. Sutarties pradinėje (maksimalioje) vertėje įvertintos visos darbų apimtys, Rangovo išlaidos, būtinos, kad objektas būtų atiduotas naudoti.

1.2.1. Bet kuri Pirkimo sutarties šalis turi teisę inicijuoti paslaugų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį papunktį dienos), jeigu Paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame papunktyje, viršija 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

Perskaičiavimas atliekamas pagal formulę:

$A1 = A + (k / 100 \times A)$ , kur

A – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM).

k –Paslaugų įkainių pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100$ , (proc.) kur

Indnaujausias – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Suderintas vartotojų kainų indeksas pagal pastovius mokesčių tarifus „Vartojimo paslaugos“ (toliau – SVKI).

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) SVKI. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

1.2.1. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

- 1.2.2. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 1.2.3. Susitarimas dėl įkainių perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo dienos. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.

1.3. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip **38 (trisdešimt aštuonis) mėnesius** (įskaičiuotas atsiskaitymas tarp šalių pagal Sutarties 4.1 p.).

1.4. Užsakovui pateikus pranešimą apie gedimą, Rangovas turi atvykti į objektą, atlikti defektavimą ir surašyti defektinį aktą per 5 darbo dienas po pranešimo gavimo dienos.

1.5. Suderinus su Paslaugos užsakovu defektinį aktą, atliekami remonto darbai, kuriems turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 6 mėnesių garantinis laikotarpis. Pakeistoms detalėms ir mazgams suteikiama garantija, kurią nustato gamintojas, bet ne trumpesnė kaip 12 mėnesių.

1.6. Techninio aptarnavimo ir remonto darbai atliekami vykdytojo detalėmis ir medžiagomis.

1.7. Gedimas turi būti pašalintas ne ilgiau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo pranešimo apie gedimą gavimo datos.

1.8. Atsiskaitymas tarp šalių numatytas Sutarties 4.1 p.

1.6. Darbų atlikimo vieta – Vytauto g.2 / Kurorto g.5, Druskininkai, Vaikų reabilitacijos skyrius Druskininkų “Saulutė”.

## **2. Užsakovo teisės ir pareigos**

2.1. Kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų eigą, apimtis ir kokybę, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę.

2.2. Pastebėjus nukrypimus nuo sutarties sąlygų, ar kitus trūkumus, nedelsiant pranešti Rangovui.

2.3. Nustatęs trūkumus, dėl kurių darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal šioje sutartyje numatytą paskirtį ar jei Rangovas Užsakovo nurodomų trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę atsakyti priimti darbų rezultatą.

2.4. Užsakovas privalo atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus ar jų dalį.

2.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą:

## **3. Rangovo teisės ir pareigos**

3.1. Rangovas turi teisę gauti užmokestį Sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus

3.2. Rangovas įsipareigoja:

3.2.1. Atlikti darbus pagal šios sutarties ir viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus.

Darbų atlikimo eiliškumą, naudotinas medžiagas, įrengimus prieš atliekant darbus suderinti su asmeniu atsakingu už sutarties vykdymą:

Sutartyje, techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai atliktus darbų rezultatus perduoti Užsakovui.

3.2.2. Garantuoti, kad tretieji asmenys neturi teisės uždrausti ar kliudyti atlikti darbus pagal Rangovo parengtus techninius dokumentus.

3.2.3. Užtikrinti įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą statybos aikštelėje, statybos objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.

3.2.4. Užsakovui pareikalavus, pateikti medžiagų, įrenginių, detalių ir kitokių konstrukcijų sertifikatus, leidžiančius konkrečias medžiagas ar įrenginius naudoti Lietuvos Respublikoje.

3.2.5. Esant poreikiui, suderinus su Užsakovu sudaryti reikalingas sutartis su tinkamai kvalifikuotais subrangovais šioje sutartyje numatytiems darbams atlikti.

3.2.6. Medžiagas sandėliuoti laikantis teisės aktų bei atliktinų darbų aprašyme nustatytiems reikalavimams.

3.2.7. Darbų atlikimo metu padarius išvadą, kad reikalingi normatyviniuose darbų atlikimo dokumentuose nenumatyti darbai, apie tai pranešti Užsakovui. Rangovas šių darbų negali atlikti be raštiško Užsakovo leidimo.

- 3.2.8. Savo sąskaita per 10 dienų pašalinti statybos darbų atlikimo metu bei garantiniu laikotarpiu (sutarties 5.4 p.) išryškėjusius defektus.
- 3.2.9. Pabaigus darbus, rangovas per **3** dienas turi užpildyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir statybinių medžiagų atitikties deklaraciją bei pateikti juos Užsakovui.

#### **4. Atsiskaitymai tarp šalių**

- 4.1. Atsiskaitymai atliekami pagal Rangovo Užsakovui pateiktas PVM sąskaitas faktūras, išrašytas pasirašytų atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktų pagrindu, ir Užsakovo apmokamos per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Jei mokėjimai pagal sutartis visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis, atsiskaitymo terminą Užsakovas gali pratęsti iki 60 dienų nuo darbų ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 4.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

#### **5. Šalių atsakomybė**

- 5.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už statinio patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą ir atlygina Užsakovui dėl to patirtą žalą.
- 5.2. Rangovui 1.3 p. nurodytu laiku neįvykdžius darbų, Užsakovas turi teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo šioje sutartyje 1.1 p. nurodytos darbų kainos be PVM už kiekvieną pavėluotą darbų neįvykdymo dieną.
- 5.3. Užsakovas delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 5.4. Rangovas atsako už objekto defektus, jeigu jie buvo nustatyti per 5 metus nuo darbų atlikimo.
- 5.5. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Rangovu per sutarties 4.1.p. numatytą terminą, Rangovas turi teisę iš Užsakovo reikalauti 0,02 % dydžio delspinigių nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM.

#### **6. Asmens duomenų apsauga**

- 6.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.
- 6.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.
- 6.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

#### **7. Force Majeure aplinkybės**

- 7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinę savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama, Šalių teisės, pareigos bei atsakomybė, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėmis taisyklių patvirtinimo“.
- 7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

## 8. Kitos sąlygos

8.1. Aplinkosauginiai reikalavimai: siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria vykdant Sutartį nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Visa pagal šią Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija turi būti sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

8.2. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma tik raštišku šalių susitarimu atsižvelgus į viešojo pirkimo dokumentus. Dėl esminių sutarties pažeidimų sutartis vienašališkai gali būti nutraukiama kitą šalį įspėjus prieš 30 dienų. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama šalių susitarimu.

8.3. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o kilusius ginčus sprendžia teismas.

8.4. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šia sutartimi.

8.5. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą: [redacted]

8.6. Paskirtas atsakingas asmuo už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – [redacted]

8.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną šalims. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

8.8. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama jos dalis:

1. Techninė specifikacija.
2. Darbų perdavimo–priėmimo akto forma.

### Sutarties šalių adresai ir rekvizitai:

#### UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos  
Santariškių g. 2, LT- 08661 Vilnius  
Įm. kodas 124364561  
PVM mokėtojo kodas LT243645610  
[info@santa.lt](mailto:info@santa.lt);  
LT71 7300 0100 0249 2260  
„Swedbank“, AB, b.k.73000

Generalinis direktorius  
Feliksas Jankevičius  
A.V.

#### RANGOVAS

UAB „EG Plus“  
Vaduvos g.39, D-39, Vilnius  
Įm. kodas 301729939  
PVM kodas LT100004061017  
[Info@egplus.eu](mailto:Info@egplus.eu)  
A.s. LT257300010107862054  
„Swedbank“, AB, b.k.73000

Direktorius  
Gytenis Rimkevičius

| TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI                |                                                                                     |                                                                  |                      |                          |                  |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|------------------|
| Objekto pavadinimas:                              |                                                                                     | Plastikinių langų remontas adresu Kurorto g. 5, Druskininkai     |                      |                          |                  |
| Užsakovas:                                        |                                                                                     | Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos |                      |                          |                  |
| Kontaktiniai asmenys:                             |                                                                                     |                                                                  |                      |                          |                  |
| I. LANGŲ REMONTO PRELIMINARŪS KIEKIAI ir ĮKAINIAI |                                                                                     |                                                                  |                      |                          |                  |
| Eil. Nr.                                          | Darbų, medžiagų pavadinimas                                                         | Mato vnt.                                                        | Prelimin arus kiekis | Vnt. įkainis, Eur be PVM | Suma, Eur be PVM |
| I.                                                | Darbų pavadinimas                                                                   |                                                                  |                      |                          |                  |
| 1                                                 | Atvykimas į objektą Druskininkų'Saulutė", Vytauto g.2, Druskininkai                 | 1 kartas                                                         | 10                   | 28,00                    | 280,00           |
| 2                                                 | Vieno plastikinio lango technologinis geometrinių parametrų atstatymas ir derinimas | Vnt.                                                             | 10                   | 19,00                    | 190,00           |
| 3                                                 | PVC varstomo lango stiklo paketo pakeitimas                                         | Vnt.                                                             | 3                    | 17,00                    | 51,00            |
| 4                                                 | PVC varstomo lango varčios pakeitimas                                               | Vnt.                                                             | 5                    | 25,00                    | 125,00           |
| 5                                                 | PVC varstomo lango atidarymo mechanizmo keitimas                                    | Vnt.                                                             | 11                   | 37,00                    | 407,00           |
| 6                                                 | PVC varstomų langų tarpinių keitimas                                                | Vnt.                                                             | 5                    | 16,00                    | 80,00            |
| II.                                               | Medžigos ir detalės                                                                 |                                                                  |                      |                          |                  |
| 1                                                 | Stiklo paketas vienkamerinis                                                        | Kv.m                                                             | 9                    | 55,00                    | 495,00           |
| 2                                                 | Varčia                                                                              | Vnt.                                                             | 5                    | 58,00                    | 290,00           |
| 3                                                 | Apkaustai                                                                           | Vnt.                                                             | 5                    | 42,00                    | 210,00           |
| 4                                                 | PVC varstomo lango atidarymo mechanizmas                                            | Vnt.                                                             | 8                    | 62,00                    | 496,00           |
| 5                                                 | Lango rankena be užrakto                                                            | Vnt.                                                             | 10                   | 7,50                     | 75,00            |
| 6                                                 | Tarpinė                                                                             | Vnt.                                                             | 5                    | 24,00                    | 120,00           |
| 7                                                 | Rozetė uždengti angas PVC lango rėme išėmus rankena.                                | Vnt.                                                             | 5                    | 2,50                     | 12,50            |
|                                                   | Viso                                                                                | Eur                                                              | x                    |                          | 2831,50          |
|                                                   | PVM                                                                                 | 21%                                                              | x                    |                          | 594,62           |
|                                                   | Iš viso                                                                             | Eur                                                              | x                    |                          | 3426,12          |

**Pastaba:** Nurodyti preliminarūs kiekiai nelaikomi maksimaliais, jie skirti tiekėjų pasiūlymams įvertinti ir palyginti. Sutarties vykdymo metu įsigijami paslaugų kiekiai priklauso nuo faktinių Pirkėjo užsakymų, Pirkėjas gali išpirkti mažesnę arba didesnę kiekį nei preliminarus kiekis, neviršijant bendros sutarties sumos.

1. Paslaugos teikėjas paslaugas teikia, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir normatyvinių dokumentų reikalavimų.
2. Techninės priežiūros ir darbai atliekami skyriaus darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 16 val.
3. Nustatius gedimą surašomas defektinis aktas, kuriame nurodoma sugedusių detalių pavadinimai ir aptarnavimo (remonto) darbų valandos. Defektinis aktas perduodamas Paslaugos gavėjui.
4. Defektinio akto forma surašoma lentelėje.

5. Paslaugos užsakovui pateikus pranešimą apie gedimą, Paslaugos teikėjui atvykti į objektą, atlikti defektavimą ir surašyti defektinį aktą per 5 darbo dienas po pranešimo gavimo dienos.
6. Suderinus su Paslaugos užsakovu defektinį aktą, turi būti atliekami remonto darbai, kuriems turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 6 mėnesių garantinis laikotarpis. Pakeistoms detalėms ir mazgams suteikiama garantija, kurią nustato gamintojas, bet ne trumpesnė kaip 12 mėnesių..
7. Techninio aptarnavimo ir remonto darbai atliekami vykdytojo detalėmis ir medžiagomis.
8. Gedimas turi būti pašalintas ne ilgiau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo pranešimo apie gedimą gavimo dienos. Jei neįmanoma pašalinti gedimo, Paslaugos užsakovas informuojamas raštu.
9. Paslaugos teikėjas privalo skirti darbuotojus, turinčius atitinkamą kvalifikaciją ir patirtį prižiūrėti ir aptarnauti užsakovo langus.
10. Už atliktą paslaugą apmokama per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.
11. Paslaugos teikėjas įsipareigoja laikytis aplinkosauginio principo - Paslaugai teikti ar darbams atlikti bus sunaudota mažiau gamtos išteklių. Paslaugos teikėjas įsipareigoja, kad su paslaugų teikimo sutartimi susijusius dokumentus Užsakovui pateiks elektroninėmis ryšio priemonėmis (ne spausdintus).

#### **UŽSAKOVAS**

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos  
Santariškių g. 2, LT- 08661 Vilnius  
Įm. kodas 124364561  
PVM mokėtojo kodas LT243645610  
[info@santa.lt](mailto:info@santa.lt);  
LT71 7300 0100 0249 2260  
„Swedbank“, AB, b.k.73000

Generalinis direktorius  
Feliksas Jankevičius  
A.V.

#### **RANGOVAS**

UAB „EG Plus“  
Vaduvos g. 39, D-39, Vilnius  
Įm. kodas 301729939  
PVM kodas LT100004061017  
[Info@egplus.eu](mailto:Info@egplus.eu)  
A.s. LT257300010107862054  
„Swedbank“, AB, b.k.73000

Direktorius  
Gytenis Rimkevičius

## DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS (*FORMA*)

[*Akto sudarymo vieta*], ..... m. .... d.

[*Rangovo pavadinimas*], atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Rangovu, ir  
[*Užsakovo pavadinimas*], atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [*sutarties pavadinimas, sudarymo data*] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. \_\_\_\_\_, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus ..... [*Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu*], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [*nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienas*] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[*Pasirenkama pagal situaciją*]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

### **Rangovas**

[Pavadinimas]  
[Buveinės adresas]  
[Telefonas, faksas]  
[Įmonės kodas]  
[PVM mokėtojo kodas]

### **Užsakovas**

[Pavadinimas]  
[Buveinės adresas]  
[Telefonas, faksas]  
[Įmonės kodas]  
[PVM mokėtojo kodas]

\_\_\_\_\_  
Parašas  
[Pareigos, vardas ir pavardė]

\_\_\_\_\_  
Parašas  
[Pareigos, vardas ir pavardė]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat nurodant pagrįstą laiką defektų taisymui ir įkainotą defektų vertę]

\_\_\_\_\_  
Parašas